

Bijlage 06 Hoofdovereenkomst (concept)

Overeenkomst ten behoeve van de levering (inclusief het gebruiksrecht), de implementatie, het beheer en het onderhoud van een SaaS-ICT-oplossing voor Burgerzaken

REFERENTIE: xxxxx

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Tynaarlo, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door xxxxx, handelend ter uitvoering van een besluit van het college van Burgemeester en Wethouders hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- xxxxx met Kamer van Koophandel nummer <nummer>, gevestigd en kantoorhoudende te xxxxx aan de xxxxx, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door xxxxx, hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier op basis van de aanbestedingsdocumenten in de breedste zin bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2023 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Opdrachtgever de opdracht heeft gegund aan Leverancier;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen.

zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:

- a) De tweede Nota van Inlichtingen, d.d. <datum>;
- b) De eerste Nota van Inlichtingen, d.d. <datum>;
- c) Deze Overeenkomst (inclusief wijzigingen gerelateerd aan Nota's van Inlichtingen);
- d) De Verwerkersovereenkomst (zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten);
- e) Met de daarop van toepassing zijnde Gemeentelijke inkoopvoorwaarden voor IT, versie 2023 (verder te noemen: GIBIT 2023) en de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen, behorende bij GIBIT 2023, versie 2023-1;
- f) De Aanbestedingsleidraad d.d. <datum> (met alle gerelateerde bijlagen);
- g) De Inschrijving van de Inschrijver d.d. <datum> (inclusief alle hierin benoemde en hieraan gerelateerde bijlagen);
- h) De aangeboden ServiceLevelAgreement bij deze Inschrijving.

- 1.2. Bij tegenstrijdigheden in de onder 1.1 bedoelde contractdocumenten geldt dat a. gaat voor b. tot en met h., b. gaat voor c. tot en met h., et cetera. Wanneer echter (de kwaliteit van) het aanbod van de Leverancier blijkt de Inschrijving uitgaat boven de in de onder a. tot en met f. bedoelde documenten geëiste kwaliteit, dan prevaleert dat aanbod c.q. die kwaliteit van de Inschrijving boven de andere contractdocumenten.
- 1.3. Bovengenoemde bijlagen zijn opgenomen als bijlage en reeds eerder verstrekt aan Leverancier (tijdens de aanbestedingsprocedure) en derhalve in diens bezit.
- 1.4. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst");
- 1.5. Wijzigingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien Partijen deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2. Specificaties

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

Artikel 3. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

- 3.1. De ICT-Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen:
 - Architectuur;
 - Interoperabiliteit;
 - Informatiebeveiliging en privacy;
 - Dataportabiliteit;
 - Toegankelijkheid;
 - Archivering;
 - Infrastructuur;
 - Documentatie.
- 3.2. Voor een specificatie van de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen wordt verwezen naar: <https://vng.nl/sites/default/files/2023-07/20230717-gemeentelijke-ict-kwaliteitsnormen-v2023-1.pdf>.

Artikel 4. Looptijd

- 4.1. De Overeenkomst treedt in werking op 20 juni 2024 en heeft in beginsel een looptijd van vijf jaar.
- 4.2. Na afloop van de voornoemde looptijd kan de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever worden verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk zes maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.
- 4.3. De Overeenkomst mag maximaal viermaal worden verlengd.
- 4.4. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van twee jaar.
- 4.5. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 20.3 GIBIT 2023.
- 4.6. De looptijd van de Dienstverlening op Afstand is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.

4.7. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 24.3 GIBIT 2023:

- Verwerkersovereenkomst.

4.8. Leverancier kan de Overeenkomst opzeggen, na ten minste een looptijd van vijf jaar, met inachtneming van een opzegtermijn van achttien maanden.

Artikel 5. Implementatie

5.1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader overleg vast te stellen Implementatieplan.

5.2. De Implementatie dient uiterlijk op 30 november 2024 te zijn voltooid. Deze datum is fataal, echter ook in geval de fatale termijn komt te verstrijken zal Opdrachtgever een laatste schriftelijke ingebrekestelling doen en hierbij een redelijke termijn tot herstel te bieden, zijnde niet meer dan 30 kalenderdagen na aankondiging van de schriftelijke ingebrekestelling of het daadwerkelijk passeren van de fatale termijndatum.

Artikel 6. Acceptatie

6.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het in nader overleg vast te stellen testprotocol.

Artikel 7. Onderhoud

7.1. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig een service level agreement. Artikel 10 GIBIT 2023 vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.

7.2. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn, doch zonder nadere vergoeding. Bij Implementatie van een Update zal in beginsel geen Acceptatieprocedure plaatsvinden.

Artikel 8. Gebruiksrechten

8.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1 genoemde documenten.

8.2. De ICT Prestatie maakt mogelijk gebruik van Derdenprogrammatuur welke bij Leverancier betrokken wordt, zoals nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.

Artikel 9. Dienstverlening op Afstand

9.1. Op de Dienstverlening op Afstand zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in de aanbestedingsdocumenten, waaronder specifiek een service level agreement van Leverancier.

9.2. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de aanbestedingsdocumenten, waaronder specifiek een service level agreement van Leverancier.

Artikel 10. Exit-plan

10.1. Leverancier verplicht zich reeds nu uiterlijk vóór 30 november 2024 een exit-plan als bedoeld in artikel 26 GIBIT 2023 op te stellen.

10.2. Ten aanzien van het exit-plan is het volgende overeengekomen:

Leverancier beschrijft in het exit-plan ten minste de wijze waarop:

- 1). alle gegevens (alle data binnen de off-premise-ICT-oplossing blijft immers in eigendom van Gemeente Tynaarlo) terug beschikbaar worden gesteld aan Gemeente Tynaarlo vanuit de gehele ICT-oplossing;
- 2). decommissioning van de totale ICT-oplossing (inclusief acceptatie hiervan) plaatsvindt;
- 3). welke termijnen gelden gedurende deze exit-procedure en;
- 4). welke capaciteit en kosten hiermee gemoeid gaan.

Na uitvoering van de exitovereenkomst en acceptatie hiervan door Gemeente Tynaarlo wordt alle data van de systemen van Inschrijver vernietigd. De Inschrijver levert een verklaring van vernietiging.

Artikel 11. Verwerking van persoonsgegevens

- 11.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.
- 11.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen in bijlage 07.
- 11.3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommeegaande kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-ups) verwijderen dan wel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
- 11.4. De Leverancier zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen dan wel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

Artikel 12. Vergoedingen

- 12.1. De vergoeding van het Onderhoud is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
- 12.2. De vergoeding voor de Gebruiksrechten is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
- 12.3. De vergoeding voor de Hosting-diensten is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
- 12.4. Facturatie van deze periodieke vergoedingen vindt plaats als volgt (het eerste jaar naar rato voor dat gedeelte van het gebruik):
 - a) Periodieke vergoedingen voor leveringen en diensten van de Leverancier worden in beginsel eenmaal door Gemeente Tynaarlo betaald. Indien (onderdelen van) het onderwerp van deze Overeenkomst eveneens onderdeel uitmaken van reeds bestaande overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Leverancier, wordt de zogenaamde ingebruikname voor productieve doeleinden voor desbetreffende (onderdelen van het) onderwerp vastgesteld op de eerste dag na het verlopen van deze reeds bestaande overeenkomsten en gaan de periodieke vergoedingen vanuit deze Overeenkomst per dan voor desbetreffende (onderdelen van het) onderwerp lopen. Er is voor deze onderdelen aldus geen sprake van een overlappend contract voor producten en / of diensten. Voor de periodieke vergoedingen van overige onderdelen geldt artikel b tot en met d;

- b) Na het technisch opleveren en accepteren van een test- en een productieomgeving van de aangeboden ICT-oplossing (inclusief koppelingen; dan wel de situatie dat de inspanningen voor het realiseren van deze koppelingen aan de zijde van de Leverancier aantoonbaar zijn uitgevoerd), waarna deze ter verdere organisatorische implementatie aan Opdrachtgever beschikbaar worden gesteld, kan maximaal 50% van de jaarlijkse vergoedingen (hierop uitgezonderd de eventuele kosten van derden) worden gefactureerd;
 - c) Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt aanvullend maximaal 20% van de jaarlijkse vergoedingen opeisbaar (per die datum, aldus niet met terugwerkende kracht). Onder productieve doeleinden wordt verstaan: gebruikers van de Opdrachtgever die de ICT-oplossing met een productiestatus in gebruik nemen ter ondersteuning van het omschreven gebruik en de hieraan gerelateerde specificaties conform de Aanbestedingsdocumenten;
 - d) Na integrale acceptatie van de aangeboden ICT-oplossing conform de gehele Opdrachtscope is 30% eerst opeisbaar na integrale Acceptatie (per die datum, aldus niet met terugwerkende kracht).
- 12.5. De vergoeding voor de Implementatie is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
- 12.6. Facturatie van deze eenmalige vergoedingen vindt plaats als volgt:
- a) 30% bij opdrachtverstrekking (per datum ondertekening overeenkomst).
 - b) 40% bij oplevering van ieder deelproject (op basis van een door Leverancier op te stellen en nader overeen te komen en door Opdrachtgever te accorderen Plan van Aanpak).
 - c) 30% bij integrale acceptatie (per datum ondertekening verklaring van décharge).
- 12.7. Leverancier verzendt de factuur aan Opdrachtgever elektronisch als PDF-bestand.
- 12.8. De in artikel 11.8 GIBIT 2023 benoemde index J62, althans sectie J, conform CPA 2008, van het Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt logisch opgevolgd door index J 6202.
- 12.9. Indexeringsaankondigingen kunnen worden gezonden aan de in lid 1 van het artikel 'Contactpersonen en bevoegdheden' van de Overeenkomst bedoelde contactpersonen.
- Artikel 13. Contactpersonen en bevoegdheden**
- 13.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 13.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.
- 13.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.
- 13.4. Er is een stuurgroep ingesteld, waarvan de taken en bevoegdheden in nader overleg worden overeengekomen.

Artikel 14. Aansprakelijkheid

- 14.1. Conform het bepaalde in artikel 16.3 GIBIT 2023 geldt dat de aansprakelijkheid voor persoons- en zaakschade en daaruit voortvloeiende schade, is beperkt tot een bedrag van € 1.250.000,00 per gebeurtenis. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.
- 14.2. In afwijking van art. 16.4 is de aansprakelijkheid voor overige schade proportioneel gemaakt aan de Opdracht en beperkt tot € 250.000 per gebeurtenis. De totale aansprakelijkheid per jaar bedraagt evenwel nooit meer dan € 500.000 (ongeacht het aantal gebeurtenissen). Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

Artikel 15. Verzekering

- 15.1. Leverancier heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd tegen alle aansprakelijkheid voortvloeiende uit de Overeenkomst en de onderhavige voorwaarden, waaronder in ieder geval begrepen beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid, althans biedt anderszins aantoonbaar voldoende waarborgen ter dekking van eventuele aansprakelijkheid.
- 15.2. De in het vorige lid bedoelde verzekering/waarborg biedt dekking voor ten minste de totale maximale aansprakelijkheid per jaar.

Artikel 16. Evaluatie

- 16.1. Opdrachtgever evalueert minimaal éénmaal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:
- de kwaliteit;
 - service;
 - onderhoudstermijnen;
 - algemene ervaringen met Leverancier.
- 16.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal éénmaal per jaar, of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende overeenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 17. Voorwaarden en overige afspraken

- 17.1. Op deze Overeenkomst is de GIBIT 2023 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2023 te hebben ontvangen.
- 17.2. De volgende artikelen van de GIBIT 2023 zijn niet van toepassing: 20.4.
- 17.3. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 17.4. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2023.

Artikel 18. Afwijkingen op de GIBIT 2023

- 18.1. In afwijking van art. 16.4 is de aansprakelijkheid voor overige schade proportioneel gemaakt aan de Opdracht en beperkt tot € 250.000 per gebeurtenis. De totale aansprakelijkheid per jaar bedraagt evenwel nooit meer dan € 500.000 (ongeacht het aantal gebeurtenissen). Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.
- 18.2. Er zijn geen nadere afwijkingen toepasselijk en / of overeengekomen.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud door:

Namens Opdrachtgever:

Naam: xxxxx
Functie: xxxxx
Datum: <datum>

Handtekening

.....

Namens Leverancier:

Naam: xxxxx
Functie: xxxxx
Datum: <datum>

Handtekening

.....

Bijlage contactpersonen**Opdrachtgever**

Naam	
Telefoon	
E-mail	Rolbeschrijving
<naam> <emailadres> <telefoonnummer>	<rol>

Opdrachtnemer / Leverancier

Naam	
Telefoon	
E-mail	Rolbeschrijving
<naam> <emailadres> <telefoonnummer>	<rol>

Overige bijlagen

- a) De tweede Nota van Inlichtingen, d.d. <datum>;
- b) De eerste Nota van Inlichtingen, d.d. <datum>;
- c) Deze Overeenkomst
(inclusief wijzigingen gerelateerd aan Nota's van Inlichtingen);
- d) De Verwerkersovereenkomst
(zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten);
- e) Met de daarop van toepassing zijnde Gemeentelijke inkoopvoorwaarden voor IT, versie 2023 en de Gemeentelijke ICT- kwaliteitsnormen, behorende bij GIBIT 2023, versie 2023-1;
- f) De Aanbestedingsleidraad d.d. <datum>
(met alle gerelateerde bijlagen);
- g) De Inschrijving van de Inschrijver d.d. <datum>
(inclusief alle hierin benoemde en hieraan gerelateerde bijlagen);
- h) De aangeboden ServiceLevelAgreement bij deze Inschrijving.