

Bijlage 1 - Programma van Eisen

In dit document zijn twee soorten eisen opgenomen: Eisen en Wensen.

Eisen:

Alle eisen gelden als knock-out criterium. U dient met alle gestelde eisen akkoord te gaan om voor gunning van de opdracht in aanmerking te komen.

Wensen:

Aan het einde van dit document staan enkele wensen beschreven. Deze wensen gelden niet als knock-out criterium. Inschrijver kan kwaliteitspunten scoren indien zij een wens kan realiseren. Of Inschrijver een wens kan realiseren dient hij aan te geven in bijlage 3 - Realisatieformulier wensen.

Mocht u vragen, opmerkingen of verzoek tot wijziging op deze eisen hebben, dan kunt u deze kenbaar maken aan Opdrachtgever conform de in de leidraad opgenomen planning. Opdrachtgever zal hier met de Nota van Inlichtingen op terug komen.

Kunt u niet volledig akkoord gaan met de gestelde eisen? Dan komt u niet voor gunning van de opdracht in aanmerking.

Algemene eisen	
1.	Inschrijver stemt in met de inhoud en voorwaarden van deze Offerteaanvraag waaronder de wijze van aanbesteding, beoordelingsmethoden en indiening van de Inschrijving inclusief de (eventueel) door Opdrachtgever hierop in de Nota('s) van Inlichtingen vermelde wijzigingen, aanvullingen en/of toelichtingen.
2.	Inschrijver verklaart dat de Inschrijving niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlands of Europese mededingingsrecht. Inschrijver verklaart dat zij zich zal onthouden van gedragingen die de mededinging tussen Inschrijvers beperken. In het bijzonder zal de Inschrijver geen informatie over zijn Inschrijving of over het overleg met de Opdrachtgever uitwisselen met andere Inschrijvers of met derden.
3.	Inschrijver verklaart zich volledig en onvoorwaardelijk akkoord met de overeenkomst en de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Groningen 2020 zoals deze bij de Offerteaanvraag zijn gevoegd inclusief de (eventueel) door Opdrachtgever geaccepteerde en aangegeven wijzigingen in de Nota van Inlichtingen. Uitsluitend de door Opdrachtgever gehanteerde voorwaarden zijn van toepassing. In de aanbieding van Inschrijver wordt niet (deels) naar andere juridische voorwaarden verwezen, ook niet als deze niet in tegenspraak zouden zijn met de voorwaarden van de Opdrachtgever.

4.	Inschrijver verklaart zich akkoord dat een af te sluiten overeenkomst eerst tot stand komt wanneer alle toestemmingen, waaronder goedkeuring van Burgemeester en wethouders van de gemeente Groningen zijn verkregen.
5.	Het zelf samenstellen en als gevolg daarvan afwijken van de vraagstelling van de door Opdrachtgever samengestelde bijlagen/standaardformulieren die door Inschrijver moeten worden ingevuld leidt tot uitsluiting van de procedure. Inschrijver dient zich in haar response te conformeren aan de structuren/sjablonen die Opdrachtgever daarvoor ter reactie op de gestelde eisen en wensen ter beschikking stelt.
6.	Inschrijver garandeert een vertrouwelijke behandeling van alle door Opdrachtgever ter beschikking te stellen gegevens. Deze gegevens zullen alleen gebruikt worden ten behoeve van het uitvoeren van de Opdracht. De gegevens zullen niet in de publiciteit worden gebracht.
7.	Inschrijver hanteert een vaste klachtenprocedure ter behandeling van klachten van Opdrachtgever. Er is sprake van een klacht indien deze schriftelijk, per mail of per brief is ingediend. Inschrijver draagt zorg dat iedere klacht binnen vijf (5) werkdagen schriftelijk is beantwoord. Indien de afhandeling van een klacht, vanwege nader onderzoek, niet binnen deze termijn kan plaats vinden, wordt in de beantwoording de uiterste termijn van afhandeling genoemd.
8.	De aanbieding van Inschrijving is in de Nederlandse taal opgesteld. Een uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk/ uitsluitend in een andere taal zijn opgesteld. Mogelijke voorbeelden hiervan zijn technische omschrijvingen van materieel en getuigschriften van buitenlandse opdrachtgevers. Opdrachtgever kan in voorkomend geval om een officiële vertaling verzoeken.
9.	Nadat de offertes geëvalueerd zijn, kan opdrachtgever aan de beoogde opdrachtnemer verzoeken om bepaalde bewijsmiddelen of verklaringen in te sturen. Inschrijver is verplicht deze in te dienen. Worden deze niet ingediend of zijn deze niet akkoord dan kan opdrachtgever besluiten om de opdracht niet aan beoogd opdrachtnemer te gunnen. Verificatie vindt over het algemeen plaats in de standstill periode. Mocht zich de situatie voordoen dat niet aan de beoogd opdrachtnemer wordt gegund dan behoudt opdrachtgever zich het recht voor om de 2e inschrijver in rangorde van de beoordeling. Inschrijvers zullen dan over de nieuwe gunningsbeslissing worden geïnformeerd en er start een nieuwe standstill periode.
10.	Deze Offerteaanvraag is met zorg samengesteld. Mocht de Inschrijver desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden en/of disproportionaliteit tegenkomen, dan dient u de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk per e-mail op de hoogte te stellen, bij voorkeur vóór het sluiten van de periode voor het stellen van vragen. U kunt zich in uw offerte, of na uitbrengen ervan, niet meer beroepen op niet gemelde tegenstrijdigheden, enz.
11.	Aan de in de offerteaanvraag en/of programma van eisen genoemde getallen, overzichten en prognoses kunnen geen rechten worden ontleend.
12.	De Opdracht dient te worden uitgevoerd met in acht neming van alle wettelijke veiligheid-, gezondheid- en milieuvoorschriften. Eventueel bijzondere voorschriften, met betrekking tot de veiligheid van de medewerkers van Inschrijver op de locatie(s) van de Opdrachtgever, worden na gunning verstrekt zodat Inschrijver in staat is zijn

	medewerkers op een goede en adequate wijze te instrueren en te begeleiden betreffende de veiligheidsinstructies.
13.	Inschrijver waarborgt de Algemene Verordening van Persoonsgegevens (AVG).
	Eisen aan de facturatie
14.	Alle prijzen die in de offerte worden weergegeven dienen gedurende de contractperiode inclusief eventuele optiejaren vast te zijn. Er kunnen geen andere kosten in rekening worden gebracht dan hetgeen is aangeboden bij de offerte.
15.	Het niet bekend zijn met de situatie bij de Opdrachtgever kan nimmer aanleiding zijn tot verrekening.
16.	Inschrijver garandeert dat alle opgegeven prijzen en (uur)tarieven all-inclusive zijn, inclusief salariskosten, overheadkosten, kosten voor gebruik apparatuur, verzekeringen, transport, vracht-, order-, aanrij- en terugrijtijden, reis- en verblijfskosten, parkeerkosten, wervings- en selectiekosten, vervangingskosten, kosten van keuringen, certificaten, vergunningen en ontheffingen etc.
17.	Inschrijver mag geen negatieve of irreële prijzen aanbieden, ook niet voor onderdelen van de prijs. De opgegeven prijzen dienen realistisch te zijn en in verhouding te staan tot de door de Inschrijver gemaakte kosten voor het uitvoeren (van het betreffende onderdeel) van de opdracht.
18.	Inschrijver verzendt aan Opdrachtgever de factuur elektronisch, zodat deze met inachtneming van de door Opdrachtgever gegeven specificaties en voorgeschreven manier van e-factureren elektronisch kan worden ontvangen en verwerkt. Tot voormeld moment verzendt Inschrijver de factuur als PDF per mail naar: facturendigitaal@groningen.nl
19.	Inschrijver factureert enkel binnen het boekjaar waarin de levering heeft plaatsgevonden. Bv. een factuur voor levering in 2023 kan daarmee geen factuurdatum in 2024 bevatten.
20.	Inschrijver neemt in haar factuur geen kredietbeperking op. Opdrachtgever zal van een eventuele betalingskorting korter dan 30 dagen geen gebruik maken.
	Eisen aan de afvalbakken en containerbehuizingen
21.	Inschrijver levert de volgende artikelen binnen deze overeenkomst: - Afvalbak incl. binnenbak 70 liter; - Containerbehuizing voor minicontainer 140 liter; - Containerbehuizing voor minicontainer 240 liter.
22.	De binnenbak (70 liter) en minicontainer (140 liter en 240 liter) dient eenvoudig uit de afvalbak en containerbehuizing te halen zijn in verband met het ledigen.
23.	Zowel de afvalbakken en de 70 liter binnenbakken als ook de containerbehuizingen zijn gemaakt van metaal.
	Eisen aan de ruimtelijke visie
24.	De afvalbakken en containerbehuizingen zijn passend bij het overige straatmeubilair. Zie "bijlage 8 Referenties straatmeubilair" voor voorbeelden van het overig straatmeubilair.
25.	De fundering van de afvalbakken en containerbehuizingen mogen niet zichtbaar zijn als deze er staan. Als een afvalbak of containerbehuizing verwijderd wordt, mag deze wel zichtbaar zijn.

26.	De vormgeving van de afvalbakken en containerbehuizingen moet zo veel mogelijk het volume van de binnenbakken en de minicontainers aanhouden, waardoor deze zo min mogelijk extra ruimte inneemt.
27.	De afvalbakken en containerbehuizingen zijn volgens dezelfde ontwerpprincipes ontworpen en dienen qua uiterlijk met elkaar overeen te komen.
28.	Alle onderdelen van de afvalbakken en containerbehuizingen zijn mee ontworpen zodat ze geen losse elementen vormen zonder onderling verband.
29.	De vormgeving van de afvalbakken en containerbehuizingen moet veilig en duurzaam in gebruik en onderhoud zijn.
30.	De hoogte van de inwerpopening dient tussen de 15 cm en 20 cm te zijn.
31.	De inwerpopeningen van afvalbakken dienen zich op tenminste 75 cm en ten hoogste 135 cm van de grond te bevinden.
32.	De containerbehuizingen dienen ten minste een tweezijdige inwerpopening te hebben. Meer inwerpopeningen is toegestaan, zodat de bak alzijdig gebruikt kan worden en het voorbijgangers makkelijk wordt gemaakt om afval in de bak te gooien.
33.	De afvalbak dient ten minste een eenzijdige inwerpopening te hebben. Meer inwerpopeningen is toegestaan, zodat de afvalbak alzijdig gebruikt kan worden en het voorbijgangers makkelijk wordt gemaakt om afval in de bak te gooien.
34.	De basiskleur van de afvalbakken en containerbehuizingen dient te zijn: Interpon D1036 - Brun 650 Sable - Metallic Fine Texture SW308G (brons-bruin)
Eisen in relatie tot gedrag en beleving gebruiker	
35.	De afvalbak en containerbehuizing nodigt uit tot gebruik van de afvalbak.
36.	De afvalbak en containerbehuizing moet voor voorbijgangers te gebruiken zijn zonder aan te raken.
37.	De afvalbak en containerbehuizing is duidelijk herkenbaar als afvalbak in het straatbeeld.
38.	Het dient mogelijk te zijn om een logo op een zichtbare plek op de containerbehuizingen aan te brengen.
39.	De afvalbakken en containerbehuizingen nodigen niet uit om in te plassen.
Eisen aan beheer en onderhoud	
40.	In het ontwerp van de afvalbakken en containerbehuizingen wordt rekening gehouden met arbeidsvriendelijkheid, hygiëne en de veiligheid van medewerkers.
41.	De afvalbakken en containerbehuizingen dienen geen handvatten of uitstekende delen te bevatten. Dit om het vastmaken van fietsen (en/of andere voorwerpen) aan de prullenbakken en containerbehuizingen te voorkomen.
42.	De afvalbakken en containerbehuizingen zijn voorzien van maatregelen om aanplakken te voorkomen (bv. noppen tegen de verticale delen van de bak).
43.	De afvalbakken en containerbehuizingen zijn stevig ("huffer-proof"). Hiermee wordt bedoeld dat de afvalbakken en containerbehuizingen tegen een stootje kunnen en niet snel beschadigd raken, ook niet door frequent ledigen van de bakken.
44.	De containerbehuizingen zijn voorzien van maatregelen om het openbreken van de afvalbakken te voorkomen (dit o.a. in het kader van het toenemende vandalisme door de invoering van statiegeld op drankflesjes en -blikken).
45.	De containerbehuizingen dienen modulair te worden opgebouwd zodat onderdelen gemakkelijk vervangen c.q. gerepareerd kunnen worden.

46.	De afvalbakken en containerbehuizingen dienen gemakkelijk graffiti-vrij te maken zijn. De gekozen maatregel die de leverancier hiervoor treft mag niet ten koste gaan van de kleur van de afvalbakken en containerbehuizingen.	
47.	Bij de afvalbakken en containerbehuizingen dient rekening gehouden te worden met het voorkomen van onkruidgroei cq. het makkelijk kunnen verwijderen van onkruid.	
48.	De containerbehuizingen dienen alleen te openen zijn door bevoegd personeel.	
49.	De afvalbakken incl. binnenbak en containerbehuizingen hebben een levensduur van ten minste 15 jaar in de publieke ruimte.	
Eisen aan de levering		
50.	Inschrijver is in staat om binnen 3 maanden na definitieve gunning de volgende initiële bestelling volledig te hebben afgeleverd: - 140 afvalbakken incl. binnenbak 70 liter; - 45 containerbehuizingen voor minicontainer 140 liter; - 15 containerbehuizingen voor minicontainer 240 liter. Gefaseerde deellevering binnen deze termijn is wenselijk zodat afvalbakken en/of containerbehuizingen eerder geplaatst kunnen worden.	
51.	Afvalbakken (incl. binnenbak) en containerbehuizingen, inclusief alle onderdelen, die op afroep binnen het contract worden uitgevraagd, dienen binnen 1 week leverbaar te zijn.	
52.	Afvalbakken (incl. binnenbak) en containerbehuizingen, inclusief alle onderdelen, dienen minimaal nog 10 jaar na de ingangsdatum van de overeenkomst leverbaar te zijn.	
Wensen		
1.	Inschrijver draagt zorg voor het plaatsen van de afvalbakken/containerbehuizingen op de door Opdrachtgever aangegeven locaties in het stadsdeel centrum. Hierbij is vereist dat Inschrijver ten minste 5% van de opdrachtwaarde voor het plaatsen (zoals deze door Inschrijver is ingevuld op het Prijzenblad) inzet voor Social Return on Investment (binnen het plaatsingsproces).	15 ptn
2.	Het is mogelijk om zonder meerkosten (tijdelijk) een vuurwerkklep op de containerbehuizingen te monteren.	3 ptn
3.	Het ontwerp biedt de mogelijkheid om zonder meerkosten een doneerring/statiegeldbeugel aan de afvalbakken en containerbehuizingen te monteren.	2 ptn