1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Maastricht
Rechtsvorm van de koper:	Lokale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Inhuur Coördinator Verwervingen Jeugd & WMO
Beschrijving:	De gemeente Maastricht is op zoek naar een Coördinator Verwervingen Jeugd & WMO. Voor nadere informatie wordt verwezen naar de aanbestedingsdocumenten.
Identificatiecode van de procedure:	1f5f51dd-53ba-4c39-9d4f-c3167b758d67
Interne identificatiecode :	TI-2024-0353
Type procedure:	Openbaar

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79610000 Plaatsing van personeel
Aanvullende classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Zie documentatie

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	116 640 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel:	Inhuur Coördinator Verwervingen Jeugd & WMO
Beschrijving:	De gemeente Maastricht is op zoek naar een Coördinator Verwervingen Jeugd & WMO. Voor nadere informatie wordt verwezen naar de aanbestedingsdocumenten.
Interne identificatiecode :	TI-2024-0353

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79610000 Plaatsing van personeel
Aanvullende classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Rijksoverheid

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Zie documentatie

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 116 640 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kosten

Naam: P1: Uurtarief

Beschrijving: Op bijlage 1 'Prijzenblad' dient u het uurtarief exclusief btw aan te geven. Eventuele overige kosten (reis-, verblijf- en administratieve kosten, administratiekosten, brandstoftoeslag, bureaukosten, studiemateriaal overheadkosten (o.a. huisvesting en salariskosten van niet declarabel personeel), kosten voor ondersteunend werk, kosten voor het gebruik van apparatuur (o.a.: pc's, faxen, (mobiele) telefoons etc.), parkeerkosten, opleidingskosten, werving- en selectiekosten, vervanging, verzekeringspremies, winst, en alle andere mogelijke bijkomende kosten) dienen geheel en volledig te zijn inbegrepen (verdisconteerd) in de op te geven prijs. De ingediende prijs staat vast voor de gehele duur van het project. Voor het onderdeel prijs kan in totaal maximaal vijf en twintig (25) punten worden verdiend. Het maximaal aantal punten van vijf en twintig (25) wordt toegekend aan het laagste uurtarief. De uurtarieven van andere inschrijvingen krijgen punten toegekend op basis van de relatieve verhouding tot het laagste uurtarief. Indien u één of meerdere kandidaten aanbiedt, dient u per kandidaat het prijzenblad in te vullen. U dient op het prijzenblad aan te geven op welke kandidaat het betreffende uurtarief van toepassing is. Formule: (uurtarief laagst/ uurtarief geboden) x maximale score = score (*) Waarbij wordt bedoeld met: Uurtarief laagst = het laagst aangeboden uurtarief Uurtarief geboden = de door inschrijver aangeboden uurtarief Maximale score = de maximaal te behalen score (*) Afronden op twee decimalen achter de komma

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K1: Ervaring

Beschrijving: Als knock-out criterium Ervaring dient de in te zetten kandidaat in de afgelopen zes (6) jaar teruggerekend vanaf de inschrijfdatum minimaal twee (2) volledige projecten hebben uitgevoerd met betrekking tot(verbeter)trajecten binnen een gemeentelijke organisatie of een samenwerkingsverband van gemeenten. Indien meer ervaringsprojecten aangedragen kunnen worden zal dit extra punten opleveren. Voor de minimumvereiste van twee (2) projecten zijn geen punten te behalen. Uitgaande van de terugkijkperiode van zes (6) jaar dient de start van de projecten te hebben plaatsgevonden na 6 februari 2018. Bewijsmiddelen Inschrijver dient in een overzicht de betreffende ervaring te vermelden (zie bijgevoegd format bijlage 2), periode van uitvoering, naam opdracht gevende instantie, contactpersoon opdracht gevende instantie en omschrijving van de werkzaamheden. Beoordeling Onderstaande aanduidingen zijn inclusief de knock-out van twee (2) projecten. • Er worden 0 punten toegekend indien het gevraagde niet kan worden aangetoond. Dit leidt tevens tot uitsluiting; • Er worden 15 punten toegekend indien drie (3) projecten wordt ingediend; • Er worden 25 punten toegekend indien vier (4) of meer projecten worden ingediend;

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K2: Interview

Rijksoverheid

Beschrijving:	Er worden maximaal drie (3) kandidaten voor een interview uitgenodigd. De selectie van deze drie (3) kandidaten komt als volgt tot stand: de scores van P1 en K1 worden bij elkaar opgeteld. De drie (3) kandidaten met de hoogste scores worden uitgenodigd voor het interview. De voorgestelde kandidaten die daadwerkelijk de werkzaamheden bij gemeente Maastricht mogelijk gaan uitvoeren zullen gedurende het interview getoetst worden op ervaring, kennis, competenties en de aangeleverde stukken. Bij gelijke scores worden alle partijen met de gelijke scores uitgenodigd voor het interview. De interviews zullen op locatie ten kantore van de gemeente Maastricht plaatsvinden op de datum zoals opgenomen in de planning (hoofdstuk 9). Partijen worden uitdrukkelijk verzocht rekening te houden met deze planning. De interviewcriteria zijn als volgt: • Toetsing van de kennis en ervaring van de kandidaten zoals opgenomen onder hoofdstuk 3 Functieprofiel kandidaat; • Toetsing van de gevraagde competenties. Beoordeling • Er worden 0 punten toegekend wanneer: o De gegeven antwoorden niet aansluiten of enigszins aansluiten maar niet compleet zijn, en/of; o Het interview geen goed of onvoldoende beeld geeft van de ervaring, kennis en competenties van de aangedragen kandidaten. • Er worden 25 punten toegekend wanneer: o De gevraagde antwoorden voldoende aansluiten en voldoende compleet zijn op essentiële punten, en; o Het interview voldoende beeld geeft van de kennis, ervaring, competenties van de aangedragen kandidaten. • Er worden 40 punten toegekend wanneer: o De gevraagde antwoorden goed aansluiten en compleet zijn op essentiële punten, en; o Het interview goed beeld geeft van de kennis, ervaring, competenties van de aangedragen kandidaten. • Er worden 50 punten toegekend wanneer: o De gegeven antwoorden de verwachtingen overstijgen, en; o Het interview een goed en compleet beeld geeft van alle relevante kennis, ervaring en competenties van de aangedragen kandidaten. Na de interview ronde worden de scores bij elkaar opgeteld. De opdrachtnemer met de kandidaat met de hoogste score komt in aanmerking voor gunning. Indien meerdere kandidaten bij de toepassing van de gebruikte beoordelingsmethode gelijk eindigen zal de opdracht gegund worden aan de kandidaat (of kandidaten) met de hoogste score op gunningscriterium K2. Indien deze score ook gelijk is zal tussen de betreffende kandidaten worden geloot.

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, alleen te gebruiken door de in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie:	Rechtbank Limburg
Organisatie voor beroepsprocedures:	Rechtbank Limburg
Organisatie die het contract ondertekent:	Gemeente Maastricht

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	116 640 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0000

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	RSM Nederland

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	TI-2024-0353

Identificatiecode van

Rijksoverheid

het perceel of de groep percelen:	LOT-0000
Waarde van het resultaat:	116 640 Euro
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	C01053
Titel:	Inhuur Coördinator Verwervingen Jeugd & WMO
Datum waarop de winnaar is gekozen:	26/02/2024
Datum van sluiting van het contract:	27/02/2024
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen
Organisatie die het contract ondertekent:	Gemeente Maastricht

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Maastricht
Registratienummer:	51488744
Postadres:	Markt 78
Stad:	Maastricht
Postcode:	6211CL
Onderverdeling land (NUTS):	Zuid-Limburg (NL423)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Ashley Olinga
E-mail:	Ashley.Olinga@maastricht.nl
Telefoon:	+31629133073
Internetadres:	https://www.gemeentemaastricht.nl/
Kopersprofiel:	https://s2c.mercell.com/buyer/2401

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die het contract ondertekent

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Rechtbank Limburg
Registratienummer:	82942978
Postadres:	Sint Annadal 1
Stad:	Maastricht
Postcode:	6214 PA

Onderverdeling land

Rijksoverheid

(NUTS):	Zuid-Limburg (NL423)
Land:	Nederland
E-mail:	info@rechtspraak.nl
Telefoon:	0883612222

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	RSM Nederland
Registratienummer:	14132027
Stad:	Heerlen
Postcode:	6417 BW
Land:	Nederland
Contactpunt:	Wim Haan
E-mail:	whaan@rsmnl.nl
Telefoon:	0646146266

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0000

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging:	24a0f00c-3d1f-41f7-87f2-4fa0e123a5f0 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	28/02/2024 07:29 +00:00
Aankondiging datum verzending (eSender):	28/02/2024 07:29 +00:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid