



**Verantwoordings- en
Accountantsprotocol 2018
behorende bij enkele
kenmerken van de
Wsw-statistiek**

d.d. 27 februari 2019

Inhoud

1	Algemeen.....	3
2	Definities	5
3	Verantwoordingsprotocol	8
3.1	Verantwoording van de kenmerken.....	8
4	Accountantsprotocol	9
4.1	Normenkader	9
4.2	Onderzoek	9
4.3	Betrouwbaarheid en nauwkeurigheid	9
5	Rapportage accountantsonderzoek	11
	Bijlage Model ‘Verantwoording Standaard Eenheden’	12

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Gemeenten ontvangen een bijdrage uit het Gemeentefonds. De verdeling van de middelen Wsw over de gemeenten wordt mede bepaald op basis van het aantal door de gemeente gerealiseerde plaatsen in standardeenheden (verder: SE) in het voorgaande jaar. Een SE is een eenheid die overeenkomt met een arbeidsplaats voor een werkweek van 36 uur, rekening houdend met de indeling van de werknemer in een arbeidshandicap categorie en andere Kenmerken (zie hierna). De juistheid van het aantal SE's is afhankelijk van de juistheid van de daaraan ten grondslag liggende kenmerken.

Bedrijven in de Sociale Werkvoorziening (verder: het bedrijf) verstrekken aan het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (verder: SZW) beleidsinformatie over de volumeontwikkeling en de Wsw-populatie. Daartoe is de zogenaamde Wsw-statistiek opgezet. Panteia voert de Wsw-statistiek uit.

Cedris is de landelijke vereniging voor sociale werkgelegenheid en re-integratie. Het bestuur van Cedris hecht aan een juiste opgaaf van SE door de bedrijven en heeft daartoe dit protocol vastgesteld ten behoeve van het accountantsonderzoek naar enkele Kenmerken van de Wsw-statistiek in overeenstemming met NV COS 3000A 'Assurance-opdrachten anders dan opdrachten tot controle of beoordeling van historische financiële informatie (attest-opdrachten)'. Dit protocol heeft tot doel om assurance te geven bij het aantal SE en heeft niet tot doel assurance te geven bij de individuele Kenmerken

Het protocol is bestemd voor het bestuur en de accountant van de bedrijven. Het bedrijf is verantwoordelijk voor het ter kennis stellen van dit protocol aan de accountant.

Het protocol is vastgesteld door het bestuur van Cedris op **8 maart 2019**.

Het onderzoek omvat uitsluitend de volgende kenmerken in de Wsw-statistiek:

- Kenmerk 3: Betalende gemeente
- Kenmerk 4: Datum wijziging betalende gemeente
- Kenmerk 14: Datum indicatiebesluit
- Kenmerk 17: Besluit arbeidshandicap
- Kenmerk 19: Begindatum dienstbetrekking
- Kenmerk 22: Einddatum dienstbetrekking
- Kenmerk 23: Overeengekomen aantal uren per week dienstbetrekking
- Kenmerk 24: Datum wijziging aantal overeengekomen uren per week dienstbetrekking
- Kenmerk 25: Percentage uitbetaald contractloon
- Kenmerk 27: Begindatum arbeidsovereenkomst BW
- Kenmerk 28: Einddatum arbeidsovereenkomst BW
- Kenmerk 29: Overeengekomen aantal uren per week BW
- Kenmerk 30: Datum wijziging overeengekomen aantal uren per week BW

Bij het verantwoorden van de Kenmerken in de Wsw-statistiek dient het bedrijf de aanwijzingen te volgen in de 'Instructie Wsw-statistiek 2e halfjaar 2017' dd. 18 december 2017 van Panteia.

1.2 Leeswijzer

De organisatie stelt de verantwoording op conform de kaders in hoofdstuk 3 van dit protocol. De accountant voert zijn onderzoek uit conform hoofdstuk 4 van dit protocol en rapporteert conform de aanwijzingen in hoofdstuk 5 van dit protocol.

2 Definities

Dit protocol hanteert de volgende definities:

Wsw-statistiek

De Wsw-statistiek aan het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid bevat beleidsinformatie over de volumeontwikkeling en de Wsw-populatie. Panteia voert de Wsw-statistiek uit bij gemeenten en WGR-verbanden.

Kenmerken

De kenmerken zijn de te registreren kenmerken in de Wsw-statistiek en worden als volgt gedefinieerd:

Kenmerk 3: Betalende gemeente

De gemeente waar betrokkene zijn dienstbetrekking heeft of die t.b.v. diens arbeidsovereenkomst begeleid werken een subsidie verstrekt. Het gaat hier niet om de gemeente van inschrijving in de BRP (GBA), alhoewel dit vaak dezelfde gemeente zal zijn. De CBS-gemeentecode is beschikbaar op <http://wsw.onderzoek.nl>. Indien iemand in het buitenland woont, de code invullen van de gemeente die de Wsw-plaatsing financiert, indien deelnemend in het WGR-verband (dus geen 8888). Bij geen plaatsingen de code invullen van het laatste dienstverband, indien deelnemend in het WGR-verband. In geval van een 'buiten'-gemeente is de betalende gemeente een gemeente binnen het WGR-verband of de 'centrum'-gemeente.

Kenmerk 4: Datum wijziging betalende gemeente

De datum met ingang waarvan de gemeente aangemerkt wordt als nieuwe betalende gemeente t.o.v. de vorige meting. De datum ligt altijd binnen het halfjaar van meting en is dus niet gelijk aan de 1e dag van het halfjaar van meting. Ook is de datum niet gelijk aan de begindatum van het dienstverband. Format: JJJJMMDD. De datum waarop een nieuwe gemeente wordt geregistreerd als betalende gemeente na een verhuizing (naar) binnen of naar buiten het GR-verband. Het gaat om een datum binnen het halfjaar van meting (dus niet 1-7-2017 of 1-1-2018) en binnen het dienstverband (dus na de begindatum dienstbetrekking of begeleid werken).

Kenmerk 14: Datum indicatiebesluit

Deze datum wordt aangepast bij iedere herindicatie. Vanaf 2015 zijn er geen 1e indicaties meer, dus datum indicatie-besluit blijft onveranderd of wordt datum herindicatiebesluit. Format: JJJJMMDD. De datum van het meest recente (her-) indicatiebesluit, niet zijnde een ontslagbesluit.

Kenmerk 17: Besluit arbeidshandicap

De categorie 'licht' komt niet meer voor bij indicaties die vanaf 1-1-2005 zijn

uitgevoerd. De arbeidshandicap ‘ernstig’ telt in de realisatieberekening met factor 1,25 mee en ‘matig’ met factor 1. Houd hier rekening mee bij de registratie van code 3.
1 = licht (n.v.t. bij besluit vanaf 1-4-2005), 2 = matig, 3 = ernstig

Kenmerk 19: Begindatum dienstbetrekking

Datum waarop de dienstbetrekking aanvangt. Format: JJJJMMDD.

Kenmerk 22: Einddatum dienstbetrekking

Is niet van toepassing (code 0) als de huidige dienstbetrekking voortduurt of de einddatum in een volgend halfjaar ligt. Hier wordt een datum “tot” gehanteerd.
Format: JJJJMMDD. De einddatum is de dag volgend op de laatste werkdag: dus “tot” en niet “tot en met”; bijvoorbeeld: bij einde dienstbetrekking op 31-12-2017 wordt de einddatum (tot) 1-1-2018

Kenmerk 23: Overeengekomen aantal uren per week dienstbetrekking

Contractueel overeengekomen aantal uren per week. Het gaat om de situatie aan het eind van de meetperiode, bij wijziging binnen de meetperiode of bij einde dienstbetrekking. Format: In hele uren weergegeven; maximaal 36 uur. In geval van een “slaper” het contractuele aantal uur invullen (zie onder percentage uitbetaald loon kenmerk 25*).

Kenmerk 24: Datum wijziging aantal overeengekomen uren per week dienstbetrekking

De datum met ingang waarvan de omvang van de dienstbetrekking is gewijzigd t.o.v. de vorige meting. De datum ligt altijd binnen het halfjaar van meting. Format: JJJJMMDD. De datum waarop het aantal contracturen bij kenmerk 23 is veranderd. Het gaat om een datum binnen het halfjaar van meting (dus niet 1-7-2017 of 1-1-2018) en binnen de dienstbetrekking (dus na de begindatum dienstbetrekking).

Kenmerk 25: Uitbetaald contractloon

Percentage van het contractuele loon, dat daadwerkelijk wordt uitbetaald, rekeninghoudend met oa. seniorenregeling, ziekte of “slaper zijn”. Het gaat om de situatie aan het eind van de meetperiode, bij wijziging binnen de meetperiode of bij einde dienstbetrekking. Format: Afronden op gehele getallen. Standaard is de waarde 100(%). Alleen indien iemand minder uren gaat werken bij een gelijkblijvend aantal contracturen (kenmerk 23) en daarom minder loon krijgt uitbetaald, is de waarde lager dan 100%. In geval van een “slaper” is het percentage “0” (en de omvang blijft ongewijzigd).

Kenmerk 27: Begindatum arbeidsovereenkomst BW

Datum waarop de arbeidsovereenkomst Begeleid werken aanvangt. Format: JJJJMMDD. De begindatum blijft de datum waarop het Wsw-begeleid werken (ooit) is

gestart, ondanks een aansluitend nieuw werkgeverscontract: het begeleid werken wordt voortgezet.

Kenmerk 28: Einddatum arbeidsovereenkomst BW

Is niet van toepassing (code 0) als de huidige arbeidsovereenkomst voortduurt of de einddatum in een volgend halfjaar ligt. Hier wordt een datum “tot” gehanteerd. Format: JJJJMMDD. De einddatum is de dag volgend op de laatste werkdag: dus “tot” en niet “tot en met”; bijvoorbeeld: bij einde begeleid werken op 31-12-2017 wordt de einddatum (tot) 1-1-2018.

Kenmerk 29: Overeengekomen aantal uren per week BW

Contractueel overeengekomen aantal uren per week. Het gaat om de situatie aan het eind van de meetperiode, bij wijziging binnen de meetperiode of bij einde begeleid werken. Aantal hele uren werkzaam bij werkgever weergeven: maximaal 40 uur. In geval van een “slaper” het contractuele aantal uur invullen (zie onder percentage uitbetaald loon kenmerk 31*).

Kenmerk 30: Datum wijziging overeengekomen aantal uren per week BW

De datum met ingang waarvan de omvang van de arbeidsovereenkomst is gewijzigd t.o.v. de vorige meting. De datum ligt altijd binnen het halfjaar van meting. Format: JJJJMMDD. De datum waarop het aantal contracturen bij kenmerk 29 is veranderd. Het gaat om een datum binnen het halfjaar van meting (dus niet 1-7-2017 of 1-1-2018) en binnen de arbeidsovereenkomst begeleid werken (dus na de begindatum begeleid werken).

* Kenmerk 31 Percentage uitbetaald contractloon regelt: over het percentage van het contractuele loon, dat daadwerkelijk wordt uitbetaald, rekening-houdend met onder andere de seniorenregeling, ziekte of “slaper zijn”. Het gaat om de situatie aan het eind van de meetperiode, bij wijziging binnen de meetperiode of bij einde dienstbetrekking. Afronden op gehele getallen. Standaard is de waarde 100(%). Alleen indien iemand minder uren gaat werken bij een gelijkblijvend aantal contracturen (kenmerk 23) en daarom minder loon krijgt uitbetaald, is de waarde lager dan 100%. In geval van een “slaper” is het percentage “0” (en de omvang blijft ongewijzigd)!

3 Verantwoordingsprotocol

3.1 Verantwoording van de kenmerken

De Wet sociale werkvoorziening (Wsw) biedt mensen met een lichamelijke, verstandelijke of psychische beperking de gelegenheid om onder aangepaste omstandigheden betaald werk te verrichten. Het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft behoefte aan beleidsinformatie over de volumeontwikkeling en de Wsw-populatie. Daartoe is de zogenaamde Wsw-statistiek opgezet. Panteia voert de Wsw-statistiek uit bij gemeenten en WGR-verbanden.

De Wsw-statistiek is een integrale, halfjaarlijkse gegevensverzameling en bevat gegevens en kenmerken van alle Wsw-deelnemers op persoonsniveau, voor statistische doeleinden, analyse en rapportage. Panteia heeft een tabel ontwikkeld die op basis van de gegevens in de Wsw-statistiek het totaal aantal SE's berekent. De kenmerken in de Wsw-statistiek die leiden tot het aantal SE zijn:

- Kenmerk 14: Datum indicatiebesluit
- Kenmerk 17: Besluit arbeidshandicap
- Kenmerk 19: Begindatum dienstbetrekking
- Kenmerk 22: Einddatum dienstbetrekking
- Kenmerk 23: Overeengekomen aantal uren per week dienstbetrekking
- Kenmerk 24: Datum wijziging aantal overeengekomen uren per week dienstbetrekking
- Kenmerk 25: Uitbetaald contractloon
- Kenmerk 27: Begindatum arbeidsovereenkomst BW
- Kenmerk 28: Einddatum arbeidsovereenkomst BW
- Kenmerk 29: Overeengekomen aantal uren per week BW
- Kenmerk 30: Datum wijziging overeengekomen aantal uren per week BW

De kenmerken in de Wsw-statistiek die het aantal SE toewijzen aan een gemeente zijn:

- Kenmerk 3: Betalende gemeente
- Kenmerk 4: Datum wijziging betalende gemeente

Bij het verantwoorden van de kenmerken dient het bedrijf de aanwijzingen te volgen in de 'Instructie Wsw-statistiek 2e halfjaar 2017' dd. 18 december 2017 van Panteia.

Het bedrijf neemt het totaal aantal SE's op in de 'Verantwoording Standaard Eenheden'. De bijlage bij dit protocol bevat het Model van deze verantwoording.

4 Accountantsprotocol

4.1 Normenkader

Het normenkader voor het onderzoek van de kenmerken in de Wsw-statistiek door de accountant wordt gevormd door de definitie van de kenmerken in hoofdstuk 2 Definities van dit protocol.

4.2 Onderzoek

Het object van onderzoek is de opgave van het aantal SE in de ‘Verantwoording Standaard Eenheden’ (zie de bijlage). De accountant dient vast te stellen dat het aantal SE’s juist is verantwoord in overeenstemming met de definities zoals toegelicht in paragraaf 4.1 van dit protocol. Relevant voor het bepalen van de juistheid van de SE’s zijn uitsluitend de volgende kenmerken uit de Wsw-statistiek:

- Kenmerk 3: Betalende gemeente
- Kenmerk 4: Datum wijziging betalende gemeente
- Kenmerk 14: Datum indicatiebesluit
- Kenmerk 17: Besluit arbeidshandicap
- Kenmerk 19: Begindatum dienstbetrekking
- Kenmerk 22: Einddatum dienstbetrekking
- Kenmerk 23: Overeengekomen aantal uren per week dienstbetrekking
- Kenmerk 24: Datum wijziging aantal overeengekomen uren per week dienstbetrekking
- Kenmerk 25: Uitbetaald contractloon
- Kenmerk 27: Begindatum arbeidsovereenkomst BW
- Kenmerk 28: Einddatum arbeidsovereenkomst BW
- Kenmerk 29: Overeengekomen aantal uren per week BW
- Kenmerk 30: Datum wijziging overeengekomen aantal uren per week BW

De overige kenmerken die zijn opgenomen in de Wsw-statistiek horen niet tot de reikwijdte (scope) van het onderzoek van de accountant. Het staat de accountant vrij om zijn eigen onderzoekaankpak in overeenstemming met NV COS 3000A ‘Assurance-opdrachten anders dan opdrachten tot controle of beoordeling van historische financiële informatie (attest-opdrachten)’ te kiezen, mits deze aanpak leidt tot een redelijke mate van zekerheid.

Dit protocol schrijft geen werkprogramma voor.

4.3 Betrouwbaarheid en nauwkeurigheid

Het onderzoek naar de kenmerken van de verantwoorde SE’s moet zodanig worden gepland en uitgevoerd dat een redelijke mate zekerheid wordt verkregen dat de ‘Verantwoording

Standaard Eenheden' geen afwijkingen (fouten) en onzekerheden van materieel belang bevat. Indien dit begrip door het gebruik van statistische technieken gekwantificeerd moet worden, betekent dit dat een betrouwbaarheidsniveau van 95 procent gehanteerd moet worden. Een assurance-rapport met een goedkeurende conclusie impliceert dat, gegeven de bovengenoemde betrouwbaarheid, in de kenmerken geen afwijkingen (fouten) en onzekerheden voorkomen die groter zijn dan de percentages van de hierna opgenomen materialiteitstabel. De omvangbasis voor het bepalen van de materialiteit is het aantal SE in de 'Verantwoording Standaard Eenheden'.

Voor het bepalen van het oordeel door de accountant zijn de volgende toleranties van toepassing:

Soort conclusie	Goedkeurend	Met beperking	Onthouding	Afkeurend
Fouten in de verantwoording	$\leq 1\%$	$> 1\% < 3\%$	-	$\geq 3\%$
Onzekerheden in het onderzoek	$\leq 3\%$	$> 3\% < 10\%$	$\geq 10\%$	-

Indien de accountant zowel fouten in de verantwoording als onzekerheden in de controle aantreft, dan weegt hij deze bij zijn oordeelsvorming altijd in onderlinge samenhang.

5 Rapportage accountantsonderzoek

In overeenstemming met NV COS 3000A dient het assurance-rapport een duidelijke formulering te bevatten van het oordeel van de accountant over de juistheid van het aantal verantwoorde SE's. Cedris stelt geen specifieke voorwaarden ten aanzien van de tekst van het assurance-rapport, anders dan dat daarin moet worden aangegeven dat het Verantwoordings- en accountantsprotocol Cedris 2018 is gevolgd.

Het assurance-rapport samen met de door de accountant geïdentificeerde 'Verantwoording Standaard Eenheden' dient uiterlijk 31 mei van enig jaar bij Cedris te zijn ingediend.

Bijlage Model verantwoording

Verantwoording Standaard Eenheden

Naam bedrijf:

Jaar:

Aantal Standaard Eenheden:

Ondertekening

Naam:

Functie:

Datum: