

Raamovereenkomst

Wmo-Woningaanpassingen



Gemeenten Houten, Nieuwegein en Vijfheerenlanden

Inhoud

1. Begrippen	4
2. Algemene voorwaarden, bijlagen en rangorde	4
3. Voorwerp van deze Raamovereenkomst.....	4
4. Looptijd.....	5
5. Combinatie	6
6. Onderaanneming.....	6
7. Nadere Opdrachten	7
8. Annuleren Nadere Opdracht	7
9. Prijzen en facturering	7
10. Materiële controle en rechtmatigheid	8
11. Contractmanagement.....	9
12. Privacy en verwerking persoonsgegevens.....	10
13. Social Return.....	10
14. Wijziging	10
15. Aansprakelijkheid, verzekering en overmacht.....	11
16. Boetebeding	11
17. Ingebrekestelling	12
18. Beëindiging	12

PARTIJEN

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Houten, ter uitvoering van het collegebesluit van 6 februari 2024 te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Wmo mevrouw R. Molenaar;
en;
2. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Nieuwegein, ter uitvoering van het collegebesluit van 6 februari 2024 te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Wmo mevrouw R. Molenaar;
en;
3. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Vijfheerenlanden, ter uitvoering van het collegebesluit van 6 februari 2024 te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Wmo mevrouw R. Molenaar;

De gemeenten Houten, Nieuwegein en Vijfheerenlanden hierna te noemen 'Opdrachtgever',

en

4. [NAAM OPDRACHTNEMER] gevestigd te [ADRES], ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer [NUMMER], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM EN FUNCTIE], hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk te noemen: 'Partijen',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer ieder afzonderlijk ook te noemen 'Partij' of 'Wederpartij', al naar gelang van toepassing is,

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

1. Opdrachtgever op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, hierna: Wmo, jegens Inwoners de verplichting heeft om te zorgen voor de beschikbaarheid van maatschappelijke ondersteuning en de kwaliteit en continuïteit van de hiermee samenhangende voorzieningen;
2. Opdrachtgever in het kader van de voorgaande overwegingen onder andere zorgdraagt voor het toekennen van Woningaanpassingen aan Inwoners op grond van de Wmo;
3. Opdrachtgever middels publicatie op TenderNed op 28 februari 2024 een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft gepubliceerd voor de inkoop van woningaanpassingen op grond van de Wmo;
4. De Inschrijving van Opdrachtnemer is geselecteerd als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving voor perceel [NUMMER en NAAM];
5. Opdrachtgever op [DATUM] de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
6. Opdrachtgever naar aanleiding van deze gunning deze Raamovereenkomst zonder afnamegarantie met de Opdrachtnemer wenst te sluiten; en
7. Deze Raamovereenkomst de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen Partijen vastlegt, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

1. Begrippen

Op deze Raamovereenkomst zijn de volgende begrippen van toepassing:

- 1) De definities uit de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
- 2) De begrippen uit het Aanbestedingsdocument; en
- 3) De begrippen uit de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Houten.

2. Algemene voorwaarden, bijlagen en rangorde

2.1. De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Raamovereenkomst:

- De nota's van inlichtingen die in het kader van de doorlopen Aanbesteding zijn gepubliceerd.
- Het Aanbestedingsdocument, inclusief de hierbij horende bijlagen:
 - 1) Werk- en procesafspraken;
 - 2) Programma van Eisen;
 - 3) Technische Omschrijvingen Standaard Woningaanpassingen;
 - 4) Lijst van Algemeen Gebruikelijke Voorzieningen;
 - 5) Bijzondere Uitvoeringsvoorwaarden Social Return on Investment,
- De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Houten; en
- De Inschrijving van de Opdrachtnemer, bestaande uit:
 - 1) UEA;
 - 2) Inschrijfverklaring Percelen;
 - 3) Prijzenblad;
 - 4) Uitwerking subgunningscriteria kwaliteit; en
 - 5) Formulier referenties.

2.2. In geval van strijdigheid tussen de inhoud van deze Raamovereenkomst en de inhoud van de aangehechte bijlagen, prevaleert het bepaalde in deze Raamovereenkomst, met uitzondering van de nota's van inlichtingen Voor het overige prevaleert een in artikel 2.1 hoger geschikte bijlage boven een lager geschikte bijlage. De Nota's van Inlichtingen gaan in rangorde steeds voor op de Raamovereenkomst en op de bijhorende bijlagen en de tweede Nota van Inlichtingen gaat in rangorde voor op de eerste Nota van Inlichtingen.

2.3. De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Houten zijn, met uitsluiting van de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, van toepassing op deze Raamovereenkomst. Echter de volgende bepalingen worden buiten toepassing verklaard:

- 1) Artikel 3, lid 3;
- 2) Artikel 12, lid 1 tot en met 4; en
- 3) Artikel 12, lid 6

3. Voorwerp van deze Raamovereenkomst

3.1. Opdrachtgever draagt middels deze Raamovereenkomst de Opdrachtnemer op de Opdracht uit te voeren voor het perceel/de percelen [NUMMER en NAAM] conform deze Raamovereenkomst, het Aanbestedingsdocument, inclusief de bijbehorende bijlagen en de door Opdrachtnemer gedane Inschrijving, inclusief bijbehorende bijlagen. Als tegenprestatie

zal Opdrachtgever een vergoeding betalen voor de geleverde Prestaties conform het bepaalde in artikel 9 van deze Raamovereenkomst.

- 3.2. De Opdracht behelst het gebruiksklaar leveren, plaatsen, installeren, aansluiten, onderhouden, repareren en verwijderen van nieuwe of hergebruikte Woningaanpassingen aan Inwoners van de gemeenten Houten, Nieuwegein en Vijfheerenlanden, inclusief de hierbij horende dienstverlening. De bijbehorende dienstverlening betreft:
 - 1) Het adviseren van Opdrachtgever over de Goedkoopst Passende oplossing op het gebied van Woningaanpassingen;
 - 2) Het adviseren van Opdrachtgever indien een betere oplossing voorhanden is of in het geval de geïndiceerde Woningaanpassing niet voldoet;
 - 3) Het afhandelen van Klachten, meldingen, storingen en/of reparatieverzoeken;
 - 4) Het verwijderen van Woningaanpassingen;
 - 5) Het samenwerken met Opdrachtgever tijdens het bestelproces op inwonerniveau: van Beschikking, Nadere Opdracht, factuur en nazorg; en
 - 6) Het samenwerken met overige betrokken gemeentelijke partners, waaronder bijvoorbeeld een Bouwkundig Adviesbureau.
- 3.3. Opdrachtnemer garandeert de juistheid van hetgeen in de Inschrijving is omschreven en aanvaardt volledige aansprakelijkheid voor de uitvoering daarvan.
- 3.4. Deze Raamovereenkomst biedt Opdrachtnemer exclusiviteit voor het perceel/de percelen waarvoor hij gegund heeft gekregen, uitgezonderd de bepaling in eis 55 van het Programma van Eisen (bijlage 2). Deze Raamovereenkomst bevat geen afnameverplichting aan de zijde van Opdrachtgever en beoogt voorts een kader te scheppen waarbinnen de Prestaties zoals omschreven in het Aanbestedingsdocument en de bijbehorende bijlagen worden verricht en betaald.
- 3.5. De in het Aanbestedingsdocument aangegeven omvang van de Opdracht is indicatief. Opdrachtnemer kan daaraan geen rechten ontleen.

4. Looptijd

- 4.1. De Raamovereenkomst wordt aangegaan voor de periode van 1 oktober 2024 tot en met 30 september 2026.
- 4.2. Na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode eindigt deze Raamovereenkomst van rechtswege, tenzij Opdrachtgever ten minste drie maanden voor het verstrijken van de einddatum van deze Raamovereenkomst beslist dat deze wordt verlengd. Opdrachtgever mag deze Raamovereenkomst maximaal tweemaal met maximaal een jaar verlengen. Nadat maximaal tweemaal is verlengd en/of de maximale looptijd van vier jaren is bereikt, mag slechts langer worden verlengd met een maximale termijn van zes maanden indien de noodzaak tot de extra verlenging voortvloeit uit het niet opnieuw kunnen gunnen van de opdracht vanwege een mislukte aanbesteding.
- 4.3. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval, maar niet limitatief:

- a) de afronding van reeds verstrekte Nadere Opdrachten;
- b) nieuwe Nadere Opdrachten voor reparatie, (periodiek) onderhoud en verwijdering; en
- c) verplichtingen ten aanzien van geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

5. Combinatie

- 5.1. Als Inschrijver bestaat uit meer ondernemingen die als combinatie hebben ingeschreven, dan worden zij beschouwd als één Opdrachtnemer.
- 5.2. De combinanten wijzen uit hun midden één gezamenlijk aanspreekpunt aan voor alle contacten met Opdrachtgever, waartoe ook behoren het in ontvangst nemen en afhandelen van Nadere Opdrachten.
- 5.3. De combinanten zijn gezamenlijk, maar ook ieder hoofdelijk, aansprakelijk voor de juiste en volledige nakoming van de uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.
- 5.4. Het is de Opdrachtnemer die uit een combinatie bestaat niet toegestaan de samenstelling van de combinatie tijdens de duur van de Raamovereenkomst te wijzigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Deze toestemming kan Opdrachtgever alleen onredelijke gronden weigeren. Opdrachtgever zal daarbij onder meer het volgende in acht nemen:
 - 1) de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument;
 - 2) de continuïteit en kwaliteit van de Dienstverlening; en
 - 3) nationale en Europese regelgeving.

6. Onderaanneming

- 6.1. (Ook) in geval van onderaanneming is Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk voor alle afspraken die volgen uit de Raamovereenkomst, onder meer juridisch, financieel en zorginhoudelijk. Opdrachtnemer draagt ervoor zorg dat hij uit dien hoofde afdoende verzekerd is conform de vereisten uit het Aanbestedingsdocument en dat hij voldoet aan de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.
- 6.2. Opdrachtnemer legt in elk geval alle verplichtingen uit deze Raamovereenkomst op aan de door hem voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst ingeschakelde Onderaannemers, voor zover dat relevant is voor het aan de Onderaannemers uitbestede gedeelte van de Dienstverlening.
- 6.3. Indien Opdrachtnemer in zijn Inschrijving een beroep heeft gedaan op de draagkracht van één of meer Onderaannemers, dan mag Opdrachtnemer de inzet van deze Onderaannemer(s) slecht beëindigen of deze Onderaannemer(s) wisselen indien Opdrachtgever daarvoor schriftelijke toestemming heeft verleend. De schriftelijke toestemming van Opdrachtgever kan alleen op redelijke gronden worden geweigerd. Opdrachtgever zal daarbij onder meer het volgende in acht nemen:
 - 1) De Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument;

- 2) De continuïteit en kwaliteit van de Dienstverlening; en
- 3) Nationale en Europese regelgeving.

7. Nadere Opdrachten

- 7.1. Op grond van deze Raamovereenkomst kan Opdrachtgever één of meer Nadere Opdrachten verstrekken aan Opdrachtnemer voor een Standaard Woningaanpassing of voor Maatwerk. Opdrachtgever is hiertoe niet verplicht en heeft geen afnameverplichting.
- 7.2. Opdrachtgever plaatst een Nadere Opdracht voor Standaard Woningaanpassingen door een opdrachtbevestiging te versturen. Met het versturen van deze opdrachtbevestiging is de Nadere Opdracht overeengekomen en dient de Opdrachtnemer de gevraagde Woningaanpassing te leveren op basis van deze Raamovereenkomst.
- 7.3. Voor het leveren van Maatwerk verzoekt Opdrachtgever Opdrachtnemer een Nadere Offerte uit te brengen. Opdrachtnemer is gehouden met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst en het bepaalde in hoofdstuk 1 van het Programma van Eisen een Nadere Offerte uit te brengen voor het Maatwerk dat valt binnen het perceel waarvoor hij gegund heeft gekregen. Voor perceeloverschrijdend Maatwerk is Opdrachtnemer niet verplicht een Nadere Offerte uit te brengen.

8. Annuleren Nadere Opdracht

- 8.1. Opdrachtgever is gerechtigd een Nadere Opdracht schriftelijk te annuleren, wanneer binnen de opleveringstermijn blijkt dat de Inwoner geen gebruik zal maken van de Woningaanpassing.
- 8.2. Ingeval van een annulering als bedoeld in lid 8.1 komen Partijen een vergoeding overeen. De vergoeding behelst uitsluitend:
 - a) reeds gemonteerde Woningaanpassingen die niet meer bruikbaar zijn noch bruikbaar gemaakt kunnen worden;
 - b) Woningaanpassingen die al zodanig zijn aangepast dat hergebruik door terugbrengen in de oorspronkelijke staat praktisch en financieel niet haalbaar is; en/of
 - c) de loonkosten die in het kader van a. en b. zijn gemaakt, alsmede de loonkosten die in het kader van terugbrengen in de oorspronkelijke staat zijn gemaakt.

9. Prijzen en facturering

- 9.1. Opdrachtnemer mag slechts factureren conform de voorwaarden van de verstrekte Nadere Opdrachten.
- 9.2. Voor de uitvoering van Nadere Opdrachten voor Standaard Woningaanpassingen hanteert Opdrachtgever de Prijzen zoals hij heeft vermeld op het prijzenblad van zijn Inschrijving. Deze Prijzen zijn opgenomen in bijlage 8 bij deze Raamovereenkomst.
- 9.3. Maatwerk wordt uitgevoerd na verstrekking van een Nadere Opdracht hiervoor tegen de overeengekomen Prijs.

- 9.4. De Prijzen voor Standaard Woningaanpassingen zijn in euro's, exclusief BTW en all-in. All-in wil zeggen dat er buiten de Prijzen voor Standaard Woningaanpassingen van bijlage 3 geen extra kosten in rekening kunnen worden gebracht, tenzij het gaat om kosten van aanvullende wensen van de Inwoner die aan de Inwoner in rekening dienen te worden gebracht conform het bepaalde in artikel 9.5 van deze Raamovereenkomst. Alle kosten die met de voorbereiding en uitvoering van deze Raamovereenkomst verband houden, waaronder nadrukkelijk ook inzet van derden, worden geacht in de Prijzen te zijn inbegrepen.
- 9.5. In geval van kosten van aanvullende wensen van de Inwoner neemt de Inwoner deze kosten zelf voor zijn rekening. Opdrachtnemer factureert deze kosten zelf rechtstreeks bij de Inwoner. Opdrachtnemer is bevoegd een volledige vooruitbetaling door de Inwoner van deze kosten te verlangen, voordat hij aanvangt met de uitvoering van de Nadere Opdracht.
- 9.6. De Prijzen zijn vast, behoudens de in het volgende lid genoemde mogelijkheden tot indexering.
- 9.7. De Prijzen worden jaarlijks, voor het eerst met ingang van 1 januari 2026, geïndexeerd conform de Consumentenprijsindex (CPI) van het Centraal Bureau voor de Statistiek van de maand september voorafgaand aan de ingangsdatum van 1 januari. <https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83131ned/table?fromstatweb>). Als basis dient het indexcijfer dat twee maanden voor de ingangsdatum van de nieuwe Prijzen is gepubliceerd. De nieuwe Prijzen worden rekenkundig afgerond op twee decimalen. Een prijswijziging gaat pas in nadat Opdrachtgever hiertoe schriftelijk heeft besloten.
- 9.8. Opdrachtnemer factureert maandelijks achteraf, binnen drie weken na afloop van de maand en voorts conform de eisen uit het Programma van Eisen (bijlage 2).
- 9.9. Indien blijkt dat de Opdrachtgever de ontvangen factuur op onjuiste informatie heeft geaccepteerd, heeft de Opdrachtgever het recht deze te verrekenen met openstaande of toekomstige facturen.
- 9.10. In geval Opdrachtnemer een combinatie is, dienen de facturen steeds door dezelfde combinant te worden ingediend.

10. Materiële controle en rechtmatigheid

- 10.1. Opdrachtnemer heeft uitdrukkelijk kennisgenomen van de verplichtingen van het Programma van Eisen inzake registratie, bedrijfsadministratie en rapportage en zal de gehanteerde termijnen hanteren.
- 10.2. Zowel de financiële als de projectadministratie van Opdrachtnemer zijn te allen tijde toegankelijk voor controle. Toegankelijk betekent zowel fysiek als digitaal toegankelijk, leesbaar en ten minste in kopie in Nederland beschikbaar. Opdrachtgever zal het onderzoek beperken tot wat noodzakelijk is voor de (materiële) controle of screening.
- 10.3. Opdrachtgever is gerechtigd een materiële controle uit te laten voeren bij de Opdrachtnemer voor de controle op de rechtmatigheid van de ingediende facturen en de juistheid van de gevoerde administratie en de administratieve procedures. Dit kan een onderzoek betreffen in

het kader van toezicht of de Wet bevordering integriteitsbeoordeling door het openbaar bestuur (Wet Bibob). Als de uitkomsten van de materiële controle daar aanleiding toe geven, dan kan Opdrachtgever opdracht geven tot één of meer hercontroles per Jaar. Opdrachtnemer werkt volledig mee aan deze controles en kan hiervoor bij Opdrachtgever geen kosten in rekening brengen. De materiële controles worden uitgevoerd door een door Opdrachtgever aangestelde toezichthouder rechtmatigheid of accountant en zijn voor rekening van Opdrachtgever.

- 10.4. Het eindrapport van de accountant of toezichthouder rechtmatigheid dat is opgesteld ten gevolge van het onderzoek dat naar onrechtmatigheden of fraude is verricht, geldt tussen partijen als bewijs voor het bestaan hiervan, tenzij Opdrachtnemer het tegendeel bewijst.
- 10.5. Wanneer Fraude is vastgesteld door de Opdrachtgever en/of in een gerechtelijke uitspraak, dan is de Opdrachtnemer gehouden om de diensgevolge door de Opdrachtgever geleden schade per direct te vergoeden. Deze schade omvat in ieder geval, maar is uitdrukkelijk niet beperkt tot, de kosten die de Opdrachtgever heeft moeten maken in verband met het fraudeonderzoek en de kosten om de daarmee verband houdende bedragen terug te vorderen.
- 10.6. Opdrachtnemer kan, indien er sprake is van onrechtmatigheden of fraude, betaalde bedragen als onverschuldigd betaald terugvorderen. Deze terugvordering kan ook betrekking hebben op de bestuurder(s) of toezichthouders(s) van Opdrachtnemer.
- 10.7. Opdrachtgever kan bij geconstateerde onregelmatigheden in de rechtmatigheid of fraude:
 - a) Hiervan melding maken bij een daartoe aangewezen orgaan zoals Informatie Knooppunt Zorgfraude, de Inspectie SZW of het Openbaar Ministerie;
 - b) De Fraude, al dan niet door middel van publicatie van (een samenvatting van) het eindrapport van de Toezichthouder Rechtmatigheid, vermelden op de gemeentelijke website;
 - c) De Raamovereenkomst opzeggen met een opzegtermijn van twee maanden; en/of
 - d) De Raamovereenkomst per direct ontbinden.
- 10.8. Uitkomsten van (andere) monitoringsgegevens of normen vormen geen onderdeel van de materiële controle.

11. Contractmanagement

- 11.1. Opdrachtnemer en Opdrachtgever stellen één vast aanspreekpunt aan ten behoeve van overleg op tactisch en strategisch niveau en de evaluatie.
 - Contactgegevens Contractmanager Regionale Backoffice Lekstroom: [INVULLEN]
 - Contactgegevens Contactpersoon Opdrachtgever: [INVULLEN]
- 11.2. Ten minste eenmaal per Jaar vindt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een contractmanagementgesprek plaats.
- 11.3. Bij de uitvoering van deze Opdracht meet en evalueert Opdrachtgever de Prestaties van de Opdrachtnemer zoals beschreven in paragraaf 2.15 van het Programma van Eisen.

12. Privacy en verwerking persoonsgegevens

- 12.1. Opdrachtnemer handelt bij de uitvoering van de Raamovereenkomst overeenkomstig de regels die daarover zijn gesteld bij of krachtens de AVG, de Wmo en overeenkomstig overige toepasselijke privacy wet- en regelgeving.
- 12.2. Opdrachtnemer wordt aangemerkt als Verwerkersverantwoordelijke zoals bedoeld in de AVG.
- 12.3. Opdrachtnemer is niet gerechtigd om op enig moment de persoonsgegevens die hij in het kader van deze Raamovereenkomst ter beschikking krijgt op enigerlei wijze geheel of gedeeltelijk anders te (doen) gebruiken dan voor de uitvoering van de Raamovereenkomst, een en ander behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 12.4. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat haar interne organisatie en regelingen voor de verwerking van persoonsgegevens verenigbaar zijn met de toepasselijke wettelijke vereisten.
- 12.5. Opdrachtgever heeft de bevoegdheid om van Opdrachtnemer passende veiligheidsmaatregelen ten aanzien van het verwerken van persoonsgegevens te eisen.
- 12.6. Indien Partijen bij de uitvoering van de Raamovereenkomst een beroep doen op Derden, dan leggen zij een gelijke verplichting als genoemd in dit artikel.
- 12.7. Indien een Partij verplicht is om een inbreuk in verband met persoonsgegevens danwel datalek te melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens dan meldt hij dit tevens binnen vier uur aan de Wederpartij, stellen Partijen elkaar binnen 36 uur op de hoogte van de aard van de inbreuk, de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk en de maatregelen om de inbreuk te verhelpen en eventuele nadelige gevolgen te beperken. De Partij die de inbreuk bij de Wederpartij meldt noemt hierbij tevens de naam en contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming. Op verzoek van een Partij treden Partijen in overleg over (de gevolgen van) het datalek en over maatregelen of dergelijke situatie in de toekomst te voorkomen.
- 12.8. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle schade en boetes die voortvloeien uit overtredingen van de privacyregels.

13. Social Return

Op deze Raamovereenkomst zijn de regels van de gemeenten Houten, Nieuwegein en Vijfheerenlanden met betrekking tot Social Return van toepassing. Indien Opdrachtnemer op grond van deze Raamovereenkomst per Jaar een omzet van € 150.000 of meer exclusief BTW realiseert, dan is hij op grond van deze uitvoeringsregels verplicht om 2,5% van de opdrachtwaarde (exclusief btw) in te zetten voor Social Return binnen de kaders van deze regels. De gerealiseerde omzet zal jaarlijks vastgesteld worden op basis van de gefactureerde bedragen.

14. Wijziging

- 14.1. In geval van veranderingen in wet- en regelgeving en/of ontwikkelingen in de (uitvoering van) overheidsbeleid dan wel een gemeentelijk beleid, dan wel structurele overschrijdingen of wijzigingen aangaande het budget van Opdrachtgever gedurende de looptijd van deze

Raamovereenkomst, die de ongewijzigde uitvoering van deze Raamovereenkomst voor ten minste één Partij onredelijk bezwarend maken, treden Partijen in overleg. In dat geval streven zij gezamenlijk en in redelijkheid naar een oplossing over hoe moet worden omgegaan met de gewijzigde omstandigheden, die Partijen verwerken en vastleggen in een bijlage bij deze Raamovereenkomst.

- 14.2. Gezien haar wettelijke verantwoordelijkheden in verband met de uitvoering van Wmo heeft Opdrachtgever over het bepaalde in het eerste lid een doorslaggevende stem. Opdrachtgever stemt hierbij met de Opdrachtnemer af indien mogelijk. Opdrachtgever kan derhalve in redelijkheid, indien zij daartoe gehouden is omdat ongewijzigde voortzetting van de Raamovereenkomst niet realistisch is vanwege bedoelde veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid danwel een gemeentelijk beleid of wijzigingen aangaande het budget van Opdrachtgever, gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst, dwingende wijzigingen van de Raamovereenkomst opleggen.
- 14.3. Indien de wijziging zoals bedoeld in het tweede lid voor Opdrachtnemer tot gevolg heeft dat uitvoering van de Opdracht in deze Raamovereenkomst in redelijkheid niet meer mogelijk is, dan heeft Opdrachtnemer de mogelijkheid om deze Raamovereenkomst op te zeggen binnen 20 dagen nadat Opdrachtgever de wijziging heeft vastgesteld en gepubliceerd, zoals nader beschreven in de Leidraad.

15. Aansprakelijkheid, verzekering en overmacht

- 15.1. Opdrachtnemer is, behoudens overmacht, aansprakelijk voor gedragingen van en schade veroorzaakt door (gedragingen van) de Opdrachtnemer zelf, haar medewerkers alsmede voor gedragingen van eventuele door de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde Onderaannemers of derden, voor zover zij verband houden met de Opdracht.
- 15.2. Opdrachtnemer zal zich gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst adequaat verzekerd houden voor bedrijfsaansprakelijkheid. Opdrachtgever verstaat onder een adequate verzekering een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van € 2.500.000, waarbij geldt dat het eigen risico niet hoger mag zijn dan € 50.000, de dekking per gebeurtenis en de polis in ieder geval tweemaal per jaar een maximale uitbetaling toe staat.
- 15.3. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Opdrachtnemer krachtens artikel 15.2 van deze Raamovereenkomst verzekerd dient te zijn.
- 15.4. Onder overmacht als bedoeld in het eerste lid wordt in ieder geval niet verstaan: onvoldoende beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel, ziekte van personeel, stakingen, ongeschiktheid van materieel of programmatuur, het tekortschieten van door de wederpartij ingeschakelde derden en liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen van de Opdrachtnemer of van door hem ingeschakelde derden.

16. Boetebeding

- 16.1. Opdrachtgever kan zonder dat verdere ingebrekestelling is vereist een direct opeisbare boete van € 25.000 per incident opleggen aan Opdrachtnemer indien Opdrachtnemer nalaat tijdig

schriftelijk aan Opdrachtgever een verandering van de zeggenschapsverhouding van meer dan 10% dan wel overname van onderneming te melden.

- 16.2. Opdrachtgever kan zonder dat verdere ingebrekestelling is vereist een direct opeisbare boete opleggen aan Opdrachtnemer van € 25.000 per incident waarbij de veiligheid van een Inwoner of de integriteit van diens eigendommen naar het oordeel van Opdrachtgever in het geding zijn gekomen en dit aantoonbaar verwijtbaar is aan Opdrachtnemer.
- 16.3. Opdrachtgever kan zonder dat verdere ingebrekestelling is vereist een direct opeisbare boete opleggen aan Opdrachtnemer van € 25.000 per incident wanneer Opdrachtnemer niet meewerkt aan onderzoek in het kader van materiële controle dan wel een financiële screening, onverminderd eventuele rechten op vergoeding van geleden schade.
- 16.4. Wanneer Opdrachtnemer de in het Programma van Eisen en deze Raamovereenkomst vermelde rapportages niet binnen de daarbij vermelde termijn en ook niet na een aanmaning binnen twee weken heeft aangeleverd, verbeurt hij zonder ingebrekestelling een direct opeisbare boete van 1% van de maandfactuurbedragen van het voorafgaande Jaar. Dit behoudens voor zover de vertraging te wijten is aan omstandigheden die redelijkerwijs niet toe te rekenen zijn aan Opdrachtnemer.
- 16.5. Wanneer Opdrachtnemer niet tijdig voldoet aan zijn verplichting tot herstel van schade en/of gebreken als bedoeld in de eisen 8 en 37 van het Programma van Eisen dan kan de Opdrachtgever, nadat zij een rapport heeft opgesteld over deze gebreken en onverminderd haar verdere rechten, een direct opeisbare boete van ten hoogste € 250,-- per dag opleggen. De boete kan worden opgelegd vanaf de dag nadat de gebreken verholpen dienden te zijn en kan lopen totdat aan de verplichting is voldaan. Tevens kan de Opdrachtgever, na schriftelijke kennisgeving hiervan, de gebreken op kosten van Opdrachtnemer doen verhelpen. Opdrachtnemer is verplicht hieraan medewerking te verlenen en de daarvoor benodigde informatie op eerste verzoek aan de Opdrachtgever te verstrekken.
- 16.6. Wanneer Opdrachtnemer de vereiste levertermijnen overschrijdt, dan is de boetepaling van paragraaf 2.7 van het Programma van Eisen van toepassing.

17. Ingrekestelling

Wanneer Opdrachtnemer niet voldoet aan één of meer normen met betrekking tot de gestelde (kwaliteits)eisen of termijnen van de Opdracht, dan kan Opdrachtgever Opdrachtnemer in gebreke stellen per aangetekende brief met ontvangstbevestiging of bij deurwaardersexploot. Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer hierbij een redelijke termijn om alsnog na te komen. Blijft Opdrachtnemer in gebreke, dan kan worden overgegaan tot ontbinding van deze Raamovereenkomst.

18. Beëindiging

- 18.1. Opdrachtgever zegt deze Raamovereenkomst tussentijds op, met een opzegtermijn van vier maanden, indien de maximale opdrachtwaarde wordt overschreden voordat de maximale looptijd waarvoor deze Raamovereenkomst is aangegaan, is verlopen.

- 18.2. In aanvulling op artikel 10 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Raamovereenkomst of de Nadere Opdracht:
- a. Nadat de Raamovereenkomst door Opdrachtgever middels een aangetekend schrijven is opgezegd of is ontbonden, mag Opdrachtgever geen Nadere Opdrachten meer verstrekken en mag Opdrachtnemer geen Nadere Opdrachten meer van Opdrachtgever aannemen, behoudens Nadere Opdrachten voor (periodiek) onderhoud, reparatie en verwijdering.
 - b. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van de Raamovereenkomst en de Nadere Opdrachten zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.
 - c. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar, tenzij sprake is van onregelmatigheden en/of fraude. Tevens zal hetgeen aan de Opdrachtnemer onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Opdrachtnemer moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
 - d. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door Opdrachtgever wordt verzocht, is Opdrachtnemer verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen de in de Nadere Opdracht opgenomen Prijzen.