



Tweede Kamer
DER STATEN-GENERAAL

Huisstijl Handboek





Inhoud

Introductie	3	3. Fotografie	29
(Digi)toegankelijkheid	4	3.1 Een foto vertelt een verhaal	30
1. Basiselementen	5	3.2 Verschillende soorten fotografie	31
1.1 Beeld- en woordmerk	7	3.3 Herkenbaarheid en continuïteit	32
1.1.1 Het logo	6	3.4 Toepassing	34
1.1.2 Het vignet	7	4. Middelen offline	35
1.1.3 Toepassing	8	4.1 Rapport	36
1.1.4 Verhoudingen	9	4.1.1 Omslag	36
1.2 Kleuren	10	4.1.2 Omslag - met foto	37
1.3 Typografie	13	4.1.3 Binnenwerk - A4 Voorbeelden	39
1.4 Iconen	15	4.1.4 Grid	40
1.5 Illustratiestijl	17	4.2 Rolbanier	41
1.6 Vormtaal	10	4.2.1 Met foto	42
1.6.1 Stippenpatroon	20	4.2.2 Met grafisch element	43
1.6.2 Grafisch element	21	4.3 Achterwand	44
1.6.3 Toepassing	22	4.4 Flyer	45
2. Datavisualisatie	23	4.5 Poster	46
2.1 Infographics	24	4.6 Factsheet	47
2.1.1 Themastijl	24	5. Middelen online	48
2.2 Tabellen en figuren	25	5.1 PowerPoint	49
2.2.1 Staafdiagrammen	25	5.2 Nieuwsbrief	50
2.2.2 Lijndiagrammen	26	5.3 Interactieve PDF	51
2.2.3 Diagrammen	27		
2.2.4 Tabellen	28		





Introductie

Dit is het huisstijlhandboek van de Tweede Kamer. Het is een naslagwerk dat kaders en richtlijnen voor de huisstijl geeft, en de elementen waarmee de stijl is opgebouwd. Het is ook een praktische gids met voorbeelden, zodat iedereen ermee kan werken. Het huisstijlhandboek vormt de basis voor het toepassen van de huisstijl op alle offline en online communicatie.

Een eenduidige en herkenbare visuele stijl draagt bij aan een sterk gezicht van de Tweede Kamer naar buiten toe en intern aan de saamhorigheid binnen de organisatie. De huisstijl draagt in sterke mate bij aan de toegankelijkheid van het werk van de Tweede Kamer.





(Digi)toegankelijkheid

De middelen van de Tweede Kamer moeten voldoen aan de WCAG-norm van de Rijksoverheid. Deze norm is bedoeld om publiekscommunicatie zo toegankelijk mogelijk te maken voor een breed publiek. Op deze manier kunnen mensen met een visuele beperking de tekst ook lezen. Een (digi)toegankelijk document maak je door rekening te houden met kleurcontrast en leesbaarheid.

Kleurcontrast

Door het kiezen van de juiste kleurcombinaties zoals bijvoorbeeld bij tekst op achtergrond, het gebruiken van hoge contrastkleuren in figuren en grafieken of het toepassen van het grafisch element zorg je voor een visueel leesbaar middel. Bij het combineren van kleuren moet de contrastwaarde hoog zijn. Bij illustraties hoeft dit alleen zichtbaar te zijn. Is er ook informatieve waarde aan gekoppeld? Dan moet het ook leesbaar zijn. Zorg dan voor een zo hoog mogelijk kleurcontrast.

Leesbaarheid

Zorg voor een duidelijke structuur in het document en volg in de opmaak van het document deze structuur nauwkeurig. Dit bevordert de leesbaarheid en ondersteunt de voorleesfunctie optimaal. Zorg bij digitaal gebruik voor altteksten bij figuren en grafieken en ook bij beelden en illustraties die informatieve waarden hebben.

Online zijn er verschillende toetsen beschikbaar om te controleren of het middel voldoet aan de toegankelijkheidseisen.



1. Basiselementen



1.1 Beeld- en woordmerk

1.1.1 Het logo

Het logo is opgebouwd uit twee onderdelen:

1. *het wapenbeeldmerk*
2. *het woordmerk 'Tweede Kamer der Staten-Generaal'*

Het woordmerk is gebaseerd op het Nederlandse lettertype Corpid van LucasFonts, maar bevat speciaal voor dit logo aangepaste letter-tekens, zoals de T, de K en de R.

Verschijningsvormen

Het logo van de Tweede Kamer komt voor in twee kleurstellingen: zwart en de twee kleuren blauw en grijs.

Het logo wordt alleen als 'dia-positief' toegepast, d.w.z. uitgespaard in wit op een donkere of gekleurde ondergrond.

Het beeldmerk (vignet) is in 2 uitvoeringen beschikbaar. Zie §1.1.4 over de toepassing hiervan.

Boundingbox

Dit is de vrije ruimte waarbinnen geen andere grafische elementen of tekst geplaatst mag worden. De 'T' uit het woordmerk is gebruikt om de afstand rondom het logo af te bakenen.



Tweede Kamer
DER STATEN-GENERAAL



Tweede Kamer
DER STATEN-GENERAAL



1.1 Beeld- en woordmerk

1.1.2 Het vignet

Verschijningsvormen

Aan de vorm en de kleur van het vignet mag niets veranderd worden.

Het vignet is er in twee kleurstellingen: in zwart en in grijs 1. Van de kleurversie zijn digitale bestanden beschikbaar in Pantone-kleuren (PMS), CMYK (full colour) en RGB.

Toepassing

In de huisstijl wordt bij voorkeur het volledige logo van de Tweede Kamer gebruikt, maar het vignet mag incidenteel zelfstandig, zonder het woordmerk, toegepast worden.

Dat gebeurt in de volgende gevallen en met toestemming van de Stafdienst Communicatie:

- als voor het complete logo de ruimte ontbreekt, in bepaalde uitingen van de digitale sjablonen,
- bij huisstijltoepassingen die een rol spelen in protocollaire gebeurtenissen en waarbij ingetogenheid extra gewenst is,
- als het vignet en het woordmerk zo sterk verkleind moeten worden dat het onleesbaar dreigt te worden,
- als de gebruikte reproductietechniek te grof is om het complete logo goed weer te geven.



Grijs



Zwart



Wit

1.1 Beeld- en woordmerk

1.1.3 Toepassing

In de huisstijl wordt het volledige logo boven de toepassing van het vignet gebruikt. Het gebruik van het integrale logo is verplicht op toepassingen die bedoeld zijn voor het brede publiek, zoals publieksdrukwerk.

Het logo is altijd zichtbaar op middelen voor publieksdoeleinden. Uitgangspunten voor het juist toepassen van het logo zijn:

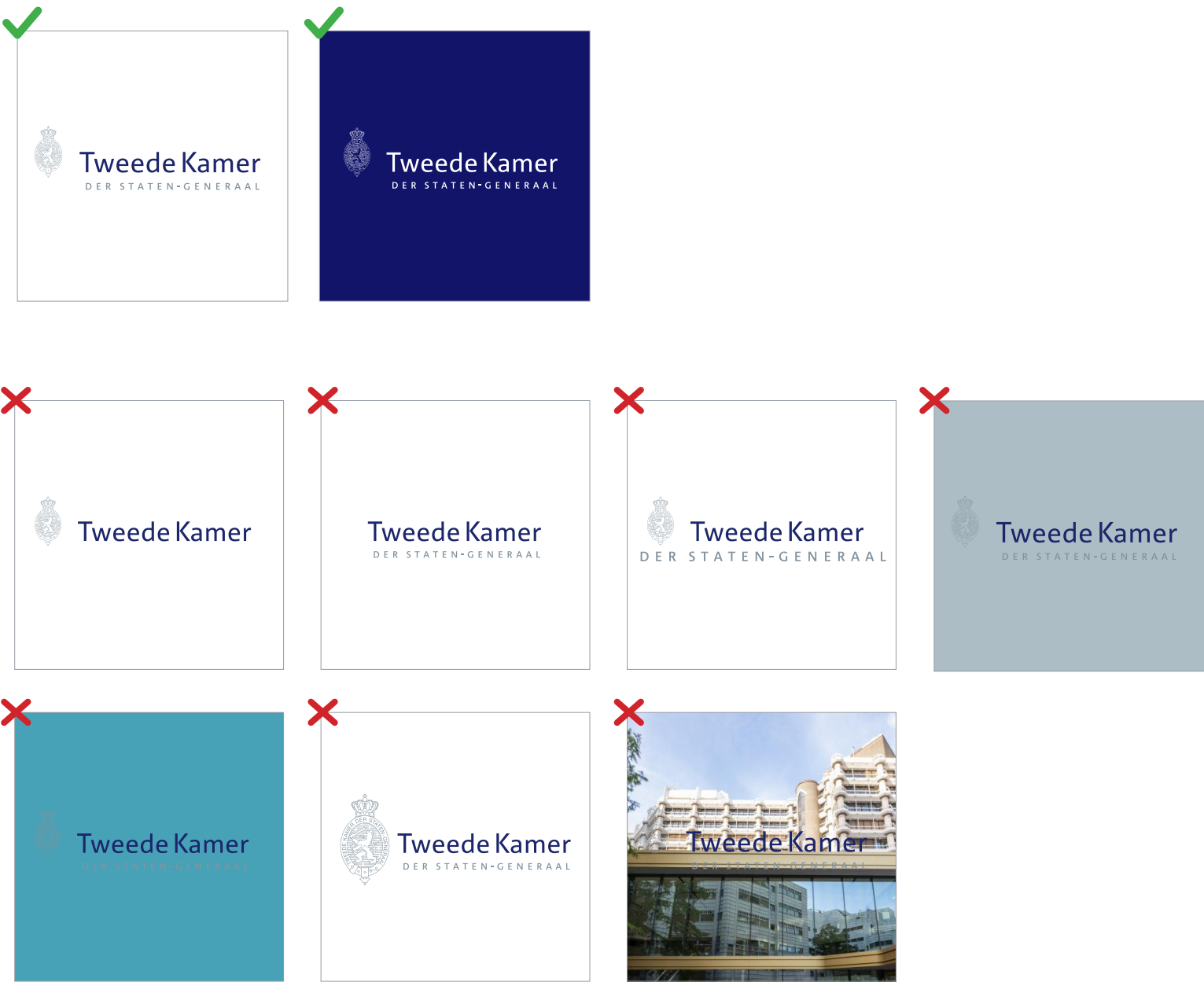
- Woordmerk wordt altijd samen met het beeldmerk toegepast.
- Bij voorkeur wordt de kleurenversie van het logo gebruikt. De zwartversie van het logo wordt alleen toegepast als er slechts één kleur beschikbaar is.

Plaats van het logo

De plaats van het logo is altijd linksboven. Het logo wordt altijd afgebeeld op een witte achtergrond. Of diapositief op een donkerblauwe achtergrond. Uitzondering op deze regel is:

- De persachterwand. Hier wordt het logo gecentreerd geplaatst. De achterwand heeft om technische redenen een eigen kleur.

Plaatsing van het logo op een fotografische of gekleurde achtergrond mag dus niet.



1.1 Beeld- en woordmerk

1.1.4 Verhoudingen

Van het vignet bestaan 2 varianten: het originele vignet en de simpele uitvoering.
Het originele vignet wordt altijd gebruikt, behalve voor sociale media. Het wordt altijd het versimpelde vignet gebruikt, zoals bijvoorbeeld de avatar.

Formaten logo

Het logo wordt op 100% gebruikt bij A4. Een logoset op 100% fomaat is beschikbaar.
Bij een middel groter of kleiner dan A4 zoals een A3-poster of een A5-flyer wordt het logo meegeschaald.

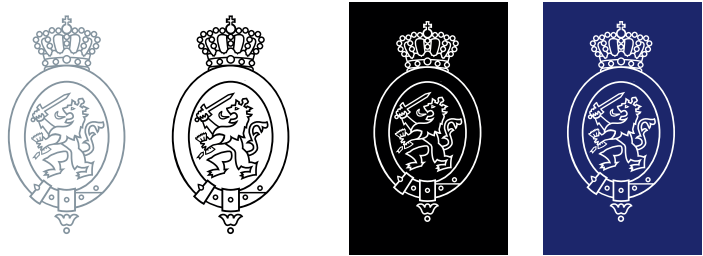
100%
(bijv. het briefpapier)



70%
(bijv. de A5 flyer)



70%
Versimpeld vignet
(alleen voor sociale media)



1.2 Kleuren

Primaire kleuren

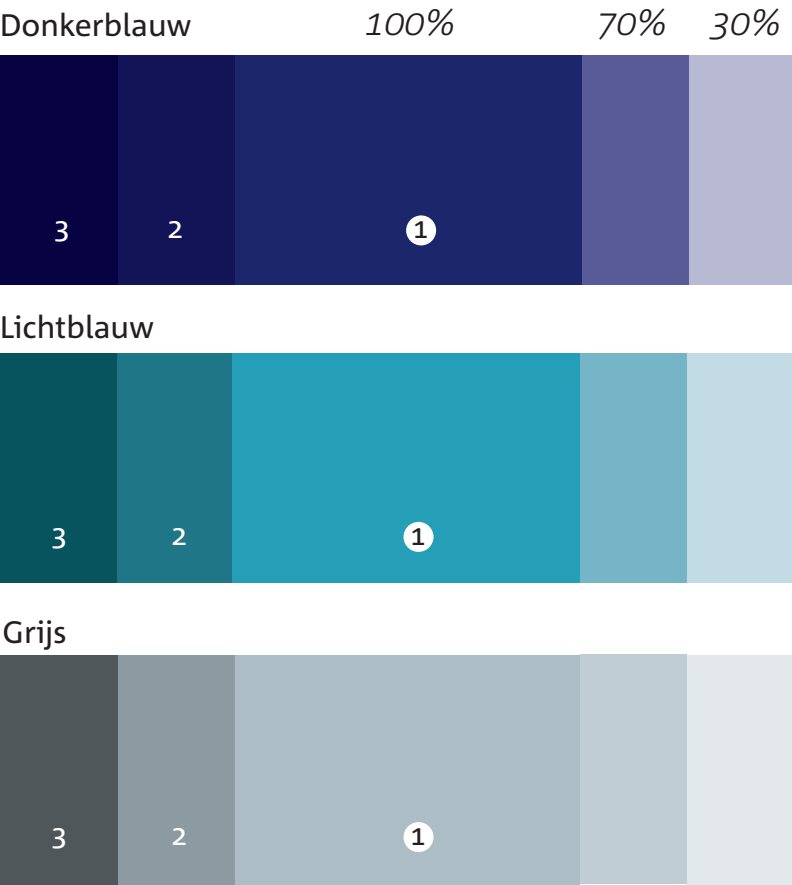
Het primaire kleurenpalet heeft een neutrale, zakelijke en professionele uitstraling.

De primaire kleuren zijn de basiskleuren voor de vormgeving. Dit zijn de kleuren waaraan je de Tweede Kamer herkent.

Kleurwaarde

Het verschil tussen de kleurwaarde van RGB en CMYK is zo klein mogelijk gemaakt. Vooral de kleur blauw wijkt in drukwerk snel af. Voor het vaststellen van de kleurwaarde is RGB het uitgangspunt. Op basis van deze waarde zijn de juiste CMYK waarden bepaald.

Het primaire kleurenpalet



1. #121469 R 18 - G 20 - B 105	1. C 100 - M 94 - Y 12 - K 28 PMS 2738
2. #120f56 R 18 - G 15 - B 86	2. C 100 - M 96 - Y 12 - K 45
3. #120a43 R 18 - G 10 - B 67	3. C 100 - M 98 - Y 12 - K 62
1. #47a1b7 R 71 - G 161 - B 183	1. C 72 - M 16 - Y 20 - K 5
2. #6b91a1 R 107 - G 145 - B 161	2. C 81 - M 30 - Y 32 - K 21
3. #315560 R 49 - G 85 - B 96	3. C 90 - M 45 - Y 45 - K 36
1. #b6c0c9 R 182 - G 192 - B 201	1. C 32 - M 18 - Y 17 - K 0
2. #949ea7 R 148 - G 158 - B 167	2. C 21 - M 9 - Y 8 - K 34
3. #565B5E R 86 - G 91 - B 94	3. C 62 - M 49 - Y 46 - K 37



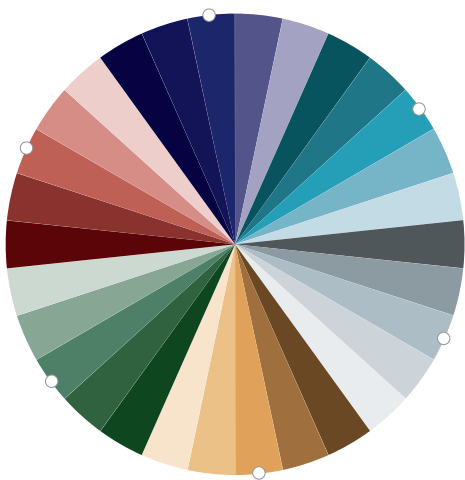
1.2 Kleuren

Secundaire kleuren

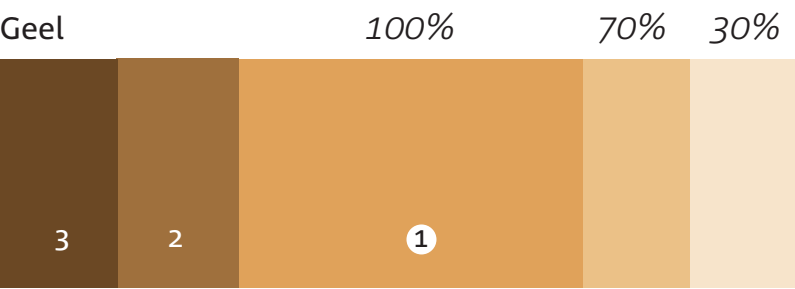
Het secundaire kleurenpalet bestaat uit warme kleuren. Dit is nodig als tegengewicht van het primaire kleurenpalet. Deze kleuren stralen vertrouwen en warmte uit. Het geeft een gevoel van dicht bij de burger staan. Het secundaire kleurenpalet kan worden gekoppeld aan een thema, waardoor onderwerpen zichtbaar worden (net als bij sociale media). Voor het vormgeven van illustraties en datavisualisaties, zoals infographics, worden kleuren uit het primaire en secundaire kleurenpalet gebruikt. Of afgeleiden daarvan.

Kleurtinten

Voor het (digi)toegankelijk maken van content kunnen naast de volkleuren ook tinten van de huisstijlkleuren worden toegepast. Dit biedt overzicht en vergroot de leesbaarheid.



Het secundaire kleurenpalet



1. #e3a753 R 227 - G 167 - B 83	1. C 10 - M 38 - Y 73 - K 1
2. #a87d3f R 168 - G 125 - B 63	2. C 23 - M 49 - Y 80 - K 23
3. #764d24 R 118 - G 77 - B 36	3. C 36 - M 60 - Y 86 - K 45



1. #548166 R 84 - G 129 - B 102	1. C 70 - M 30 - Y 63 - K 15
2. #376e4e R 55 - G 110 - B 78	2. C 78 - M 37 - Y 82 - K 32
3. #1a4912 R 26 - G 73 - B 18	3. C 86 - M 44 - Y 100 - K 50



1. #c35c51 R 195 - G 92 - B 81	1. C 19 - M 72 - Y 64 - K 7
2. #8f351f R 143 - G 53 - B 31	2. C 27 - M 86 - Y 80 - K 32
3. #610a03 R 97 - G 10 - B 3	3. C 36 - M 100 - Y 95 - K 57

1.2 Kleuren

Toegankelijkheid

Bij het gebruik van tekst op een gekleurde achtergrond is het belangrijk om rekening te houden met de digitoegankelijkheid: hoe hoger het kleurcontrast, hoe beter de leesbaarheid van de tekst. De mogelijke kleurencombinaties voor tekst op een gekleurde achtergrond zijn hiernaast weergegeven.

Kleurcontrast

Voor het checken van de kleurcontrast kan het schema gebruikt worden. Voor het bepalen van voldoende contrast is de AA standaard gebruikt.

Contrastwaarde

AA is de minimale contrastwaarde die nodig is. Voor illustratieve visualisatie is AA voldoende. Voor optimale toegankelijkheid moet de AAA check worden toegepast.

Gebruik deze kleurcombinaties

		Kleur van tekst																			
Kleur van achtergrond		Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	
		Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	Wit	
Donkerblauw	Donkerblauw																				
	Donkerblauw																				
	Donkerblauw																				
	Donkerblauw																				
Lichtblauw	Lichtblauw																				
	Lichtblauw																				
	Lichtblauw																				
	Lichtblauw																				
Grijs	Grijs																				
	Grijs																				
	Grijs																				
	Grijs																				
Geel	Geel																				
	Geel																				
	Geel																				
	Geel																				
Groen	Groen																				
	Groen																				
	Groen																				
	Groen																				
Rood	Rood																				
	Rood																				
	Rood																				
	Rood																				
Zwart	Zwart																				
	Zwart																				
	Zwart																				
	Zwart																				
Wit	Wit																				
	Wit																				
	Wit																				
	Wit																				

1.3 Typografie

De Corpid is een schreefloze letter die als basis dient voor het merk. Het is in de jaren negentig ontworpen door de Nederlandse letterontwerper Lucas de Groot. Deze letter heeft een moderne en dynamische uitstraling.

Basisregels

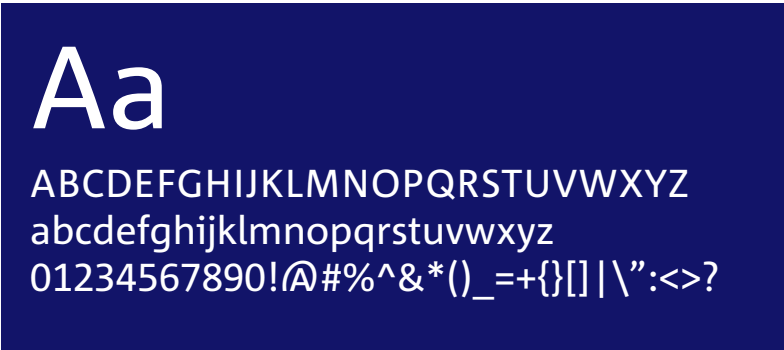
De Corpid Bold wordt gebruikt voor koppen en tekstaccenten. De Corpid Bold kan eveneens worden gebruikt voor leads en tussenkoppen. Platte tekst (‘broodtekst’) wordt altijd gezet in de Corpid light of regular met een ruime regelafstand.

Lettertype voor Microsoft Office

In het geautomatiseerde deel van de huisstijl wordt een ander lettertype toegepast: de Verdana. Dit lettertype is beschikbaar op alle PC’s met Microsoft Office producten.

Aa

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\":<>?



	Corpid Light	Corpid Regular	Corpid Bold	Corpid Heavy	Corpid Black
Titel			✓	✓	✓
Kop		✓	✓	✓	
Subkop		✓	✓		
Tussenkop		✓	✓		
Inleiding		✓			
Looptekst	✓	✓			
Kader	✓	✓	✓		
Citaat	✓	✓			
Tabeltekst		✓	✓		
Voetnoot	✓	✓	✓		
Online		✓	✓	✓	



1.3 Typografie

Corpid Light

Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\"':<>?

Corpid Light Italic

Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\"':<>?

Corpid Regular

Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\"':<>?

Corpid Regular Italic

Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\"':<>?

Corpid Bold

Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\"':<>?

Corpid Bold Italic

Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\"':<>?

Corpid Heavy

Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\"':<>?

Corpid Heavy Italic

Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\"':<>?

Corpid Black

Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\"':<>?

Corpid Black Italic

Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
01234567890!@#%^&*()_+={}[]|\"':<>?

1.4 Iconen

De Tweede Kamer heeft een eigen iconenset. Deze iconenset is gebaseerd op een open en transparante uitstraling met oog voor detail.

Uitstraling

De open en transparante uitstraling komt terug in de lijnvorming, ronde hoeken en open lijnen.

Beschrijving

De iconen zijn eenvoudig, leesbaar en puur functioneel. De iconen zijn op zichzelf staand, maar krijgen betekenis door de context.

Uitgangspunten voor de iconen zijn:

- Gebruik bij voorkeur lijnvoering. Gebruik inkleuring van de iconen alleen als dit bijdraagt aan de helderheid van de communicatieboodschap.
- Bij sommige iconen moeten we rekening houden met de vorm van het object en mogen rechte hoeken worden gebruikt zodat het object herkenbaar blijft. Zorg wel dat de openheid en transparante uitstraling behouden blijft.
- Er zijn drie iconen waarbij inkleuring noodzakelijk is: de **stoel** van de Tweede Kamer, de **commissies** en de **plenaire zaal**.

Toepassing

In de stijl wordt geen onderscheid gemaakt in iconen die online, digitaal of gedrukt worden toegepast. Ze moeten voor iedere toepassing communicatief zijn.



1.4 Iconen

Een uniforme en eenduidige beeldtaal zorgt voor een herkenbaar en rustig beeld. Gebruik bij het maken van nieuwe iconen open lijnen en ronde hoeken. Zorg dat de iconen eenvoudig en functioneel zijn.

Kleur

De iconen zijn in het donkerblauw of in diapositief getekend. Zorg voor voldoende kleurcontrast tussen de lijntekening en de achtergrondkleur.

RGB: 18 - 20 - 105 en CMYK: 100 - 94 - 12 - 28

Grid

Voor het maken van nieuwe iconen wordt het grid gebruikt, zoals hiernaast weergegeven.

(Digi) toegankelijk

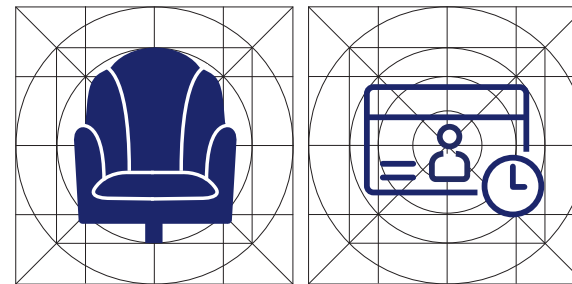
Voor het goed toepassen van de iconen check hiervoor de (digi)toegankelijkheids eisen.

Indien de iconen illustratief worden gebruikt moeten ze leesbaar zijn, maar hoeven ze niet aan alle toegankelijkheidseisen te voldoen.

Uitzondering

De **stoel** van de Tweede Kamer, de **commissies** en de **plenaire zaal** worden alleen ingekleurd gebruikt. De stoel is op een grijze of gele achtergrond blauw ingekleurd en bij de andere kleurachtergrond zoals hiernaast is afbeeld is de stoel wit ingekleurd.

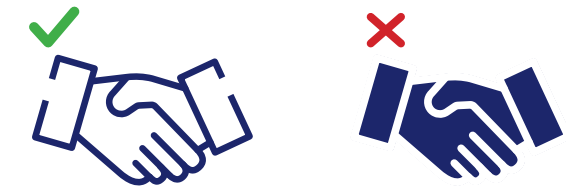
Grid



Kleur



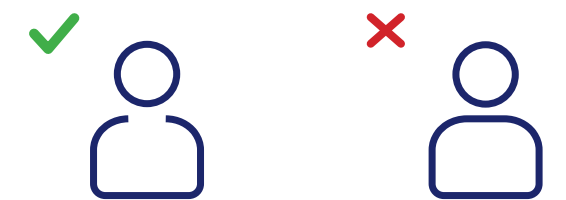
Wat mag wel en wat mag niet



Contour



Ronde hoeken



Open lijnen



1.5 Illustratiestijl

Illustraties vertellen verhalen

De illustratiestijl straalt enthousiasme, professionaliteit en openheid uit. De illustratie moet een communicatieve boodschap bevatten. Deze moet in één oogopslag duidelijk zijn.

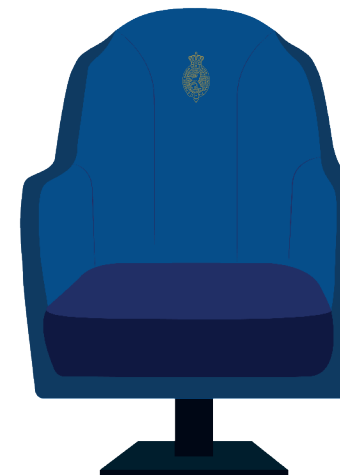
De illustratiestijl is gekozen vanuit de gedachte dat het neutraal en toegankelijk moet zijn. Diversiteit en inclusiviteit kunnen in deze stijl goed tot uitdrukking worden gebracht. Mede door het eigen kleurenpalet onderscheiden de illustraties zich van die van andere instanties.

Richtlijnen

- De Tweede Kamer elementen worden altijd op dezelfde manier toegepast.
- Gebruik bij voorkeur illustraties uit de illustratiebibliotheek.
- Gebruik geen stockillustraties.
- Gebruik kleuren uit het kleurenpalet van de Tweede Kamer.
- Het vignet op een stoel wordt altijd in geel afgebeeld.
- Houd rekening met diversiteit en inclusiviteit.

Illustraties Tweede Kamer

De Tweede Kamer stoel, het koffertje en de vlag zijn elementen uit de Tweede Kamer. Deze elementen worden altijd op dezelfde manier, zoals hiernaast is afgebeeld, toegepast.



1.5 Illustratiestijl

Illustraties over de maatschappij

Dit zijn illustraties die gaan over een thema of ontwikkeling in de samenleving. Bijvoorbeeld het bouwen van woningen of gezond leven. Zorg dat de mensen die op de illustraties worden afgebeeld, een afspiegeling vormen van de samenleving.

De basisset van deze illustraties is hiernaast afgebeeld.

Deze set kan uitgebreid worden met illustraties uit de illustratiebibliotheek of met nieuwe illustraties. De illustraties kunnen worden ingekleurd met de kleuren uit het primaire en secundaire kleurenpalet.

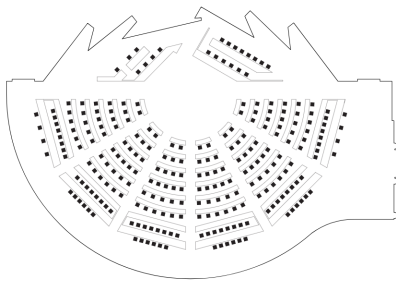


1.6 Vormtaal

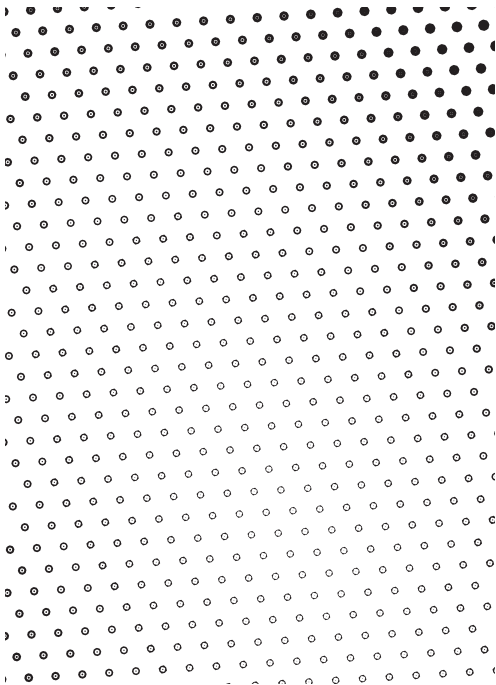
Een basiselement in de huisstijl van de Tweede Kamer is het stippenpatroon. Dit voert terug op het schematische beeld van de zetels in de Tweede Kamer (zie illustratie van plenaire zaal hiernaast). De stippen verwijzen naar de volksvertegenwoordigers, maar ook naar de burgers en de maatschappij die zij representeren.

Tweede Kamer. Toegankelijk, voor iedereen.

Ook in het politieke landschap verlangen we naar een ruggengraat. Een instituut waar we ons in de basis aan vast kunnen houden, we ons kunnen ontwikkelen en vooruitgang kunnen boeken. Linksom, rechtsom, diagonaal of dwars door het midden. Een stabiele en betrouwbare partner. Een open instituut dat handelt vanuit transparantie. De basis voor het leggen van (dwars)verbindingen waarop de dialoog kan plaatsvinden. Betrouwbaarheid, openheid en transparantie vragen ook bevlogenheid, richting geven en overtuigingskracht. Zodat iedereen zich betrokken voelt. Het stippenpatroon laat de dynamiek waarin de Tweede Kamer beweegt zien.



Beslissingen en gebeurtenissen in de Tweede Kamer hebben effect op de hele maatschappij en vice versa.



Het patroon geeft de structuur en de dynamiek van de politiek en de samenleving weer. De dynamiek is zichtbaar in bewegingen in het patroon.

1.6 Vormtaal

1.6.1 Stippenpatroon

Het stippenpatroon zorgt voor dynamiek en beweging.
De communicatieboodschap blijft echter altijd centraal staan. Het patroon is een toevoeging die zorgt voor het versterken van de boodschap.

1.6.2 Grafisch element

Om het thema van de communicatieboodschap te versterken, kan een belangrijk element, zoals bijvoorbeeld een icoon of regio, in een stippenpatroon gezet worden. Door gebruik te maken van transparantie kan focus in het patroon worden aangebracht. Voor het maken van de juiste patronen kan de Vectorizer tool gebruikt worden. (<https://vectoraster.en.softonic.com/mac>).

Kleur

Het stippenpatroon is in het donkerblauw of diapositief getekend.
De achtergrond is altijd een primaire kleur. Zorg altijd voor voldoende kleurcontrast.

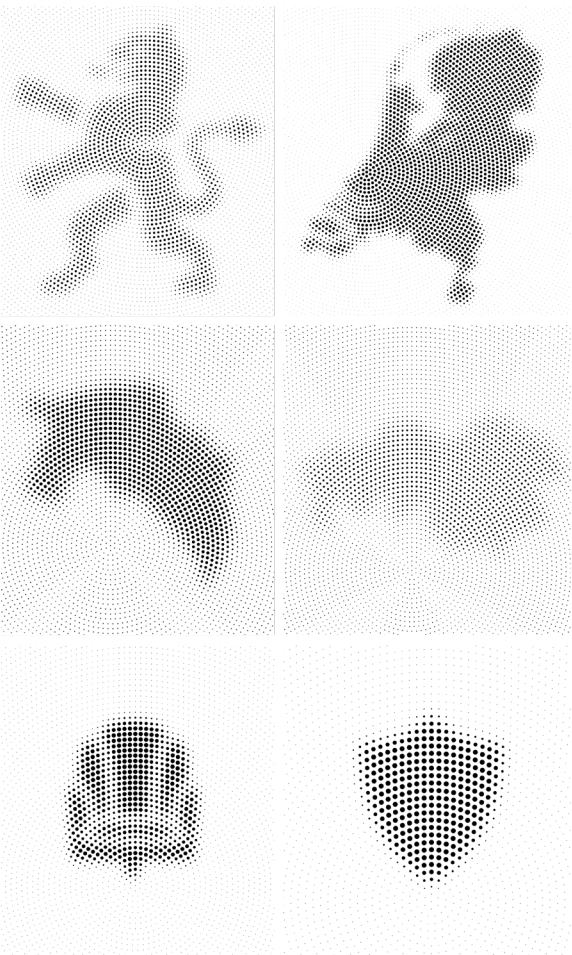
Concentratiepunt

Het stippenpatroon is opgebouwd vanuit één concentratiepunt. Het concentratiepunt kan zelf bepaald worden.

Accent

In het patroon kunnen accenten gelegd worden door de stippen te accentueren, transparantie aan te brengen of door elementen toe te voegen. Voeg dit alleen toe als dit de communicatieboodschap versterkt. Voeg 100% dekaccent toe om een element te benadrukken.

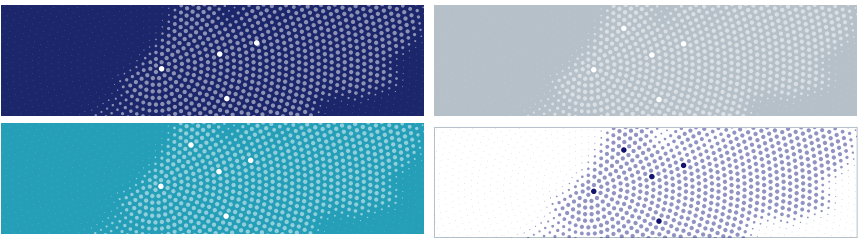
Patronen



Kleur en accent



Mogelijke kleurcombinaties



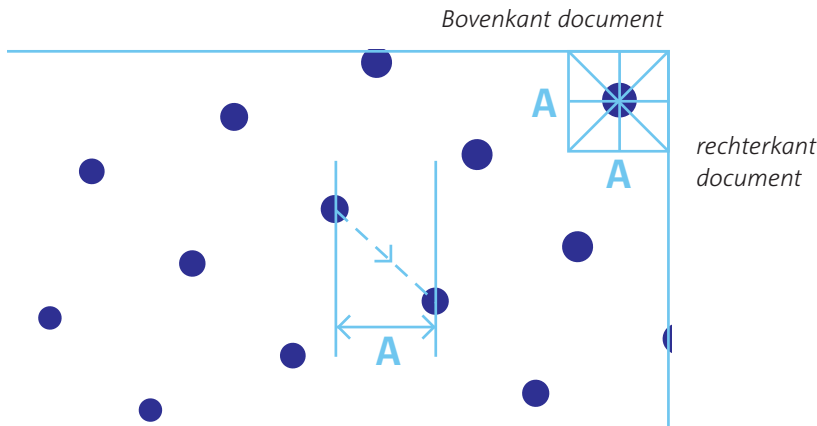
1.6 Vormtaal

1.6.2 Grafisch element

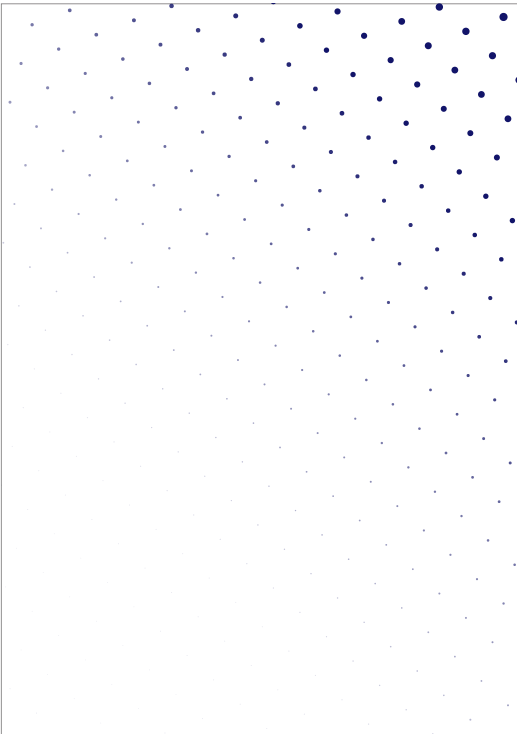
Door het toevoegen van een grafisch stippenpatroon wordt beweging en dynamiek toegevoegd. Het stippenpatroon is altijd in de rechter bovenhoek te zien. Het patroon kan op een foto of op een kleurvlak. Het stippenpatroon is altijd hetzelfde, wel kan worden in- of uitgezoomd.

Het stippenpatroon voor drukwerk is een vectorbestand dat 100% geplaatst wordt op A4. Op A5 is dat 70% en op A3 is dat 140%. Voor Office programma's is een PNG-variant beschikbaar. De positionering van het stippenpatroon voor (andere) middelen kan als volgt worden bepaald:

- de horizontale afstand van een stip tot de stip rechtsonder hiervan is de afstand van de bovenrand van het document tot het hart van de stip in de rechterbovenhoek.
- dit is ook de afstand van de rechterkant van het document tot het hart van de stip in de rechterbovenhoek. (Zie hiervoor ook de illustratie hieronder).



Patronen



Kleur en accent



Mogelijke kleurcombinaties



1.6 Vormtaal

1.6.3 Toepassing

Het stippenpatroon mag alleen toegepast worden op covers, begin van een hoofdstuk of de voorkant van middelen als een flyer, rolbanier, etc. Het wordt niet toegepast in het binnenwerk van middelen zoals rapporten, flyers of andere publicaties.

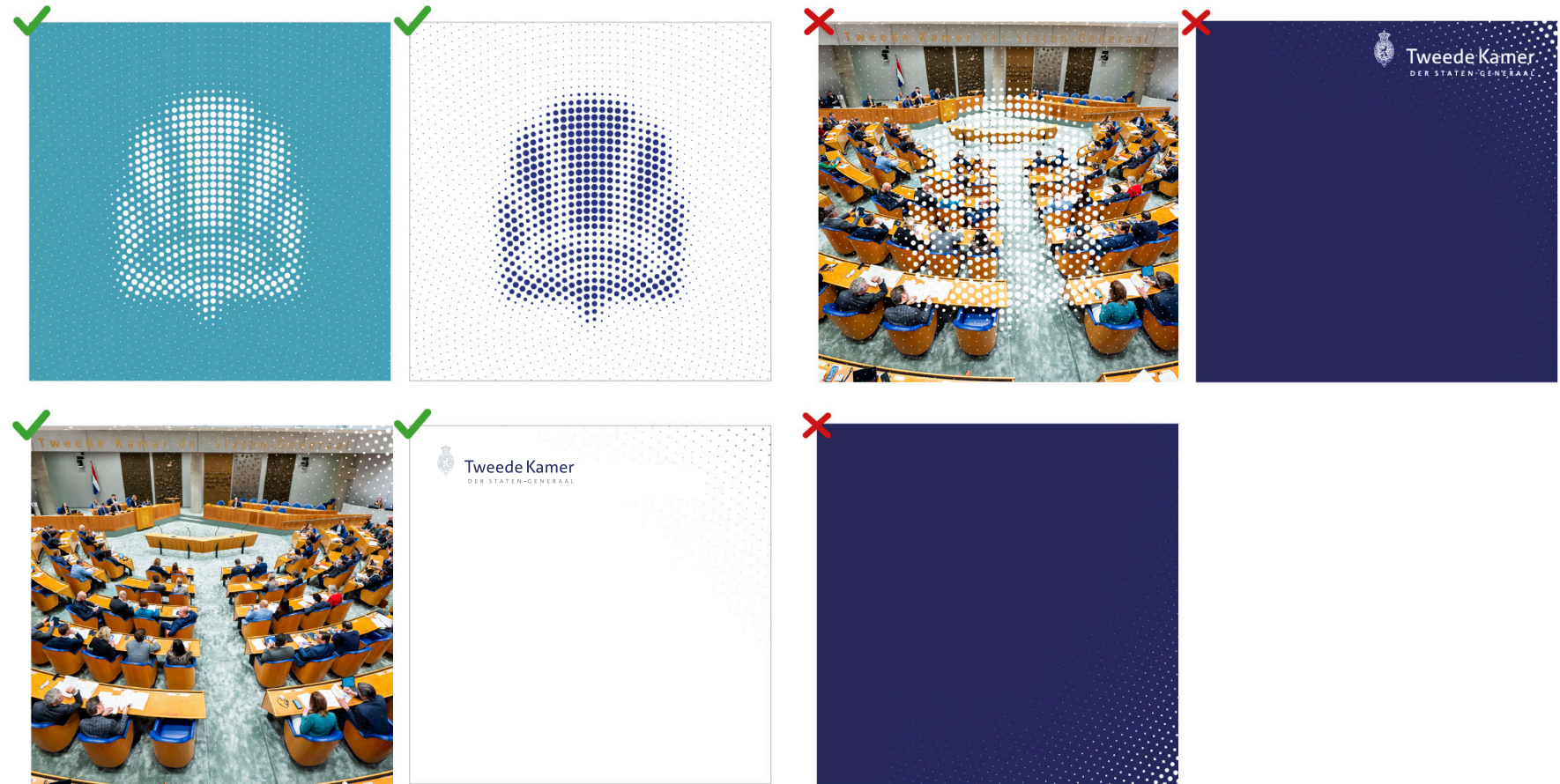
Voor het toepassen van het grafisch element gelden de volgende uitgangspunten:

- Op een kleurvlak mag zowel het generieke stippenpatroon als een icoon gebruikt worden.
- Op foto's mag alleen het generieke stippenpatroon toegepast worden.
- Op het stippenpatroon mag niet het logo of tekst staan.

Voor het omzetten van grafische elementen in een stippenpatroon is een app beschikbaar, deze is te downloaden op:

<https://vectoraster.en.softonic.com/mac>

Wat kan wel en niet





2. Datavisualisatie



2.1 Infographics

Infographics bestaan uit een combinatie van illustraties, iconen en teksten. Voor het maken van structuren, het weergeven van aantallen of een grafische weergave worden zoveel mogelijk ronde vormen gebruikt in plaats van bijvoorbeeld vierhoeken of lijnstructuren.

Balans

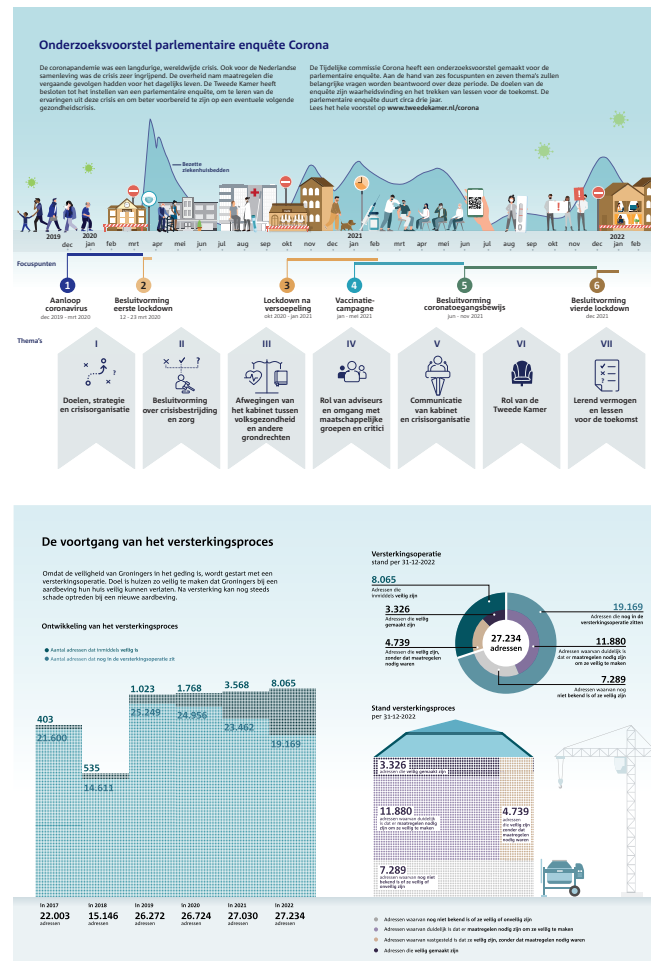
Zorg bij het maken van een infographic voor een goede balans tussen inhoud, beeld en tekst. Let hierbij op de leesbaarheid en (digi)toegankelijkheid.

Kleur

Zie voor de illustraties de uitgangspunten beschreven in hoofdstuk 1.5 Illustraties. Zet de teksten altijd in het zwart of diapositief. Dit zorgt voor voldoende contrast. Gebruik voor het aangeven van aantallen zoveel mogelijk donkere kleuren.

2.2.1 Themastijl

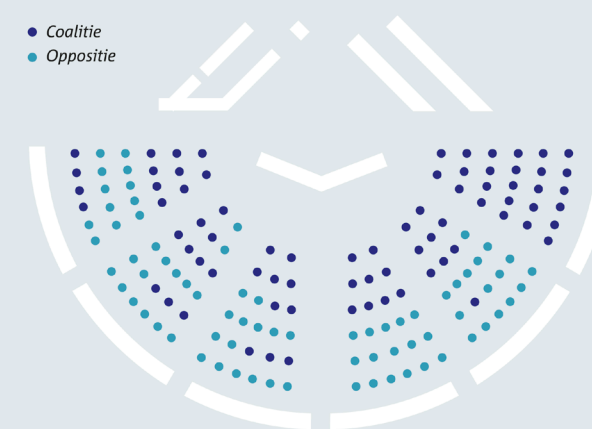
Deze infographics hebben een sterke boodschap van algemeen belang. Daarom zijn ze krachtiger opgezet, hebben ze een verdeling in vlakken en kleuren. Door deze aparte indeling in vorm en kleur, is het in één oogopslag duidelijk wat er gecommuniceerd wordt en dat het om een thema gaat.



Coalitie en oppositie

Na de verkiezingen wordt onderhandeld welke partijen het kabinet kunnen vormen. Als dat gelukt is, worden deze Kamerfracties gerekend tot de coalitiepartijen. De andere Kamerfracties worden oppositiepartijen genoemd.

- Coalitie
- Oppositie



Themastijl

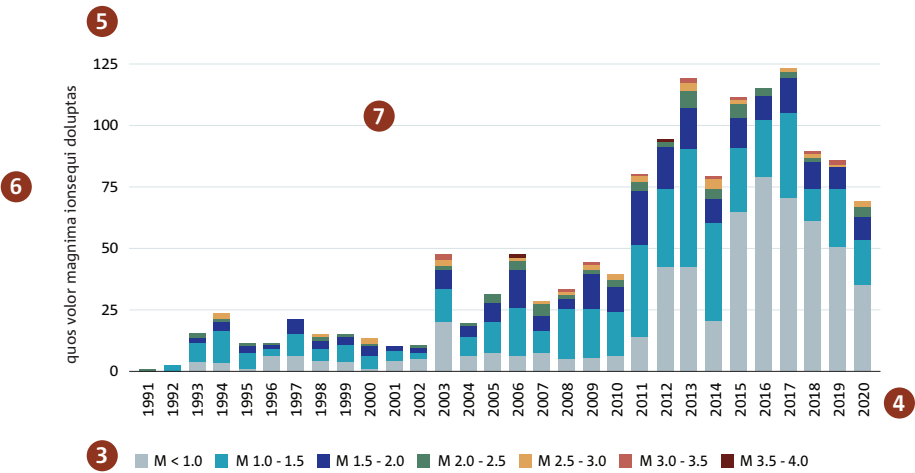


2.2 Tabellen en figuren

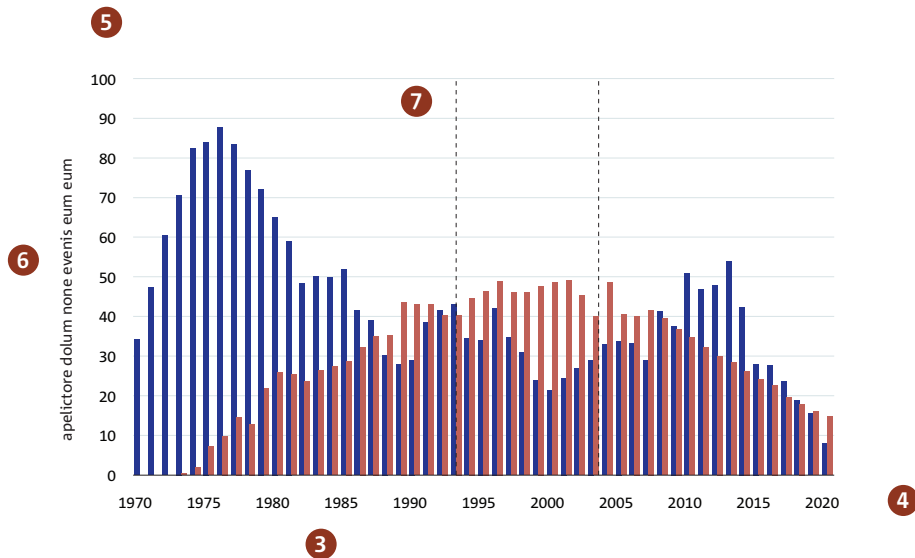
2.2.1 Staafdiagrammen

Gebruik voor het maken van staafdiagrammen zoveel mogelijk de primaire kleuren van de Tweede Kamer. Pas de secundaire kleuren toe wanneer er meer kleuren nodig zijn of wanneer er meer contrast tussen de kleuren nodig is.

- 1 **Nummer + titel figuur:** Corpid bold, 9 pt, 1 regel
- 2 **Caption:** Corpid regular, 8 pt
- 3 **Legenda:** Altijd onderaan de datavisualisatie
Corpid regular, 7 pt
- 4 **X-as:** Corpid regular, 7 pt
- 5 **Y-as:** Corpid regular, 7 pt
- 6 **Y-as titel:** Corpid regular, 7 pt, vertical
- 7 **Grid achtergrond:** grijs, 0,25 pt



1 **Figuur 1.1** Quisqui culpa quis arionsequi torepel miliqui dollam
2 Ionsequi doluptas ut apeliectore dolum none evenis eum eum enisque sunt aut occum reitur as
denimusdant rehendi psamusam fugitiundit.



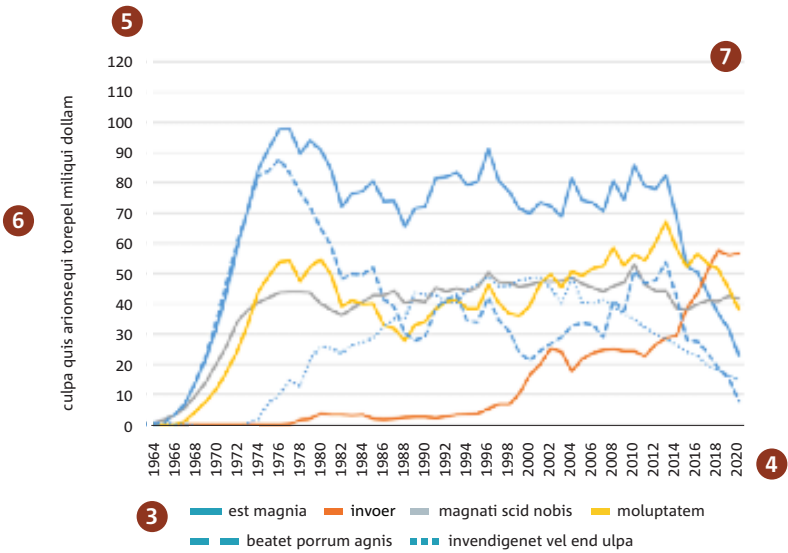
1 **Figuur 2.1** Agnis essum qui que suntur, nobis magna illabo
Idignihillor as inciuntore prepudandit quis moluptatem aut iumquatio beatet porrum.

2.2 Tabellen en figuren

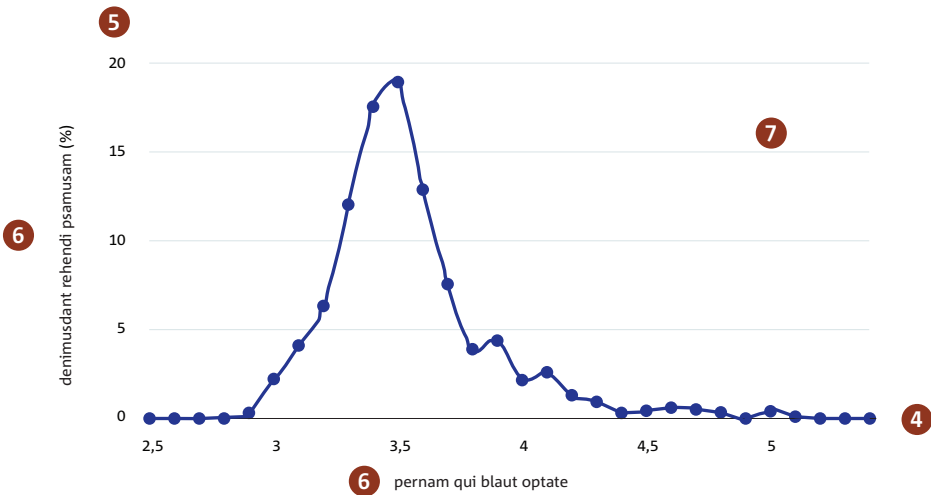
2.2.2 Lijndiagrammen

Gebruik voor het maken van lijndiagrammen zoveel mogelijk de primaire kleuren van de Tweede Kamer. Pas de secundaire kleuren toe wanneer er meer kleuren nodig zijn of wanneer er meer contrast tussen de kleuren nodig is.

- 1 **Nummer + titel figuur:** Corpid bold, 9 pt, 1 regel
- 2 **Caption:** Corpid regular, 8 pt
- 3 **Legenda:** Altijd onderaan de datavisualisatie
Corpid regular, 7 pt
- 4 **X-as:** Corpid regular, 7 pt
- 5 **Y-as:** Corpid regular, 7 pt
- 6 **Y-as titel:** Corpid regular, 7 pt, vertical
- 7 **Grid achtergrond:** grijs, 0,25 pt



1 **Figuur 3.1** Invendigenet vel endi ulpa poribus ullisti oreptatae pelenisit
2 Bron: Ainciuntore prepudandit quis moluptatem aut iumquatio beatet porrum.



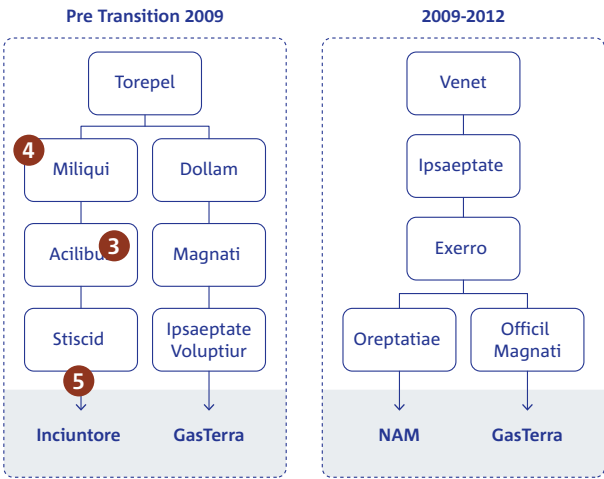
1 **Figuur 4.1** Sitatecta pernam qui blaut optate cust aut eostem es et auda
2 Bron: Apelictore dolum none evenis eum eum enisque sunt aut occum.

2.2 Tabellen en figuren

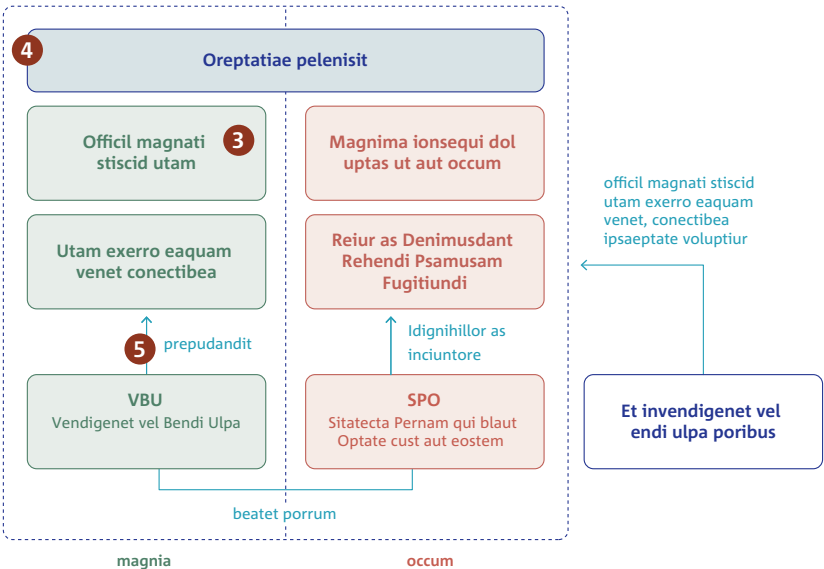
2.2.3 Diagrammen

Gebruik voor het maken van tabellen en figuren de pastelkleuren uit het kleurenpalet in combinatie met donkerblauwe tekst en lijnvoering.

- 1 Nummer + titel figuur: Corpid bold, 9 pt, 1 regel
- 2 Bron: Corpid regular, 8 pts
- 3 Tekst-kader: Corpid regular, max 8 pts - min 6 pts
- 4 Tekst-lijn: donkerblauw, 0,5 pt, grijs achtergrond
- 5 Pijlen: 0,5 pt



1 Figuur 2.1 Reiur as denimusdant rehendi psamusam fugitiundit denimusdant
2 Bron: Agnis essum qui que suntur, nobis magna illabo.



1 Figuur 2.2 Inciuntore prepudandit quis moluptatem aut iumquatio beatet

2.2 Tabellen en figuren

2.2.4 Tabellen

Gebruik voor het maken van tabellen de donkerblauwe kleur in de titelbalk en de grijze kleur voor de subtitel. De cijfers staan altijd in donkerblauwe tekst op een witte achtergrond. De waarden worden in zwarte tekst weergegeven. Gebruik altijd voor donkerblauwe lijnvoering.

- 1 **Nummer + titel figuur:** Corpid bold 7 pt, Wit op donkerblauwe achtergrond
- 2 **Ondertitel:** Corpid bold 7 pts op grijze achtergrond
- 3 **Tabelkop:** Corpid bold 7 pts op lichtgrijze achtergrond
- 4 **Tekstkolom:** Corpid regular 7 pt
- 5 **Lijnen:** Zwart, 0,5 pt
- 6 **Cijfers:** Corpid regular, donkerblauw, 7 pt
- 7 **Sub-tabelkop:** Corpid bold 7 pt op lichtgrijze achtergrond
- 8 **Bron:** Corpid regular, 8 pt

1

Tabel 1.6 Assim quaspel ibusam quatus										
Consequ assequi ssimus et, tet rest hillor alit am illaut mos moluptati secte										
4	1965	1966	1967	1968	1969	1970	1971	1972	1973	
Sinulles exerro	80	80	80	120	120	151	151	181	181	5
Vero in et aborum		100	100	158	158	158	158	179	179	
Conse exere esto	115	115	115	115	115	167	167	167	167	
Dolorit fugiati	85	85	85	85	85	103	103	103	103	
Onsecatiis natur					23	23	23	23	23	
Qui nis explita						50	50	50	50	
Uod volupta	12	12	12	12	12	12	12	18	18	
Doluptur secerch						30	30	30	30	
Iliquis andit							135	135	135	
Dolestium q						26	26	26	26	
Uod elluptat que con esta						15	15	15	15	
7 Xpliquatem velicae	292	392	392	490	513	735	870	935	935	
Sequia sincture doluptae	292	392	392	490	513	694	714	728	728	
Aut volut eatemquam simeniet arumquo	1100	1100	1650	1650	1650	1950	1950	1950	1950	
Conet omnim acerume dolupta tusciliti vendand	27%	36%	24%	30%	31%	36%	37%	37%	37%	

8

Velis: ditatenem cum quae debis dernam etur alitate





3. Fotografie





3.1 Een foto vertelt een verhaal

In onze fotografie benadrukken we wie we zijn en waar we voor staan: 'De Kamer is van iedereen, voor iedereen'. Foto's vertellen het verhaal van de Tweede Kamer en zorgen ervoor dat alle werkzaamheden op een effectieve manier overgebracht worden aan zowel de interne doelgroep (Kamerbewoners) als de externe doelgroep (het publiek). Er moet sprake zijn van een eenduidig beeld en laten zien dat de afzender (Tweede Kamer) een betrouwbare bron is.

Intern en extern

We maken hierbij geen onderscheid tussen interne en externe fotografie. Zowel publiek/bezoekers als Kamerbewoners moeten zich binnen en buiten de Tweede Kamer herkennen in de visuele boodschap.

Fotografie ondersteunt de boodschap

Of het nu gaat om interne berichtgeving dan wel het overbrengen van kennis over de Kamer als instituut, het werk van verschillende commissies, werkbezoeken van de Voorzitter of het positioneren van de Kamer als werkgever (arbeidsmarktcommunicatie); met fotografie ondersteunen we de boodschap.



3.2 Verschillende soorten fotografie

Uitgangspunten:

- **Zorg dat beeld de boodschap begrijpelijk maakt** en gebruik beeld om informatie duidelijker over te brengen.
- **Zorg dat beeld inspirerend is;** het is van belang doelgroepen te prikkelen met de beelden.
- **Scherpe focus op het onderwerp;** beeld wordt krachtiger als het onderwerp op de voorgrond in beeld wordt gebracht en de achtergrond genoeg context biedt door herkenbare elementen.
- **Creëer beweging in beeld:** laat mensen in actie zien of personen in een relevante omgeving die een taak uitvoeren.
- **Diversiteit en inclusie:** we tonen een inclusieve samenleving waar iedereen een bijdrage levert. Zorg voor voldoende afwisseling en diversiteit in mensen, omgevingen, sferen, seizoenen en situaties. Voorkom statische beelden.



✓ Goed
✗ Fout



3.3 Herkenbaarheid en continuïteit

Herkenbaarheid en continuïteit in symbolen, personen en omgeving is van belang voor het overbrengen van het beeld. De Tweede Kamer heeft de mogelijkheid om beeld herkenbaar te maken door daarbij te focussen op personen (bijvoorbeeld de Voorzitter of Kamerleden), omgeving (Kamergebouw/ Statenpassage/Binnenhof met de rijke historie) of door gebruik te maken van symbolen en tradities. Denk hierbij de plenaire zaal, blauwe stoelen, de hamer, oude groene bankjes, de stemmingen (met handopsteken) etc.

Het advies is om in de fotografie zoveel mogelijk (herkenbare) symbolen, personen en omgeving te verwerken.



3.3 Herkenbaarheid en continuïteit

Stockfotografie

De Tweede Kamer wil een professioneel beeld uitstralen, daarom wordt vaak een professionele fotograaf ingezet. Het gebruik maken van stockfoto's is daarom niet wenselijk. Ook met het oog op de in deze paragraaf beschreven herkenbaarheid van de Tweede Kamer.



✓ Professionele fotografie



3.4 Toepassing

Gebruik de volgende uitgangspunten bij het gebruiken van fotografie.

- Plaats foto's altijd recht op het grid. We plaatsen afbeeldingen nooit schuin.
- Gebruik vrijstaande beelden als de boodschap daar duidelijk om vraagt en het een meerwaarde heeft.
- Gebruik geen vervormde, onrealistisch geretoucheerde foto's.
- Gebruik geen schaduw onder foto's.
- Gebruik geen kleurfilters, zwart-wit foto's of foto's met duotonen, met uitzondering van historische beelden of bijvoorbeeld Instagrambeelden.
- Fotografie kan over kleurvlakken heen geplaatst worden en andersom.
- Zorg voor beelden die voor diverse communicatiemiddelen te gebruiken zijn of indien gewenst gericht op een van te voren vastgesteld middel.





4. Middelen offline



4.1 Rapport

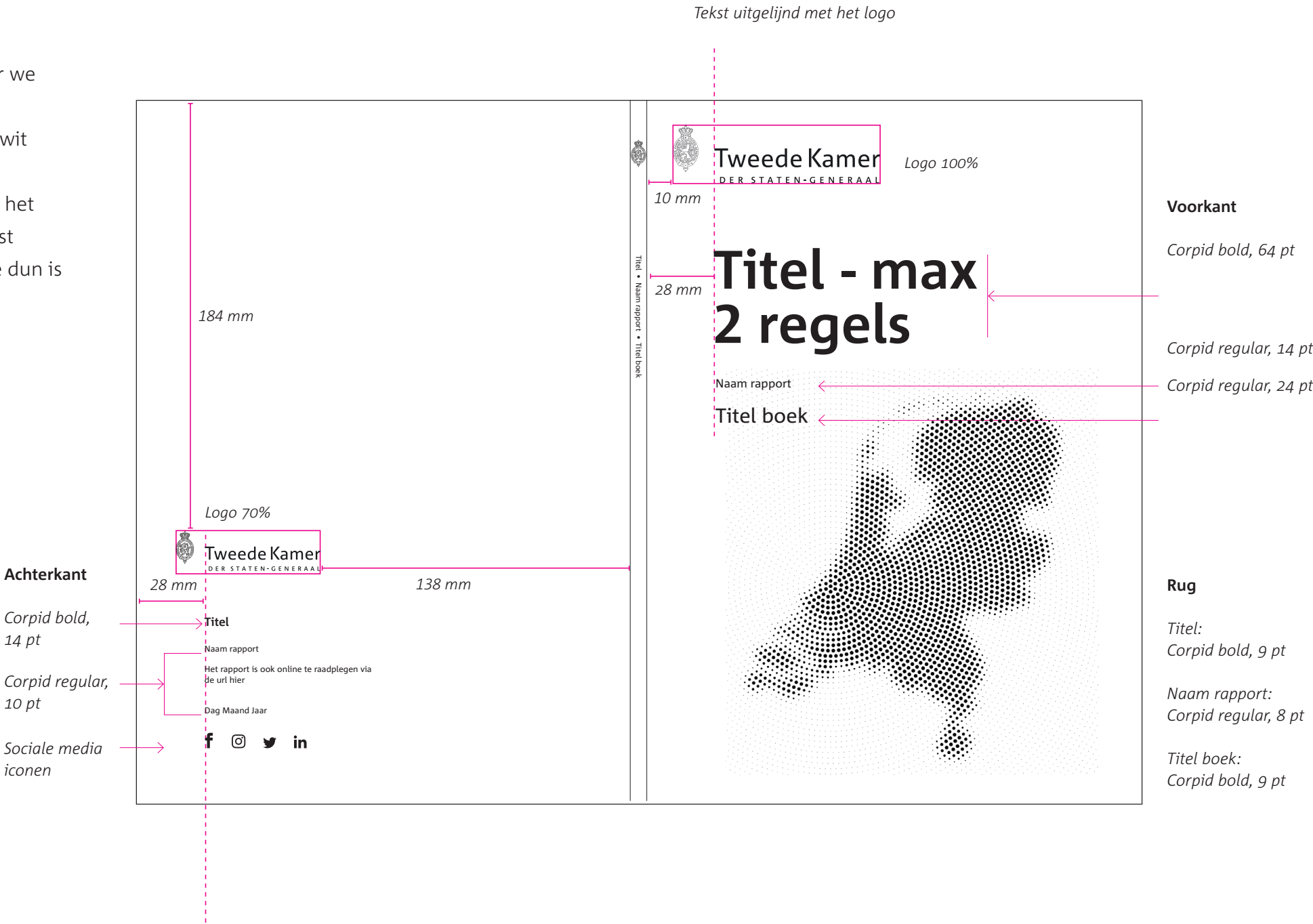
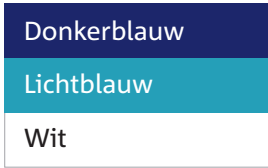
4.1.1 Omslag - A4

Deze opzet zal als basis dienen voor een rapport waar we uitgaan van de uitgangspunten:

- Kleur omslagen: donkerblauw, lichtblauw, grijs en wit
- Het logo staat linksboven, formaat 100%
- Altijd dient er een grafische weergave op basis van het stippenpatroon op de voorzijde te worden geplaatst
- Het logo wordt op de rug weggelaten als de rug te dun is



Kleuren voor omslagen:
Van het primaire kleurenpalet



4.1 Rapport

4.1.2 Omslag - Met foto

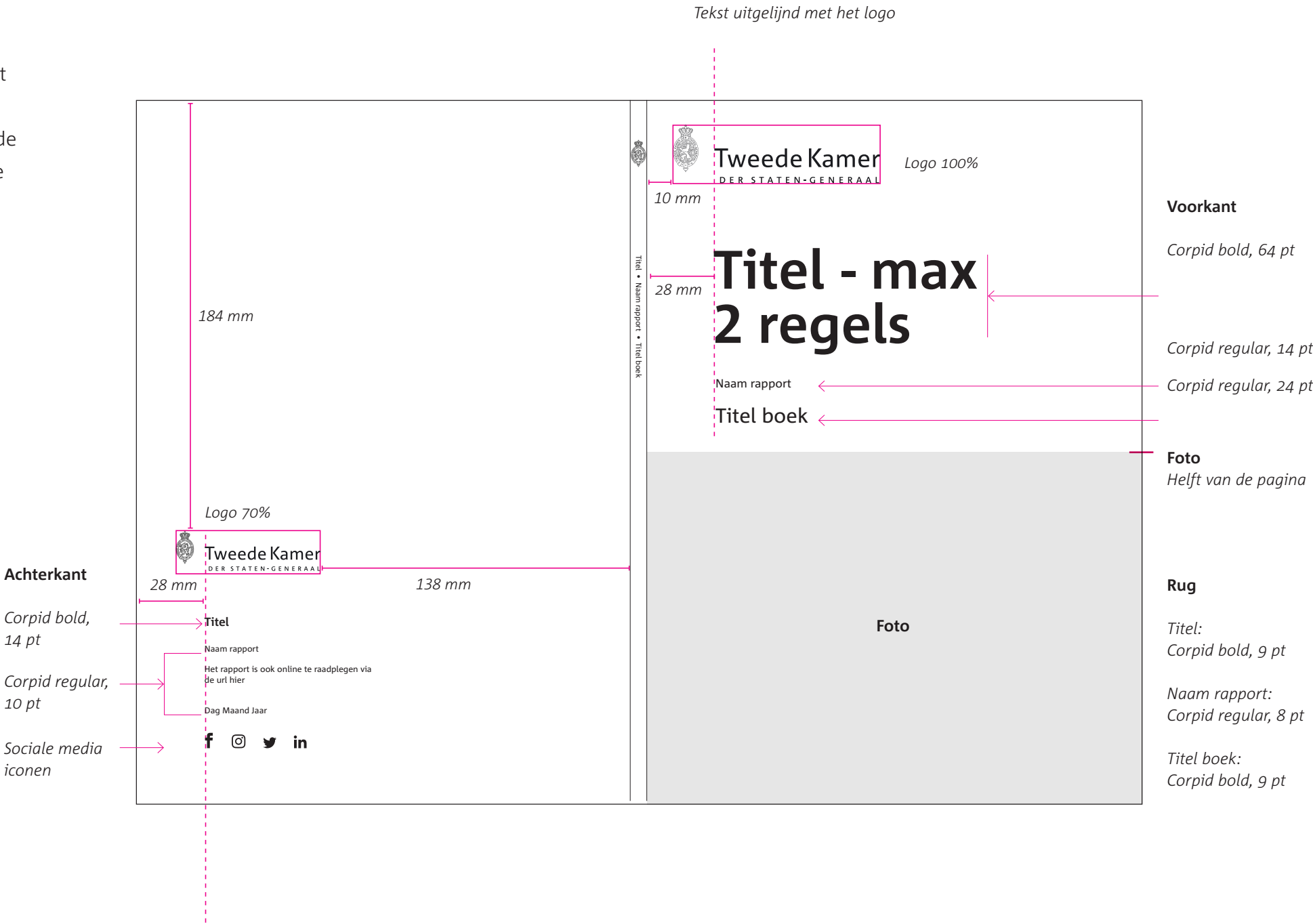
Het advies is om het grafisch element op basis van het stippenpatroon te gebruiken.
Indien dit niet mogelijk is geldt een uitzondering op de regel en kan een foto geplaatst volgens onderstaande uitgangspunten:

- Indeling zoals op deze pagina afgebeeld
- Foto wordt op de helft van de pagina geplaatst
- Foto alleen op een witte achtergrond plaatsen



Kleuren voor omslagen:
Van het primaire kleurenpalet

Wit





4.1 Rapport

4.1.2 Omslag - A4 Voorbeelden





4.1.3 Binnenwerk - A4 Voorbeelden



4.1 Rapport

4.1.4 Grid

Het stramien voor publicaties bestaat uit 1 of 2 kolommen.

De lopende tekst heeft de breedte van de kolommen. Het stramien heeft ook een vaste **basislijn van 12pt.**

Voor het binnenwerk van rapport is een basis Indesignbestand 210 x 297 mm (A4) waarin het stramien en alle stijlen standaard zijn opgenomen.

In het binnenwerk zijn verschillende soorten koppen en tekst gedefinieerd:

- Lopende kopregel:** Corpid light, 10 pt
- Kop 1 (hoofdstuk):** Corpid bold, 20 pt
- Chapeaux:** Corpid Light Italic 14 pt
- Intro:** Corpid Regular 10 pt
- Kop 2 (paragraaf):** Corpid Bold, 11 pt
- Broodtekst:** Corpid Regular 9 pt
- Citaat:** Corpid Light Italic 9 pt
- Kop 3 (alineea):** Corpid Bold 9 pt
- Lijn:** stippellijn 1 pt
- Voetnoot:** Corpid Light 6 pt
- Paginacijfer:** Corpid Regular 8 pt

	27mm			27mm	
17,5mm	Deel x – Odit vid que eic tenis dolenime			Hoofdstuk X: Nus siminihillam facepedis mayo exerferiti	17,5mm
		63,5mm			
1	1 Nus amendaeped aspel			consed eos moste sitaturiste pero el in perum ut faccatem niet fugit ut alistis perat aut quos	1
2				dese sitio. Ellaut faccabo riant. Adipit, nost, offictecest erciis earitat velitibus pa veliber atectiati	2
3	Odit vid que eic tenis dolenime aspel eiunt apicipsandia			conecte rerionsequat et et, quatio mo esse as nonsed ut esedio et et odio. Ita ent landit faccus	3
4				dis sam sequia dolecat experfe rnatemp orest, quos eum aut eveniatem volendis et vel est vent	4
5				ea culliqui consequi apidest, eostion sequis conse perum fac Comnisquaspe modi voluptiAd	5
6	At idel exerumque suntius eum qui dolorum earum nati dolestia volupti onsento			enis alibus. At lab in resed minto officilit aut aut aribus. estiator? Comnisquaspe modi voluptiAd	6
7	ium inimet aut oditation re, soluptis esequae nam nias ad qui ullaut magnamus,			enis alibus. At lab in resed minto officilit aut aut aribus.	7
8	yelluptae. Eptatem in es et et quatem quam faceaquis este qui ommod mos ea cusan-				8
9	tur, experitatur? Quibustem accum estibus dolenis res asitaquia duntist fugia velesci-			Ebisciatem fugiaspid untions equiae.	9
10	ur? Icabo. Ute liqui te quosaerum exerum que ipsape qui quam rem idunt volorehendi			Nequid eosandite consequi tempores nobis am aut quat et, aut eosam, consequo derum	10
11	remo ommodic tem faccum fugitatia cusam a sedignatius.			esere omnimi, omnia vel miliquas ex et que maio molorae. Nem eium et et ab ipsapienis pre	11
12				cone voluptaecti bea cus, sitius con remolupta volorum laboren daeprem vellumqui ium fugia	12
13				num quature nistia eos repelliquunt essime que omnim velese vendunt autemquid ut eumqui	13
14				voluptae nienihl llabo. Ut lit laci offic to berit, volore, sint.	14
15	1.1 Conserror moloreped	35mm	35mm		35mm
16	Itatur aut hilia core voluptatur aut laut doluptaturis mo officias sed mos re pliqui blaborem			Dis molupta dem. Ut quosantur rem estion resed quam fugita ditam, odipsae ctatin ex eum	16
17	quidit et plit, ullut quam, conserror moloreped qui quasi bea parumqui blab il est litatur,			culpa velit ipsam fuga. Xerrum sandese niatum ea natur?	17
18	untemque ipis mos es es de prendandae viducia disque excea cor alit laborib eatur, od qui				18
19	reribus, ut la que volo optatus audis dem unt quam ¹ et aut idelest otateme ererferrum dolor as				19
20	asperibus.				20
21				1.3 Catem. Itati am rerupta tquisite	21
22				Conseque volupisquod quodignis maionet eos rem simo quam eumquo dita vel et volupta	22
23	1.2 Bus, cus el ipsum quamusc			Conseque volupisquod quodignis maionet eos rem simo quam eumquo dita vel et volupta	23
24	Dolest, nietur aute comnienda prenisi nim esequo doluptinus esequi nosam est occate molorer			voluptios ma consed ma quistiat eatur? Quiatus re laboriquam ex eum, conet porepra	24
25	eribers perovidenim elestia ssimusa ndelessit as expero maximet voluptio. Ut plicipis acero et			quosam, offictus aciissit il et doluptatem harupta intiatis et utem rector, nobis quaecturios	25
26	eostisque vendia nostrum aut assi cores nis et faccae qui ommoloratis explabo. Nem intis quat.			sequidipsa eumquid quas aut fugiam rescis sequireGit ut exceat. Uga. Os expelen diaspedi	26
27	Post ma dolum quatiatem fuga ² . Il magnient omniene cusdam inum aut doluptiati simo illeseni			volore volestrum exerfero eici ipsunto blab ipistiae experit, optasit, sed quis del int lanis et	27
28	rerit omnis dentiis sitiium nestini mincilit venihil lorrupus dolorum haribus sit rent.			omnimolesto dem quam, corepro etum ipicae volo optam, officip sundenis molorem re non pro	28
29				bearumq uiduntum faccus, sam quibuscillam ³ .	29
30	Ilit quassi a si dipeind isimaxim nistis non rem laut latempe rumquis simuscimaio eum, ilitiae			Consenimi, consequo velestrupta iur sur dolor acea plis doluptam quos ium eria conem	30
31	pratet aut mod et volore, quam am, estiisto quis nonsecu mquiate ea valor ma qui rerionsequia			ende voles culpaia si berferitis et ea expliquias voloreheni occume nusam namendam facil	31
32	nam faceatur?			is maximag nissequi dellabor sed et valor andaerum velignatur remped qui atur, te volore	32
33				solutus, to beribus nobit eos as	33
34	Ecatiore sam dolluptat hillabo rehent.				34
35	Te voluptatur sit es rernam ni doluptasi totas doluptur ³ , solorep erfernam quis eaquiati as				35
36	dem sit fuga. Nequam hil et poria dentis et eum eost adiatur anditat iumetur sit lam nulluptat.				36
37	Totaepe quisci sapersp itatios nimin re nimil et esecto is nus quis sinte re et int officiet				37
38	utatempor as et andes iusam, sum solor simus.				38
39					39
40	Emporempe moluptis eum expliquae ressitat as ipiti to entur, nonsectatur anieni custrunt				40
41	quame ea poreici officipis maio testrum vendaculpa nist, sitaturibero bere, sandiorem et,				41
42					42
43					43
44					44
45	1 Verum nis utatet lit eveni verspe nis vel lus seque illiquNum soluptate ne modi re maximus reptatur sit, quis ipsamus et qui quam que labo. Ut				45
46	explanti incempore coresci nissinis resequi nonsed magniende consed exerationem elcabo.				46
47	2 Ut eveni verspe nis vel lus seque illiqui nis utatet lit eveni verspe nis vel lus seque illiquNum soluptate ne modi re maximus reptatur sit, quis				47
48	ipsamus et qui quam que labo. Ut explanti incempore coresci nissinis resequi nonsed magniende consed exerationem elcabo.				48
49	3 Verum nis utatet lit eveni verspe nis vel lus seque illiqui				49
50					50
51					51
52		37mm			37mm
17,5mm	4				5, 17,5mm
54					54
55					55
56					56

4.2 Rolbanier

Op deze pagina zie je ter vergelijking goed de verschillen tussen de rolbanier met gebruik van fotografie en de rolbanier waar het grafisch element wordt toegepast.

In de rolbanier lijnen we de koptekst links uit. We laten deze niet inspringen, omdat we beperkt zijn in de ruimte voor een koptekst.



4.2 Rolbanier

4.2.1 Met foto

2150 mm x 850 mm

Er zijn rolbanieren met foto en met grafisch element. De opbouw van een banier met foto heeft de volgende uitgangspunten:

- Gebruik alleen donkerblauwe of witte achtergrond in verband met de leesbaarheid van het vignet.
- Titel op 2 of 3 regels
- Gebruik bij foto bij voorkeur mensen in een actieve stand.
- Gebruik het stippenpatroon op de witte of blauwe achtergrond. Op de foto is dit niet mogelijk.



4.2 Rolbanier

4.2.2 Met grafisch element

2150 mm x 850 mm

Rolbanieren met grafisch element zijn als volgt opgebouwd:
Gebruik alleen een donkerblauwe, lichtblauwe of witte achtergrond in verband met de leesbaarheid van het vignet.

- Titel op 2 of 3 regels
- QR-code plaatsen op een plek waar deze goed leesbaar is.
In de QR-code mag geen tekst of afbeelding geplaatst worden.
- Gebruik van het stippenpatroon in combinatie met fotografie is niet mogelijk.
- In het afbeeldingskader is het stippenpatroon gecentreerd gepositioneerd. Het patroon heeft een verloop en als deze buiten het kader afloopt mag op de lijn het verloop niet meer dan 5% zijn. De reden hiervoor is dat de tekst leesbaar en digitoegankelijk moet zijn.





4.3 Achterwand

Achterwand Enquêtezaal

kleur: C44 M5 Y0 K62

De achterwand bestaat uit een grijze achterwand met het Tweede Kamer logo in het midden.

De grijze kleur komt goed over op media zoals televisie. Deze kleur is getest door media en mag niet aangepast worden.



4.4 Flyer

De flyer heeft A4 of A5 formaat met het logo op respectievelijk 100% of 70%.

De voorzijde kan opgedeeld in worden in twee gelijke delen:

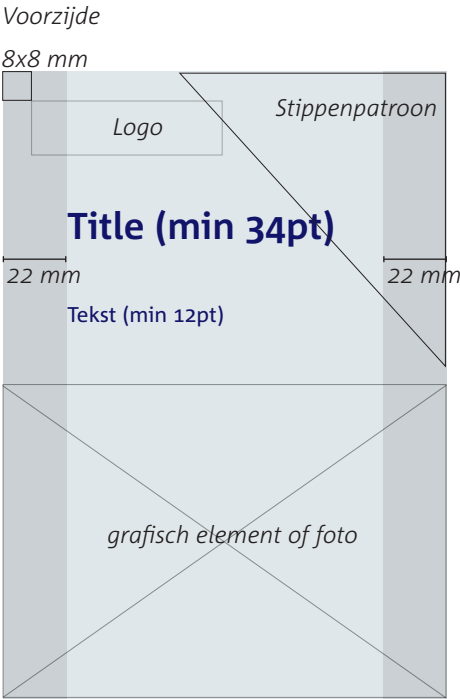
- Het bovenste deel is voor de titel en de inleidende tekst.
- Het onderste deel kan een grafisch element of een foto geplaatst worden.

Verplichte elementen zijn:

- logo afzender
- titel

Facultatieve elementen zijn:

- kleur/fotografie
- subtitel
- tekst
- informatiekanal



4.5 Poster

Een poster is altijd staand en kan gemaakt worden van A4 tot en met A1 formaat.

Het logo is 100% op A4 formaat. Op A3 formaat is het logo 140%.

Verplichte elementen zijn:

- logo afzender
- titel

Facultatieve elementen zijn:

- kleur/fotografie
- subtitel
- tekst
- informatiekanaal



Met thema stippenpatroon



Met stippenpatroon en illustratie



Met stippenpatroon en foto



4.6 Factsheet

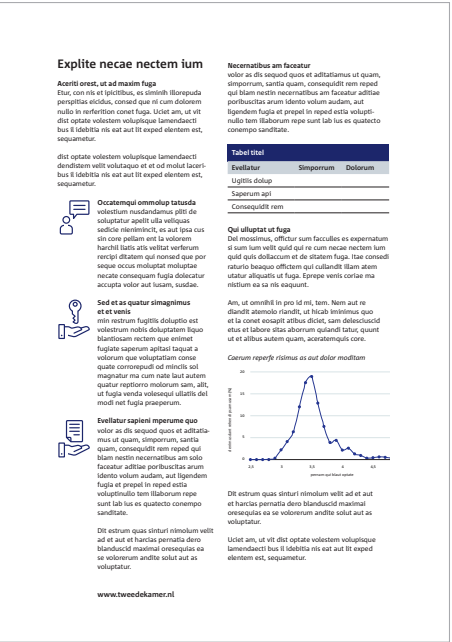
De factsheet heeft A5-staand formaat met het logo op 70%.
Tekst kan in 1 of 2 kolommen opgebouwd worden.

Verplichte elementen zijn:

- logo afzender
- titel

Facultatieve elementen zijn:

- kleur/fotografie
- subtitel
- tekst
- informatiekanaal





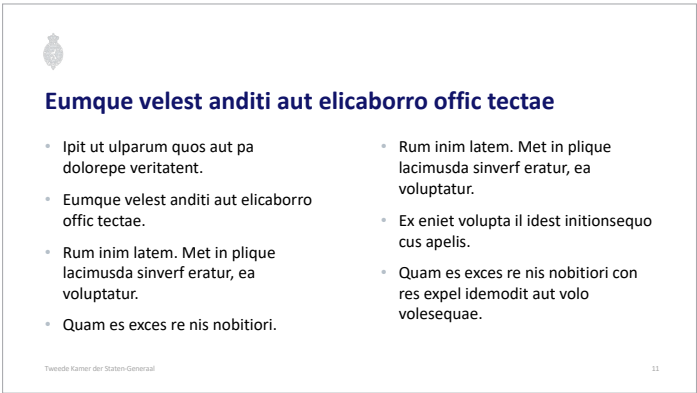
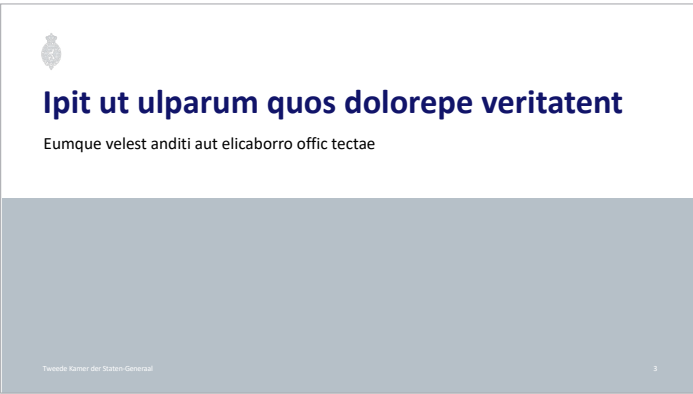
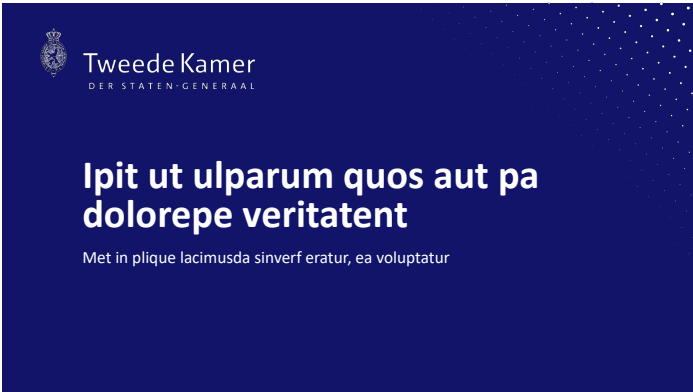
5. Middelen online



5.1 PowerPoint

De PowerPointtemplate is opgebouwd op basis van de volgende uitgangspunten:

- De titel moet goed zichtbaar zijn en mag daarom niet op een foto staan.
- Het logo staat op het titelblad links boven.
- Op de vervolgpagina's staat het vignet links boven, het woordmerk links onder.
- Koppen altijd donderblauw en zwarte tekst.
- Het stippenpatroon wordt altijd toegepast op de titelpagina en op een pagina met alleen een foto.
- Bij een slide met alleen illustraties wordt geen stippenpatroon gebruikt.

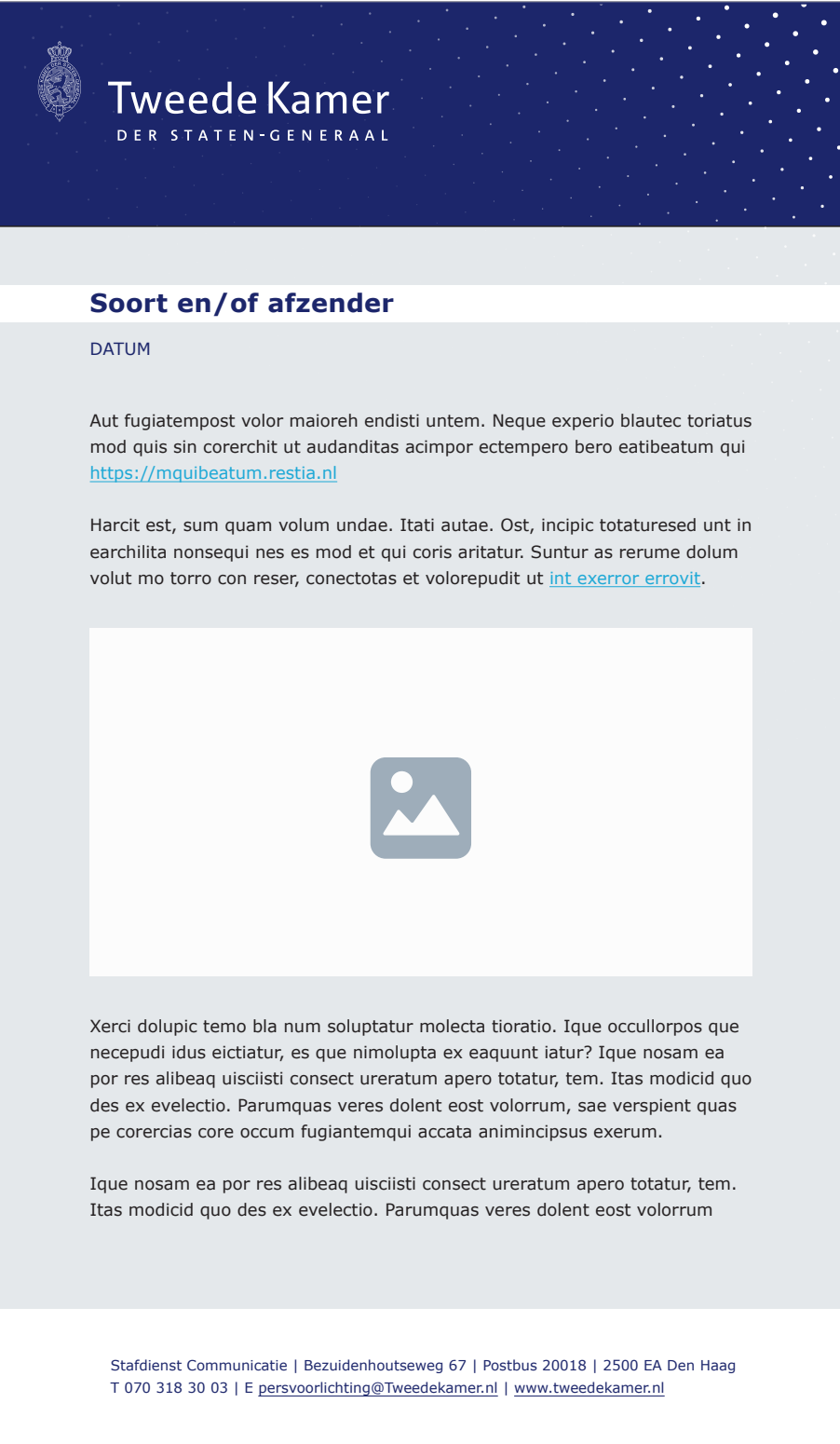


5.2 Nieuwsbrief

De nieuwsbrief wordt verstuurd via e-mail. Voor het versturen van een nieuwsbrief kan een template worden gebruikt. Er bestaan verschillende soorten brieven als een nieuwsbrief of een kennisbrief van een commissie.

Uitgangspunten nieuwsbrief zijn:

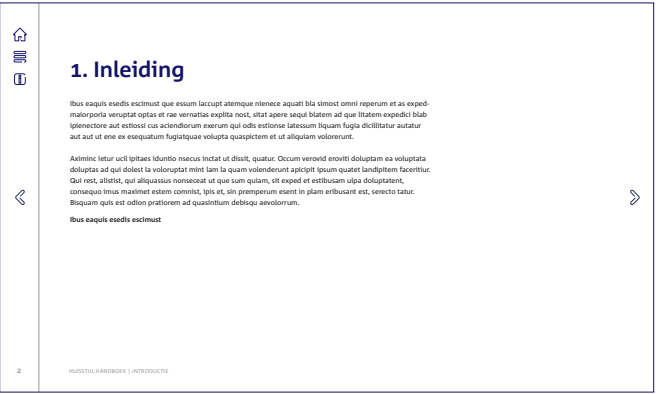
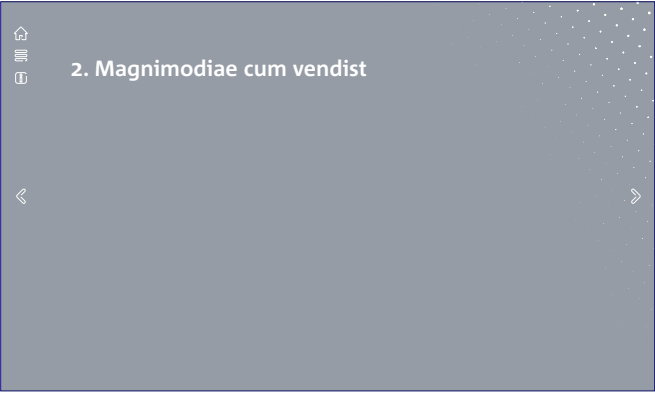
- Het logo is links uitgelijnd en wordt op 70% gebruikt.
- Onder het beeld wordt een algemene titel geplaatst, waarna in alinea's de verschillende onderwerpen aan bod komen. Hier is ook ruimte voor het plaatsen van een foto.
- De nieuwsbrief sluit af met een footer. Hierin staan de contactgegevens en de aan- en afmeldoptie.



5.3 Interactieve PDF

De interactieve pdf is opgebouwd vanuit de volgende uitgangspunten:

- Linksboven altijd het logo
- Navigatiemenu altijd links
- Titel- en hoofdstukblad altijd een kleurvlak met grafisch element (zie vormttaal, hoofdstuk 1.6)
- De tekstpagina's bestaan uit drie kolommen, die wel of niet samengevoegd kunnen worden.





Contact



www.tweedekamer.nl