



2^e Nota van Inlichtingen

Voor u ligt de 2^e Nota van Inlichtingen behorend bij de offerteaanvraag “Circulair kantoorinrichting en advisering” van gemeente Almere, met ons kenmerk IA2023.06.05.

De inhoud van deze Nota van Inlichtingen wordt geacht deel uit te maken van de aanbestedingsstukken en daarmee van het overeen te komen contract. Bovendien staan bij verzending van deze Nota van Inlichtingen in beginsel alle eisen vast en kunnen niet meer worden gewijzigd.

Deze Nota van Inlichtingen is samengesteld uit de schriftelijke vragen die wij via TenderNed hebben ontvangen. De vragen zijn letterlijk (voor zover mogelijk) en geanonimiseerd overgenomen in deze Nota, zoals de houder(s) van de offerteaanvraag de vragen hebben gesteld. De gemeente Almere heeft de vragen en de antwoorden in deze Nota verwerkt.

Gemeente Almere heeft u middels deze en de eerste nota de gelegenheid gegeven om vragen te stellen over de offerteaanvraag en de aanbestedingsprocedure. De gemeente Almere is dan ook van mening dat er voldoende gelegenheid is geweest tot het stellen van vragen. In principe zal er daarom dan ook geen nadere nota van inlichtingen plaatsvinden.

Mocht u desondanks toch een prangende vraag hebben die voor u bepalend is voor het doen van uw inschrijving zal de gemeente Almere deze na ontvangst beoordelen of zij deze mening met u deelt, alvorens over te gaan op beantwoording van de vraag.

Deze geanonimiseerde Nota van Inlichtingen is d.d. **2 april 2024** gepubliceerd op TenderNed.

Nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Contract	Bijlage 2_Algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Almere. Artikel 8.2.	In onze branche is het gebruikelijk dat de prijzen jaarlijks geïndexeerd worden volgens het CBS indexcijfer voor producentenprijzen: Prodcom 31.01 kantoor- en winkelmeubelen. Kunt u ermee instemmen dat de jaarlijkse indexering plaatsvindt op basis van bovenstaand indexcijfer?	De gemeente is voornemens elk jaar te indexeren; in de Workout periode zal de indexering worden vastgelegd.
2	Inhoud	Thuiswerkplekken	U geeft als de definitie van een werkplek 'een bureau met daarop een beeldscherm. Geldt deze definitie ook voor een thuiswerkplek en organiseren de werknemers zelf een stoel? Om hoeveel thuiswerkplekken gaat het?	De gemeente is nog bezig met het huisvestingsbeleid, waarin dit onderwerp is opgenomen. Het beleid is nog niet vastgesteld, waardoor er nog geen definitief



Nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
				besluit is genomen. Zie paragraaf 3.4.1 'Strategische huisvesting visie'.
3	Inhoud	NVI 1 beantwoording vraag 8, 9, 10, 11	In uw beantwoording maakt u geen onderscheid meer tussen kerncompetentie 1, 2 en 3. U vraagt u bij alle 3 de criteria ervaring met het inrichten en leveren van jong gebruikt-/ nieuw circulair meubilair. Graag aanpassen naar: Kerncompetentie 1 - Inschrijver dient aan te tonen dat hij ervaring met het inrichten en leveren van jong gebruikt-/ nieuw circulair meubilair. Kerncompetentie 2 - Inschrijver dient aan te tonen dat hij ervaring heeft opgedaan met het ontwerpen en vormgeven van een maximale circulaire kantoorinrichting. Kerncompetentie 3 - Inschrijver dient aan te tonen dat hij ervaring heeft opgedaan als allround partner (flexibel, adviserend, innovatief, ontwerpend en/of meewerkend), bij het adviseren van werkplekinrichting en daarin ervaring heeft.	De gemeente heeft dit onderdeel in de vervangende 1 ^e Nota van Inlichtingen ondervangen.
4	Inhoud	Ontwerp van inrichtingen	Als onder uw scope van de opdracht, alleen het los meubilair wordt verstaan, hoe kan er dan sprake zijn van een overall circulaire benadering ? Dan dient er ook gekeken te worden naar het vloer/wanden/licht/plafond/maatwerk? Alleen een ontwerp maken van meubels is dan geen samenhangend geheel. Graag uw visie/aanpassing.	De scope van de opdracht bestaat ook uit advisering. Wij verwachten van de Opdrachtnemer dat hij in de advisering het totaal plaatje meeneemt, inclusief een advies over mogelijke aanpassingen m.b.t. de vloeren, wanden etc. Waarbij er in de basis overall sprake dient te zijn van een circulaire benadering. De werkzaamheden buiten het leveren van het meubilair, zoals het plaatsen van



Nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
				een wand of veranderen van licht, vallen buiten de scope van deze aanbesteding.
5	Inhoud	Offerteaanvraag 2.4. Indienen van de inschrijving	In paragraaf 2.4. geeft u het volgende aan: Van een concern mag zich slechts één rechtspersoon inschrijven. Vervolgens beschrijft u: Uitzonderingen hierop zijn slechts toegestaan indien door inschrijvers wordt aangetoond dat de inschrijving in onafhankelijkheid is opgesteld en dat de mededinging niet is vervalst. Wij hebben een zusterbedrijf dat in dezelfde markt opereert. Omdat wij onafhankelijk van elkaar werken weten wij niet of ons zusterbedrijf wel of niet inschrijft op deze aanbesteding en dus ook niet of de onafhankelijkheidsverklaring waar u in §2.4 naar verwijst van toepassing is. Daarom gaan wij ervan uit dat deze onafhankelijkheidsverklaring alleen indien van toepassing en pas na een eventuele voorlopige gunning op verzoek van de aanbestedende dienst verstrekt moet worden. Kunt u dit bevestigen?	Zusterbedrijven kunnen beide inschrijven indien zij kunnen aantonen dat er in het concrete geval geen sprake is van een reëel gevaar dat zich praktijken voordoen die de transparantie kunnen bedreigen en de mededinging tussen de inschrijvers kunnen vervalsen. Dit betekent onder meer dat het inschrijfgedrag van de zustermaatschappijen niet door hun “zusterverhouding” mag zijn beïnvloed. Bij het opstellen van de offertes moeten onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid gewaarborgd zijn. Inschrijver dient deze onafhankelijkheidsverklaring <u>bij inschrijving</u> in te dienen. Deze is verder vormvrij.
6	Inhoud	Offerteaanvraag 4.4.2 Maatschappelijk verantwoord inkopen: social return	In deze paragraaf beschrijft u het volgende: Van de opdrachtnemer eist de gemeente dat er binnen de opdracht 5% van de totale opdrachtsom (excl. B.T.W.) in het kader van Social Return wordt aangewend. Conform de Social Return-richtlijnen van de Rijksoverheid verzoeken wij u de SR-eis aan te passen naar 5% van de loonsom van de onderhavige opdracht(en). Graag uw akkoord.	De gemeente gaat akkoord met het aanpassen van de SROI-eis naar 5% over de loonsom van de onderhavige opdracht(en).



Nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
7	Inhoud	Vervangende Nota van Inlichtingen vraag 8 en 19 en Offerteaanvraag 5.4.1 Ambitie 1: Circulaire kantoorinrichting	In de beantwoording van vraag 8 geeft u uw definitie van 'dynamisch meubilair'. We hebben hierover een aantal vragen: 1. Is dynamisch meubilair in uw definitie 1-op-1 inzetbaar (zoals in uw voorbeeld dat dit meubilair de ene dag dient als werkplek en de andere dag als vergaderplek) of is dit meubilair dynamisch inzetbaar na refurbishment? Met andere woorden en verwijzend naar de vervangende 1e Nvl antwoord op vraag 8: meubilair kan 'met een eventuele aanpassing van functie wijzigen', de genoemde aanpassing is daar refurbishment voor nodig of is het dynamisch meubilair multifunctioneel van zichzelf? 2. Kunt u meer voorbeelden geven van wat u als dynamisch meubilair ziet? 3. Kunt u aangeven op wat voor manier dynamisch meubilair afwijkt van regulier meubilair?	De gemeente definieert "dynamisch meubilair" als volgt: Het meubilair is na refurbishment inzetbaar voor een ander doel. Een voorbeeld is dat een slingerbureau met aanpassingen (refurbishment) geschikt wordt gemaakt om als vergadertafel te dienen. De gemeente wenst juist vanuit de markt de innovatieve oplossingen te ontvangen.
8	Proces	NVI en Vraag en Antwoord	In de vraag en antwoordmodule staan andere vragen dan in de NVI. Wij vragen ons af of de NVI 1 compleet is. Kunt u alle vragen beantwoorden?	De gemeente heeft dit onderdeel in de vervangende 1 ^e Nota van Inlichtingen ondervangen.
9	Proces	NVI 1 Vraag 16	Uw beantwoording van vraag 16 is niet compleet bij het downloaden van de NVI. Kunt u dit aanpassen?	De gemeente heeft dit onderdeel in de vervangende 1 ^e Nota van Inlichtingen ondervangen.



Nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
10	Proces	Indieningstermijn aanbidding	Naar aanleiding van de aanlevering van de Nvl op 19 maart jl. en de daarin door u aangeleverde antwoorden op de gestelde vragen, willen wij u vragen om uitstel van minimaal 2 weken na 16 april 2024 voor het indienen van het voorstel. Dit omdat het tijdsbestek dusdanig kort is om hier een gedegen propositie voor te doen. Bent u hiermee akkoord?	De gemeente gaat hiermee niet akkoord.
11	Proces	Offerteaanvraag 5.3.2. Aantal pagina's t.b.v. beantwoording ambities (GC 1 t/m 5)	Kunt u bevestigen dat we de algemene introductie ook dienen toe te voegen aan 'Overige documenten' op TenderNed?	Dit kan de gemeente bevestigen; tenzij dit het proces in TenderNed belemmert. In dat geval dient u het document zowel bij het onderdeel 'Eisen' als bij het onderdeel 'Overige documenten' in.
12	Proces	TenderNed – Eisen – Uitsluitingsgronden	Hier staat: In eerste instantie volstaat het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en uploaden van de Uniforme Eigen Verklaring. De UEA dienen we aan te leveren bij 'overige documenten'. Wij gaan er dus vanuit dat we geen documenten dienen aan te leveren bij het onderdeel 'Eisen' op TenderNed? Is deze aanname juist?	Uw aanname is juist; tenzij dit het proces in TenderNed belemmert. In dat geval dient u het document zowel bij het onderdeel 'Eisen' als bij het onderdeel 'Overige documenten' in.
13	Proces	TenderNed – Gunningscriteria – 6. Interview	Klopt het dat we bij het onderdeel 'Gunningscriteria – punt 6. Interview' geen documenten dienen toe te voegen? De motivatiebrief dienen we aan te leveren bij 'overige documenten'. Kunt u dit bevestigen?	De gemeente kan dit bevestigen.



Nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
14	Proces	Tendered – Gunningscriteria – 1 t/m 5	Klopt het dat we bij het onderdeel 'Gunningscriteria – punt 1 t/m 5' geen documenten dienen toe te voegen? En dus alleen dienen aan te geven dat we de vraag beantwoord hebben en de beantwoording op ambitie 1 t/m 5 toe dienen te voegen aan 'overige documenten'?	Uw aanname is juist; tenzij dit het proces in TenderNed belemmert. In dat geval dient u de documenten zowel bij het onderdeel 'Gunningscriteria' als bij het onderdeel 'Overige documenten' in.
15	Proces	Offerteaanvraag 2.8 Planning	Vanwege de innovatieve aanbestedingsmethodiek in combinatie met de hoeveelheid lopende aanbestedingen, het Paasweekend, de antwoorden van Nvl 1 en het later publiceren van Nvl 2 vragen wij u de datum voor het indienen van de inschrijving met minimaal 2 weken te verlengen naar 30 april 2024. Graag uw akkoord.	De gemeente gaat hiermee niet akkoord.
16	Proces	Koppeling aan vraag/antwoord 1	Het toepassen en uitvoeren van een circulair model, proces en project, zoals u vraagt, vraagt om een andere vorm van financiering. Waar traditioneel er een paar weken voor uitvoer pas de productie en werkzaamheden van de opdrachtnemer starten, is bij een circulaire oplossing vaak al een veel langere tijd nodig om de juiste gebruikte producten en materialen veilig te stellen voor opdrachtgever dmv. Inkopen of reserveren in de voorraad. Hierdoor wordt door opdrachtnemer veel eerder dan traditioneel kosten gemaakt. Om te voorkomen dat opdrachtnemer voor een lange periode moet voorfinancieren, willen we voorstellen dat wanneer opdrachtnemer proactief inkoopt/reserveert voor opdrachtgever, opdrachtnemer mag factureren, waarbij een eigendomsoverdracht van het meubilair onderdeel van oplossing is. Indien niet akkoord, vernemen wij graag wat uw voorstel is met	De gemeente heeft uw vraag goed overwogen en is bereid u tegemoet te komen. U kunt op onderstaande manier factureren; 1. 20% bij opdracht 2. 50 % bij levering 3. 30% na oplevering en afhandeling restpunten



Nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			betrekking tot facturatie en het vroegtijdig inkopen/reserveren van (onderdelen van gebruikt) meubilair.	
17	Proces	Koppeling aan vraag/antwoord 6	Kunnen we ervan uitgaan dat u met beeldscherm ook bedoeld een laptop en/of tablet die wel weer meegaat met de gebruiker van een bureau?	Nee, daar kunt u niet van uitgaan. De gemeente bedoelt met een volledige werkplek een bureau met daarop een vast beeldscherm. De levering van een laptop en/of tablet valt buiten de scope van deze aanbesteding.
18	Proces	Koppeling aan vraag/antwoord 17	Uw vraagt om het geven van een tijdsbestek waarin we uw meubilair dynamisch kunnen maken. Gaat het hierbij om het tijdsbestek met betrekking tot dynamisch inzet van één meubelstuk, of per type meubelstuk of in het algemeen dynamischer inzetten van uw bestaand meubilair?	De gemeente vraagt om een tijdsbestek op te geven van over het algemeen dynamischer inzetten van bestaand meubilair.
19	Proces	Koppeling aan vraag/antwoord 24	Ons doel hierin is om een nog beter beeld te krijgen van de technische staat en kwaliteit van uw meubilair en gedegen onderzoek te doen naar een aantal van uw veel voorkomende meubelstukken. Het zal bijdragen aan de kwaliteit van ons voorstel aan u. Graag vernemen wij of u akkoord bent.	De gemeente ziet nog steeds niet in hoe het verstrekken van een bureaustoel en – tafel kan bijdragen aan een kwalitatief beter voorstel. Wij hanteren arbo-technisch verantwoord meubilair en hebben de gangbare merken/modellen in gebruik.