

Regeling Reiskosten Dienstreizen SBB

Zoetermeer, 29 juni 2018, revisie 01

1. Algemeen

De Regeling Reiskosten dienstreizen betreft een uitwerking van artikel 8.2.1. van de van de cao SBB. Indien deze regeling strijdig is met de cao, dan is de cao leidend. De dienstreis wordt gedefinieerd als een reis die in het belang en in opdracht van de werkgever wordt gemaakt in of buiten de standplaats. Deze reis, anders dan woon-werkverkeer, wordt gemaakt ten behoeve van de uitoefening van de functie.

Berekening afstanden:

- Een dienstreis wordt berekend aan de hand van de snelste route zoals de ANWB-routeplanner deze berekent.

Begrippen:

- Woonadres: het adres waar de medewerker volgens de administratie woont.
- Werkplek: het adres waar de medewerker doorgaans de arbeid verricht (in de CAO is dit de standplaats).

2. Vergoeding dienstreis binnenland door medewerkers met standplaats Zoetermeer

2.1 Algemeen

- Dienstreizen door medewerkers met standplaats Zoetermeer worden in principe gemaakt per openbaar vervoer, tenzij een andere vervoersvorm als carpoolen en/of de bereikbaarheid van de locatie of een andere reden daar om vraagt, in overleg met en te bepalen door de leidinggevende.

2.2 Vergoeding indien dienstreis met eigen vervoer

- De vergoeding voor een dienstreis bedraagt met ingang van 1 juli 2018 € 0,34 waarvan € 0,15 fiscaal is belast.
- De kilometers die in aanmerking komen voor vergoeding worden berekend aan de hand van de formule: Totaal aantal dienstreis kilometers - woon/werk kilometers = te declareren aantal dienstreis kilometers.
 - Totaal aantal kilometers: het aantal kilometers dat feitelijk is gereden voor de dienstreis plus het totaal aantal kilometers dat feitelijk als woon-werkverkeer is gemaakt.

- Woon- werkkilometers: het totaal aantal kilometers dat doorgaans als woon-werkverkeer wordt gemaakt. Dit aantal kilometers wordt in mindering gebracht op het totaal, omdat deze kilometers al vallen onder de regeling tegemoetkoming kosten woon- werkverkeer. Door deze kilometers in mindering te brengen wordt voorkomen dat kilometers dubbel worden vergoed.
- Dienstreis kilometers: de uitkomst van bovenstaande som dat tegen de dienstreisvergoeding wordt uitgekeerd.
- In afwijking van bovenstaande formules kan de medewerker die voor het woon/werkverkeer structureel met het openbaar vervoer reist (ov-abonnement), in incidentele gevallen (na toestemming van de leidinggevende) met de auto reizen en alle gereden kilometers vergoed krijgen.
- Parkeer-, tol-, veerkosten worden tegen inlevering van bewijzen volledig vergoed.

2.3 *Dienstreis per openbaar vervoer*

- Tegen inlevering van openbaar vervoerbewijzen worden alle gemaakte kosten op basis van tweede klas vergoed, tenzij in overleg met de leidinggevende bepaald wordt dat incidenteel eerste klas vergoed mag worden vanwege werkgerelateerde redenen. Indien een locatie lastig bereikbaar is, dan kunnen eventuele taxikosten van en naar het dichtstbijzijnde station gedeclareerd worden op basis van een origineel bewijsstuk.

3. **Vergoeding dienstreis binnenland door overige medewerkers**

3.1 *Algemeen*

- Dienstreizen door medewerkers die niet als standplaats Zoetermeer hebben worden in principe gemaakt met de auto, tenzij de bereikbaarheid van de locatie of een andere reden om een andere vervoersvorm vraagt.

3.2 *Vergoeding indien dienstreis met eigen vervoer*

- De vergoeding voor een dienstreis bedraagt met ingang van 1 juli 2018 € 0,34 waarvan € 0,15 fiscaal is belast.
- Voor deze medewerker geldt woonplaats = standplaats.
- De kilometers die in aanmerking komen voor vergoeding worden berekend aan de hand van de formule: standplaats-een of meerdere bezoeklocaties-standplaats= te declareren aantal dienstreis kilometers.
- Parkeer-, tol-, veerkosten worden tegen inlevering van bewijzen volledig vergoed.

3.3 *Dienstreis per openbaar vervoer*

- Tegen inlevering van openbaar vervoerbewijzen worden alle gemaakte kosten op basis van tweede klas vergoed, tenzij in overleg met de leidinggevende bepaald wordt dat incidenteel eerste klas vergoed mag worden vanwege werkgerelateerde redenen. Indien een locatie lastig bereikbaar is, dan kunnen eventuele taxikosten van en naar het dichtstbijzijnde station gedeclareerd worden op basis van een origineel bewijsstuk.

3.4 *Directiebevoegdheid*

- De directeur is bevoegd om ten gunste van de medewerker anders te bepalen.

Declareren incidentele dienstreizen per auto in combinatie met een maandelijks vergoeding woon-werkverkeer

Medewerkers, die een vergoeding woon-werkverkeer ontvangen, moeten bij het berekenen van het aantal te declareren kilometers voor dienstreizen te allen tijde het aantal vergoede kilometers woon-werkverkeer v.v. van het totaal aantal afgelegde kilometers aftrekken, met een maximum van 70 kilometers (*). Hierbij is de routeplanner bepalend. Of de vaste werkplek wel of niet wordt aangedaan speelt geen rol, de berekening is gelijk. Men ontvangt immers van de werkgever ook op een dergelijke dag een vergoeding woon-werkverkeer.

(*) Uitzondering hierop vormen de medewerkers, die in het bezit zijn van een NS-jaarkaart. De in deze regeling aangegeven berekeningssystematiek is dan ook niet op hen van toepassing. Zij mogen bij het incidenteel afleggen van een dienstreis met de eigen auto de kilometers van de totale reis declareren.

Rekenvoorbeelden

Indien je meerdere adressen op een dag bereist, dan per reis declareren.

Per dag één keer de woon-werk kilometers aftrekken en alleen als de dienstreis vanuit huis begon en/of daar eindigde.

Voorbeeld 1: woon-werkverkeer is minder dan 35 km enkele reis

Medewerker reist van woonplaats Den Haag naar SBB in Zoetermeer en vervolgens naar een externe locatie in Utrecht en vanuit Utrecht naar huis in Den Haag. Er zijn 3 reizen gemaakt die worden gedeclareerd:

- Van Den Haag naar Zoetermeer (20 km is tevens woon-werk)
- Van Zoetermeer naar Utrecht (40 km)
- Van Utrecht naar Den Haag (70 km)

In totaal reis je $20+40+70=130$ kilometer. Hier haal je dus een maal 40 km woon-werk vanaf (20 km enkele reis), de kilometers die je normaal ook maakt als je van huis naar het werk reist.

Voorbeeld 2: woon-werkverkeer is meer dan 35 km enkele reis

- Van Haarlem naar Zoetermeer (50 km is tevens woon-werk)
- Van Zoetermeer naar Ede (80 km)
- Van Ede naar Haarlem (90 km)

In totaal reis je $50+80+90=220$ kilometer. Hier haal je dus een maal 70 km woon werk vanaf (het maximaal door SBB vergoede aantal kilometers enkele reis). Minder dan de kilometers die je normaliter aflegt voor woon-werkverkeer, maar de maximering van 35 km enkele reis.

Voorbeeld 3: woon-werkverkeer is meer dan 35 km, maar medewerker ontvang een vergoeding van het bedrag van een NS-trajectkaart (conform punt 2.1 van de regeling reiskosten woon-werkverkeer).

Idem als bij voorbeeld 2, maar dan moet niet het gemaximeerde (70km) maar het daadwerkelijke aantal kilometers woon-werkverkeer in mindering worden gebracht.

Invoeren van de declaratie in het e-hrm systeem

- Geef per dag het per reis aantal afgelegde kilometers op;

beroepsonderwijs bedrijfsleven

- Breng op 1 reis de kilometers woon-werkverkeer in mindering