

beroepsonderwijs bedrijfsleven

Ambitieuze functioneel beheerder AFAS Online, die optimale gebruikswaarde haalt uit HR-data en -processen

Vacaturenummer

23####

Omvang

32-36 uur

Over SBB

Studenten in het middelbaar beroepsonderwijs krijgen de beste praktijkopleiding met uitzicht op een baan, en bedrijven beschikken nu en in de toekomst over de vakmensen die ze nodig hebben. Dat zijn dé doelen van de Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB). Met 680 collega's in Zoetermeer en in alle arbeidsmarktregio's maken we ons sterk voor die inspirerende maatschappelijke taak. Zo erkennen en begeleiden we ruim 250.000 leerbedrijven, waar studenten terecht kunnen voor een stage of leerbaan, maken we afspraken met het onderwijs over wat de student moet weten en kunnen, leveren we betrouwbare cijfers en arbeidsmarktinformatie en adviseren we de minister van OCW over de aansluiting van het middelbaar beroepsonderwijs op de arbeidsmarkt.

Voor team HR zijn wij op zoek naar een:

Ambitieuze functioneel beheerder AFAS Online, die optimale gebruikswaarde haalt uit HR-data en -processen

Team HR heeft als aandachtsgebied het menselijk kapitaal van SBB, en stelt alles in het werk om te zorgen dat medewerkers op hun plek goed tot hun recht komen, zich optimaal kunnen inzetten voor SBB en zich daarbij voortdurend kunnen ontwikkelen. Voor onze uitdagende HR-taak gebruiken wij een professionele personeels- en salarisadministratie, waarin gegevens van alle interne en externe medewerkers zorgvuldig worden vastgelegd. Wij ondersteunen de organisatie vanuit ons team met het AFAS Online platform. Belangrijke modules zijn: HR (personeels- en salarisadministratie), financiën, tijdverantwoording, projectbeheer en inkoop en contractmanagement. Aangezien SBB hoog wil inzetten op professionalisering in de breedte is de kwaliteit van een integraal en hoogwaardig bedrijfsvoeringssysteem van groot belang.

De functie

Als functioneel beheerder AFAS Online zorg je dat het platform goed bruikbaar is voor alle HR-processen en ook goed toegankelijk is voor de gehele organisatie, bestaande uit medewerkers en management. Je bent ambitieus en zorgt dat nieuwe functionaliteiten en processen goed op elkaar worden afgestemd en worden geborgd in de organisatie (adoptie). Ook bewaak je de kwaliteit van de personeelsgegevens. Je neemt plaats in een enthousiast team van HR-adviseurs, recruiters, HR-medewerkers en -administrateurs. Je wil je graag ontwikkelen in een dynamische omgeving.

beroepsonderwijs bedrijfsleven

Als functioneel beheerder ben je verantwoordelijk voor:

- het bewaken van de kwaliteit van de personeelsgegevens, met name daar waar het de brongegevens voor de organisatie betreft, die in meerdere processen gebruikt worden;
- het integraal en professioneel gebruik van AFAS Online voor alle bedrijfsvoeringsfuncties
- het maken van rapportages en dashboards voor sturing en personeelsanalyses;
- het onderzoeken van nieuwe ontwikkelingen en behoeften uit de business, en het initiëren van verbetervoorstellen ter bevordering van een effectief gebruik van AFAS Online;
- het contact onderhouden met collega functioneel beheerders AFAS Online voor de andere aandachtsgebieden, zoals tijdverantwoording, finance & control, inkoop en Power BI.
- het uitvoeren van functioneel onderhoud, zoals het derdelijns beheer en het functioneel testen en implementeren van updates/releases;
- het contact onderhouden met de leverancier bij het oplossen en/of voorkomen van incidenten;

Jouw profiel

Je bent proactief, ambitieus, analytisch, zelfstandig en communicatief vaardig. Daarnaast vind je het leuk om in een team te werken en ga je voor kwaliteit. Verder werk je graag planmatig en ondersteun je de organisatie met een goed ingericht self service portal van AFAS Online.

Je hebt

- hbo werk- en denkniveau blijkend uit een relevante afgeronde opleiding op hbo-niveau, aangevuld met enkele functiegerichte certificaten (m.n. BiSL);
- tenminste 1 jaar ervaring als functioneel beheerder in een vergelijkbare omgeving;
- kennis van de functionele mogelijkheden van AFAS Online, m.n. de HR-modules en de -datasets.
- affiniteit met Power BI of een vergelijkbare rapportage- en analysetool;
- ervaring met het verbeteren van processen in een SaaS-omgeving, zoals AFAS Online om deze beter aan te laten sluiten bij veranderende gebruikersbehoeften;
- een proactieve houding door initiatieven te nemen om het AFAS Online platform voor SBB te verbeteren;
- een gezonde dosis humor om de samenwerking in ons team nog leuker te maken
- bij voorkeur kennis/ervaring in een (middel)grote organisatie;

Aanbod

- Je gaat aan de slag in een servicegerichte en bevlogen afdeling met een informele sfeer.
- De functie is ingeschaald in schaal 10 (max. 4.306,- bruto per maand bij fulltime dienstverband);
- Een uitdagende werkomgeving met veel mogelijkheden om jezelf te ontwikkelen, waarbij je trainingen kunt volgen via onze SBB Academie;
- 27 vakantiedagen en bij een fulltime dienstverband 14 ADV-dagen.
- Een eindejaarsuitkering van 8,33% bovenop je vakantiegeld en een tegemoetkoming in jouw premie ziektekostenverzekering van €330 netto per jaar.
- Faciliteiten om hybride te werken: zakelijke telefoon, een laptop en thuiswerkopties.

beroepsonderwijs bedrijfsleven

- Een Deta-Vast aanstelling met uitzicht op een contract voor onbepaalde tijd.

Procedure

Heb je belangstelling voor deze functie en beschik je over de gevraagde kennis en vaardigheden? Reageer dan uiterlijk ### door het sturen van een duidelijke en gerichte motivatie en je curriculum vitae.

De eerste gesprekken vinden plaats op ### en een eventueel vervolgesprek op ### Meer weten? Bekijk onze website [Werken bij | SBB \(s-bb.nl\)](https://werkenbij.sbb.nl). Heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem contact op met ####, corporate recruiter, bereikbaar via ####@s-bb.nl of op ###. Heb je vragen over de inhoud van deze vacature, neem dan contact op met ###, #functie#, via 06 of #.###@s-bb.nl.

Acquisitie door recruitmentbureaus: we waarderen dat je met ons mee wil zoeken naar de juiste kandidaat voor deze vacature. We vullen we deze functie echter zelf in. Als we hulp van recruitmentbureaus nodig hebben dan werken we samen met onze vaste partners.

Deze vacature wordt gelijktijdig intern en extern gepubliceerd. Bij gelijke geschiktheid hebben interne kandidaten voorrang.

Gedreven functioneel beheerder AFAS Online met praktische kennis van Finance en Control

Vacaturenummer

22####

Omvang

24-36 uur

Over SBB

Studenten in het middelbaar beroepsonderwijs krijgen de beste praktijkopleiding met uitzicht op een baan, en bedrijven beschikken nu en in de toekomst over de vakmensen die ze nodig hebben. Dat zijn dé doelen van de Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB). Met 680 collega's in Zoetermeer en in alle arbeidsmarktregio's maken we ons sterk voor die inspirerende maatschappelijke taak. Zo erkennen en begeleiden we ruim 250.000 leerbedrijven, waar studenten terecht kunnen voor een stage of leerbaan, maken we afspraken met het onderwijs over wat de student moet weten en kunnen, leveren we betrouwbare cijfers en arbeidsmarktinformatie en adviseren we de minister van OCW over de aansluiting van het middelbaar beroepsonderwijs op de arbeidsmarkt.

Voor afdeling Finance en Control zijn wij op zoek naar een:

Gedreven functioneel beheerder AFAS Online met praktische kennis van Finance en Control

Afdeling Finance en Control heeft als aandachtsgebied het financieel management, het contractmanagement en het kwaliteitsmanagement van SBB. De afdeling ondersteunt vanuit vijf clusters met adviezen en rapportages de planning en control van alle activiteiten binnen SBB. Het cluster Financial control & financiële administratie houdt zich bezig met alles rond begroting, jaarrekening, budget en financiële administratie. Vanuit het cluster Business - en projectcontrol schatten we risico's en kansen voor de organisatie en rond projecten in, en houden we ons bezig met de verantwoording intern en extern. Het cluster Kwaliteit beheert het kwaliteitssysteem van SBB en coördineert het interne auditprogramma. Voor ondersteuning bij een doelmatige en rechtmatige inkoop zorgt het cluster Inkoop.

Wij ondersteunen de organisatie vanuit ons team met het AFAS Online platform. Belangrijke modules zijn: HR (personeels- en salarisadministratie), financiën, tijdverantwoording, projectbeheer en inkoop en contractmanagement. Aangezien SBB hoog wil inzetten op professionalisering in de breedte is de kwaliteit van een integraal en hoogwaardig bedrijfsvoeringssysteem van groot belang.

De functie

Als functioneel beheerder AFAS Online zorg je dat het platform goed bruikbaar is voor alle processen van financiën, tijdverantwoording, projectbeheer en inkoop en contractmanagement. Je zorgt voor een goede toegankelijkheid voor de gehele organisatie, bestaande uit medewerkers en management. Je zorgt dat nieuwe functionaliteiten en processen goed op elkaar worden afgestemd en worden geborgd in de organisatie (adoptie). Ook bewaak je de datakwaliteit van financiën, projectbeheer,

beroepsonderwijs bedrijfsleven

tijdverantwoording en de inkoop- en contractenadministratie. Je neemt plaats in een enthousiast team van adviseurs, controllers, medewerkers en administrateurs.

Als functioneel beheerder ben je verantwoordelijk voor:

- het inrichten en beheren van AFAS Online voor alle taken van Finance en Control: m.n. financieel management, het contractmanagement, de tijdverantwoording en het projectbeheer;
- het bewaken van de kwaliteit van de financiële gegevens, met name daar waar het de stuurgegevens voor de organisatie betreft, die in meerdere processen gebruikt worden;
- het integraal en professioneel gebruik van AFAS Online voor alle bedrijfsvoeringsfuncties
- het maken van rapportages en dashboards voor sturing en ontwikkeling van KPI's;
- het onderzoeken van nieuwe ontwikkelingen en behoeften uit de business, en het initiëren van verbetervoorstellen ter bevordering van een effectief gebruik van AFAS Online;
- het contact onderhouden met collega functioneel beheerders AFAS Online voor de andere aandachtsgebieden vanuit HR.
- het uitvoeren van functioneel onderhoud, zoals het derdelijns beheer en het functioneel testen en implementeren van updates/releases;
- het contact onderhouden met de leverancier bij het oplossen en/of voorkomen van incidenten;

Jouw profiel

Je bent proactief, ambitieus, analytisch, zelfstandig en communicatief vaardig. Daarnaast vind je het leuk om in een team te werken en ga je voor kwaliteit. Verder werk je graag planmatig en ondersteun je de organisatie met een goed ingericht self service portal van AFAS Online.

Je hebt

- hbo werk- en denkniveau blijkend uit een relevante afgeronde vakopleiding op hbo-niveau, aangevuld met enkele functiegerichte certificaten (m.n. BiSL);
- tenminste 2 jaar ervaring als functioneel beheerder in een vergelijkbare omgeving;
- gedegen kennis van de functionele mogelijkheden van AFAS Online, m.n. de modules financieel management, contractmanagement, tijdverantwoording en projectbeheer en hun datasets.
- ervaring met Power BI of een vergelijkbare rapportage- en analysetool;
- ervaring met het verbeteren van processen in AFAS Online om deze beter aan te laten sluiten bij veranderende gebruikersbehoeften;
- een proactieve houding door initiatieven te nemen om het AFAS Online platform voor SBB te verbeteren;
- een gezonde dosis humor om de samenwerking in ons team nog leuker te maken
- bij voorkeur kennis/ervaring in een (middel)grote organisatie;

Aanbod

- Je gaat aan de slag in een servicegerichte en bevlogen afdeling met een informele sfeer.

beroepsonderwijs bedrijfsleven

- De functie is ingeschaald in schaal 10 (max. €#.###,- bruto per maand bij fulltime dienstverband);
- Een uitdagende werkomgeving met veel mogelijkheden om jezelf te ontwikkelen, waarbij je trainingen kunt volgen via onze SBB Academie;
- 27 vakantiedagen en bij een fulltime dienstverband 14 ADV-dagen.
- Een eindejaarsuitkering van 8,33% bovenop je vakantiegeld en een tegemoetkoming in jouw premie ziektekostenverzekering van €330 netto per jaar.
- Faciliteiten om hybride te werken: zakelijke telefoon, een laptop en thuiswerkopties.
- Een aanstelling voor de duur van een jaar, met uitzicht op een contract voor onbepaalde tijd.

Procedure

Heb je belangstelling voor deze functie en beschik je over de gevraagde kennis en vaardigheden? Reageer dan uiterlijk **19 juni 2022** door het sturen van een duidelijke en gerichte motivatie en je curriculum vitae via de sollicitatiebutton. De eerste gesprekken vinden plaats op **23 juni 2022** en een eventueel vervolgesprek op **28 juni 2022**. Meer weten? Bekijk onze website [Werken bij | SBB \(s-bb.nl\)](#). Heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem contact op met Hasret Dagdelen, corporate recruiter, bereikbaar via H.Dagdelen@s-bb.nl of op 06 25 744 867. Heb je vragen over de inhoud van deze vacature, neem dan contact op met ###, #functie#, via 06 of #.###@s-bb.nl.

Acquisitie door recruitmentbureaus: we waarderen je enthousiasme om met ons mee te zoeken naar de juiste kandidaat voor deze vacature alleen vullen we deze functie zelf in. Als we hulp van recruitmentbureaus nodig hebben dan werken we samen met onze vaste partners.

Deze vacature wordt gelijktijdig intern en extern gepubliceerd. Bij gelijke geschiktheid hebben interne kandidaten voorrang.

Met opmerkingen [SK1]: Hier moet een bedrag ingevuld worden. In het prijzenblad gaat het nergens over een bruto maandsalaris. Bij bijlage C, D en E van vorige aanbesteding gaat het om een indicatie. Dat kan hier ook toegepast worden.

Met opmerkingen [SK2]: Waarom worden hier data in het verleden genoemd?

Met opmerkingen [SK3]: Dit wordt openbaar gepubliceerd. Contactgegevens van individuele personen wil je dan niet bekend maken neem ik aan. Daarnaast zit Hasret toch niet bij ICT?

beroepsonderwijs bedrijfsleven

Functie 1

Ambitieuze functioneel beheerder AFAS Online, die uit HR-processen en -data de optimale gebruikswaarde haalt

Kerncompetenties

- ✓ *brede HR-proceskennis en overzicht van de samenhang van processen*
- ✓ *tenminste 3 jaar ervaring in het functioneel beheer en gegevensbeheer van een HR-systeem*
- ✓ *proactief, analytisch, servicegericht en communicatief*
- ✓ *kunnen schakelen tussen tactisch en operationeel*
- ✓ *begrijpen dat het eigen systeem onderdeel uitmaakt van een groter informatielandschap en zorgen dat de juiste duurzame standaarden worden toegepast*

Overleg met

- ✓ *HR-professionals, m.n. personeels- en salarisadministratie*
- ✓ *Functioneel beheerders AFAS Online*
- ✓ *Leverancier AFAS*
- ✓ *Vertegenwoordiging management en eindgebruikers*

Functie 2

Gedreven functioneel beheerder AFAS Online met praktische kennis van Finance en Control

Kerncompetenties

- ✓ *brede kennis van processen Finance en Control en overzicht van de samenhang van processen*
- ✓ *tenminste 2 jaar ervaring in het functioneel beheer en gegevensbeheer van een financieel systeem*
- ✓ *proactief, analytisch, servicegericht en communicatief*
- ✓ *kunnen schakelen tussen tactisch en operationeel*
- ✓ *begrijpen dat het eigen systeem onderdeel uitmaakt van een groter informatielandschap en zorgen dat de juiste duurzame standaarden worden toegepast*

Overleg met

- ✓ *Professionals Finance en Control, m.n. financiële, inkoop- en projectenadministratie*
- ✓ *Functioneel beheerders AFAS Online*
- ✓ *Leverancier AFAS*
- ✓ *Vertegenwoordiging management en super users*