

**ONDERHOUD KOLKEN EN LIJNAFWATERING 2024-2027**

RAAMOVEREENKOMST 2024CT02 Onderhoud kolken en lijnafwatering 2024-2027 + NVI 2

Besteknummer: 2024CT02

Zaak nummer: 823564

Opdrachtgever: Gemeente Houten, Team Voorbereiding en Ontwikkeling Beheer  
Gemeente De Bilt, Team Assetmanagement

Projectleider: B. van.Vulpen

Auteur(s): B. van Vulpen

01	ONDERHOUD KOLKEN EN LIJNAFWATERING 2024-2027	1
<b>Deel 1</b>	<b>Algemeen</b>	2
01	OPDRACHTGEVER	3
02	DIRECTIE	3
03	LOCATIE	3
04	ALGEMENE BESCHRIJVING	3
05	TIJDSBEPALING	3
06	ONDERHOUDSTERMIJN	4
07	KWALITEITSBORGING	4
08	01 CIRCULARITEIT	4
<b>Deel 2.1</b>	<b>Algemene gegevens</b>	5
01	TEKENINGEN	6
02	PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	6
03	BIJLAGEN	6
<b>Deel 2.2</b>	<b>Nadere beschrijving</b>	7
01	VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT	8
02	KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING	8
03	HOEVEELHEID TER INLICHTING	8
04	GRENZEN VAN DE SITUERING	8
1	REINIGEN KOLKEN	9
10	KOLKEN REINIGEN EN VISUEEL INSPECTEREN	9
11	LIJNAFWATERING REINIGEN EN VISUEEL INSPECTEREN	10
110	LIJNAFWATERINGSCONSTRUCTIES IN WINKELGEBIEDEN	10
111	LIJNAFWATERINGSCONSTRUCTIES IN WOONWIJKEN EN	10
112	LIJNAFWATERINGSCONSTRUCTIES IN TUNNELS HAAKS OP RI	11
113	LIJNAFWATERINGSCONSTRUCTIES IN TUNNELS PARALLEL OP	13
12	AFVOER RKG ZAND	14
13	TOEPASSEN VERKEERSMAATREGELEN	14
14	WERK ALGEMEENE AARD	14
140	INZETTEN WERKNEMERS EN MATERIEEL	14
15	IBIS	15
<b>Deel 3</b>	<b>Bepalingen</b>	16
01	ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF	17
01 01	ALGEMENE BEPALINGEN	17
01 02	BETALINGSREGELINGEN: AANNEEMSOM	18
01 03	BETALINGSREGELINGEN: AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN	19
01 04	BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	19
01 06	BETALINGSREGELINGEN DECLARATIES	20
01 07	ZEKERHEIDSTELLING	20
01 08	BIJDRAGEN	20
01 10	VERGUNNINGEN	21
01 12	MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	21
01 13	KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBEL UITVOERINGSTERMIJN.	21
01 16	VERZEKERING	22
01 17	VRIJGEKOMEN MATERIALEN	22
01 19	ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	23
01 23	COMMUNICATIE	24
01 28	BESTEKSADMINISTRATIE	24
10	WERK ALGEMENE AARD	25
10 02	EISEN EN UITVOERING	25
25	RIOLERING	26
25 32	EISEN EN UITVOERING	26
25 33	INFORMATIE-OVERDRACHT	28
25 34	RISICOVERDELING EN GARANTIES	29
01	.....	30
01	.....	31

## **1. ALGEMEEN**

PAR

**1.01 OPDRACHTGEVER**

Het betreft hier een aanbesteding waarbij meerdere gemeentelijke opdrachtgevers betrokken zijn. De gemeente Houten functioneert als penvoerder voor het gehele aanbestedingstraject.

Na afronding van het aanbestedingstraject heeft de aannemer te maken met de navolgende opdrachtgevers: gemeente Houten en de gemeente De Bilt.

Gemeente Houten  
Postbus 30  
3990 DA Houten  
contactpersoon: B. Kortink

Gemeente De Bilt  
Postbus 300  
3720 AH Bilthoven  
contactpersoon: H de Beer

**1.02 DIRECTIE**

De directie zal worden gevoerd door nader door de opdrachtgevers aan te wijzen medewerkers van de gemeente Houten en De Bilt. De namen van de directievoerders worden door de betreffende gemeente per brief aan de aannemer bekend gemaakt.

**1.03 LOCATIE**

Het uit te voeren werk ligt in de gemeente Houten en de gemeente De Bilt.

**1.04 ALGEMENE BESCHRIJVING**

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. het mechanisch reinigen van straat- en trottoirkolken;
- b. het handmatig reinigen van straat- en trottoirkolken;
- c. reinigen van lijnafwateringsconstructies;
- d. registratie- en meldingsplicht diverse aspecten kolken reinigen;
- e. registratie- en meldingsplicht diverse aspecten lijnafwateringsconstructies;
- f. toepassen van verkeersmaatregelen.
- g. digitaal verwerking van gegevens middels Kikker. (technisch beheersysteem)
- h. Bijkomende werkzaamheden.

**1.05 TIJDSBEPALING**

1. De overeenkomst wordt aangegaan met de intentie om voor een periode van vier jaar (4 jaar) met de opdrachtnemer samen te werken. De overeenkomst bestaat uit een eerste vaste periode de start op 1 maart 2024 en die eindigt op 31 december 2025 en kan jaarlijks met 1 jaar verlengd worden tot uiterlijk 31 december 2027. Uiterlijk zes maanden voor het verlopen van de overeengekomen / verlengde periode zal een gezamenlijke evaluatie plaatsvinden waarna besloten wordt om de periode te verlengen.

Daarnaast heeft de opdrachtnemer het recht om het contract na de eerste vaste periode jaarlijks 31 december 2025 te beëindigen. Hierbij dienen alle verplichtingen die in de voorgaande periode zijn aangegaan naar behoren te worden afgerond. Indien de aannemer geen gebruik wenst te maken van een mogelijke verlenging van de overeenkomst dient hij dit uiterlijk tijdens de evaluatie ,zes maanden voor het verlopen van het contract, kenbaar te maken. De aannemer kan geen rechten doen gelden, noch schadevergoeding claimen voor gederfde inkomsten en/of verlies, bij het niet uitoefenen van de optie tot verlenging van de overeenkomst door de opdrachtgever.

Bij het bepalen van gebleken geschiktheid wordt o.a. gekeken naar de volgende punten:

- kwaliteitsborging en projectorganisatie;
- communicatie met de opdrachtgever
- financiële afhandeling conform overeenkomst;
- kwaliteit van het geleverde werk;
- snelheid van uitvoering van de opgedragen werkzaamheden.
- veilig werken door de opdrachtnemer.

Voor dit werk zijn de navolgende uitvoeringstermijnen vastgesteld:

Voor dit werk zijn de navolgende uitvoeringstermijnen vastgesteld:

Gemeente De Bilt:

PAR

A. reinigen kolken machinaal ronde 1	week 20 t/m week 26 (30 werkdagen)
B. reinigen kolken handmatig ronde 1	week 20 t/m week 23 (15 werkdagen)
C. reinigen kolken machinaal ronde 2	startdatum tussen week 44 en 52 in overleg met de directie t/m 30 werkdagen na startdatum.
D. reinigen kolken handmatig ronde 2	startdatum tussen week 44 en 52 in overleg met de directie t/m 30 werkdagen na startdatum.
E. reinigen lijnafwatering tunnels	eerste week van jan, april, juli en oktober. (uitvoering 1 werkdag)
F. reinigen lijnafwatering gemeentewerf	elke eerste maandag van de maand tussen 7.00 en 13.00 in combinatie met werkzaamheden onder H.
G. reinigen lijnafwatering centrumgebied	elke eerste maandag van de maand (1 werkdag)
H. reinigen kolken verkeerstunnel	eerste week van jan, april, juli en oktober (0.5 werkdag) in combinatie met werkzaamheden onder F.

## Gemeente Houten

A. reinigen kolken machinaal	In 2024, gelijk na gunning. (Uitvoering in 30 werkdagen). Vanaf 2025 na machinaal kolken reinigen ronde 2 gemeente De Bilt. Start in week 1 t/m week 6 (uitvoering in 30 werkdagen)
B. reinigen handkolken	In dezelfde periode als A.
C. reinigen lijnafwatering centrumgebieden en de Staart	week 21 (maximaal 4 werkdagen)
D. reinigen kolken afgekoppeld gebied (niet in 2024)	week 31 (maximaal 3 werkdagen)
E. reinigen lijngoten fietstunnels	week 31 (maximaal 5 werkdagen)
F. reinigen lijnafwatering centrumgebieden, woongebieden en de overige lijnafwatering	week 45 ( maximaal 10 werkdagen)

Bij overschrijding van de oplevertermijn wordt een kortingsbedrag ingehouden van € 150,00 per werkdag.

**1.06 ONDERHOUDSTERMIJN**

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

**1.07 KWALITEITSBORGING**

Van de aannemer wordt verlangd dat de hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 van de Standaard.

**1.08 01 CIRCULARITEIT**

De duurzame maatregelen die moeten worden genomen om te komen tot een circulaire economie raken alle sectoren. Opdrachtgevers vervullen in deze overgang een belangrijke rol. De aanbestedende dienst wil een bijdrage leveren aan de landelijke doelstellingen wat betreft klimaat en circulariteit voor 2030 en 2050. Daarvoor zijn in dit bestek duurzame eisen opgenomen die aanvullend zijn op de Standaard RAW Bepalingen. Deze minimale eisen voor vrijkomende en aan te brengen producten en materialen zijn opgenomen in dit bestek en kunt u ook vinden op Moederbestek.nl. De aannemer dient deze eisen mee te nemen in de aanbesteding en in de uitvoering van het project.

**5 EMISSIES**

Voor emissie arm bouw materieel (Mobiële en Stationaire voertuigen, werktuigen en Bouwlogistiek) zijn eisen geformuleerd wat betreft het verlagen van de Stikstof (NOx), Fijnstof (PM) en CO2-emissies. Met deze eisen wordt invulling gegeven aan de landelijke en gemeentelijke doelstellingen.

## **2. BESCHRIJVING**

### **2.1 ALGEMENE GEGEVENS**

PAR

**01 TEKENINGEN**

de aanbestedingsfase worden geen tekeningen verstrekt.

Na gunning wordt door de directie ter beschikking gesteld:

- Een geactualiseerd digitaal kolkenbestand van de Gemeente de Bilt
- Een geactualiseerd digitale ondergrond van de Gemeente Houten.

**02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN**

N.V.T.

**03 BIJLAGEN**

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

001 V&G-plan ontwerpfase

002 Voorlopige Export kolken en lijnafwatering uit het technisch beheersysteem Kikker van de gemeente Houten en de De Bilt. (de definitieve export wordt bij opdracht geleverd)

003 Overzicht wijkindeling gemeente Houten en gemeente De Bilt.

004 Een overzicht met daarin de verwachte hoeveelheden per jaar.

005 De actuele productbladen voor emissies op <https://moederbestek.nl/emissies/productblad/>

## **2.2 NADERE BESCHRIJVING**

PAR

**01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT**

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

**02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING**

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

**03 HOEVEELHEID TER INLICHTING**

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

**04 GRENZEN VAN DE SITUERING**

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.





BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING		
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6						
111010	257599						<p>reinigen lijnafwatering woongebied en bedrijfsterreinen.                      Betreft: het reinigen van lijnafwatering met een minimale breedte van 100 mm inclusief de aanwezige zandvangens.                      Situering: woonwijken en bedrijfsterreinen. Goten zijn voornamelijk gelegen in voet- en fietspaden die niet benaderbaar zijn per as.                      Aard van het te reinigen oppervlak: kunststof, beton en polymeerbeton.                      Profielafmeting(en) b x h: 100 tot 150 x 100 tot 200 mm.                      Inwendig oppervlak lijngootbodem ca. 0.23 m2/m.                      Vervuilinggraad maximaal circa 50%.                      aard vuil: blad / bloesem,slib met zand, vuurwerkresten, puin (incidenteel), zwerfafval, etc.                      Het reinigen betreft de volgende aspecten:                      - Het reinigen van het rooster, hieronder wordt verstaan dat de instroomopeningen 100% vrij zijn van vervuiling ed.                      - Het reinigen van de wanden en de bodem van de inwendige lijngoot.                      - Het reinigen van de aanwezige zandvanger(s).                      Het controleren van de lijngoot op gebreken en niet verwijderbare restvervuiling.                      - Dekfels zijn gekneveld.                      - Het voorkomen van overlast t.g.v. opspattend water en/of vuil tijdens de uitvoering door het afdekken van de lijngoot tijdens het reinigen.                      Reinigingseis: "bodemschoon"                      Tijdens het reinigen mogen wegvakken niet in zijn geheel worden afgesloten. voet- en fietsverkeer moet mogelijk blijven blijven.                      Vastleggen locatie nieuwe lijnafwateringen inclusief zandvangens en eigenschappen (lengte, richting en profielafmeting) middels Kikker.                      Registratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling middels Kikker. Wijze van reinigen ter keuze van de aannemer. Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspost 120010.</p>	m m	14.300,00	F	14.300,00	I
112							<p><b>LIJNAFWATERINGSCONSTRUCTIES IN TUNNELS HAAKS OP RIJRICHTING</b></p>	m			14.300,00	I

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING		
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				6		
112010	257599						<p>reinigen lijnafwatering.</p> <p>Betreft: het reinigen van lijnafwatering met een minimale breedte van 200 tot 250 mm inclusief de aanwezige zandvangens.</p> <p>Goten staan haaks op de rijrichting. Maximale lengte ca. 4.5 meter.</p> <p>Situering: Tunnels liggen door heel de gemeente.</p> <p>Goten in tunnels zijn vaak maar vanaf 1 kant benaderbaar.</p> <p>Werkhoogte nabij tunnels zijn beperkt tot 2,50 m1. Tijdens het reinigen mogen de tunnels niet in zijn geheel worden afgesloten. Er moet minimaal 1 rijstrook beschikbaar zijn voor het doorgaande rij- en voetverkeer.</p> <p>Aard van het te reinigen oppervlak: kunststof, beton en polymerebeton.</p> <p>Profielafmeting(en) b x h: 250 x 250 mm.</p> <p>Inwendig oppervlak lijngootbodem ca. 0.25 m2/m.</p> <p>Vervuilinggraad maximaal circa 50%.</p> <p>aard vuil: blad / bloesem, slib met zand, vuurwerkresten, puin (incidenteel), zwerfafval, etc.</p> <p>Het reinigen betreft de volgende aspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het reinigen van het rooster, hieronder wordt verstaan dat de instroomopeningen 100% vrij zijn van vervuiling ed.</li> <li>- Het reinigen van de wanden en de bodem van de inwendige lijngoot.</li> <li>- Het reinigen van de aanwezige zandvanger(s).</li> </ul> <p>Het controleren van de lijngoot op gebreken en niet verwijderbare restvervuiling.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dekfels zijn gekneveld.</li> <li>- Het voorkomen van overlast t.g.v. opspattend water en/of vuil tijdens de uitvoering door het afdekken van de lijngoot tijdens het reinigen.</li> </ul> <p>Reinigingseis: "bodemschoon"</p> <p>Vastleggen locatie nieuwe lijnafwateringen inclusief zandvangens en eigenschappen (lengte, richting en profielafmeting) middels Kikker.</p> <p>Registratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling middels Kikker. Wijze van reinigen ter keuze van de aannemer. Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspost 120010</p>	m m	2.016,00	F	2.016,00	I
								m			2.016,00	I

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				6	
113											
113010	257599						<p><b>LIJNAFWATERINGSCONSTRUCTIES IN TUNNELS PARALLEL OP RIJRICHTING</b></p> <p>reinigen lijnafwatering in tunnels. De goten staan parallel aan de rijrichting. breedte van max 150 mm inclusief de aanwezige zandvanglers. Situering: Tunnels liggen door heel de gemeente. Goten in tunnels zijn vaak maar vanaf 1 kant benaderbaar. Werkhoogte nabij tunnels zijn beperkt tot 2,50 m1. Tijdens het reinigen mogen de tunnels niet in zijn geheel worden afgesloten. Er moet minimaal 1 rijstrook beschikbaar zijn voor het doorgaande rij- en voetverkeer. Aard van het te reinigen oppervlak: kunststof, beton en polymerebeton. Profielafmeting(en) bxh: 150 x 100 mm. Inwendig oppervlak lijngootbodem ca. 0.15 m2/m. Vervuilinggraad maximaal circa 50%. aard vuil: blad / bloesem,slib met zand, vuurwerkresten, puin (incidenteel), zwerfafval, etc. Het reinigen betreft de volgende aspecten: - Het reinigen van het rooster, hieronder wordt verstaan dat de instroomopeningen 100% vrij zijn van vervuiling ed. - Het reinigen van de wanden en de bodem van de inwendige lijngoot. - Het reinigen van de aanwezige zandvanger(s). Het controleren van de lijngoot op gebreken en niet verwijderbare restvervuiling. - Dekfels zijn gekneveld. - Het voorkomen van overlast t.g.v. opspattend water en/of vuil tijdens de uitvoering door het afdekken van de lijngoot tijdens het reinigen. Reinigingseis: "bodemschoon" Vastleggen locatie nieuwe lijnafwateringen inclusief zandvanglers en eigenschappen (lengte, richting en profielafmeting) middels Kikker. Gebrekenregistratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling middels Kikker. Wijze van reinigen ter keuze van de aannemer. Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspost 120010</p>	m m	3.500,00 F	3.500,00 I	
							m			3.500,00 I	



BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID		HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE							RESULTAATS	VERPLICHTING	
		1	2	3	4	5	6				
15											
150010	102399							IBIS			
								1 x Licentiekosten IBIS per jaar	keer	1,00	F

### **3. BEPALINGEN**

HFD PAR ART LID

**01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF****01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op deze RAW-raamovereenkomst en alle hieruit voortvloeiende overeenkomsten zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk vastgesteld in mei 2020, hierna te noemen 'de Standaard', uitgegeven door de Stichting CROW.  
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze op de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: [www.raw.nl](http://www.raw.nl).  
De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden van de RAW-website: [www.raw.nl](http://www.raw.nl).
- 03 Op dit werk zijn tevens van toepassing:  
- CROW handboek wegafzetting 96a en 96b.  
- KIWA BRL K10014: Reinigen van riolen, putten en kolken, versie 2017-12-01  
- Veiligheidsvoorschriften van Vereniging Afvalbedrijven "Voorschrift veilig werken bij rioleringsbeheer"  
- U dient gecertificeerd te zijn volgens VCA\*\*, dan wel kan u de opdracht uitvoeren op grond van een veiligheidsplan op het niveau van VCA\*\* of daarmee gelijkwaardig.  
- Veilig werken langs de weg.

**01 01 06 RAW-RAAMOVEREENKOMST:INSCHRIJVINGSSTAAT**

- 05 Het bij de aanbesteding opgegeven kortingspercentage geldt over alle besteksposten en voor de totale looptijd van de overeenkomst, inclusief eventuele verlenging(en).

**01 01 13 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN**

- 06 De aannemer is verantwoordelijk voor de voorgeschreven constructie en werkwijze, indien deze behoren tot een door hemzelf ontwikkeld of aangeboden systeem.
- 07 De voertaal op het werk moet Nederlands zijn. Ook alle geschriften moeten worden opgesteld in de Nederlandse taal.
- 08 Bestekswijzigingen dienen vooraf schriftelijk bij de directie ter goedkeuring te worden ingediend. Pas na ontvangst van een voor akkoord ondertekend afschrift van een dergelijke bestekswijziging kan tot uitvoering ervan door de aannemer worden overgegaan.
- 09 Bestekswijzigingen met meerkosten tot gevolg die al door de aannemer gestart c.q. uitgevoerd zijn zonder schriftelijk akkoord van de directie vooraf (volgens lid 1) komen niet voor verrekening in aanmerking
- 10 De opdrachtgever stelt, indien van toepassing, bij de start van het werk de benodigde sleutels, werkinstructies en tekeningen of lijsten ter beschikking. Bij het niet retourneren van terbeschikking gestelde sleutels na de uitvoering van de werkzaamheden wordt een korting van EUR 250,- (tweehonderdvijftig euro) in rekening gebracht.

**01 01 14 MEER- EN MINDERWERK**

- 01 In aanvulling op § 35 van de UAV dienen meer en minderwerk opgaven vóóraf schriftelijk bij de directie ter goedkeuring te worden ingediend. Pas na ontvangst van een voor akkoord ondertekend afschrift van een dergelijke meer of minderwerk opgave kan tot uitvoering ervan door de aannemer worden overgegaan.
- 02 Meerwerk dat al door de aannemer gestart c.q. uitgevoerd is zonder schriftelijk akkoord van de directie vóóraf (volgens lid 1) komt niet voor verrekening in aanmerking.

HFD PAR ART LID

**01 01 15 BESTEKSWIJZIGINGEN**

- 01 In aanvulling op § 36 lid 4 van de U.A.V. wordt het te verrekenen percentage "aannemersvergoeding" gelijk gezet als deze is opgenomen in de inschrijfstaat. Hierin zijn opgenomen de volgende posten:
1. Uitvoeringskosten
  2. Algemene kosten
  3. Winst en risico.

**01 01 16 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER**

- 01 Wanneer bij de uitvoering van het werk voorwerpen of stoffen worden aangetroffen waarvan de aanwezigheid niet in dit bestek is vermeld en waarvan redelijkerwijs geacht kan worden dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie. Hij neemt terstond, zo mogelijk in overleg met de directie, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen.

**01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEEMSOM****01 02 01 BETALINGEN**

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 01 van de standaard 2020 geschiedt de betaling per verstrekte deelopdracht of combinatie van verstrekte deelopdrachten per opdrachtgever.
- 05 De aannemer verstrekt zo spoedig mogelijk , doch uiterlijk bij het indienen van zijn factuur, alle stort en leverantiebonnen die behoren bij de gefactureerde deelopdracht(en). Bij het ontbreken van deze bonnen zullen de werkzaamheden en/of leveranties waarop deze bonnen betrekking hebben worden afgekeurd. Het werk zal niet als opgeleverd worden beschouwd.
- 06 De opdrachtgever stelt, indien van toepassing, bij de start van het werk de benodigde sleutels, werkinstructies en tekeningen of lijsten digitaal ter beschikking.
- 07 Bij het niet retourneren van ter beschikking gestelde sleutels na uitvoering van een deelopdracht wordt een korting van EURO 250,- in rekening gebracht op betaling van de desbetreffende deelopdracht.

**01 02 04 RAW-RAAMOVEREENKOMST: VERSCHIJNEN VAN DE BETALINGSTERMIJN VAN EEN DEELOPDRACHT**

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 3 van de standaard verschijnt de betalingstermijn voor een deelopdracht van een uitvoeringsduur, die korter dan of gelijk aan acht weken is, direct na de oplevering van de deelopdracht.

HFD PAR ART LID

**01 03 BETALINGSREGELINGEN: AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN****01 03 03 VERREKENPRIJZEN VOOR AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN**

- 01 Bij afwijkingen van verrekenbare hoeveelheden in een deelopdracht van meer dan 110% of minder dan 90% ten opzichte van de hoeveelheid resultaatsverplichting, volgt geen herziening van de verrekenprijzen. Het gestelde in paragraaf 39 lid 02 van de UAV 2012 is niet van toepassing.

**01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING****01 04 01 ALGEMEEN**

- 04 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.04.02 g zullen de eenheidsprijzen worden verrekend als loonkostenbestanddeel (80%) en brandstofbestanddeel (Gasolie met hoog accijnstarief) (20%)  
De overige bestanddelen worden geacht hiermee te zijn verrekend en geïndexeerd.

**01 04 02 LOONKOSTER- EN BRANDSTOFFENBESTANDELEN; KOSTEN VAN BOUWSTOFGROEPEN**

- 01 Na afloop van de elk contract-jaar (start 1-1-2024) mogen de tarieven voor loonkosten eenmalig worden aangepast met de in de Risicoregeling GWW opgenomen vastgestelde percentages. Als 0-waarde geldt de index op de datum van aanbesteding. Als indexdatum geldt echter 1-10 van het voorafgaande jaar.

**01 04 03 VERREKENING VAN WIJZIGINGEN IN LOONKOSTEN**

- 01 Ten behoeve van de invulling in de formule van artikel 01.04.03 van de Standaard 2020 gelden de navolgende waarden:
- $L_n$  = waarde per 01-10 van het voorafgaande jaar.;
  - $L_b$  = 100%
  - $T_f$  = 12 maanden
  - Voor het eerste keer indexeren wordt als  $T_f$  worden aangehouden: het aantal hele maanden vanaf de aanbesteding tot en 31-12-2024.

**01 04 04 VERREKENING VAN WIJZIGINGEN IN KOSTEN VAN BRANDSTOFGROEPEN**

- 01 Ten behoeve van de invulling in de formule van artikel 01.04.04 van de Standaard 2020 gelden de navolgende waarden:
- $B_n$  = waarde per 01-10 van het voorafgaande jaar;
  - $B_b$  = 100%
  - $T_f$  = 12 maanden
  - Voor het eerste jaar zal als  $T_{f1}$  worden aangehouden: het aantal hele maanden vanaf de aanbesteding tot en met 31-12-2024.

HFD PAR ART LID

**01 06 BETALINGSREGELINGEN DECLARATIES****01 06 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 04 Betaling geschiedt na goedkeuring door de directie, nadat de aannemer een ondertekende declaratie digitaal heeft ingediend bij:  
de gemeente Houten : facturen@houten.nl.  
de gemeente De Bilt : crediteuren@debilt.nl
- 05 De factuur moet zijn voorzien van het besteknummer, een korte aanduiding van het werk en een nader door de opdrachtgever te verstrekken verplichtingen nummer. Bij de declaratie moet een door de directie ondertekende specificatie zijn gevoegd.
- De factuur dient in PDF formaat te worden ingediend;
- Een PDF bestand mag maximaal één factuur bevatten met eventuele bijlagen in hetzelfde PDF bestand;
  - Eén email mag wel meerdere facturen bevatten;
  - Het is niet toegestaan om een factuur zowel per email als per post in te dienen;
  - Vermeldt, als het kan, het factuurnummer in het onderwerp;
  - De maximale grootte van de email is 10 MB.
- 06 De opdrachtgever streeft er naar om declaraties die conform lid 01 en 02 van dit artikel zijn ingediend binnen 7 werkdagen na ontvangst te betalen.
- 07 De gemeente De Bilt ontvangt per deelopdracht separaat een factuur voor de afvoer en verwerking van rioolslib, post 100030 en 206010.

**01 07 ZEKERHEIDSTELLING****01 07 01 WAARDE EN VORM VAN DE ZEKERHEIDSTELLING**

- 01 Een zekerheidstelling, als bedoeld in paragraaf 43a van de U.A.V. 2012, wordt NIET verlangd.

**01 08 BIJDRAGEN****01 08 03 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt niet verlangd.
- 02 De opdrachtgever zal jaarlijks in januari een verzoek doen aan de aannemer om de navolgende gegevens aan te leveren:  
Naam opdrachtgever: ...  
Totaal bedrag uitgevoerde deelopdrachten over het voorgaande jaar: € .....  
Contactpersoon aannemer: .....  
Mailadres contactpersoon aannemer: .....

**01 08 04 BIJDRAGE FONDS COLLECTIEVE KENNIS-CT**

- 01 Een 'bijdrage Fonds Collectieve Kennis-CT' als bedoeld in artikel 01.08.04 van de Standaard, wordt niet verlangd.

HFD PAR ART LID

**01 10 VERGUNNINGEN****01 10 02 VERGUNNINGEN ALGEMEEN**

- 01 Voor het verrichten van werkzaamheden buiten de normale arbeidstijden (maandag t/m/ vrijdag van 07.00 uur - 17.00 uur), zorgt de aannemer voor de benodigde vergunningen.
- 02 Eventueel benodigde verkeersontheffingen voor het uitvoeren van werkzaamheden op fiets- of voetpaden en in centrum gebieden worden door de opdrachtgever verstrekt.
- 03 Voor de ontheffing als omschreven in lid 2 dient de aannemer minimaal vier weken van te voren de benodigde gegevens aan te leveren bij de directie.

**01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER****01 12 06 TIJDELIJKE VOORZIENINGEN T.B.V. VERKEER.**

- 01 De aannemer levert, plaatst, verplaatst en onderhoudt alle borden, hekken, verkeersaanduidingen enz., nodig voor de uitvoering van het werk. Een en ander overeenkomstig de recentste versie van de richtlijnen Werk in Uitvoering 96a en 96b van de CROW, het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens 1990 en in nader overleg met de betreffende wegbeheerder/eigenaar.
- 02 De aannemer is zowel tijdens als buiten werktijden verantwoordelijk voor de in het bestek en in de paragraaf 30 van de U.A.V. 2012 vermelde voorzieningen. Gebreken aan verkeersborden, afzettingen en bebakeningen op eerste aanzegging van de directie, de politie of de wegbeheerder herstellen en /of aanvullen.

**01 13 KWALITEITSPPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBLE UITVOERINGSTERMIJN.****01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**

- 01 In afwijking van paragraaf 26 van de UAV 2012 wordt van de aannemer per deelopdracht een tijdschema verlangd.
- 03 Van het tijdschema mag niet zonder voorgaande schriftelijke goedkeuring van de directie worden afgeweken.
- 04 Wanneer voor de aanvang of tijdens de uitvoering wijzigingen in de volgorde van de werkzaamheden door de directie noodzakelijk worden geacht, moet de aannemer zich daar naar richten, zonder uit dien hoofde op extra vergoeding, in welke vorm, aanspraak te kunnen maken.
- 05 Het werk dient aaneensluitend en gelijkmatig in de beschikbare tijd te worden uitgevoerd.

**01 13 08 WERKTIJDEN**

- 01 Het werk moet worden uitgevoerd op werkdagen van maandag tot en met vrijdag tussen 07.00 uur en 17.00 uur.
- 02 Afwijkingen op lid 01 genoemde werktijden zijn alleen toegestaan na overleg met, en na goedkeuring van, de directie.
- 03 Indien naar het oordeel van de directie weers- of terreinomstandigheden de uitvoering van goed werk onmogelijk maken, is zij bevoegd het werk of een gedeelte van het werk stil te leggen of op te schorten, zonder dat de aannemer aanspraak kan maken op enige vergoeding. Wel kan de periode van stopzetting aanleiding zijn om het aantal werkbare dagen te verlengen.
- 04 Werkzaamheden op hoofdwegen mogen alleen plaatsvinden buiten de spijstijden van 9.30 tot 15.30. De opdrachtgever zal per deelopdracht aangeven welke wegen in deze "categorie" vallen.
- 05 Werkzaamheden in winkelgebieden mogen alleen plaatsvinden op maandagochtend van 7.00 tot 13.00 uur. De opdrachtgever zal per deelopdracht aangeven welke wegen in deze "categorie" vallen.
- 06 Indien de doorstroming van het verkeer dit vereist kan van de aannemer worden verlangd van het geplande tijdstip en van de geplande werkzaamheden af te wijken. De aannemer zal hiervan tijdig door de opdrachtgever op de hoogte worden gesteld.

HFD PAR ART LID

**01 16 VERZEKERING****01 16 02 SCHADE**

- 01 Elke schade moet direct door de aannemer ter kennis van de directie worden gebracht.
- 02 De aannemer dient, indien nodig, maatregelen te treffen om eventuele vervolgschade te voorkomen.
- 03 De aannemer dient voldoende maatregelen te treffen om schade aan bestaande verhardingen te voorkomen. bijvoorbeeld door middel van de keuze voor het in te zetten materieel.
- 04 Indien door toedoen van de aannemer schade is ontstaan aan bestaande verharding, ondergronden en /of vegetatie dan dient de aannemer deze schade voor eigen kosten te herstellen. Onder herstellen wordt verstaan het terug brengen in de staat zoals deze was voor aanvang van de werkzaamheden, e.e.a. ter goedkeuring door de directie.

**01 16 03 WA VERZEKERING**

- 01 De aannemer dient verzekerd te zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid, in verband met de uitvoering van het werk, rekening houdend met de aard en omvang van het uit te voeren werk.
- 02 De aannemer mag bij de uitvoering van het werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering volgens de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (WAM), waarbij tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en eventueel de huurder(s) respectievelijk hun hulppersoon is meeverzekerd en de schade aan ondergrondse kabels en leidingen niet is uitgesloten.

**01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN****01 17 06 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING**

- 06 Het vrijgekomen slib dient te worden afgevoerd conform de geldende wet- en regelgeving. Voorwaarde is dat het slib steekvast wordt gestort: het water binnen het steekvast materiaal mag niet meer dan 30% van het totaal gewicht bedragen. De opdrachtgever geeft per deelopdracht aan op welke locaties in de wijk water mag worden afgelaten. In de gemeente Houten dient de aannemer 1 uur voor het afpersen de opdrachtgever hiervan op de hoogte te brengen via de app.

**01 17 07 PLAN VOOR OMGAAN MET VRIJGEKOMEN MATERIALEN**

- 01 De opdrachtgever verwacht van de opdrachtnemer een plan hoe hij om gaat met de vrijgekomen materialen zoals beschreven staat in 01.17.07 lid 1 van de standaard 2020.
- 02 Het tussentijds opslaan van vrijgekomen materiaal is toegestaan op een locatie die voldoet aan de daarvoor geldende wet- en regelgeving.

HFD PAR ART LID

**01 17 11 TRANSPORTREGISTRATIE**

- 01 a. De aannemer draagt zorg voor een vervoersregistratie van alle af te voeren materialen. Deze registratie moet de eerst volgende werkdag aan de directie worden overhandigd;  
b. De aannemer dient in geval van inzameling, vervoer, handel, dan wel bemiddeling van afvalstoffen zoals bedoeld bij of krachtens de Wet Milieubeheer, gebruik te maken van inzamelaars, vervoerders, handelaars, dan wel bemiddelaars van afvalstoffen die beschikken over een geldig VIHB-nummer en derhalve vermeld zijn op de lijst van inzamelaars zoals bedoeld in het "Besluit inzamelen Afvalstoffen", dan wel vermeld zijn op de lijst van vervoerders, handelaars en bemiddelaars zoals bedoeld in de "Regeling inzamelaars, vervoerder, handelaars en bemiddelaars van Afvalstoffen".
- 02 In de vervoersregistratie opnemen;  
- kenteken en naam van transporteur;  
- datum en tijd van vertrek en aankomst;  
- type af te voeren materialen en globale hoeveelheid in m3 of ton;  
- locatie van herkomst, (wijknaam) en bestemming van elke lading;  
- bestekspostnummer(s) waar het vervoer betrekking op heeft;  
- afschrift van een weegbon van een geijkte weegbrug;  
- afschrift van het transportgeleidebiljet.
- 03 Op de weegbonnen dienen te zijn aangegeven:  
- het bruto en netto gewicht;  
- het kenteken;  
- het VIHB- nummer;  
- de datum en tijdstippen van weging.
- 04 De transportregistratie dient wekelijks op maandag voor 12.00 uur aan de directie te worden overhandigd.
- 05 Indien afschriften van transportgeleidebiljetten in de transportregistratie ontbreken, vindt geen verrekening van hoeveelheden plaats.

**01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN****01 19 01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN (V&G-PLAN)**

- 03 Het Veiligheids- en Gezondheidsplan (ontwerp, model) in artikel 5 van het Besluit maakt deel uit van deze raamovereenkomst. Binnen 2 weken na de opdracht van de deelopdracht, en verder steeds nadat wijzigingen van belang zijn opgetreden, dient de aannemer een aangevuld Veiligheids- en Gezondheidsplan overeenkomstig artikel 5 van het Besluit, gedateerd en ondertekend digitaal in bij de directie. In dit Veiligheids- en Gezondheidsplan steeds de gegevens en aanvullingen van de eventuele onderaannemers en nevenaannemers verwerken.
- 04 Bovengenoemd plan moet naast de in artikel 5 van "het Besluit" genoemde informatie de volgende gegevens bevatten:  
- namen, adressen en telefoonnummers van bij het werk betrokken instanties en bedrijven met vermelding van de contactpersonen;  
- de taakverdeling binnen de werkorganisatie van de aannemer(s);  
- de dagindeling met arbeids- en rustdagen;  
- de schriftelijke instructies, voor zover van toepassing, betreffende de aard van de verontreiniging, de arbeidshygiëne en de veiligheidsmaatregelen zoals deze door de aannemers ter hand zullen worden gesteld en zullen worden toegelicht;  
- het materieel, het materiaal en de instrumenten die op het werk aanwezig zullen zijn, o.a. merk, type bouwjaar, machine/kentekennummer, en laatste keuringsdatum met vermelding van de instantie die de keuring van het ingezette materiaal heeft verricht met betrekking tot de veiligheid;  
- de persoonlijke beschermingsmiddelen die aan de werknemers zullen worden uitgereikt;  
- de beschikbaarheid van aanvullende persoonlijke beschermingsmiddelen;  
- de handelwijze bij alarmsituaties;  
- het type van het alarmsysteem;  
- de handelwijze bij E.H.B.O gevallen;namen van E.H.B.O.-medewerkers met plaats verband middelen op het werk;  
- namen, adressen en telefoonnummers van artsen, politie en brandweer in de gemeente waar wordt gewerkt.
- 05 De in artikel 2.26 lid 1 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde

HFD PAR ART LID

kennisgeving wordt door de aannemer verzonden.

- 06 Van de in lid 05 bedoelde kennisgeving ontvangt de opdrachtgever binnen 10 dagen na gunning een afschrift.
- 07 De aannemer brengt de in lid 01 bedoelde afschrift zichtbaar aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.26 lid 2 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- 08 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.30 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

**01 19 05 WET ARBEID VREEMDELINGEN**

- 01 De aannemer dient bij het inzetten van vreemdelingen te voldoen aan de bepaling volgens de "Wet arbeid vreemdelingen" .
- 02 Het is aan de aannemer niet toegestaan personeel in te zetten dat niet voldoet aan de regels volgens de "WAV". De opdrachtgever kan steekproefsgewijs controleren of aan het bovenstaande wordt voldaan.
- 03 Personeel dat is ingezet door de aannemer maar niet voldoet aan de "WAV" moet direct door de aannemer van het werk worden verwijderd.

**01 23 COMMUNICATIE**

**01 23 02 BOUWVERGADERING**

- 01 - 1 keer per jaar wordt een evaluatiegesprek gevoerd tussen uw de aannemer de contactpersonen van de opdrachtgevers.(eerste week van juli)  
- 1 keer per jaar vindt er per opdrachtgever (eerste week januari) een startwerk overleg plaats.  
- De aannemer dient bij beide overleggen aanwezig te zijn.

**01 28 BESTEKADMINISTRATIE**

**01 28 01 BESTEKADMINISTRATIE**

- 01 De gemeente Houten beschikt over een besteksadministratie systeem IBIS, dat wordt ingezet voor dit raambestek. (deelopdrachten) Dit programma vereenvoudigt het administreren en rapporteren van de dagelijks of wekelijks uitgevoerde productie volgens de RAW-systematiek. Maar ook het digitaal samenwerken met opdrachtgevers, waardoor de transparantie toeneemt en factureren sneller worden betaald. De aannemer participeert binnen de gemeentelijke besteksadministratie. De deelopdrachten worden via dit systeem verwerkt en afgerekend. De opdrachtnemer stemt zijn werkproces hierop af. De opdrachtnemer stelt één licentie beschikbaar via post 150010.
- 02 Van de aannemer wordt verwacht de volgende werkzaamheden via de gemeentelijke besteksadministratie te laten lopen.  
- het aanleveren van weekstaten en termijnen  
- het verwerken van deelopdrachten uit de raamovereenkomst.  
- het goedkeuren van weekstaten, deelopdrachten en termijnen.  
- het rapporteren van afwijkingen.  
- het aanleveren van het exportbestand.
- 03 Indien de aannemer de verplichtingen onder 2 niet nakomt, kan per geval een korting van tweehonderd en vijftig Euro (250,Euro) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

HFD PAR ART LID

**10 WERK ALGEMENE AARD****10 02 EISEN EN UITVOERING****10 02 02 INZET MOBIELE WERKTUIGEN**

- 01 Onder mobiele werktuigen verstaat men de verzameling van machines die wordt ingezet op een bepaalde locatie. Het zijn motorisch aangedreven machines c.q. voertuigen, in het algemeen zonder kentekenbewijs, die niet of bij uitzondering op de openbare weg mogen (uitgezonderd landbouwtrekkers).
- 02 Alle voor het werk te gebruiken mobiele werktuigen dienen te voldoen aan de emissie-eisen conform het Productblad (zie ook [www.EmissieCalc.nl](http://www.EmissieCalc.nl)): Productblad \* Schoon en Emissieloos Bouwen: BASIS PRESTATIE
- 03 De emissiegrenswaarden zijn opgenomen in de Verordening (EU) 2016/1628, voor mobiele werktuigen die in 14 september 2016 van kracht is geworden.
- 04 De aannemer verstrekt de directie desgevraagd schriftelijke conformiteitsverklaringen (bij fabrikant op te vragen) van in te zetten mobiele werktuigen.
- 05 De werknemers die gebruik maken van de mobiele werktuigen en/of deze mobiele werktuigen besturen, moeten een certificaat van de cursus Het Nieuwe Draaien overleggen.
- 06 De onderaannemers dienen ook aan deze eis te voldoen.

**10 02 03 INZET RIJDEND MATERIEEL**

- 01 Alle voor het werk te gebruiken transportmiddelen dienen te voldoen aan de emissie-eisen conform het Productblad (zie ook [www.EmissieCalc.nl](http://www.EmissieCalc.nl)): Productblad \* Schoon en Emissieloos Bouwen: BASIS PRESTATIE
- 02 De aannemer verstrekt de directie desgevraagd schriftelijke conformiteitsverklaringen (bij fabrikant op te vragen).
- 03 De onderaannemers dienen ook aan deze eis te voldoen.

**10 02 04 BIJKOMENDE VERPLICHTINGEN MOBIELE WERKTUIGEN EN RIJDEND MATERIEEL**

- 01 Voor aanvang, minimaal 10 werkdagen, van de werkzaamheden levert de aannemer een overzicht aan met vermelding welke transportmiddelen bouw materieel en mobiele werktuigen conform de eisen van de inschrijving gebruikt gaan worden bij de uitvoering van het project. Het overzicht bevat per transportmiddel bouw materieel en mobiele werktuig: merknaam, kenteken (alleen bij transportmiddelen), chassisnummer en type.

HFD PAR ART LID

**25 RIOLERING****25 32 EISEN EN UITVOERING****25 32 03 REINIGEN KOLKEN: EISEN AAN DE UITVOERING**

- 01 De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd conform de in de BRL K10014 "Reinigen van riolen, putten en kolken" beschreven werkmethode, wijze van uitvoering, controle en beoordeling. De kwaliteitsborging dient inzichtelijk en meetbaar te zijn.
- 02 Kolken die in verband met obstakels niet kunnen worden gereinigd moeten worden genoteert in Kikker. De aannemer doet aan het eind van het werk een 2e poging deze kolken alsnog te reinigen. Kolken die dan nog niet konden worden gereinigd worden nogmaals zo noteerd in Kikker.
- 03 Alle gebreken aan kolken die tijdens de werkzaamheden zijn geconstateerd worden geregistreerd in Kikker. Deze rapportage dient uiterlijk 1 week na oplevering van elke deelopdracht digitaal aan de directie worden verzonden.
- 04 De werkzaamheden dienen aaneengesloten uitgevoerd te worden.
- 05 Het is niet toegestaan om water van het drinkwaterleidingnet te onttrekken.
- 06 Onder het reinigen en inspecteren van kolken valt tevens het registreren van ontbrekende stankschermen door de opdrachtnemer voor reparatie. Bij de eenheidsprijs voor het reinigen van de kolken dienen alle kosten, die hieraan verbonden zijn, inbegrepen te zijn.
- 07 Onder het reinigen en inspecteren van kolken valt tevens het direct terughangen van losliggende stankschermen door de opdrachtnemer. Bij de eenheidsprijs voor het reinigen van de kolken dienen alle kosten, die hieraan verbonden zijn, inbegrepen te zijn.
- 08 De kolken dienen na de reiniging leeg en schoon te zijn. Hieronder wordt verstaan dat alle losse delen, zoals slib, zand en andere losse zaken volledig verwijderd dienen te zijn, alsook het gecumuleerde vastzittende afval. De inloopopening van de kolken moet over de volledige breedte worden vrijgemaakt van aanwezige losse afval en vervuiling. De randspooning moet worden schoongemaakt, zodat het deksel op de juiste wijze passend kan worden gesloten.
- 09 Er mogen geen restanten van vuil rondom de kolk en dekselranden achterblijven. Het tijdens de werkzaamheden eventueel gemorste afval moet onmiddellijk worden opgeruimd. Het is verboden om resten van afvalstoffen of de bij het reinigen vrijkomende materialen, in de berm of het oppervlaktewater achter te laten. Alle stoffen dienen door de opdrachtnemer te worden afgevoerd.
- 10 Na het reinigen van de kolk dient het deksel op de juiste wijze passend te worden gesloten op het dekselbed. Over de kolk heenrijden om deze dicht te krijgen is niet toegestaan.
- 11 De kolken dienen na reiniging niet gevuld te worden met water.
- 12 De contactpersoon van de opdrachtgever dient direct te worden geïnformeerd bij constatering van afwijkende zaken zoals gevaarlijke verkeerssituatie, schadelijke stoffen (oliën e.d.) of voorwerpen, ontbrekende put en kolkdeksels of andere kritische onderdelen.
- 13 Een eenvoudige afzetting met het eigen voertuig dient in de prijs per eenheid inbegrepen te zijn. Het betreft hier een veilige verkeersafzetting conform CROW 96B voor kortdurende werkzaamheden (tot 2 uur en een maximum snelheid tot 60 km/uur) op of naast de rijbaan zonder vooraankondiging.
- 14 De opdrachtnemer registreert de aanwezigheid van amfibien in of binnen een afstand van 0.5 meter van een kolk. Deze registratie wordt verwerkt in Kikker.
- 15 In de gemeente Houten zijn ongeveer 100 kolken voorzien van een amfibie uitklimvoorziening. Deze mogen tijdens de uitvoering van de reiningswerkzaamheden niet worden beschadigd.

HFD PAR ART LID

**25 32 04 REINIGEN EN INSPECTEREN LIJNAFWATERING**

- 01 De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd conform de in de BRL K10014 "Reinigen van riolen, putten en kolken" (versie 2017-12-01) beschreven werkmethode, wijze van uitvoering, controle en beoordeling. De kwaliteitsborging dient inzichtelijk en meetbaar te zijn.
- 02 De werkzaamheden dienen aaneengesloten uitgevoerd te worden.
- 03 De lijngoten dienen over de gehele lengte ontdaan te worden van vastzittend materiaal, zoals stenen, zwerfafval e.d.
- 04 De inloopopening van de lijngoten moet over de volledige breedte worden vrijgemaakt van aanwezig los afval en vervuiling.
- 05 Lijngoten en zandvangsters dienen vrijgemaakt te worden van losliggend afval. Al het vrijgekomen afval dient afgevoerd te worden.
- 06 De lijngoten dienen zodanig gereinigd te worden, zodat het rooster op de juiste wijze passend kan worden gesloten.
- 07 Onder het reinigen en inspecteren van lijngoten valt tevens het registreren van ontbrekende stankschermen door de opdrachtnemer voor reparatie. Bij de eenheidsprijs voor het reinigen van de lijngoten dienen alle kosten, die hieraan verbonden zijn, inbegrepen te zijn.
- 08 Onder het reinigen en inspecteren van lijngoten valt tevens het direct terughangen van losliggende stankschermen door de opdrachtnemer. Bij de eenheidsprijs voor het reinigen van de lijngoten dienen alle kosten, die hieraan verbonden zijn, inbegrepen te zijn.
- 09 Er mogen geen restanten van vuil rondom de lijngoot en roosters achterblijven. Het tijdens de werkzaamheden eventueel gemorste afval moet onmiddellijk worden opgeruimd. Het is verboden om resten van afvalstoffen of bij het reinigen vrijgekomen materialen, in de berm of het oppervlaktewater achter te laten. Alle stoffen dienen door de opdrachtnemer te worden afgevoerd.
- 10 De contactpersoon van de opdrachtgever dient direct te worden geïnformeerd bij constatering van afwijkende zaken zoals gevaarlijke verkeerssituaties, schadelijke stoffen (oliën e.d.) of voorwerpen, ontbrekende put en kolkdeksels of andere kritische onderdelen.
- 11 Een eenvoudige afzetting met het eigen voertuig dient in de prijs per eenheid inbegrepen te zijn. Het betreft hier een veilige verkeersafzetting conform CROW 96B voor kortdurende werkzaamheden (tot 2 uur en een maximum snelheid tot 60 km/uur) op of naast de rijbaan zonder vooraankondiging.
- 12 Het is niet toegestaan om tijdens het reinigen van de lijnafwatering naastgelegen panden te bevuild met reinigingswater. De opdrachtnemer dient hiervoor maatregelen te nemen. Bij het niet nakomen van de verplichtingen als omschreven in dit artikel kan de directie per adres waar vervuiling plaats heeft gevonden een korting van EURO 250,- (tweehonderdvijftig euro) opleggen. Deze korting wordt verbeurd zonder dat hiervoor een ingebrekestelling nodig is. De opdrachtgever ziet water wat tijdens het reinigen op ramen en muren terecht komt als vervuiling.
- 13 In de gemeente De Bilt liggen op diverse lokaties RVS goten. Het is niet toegestaan om over deze goten te rijden.

HFD PAR ART LID

**25 32 05 REINIGEN KOLKEN: EISEN AAN HET MATERIEEL**

- 01 De aannemer verplicht zich gedurende de duur van de overeenkomst de diensten uit te voeren met specifiek daarvoor uitgerust materieel, dat in goede conditie verkeert en is afgestemd op de omstandigheden waaronder de werkzaamheden uitgevoerd dienen te worden. Er mag geen schade aan verhardingen, plantsoenen en/of particuliere terreinen optreden. Op de ingezette voertuigen dient duidelijk vermeld te staan van welk bedrijf deze afkomstig zijn.
- 02 Het materieel dient te voldoen aan alle wettelijke eisen en voorgeschreven periodieke keuringen. Overlast in de vorm van geluid of stank dient tot een minimum worden beperkt.
- 03 Het in te zetten materieel dient minimaal te zijn voorzien van optische signalering, dode hoek spiegel, achteruitsignaal en aan de achterkant een actiescherm met een minimale afmeting van 125x125 cm, met 4 knipperlampen en elektronisch pijl en/of verkeersbord D02lo.
- 04 De kolkenzuigwagen dient te beschikken over een vacuümtank voor vuilwater en slib, over een schoonmaaktank voor spoelwater, over een zogenaamde uithouder met putstuk die fixeerbaar is en met een uitslag van minimaal 2,5 meter, over een putstukmondning met een spoel-/sproei-inrichting waarop voldoende waterdruk staat, zodat de kolk en wanden volledig schoon worden gespoten. De zuigbuis van de kolkenzuiger moet een hoogteafstelling hebben om te voorkomen dat de zuigbuis de kolkbodem beschadigd of kapot stoot.

**25 33 INFORMATIE-OVERDRACHT****25 33 03 VOORTGANGSRAPPORTAGE**

- 01 De opdrachtnemer dient de voortgang van de werkzaamheden per dag te registreren in 'Kikker'. De opdrachtgever is te allen tijde bevoegd de aldus bijgehouden informatie in te zien.
- 02 De aannemer verstrekt aan de directie dagelijks een korte rapportage aan de toezichthouder bestaand uit:
  - het totaal gereinigde kolken (stuks);
  - het totaal gereinigde lijnafwatering (m)
  - in welke wijken hij de kolken heeft gereinigd.Deze rapportage wordt gebruikt bij de kwaliteitscontrole zoals beschreven is in 25.34.04.

**25 33 04 INFORMATIE OVERDRACHT EINDE REINIGINGSRONDE**

- 02 Informatie uitwisseling gebeurt middels kikker. Kikker is geografisch informatie- en asset management systeem wat de gemeente Houten en De Bilt gebruiken voor het beheer van de riolering.
- 03 De opdrachtnemer dient bij elke oplevering een totaal-rapportage aan te leveren. Deze bestaat uit het in het DBK bestand wat door de opdrachtnemer is aangevuld met toestandsaspecten van de gereinigde lijnafwatering en/of kolken. De totaal-rapportage dient binnen 10 werkdagen na de laatste dag van reinigen in bezit te zijn van de opdrachtgever. Dit moment kan na de oplevertermijn zijn.

HFD PAR ART LID

**25 34 RISICOVERDELING EN GARANTIES****25 34 03 VERREKENING VAN STAGNATIE**

- 01 Verrekening door stagnatie die is veroorzaakt door externe factoren is alleen mogelijk, indien deze op het moment van eerste optreden zijn gemeld aan de directie, afdoende beargumenteerd en de directie in de gelegenheid is gesteld om de oorzaak van de stagnatie zonodig zelf te constateren en/of op te heffen.

**25 34 04 KWALITEITSCONTROLE REINIGING**

- 01 Na beëindiging van de reinigingswerkzaamheden zal de effectiviteit ervan worden gecontroleerd door een vertegenwoordiger van de gemeente. Per dagproductie wordt 5% van de gereinigde objecten visueel gecontroleerd. De objecten worden a-select gekozen. Tevens zal de inhoud van de (gebreken) rapportage worden nagegaan op volledigheid.  
De controle wordt uiterlijk vijf werkdagen na het beëindigen van de betreffende dagproductie uitgevoerd, danwel vijf werkdagen na ontvangst van de rapportage, indien deze niet aan het einde van de betreffende werkweek is ontvangen. Tekortkomingen in het werk worden indien mogelijk digitaal vastgelegd. Tekortkomingen in de gebrekenrapportage worden schriftelijk vastgelegd.  
De aannemer wordt middels e-mail op de hoogte gebracht van het resultaat van de kwaliteitstoetsing. Indien vijf werkdagen na beëindiging van de betreffende dagproductie geen resultaat van de toetsing is overlegd, wordt de betreffende dagproductie beschouwd als te voldoen aan het voorgeschreven resultaat. Indien meer dan 5% van de objecten van een dagproductie niet voldoet aan het voorgeschreven resultaat, wordt de betreffende dagproductie afgekeurd.
- 02 Indien een dagproductie zoals beschreven in lid 01 wordt afgekeurd, dan moet deze in zijn totaliteit opnieuw worden gereinigd. Tevens wordt er € 100,- (zegge honderd euro) in mindering gebracht op de aanneemsom ter compensatie van de extra door de gemeente bestede tijd. Elke keer dat een dagproductie afgekeurd wordt, ontvangt de aannemer een 'rode' kaart.
- 03 Indien van een dagproductie zoals beschreven in lid 01 een percentage van 5% van de gecontroleerde objecten van een dagproductie niet voldoet aan het voorgeschreven resultaat, wordt een bedrag van € 250,- (zegge tweehonderdvijftig euro) op de aanneemsom in mindering gebracht. Elke keer dat een dagproductie niet voldoet ontvangt de aannemer een 'gele' kaart.
- 04 Het contract tussen de gemeente en aannemer zal ontbonden worden indien er vijf (5) maal een 'rode' kaart uitgedeeld is binnen één (1) deelopdracht. Twee (2) maal een 'gele' kaart resulteert automatisch in een 'rode' kaart.

.....  
.....

.....  
.....

Behoort bij: 2024CT02

Onderhoud kolken en lijnafwatering 2024 - 2027

### I N S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A) .....  
gevestigd te: .....  
KVK-nummer: .....

B) .....  
gevestigd te: .....  
KVK-nummer: .....

C) .....  
gevestigd te: .....  
KVK-nummer: .....

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 2024CT02

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingsom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

..... euro  
(bedrag in cijfers)

..... euro  
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

..... euro  
(bedrag in cijfers)

..... euro  
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingsom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op ..... (datum), te .....

De inschrijver(s)

A) (handtekening)

.....  
.....

(naam)  
(functie)

B)

(handtekening)

.....  
.....

(naam)  
(functie)

C)

(handtekening)

.....  
.....

(naam)  
(functie)

Behoort bij: 2024CT02

Onderhoud kolken en lijnafwatering 2024 - 2027

### I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen 2020 behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

- A) .....  
gevestigd te: .....
- B) .....  
gevestigd te: .....
- C) .....  
gevestigd te: .....

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	<b>REINIGEN KOLKEN</b>				
10	<b>KOLKEN REINIGEN EN VISUEEL INSPECTEREN</b>				
100010	Reinigen kolken machinaal.	st	173.700,00	F	
100020	Reinigen kolken handmatig.	st	15.000,00	F	
11	<b>LIJNAFWATERING REINIGEN EN VISUEEL INSPECTEREN</b>				
110	<b>LIJNAFWATERINGSCONTRUSTIES IN WINKELGEBIEDEN</b>				
110010	Reinigen lijnafwatering in winkelgebied.	m	25.000,00	F	
111	<b>LIJNAFWATERINGSCONTRUSTIES IN WOONWIJKEN EN</b>				
111010	reinigen lijnafwatering woongebied en bedrijfsterr	m	14.300,00	F	
112	<b>LIJNAFWATERINGSCONSTRUCTIES IN TUNNELS HAAKS</b>				
	OP				
112010	reinigen lijnafwatering in tunnels (haaks)	m	2.016,00	F	
113	<b>LIJNAFWATERINGSCONSTRUCTIES IN TUNNELS</b>				
	PARALLEL				
113010	reinigen lijnafwatering in tunnels. (parallel)	m	3.500,00	F	
12	<b>AFVOER RKG ZAND</b>				
120010	Rioolslib vervoeren.	ton	1.961,00	F	
13	<b>TOEPASSEN VERKEERSMAATREGELEN</b>				
130010	Toepassen afzetting(en) op fiets- en voetpaden in	keer	15,00	F	
130020	Toepassen rijdende afzetting.	dag	15,00	F	
14	<b>WERK ALGEMEENE AARD</b>				
140	<b>INZETTEN WERKNEMERS EN MATERIEEL</b>				
140010	Inzetten kolkenzuiger inclusief bediening	dag	8,00	F	
140020	Inzetten kolkenzuiger	uur	64,00	F	
15	<b>IBIS</b>				
150010	Licentiekosten IBIS	keer	1,00	F	
	<b>SUBTOTAAL</b>				

BESTEKS POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	<b>TRANSPORT SUBTOTAAL</b>				
9	<b>STAARTPOSTEN</b>				
91	<b>KORTING</b>				
919990	Korting	%			
929990	Uitvoeringskosten	%			
939990	Algemene kosten	%			
949990	Winst en risico	%			
96	<b>BIJDRAGEN</b>				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	%			
960020	Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving (0,15%)	%			
	<b>Inschrijvingsom, de omzetbelasting niet inbegrepen</b>				
	Gedaan te				
	De 20..				
	De inschrijver(s),				