



Raamovereenkomst

“Leveren van werkkleding en veiligheidsschoeisel”

t.b.v.

SWB Midden Twente

Versie: 2.0
Datum: 22 augustus 2023
Referentie: SF-22-0144
TenderNed kenmerk: 426734

De ondergetekenden:

- A. **H. Raanhuis**, te dezen handelend in zijn/haar hoedanigheid van directeur van de publiekrechtelijke rechtspersoon **SWB Midden Twente**, statutair gevestigd te Hengelo aan de Wegterweg 14 (7556 BR), correspondentieadres: Postbus 122, 7550 AC Hengelo, SWB Midden Twente rechtsgeldig vertegenwoordigend,

SWB Midden Twente, hierna ook te noemen: **“Opdrachtgever”**

en

- A. **<naam vertegenwoordiger Opdrachtnemer>** te dezen handelend als zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd directeur van **<naam Opdrachtnemer>**, statutair gevestigd te **<plaatsnaam>**, kantoorhoudende **<adres>**, ingeschreven in het handelsregister van de Kammers van Koophandel onder nummer **<KvK nummer Opdrachtnemer>**,

hierna ook te noemen: **“Opdrachtnemer”**

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna ook te noemen: **“Partijen”**,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever voor de Levering van Werkkleding en -schoeisel, een Europese aanbesteding volgens de procedure onder de Aanbestedingswet 2016 (Wet van 1 november 2012 als gewijzigd bij Aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU en in werking getreden op 1 juli 2016) heeft uitgeschreven met TenderNed kenmerk 426734 en referentie SF-22-0144;
- Opdrachtgever een Raamovereenkomst wenst te sluiten met één Opdrachtnemer voor het leveren van Werkkleding en -schoeisel;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd op grond waarvan Opdrachtnemer zich verbindt Nadere Opdrachten uit te voeren betreffende de (toekomstige) levering(en) van Werkkleding en -schoeisel;
- De opdracht het leveren van Bedrijfskleding en veiligheidsschoeisel omvat;
- Opdrachtnemer in het kader van voormelde Europese aanbesteding op **<datum inschrijving>** een inschrijving heeft ingediend ten behoeve van de betreffende opdracht, welke na evaluatie is aangemerkt als de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs – kwaliteit verhouding;
- Opdrachtnemer zich uitgebreid heeft georiënteerd omtrent de eisen, wensen en doelstellingen die Opdrachtgever dienaangaande stelt en Opdrachtnemer zich dientengevolge bereid heeft verklaard om de Opdracht overeenkomstig uit te voeren;
- Opdrachtnemer aan Opdrachtgever de gevraagde Bedrijfskleding en veiligheidsschoeisel wenst aan te bieden;
- De levering van Bedrijfskleding en veiligheidsschoeisel op basis van Nadere opdrachten zal plaatsvinden;
- Partijen hun afspraken ter zake wensen vast te leggen in deze Raamovereenkomst.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Begrippen

- 1.1. Basis assortiment: De artikelen die zijn opgenomen op de inschrijfstaat, inclusief (gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst) overeengekomen wijzigingen of aanvullingen.
- 1.2. Levering: De door Leverancier, op basis van deze Raamovereenkomst, ten behoeve van de Opdrachtgever te leveren Werkkleding.
- 1.3. Gebrek(en): Het niet dan wel niet volledig voldoen van de Werkkleding aan de daarvoor overeengekomen kwaliteit, specificaties of eigenschappen.
- 1.4. Koopprijs: De door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit hoofde van een Nadere Opdracht voor de Werkkleding te betalen vergoeding.
- 1.5. Inkoopordernummer: Het door Opdrachtgever te verstrekken unieke nummer, dat aanwezig **moet** zijn op iedere te plaatsen Nadere Opdracht. Opdrachtnemer mag een Nadere Opdracht **niet** uitvoeren als er geen inkoopordernummer is vermeld.
- 1.6. Leverancier: De partij waarmee de Raamovereenkomst wordt aangegaan.
- 1.7. Opdrachtgever: SWB Midden Twente.
- 1.8. Nadere Opdracht(en): Een nadere bestelopdracht waarmee in aanvulling op en/of afwijking van de bepalingen van deze Raamovereenkomst, door Opdrachtgever een opdracht wordt geplaatst bij Opdrachtnemer met betrekking tot de koop van Werkkleding.
- 1.9. Plaats(en) van aflevering: De door Opdrachtgever aangewezen locatie, waar de Aflevering van de Werkkleding zal plaatsvinden.
- 1.10. Producten: De te leveren Werkkleding en –schoeisel, inclusief de diensten daaromheen zoals het bezorgen, retour nemen, beschikbaar stellen van het aangeboden paspunt, etc.
- 1.11. Raamovereenkomst: De onderhavige Raamovereenkomst waarin het raamwerk is vastgelegd voor de contractuele voorwaarden, welke van toepassing zijn op de Nadere Opdracht(en), die tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden verstrekt.
- 1.12. Schriftelijk: Elk uit woorden of cijfers bestaand geheel dat kan worden gelezen, gereproduceerd, en vervolgens medegedeeld, dat met elektronische middelen overgebrachte of opgeslagen informatie kan bevatten.
- 1.13. Werkdagen: Kalenderdagen tussen 08.00 uur en 17.00 uur, behoudens weekeinden en algemeen erkende feestdagen.

Artikel 2 Opdrachtdoelstellingen

- 2.1. Opdrachtgever beoogt met deze Overeenkomst tenminste de navolgende doelstellingen te realiseren:
 - I. Rechtmatigheid is een fundamentele inkoopdoelstelling en het rechtmatig inkopen middels aanbestedingen leidt ertoe dat Opdrachtgever aan haar verplichtingen voldoet;
 - II. Doelmatigheid, naast het gebruikmaken van de marktwerking, meer specifiek:
 - Zo laag mogelijk houden van het aantal leveranciers betrokken bij de producten “werkkleding” en “veiligheidsschoeisel”.
 - Gebruik maken van marktwerking door scherpe marktconforme tarieven en tegelijkertijd werkkleding inkopen tegen een zo gunstig mogelijke prijs-kwaliteitverhouding.
 - Het kunnen voldoen aan het eigen kledingreglement en het kunnen verstrekken van de kleding zoals opgenomen in de “kledingpakketten” als onderdeel van het kledingreglement.

- Besparing van kosten en verhogen van de kwaliteit van ons administratieve proces door duidelijke afspraken rondom kwaliteit, levertijden, tarieven en facturatie maken.
- Het overeenkomen van snelle en betrouwbare dienstverlening;
- Het professionaliseren van onze manier van werken.
- Optimaal rendement en synergie halen uit de samenwerking die wordt overeengekomen.

Artikel 3 Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 3.1. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere Opdrachten die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de betreffende Opdracht.
- 3.2. De bepalingen van deze Raamovereenkomst hebben gelding behoudens indien en voor zover in een Nadere Opdracht uitdrukkelijk Schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. Opdrachtgever is gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat Opdrachtnemer alle goederen die behoren tot de door Opdrachtnemer aangeboden werkkleding, zal aanbieden volgens de voorwaarden die in deze Raamovereenkomst zijn vastgelegd.
- 3.3. De navolgende bijlagen maken integraal deel uit van de Raamovereenkomst en zijn dus gedurende de gehele looptijd, inclusief verlengingen, van deze Raamovereenkomst van toepassing. Opdrachtnemer gaat daar uitdrukkelijk mee akkoord. Voor zover deze bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lagere genoemde:
 - I. de dwingendrechtelijke regels van overheidswege;
 - II. nadere door Partijen overeengekomen afwijkingen op deze Raamovereenkomst;
 - III. de door Partijen overeengekomen Nadere Opdracht(en);
 - IV. de door Partijen ondertekende Raamovereenkomst;
 - V. Eventuele Schriftelijke verduidelijking van de Inschrijving
 - VI. de nota('s) van inlichtingen
 - VII. het programma van eisen <versienummer>
 - VIII. de aanbestedingsleidraad <versienummer>
 - IX. de gehele door <naam Opdrachtnemer> ingediende Inschrijving
 - X. VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten SWB Midden Twente
- 3.4. Opdrachtnemer erkent dat zij in voldoende mate op de hoogte is gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot het doel van deze Raamovereenkomst, van de ten deze relevante organisatie van Opdrachtgever en de processen waarbij de Producten zullen worden ingezet. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien en zal desgewenst Opdrachtnemer verdere informatie verstrekken voor zover die informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is.
- 3.5. Opdrachtnemer garandeert dat de geleverde Producten voldoen aan de voorwaarden en specificaties als opgenomen in documenten genoemd onder artikel 3.3.
- 3.6. Opdrachtnemer is niet gerechtigd om zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever andere dan de in de Nadere Opdracht overeengekomen Producten te leveren, dan wel nieuwe of andere modellen dan wel andere versies van de Producten te leveren. Opdrachtgever zal zijn toestemming niet onthouden indien door Opdrachtnemer wordt aangetoond dat de door hem voorgestelde nieuwe of andere Producten aan minimaal dezelfde kwaliteits- en capaciteitseisen voldoet en deze geen beperkingen in gebruik of

toepassingsmogelijkheden en/of hogere onderhoudskosten voor de Opdrachtgever met zich brengt en de prijs gelijk of lager is.

- 3.7. Opdrachtgever behoudt zich het recht Producten ergens anders te bestellen, onder de volgende omstandigheden:
- I. wanneer een artikel uit het Basis assortiment of een waardig alternatief niet binnen 14 dagen geleverd kan worden;
 - II. wanneer een gewenst Product niet geleverd kan worden en Opdrachtgever redelijkerwijze niet hoeft in te stemmen met het door Opdrachtnemer geboden alternatief;
 - III. wanneer de prijzen van producten niet conform de Raamovereenkomst of aanvullende afspraken zijn.
 - IV. Wanneer prijzen van producten waarvoor geen prijzen zijn overeengekomen niet markconform zijn.

Artikel 4 Inwerkingtreding en duur van de Raamovereenkomst

- 4.1. Deze Raamovereenkomst treedt in werking op het moment dat Partijen de Raamovereenkomst hebben ondertekend.
- 4.2. De Raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van twee jaar. Na deze periode van twee jaar bestaat voor Opdrachtgever drie maal, om onder gelijkblijvende omstandigheden en voorwaarden deze Raamovereenkomst te verlengen met steeds één jaar. De maximale looptijd van deze Raamovereenkomst inclusief verlengingsopties is derhalve vijf jaar.
- 4.3. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de looptijd van de Overeenkomst en/of termijnen Schriftelijk in kennis stellen indien door Opdrachtgever gebruik zal worden gemaakt van de optie tot verlenging zoals genoemd in 4.2.
- 4.4. Deze Overeenkomst eindigt in ieder geval indien beide Partijen aan alle verplichtingen uit deze Overeenkomst hebben voldaan en er geen gebruik is gemaakt van de optie tot verlenging op grond van voorgaande leden.
- 4.5. Deze Overeenkomst eindigt van rechtswege wanneer de totale waarde ervan het plafondbedrag van € 810.000 heeft bereikt.
- 4.6. Indien op het moment waarop deze Raamovereenkomst eindigt nog enige Nadere opdracht en/of andere verplichting van kracht is, zullen alle relevante bepalingen van deze Raamovereenkomst gelden voor de resterende duur van de betreffende Nadere opdracht.
- 4.7. Artikel 24.1 van de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten is niet van toepassing op deze Raamovereenkomst.

Artikel 5 Nadere Opdracht

- 5.1. Opdrachtgever kan op ieder willekeurig moment gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst (een) Nadere Opdracht(en) plaatsen ten behoeve van de levering van Producten. Een Nadere opdracht wordt geplaatst door het doen van een bestelling via de online bestelomgeving van Opdrachtnemer
- 5.2. Nadere Opdrachten zullen onder dezelfde voorwaarden en prijzen en tarieven worden uitgevoerd als hetgeen in deze Raamovereenkomst is geregeld.
- 5.3. In elke Nadere Opdracht zullen de volgende gegevens worden opgenomen:
 - I. Inkoopordernummer;
 - II. Afleveringsadres en contactpersoon per bestelling;
 - III. Factuuradres en factuurreferentie;
 - IV. Aard en omvang van de Producten;

- V. Koopprijs;
 - VI. Datum van Aflevering(en);
 - VII. Contactpersoon;
 - VIII. Een verwijzing naar deze Raamovereenkomst.
- 5.4. Opdrachtnemer garandeert een levertermijn van maximaal 5 werkdagen voor het Basis assortiment.

Artikel 6 Aflevering

- 6.1. Opdrachtgever is gerechtigd de Plaats(en) van aflevering te wijzigen. De Plaats van aflevering is echter altijd gelegen binnen het verzorgingsgebied SWB Midden Twente.
- 6.2. De eerste bestellingen na het aangaan van de Raamovereenkomst dienen binnen 30 kalenderdagen te kunnen worden geplaatst.
- 6.3. De Producten worden door Leverancier binnen 5 werkdagen nadat Opdrachtgever digitaal een order heeft geplaatst geleverd.
- 6.4. Indien Opdrachtgever binnen twee (2) weken na Aflevering constateert dat de geleverde Producten Gebreken vertonen, dan heeft Opdrachtgever naar keuze:
 - I. hetzij het recht Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen de geconstateerde Gebreken te herstellen binnen vijf (5) Werkdagen;
 - II. hetzij het recht op vervanging binnen vijf (5) Werkdagen van het afgeleverde.
- 6.5. Indien het Opdrachtnemer bekend is dan wel behoort te zijn dan wel verwacht mag/moet worden, dat de Aflevering van de Producten niet tijdig zal plaatsvinden, zal Opdrachtnemer hiervan binnen 24 uur na het plaatsen van de bestelling Opdrachtgever informeren en daarbij aangeven de oorzaak van de vertraging, evenals de door hem voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Een en ander doet geen afbreuk aan het recht van Opdrachtgever tijdige Aflevering te verlangen.
- 6.6. Opdrachtnemer is niet gerechtigd om zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever andere dan de in de Nadere Opdracht overeengekomen Producten te leveren.
- 6.7. Leveringen vinden plaats op maandag tot en met vrijdag (kantoordagen) tussen 09:00 en 16:00 uur.
- 6.8. Artikel 21.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten is niet van toepassing op deze Raamovereenkomst.
- 6.9. Partijen komen een wekelijkse vaste afleverdag van Producten overeen. In geval van spoed kunnen aanvullende levermomenten of verzendingen overeengekomen worden.

Artikel 7 Communicatie en rapportage

- 7.1. Beide Partijen wijzen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aan, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Opdracht(en) zullen onderhouden. Partijen informeren elkaar over wie zij als contactpersoon hebben aangewezen.
- 7.2. Vanuit Opdrachtgever zijn de contactpersonen: dhr. Herman Vogelzang en mevr. Grace van den Ham. Vervangend contactpersoon is dhr. Veysel Akpinar. Vanuit Opdrachtnemer is de contactpersoon : **<naam invullen>** en de vervangend contactpersoon **<naam invullen>**. Tenzij door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn deze contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Opdracht(en) te vertegenwoordigen en te binden.

- 7.3. Partijen wijzen tevens een contractmanager aan met als taak het contractbeheer zoals verwoord in artikel 7.5. Voor Opdrachtgever is de contractmanager: <naam invullen> voor Opdrachtnemer is de contractmanager <naam invullen>.
- 7.4. Bij wisseling van contractmanager informeren Partijen elkaar en wordt toegezien op een deugdelijke overdracht naar de nieuwe contractmanager.
- 7.5. Partijen verplichten zich de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd minimaal twee maal per jaar te evalueren. Opdrachtgever zal het initiatief daartoe nemen. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van Partijen zijn gemaakt zullen Schriftelijk door Opdrachtgever worden vastgelegd, waarna de aandachtspunten als uitgangspunten dienen voor aanpassing en stroomlijning van de samenwerking. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen, bevoegd zijn om de betreffende Partij te binden.
- 7.6. Bij de evaluaties zoals bedoeld in artikel 7.5 wordt ten minste besproken:
- De kwaliteit van de dienstverlening en volgen van het programma van eisen
 - Leverbetrouwbaarheid
 - De wijze van communiceren tussen contactpersonen
 - Verbeterpunten voor Partijen
 - Het voldoen aan alle contractuele verplichtingen, inclusief de kwalitatieve aanbieding (aard paspunt en functionaliteit webshop) en eventueel nader overeengekomen afspraken en voorwaarden.
 - Het wel/niet gebruik maken van de optie tot verlenging zoals bedoeld in artikel 4.2.
- 7.7. Alle communicatie tussen Partijen in verband met de uitvoering van de Overeenkomst vindt plaats in de Nederlandse taal.
- 7.8. Op verzoek van Partijen kunnen aanvullende contactmomenten worden overeengekomen.
- 7.9. Partijen dragen ieder de eigen kosten voor de in dit artikel genoemde besprekingen, ook indien op verzoek van één van Partijen extra of frequenter overleg eist en/of wenst.

Artikel 8 Aansprakelijkheid en verzekering

- 8.1. Opdrachtnemer, die toerekenbaar tekortkomt in de nakoming van zijn verplichting(en), is tegenover Opdrachtgever, alsmede zijn personeel en door Opdrachtgever ingeschakelde derden, aansprakelijk voor de vergoeding van alle geleden en/of te lijden directe schade, met uitzondering van gevolgschade. Deze aansprakelijkheid is, behoudens aanspraken als gevolg van schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel en/of opzet- of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer en/of diens personeel beperkt tot een bedrag van € 1.000.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 2.000.000,- per jaar.
- 8.2. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere partij aansprakelijk voor vergoeding van de door de andere partij geleden dan wel te lijden schade onder de bovengenoemde aansprakelijkheidsbeperkingen.

Artikel 9 Prijzen, tarieven

- 9.1 De voor de uitvoering van de Opdracht overeengekomen condities met betrekking tot de prijsstelling voor het Basis assortiment zijn opgenomen in Inschrijfstaat welke onderdeel uitmaakt van deze Raamovereenkomst.
- 9.2 De in bovengenoemde Inschrijfstaat genoemde prijzen zijn inclusief alle overige bijkomende kosten (zoals maar niet beperkt tot administratieve kosten). Bijkomende kosten komen derhalve niet voor vergoeding in aanmerking.
- 9.3 De overeengekomen prijzen en liggen vast gedurende één jaar.

- 9.4 In geval van prijswijzigingen na één jaar van de looptijd van deze Raamovereenkomst hebben Partijen recht op herziening van de prijzen. Herziening geschiedt op basis van de CBS indexen PPI 1412 werk/ en bedrijfskleding en PPI 152 schoeisel.
- 9.5 Een voornemen tot indexatie dient Opdrachtnemer minimaal twee (2) maanden voorafgaand aan de ingangsdatum daarvan aan Opdrachtgever te melden met daarbij een toelichting op de verhoging.
- 9.6 Eventuele gewijzigde prijzen gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever.
- 9.7 Opdrachtnemer dient in het kader van Nadere opdrachten marktconforme prijzen te hanteren.
- 9.8 Let op: Ondanks dat er sprake is van inflatie en de nasleep van de Corona pandemie worden overige verzoeken tot het tussentijds wijzigen van prijzen voor het Basis assortiment niet gehonoreerd door Opdrachtgever.
- 9.9 Het bij inschrijving opgegeven kortingspercentage geldt voor de volledige looptijd van deze Raamovereenkomst

Artikel 10 Facturering en betaling

- 10.1. Facturering geschiedt volgens de tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeengekomen voorwaarden. De exacte opmaak en inhoud van de facturen, evenals de mate en wijze waarop facturen gespecificeerd zijn en zijn voorzien van bijlagen, zal met de Opdrachtnemer na gunning nader bepaald worden.
- 10.2. Facturering geschiedt via e-factuur of via crediteuren@swb.nl.
- 10.3. De betalingstermijn is dertig (30) dagen na factuurdatum.
- 10.4. Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Opdrachtgever of niet betaling door Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.
- 10.5. Opdrachtgever geeft binnen de betaaltermijn van de factuur aan, indien de juistheid van de factuur in zijn geheel of gedeeltelijk wordt betwist. Alleen voor het betwiste gedeelte is Opdrachtgever gerechtigd de betaling op te schorten. Het niet betwiste gedeelte van de factuur dient binnen de betaaltermijn te zijn voldaan.
- 10.6. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan creditnota's te verrekenen met debet nota's, behoudens goedkeuring in onderling overleg.

Artikel 11 Afas

- 11.1. Opdrachtgever maakt gebruik van Afas bedrijfssysteem voor het beheren van inkopen. Dit systeem zal in toekomst steeds verder geïmplementeerd worden. Indien Opdrachtnemer beschikt over een OCI koppeling ([Inkoop op website inkooprelatie \(OCI-koppeling\) - AFAS Help Center](#)) dan zal Opdrachtgever deze koppeling gaan gebruiken bij het plaatsen van online bestellingen bij Opdrachtnemer.
- 11.2. Opdrachtnemer werkt mee aan het realiseren van een OCI koppeling indien hierover nog niet wordt beschikt.

Artikel 12 Beste PKV korting

- 12.1 De prijs en de kwaliteit van de Inschrijving bepaalden tijdens de aanbesteding van deze Raamovereenkomst samen "de prijs-kwaliteitverhouding", ofwel PKV. De Inschrijving van Opdrachtnemer had de beste PKV.

- 12.2 “Beste PKV korting” is een boetebepaling die is gerelateerd aan het niet nakomen van de aangeboden prijs-kwaliteitverhouding van de Inschrijving.
- 12.3 Wanneer de Opdrachtnemer minder presteert dan aangeboden c.q. niet meer voldoet, dan is er sprake van een tekortkoming waarvan de Opdrachtgever melding maakt bij de Opdrachtnemer. Dan wel een tekortkoming wordt gesignaleerd door de Opdrachtgever en gemeld aan de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer moet richting Opdrachtgever aangeven op welke wijze tot verbetering wordt gekomen. Komt de Opdrachtnemer evenwel niet binnen een redelijke termijn tot (voldoende) verbetering dan wordt een deadline gesteld waarop de tekortkoming(en) moeten zijn opgelost. Leidt ook dat niet tot voldoende verbetering dan is er sprake van een blijvende afwijking in het waarmaken van de Inschrijving (en dus in het uitvoeren van de Opdracht). Hierdoor wordt de Opdrachtgever wezenlijk gedupeerd. Er wordt dan namelijk niet geleverd wat wel is beloofd en contractueel is vastgelegd. Ook is er in deze situatie spraken van concurrentievervalsing. Op deze “blijvende” afwijking volgt een financiële sanctie; de “beste PKV korting”. De omvang van de sanctie (korting, geldboete) is direct gekoppeld aan de mate van uiteindelijk minder scoren dan hetgeen bij inschrijving is aangeboden. De Beste PKV korting heeft altijd betrekking op Nadere Opdracht(en) waarbinnen er sprake is van een (blijvende) tekortkoming. Eén tekortkoming kan dus van toepassing zijn op meerdere Nadere Opdrachten.
- 12.4 Er wordt 4 x per jaar een berekening gemaakt van de hoogte van de eventuele korting. 2 x voorafgaande aan de evaluatie (artikel 7.5) en 2 x tussen deze momenten in. Er kan dus maximaal 4 x per jaar een korting worden toegepast. Het registreren en terugkoppelen van geconstateerde afwijkingen is een continue proces.
- 12.5 De grondslag voor het bepalen van de hoogte van de korting zijn:
- 12.5.1 het bij inschrijving ingediende “formulier – Kwaliteit -” aangaande de vorm van het paspunt en de aangeboden functionaliteiten van de webshop en;
- 12.5.2 de inschrijfstaat met hierop de inschrijfprijzen en het aangeboden kortingspercentage. In geval van indexatie zijn de geïndexeerde prijzen de grondslag.
- 12.6 De omvang van de blijvende afwijking is het verschil in euro's tussen hetgeen aan kwaliteit bij Inschrijving is aangeboden en dat wat in werkelijk wordt geleverd. (Voorbeeld: er is 3% korting aangeboden via de inschrijfstaat maar er wordt 0% gehanteerd bij het plaatsen van een bestelling. Het verschil tussen 0 en 3% is € 2.500,-
- 12.7 De korting wordt in mindering gebracht op de facturen waarop de blijvende tekortkoming van toepassing is.c.q. Kortingen worden in mindering gebracht op openstaande facturen.

Artikel 13 Slotbepalingen

- 13.1 De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn niet van toepassing, indien niet anders Schriftelijk overeengekomen.
- 13.2 Indien één of meer bedingen in deze Raamovereenkomst en/of bijlagen nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bedingen onverkort volledig van kracht. In geval van nietigheid of vernietiging zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg treden en waar nodig nadere afspraken vastleggen teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige en/of vernietigde bedingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht wordt genomen.
- 13.3 Kennisgevingen die Partijen op grond van deze Raamovereenkomst aan elkaar zullen doen, vinden Schriftelijk plaats.

- 13.4 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze Schriftelijk zijn bevestigd.
- 13.5 Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in de Raamovereenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende partij uitdrukkelijk en Schriftelijk met de niet nakoming akkoord is gegaan.
- 13.6 Partijen informeren elkaar over de ontwikkelingen die binnen hun organisatie gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van de onderhavige Raamovereenkomst.
- 13.7 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze Raamovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze Raamovereenkomst bestaan. De beëindiging van deze Raamovereenkomst ontslaat Partijen uitdrukkelijk niet van het bepaalde met betrekking tot geheimhouding, aansprakelijkheid, ~~overname~~, toepasselijk recht en bevoegde rechter.
- 13.8 Artikel 17.2 uit de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten moet als volgt worden gelezen: "niet inbegrepen extra Prestaties, worden slechts als meerwerk gezien wanneer dit niet toe te rekenen zijn aan Opdrachtnemer."

Aldus vastgelegd en in tweevoud ondertekend, waarvan één exemplaar bestemd is voor Opdrachtgever en één exemplaar voor Opdrachtnemer.

Namens Opdrachtgever

H. Raanhuis

.....2022
Hengelo

Namens Opdrachtnemer

<naam Opdrachtnemer>

.....2022
Hengelo