

2023



Raamovereenkomst

Naam Leverancier

Levering betonnen rioleringsmaterialen



RAAMOVEREENKOMST LEVERING BETONNEN RIOLERINGSMATERIALEN

Partijen:

De rechtspersoon naar publiekrecht, de gemeente Purmerend, kantoorhoudende aan de Purmersteenweg 42, 1441 DM Purmerend, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (...), hiertoe gevolmachtigd en gemandateerd op grond van Regeling budgethouders 2019, hierna te noemen '**opdrachtgever**',

en

de rechtspersoon naar privaatrecht, _____ (bedrijf), statutair gevestigd aan _____ ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel _____ onder nummer _____, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door _____ (naam) in zijn/haar hoedanigheid van _____ (functie), hierna te noemen '**opdrachtnemer**',

gezamenlijk te noemen: '**partijen**'.

Overwegende:

- dat opdrachtnemer heeft ingeschreven op de door opdrachtgever uitgevoerde Openbare Europese aanbesteding met kenmerk FICA69952, welke op [datum] gepubliceerd is, voor de raamovereenkomst "Levering betonnen rioleringsmaterialen";
- dat gunning aan opdrachtnemer is geschied volgens de voorwaarden zoals opgenomen in de aanbestedingsleidraad, inclusief bijlagen;
- dat partijen de voorwaarden willen vastleggen die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het leveren van betonnen rioleringsmaterialen die opdrachtgever verleent gedurende de looptijd van deze overeenkomst.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1. Onderwerp van de overeenkomst

1. Opdrachtgever verleent opdrachtnemer opdracht, en opdrachtnemer aanvaardt die opdracht, tot het op afroep en naar behoefte leveren van betonnen rioleringsmaterialen (hierna ook aangeduid als goederen) ten behoeve van onderhouds- en nieuwbouw projecten van de openbare buitenruimte op verschillende locaties binnen de gemeente Purmerend, geheel overeenkomstig het bepaalde in de, bij de aanbesteding voor de raamovereenkomst levering betonnen rioleringsmaterialen behorende, aanbestedingsleidraad, inclusief bijlagen, de Nota(s) van Inlichtingen, de voorwaarden en bepalingen van deze overeenkomst en de door opdrachtnemer uitgebrachte inschrijving.
2. Levering van goederen zoals genoemd in het eerste lid, vindt plaats na en overeenkomstig een opdracht, in de vorm van een deelopdracht, van opdrachtgever aan opdrachtnemer. Deelopdrachten worden geplaatst en uitgevoerd op de wijze zoals in het, bij de aanbestedingsleidraad gevoegde, Programma van eisen (bijlage 2) aangegeven.
3. Voor zover dat niet reeds voortvloeit uit andere voorwaarden van de overeenkomst, zijn partijen verplicht de bepalingen van eerdergenoemd aanbestedingsleidraad na te leven.

4. Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze overeenkomst opdrachten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve geen aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten gedurende de looptijd van de overeenkomst.
5. De maximale waarde van de overeenkomst (inclusief de verlengingsopties) is gesteld op €750.000,- (exclusief BTW). Zodra de maximale waarde is bereikt, sorteert de overeenkomst geen effect meer. De gemeente verbindt zich ten opzichte van de opdrachtnemer niet tot het meerdere dan de opgenomen maximale waarde.
6. Opdrachtgever kan goederen van een derde partij betrekken indien opdrachtnemer na schriftelijke sommatie niet in staat is de betreffende goederen binnen redelijke termijn te leveren. In dat geval zullen de eventuele meerkosten voor de verkrijging van de op te dragen goederen voor rekening komen van opdrachtnemer.

Artikel 2. Van toepassing zijnde voorwaarden

1. Op de overeenkomst zijn, voor zover daarvan in de overeenkomst niet expliciet van afgeweken wordt, de VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Purmerend, inclusief addendum (hierna: de inkoopvoorwaarden) van toepassing.
2. Van vrijwaring als bedoeld in artikel 4.5 van de inkoopvoorwaarden is slechts sprake indien de strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming door opdrachtnemer in de naleving van de verplichtingen uit deze overeenkomst.
3. Algemene voorwaarden van opdrachtnemer, branchevoorwaarden en/of andere voorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
4. De in de overeenkomst genoemde documenten maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst. Voor zover de overeenkomst en die documenten, waaronder de inkoopvoorwaarden, met elkaar in tegenspraak zijn, is de navolgende rangorde van toepassing is, waarbij een hoger genoemd document prevaleert boven het lager genoemde;
 - a. de overeenkomst;
 - b. de nota(s) van Inlichtingen d.d. (datum);
 - c. de aanbestedingsleidraad, inclusief bijlagen;
 - d. de inkoopvoorwaarden;
 - e. het verificatieverslag; (optioneel)
 - f. de inschrijving van de opdrachtnemer.

Artikel 3. Beroep op derden

1. In het geval opdrachtnemer zich heeft gekwalificeerd voor het meedingen naar het gunnen van de opdracht met een beroep op derden, schakelt opdrachtnemer gedurende de duur van de overeenkomst alleen die derden in. Voor het vervangen van die derden dan wel het niet langer gebruik maken van die derden is de voorafgaande goedkeuring van opdrachtgever vereist. Opdrachtgever mag die toestemming niet op onredelijke gronden weigeren.
2. Opdrachtnemer mag bij de uitvoering van de overeenkomst ook op andere dan de in het eerste lid bedoelde derden een beroep doen, mits deze derden voldoen aan de voorwaarden en eisen die volgen uit de in de aanbesteding gehanteerde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen en mits daarvoor schriftelijke toestemming van opdrachtgever is verkregen. Opdrachtgever mag de toestemming niet op onredelijke gronden weigeren.
3. Opdrachtnemer is te allen tijde jegens opdrachtgever verantwoordelijk voor het doen en nalaten van de door opdrachtnemer ingeschakelde derden bij de uitvoering van de overeenkomst, waaronder de afdracht van omzetbelasting, loonbelasting en sociale verzekeringspremies.

4. Opdrachtnemer vrijwaart opdrachtgever van alle aanspraken en claims van de in dit artikel bedoelde derden voortvloeiende uit of verband houdende met de inschakeling van die derden door opdrachtnemer.
5. De door opdrachtnemer ingeschakelde derden mogen niet rechtstreeks factureren aan opdrachtgever.

Artikel 4. Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van twee (2) jaar, ingaand op 01 maart 2024 en derhalve eindigend op 28 februari 2026.
2. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de duur van de overeenkomst maximaal twee (2) maal te verlengen met een periode van twee (2) jaar. Indien opdrachtgever gebruik wenst te maken van deze optie tot verlenging zal zij uiterlijk drie (3) maanden vóór afloop van de lopende periode, opdrachtnemer schriftelijk laten weten dat de overeenkomst verlengd wordt.
3. In geval van verlenging van de duur van overeenkomst gelden de voorwaarden zoals neergelegd in de overeenkomst.
4. Beëindiging, om welke reden dan ook, van de overeenkomst laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) deelopdracht(en) onverlet. De voorwaarden van de overeenkomst blijven van toepassing op alle deelopdrachten die na het eindigen van de overeenkomst nog voortduren.

Artikel 5. Beëindiging van de overeenkomst

1. Opdrachtgever neemt bij opzegging van de overeenkomst een opzegtermijn van drie (3) maanden in acht.
2. Indien opdrachtgever tot ontbinding met onmiddellijke ingang overgaat, is opdrachtnemer jegens opdrachtgever verplicht tot vergoeding van de schade die door de ontbinding is ontstaan.
3. Opdrachtnemer verplicht zich jegens opdrachtgever om bij het einde van deze overeenkomst (ongeacht de reden voor wijze van beëindigen) alle redelijkerwijs noodzakelijke medewerking te verlenen teneinde een opvolgende opdrachtnemer in staat te stellen de opdracht (of onderdelen daarvan) na het einde van deze overeenkomst ongestoord voort te zetten.
4. Na beëindiging van deze overeenkomst zal nimmer verrekening plaatsvinden tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever van de door partijen ten behoeve van deze overeenkomst gedane investeringen.

Artikel 6. Ingebrekestelling en verzuim

In het geval opdrachtnemer in verzuim is, bijvoorbeeld omdat hij na schriftelijk aanmaning door de opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals overeengekomen, of wanneer opdrachtnemer een voor nakoming afgesproken fatale termijn laat verstrijken of opdrachtgever uit een mededeling van opdrachtnemer moet begrijpen dat opdrachtnemer zijn verplichtingen niet zal nakomen, is de opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen bij de opdrachtnemer in rekening worden gebracht. De opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

Artikel 7. Boete

1. Indien een opdracht niet volledig binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn is verricht op een wijze die aan de overeenkomst en/of deelopdracht beantwoordt, is opdrachtnemer aan opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 1 % (één procent) van de totale dan wel maximale prijs die met de deelopdracht is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % (tien procent) daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.
2. De boete komt opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:
 - a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de leveringen;
 - b. zijn recht op schadevergoeding.
3. De boete wordt verrekend met de door opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

Artikel 8. Beperking van de aansprakelijkheid van opdrachtnemer

1. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het schadebedrag per gebeurtenis, met een maximum van € 1.000.000,- (een miljoen euro) per gebeurtenis en € 2.500.000,- (twee en een half miljoen euro) per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de overeenkomst van kracht is. Een reeks van gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.
2. De beperking van de aansprakelijkheid komt te vervallen indien:
 - er sprake is van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
 - er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid;
 - er sprake is van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 8 van de inkoopvoorwaarden.

Artikel 9. Contactpersonen

1. Partijen wijzen de hierna genoemde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de overeenkomst.
Contactpersoon opdrachtgever: <INVULLEN, naam, functie, afdeling>, of diens vervanger.
Contactpersoon opdrachtnemer: <INVULLEN naam, functie, afdeling >, of diens vervanger.
2. De in lid 1 genoemde contactpersonen zijn, tenzij anders tussen partijen overeengekomen, niet bevoegd partijen te binden.
3. Ten minste één (1) maal per jaar, en verder zo vaak als opdrachtgever nodig acht, vindt overleg plaats tussen de contactpersonen van partijen over de wijze waarop de overeenkomst en de verstrekte deelopdrachten, binnen de gestelde randvoorwaarden zoals benoemd in het bij de aanbestedingsleidraad gevoegde Programma van eisen (bijlage 2), wordt uitgevoerd.

Artikel 10. Facturering, indexering en betaling

1. De voor de goederen geldende prijzen zijn opgenomen in het bij de inschrijving van opdrachtnemer (bijlage) gevoegde inschrijfstaat.
2. De in de inschrijfstaat opgenomen prijzen zijn integraal ("all-in") en zijn gebaseerd op alle in de aanbesteding gestelde voorwaarden, eisen en gunningcriteria, zoals, maar niet beperkt tot, alle vaste en variabele kosten welke logischerwijs verband houden met de betreffende goederen, waaronder kosten van; grondstoffen, vervoer en levering, belastingen, invoerrechten, overige heffingen, assurantie, verpakkingsmaterialen en pallets, engineering en technische voorlichting. De vermelde prijzen zijn in euro en exclusief BTW.
3. De prijzen zoals opgenomen in de inschrijfstaat zijn gedurende het eerste contract jaar, ingaand op 01 maart 2024 en eindigend op 28 februari 2025, van de overeenkomst vast. Na deze periode kunnen de prijzen jaarlijks per ingangsdatum van een nieuw contractjaar, voor het eerst per 01 maart 2025, worden geïndexeerd op basis van het eerst gepubliceerde CBS indexcijfer producentenprijzen (PPI), productgroepcode (Prodcom) C Industriële producten, 2369193 Buizen van cement, beton of kunststeen, index 2015=100, van de maand januari van het betreffende jaar ten opzichte van de maand januari van het voorgaande contract jaar van de overeenkomst.
4. Opdrachtnemer dient uiterlijk één maand voorafgaand aan de ingangsdatum van een nieuw contractjaar onderbouwde verzoeken tot indexatie voor goedkeuring in bij opdrachtgever, per mail aan contracten@purmerend.nl, bij gebreke waarvan de reeds overeengekomen prijzen onverkort van toepassing geacht worden te zijn op het nieuwe contract jaar. Alleen na goedkeuring van opdrachtgever kan de indexering worden toegepast. Verzoeken tot indexering met terugwerkende kracht over voorgaande jaren kunnen niet worden ingediend.
5. Facturering door opdrachtnemer aan opdrachtgever voor de door opdrachtnemer aan opdrachtgever, op basis van een deelopdracht, geleverde goederen vindt pas dan plaats nadat de aflevering op afroep geheel is uitgevoerd en goedgekeurd door opdrachtgever.
6. Facturen worden per opdracht in een readable pdf document verstuurd aan: crediteuren@purmerend.nl, met vermelding van verplichtingensnummer en referentie van de opdracht.
7. Geen betaling zal geschieden dan nadat opdrachtnemer een naar de in de afroeporder opgenomen onderdelen gespecificeerde en door opdrachtgever goedgekeurde factuur heeft ingediend bij de crediteurenadministratie van opdrachtgever.
8. De verplichting tot betaling van de levering ontstaat pas na acceptatie van de levering door de opdrachtgever.

Artikel 11. Onvoorziene omstandigheden

Indien zich onvoorziene omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat één van de partijen naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag verwachten, zullen partijen onderling overleg plegen teneinde te bezien of zij tot overeenstemming kunnen komen omtrent een wijziging van de overeenkomst met het oog op die omstandigheden.

Artikel 12. Geschillen

Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst dienen te worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem.

Artikel 13. Overige bepalingen

1. Indien één of meer bepalingen van deze overeenkomst op basis van het geldende recht onverbindend zou(den) zijn, wordt daardoor de geldigheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst niet aangetast.
2. Partijen zullen alsdan in gezamenlijk overleg en in de geest van deze overeenkomst, deze overeenkomst voor zover nodig aanpassen, in die zin dat de onverbindende bepalingen worden vervangen door bepalingen die zo min mogelijk verschillen van de betreffende onverbindende bepalingen
3. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken gelden tussen partijen slechts voor zover deze schriftelijk door partijen zijn bevestigd.
4. Tijdens de uitvoering van de overeenkomst wordt uitsluitend de Nederlandse taal gebruikt in woord en geschrift.
5. Wijzigingen en/of aanpassingen in deze overeenkomst zijn niet eerder van kracht dan nadat zij schriftelijk in tweevoud zijn vastgelegd en als bijlage aan deze overeenkomst zijn gehecht.
6. Het onverbindend worden van bepalingen uit deze overeenkomst als bedoeld in het eerste lid, kan over en weer nooit tot schadeplechtigheid leiden voor partijen.
7. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Datum:

Datum:

gemeente Purmerend

(Naam opdrachtnemer)

[Functiebenaming]

[Functiebenaming]

(persoon in aanhef genoemd)

(persoon in aanhef genoemd)

Bijlagen bij deze overeenkomst:

1. Nota('s) van Inlichtingen
2. Aanbestedingsleidraad, inclusief bijlagen
3. VNG Model Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten en Addendum, versie: d.d. maart 2018
4. Verificatieverslag. (optioneel)
5. Inschrijving van opdrachtnemer



Bezoekadres

Purmersteenweg 42
1441 DM Purmerend

Postadres

Postbus 15
1440 AA Purmerend

Telefoon & e-mail

(0299) 452 452
info@purmerend.nl

purmerend.nl