

01/03/2024

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Gemeente De Ronde Venen
Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Raamovereenkomst Asfaltonderhoud
Beschrijving: De opdracht betreft het afsluiten van een raamovereenkomst voor het uitvoeren van asfalteringswerkzaamheden. Deze raamovereenkomst wordt afgesloten met twee aanbieders die onderhoud kunnen uitvoeren aan het asfalt. Raamovereenkomst is gemaximeerd op €6.800.000
Identificatiecode van de procedure: 191f81f4-a10b-43ef-82ad-fb9ceb15a645
Type procedure: Openbaar
De procedure wordt versneld: No

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Werken
Belangrijkste classificatie(cpv): 45233220Wegdekwerkzaamheden voor wegen

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland
Overall in het desbetreffende land
Aanvullende informatie: Mijdsrecht

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:
Richtlijn 2014/24/EU

2.1.5 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:
De inschrijver moet op alle percelen inschrijven

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Louter nationale uitsluitingsgronden: Uitsluitingsgronden zijn opgevoerd in de aanbestedingsdocumenten of in TenderNed toegevoegd.

5. Perceel

5.1 Perceel:LOT-0000

Titel: Raamovereenkomst asfalt
Beschrijving: Zie beschrijvend document en bestek Raamovereenkomst is gemaximeerd op €6.800.000
Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Werken
Belangrijkste classificatie(cpv): 45233220Wegdekwerkzaamheden voor wegen
Aanvullende classificatie(cpv): 44113800Wegdek materiaal
Aanvullende classificatie(cpv): 45233210Wegdekwerkzaamheden voor hoofdwegen
Aanvullende classificatie(cpv): 45233220Wegdekwerkzaamheden voor wegen
Opties:
Beschrijving van de opties: 2x 1 jaar verlengen

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland
Overall in het desbetreffende land
Aanvullende informatie: Mijdsrecht

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 48MONTH

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2
De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven: 2x 1 jaar

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname: Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E1 Algemene verklaring

De inschrijver dient bij de inschrijving een verklaring te overleggen conform het format van de bijlage Algemene Verklaring. Hierin verklaart de inschrijver alle

Beschrijving:

bijlagen naar waarheid ingevuld, beantwoord en ingediend te hebben, geen valse gegevens te hebben verstrekt en dat de inschrijving niet in strijd met mededingingsregels tot stand is gekomen.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Technische en beroepsbekwaamheid

Naam:

E2 Referentieverklaring (werken)

Beschrijving:

Inschrijver dient per kerncompetentie een referentie van een vergelijkbare uitgevoerde opdracht te geven.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Beschrijving:

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) dat als bijlage aan deze aanbesteding is toegevoegd, staat aangegeven welke uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen van toepassing zijn op deze aanbesteding.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E4 Algemene verklaring

Beschrijving:

De inschrijver dient bij de inschrijving een verklaring te overleggen conform het format van de bijlage Algemene Verklaring. Hierin verklaart de inschrijver alle bijlagen naar waarheid ingevuld, beantwoord en ingediend te hebben, geen valse gegevens te hebben verstrekt en dat de inschrijving niet in strijd met mededingingsregels tot stand is gekomen.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Andere

Gebruik van dit criterium:

Niet gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

SG1: Samenwerking met Opdrachtgever

Beschrijving:

De Opdrachtgever hecht grote waarde aan een prettige en vanzelfsprekende samenwerking en ontzorging. De beoordeling van inschrijvingen zal plaatsvinden op basis van het vermogen van de aanbieders om effectief samen te werken met de Opdrachtgever en om de Opdrachtgever te ontzorgen gedurende de uitvoering van de opdracht. De inschrijvingen dienen ten minste de volgende informatie te bevatten: • De communicatieplannen en -middelen die worden voorgesteld om de samenwerking met de Opdrachtgever te vergemakkelijken. • De procedures en maatregelen die worden voorgesteld om de Opdrachtgever te ontzorgen. • De voorgestelde benadering voor contractbeheer van de Raamovereenkomst. • De maatregelen om te waarborgen

dat het projectteam gedurende de overeenkomst consistent blijft in kwaliteit, dat het verloop van projectmedewerkers wordt beperkt, en dat de contractkennis binnen het team behouden blijft. Zorg ervoor dat uw inschrijving binnen de gestelde grenzen blijft van maximaal 3 A4 (enkelzijdig) met een minimale teksthogte van 10 punten. Dit is exclusief voorblad en inhoudsopgave. Indien er meer pagina's worden ingediend, zullen de overige pagina's terzijde worden gelegd.

Gewicht (punten, exact) 15
:

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: SG2: Risicomanagement

Beschrijving: Gunningscriterium 2: Plan van Aanpak Het gunningscriterium voor het Plan van Aanpak bij de aanbesteding van dit project zal worden beoordeeld aan de hand van de volgende hoofdcategorieën: A. Risico's, Maatregelen en Beheersing: In dit gedeelte dient de inschrijver: • De geïdentificeerde risico's met betrekking tot overlast en schade als gevolg van de uitvoering te beschrijven. De genomen maatregelen om overlast, onveilige situaties en schade aan bewoners, ondernemers en andere belanghebbenden te voorkomen en klachten te voorkomen of te beperken te beschrijven. A. Wijzigingen en Afwijkingen: Hier moet de inschrijver beschrijven: • Hoe wordt omgegaan met wijzigingen, afwijkingen en andere onvoorziene zaken tijdens de uitvoering van het project. C. Deelopdrachten en Klachtenafhandeling: In dit onderdeel moet de inschrijver aangeven hoe zij: • (Deel)opdrachten en meldingen in ontvangst nemen, behandelen en voorbereiden. • (Deel)opdrachten en meldingen afhandelen en gereed melden. • Klachtafhandeling uitvoeren. D. Zelfcontrole en Werkvoorbereiding: Hier moet de inschrijver uitleggen hoe zij zullen zorgen voor: • Garantie van de uitgevoerde werkzaamheden. • Zelfcontrole van de kwaliteit van het werk. • Rapportage over de voortgang en resultaten. Zorg ervoor dat uw inschrijving binnen de gestelde grenzen blijft van maximaal 4 A4 (enkelzijdig) met een minimale teksthogte van 10 punten. Dit is exclusief voorblad en inhoudsopgave. Indien er meer pagina's worden ingediend, zullen de overige pagina's terzijde worden gelegd.

Gewicht (punten, exact) 15
:

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: SG 3: Duurzaamheid

Beschrijving: Aanbestedende dienst zal inschrijvingen beoordelen op basis van duurzaamheidscriteria om de positieve impact op het milieu, de gemeenschap en de economie te maximaliseren. De aanbieder wordt beoordeeld op zijn vermogen om duurzaamheidsprincipes in de asfaltwerkzaamheden te integreren en meetbare resultaten te behalen. De inschrijving dient het volgende te omvatten: • Een plan voor het minimaliseren van milieueffecten, zoals het behalen van specifieke doelstellingen voor CO2-uitstootreductie, afvalvermindering en het gebruik van gerecyclede materialen. • Concreet gedefinieerde maatregelen voor het bevorderen van biodiversiteit, natuurbehoud en het behoud van natuurlijke hulpbronnen in het projectgebied, met meetbare indicatoren. • Duidelijk omschreven strategieën voor het betrekken van lokale gemeenschappen en leveranciers om economische voordelen binnen de regio te stimuleren, met meetbare economische indicatoren. • Een gedocumenteerd inzet

voor sociaal welzijn, inclusief het handhaven van hoge veiligheidsnormen op de werkplek en het naleven van eerlijke arbeidspraktijken. Zorg ervoor dat uw inschrijving binnen de gestelde grenzen blijft van maximaal 3 A4 (enkelzijdig) met een minimale teksthoogte van 10 punten. Dit is exclusief voorblad en inhoudsopgave. Indien er meer pagina's worden ingediend, zullen de overige pagina's terzijde worden gelegd.

Gewicht (punten, exact) 15

:

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: SG 4: Case

Beschrijving:

4: Case Inleiding: Ons doel is om de duurzaamheid van de asfaltverharding te maximaliseren, rekening houdend met milieu-impact, energie-efficiëntie en andere aspecten zoals CO₂-uitstoot, optimale bouwlogistiek (minimaliseren transportbewegingen), recycling vrijkomend asfalt, Laag energie asfaltbeton LEAB, asfalt zonder fossiele bitumen, , grasfalt en duurzaam materieel. We vragen alle deelnemende partijen uit om hun expertise te tonen in het ontwikkelen van een duurzame oplossing die niet alleen voldoet aan de technische vereisten, maar ook bijdraagt aan de verbetering van de milieuprestaties en sociale impact. Aanbestedende dienst wil zich ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid en heeft de markt hiervoor nodig. 5% van de opdrachtwaarde wordt per gecontracteerde partij gereserveerd om een zo duurzaam mogelijk project uit te voeren onder deze Raamovereenkomst. Dit project staat los van het bestek en de minimale vereisten waar u aan moet voldoen. Het plan wat u indient zal indien u in aanmerking komt voor gunning in de nabije toekomst moeten uitvoeren conform aangeboden werkwijze. Case: Het streven naar duurzaamheid is een cruciale pijler van gemeente De Ronde Venen. Deze case betreft de optimalisatie van asfaltverharding over een afstand van 20 meter. We nodigen partijen uit om voorstellen in te dienen die niet alleen voldoen aan technische vereisten maar tevens uitblinken in duurzaamheid en innovatie. De focus ligt op het minimaliseren van milieu-impact, het implementeren van energie-efficiënte processen, het omarmen van sociale verantwoordelijkheid en het introduceren van innovatieve elementen die de standaarden van duurzame dorpsontwikkeling verhogen. Aspecten die beoordeeld worden zijn: 1. Milieubewuste materiaalkeuze: a. Toon aan hoe het voorgestelde asfaltmengsel bestaat uit gerecyclede materialen en/of duurzame alternatieven, met innovatieve materialen die de levensduur en duurzaamheid verbeteren. b. Beschrijf maatregelen om de CO₂-uitstoot in de productiefase te verminderen. 2. Energie-efficiënte productie: a. Geef inzicht in het gebruik van energie-efficiënte werkwijzen tijdens het productieproces en formuleer maatregelen om het energieverbruik te verminderen; b. Vermeld maatregelen om het energieverbruik in het productieproces te verminderen. 3. Innovatie: a. Beschrijf innovatieve elementen die uw voorstel onderscheiden. b. Toon aan hoe de voorgestelde aanpak verder gaat dan traditionele methoden en nieuwe normen op het gebied van asfaltverharding. 4. Toegevoegde waarde: a. Beschrijf de toegevoegde waarde van uw benadering voor de volgende aspecten: milieubewuste materiaalkeuze, energie efficiënte productie en innovatie. 5. Duurzaamste oplossing: a. Beschrijf waarom dit de meest duurzame oplossing is voor de aspecten 1,2 en 3. Zorg ervoor dat uw inschrijving binnen de gestelde

grenzen blijft van maximaal 4 A4 (enkelzijdig) met een minimale teksthogte van 10 punten. Dit is exclusief voorblad en inhoudsopgave. Indien er meer pagina's worden ingediend, zullen de overige pagina's terzijde worden gelegd.

Gewicht (punten, exact) 15
:

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Prijs

Beschrijving: Zie beschrijvend document en bestek

Gewicht (punten, exact) 40
:

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor
verzoeken om 2024-03-07+01:0012:00:00+01:00
aanvullende informatie:

Adres van de
aanbestedingsstukken: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/327827>,

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/327827>

Talen waarin
inschrijvingen of
verzoeken tot deelname Nederlands
kunnen worden
ingediend:

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de
ontvangst van 2024-03-25+01:0012:00:00+01:00
inschrijvingen:

Uiterste datum tot
wanneer de 3MONTH
inschrijving geldig
moet blijven:

Informatie over de openbare opening:

Datum/tijd: 2024-03-25+01:0012:10:00+01:00

Voorwaarden van het contract:

Elektronische
facturering: Vereist

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal
deelnemers: 2

Informatie over het dynamische aankoopstestem

Geen dynamisch aankoopstestem

Elektronische veiling:

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Gemeente De Ronde Venen

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Gemeente De Ronde Venen

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Gemeente De Ronde Venen

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Gemeente De Ronde Venen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Gemeente De Ronde Venen

Registratienummer: 28663290

Postadres: Croonstadlaan 111

Stad: Mijdrecht

Postcode: 3641AL

Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)

Land: Nederland

Contactpunt: Henk de Waal

E-mail: gemeente@derondevenen.nl

Telefoon: +31 297291616

Internetadres: <http://www.derondevenen.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Rechtbank Noord-Holland

Postadres: Simon de Vrieshof 6

Stad: Haarlem

Postcode: 2019 HA

Onderverdeling land (NUTS): Agglomeratie Haarlem(NL324)

Land: Nederland

Contactpunt: Rechtbank Noord-Holland

E-mail: voorlichting.rb-nho@rechtspraak.nl

Internetadres: <http://www.rechtspraak.nl>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

10. Wijziging van een aankondiging

Versie van de eerdere
aankondiging die moet 1c1f07e9-a47b-4c0a-a0c9-0538172806da-01
worden gewijzigd:

Voornaamste reden
voor de wijziging: Informatie bijgewerkt

Beschrijving: Vraag en antwoord module voor NvI 2 is opengezet.

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie
van de aankondiging: 1c1f07e9-a47b-4c0a-a0c9-0538172806da-02

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de
aankondiging: 2024-03-01+01:0010:12:49.895614+01:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel Nederlands
beschikbaar is:

11.2 Informatie over de bekendmaking