Algemene inkoopvoorwaarden Diensten Hogeschool Rotterdam

I Algemeen

1. Begrippen

In deze algemene inkoopvoorwaarden diensten wordt verstaan onder:

Algemene Inkoopvoorwaarden	Deze algemene inkoopvoorwaarden diensten
Hogeschool Rotterdam	De Stichting Hogeschool Rotterdam statutair gevestigd aan Museumpark 40, 3015 CX te Rotterdam, vertegenwoordigd door de daartoe bevoegde medewerkers.
Beroepsfouten	tekortkomingen, zoals vergissingen, onachtzaamheden, nalatigheden, verzuimen, onjuiste adviezen, die een vakbekwame en zorgvuldige Opdrachtnemer onder de gegeven omstandigheden en met inachtneming van de normale oplettendheid en bij een normale vakkennis en normale wijze van vakuitoefening behoort te vermijden
Diensten:	de ten behoeve van Hogeschool Rotterdam te verrichten werkzaamheden
Opdrachtnemer	de wederpartij waarmee Hogeschool Rotterdam een overeenkomst is aangegaan
Overeenkomst	de schriftelijk vastgelegde afspraken tussen Hogeschool Rotterdam en Opdrachtnemer
Partij:	Hogeschool Rotterdam of Opdrachtnemer, afhankelijk van de context
Personeel van de Opdrachtnemer:	de door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen die ter uitvoering van de Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken
Persoonsgegevens	alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon
Verwerkingsverantwoordelijke	een partij die het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt
Verwerker	een partij die ten behoeve van een verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt en die niet onder directe zeggenschap van die verwerkingsverantwoordelijke valt

Werkdag kalenderdag, behoudens weekenden en algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3, eerste lid, van de Algemene Termijnenwet.

2. Toepasselijkheid en totstandkoming van de Overeenkomst

2.1 Deze Algemene Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, aanbiedingen, Overeenkomsten en de daaruit voortvloeiende verbintenissen waarbij Hogeschool Rotterdam Diensten van een Opdrachtnemer betrekt of aan die Opdrachtnemer een (andere) opdracht verstrekt.

2.2 Een Overeenkomst komt slechts tot stand door een offerte van Opdrachtnemer en schriftelijke aanvaarding daarvan door een daartoe bevoegde medewerker van Hogeschool Rotterdam.

2.3 Indien Opdrachtnemer, zonder een schriftelijke, rechtsgeldig ondertekende Overeenkomst van Hogeschool Rotterdam te hebben ontvangen, een aanvang maakt met de Diensten doet Opdrachtnemer dit voor eigen rekening en risico, tenzij Partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.

2.4 Afwijkingen van deze Algemene Inkoopvoorwaarden en wijzigingen in de Overeenkomst zijn slechts rechtsgeldig indien deze tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

2.5 Indien wijzigingen leiden tot verhoging of verlaging van de kosten, dient een daaruit voortvloeiende wijziging in de prijs van de opdracht schriftelijk tussen Partijen te worden overeengekomen.

2.6 De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing, tenzij Partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.

II Uitvoering van de Overeenkomst

3. Garanties van de Opdrachtnemer

3.1 Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten Diensten voldoen aan de in de Overeenkomst vastgelegde eisen.

3.2 Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten Diensten op vakbekwame wijze worden uitgevoerd.

4. Beoordeling en acceptatie

4.1 Hogeschool Rotterdam beoordeelt de resultaten van de Diensten binnen een termijn van 30 dagen na de dag van levering. Indien Hogeschool Rotterdam de resultaten als voldoende beoordeelt, accepteert hij deze door middel van een kennisgeving aan Opdrachtnemer.

4.2 Indien Hogeschool Rotterdam de resultaten van de Diensten als onvoldoende beoordeelt, stuurt hij Opdrachtnemer een kennisgeving van niet-acceptatie.

4.3 Hogeschool Rotterdam kan de resultaten van de Diensten door derden laten beoordelen.

4.4 Indien Hogeschool Rotterdam zich niet binnen een termijn van 30 dagen na de dag van levering over de beoordeling heeft uitgelaten, worden de resultaten van de Diensten geacht te zijn geaccepteerd.

4.5 Hogeschool Rotterdam is niet gehouden tot enige betaling aan Opdrachtnemer voordat acceptatie heeft plaatsgevonden.

5. Plaats en tijden werkzaamheden

5.1 De werkzaamheden worden verricht op de in de Overeenkomst bepaalde tijd en plaats.

5.2 Indien de uitvoering van de Diensten vertraging dreigt te ondervinden, bericht Opdrachtnemer dat onmiddellijk aan Hogeschool Rotterdam met vermelding van oorzaak en consequenties daarvan. Tevens stelt Opdrachtnemer maatregelen voor om verdere vertraging te voorkomen. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor eventuele schade, die Hogeschool Rotterdam lijdt ten gevolge van de vertraging en de te late aanmelding van deze vertraging.

6. Vervanging van personen belast met de uitvoering van de Diensten

6.1 Opdrachtnemer kan personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten slechts bij uitzondering en niet zonder voorafgaande toestemming van Hogeschool Rotterdam tijdelijk of definitief vervangen. Hogeschool Rotterdam weigert zijn toestemming niet op onredelijke gronden en kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden. De voor de oorspronkelijke personen geldende tarieven kunnen bij vervanging niet worden verhoogd.

6.2 Indien Hogeschool Rotterdam vervanging verlangt van personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten, omdat hij meent dat dit in het belang van een goede uitvoering van de Overeenkomst nodig of wenselijk is, geeft Opdrachtnemer hieraan gevolg. Voor de vervanger wordt een tarief in rekening gebracht dat niet hoger is dan het tarief dat voor de persoon die wordt vervangen in de Overeenkomst is vastgelegd.

6.3 Bij een vervanging van personen die belast zijn met de uitvoering van de Overeenkomst, stelt Opdrachtnemer personen beschikbaar die qua deskundigheid, opleiding en ervaring ten minste gelijkwaardig zijn aan de te vervangen personen, dan wel voldoen aan hetgeen Partijen ten aanzien van deze personen zijn overeengekomen.

7. Gebruik van eigendommen Hogeschool Rotterdam

7.1 Alle modellen, platen, films, tekeningen, foto's, stempels, andere beeld-, geluids- en informatiedragers of andere hulpmiddelen, die door Hogeschool Rotterdam ter beschikking van Opdrachtnemer zijn gesteld dan wel door Opdrachtnemer voor en op aanwijzing en kosten van Hogeschool Rotterdam zijn gemaakt of aangeschaft, blijven of worden eigendom van Hogeschool Rotterdam.

7.2 Opdrachtnemer stelt deze hulpmiddelen op eerste aanvraag en in goede staat ter beschikking aan Hogeschool Rotterdam, bij gebreke waarvan deze aansprakelijk is voor de door Hogeschool Rotterdam geleden en te lijden vertragingsschade.

7.3 Opdrachtnemer is gehouden om na de beëindiging van de betreffende werkzaamheden de hulpmiddelen die hij in het kader van deze Overeenkomst, in welke vorm dan ook, onder zich heeft, aan Hogeschool Rotterdam ter beschikking te stellen, bij gebreke waarvan deze aansprakelijk is voor de door Hogeschool Rotterdam geleden en te lijden schade.

7.4 Opdrachtnemer zal deze hulpmiddelen in goede staat houden en tegen brand en diefstal verzekeren en verzekerd houden, indien en voor zover deze onder zijn toezicht vallen.

7.5 Indien Opdrachtnemer deze hulpmiddelen op het overeengekomen tijdstip of op het tijdstip als bedoeld in het derde lid niet, niet volledig of beschadigd aan Hogeschool Rotterdam teruggeeft, is deze jegens Hogeschool Rotterdam een schadevergoeding verschuldigd. Hogeschool Rotterdam mag deze schadevergoeding verrekenen met de door haar uit hoofde van de Overeenkomst te betalen vergoeding.

7.6 Opdrachtnemer mag deze hulpmiddelen niet gebruiken voor een ander doel dan uit hoofde van de met Hogeschool Rotterdam gesloten Overeenkomst. Het is evenmin toegestaan om deze hulpmiddelen ter beschikking van derden te stellen.

8. Onderaanneming

8.1 Bij het uitvoeren van de Overeenkomst maakt Opdrachtnemer slechts na toestemming van Hogeschool Rotterdam gebruik van de diensten van derden. Hogeschool Rotterdam onthoudt deze toestemming niet op onredelijke gronden. Aan de toestemming kan Hogeschool Rotterdam voorwaarden verbinden.

8.2 De door Hogeschool Rotterdam verleende toestemming laat onverlet de eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en socialeverzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

III Verhouding tussen de Partijen

9. Geheimhouding

9.1 Opdrachtnemer verplicht zich om alles wat hem bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of dat redelijkerwijs kan vermoeden, geheim te houden, tenzij een wettelijke verplichting of een rechterlijke of arbitrale uitspraak hem tot bekendmaking of openbaarmaking verplicht.

9.2 Opdrachtnemer verplicht het Personeel van Opdrachtnemer deze geheimhoudingsverplichting na te leven en staat ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.

9.3 Opdrachtnemer mag de resultaten van de verrichte Diensten in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen, tenzij Hogeschool Rotterdam hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft verleend.

9.4 Na beëindiging van de Overeenkomst stelt Opdrachtnemer gegevens die hij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst onder zich heeft op eerste verzoek van Hogeschool Rotterdam onverwijld aan Hogeschool Rotterdam ter beschikking, met uitzondering van die gegevens die Opdrachtnemer op grond van wet- en/of regelgeving en/of de op Opdrachtnemer toepasselijke en algemeen aanvaarde beroepsregels onder zich dient te houden.

9.5 Hogeschool Rotterdam is gerechtigd om ter zake van de verplichtingen uit dit artikel in de Overeenkomst een boete op te nemen. De betaling van de boete, die onmiddellijk opeisbaar is, heeft geen invloed op de vergoeding van de schade die het gevolg is van de schending van de geheimhoudingsregels.

10. Beveiliging

10.1 Opdrachtnemer draagt het Personeel van Opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden, voor zover die werkzaamheden bij Hogeschool Rotterdam worden verricht, op de door Hogeschool Rotterdam aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels in acht te nemen. Hogeschool Rotterdam informeert Opdrachtnemer tijdig over deze procedures en regels.

10.2 Hogeschool Rotterdam kan van Opdrachtnemer vorderen dat van Personeel van Opdrachtnemer uiterlijk drie Werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij Hogeschool Rotterdam verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd.

11. 11 Prijzen

11.1 De prijzen zijn exclusief BTW en omvatten alle kosten in verband met de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer, tenzij de Overeenkomst anders vermeldt. Onder deze kosten vallen in ieder geval de verrichtte Diensten, reis- en verblijfskosten, kantoor- en secretariaatskosten en de kosten van de benodigde uitrustingen en materialen.

11.2 De prijzen zijn vast, tenzij de Overeenkomst de omstandigheden vermeldt die tot prijsaanpassing kunnen leiden en de wijze waarop die prijsaanpassing kunnen plaatsvinden.

11.3 De prijs luidt in Euro's, tenzij in de Overeenkomst anders is vermeld.

12. Meerwerk en minderwerk

12.1 Van meerwerk is sprake als door aanvullende wensen of gewijzigde inzichten van de Hogeschool Rotterdam of door een wijziging van de relevante regelgeving, de verplichtingen van Opdrachtnemer aantoonbaar worden verzwaard of uitgebreid en dit bij het sluiten van de Overeenkomst onvoorzienbaar was. Tot meerwerk worden niet gerekend aanvullende werkzaamheden of gewijzigde inzichten die Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst had behoren te voorzien. Indien een Partij meent dat van meerwerk sprake is, doet zij daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de andere Partij.

12.2 Van minderwerk is sprake als door gewijzigde inzichten van Hogeschool Rotterdam of door een wijziging van de relevante regelgeving de verplichtingen van Opdrachtnemer aantoonbaar worden verlicht dan wel verminderd en dit bij het sluiten van de Overeenkomst onvoorzienbaar was. Indien een Partij meent dat van minderwerk sprake is, doet zij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan de andere Partij.

12.3 Te verrichten meerwerk of te verrekenen minderwerk zijn worden allen dan vergoed, respectievelijk verrekend, indien partijen dat schriftelijk zijn overeengekomen.

13. Loonbelasting en sociale premies

13.1 Opdrachtnemer is gehouden om desgevraagd bij de aanvang van de werkzaamheden en vervolgens iedere zes maanden aan Hogeschool Rotterdam een verklaring van de belastingdienst of van een registeraccountant over te leggen, waarin deze aangeeft dat ten aanzien van het personeel in dienst van Opdrachtnemer dat bij Hogeschool Rotterdam werkzaam is in het kader van te verrichten Diensten een volledig, juiste en tijdige afdracht van sociale premies en belastingen heeft plaatsgevonden. Indien Opdrachtnemer niet meewerkt aan deze verplichting, dan heeft Hogeschool Rotterdam het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden in overeenstemming met het bepaalde in artikel 17.

13.2 Opdrachtnemer vrijwaart Hogeschool Rotterdam tegen aanspraken van het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen en van de Belastingdienst voor wat betreft niet afgedragen premies en belastingen. Opdrachtnemer zal Hogeschool Rotterdam volledig schadeloos stellen voor de schade die Hogeschool Rotterdam mogelijkerwijs lijdt of zal lijden ten gevolge van deze aanspraken.

13.3 Opdrachtnemer vrijwaart Hogeschool Rotterdam voor aanspraken die voortkomen uit dan wel verband houden met de Wet arbeid vreemdelingen en de daaraan verwante wet- en regelgeving, indien deze het gevolg zijn van een handelen of nalaten van Opdrachtnemer.

14. Facturatie en betaling

14.1 Het recht op betaling ontstaat na acceptatie door Hogeschool Rotterdam van de resultaten van de verrichte Diensten. Opdrachtnemer factureert binnen 30 dagen na de acceptatie. Het is niet toegestaan om vooruit te factureren, tenzij Hogeschool Rotterdam in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders heeft aangegeven.

14.2 Iedere factuur dient te voldoen aan de daaraan door Hogeschool Rotterdam gestelde eisen, te weten:

- de door de Nederlandse Belastingdienst opgestelde factuureisen;
- correcte tenaamstelling (adresseren aan het instituut/afdeling of dienst van Hogeschool Rotterdam en niet op persoonsniveau)
- onder vermelding van een inkooporder nummer, indien deze niet beschikbaar is onder vermelding van de kostenplaats of referentie besteller

14.3 Facturen welke niet voldoen aan de gestelde eisen zoals benoemd onder 14.2 worden niet in behandeling genomen. De factuur wordt dan geretourneerd met het verzoek een nieuwe en verbeterde versie te sturen, waarbij de factuurdatum wordt aangepast naar de datum van verzending van de verbeterde factuur.

14.4 Een factuur wordt bij voorkeur met gebruikmaking van Peppol aangeboden bij Hogeschool Rotterdam. Indien Opdrachtnemer dit systeem niet gebruikt dient een factuur in XML-formaat of PDF aangeboden te worden.

14.5 Het factuuradres van Hogeschool Rotterdam is:
Hogeschool Rotterdam
T.a.v.: Crediteuren Service Center
Postbus 25035
3001 HA Rotterdam
Facturen@hr.nl

14.6 Opdrachtnemer zal zich onthouden van het versturen van samengestelde facturen.

14.7 Voor zover Opdrachtnemer gehouden is omzetbelasting in rekening te brengen, zullen de in de Overeenkomst vermelde bedragen worden verhoogd met het ten tijde van het verrichten van de prestatie voor de prestatie geldende percentage omzetbelasting.

14.8 Betaling van facturen geschiedt binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur, mits de factuur aan de in de vorige leden gestelde eisen voldoet en acceptatie van de geleverde diensten heeft plaatsgevonden.

14.9 Overschrijding van een betalingstermijn door Hogeschool Rotterdam of niet-betaling door Hogeschool Rotterdam van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten.

14.10 Hogeschool Rotterdam is te allen tijde bevoegd om hetgeen Hogeschool Rotterdam aan Opdrachtnemer verschuldigd is op grond van een Overeenkomst of anderszins, te verrekenen met al hetgeen Hogeschool Rotterdam te eniger tijd al dan niet opeisbaar van Opdrachtnemer heeft of zal hebben te vorderen.

15. Voorschot

15.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 14 lid 1, kan Hogeschool Rotterdam met Opdrachtnemer overeenkomen dat zij gehouden is tot het verrichten van betalingen voor nog niet verrichte Diensten. In dat geval is Opdrachtnemer gehouden in te stemmen met een betaling in termijnen. Partijen kunnen verder overeenkomen dat Opdrachtnemer voorafgaand aan de betaling gehouden is om voor haar rekening en risico een kredietinstellingsgarantie ‘op afroep’ (abstracte bankgarantie) ter waarde van het te betalen

bedrag aan Hogeschool Rotterdam te verstrekken. In onderling overleg kunnen partijen een hiervan afwijkende of aanvullende zekerheid overeenkomen.

15.2 Hogeschool Rotterdam kan voorschrijven dat voor de hiervoor genoemde garantie een door haar voorgeschreven formulier of model wordt gebruikt en dat de garantie wordt afgegeven door een door Hogeschool Rotterdam te accepteren bank of kredietinstelling.

V Tekortschieten

16. Aansprakelijkheid

16.1 Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst, stelt de andere Partij haar eerst in gebreke. De nalatige Partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige Partij in verzuim.

16.2 De ingebrekestelling, bedoeld in het vorige lid, is niet vereist indien de termijn waarbinnen de overeengekomen Diensten verricht hadden moeten zijn, voor de afloop daarvan is verlengd. Indien de in het vorige lid bedoelde nakoming ook niet heeft plaatsgevonden voor het eind van de verlengde termijn, is de nalatige Partij vanaf dat moment direct in verzuim.

16.3 Tenzij anders overeengekomen, is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid als volgt beperkt is:

- voor opdrachten waarvan de totale waarde kleiner is dan of gelijk aan € 50.000,-: € 150.000,- per gebeurtenis en € 300.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 50.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000,-: € 300.000,- per gebeurtenis en € 500.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 100.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000,-: € 500.000,- per gebeurtenis en € 1.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 150.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000,-: € 1.500.000,- per gebeurtenis en € 3.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 500.000,-: € 3.000.000,- per gebeurtenis en € 5.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is.

Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

16.4 De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij of het Personeel van Opdrachtnemer of het Personeel van Hogeschool Rotterdam;
c. in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 19;
d. in geval van een tussen Partijen op grond van artikel 20 lid 4 gesloten overeenkomst: ten aanzien van aanspraken op schadevergoeding, waaronder mede begrepen de door de toezichthoudende autoriteit opgelegde boetes, in verband met tekortschieten in de nakoming van die overeenkomst.

16.5 Indien Opdrachtnemer voor het verrichten van de Diensten gebruik maakt van zaken die eigendom zijn van Hogeschool Rotterdam, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in het derde lid is van overeenkomstige toepassing.

16.6 Indien als gevolg van het gebruik van zaken van Hogeschool Rotterdam bij Opdrachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst schade aan Opdrachtnemer wordt toegebracht, op welke wijze dan ook, dan is deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in het derde lid is van overeenkomstige toepassing

16.7 Opdrachtnemer zal de Hogeschool Rotterdam geheel vrijwaren tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade al dan niet veroorzaakt als gevolg van het gebruik van zaken van Hogeschool Rotterdam ter uitvoering van de Overeenkomst. Indien door een derde een vordering te dezer zake tegen Hogeschool Rotterdam wordt ingesteld, dan zal Hogeschool Rotterdam Opdrachtnemer daarvan onverwijld in kennis stellen onder toezending van de nodige gegevens. Voor het overige zal Hogeschol Rotterdam zich van elke handeling te dezer zake onthouden, tenzij Opdrachtnemer haar daartoe toestemming geeft of Opdrachtnemer in gebreke blijft de vordering van de derde af te weren. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in het derde lid is van overeenkomstige toepassing.

17. Ontbinding

17.1 Indien Opdrachtnemer enige verplichtingen uit een Overeenkomst niet nakomt en zij dat verzuim niet binnen een redelijke termijn na ontvangst van een schriftelijke ingebrekestelling van Hogeschool Rotterdam heeft hersteld, dan kan Hogeschool Rotterdam naar eigen keuze de Overeenkomst met onmiddellijke ingang ontbinden of haar verplichtingen uit de Overeenkomst of enige andere overeenkomst met Opdrachtnemer opschorten totdat deze zijn verplichting(en) is nagekomen. Indien Hogeschool Rotterdam op grond van het in de vorige volzin bepaalde haar verplichtingen opschort, levert dit voor Opdrachtnemer geen grond op om enige vordering tegen Hogeschool Rotterdam in te stellen of zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst niet na te komen.

17.2 Hogeschool Rotterdam kan de Overeenkomst beëindigen door een schriftelijke verklaring op het tijdstip, waarop Opdrachtnemer surseance van betaling aanvraagt (al dan niet voorlopig), faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard of een verzoek van Opdrachtnemer, natuurlijke persoon, door de rechtbank wordt ingewilligd tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling, of door beslaglegging, ondercuratelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over haar vermogen of delen ervan verliest.

17.3 Door ontbinding of opzegging worden de over en weer bestaande vorderingen onmiddellijk opeisbaar.

18. Overmacht

18.1 Geen van partijen is gehouden tot het nakomen van een verplichting uit hoofde van een Overeenkomst, indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van een omstandigheid die niet te wijten is aan haar schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.

18.2 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan ziekte of ongeschiktheid van personeelsleden of van gebruikte derden van de zich op overmacht beroepende wederpartij, vertragingen veroorzaakt door toeleveranciers, materiaal schaarste, de onmogelijkheid de vereiste vergunningen of toestemming te verkrijgen en arbeidsconflicten.

VI Diversen

19. Intellectuele eigendomsrechten

19.1 Alle intellectuele eigendomsrechten die kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend waar en wanneer dan ook ten aanzien van de resultaten van de verrichte Diensten die Opdrachtnemer voor Hogeschool Rotterdam verricht, berusten bij Hogeschool Rotterdam. Deze rechten worden op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op het moment van het ontstaan daarvan aan Hogeschool Rotterdam overgedragen, welke overdracht door Hogeschool Rotterdam reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.

19.2 Voor zover de resultaten, bedoeld in het eerste lid, tot stand komen met gebruikmaking van al bestaande, niet aan Hogeschool Rotterdam toekomende intellectuele eigendomsrechten, verleent Opdrachtnemer aan Hogeschool Rotterdam een niet-exclusief gebruiksrecht van onbepaalde duur. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht.

19.3 Voor zover voor de overdracht van de rechten, bedoeld in het eerste lid, een nadere akte zou zijn vereist, machtigt Opdrachtnemer Hogeschool Rotterdam reeds nu onherroepelijk om een zodanige akte op te maken en namens Opdrachtnemer te ondertekenen, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om op eerste verzoek van Hogeschool Rotterdam aan de overdracht van deze rechten medewerking te verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen Opdrachtnemer machtigt voor zover nodig Hogeschool Rotterdam hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele eigendomsrechten in de desbetreffende registers te doen in- of overschrijven.

19.4 Indien tussen partijen verschil van mening bestaat over intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de resultaten van de verrichte Diensten wordt er, behoudens tegenbewijs, van uitgegaan dat die rechten bij Hogeschool Rotterdam berusten. In alle gevallen mag Hogeschool Rotterdam gebruik maken van de uitkomst van de resultaten zoals het bij de Overeenkomst is beoogd.

19.5 Opdrachtnemer doet hierbij afstand jegens Hogeschool Rotterdam van alle eventueel aan hem, Opdrachtnemer, toekomende zogenaamde persoonlijkheidsrechten als bedoeld in de auteurswetgeving, in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat. Opdrachtnemer doet, hiertoe gevolmachtigd, ook namens het aan zijn zijde betrokken Personeel, afstand jegens Hogeschool Rotterdam van alle eventueel aan dit Personeel toekomende persoonlijkheidsrechten, in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat.

19.6 Opdrachtnemer mag de resultaten van de verrichte Diensten niet aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting te verschaffen, tenzij Hogeschool Rotterdam uitdrukkelijk toestemming hiervoor heeft verleend. Hogeschool Rotterdam kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.

19.7 Opdrachtnemer vrijwaart Hogeschool Rotterdam tegen aanspraken van derden ter zake van (eventuele) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. Opdrachtnemer verplicht zich tot het op zijn kosten treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie en tot beperking van de te maken extra kosten en/of te lijden schade als gevolg van bedoelde inbreuken.

19.8 Onverminderd het hiervoor bepaalde kan Hogeschool Rotterdam, indien derden Hogeschool Rotterdam ter zake van schending van intellectuele eigendomsrechten aansprakelijk stellen, de Overeenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk ontbinden. Van haar recht tot ontbinding van de Overeenkomst zal Hogeschool Rotterdam geen gebruik maken dan na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.

20. Verwerking persoonsgegevens

20.1 Voor zover Opdrachtnemer als verwerker bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens voor Hogeschool Rotterdam verwerkt, garandeert Opdrachtnemer de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de verwerking aan de vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de betrokkenen is gewaarborgd. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Hogeschool Rotterdam behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.

20.2 Indien Opdrachtnemer tezamen met Opdrachtgever gezamenlijk de doeleinden en middelen van de verwerking van persoonsgegevens bepalen, worden zij tezamen aangemerkt als verwerkersverantwoordelijken en is de Opdrachtnemer verplicht om een regeling met Opdrachtgever te treffen waarin de verantwoordelijkheden voor naleving van de AVG worden vastgesteld.

20.3 Opdrachtnemer zal in het in het eerste lid bedoelde geval passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen treffen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging daarvan, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. Opdrachtnemer legt de maatregelen schriftelijk vast.

20.4 Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens, als gedefinieerd in artikel 4 AVG, op behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving. Het voorgaande geldt onverkort ook voor verstrekking van persoonsgegevens naar landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER) niet EU-landen. Opdrachtnemer dient eventuele (sub)verwerkingsactiviteiten buiten de EER voorafgaand aan de ingangsduur van de Overeenkomst schriftelijk mede te delen aan Hogeschool Rotterdam. Opdrachtnemer vermeldt hierbij expliciet welk doorgiftemechanisme het hanteert en welke passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen het heeft getroffen om de risico's te mitigeren, waarbij Hogeschool Rotterdam te allen tijde schriftelijk toestemming dient te geven voor de gegevensoverdracht.

20.5 Bij beëindiging van de Overeenkomst of de samenwerking is de Opdrachtnemer verplicht om alle persoonsgegevens en kopieën daarvan terug te geven aan Hogeschool Rotterdam of – op verzoek van Hogeschool Rotterdam - te vernietigen en Hogeschool Rotterdam hiervan op de hoogte te stellen indien dit gebeurd is, tenzij de wet teruggave of

vernietiging verbiedt. In dat geval garandeert Hogeschool Rotterdam geheimhouding zoals omschreven in artikel 20.6 en zal Opdrachtnemer de persoonsgegevens niet langer actief verwerken.

20.6 Opdrachtnemer is gehouden tot geheimhouding van alle persoonsgegevens. Na beëindiging van de Overeenkomst of de samenwerking blijft de geheimhoudingsplicht bestaan. Opdrachtnemer verstrekt geen persoonsgegevens aan wie dan ook, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst of er een wettelijke verplichting rust om dit wel te doen.

20.7 Opdrachtnemer informeert Hogeschool Rotterdam zonder onredelijke vertraging en uiterlijk binnen 24 uur na kennisneming, over een inbreuk in verband met persoonsgegevens en geeft hierbij de benodigde toelichting en achtergrondinformatie.

20.8 Partijen regelen de verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtnemer ten behoeve van Hogeschool Rotterdam bij overeenkomst. Hogeschool Rotterdam kan voorschrijven dat voor de hiervoor genoemde verwerkersovereenkomst/gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijke overeenkomst een door haar voorgeschreven model worden gebruikt.

21. Overdracht rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst

21.1 Partijen mogen de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van de andere Partij aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Partijen kunnen daaraan voorwaarden verbinden.

22. Verzekering

22.1 Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd voor de navolgende risico's:
a. beroepsaansprakelijkheid (risico's die voortvloeien uit Beroepsfouten);
b. bedrijfsaansprakelijkheid (waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Hogeschool Rotterdam);
c. verlies van en schade aan bedrijfsinventaris (waaronder door brand en diefstal), inclusief de zaken die eigendom zijn van Hogeschool Rotterdam.

22.2 Opdrachtnemer legt op verzoek van Hogeschool Rotterdam onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen en de bewijzen van premiebetaling ter zake van de in het eerste lid bedoelde verzekeringen dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekeringen en het betaald zijn van de premie over. De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.

23. Arbeidsvoorwaarden

23.1 Opdrachtnemer houdt zich bij het verrichten van de Diensten aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die op hem en zijn werknemers van toepassing is.

23.2 Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de Diensten op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.

23.3 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.

23.4 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan Hogeschool Rotterdam toegang tot de in lid 2 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien Hogeschool Rotterdam dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de Diensten.

23.5 Opdrachtnemer legt de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort op aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van het verrichten van Diensten en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de Diensten.

24. Overname van personeel, omkoping en belangenverstrengeling

24.1 Partijen zullen zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij, tijdens de uitvoering van de Overeenkomst en binnen één jaar na beëindiging daarvan, geen personeel van de andere Partij in dienst nemen of met dat personeel over indiensttreding onderhandelen. Deze toestemming wordt niet zonder redelijke grond onthouden.

24.2 Partijen zullen aan elkaar noch aan derden aanbieden, noch van elkaar of derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst.

24.3 Indien blijkt dat een medewerker van Hogeschool Rotterdam een al dan niet betaalde nevenfunctie vervult bij Opdrachtnemer of ten tijde van de onderhandelingen over de totstandkoming van de Overeenkomst heeft vervuld, zonder dat Hogeschool Rotterdam daarover vóór het sluiten van de Overeenkomst is ingelicht, kan Hogeschool Rotterdam de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang ontbinden zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

25. Melding in publicaties of reclameuitingen

Opdrachtnemer maakt in publicaties (persberichten daaronder begrepen) of reclame-uitingen impliciet noch expliciet melding van de opdracht(verlening) en gebruikt de naam van Hogeschool Rotterdam niet als referentie dan na toestemming van Hogeschool Rotterdam.

26. Slotbepalingen

26.1 De nietigheid, de vernietiging of het buiten beschouwing laten van een bepaling van deze voorwaarden of de Overeenkomst of een deel daarvan heeft niet tot gevolg dat de overige bepalingen of het resterende deel van die bepaling, nietig zijn, worden vernietigd of buiten beschouwing worden gelaten.

26.2 Een bepaling in deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst, die wordt vernietigd wegens strijd met een algemeen verbindend voorschrift of die in de bijzondere omstandigheden van het geval buiten beschouwing moet worden gelaten, wordt vervangen door een bepaling, die rechtens toelaatbaar zou zijn geweest of in de bijzondere omstandigheden van het geval toegepast zou kunnen worden.

26.3 Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze bepalingen behoren in ieder geval: garanties van de Opdrachtnemer (artikel 3), geheimhouding (artikel 9), aansprakelijkheid

(artikel 16), intellectueel en industrieel eigendom (artikel 19), verwerking persoonsgegevens (artikel 20), overname van personeel (artikel 24) en toepasselijk recht (artikel 27).

27. Toepasselijk recht

27.1 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

27.2 De toepasselijkheid van het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende goederen van 1980 (Trb. 1981, 84 en 1986, 61) is uitgesloten.

27.3 Ieder geschil dat voortvloeit uit een Overeenkomst waarop de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn, zal worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam.

27.4 Hogeschool Rotterdam behoudt zich het recht voor om in plaats van het gestelde in artikel 27.3 te kiezen voor arbitrage overeenkomstig het Reglement van het Nederlands Arbitrage Instituut (N.A.I.) te Rotterdam, waaraan Opdrachtnemer zal meewerken.