



CONCEPT BOUWTEAMOVEREENKOMST

WERK -EN LEEFOMGEVING GEMEENTELIJKE BEDRIJFSVOERING LOCATIES VAN NU, MORGEN EN OVERMORGEN CAPELLE AAN DEN IJSSEL

Referentie EU/2023.048

Ondergetekenden:

Gemeente Capelle aan den IJssel, hierna te noemen: “Opdrachtgever”, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door:
.....[naam en functie].

en

[Naam Aannemer, Partij/Deelnemer], gevestigd te [Plaatsnaam], met KvK nummer: [nummer] hierna te noemen:

“Aannemer”, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door:
[heer/mevrouw] [Voornaam][Achternaam], [Functie]

ieder van deze partijen hierna te noemen een “Partij” en gezamenlijk de “Partijen”,

Overwegende dat:

1. De Opdrachtgever wil voor de werk -en leefomgeving van de bedrijfsvoeringlocaties van nu, morgen en overmorgen een meerjarige samenwerking zeker stellen en hiermee bijhorende voorziene en toekomstige projecten ontwerpen en realiseren;
2. De Opdrachtgever wil voor de voorbereiding en uitvoering gebruik maken van kennis en ervaring uit verschillende vakgebieden. De organisaties die deze kennis en ervaring ter beschikking stellen ten behoeve van de werk -en leefomgeving en bijbehorende Projecten werken met de Opdrachtgever samen in de vorm van een bouwteam. Elk van deze organisaties is Partij en Deelnemer in het Bouwteam. De Opdrachtgever heeft de eisen (zoals competenties en kwalificaties) bepaald waaraan de personen die namens deze organisaties deelnemen in het Bouwteam dienen te voldoen;
3. De Partijen en Deelnemers in het Bouwteam zullen in gecoördineerd verband met elkaar de voorbereidingswerkzaamheden verrichten die zij elk zelfstandig op grond van hun bilaterale overeenkomst, zie hiervoor CONCEPT samenwerkingsovereenkomst | dienstverlening | [onderdeel] met de Opdrachtgever dan wel de Aannemer zijn overeengekomen ten behoeve van de Bouwteamdoelstelling;
4. De deelnemende partijen de overtuiging hebben dat een goede samenwerking (en het daaraan werken) en aandacht voor houding en gedrag in het Bouwteam belangrijk en bevorderlijk is voor de onderlinge verhoudingen tussen de Partijen en Deelnemers in het Bouwteam en daarmee voor het succesvol tot stand brengen van het Project/ Projecten;
5. De Opdrachtgever actief zal deelnemen in het Bouwteam in de rol van Behoeftemanager;
6. De Overeenkomst wordt aangegaan tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer(s). Deze Overeenkomst beschrijft de bijdrage die de Opdrachtnemer zal leveren aan de werkzaamheden. Deze Overeenkomst beschrijft tevens de samenwerking en coördinatie tussen de Partijen/Deelnemers in het Bouwteam;
7. De Aannemer de uitvoeringswerkzaamheden zal verrichten indien de contractvormingsprocedure voor de projecten (zoals nader uitgewerkt in deze Overeenkomst) succesvol is doorlopen. Indien de contractvormingsprocedure succesvol is doorlopen, gaan Partijen een overeenkomst van passend bij aanneming van werk in een samenwerkingsverband/coalitie.

8. De Opdrachtgever op basis van historische uitgaven kredieten gereserveerd heeft voor de uitvoering van de voorbereidingswerkzaamheden en voor de uitvoeringswerkzaamheden van het Project. Dit krediet is voorafgaand aan het aangaan van de Overeenkomst gedeeld en besproken met de Partijen. Op het moment van het tot stand komen van deze Overeenkomst verwacht elk van Partijen dat dit voorbereidingskrediet realistisch is om de daarvoor voorziene werkzaamheden uit te voeren, deze verwachting heeft als enige doel om op voorhand in te schatten of het zinvol is om de voorbereidingswerkzaamheden op de wijze als beschreven in deze Overeenkomst te verrichten;
9. Het onder overweging 8 genoemde voorbereidingskrediet (voorlopig budget) bedraagt € 150.000, - (excl. BTW);
10. De Partijen voor het aangaan van de Overeenkomst besproken en vastgesteld hebben welke competenties, kwalificaties en capaciteit benodigd is bij elk van Partijen om het Bouwteam succesvol plaats te laten vinden, en elk van Partijen zich jegens de ander conformeert om zulke competenties, kwalificaties en capaciteit te leveren;
11. Het definitief ontwerp wordt door de deelnemende ontwerper (architect) in het Bouwteam in samenwerking met de andere Partijen/Deelnemers gemaakt. Vanuit de overeenkomst met de Opdrachtgever zullen zij het esthetisch toezicht op het bestek en uitvoering verzorgen;
12. De Aannemer in het kader van die aanbestedingsprocedure een Aanbieding [kenmerk, datum] aan de Opdrachtgever heeft gedaan om deel te zullen nemen aan het Bouwteam.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Begrippenlijst:

De woorden en uitdrukkingen die in deze Overeenkomst met een hoofdletter zijn geschreven hebben de volgende betekenis, tenzij expliciet anders aangegeven:

Begrip	Betekenis
Aannemer (verbouw en installatietechnisch)	[naam aannemer, opdrachtnemer]
Architect/Ontwerper	De verantwoordelijk voor het DO en esthetisch toezicht op programma van ambitie/eisen (bestek) en uitvoering.
Appendix	Een appendix bij deze Overeenkomst zoals benoemd in artikel 2.1.
Behoeftemanager	Rol binnen het Bouwteam ingevuld door Opdrachtgever en verder gespecificeerd middels rolcanvas, appendix 3 en verplichtingen in deze overeenkomst artikel 6.
Bouwteam	De voor het Project gekozen samenwerkingsorganisatie met de betekenis die daaraan is gegeven in overweging 2, bestaande uit Partijen en Deelnemers.
Bouwteamdoelstelling	Heeft de betekenis die daaraan is gegeven in artikel 3.4. en gezamenlijk opgetekend in appendix 1 bij deze overeenkomst.
Deelnemers	De Opdrachtgever, Deelnemers vanuit Opdrachtgever en Partijen Deelnemers vanuit Aannemer. Elk van hen is een Deelnemer.
Deelnemers vanuit Opdrachtgever	De organisaties genoemd in artikel 5.1 (waaronder ook de Aannemer) waarmee de Opdrachtgever een bilaterale overeenkomst is aangegaan, op grond waarvan deze organisaties met inachtneming van het bepaalde in deze Overeenkomst hun kennis en ervaring ter beschikking stellen aan de Opdrachtgever ten behoeve van het Project

	en de Bouwteamdoelstelling gedurende een specifieke periode van de ontwerpfase van het Project. Elk van hen is een Deelnemer vanuit Opdrachtgever.
Definitief Ontwerp	Een gedetailleerde beschrijving van het uit te voeren werk ten behoeve van het Project, zodanig dat deze een goed beeld geeft van de verschijningsvorm, de structuur, het materiaalgebruik, de afwerking en detaillering, de constructieve opbouw en de aard en capaciteit van de installaties.
Opdrachtgever	Gemeente Capelle aan den IJssel
Overeenkomst	De onderhavige bouwteamovereenkomst, inclusief overwegingen en Appendices.
Partijen	De Opdrachtgever, de Aannemer, de deelnemers gezamenlijk. Elk van hen is een Partij.
Project	Heeft de betekenis die daaraan is gegeven in overweging 1.
Samenwerkingsovereenkomst/ Dienstverlening	Overeenkomst voor aanneming van werk tot uitvoering van (deel)opdracht.

Artikelen

1.	Rechtskarakter
1.1	Partijen verklaren de Overeenkomst te beschouwen als een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 Burgerlijk Wetboek.
2.	Contractdocumenten en rangorde
2.1	De volgende documenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor Partijen uit de Overeenkomst voortvloeien: a) De door Partijen ondertekende Samenwerkingsovereenkomst dienstverlening, inclusief Overwegingen en zonder appendices b) De door Partijen ondertekende Bouwteamovereenkomst, inclusief Overwegingen en zonder appendices; c) nota's van inlichtingen van [.....datum.....] en [.....datum.....]; d) Aanbestedingsdocument EU/2023.048 van [datum], inclusief de bijlagen; e) de Inkoopvoorwaarden 2023; f) (Appendix 1) Bouwteamdoelstelling/gezamenlijke samenwerkingsvisie g) (Appendix 2) Overzicht van de bijdrage/waarde/eisen per Partij/Deelnemer in het Bouwteam, inclusief de eisen die gelden voor de personen die deelnemen in het Bouwteam namens deze Deelnemers (zoals competenties en kwalificaties Deelnemer); h) (Appendix 3) Rollen, taken -en verantwoordelijkheden, "rolcanvas" i) (Appendix 4) Beschrijving van de werkzaamheden per Deelnemer van het Bouwteam; j) (Appendix 7) Taakstellend budget inclusief raming; k) (Appendix 8) Inschrijving van de Aannemer; l) (Appendix 9) Exit-plan.
2.2	Bij onderlinge tegenstrijdigheden tussen de onder artikel 2.1 genoemde documenten, geldt dat de Samenwerkingsovereenkomst dienstverlening inclusief overwegingen en zonder Appendices vóór de (Bouwteam) Overeenkomst (inclusief overwegingen en zonder Appendices) gaat, en de Appendix met een lager nummer vóór de Appendix met een hoger nummer gaat. Bij tegenstrijdigheden tussen hetgeen is opgenomen in de nota's van inlichtingen, gaat de nota van inlichtingen van een recentere datum voor de nota van inlichtingen van een latere datum, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk een andere toepasselijke rangorde is opgenomen.
2.3	Artikel 6.3 van de Inkoopvoorwaarden wordt als volgt gewijzigd: De kosten van de in lid 2 genoemde handelingen komen altijd voor rekening van Opdrachtnemer in het geval de Prestaties door de Gemeente worden afgekeurd of niet voldoen aan de in de specificatie of Overeenkomst omschreven eisen. De tweede keuringskosten kunnen slechts in rekening worden gebracht als de herstelling naar aanleiding van de eerste keuring niet juist of volledig zijn hersteld.
3	Doel en voorwerp van de overeenkomst
3.1	Partijen gaan hierbij een samenwerking aan, gericht op partnerschap op het gebied van de werk -en leefomgeving van nu, morgen en overmorgen: <i>De werk- en leefomgeving is de fysieke omgeving van de gemeentelijke kantoren (Gemeentehuis, Gemeentewerf, Werkplein) en thuis, die medewerkers, bezoekers en bewoners betreden, bezoeken en ervaren</i>" Partijen leggen in deze samenwerkingsovereenkomst vast wat de samenwerkingsbeginselen zijn, als ook wat de taakverdeling (rolomschrijving, opvatting en invulling) is van Partijen met betrekking tot deze samenwerking en wat de verantwoordelijkheden van Partijen zijn.

3.2	Met de samenwerking wensen Partijen de volgende doelen te realiseren: a. Het verbeteren van de kwaliteit van de wijze van contracteren; b. Het reduceren van de kwetsbaarheid van de individuele Partijen; c. Het organiseren van een veilige en positieve omgeving om in vertrouwen de relatie op te bouwen; d. Het realiseren van de ambitie op het gebied van passende en vernieuwde dienstverlening, werk -en leefomgeving waarbij de huidige kwaliteit de minimale norm is; e. Het, door middel van een van een continu functionerend proces, duurzaam inzetten van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt (mensen die om welke reden dan ook moeilijker aan werk komen) (participatie); f. Het aantoonbaar realiseren van verduurzaming van onze werk -en leefomgeving en bijhorende dienstverlening, waarbij de focus ligt op energietransitie, klimaatadaptatie en circulaire economie.
4	Samenwerking in het Bouwteam: Samenwerkingsbeginselen Deelnemers aan het Bouwteam gaan een intensieve samenwerking aan. Daarvoor is het noodzakelijk om een aantal grondbeginselen voor de samenwerking vast te stellen. Daarbij verwachten Deelnemers aan het Bouwteam dat zij te maken zullen krijgen met uiteenlopende situaties en omstandigheden in zowel voor- als tegenspoed, die (op voorhand) niet kunnen worden voorzien en waarvoor door Deelnemers aan het Bouwteam (op voorhand) geen specifieke (contractuele) afspraken (kunnen) worden gemaakt. Teneinde in dergelijke situaties en omstandigheden te voorzien hebben Deelnemers aan het Bouwteam de samenwerkingsbeginselen opgesteld, die aangeven op welke wijze zij elkaar onder zulke omstandigheden zullen bejegenen. Deelnemers aan het Bouwteam committeren gedurende de looptijd van de Overeenkomst aan deze beginselen.
4.1	Het beginsel dat het aanbestedingsdocument, inclusief de bijbehorende bijlagen te allen tijde leidend is;
4.2	Het beginsel dat beslissingen en handelingen primair gericht zijn op de werk -en leefomgeving, waarbij sociaal-maatschappelijke uitgangspunten een belangrijke rol spelen, rekening houdend met de gerechtvaardigde belangen van alle Partijen en Deelnemers aan het Bouwteam;
4.3	Het beginsel, dat iedere Partij/Deelnemer aan het Bouwteam een optimale inspanning levert om de voorliggende Opdracht te uitvoeren, zulks vanuit de gedachte: "beste voor de Opdracht" en vanuit ieders bekwaamheid en vakkennis en met maximale inzet zulks in het licht van de taken van iedere Partij/Deelnemer aan het Bouwteam en met inachtneming van ieders belangen en bevoegdheden;
4.4	Het beginsel dat Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam integer zullen handelen en daarbij zo veel mogelijk openheid c.q. transparantie jegens elkaar zullen betrachten, waarbij informatie wordt gedeeld, een en ander binnen de geldende wet- en regelgeving;
4.5	Het beginsel dat Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam zullen trachten om geschillen zo veel mogelijk te voorkomen en indien deze zich onverhoopt toch voordoen, Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam in overleg treden en zullen trachten om deze geschillen zo efficiënt mogelijk op te lossen;
4.6	Het beginsel dat Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam, ieder vanuit hun eigen rol, verantwoordelijkheid en mogelijkheden, zich maximaal zullen inspannen om eventuele tegenvallers op te lossen en over en weer de daaruit voortkomende hulpvragen welwillend te beoordelen.
4.7	Het beginsel dat geen van de Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam zijn/haar macht zal gebruiken om het belang van de ander te schaden of de samenwerking. Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam erkennen dat samenwerken vrij van dwang garandeert dat eigen doelen gerealiseerd kunnen worden, belangen veilig kunnen worden gesteld en de samenwerking geoptimaliseerd wordt.
4.8	Het beginsel dat Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam accurate en oprechte gesprekken zullen hebben op alle niveaus binnen de samenwerking. Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam zullen de waarheid spreken over feiten en intenties. Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam zullen geen relevante informatie achterhouden voor het succes van de ander of de samenwerking te schaden.

	Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam zullen onderscheid maken tussen feiten, meningen, observaties en ervaringen van betrokken professionals in de samenwerking en zullen voor zichzelf spreken.
4.9	Het beginsel dat Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam erkennen dat conflictcompetent en de daarbij behorende procesafspraken een positieve invloed heeft op de samenwerking en de beoogde resultaten daarvan. Partijen zullen zich inspannen om een conflictcompetente omgeving met elkaar te creëren.
4.10	De Partijen/Deelnemers aan het Bouwteam verrichten in gecoördineerd verband met elkaar de voorbereidingswerkzaamheden die zij zelf zelfstandig op grond van hun bilaterale overeenkomst, zie hiervoor de CONCEPT samenwerkingsovereenkomst als bijlage E opgenomen bij het aanbestedingsdocument, met de Opdrachtgever respectievelijk Aannemer zijn overeengekomen ten behoeve van de Bouwteamdoelstelling. Daar waar de Overeenkomst een verplichting beschrijft die (ook) dient te gelden in de bilaterale samenwerkingsovereenkomst tussen de Opdrachtgever en een Deelnemer vanuit Opdrachtgever respectievelijk de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) en een Deelnemer vanuit Aannemer (verbouw en installatietechnisch), staat de Opdrachtgever respectievelijk de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) er richting de andere Partij voor in dat deze verplichting is opgenomen in de betreffende bilaterale samenwerkingsovereenkomst, zie hiervoor bijlage E bij het aanbestedingsdocument.
4.11	Elke Partij/Deelnemer vanuit Opdrachtgever heeft uitsluitend contractuele verplichtingen jegens de Opdrachtgever en niet jegens de andere Deelnemers (behoudens de contractuele verplichtingen die de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) heeft jegens de Deelnemers vanuit Aannemer). Voor de nakoming van zijn verplichtingen jegens de Opdrachtgever is elke Partij/Deelnemer vanuit Opdrachtgever (en daarmee ook de Aannemer) zelf verantwoordelijk. Elke Deelnemer vanuit Aannemer heeft uitsluitend contractuele verplichtingen jegens de Aannemer en niet jegens de andere Deelnemers. Partijen beogen geen derden bedingen overeen te komen in deze Overeenkomst.
4.12	Elke Partij/Deelnemer, en namens hem de persoon die deelneemt in het Bouwteam, laat in houding en gedrag zien: A. Dat hij/zij naar deze samenwerkingsbeginselen handelt; B. Dat hij, niettegenstaande het karakter van de bilaterale overeenkomsten als genoemd in artikel 5.1, gericht is op en werkt aan een goede samenwerking in het Bouwteam; C. Dat hij oog heeft voor de Bouwteamdoelstelling en de gerechtvaardigde belangen van de andere Partijen/Deelnemers; D. Dat hij discussiepunten met andere Partijen/Deelnemers niet uit de weg gaat, zich inspent om deze tijdig bespreekbaar te maken en deze op een oplossingsgerichte manier bespreekt; E. Dat hij proactief en tijdig zijn eigen fouten bespreekbaar maakt en F. Dat hij proactief, tijdig en welwillend zoekt naar oplossingen voor zijn eigen fouten alsmede voor fouten van andere Partijen/Deelnemers.
4.13	Partijen zullen conform de samenwerkingsbeginselen gezamenlijk een exit-plan maken om uitstappen, opheffen of beëindiging van het Bouwteam mogelijk te maken. Waarbij de gerechtvaardigde belangen van alle deelnemers leidend zijn. Dit exit-plan zal als Appendix worden bijgevoegd bij deze overeenkomst.
5	Samenstelling van het Bouwteam, rol beschrijving, opvatting -en invulling
5.1	Het Bouwteam heeft de tenminste (niet uitsluitend of limitatief) volgende Deelnemers: A. De Opdrachtgever en namens hem [.....] in de rol van [.....] B. De Aannemer (verbouw en installatietechnische) [...naam...] en namens hem [heer/mevrouw] [Voornaam][Achternaam], in de rol van [.....]. C. De Architect/ Ontwerper [.....naam...] en namens hem [heer/mevrouw] [Voornaam][Achternaam], in de rol van [.....] D. De Coalitiemanager [.....naam...] en namens hem [heer/mevrouw] [Voornaam][Achternaam], in de rol van [.....] E. De Projectmanager [.....naam...] en namens hem [heer/mevrouw] [Voornaam][Achternaam], in de rol van [.....] F. De Binnen beplanting voorziener [.....naam...] en namens hem [heer/mevrouw] [Voornaam][Achternaam], in de rol van [.....] G. De Dranken concept voorziener [.....naam...] en namens hem [heer/mevrouw] [Voornaam][Achternaam], in de rol van [.....]

	H. De Meubel concept voorziener[.....naam...] en namens hem [heer/mevrouw] [Voornaam][Achternaam], in de rol van[.....] I. De Audio visueel concept voorziener[.....naam...] en namens hem [heer/mevrouw] [Voornaam][Achternaam], in de rol van[.....] J. Voor het expliciet maken van de rollen, rolopvatting -en invulling wordt gebruik gemaakt van het door de gemeente beschikbaar gestelde rolcanvas, zie hiervoor Appendix 3 bij deze overeenkomst.
5.2	De specifieke werkzaamheden behorende bij elke rol in het bouwteam en afgestemd op de Bouwteamdoelstelling zijn uitgewerkt in artikel 6 (ten aanzien van de Opdrachtgever), artikel 7 (ten aanzien van elke Partij/Deelnemer met uitzondering van de Opdrachtgever), artikel 8 (ten aanzien van de Aannemer, verbouw -en installatietechnische) en Appendix 1.
5.3	De Opdrachtgever is, na overleg met de Aannemer (verbouw en installatietechnisch), Partijen/Deelnemers, bevoegd om het Bouwteam uit te breiden of een of meer andere Deelnemers vanuit Opdrachtgever te vervangen of te verwijderen. Deze uitbreiding, vervanging of verwijdering tast de in artikel 12 omschreven positie van de Aannemer (verbouw -en installatietechnische) inzake het exclusieve recht om een aanbidding te mogen doen niet aan.
5.4	De Aannemer is, na goedkeuring van de Opdrachtgever, bevoegd om een of meer andere Deelnemers vanuit Aannemer te vervangen of verwijderen. De Opdrachtgever mag deze goedkeuring niet onthouden op onredelijke gronden.
5.5	De Opdrachtgever is bevoegd om de Aannemer te verzoeken een of meer andere partijen/Deelnemers vanuit Aannemer te vervangen of te verwijderen, welk verzoek de Aannemer slechts mag weigeren om zwaarwegende redenen.
5.6	Partijen plegen overleg indien een van de Partijen de persoon die namens haar deelneemt in het Bouwteam wenst te vervangen.
6.	Verplichtingen van de Opdrachtgever in het Bouwteam
6.1	Met inachtneming van de Bouwteamdoelstelling is Opdrachtgever jegens de Aannemer gehouden in het Bouwteam verplichtingen tijdig na te leven en de volgende werkzaamheden te verrichten: A. Het kenbaar maken ophalen, bepalen, formuleren en overbrengen van de behoefte (de vraag en zijn eventuele wensen) ter zake van het Project Werk -en Leefomgeving; B. Het actief deelnemen aan de bouwteambijeenkomsten en zorg dragen voor passende vervangingen/vertegenwoordiging met adequaat mandaat om besluiten te kunnen nemen namens Opdrachtgever; C. Het nemen en communiceren van besluiten die noodzakelijk zijn voor de voorbereidingswerkzaamheden en de voortgang van het Project; D. Het informeren van het Bouwteam over toepasselijke afspraken met derden (anders dan de Partijen/Deelnemers) en over verplichtingen opgelegd door het bevoegd gezag omtrent het Project, in beide gevallen indien en voor zover daar sprake van is; E. Het voeren van overleg met het bevoegd gezag ten behoeve van het verkrijgen van de voor het Project vereiste ontheffingen, goedkeuringen, vergunningen en andersoortige toestemmingen, en het tijdig informeren van het Bouwteam over de voortgang daarvan; F. Het naar vermogen en vanuit zuivere rolopvatting bijdragen aan beoordelen en commentariëren van ontwerpen, plannen, begrotingen en (wijzigingen)voorstellen voorgesteld door een of meer Partijen/Deelnemers; G. Het onverwijld waarschuwen van het Bouwteam indien hij een tekortkoming van een van de Partijen/Deelnemers heeft opgemerkt, indien en voor zover het kennisnemen van die tekortkoming relevant is voor de andere Deelnemers; H. Het aanwijzen van de Partij/Deelnemer die het Risicodossier zal opstellen en het bijhouden, en vervolgens het bijdragen aan dat Risicodossier, inclusief het signaleren van risico's die de Opdrachtgever ziet of redelijkerwijs moet zien met het oogmerk om zulke risico's toe te voegen aan het Risicodossier; I. Het aanwijzen van de Partij/Deelnemer of een derde die belast wordt met de rol van veiligheidsregisseur, daarbij rekening houdend met de arbeidsveiligheid tijdens het verrichten van de uitvoeringswerkzaamheden (waaronder begrepen de omgevingsveiligheid) en de

	veiligheid van het Project na afronding van de uitvoeringswerkzaamheden (waaronder begrepen de constructieve veiligheid en de brandveiligheid); J. Het aanwijzen van de Partij/Deelnemer die als constructeur eindverantwoordelijk zal zijn voor de constructieve veiligheid van het Project gedurende de ontwerp- en bouwfase; K. Het aanwijzen van de Partij/Deelnemer die verantwoordelijk wordt voor het opstellen van conceptnotulen van vergaderingen van het Bouwteam, volgend uit Appendix 4 L. Het plannen en uitvoeren van de eigen werkzaamheden in het Bouwteam in overeenstemming met de actuele planning van de ontwerpfase; M. Het informeren van de andere Partijen/Deelnemers omtrent de voortgang van zijn werkzaamheden, waarbij hij inzicht geeft in de besluiten die hij daarbij gemaakt heeft; N. Het naleven van zijn wettelijke verplichtingen op het gebied van veiligheid, en de bewaking van de naleving door elk van de Deelnemers van Opdrachtgever (met uitzondering van de Aannemer) van de op hen rustende wettelijke verplichtingen op het gebied van veiligheid;
7.	Verplichtingen van de Partijen/Deelnemers (anders dan de Opdrachtgever) in het Bouwteam
7.1	De volgende gelijkkluidende verplichtingen rusten op elke Partij/Deelnemer (anders dan de Opdrachtgever) met inachtneming van het bepaalde in artikel 5.2. Met inachtneming van de Bouwteamdoelstelling worden de volgende verplichtingen en werkzaamheden tijdig verricht vanuit de eigen ervaring en deskundigheid van de betreffende Deelnemer: A. Het plannen en uitvoeren van de eigen werkzaamheden in het Bouwteam in overeenstemming met de planning van de ontwerpfase (zoals van tijd tot tijd gewijzigd), met inachtneming van de coördinatie door en nadere instructies van de Opdrachtgever (welke instructies pas gegeven kunnen worden na overleg tussen de Opdrachtgever en de betreffende Deelnemer); B. Het deelnemen aan vergaderingen waarvan de Opdrachtgever aangeeft dat deelname gewenst is; C. Het naar beste vermogen beoordelen op onder meer juistheid en volledigheid, en zo nodig becommentariëren van alle informatie (waaronder de documenten genoemd in artikel 3.2, de planning van de ontwerpfase en het (Taakstellend) Budget dat aan hem is en/of wordt verstrekt. Deze informatie is verstrekt in het kader van het aangaan van de bilaterale overeenkomst met de Opdrachtgever, of wordt gedurende de looptijd van de voornoemde overeenkomst verstrekt door of op verzoek van de Opdrachtgever; D. Het naar beste vermogen beoordelen op onder meer juistheid en volledigheid, en zo nodig becommentariëren van alle ontwerpen, plannen, begrotingen, E. (wijziging)voorstellen en andere documentatie (ongeacht of deze een voorlopig of definitief karakter hebben) van andere Partijen/Deelnemers; F. Het naar beste vermogen adviseren van de Opdrachtgever ten behoeve van de Bouwteamdoelstelling. Onder adviseren wordt mede verstaan: 1. Het aandragen van voorstellen en/of wijzigingsvoorstellen; 2. Het informeren omtrent de uitvoerbaarheid van het Project, de financiële haalbaarheid met inachtneming van het (Taakstellend) Budget en de veiligheid van het Project (waaronder begrepen de constructieve veiligheid en de brandveiligheid); en 3. Het zo nodig aanvullen van en wijzigingsvoorstellen aandragen voor verkregen informatie (waaronder het Taakstellend Budget); 4. Het naar beste vermogen adviseren omtrent de arbeidsveiligheid tijdens het verrichten van de uitvoeringswerkzaamheden (waaronder begrepen de omgevingsveiligheid) en omtrent de veiligheid van het Project na afronding van de uitvoeringswerkzaamheden (waaronder begrepen de constructieve veiligheid en de brandveiligheid); G. Het naar beste vermogen adviseren omtrent de belasting op het milieu en het energieverbruik (zowel tijdens het verrichten van de uitvoeringswerkzaamheden als tijdens het gebruik van het Project) en omtrent het hergebruik van bouwmaterialen tijdens de gehele levensloop van het Project; H. Het naar beste vermogen adviseren omtrent de risico's van het Project en het mitigeren van zulke risico's, mede door het bijdragen aan het opstellen en het bijhouden van het Risicodossier, inclusief het signaleren van risico's die hij ziet, of redelijkerwijs moet zien, met het oogmerk om zulke risico's toe te voegen aan het Risicodossier; I. Het onverwijld waarschuwen en zo nodig nogmaals waarschuwen van de Deelnemers, indien zich een situatie voordoet waarbij:

	1. Documentatie (waaronder begrepen ontwerpen, plannen, begrotingen en (wijziging)voorstellen), inlichtingen, gegevens of instructies verstrekt zijn of worden, ongeacht of deze een voorlopig of definitieve karakter hebben; en/of 2. Besluiten in voorbereiding zijn, genomen worden of zijn, die nadelig zijn of redelijkerwijs nadelig kunnen zijn voor het behalen van de Bouwteamdoelstelling en/of zodanige fouten bevatten of gebreken vertonen dat de betreffende Deelnemer in strijd met de eisen van redelijkheid en billijkheid zou handelen als hij zonder waarschuwing bij de vervulling van de voorbereidingswerkzaamheden daarop zou voortbouwen; J. Het periodiek informeren van de andere Deelnemers over de voortgang van zijn werkzaamheden; en K. Al datgene wat naar de aard van de bilaterale overeenkomst voortvloeit uit de wet, de billijkheid of de gewoonte.
8.	Verplichtingen van de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) in het Bouwteam
8.1	Naast de werkzaamheden en verantwoordelijkheden uit hoofde van artikel 7 rustend op elke Partij/Deelnemer (met uitzondering van de Opdrachtgever) in het Bouwteam, is de Aannemer gehouden de hierna genoemde werkzaamheden te verrichten.
8.2	Ten behoeve van zijn werkzaamheden in het Bouwteam stelt de Aannemer zijn specifieke ervaring en deskundigheid ter beschikking aan de Opdrachtgever met betrekking tot de volgende onderwerpen: Zie in dit kader Appendix 4. Daartoe zal de Aannemer de volgende werkzaamheden tijdig verrichten in het Bouwteam: A. Het coördineren van de werkzaamheden van de Partijen/Deelnemers vanuit Aannemer, waarbij de Aannemer coördinatie-instructies van de Opdrachtgever zal opvolgen; B. Het bewaken van de voortgang van en instaan voor de correcte uitvoering van de werkzaamheden uit te voeren door de Deelnemers vanuit Aannemer als beschreven in artikel 7; C. Het organiseren van en zorgen voor voldoende en tijdige inzet van geschikte personen, die (voor zover nodig voor de uitvoering van de werkzaamheden en overige verplichtingen van de Aannemer) een adequaat mandaat hebben om voortvarend besluiten te kunnen nemen namens de Aannemer binnen het Bouwteam; D. Het bijdragen aan de voorbereidingswerkzaamheden op de volgende wijze: 1. Het coördineren van de werkzaamheden, zoals omschreven in het programma van eisen. 2. Het uitvoeren van de werkzaamheden, zoals omschreven in het gezamenlijke programma van ambitie/programma van eisen of overeengekomen bijkomende werkzaamheden. 3. Het opstellen van een rapport maatregelenadvies. 4. Het opstellen van ramingen. 5. Het opstellen van een werkomschrijving (bestek of anderszijds) met bijbehorende open transparante begroting. 6. Het voeren van omgevingsmanagement. 7. Het verzorgen van de communicatie met de opdrachtgever door middel van het aanstellen van één vaste contactpersoon. Deze contactpersoon belast met de taken zoals die vermeld staan in Appendix 3. E. Het naleven van zijn wettelijke verplichtingen op het gebied van veiligheid (voor zover de Aannemer die heeft bij het verrichten van de aan hem gealloceerde voorbereidingswerkzaamheden), en de bewaking van de naleving door elk van de Deelnemers van Aannemer van de op hen rustende wettelijke verplichtingen op het gebied van veiligheid; F. Het opstellen en bijhouden van het tijdschema voor de voorbereiding en de uitvoering van het Project.
9.	Besluitvorming en verslaglegging
9.1	Partijen bij deze Overeenkomst, alsmede de andere Deelnemers, zijn elk bevoegd het Bouwteam bijeen te roepen.

9.2	De besluitvorming binnen het Bouwteam vindt als volgt plaats: A. Besluiten worden op een expliciete wijze genomen, met meerderheid van stemmen van de aanwezige Partijen/ Deelnemers, waarbij de Opdrachtgever in ieder geval moet instemmen met inachtneming van zowel ambtelijke -en politieke besluitvormingsprocessen; B. Bij aanvang van de samenwerking in het Bouwteam maken de Deelnemers afspraken over de nadere organisatie van het Bouwteam, de samenwerking binnen het Bouwteam, en het besluitvormingsproces binnen het Bouwteam.										
9.3	Van alle vergaderingen van het Bouwteam worden notulen opgesteld. De notulen bevatten onder meer een overzicht van door één of meer Partijen/Deelnemers gemaakte (ontwerp)suggesties, een overzicht van de genomen besluiten (inclusief welke Partij/Deelnemer op welke wijze heeft gestemd), en een weergave van de discussies omtrent de voornoemde suggesties en besluiten. Het Bouwteam stelt de notulen in de eerstvolgende vergadering vast.										
10.	Vergoeding van de Aannemer (verbouw en installatietechnisch)										
10.1	De Opdrachtnemer ontvangt na afronding van elk van de gezamenlijk te bepalen en hieronder genoemde fases het daarbij corresponderende bedrag ter vergoeding van voor geleverde diensten: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td><td style="width: 20%; text-align: right;">€</td></tr> <tr> <td></td><td style="text-align: right;">€</td></tr> <tr> <td></td><td style="text-align: right;">€</td></tr> <tr> <td><i>totaal</i></td><td style="text-align: right;">€</td></tr> <tr> <td></td><td style="text-align: right;">(exclusief BTW)</td></tr> </table> De resultaten en/of producten van de bovengenoemde voorbereidende werkzaamheden zijn eigendom van de Opdrachtgever.		€		€		€	<i>totaal</i>	€		(exclusief BTW)
	€										
	€										
	€										
<i>totaal</i>	€										
	(exclusief BTW)										
10.2	De Aannemer (verbouw en installatietechnisch) factureert overeenkomstig Artikel 22 van de inkoopvoorwaarden, zie bijlage A, bij het aanbestedingsdocument.										
10.3	Indien Partijen besluiten de werkzaamheden van de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) uit te breiden ten opzichte van de werkzaamheden zoals oorspronkelijk voorzien in de Overeenkomst, zullen Partijen voorafgaand aan het uitvoeren van deze werkzaamheden schriftelijk afspraken maken over het zo nodig aanpassen van het (Taakstellend) Budget en het daarin opgenomen bedrag voor de vergoeding van de werkzaamheden van de Aannemer in het Bouwteam.										
11.	Aansprakelijkheid en verzekering										
11.1	Een Partij is jegens de andere aansprakelijk voor toerekenbare tekortkomingen in de nakoming van de Overeenkomst die aan eerstgenoemde Partij kan worden toegerekend en die leidt tot schade aan de kant van de andere Partij.										
11.2	De Aannemer (verbouw en installatietechnisch) is gehouden om ieder voorgesteld besluit van het Bouwteam te beoordelen en onverwijld te waarschuwen indien een dergelijk besluit gebreken of fouten bevat, of andersoortige kenmerken heeft die tegenstrijdig zijn en/of nadelige impact kunnen hebben op het behalen van de Projectdoelstelling, indien én voor zover de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) dergelijke gebreken, fouten of andersoortige kenmerken kende of redelijkerwijs behoorde te kennen op basis van diens specifieke deskundigheid. Deze bepaling doet niets af aan een afwijkende afspraak als opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst voor de uitvoer van het project (aanneming tot werk).										
11.3	Indien en voor zover de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) aansprakelijk is jegens de Opdrachtgever voor hetgeen in het kader van het Bouwteam aan werkzaamheden verricht, wordt zijn aansprakelijkheid beheerst door de Inkoopvoorwaarden 2023 Capelle aan den IJssel voor leveringen en diensten.										
11.4	Uit het enkel deelnemen aan besluitvorming in een Bouwteam vloeit voor de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) geen verantwoordelijkheid voort voor besluiten die eenzijdig zijn genomen door de Opdrachtgever. Dit laat onverlet de mogelijke aansprakelijkheid van de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) voortvloeiende uit enige andere bepaling uit deze Overeenkomst.										

11.5	De Aannemer (verbouw en installatietechnisch) heeft ter dekking van eventuele aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst in ieder geval de volgende verzekering(en) afgesloten: A. Beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor ontwerpwerkzaamheden; B. Algemene Wettelijke aansprakelijkheid
11.6	De Aannemer (verbouw en installatietechnisch) verstrekt de polis(sen) van deze verzekering(en) uiterlijk binnen 7 dagen na ontvangst verzoek Opdrachtgever.
11.7	De Opdrachtgever in het bezit is van een doorlopende CAR-verzekering.
12.	Contractvorming samenwerkingsovereenkomst Project (aanneming van werk)
12.1	Zodra de Opdrachtgever heeft geconstateerd dat de documenten ten behoeve van het Project van het Bouwteam (documenten overeen te komen na gunning) voldoen aan gezamenlijke eisen maakt Opdrachtgever deze constatering schriftelijk kenbaar aan de Aannemer (verbouw en installatietechnisch). Vanaf de dagtekening van die constatering start de contractvormingsprocedure, zoals uiteengezet in dit artikel 12, en kan de Opdrachtgever de Overeenkomst niet langer opzeggen op grond van artikel 7:408 Burgerlijk Wetboek.
12.2	Gedurende een periode van 2 weken vanaf de dagtekening van de constatering genoemd in artikel 12.1, zullen Partijen met elkaar in onderhandeling treden conform de contractvormingsprocedure als uiteengezet in dit artikel met als doel een samenwerkingsovereenkomst aan te gaan voor de uitvoering van (deel)opdrachten in het Project.
12.3	De Opdrachtgever nodigt dan de Aannemer (verbouw en installatietechnisch), Partijen/Deelnemers uit een aanbidding te doen voor de werkzaamheden op grond van de documenten en voorwaarden als genoemd in artikelen 12.1 en 12.2. De Opdrachtgever maakt daarbij kenbaar uit welke onderdelen de aanbidding moet bestaan, waaronder in ieder geval de prijs.
12.4	Uiterlijk [xx nader overeen te komen] weken nadat de Opdrachtgever de Aannemer (verbouw en installatietechnisch), Partijen/Deelnemers heeft uitgenodigd om een aanbidding te doen conform artikel 12.3, doen Aannemer (verbouw en installatietechnisch), Partijen/deelnemers hun aanbidding. De Aannemer (verbouw en installatietechnisch), Partijen/Deelnemers geven daarbij op basis van een open begroting (op een transparante wijze zoals nader vastgesteld door Partijen) inzicht in de onderbouwing van de prijs als opgenomen in zijn aanbidding. In deze aanbidding zullen in ieder geval de prijscomponenten uit de inschrijvingsstaten van de inschrijving zijn opgenomen. De aanbidding (alsmede de aanbidding die in de loop van de onderhandelingen is aangepast) geldt als een onherroepelijk aanbod gedurende de gehele contractvormingsprocedure als beschreven in dit artikel 12.
12.5	Na ontvangst en beoordeling van de aanbidding neemt de Opdrachtgever het besluit deze aanbidding te aanvaarden of onderhandelingen met de Aannemer, Partijen/Deelnemers over deze aanbidding aan te vangen. De Opdrachtgever deelt zijn besluit uiterlijk [xx nader overeen te komen weken] na ontvangst van de aanbidding schriftelijk mee aan de Aannemer, Partijen/Deelnemers.
12.6	De in artikel 12.5 genoemde onderhandelingen vinden op exclusieve basis plaats tussen Partijen. Op exclusieve basis betekent dat de Opdrachtgever omtrent de (voorbereiding van de) uitvoeringswerkzaamheden van het Project gedurende de in de volgende zin genoemde periode geen contact onderhoudt met andere partijen die mogelijk geïnteresseerd zijn in het aangaan van een overeenkomst van aanneming van werk met betrekking tot het Project. De periode van de onderhandelingen duurt [xxx nader overeen te komen weken], gerekend vanaf het moment van dagtekening van het besluit van de Opdrachtgever om onderhandelingen aan te gaan zoals bedoeld in artikel 12.5.
12.7	Gedurende de onderhandelingen als beschreven in dit artikel 12 houden Partijen rekening met elkaars gerechtvaardigde belangen en onderhandelen zij te goeder trouw.
12.8	Gedurende de onderhandelingen omtrent de samenwerkingsovereenkomst ten behoeve van het project (aanneming van werk), onderhandelen Partijen uitsluitend over de volgende onderwerpen: A. De prijs en/of de verschillende componenten in de onderbouwing daarvan; B. Planning;

	C. Aansprakelijkheid en vergoeding van schade (waaronder kosten) voor zover de uitvoeringsovereenkomst hier niet reeds in voorziet.
12.9	Op ieder moment tijdens de periode zoals in artikel 12.6 bedoeld, kan de Opdrachtgever besluiten om een op dat moment geldende aanbieding van de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) schriftelijk te aanvaarden, als gevolg waarvan de samenwerkingsovereenkomst voor het project (aanneming van werk) tussen Partijen tot stand komt.
12.10	Indien na afloop van de in artikel 12.6 genoemde termijn Partijen geen overeenstemming hebben bereikt omtrent de – eventueel aangepaste – aanbieding van de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) kan de Opdrachtgever de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) schriftelijk mededelen dat de termijn van exclusiviteit, in afwijking van artikel 12.6, is geëindigd.
12.14	Geen overeenstemming kunnen vinden met betrekking tot de uitvoering van de werkzaamheden. De deelopdrachten worden in uitvoering en ter volledige afronding in opdracht gegeven. Bij het niet tot overeenstemming kunnen komen voor een volgende/andere deelopdracht kan hiervoor zonder verdere verplichtingen, anders dan eerdergenoemde, naar een derde partij de uitvraag worden neergelegd.
13.	Beëindiging van de Overeenkomst
13.1	Zonder af te doen aan de wettelijke mogelijkheden om de Overeenkomst vroegtijdig te beëindigen, kan elk van de Partijen de Overeenkomst via aangetekende brief ontbinden of opzeggen zonder dat rechterlijke tussenkomst vereist is indien: A. Partijen conform de procedure zoals opgenomen in artikel 12 geen overeenstemming hebben bereikt omtrent de samenwerkingsovereenkomst voor het project (aanneming van werk) en de Opdrachtgever op grond van artikel 12.10 aan de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) heeft meegedeeld dat de termijn van exclusiviteit is geëindigd; B. Ten aanzien van de andere Partij surséance van betaling wordt verleend en de bewindvoerder niet ten genoegen van de Partij die het recht heeft tot ontbinding en/of opzegging over te gaan, aantoont dat deze Overeenkomst en een eventuele samenwerkingsovereenkomst voor het project (aanneming van werk) behoorlijk nagekomen zal worden, dan wel indien de andere Partij failliet wordt verklaard.
13.2	Na een vroegtijdige beëindiging van deze Overeenkomst blijft het bepaalde in artikelen 14 tot en met 17 tussen Partijen gelden.
14.	Intellectuele eigendomsrechten
14.1	De Opdrachtgever is de enige rechthebbende van alle intellectuele eigendomsrechten, (waaronder, maar niet beperkt tot de auteursrechten) en eigenaar van alle documentatie (waaronder tekeningen en berekeningen), die de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) heeft opgesteld, ontwikkeld en/of waaraan hij op een andere wijze heeft bijgedragen in het kader van deze Overeenkomst, behoudens indien en voor zover Partijen expliciet en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.
14.2	Voor zover op door de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) of Partij/Deelnemer vanuit Aannemer (verbouw en installatietechnisch) afgegeven documentatie (waaronder tekeningen en berekeningen) intellectuele eigendomsrechten (waaronder, maar niet beperkt tot de auteursrechten) van de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) of Partij/Deelnemer vanuit Aannemer (verbouw en installatietechnisch) rusten, worden deze intellectuele eigendomsrechten bij deze Overeenkomst dan wel bij voorbaat (welke situatie eerder kan plaatsvinden) om niet door de Aannemer (al dan niet na verwerving daarvan van de Partij/Deelnemer vanuit Aannemer) geleverd en overgedragen aan de Opdrachtgever. Voor zover nodig zal de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) op verzoek van de Opdrachtgever aan de voornoemde levering en overdracht zijn medewerking verlenen, dan wel ervoor instaan dat de Deelnemer vanuit Aannemer (verbouw en installatietechnisch) daar zijn medewerking aan verleent.

14.3	De Opdrachtgever mag na een vroegtijdige beëindiging van deze Overeenkomst in zijn contractuele relatie tot de Aannemer geen gebruikmaken van documentatie die de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) heeft opgesteld, ontwikkeld en/of waaraan hij op een andere wijze heeft bijgedragen in het kader van deze Overeenkomst, totdat de Opdrachtgever aan al zijn financiële verplichtingen uit hoofde van artikel 10 jegens de Aannemer (verbouw en installatietechnisch) heeft voldaan.
15.	Geheimhouding
15.1	Geen Partij maakt de informatie en gegevens die haar bekend is geworden met betrekking tot de inhoud van deze Overeenkomst, de overeenkomsten die eventueel voortvloeien uit de Overeenkomst en de inhoud van de door Partijen reeds gevoerde en nog te voeren onderhandelingen op geen enkele wijze openbaar, kenbaar of anderszins toegankelijk voor derden. Elke Partij staat ervoor in dat haar werknemers, leidinggevende organen of door haar ingeschakelde derden (waaronder de betreffende Deelnemers) deze geheimhouding eveneens betrachten.
15.2	De geheimhoudingsplicht van Partijen heeft geen betrekking op informatie of gegevens: A. Die een Partij aan een derde moet verstrekken om zijn rechten en/of verplichtingen voortvloeiend uit deze Overeenkomst dan wel de overeenkomsten die eventueel voortvloeien uit de Overeenkomst uit te oefenen, respectievelijk na te komen; B. Die een Partij op grond van wetgeving, regelgeving, een rechtelijke uitspraak en/of een arbitraal vonnis verplicht is te verstrekken, of nodig heeft in het kader van financiële verantwoording en verslaglegging; C. Indien deze informatie en/of gegevens publiekelijk bekend zijn geworden zonder dat dit een Partij kan worden verweten; D. Waarvoor een Partij de andere Partij schriftelijk toestemming heeft gegeven om deze te openbaren; E. Die voor de Opdrachtgever noodzakelijk zijn om een overeenkomst van aanneming van werk aan te kunnen gaan met een derde, zodra geen sprake meer is van exclusiviteit als bedoeld in artikel 12.13; en/of F. Die de Opdrachtgever dient te verstrekken in het kader van een financiering.
16.	Geschillen en toepasselijk recht
16.1	Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
16.2	Alle geschillen met betrekking tot of voortvloeiend uit deze Overeenkomst worden exclusief beslecht door de Rechtbank te Rotterdam.
17.	Algemeen
17.1	Het is Partijen niet toegestaan hun rechten en/of verplichtingen uit deze Overeenkomst over te dragen aan een derde, tenzij hiervoor schriftelijke toestemming van de andere Partij is verkregen.
17.2	Tenzij uitdrukkelijk anderszins is bepaald in deze Overeenkomst, dragen Partijen hun eigen kosten, lasten en uitgaven die zij in verband met de totstandkoming van deze Overeenkomst hebben gemaakt.

Locatie:
Datum:

Opdrachtgever	Aannemer (verbouw en installatietechnisch) /opdrachtnemer
Naam: Functie:	Naam: Functie:

Appendices:

Appendix 1: Gezamenlijke Bouwteamdoelstelling

(format gezamenlijk te bepalen)

Appendix 2: Overzicht van de bijdrage/waarde/eisen per Partij/Deelnemer in het Bouwteam, inclusief de eisen die gelden voor de personen die deelnemen in het Bouwteam namens deze Deelnemers (zoals competenties en kwalificaties Deelnemer)

(format gezamenlijk te bepalen)

Appendix 3: Rollen, taken -en verantwoordelijkheden, “rolcanvas”

Samenwerken Van wie krijg je input? Met wie werk je samen? 6A Input van: ... Samenwerking met: ...	Kernactiviteiten Wat heb je te doen? 5 ...	Wat is je proces-verantwoordelijkheid? Welke waarde voeg je toe? Waar zorg je voor? 1 ...	Producten Wat lever je op? Wat is het resultaat? 3 ...	Wie is je klant? Aan wie lever je op? 4A ...
Wat verwacht je van degene met wie je samenwerkt? 6B ...	Mandaat Welke extra bevoegdheid heb je nodig? 9 ...		Effect Wat levert het op? 2 ...	Wat verwacht de klant? 4B ...
Kader Wat is het kader? 7 ...	Budget en middelen Welke middelen heb je nodig? 8 ...	Monitoring & bijsturing Hoe volgen we de voortgang? 10 ...		

Appendix 4: Beschrijving van de werkzaamheden per Deelnemer van het Bouwteam;

(format gezamenlijk bepalen en gezamenlijk invullen)

Appendix 5: Nota's van Inlichtingen;

Appendix 6: Aanbestedingsdocument, inclusief bijlagen;

Appendix 7: (Taakstellend) budget inclusief raming

Appendix 8: Inschrijving van de Aannemer

Appendix 9: Exit-plan