

1. Integraal gezondheidsmanagement

Samen werken aan arbeid, vitaliteit en gezondheid

HumanCapitalCare is een gecertificeerde, innovatieve dienstverlener op het gebied van arbeid, gezondheid en vitaliteit. We adviseren en ondersteunen organisaties beleidsmatig en praktisch bij het invoeren van integraal gezondheidsmanagement met als doel werknemers duurzaam inzetbaar te houden. Hiertoe hanteren wij een geïntegreerde aanpak op basis van een uitgebreid portfolio aan producten en diensten op het gebied van preventie, verzuim en interventies en geven we advies over zorg en financiering. Wij zijn zowel ISO 9001, ISO 27001 alsmede NEN 7510 gecertificeerd en voeren onze dienstverlening uit binnen de gegeven wettelijke kaders. Hieronder vallen onder meer de Arbeidsomstandighedenwet, de Wet verbetering poortwachter (Wvp), de Europese Algemene Verordening op de Gegevensverwerking (AVG), de Wet kwaliteit, klachten en geschillen in de zorg (Wkkgz), de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO), de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG), de Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg (Wabvpz) en de binnen onze branche geldende richtlijnen/-snoeren en leidraden van onder meer de Autoriteit Persoonsgegevens, KNMG en NVAB.

Voor een goede uitvoering van integraal gezondheidsmanagement is een multidisciplinaire aanpak nodig. HumanCapitalCare biedt professionals expertise op het gebied van duurzame inzetbaarheid, waarbij een sterke focus ligt op preventie. Risico's in een vroegtijdig stadium opsporen en zo mede gezondheidsproblemen helpen voorkomen is efficiënter en goedkoper dan werken aan terugkeer nadat er al gezondheidsschade al dan niet met uitval is ontstaan. Daarnaast beschikken wij over een goed zorg- en interventietraject. Wij geven u gevraagd en ongevraagd advies en verrichten op uw verzoek onze diensten (op offertebasis), zoals preventief medische onderzoeken ('PMO's'), arbeids- en organisatieadvies (bijvoorbeeld coaching en individuele begeleiding bij organisatiegebonden verzuim), trainingen op het gebied van preventie, verzuim en re-integratie en de HumanCapitalScan. We beschikken over een online state-of-the-art ICT-systeem met een informatie-infrastructuur die zorgt dat u onze diensten optimaal kunt benutten en interventies meetbaar en analyseerbaar zijn.

Wettelijke kerntaken

Samen met uw werknemers bent u verantwoordelijk voor goede arbeidsomstandigheden, gezondheid, veiligheid en welzijn. Op grond van de Arbeidsomstandighedenwet bent u verplicht zich in de volgende kerntaken te laten ondersteunen door één of meer kerndeskundigen:

- ziekteverzuimbegeleiding
- periodiek arbeidsgezondheidskundig onderzoek (PAGO)
- aanstellingskeuringen
- consultatie met betrekking tot gezondheidskundige vraagstukken in verband met arbeid (open spreekuur)
- toetsen van en adviseren over de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E)

Voor de uitvoering van de eerste vier taken dient u een bedrijfsarts in te schakelen. De laatste taak dient uitgevoerd te worden door een bedrijfsarts, arbeids- en organisatieadviseur, arbeidshygiënist of veiligheidskundige.

Uw keuze voor HumanCapitalCare impliceert een contract met een gecertificeerde arbodienst evenals de keuze voor de vangnetregeling. U besteedt hiermee de procesbewaking van verzuim en re-integratie en relevante administratieve processen uit aan ons, tenzij wij daar expliciet andere afspraken met u over hebben gemaakt. De exacte dienstverlening die u afneemt bij HumanCapitalCare, kunt u terugvinden in Deel II van de Overeenkomst Arbeid, Vitaliteit en Gezondheid en is afhankelijk van het door u gekozen pakket.

U blijft echter zelf (eind)verantwoordelijk voor het inschakelen van deskundigen voor de genoemde vijf kerntaken. Indien u buiten HumanCapitalCare om een kerndeskundige inschakelt, dient u de samenwerking tussen hem/haar en onze professionals te faciliteren en ons te voorzien van de rapportages van deze derden.

HumanCapitalCare is daarnaast aan te merken als zorgaanbieder in de zin van de Wkkgz. Als zorgaanbieder zijn wij verplicht om goede, doeltreffende en doelmatige (preventieve) zorg aan individuele werknemers te verlenen. In de Wkkgz is vastgelegd wat hieronder precies verstaan wordt en wat er moet gebeuren wanneer er klachten zijn over de verleende zorg. Er is sprake van een continue bewaking, beheersing en verbetering van de kwaliteit van de zorg en dienstverlening door HumanCapitalCare.

In dat kader beschikt HumanCapitalCare dan ook over een klachtenprocedure. De klachtenprocedure is op de website www.humancapitalcare.nl te raadplegen. Uw werknemers kunnen via de genoemde website een klacht indienen over de dienstverlening of over de bedrijfsarts. HumanCapitalCare zal de klacht conform haar klachtenprocedure in behandeling nemen en indien nodig maatregelen treffen. De klachtenprocedure dient bekend te zijn bij uw werknemers. U en HumanCapitalCare hebben daarin een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

(Informatie)verplichtingen

Om onze werkzaamheden zorgvuldig te kunnen uitvoeren, dient u alle relevante informatie met betrekking tot het arbeidsomstandighedenbeleid binnen uw organisatie, zowel ten aanzien van preventie als ten aanzien van verzuim en re-integratie, aan ons beschikbaar te stellen zodat we gezamenlijk aan de beste preventieve bedrijfsgezondheidszorg kunnen werken. U bent verplicht om uw werknemers te informeren over onze samenwerking, het arbeidsomstandighedenbeleid en welke verplichtingen dit voor uw werknemers met zich meebrengt.

Binnen uw organisatie dient u een ervaren en deskundige preventiemedewerker aan te stellen die u ondersteunt bij de dagelijkse zorg voor veilig en gezond werken. Een bedrijf met meer dan 25 werknemers, moet minimaal één preventiemedewerker hebben. Het medezeggenschapsorgaan heeft instemmingsrecht bij de benoeming van de preventiemedewerker én de positionering van de preventiemedewerker in uw organisatie. Hiermee ontstaat een gezamenlijke verantwoordelijkheid: de preventiemedewerker krijgt draagvlak bij de werknemers en het medezeggenschapsorgaan is medeverantwoordelijk voor het goed functioneren van de preventiemedewerker.

Daarnaast bent u conform de wet verantwoordelijk voor bedrijfshulpverlening

Verwerking van persoonsgegevens

Bij de uitvoering van onze dienstverlening, worden (bijzondere) persoonsgegevens verwerkt. Een zorgvuldige verwerking van deze persoonsgegevens vinden wij erg belangrijk. Wij verwerken persoonsgegevens overeenkomstig de AVG, waarbij wij de richtlijnen/-snoeren en leidraden van de Autoriteit Persoonsgegevens in acht nemen.

Op grond van de WGBO zijn bedrijfsartsen verplicht om arbeidsgezondheidskundige dossiers aan te leggen (zie ook hieronder onder 'Arbeidsgezondheidskundige dossiers'), waarin onder meer persoonsgegevens worden opgeslagen. HumanCapitalCare is aan te merken als 'verwerkingsverantwoordelijke' van deze persoonsgegevens. De persoonsgegevens worden opgeslagen in een ICT-systeem, dat voldoet aan de wettelijke eisen en een hoog beveiligingsniveau heeft.

Om aan de wettelijke dossierplicht te kunnen voldoen, om ervoor te zorgen dat wij over de juiste persoonsgegevens beschikken én om een nauwkeurige verwerking van die persoonsgegevens te waarborgen, wordt onze dienstverlening ondersteund door IT&Care B.V. ("IT&Care"). Via software die door IT&Care wordt ontwikkeld en beheerd kunnen persoonsgegevens van werknemers tussen u als opdrachtgever, IT&Care en HumanCapitalCare nauwkeurig worden uitgewisseld. De uitwisseling van persoonsgegevens van uw werknemers via IT&Care vindt enkel op uw verzoek plaats. IT&Care verstrekt enkel persoonsgegevens aan HumanCapitalCare voor zover dat noodzakelijk is en indien daarvoor een wettelijke grondslag bestaat. Een wettelijke grondslag bestaat vanaf het moment waarop de zorgverlening aan een werknemer start. Alleen de persoonsgegevens die HumanCapitalCare nodig heeft voor het aanleggen van een arbeidsgezondheidskundig dossier, worden aan HumanCapitalCare ter beschikking gesteld. HumanCapitalCare krijgt dus niet automatisch toegang tot de persoonsgegevens van uw werknemers.

IT&Care is net als HumanCapitalCare ISO 9001, ISO 27001 en NEN 7510 gecertificeerd. Als onafhankelijk beheerder van de persoonsgegevens die via de door haar ontwikkelde softwareapplicaties worden verwerkt, geldt IT&Care als verwerker van deze persoonsgegevens. Naast de contractuele relatie die u met HumanCapitalCare aangaat, sluit u daarom een verwerkersovereenkomst met IT&Care. Daarin spreekt u met IT&Care onder meer af wanneer persoonsgegevens door IT&Care aan HumanCapitalCare ter beschikking mogen worden gesteld.

In de privacyreglementen van HumanCapitalCare en IT&Care, te raadplegen via onze websites www.humancapitalcare.nl, respectievelijk www.itandcare.nl, is nader uitgewerkt hoe de zorgvuldige verwerking van uw persoonsgegevens is gewaarborgd.

Re-integratiedossier

Conform de Wvp bent u verantwoordelijk voor de opbouw van een re-integratiedossier voor iedere arbeidsongeschikte werknemer en zult u dit dossier in bepaalde gevallen (WIA-aanvraag, second opinion, ontslag tijdens ziekte of aanvraag re-integratievoorzieningen) aan de werknemer verstrekken. HumanCapitalCare stelt het actueel oordeel en medisch dossier op dat noodzakelijk is ter completering van het re-integratiedossier. Het actueel oordeel wordt met inachtneming met het medisch geheim aan u en de arbeidsongeschikte werknemer ter beschikking gesteld.

Bedrijfsarts en medische gegevens

De bedrijfsartsen van HumanCapitalCare zijn onafhankelijk en adviseren over preventie-, herstel- en re-integratiemogelijkheden en schakelen gericht, op basis van professionele en wettelijke normen, andere professionals in voor advies en ondersteuning. De bedrijfsarts signaleert tijdig of er sprake is van mogelijke gezondheidsrisico's of van stagnatie in het herstel van de medische toestand en/of de functionele mogelijkheden, evenals de eventuele werkgebonden en niet-werkgebonden (multicausale) oorzaken daarvan. Ook adviseert de bedrijfsarts over (onderbouwde) interventies.

De bedrijfsarts is gebonden aan het medisch beroepsgeheim. Uitsluitend na toestemming van de werknemer zal de bedrijfsarts, indien nodig, met de huisarts of

behandelend specialist informatie uitwisselen. Doel is om te komen tot een goed gecoördineerde diagnostiek, behandeling en invulling van de werk mogelijkheden. De bedrijfsarts zal u als werkgever informeren over de functionele mogelijkheden en beperkingen van de arbeidsongeschikte werknemer, de (te verwachten) periode van arbeidsongeschiktheid en of de werknemer meewerkt aan re-integratie. U dient zich dan ook te beperken tot het verwerken van deze gegevens, en mag nadrukkelijk geen medische gegevens (waaronder aard en oorzaak van de arbeidsongeschiktheid) in het personeelsdossier opnemen of anderszins verwerken, behoudens zeer exceptionele uitzonderingen.

Beschikbaarheid van tijd

De bedrijfsarts dient voldoende tijd beschikbaar te hebben voor de uitvoering van zijn werkzaamheden conform de professionele richtlijnen, waaronder ook tijd voor overleg met u en uw medezeggenschapsorgaan en betrokken deskundigen wordt bedoeld.

Toegang werkplek en bedrijfsongeval

De bedrijfsarts heeft toegang tot iedere werkplek binnen uw organisatie, zodat hij desgewenst een goed inzicht kan krijgen in de bedrijfsvoering, in gesprek kan gaan met uw werknemers, een goed beeld van de arbeidsomstandigheden krijgt en zo dus optimaal invulling kan geven aan de arbeidsgelateerde zorg binnen uw organisatie. Of het nu gaat om preventie of om re-integratie bij ziekteverzuim. Een bezoek aan de werkplekken kan óf preventief worden ingezet óf op basis van een individuele casus. De bedrijfsarts kan vanuit zijn professionaliteit ook een andere deskundige vragen de werkplek te bezoeken of u daartoe adviseren.

Mocht er onverhoopt een bedrijfsongeval plaatsvinden, dan kunt u bij de analyse hiervan de bedrijfsarts of een andere kerndeskundige raadplegen.

Toegang bedrijfsarts

Werknemers hebben recht op doeltreffende toegang tot de bedrijfsarts voor de consultatie over individuele, persoonsgerichte gezondheidsvragen in relatie tot het werk. De werknemers kunnen hiervoor gebruik maken van het arbeidsomstandighedenprekeuur dat HumanCapitalCare aanbiedt. Wanneer werknemers daar gebruik van willen maken, dan is uw toestemming daarvoor niet vereist.

Indien een werknemer gebruik maakt van het arbeidsomstandighedenprekeuur, garandeert HumanCapitalCare (evenals bij PMO's) volledige anonimiteit, tenzij de betrokken werknemer uitdrukkelijk toestemming geeft om zijn identiteit bij u kenbaar te laten maken.

U bent er in het kader van uw arbeidsomstandighedenbeleid zelf voor verantwoordelijk dat de mogelijkheid van het arbeidsomstandighedenprekeuur bekend is bij de werknemers.

Preventieve bedrijfsgezondheidszorg

Indien noodzakelijk, adviseert de bedrijfsarts over preventieve maatregelen met betrekking tot het arbeidsomstandighedenbeleid of over aanpassing daarvan. Waar nodig worden andere deskundigen ingeschakeld. De bedrijfsarts zal hierin nauw samenwerken met de preventiemedewerker en de veiligheids- en gezondheidsrisico's binnen uw organisatie met de preventiemedewerker bespreken.

Second opinion

Een werknemer kan het door de bedrijfsarts gegeven advies laten beoordelen door een andere bedrijfsarts. Als een werknemer een dergelijke second opinion wenst, vraagt hij dit aan bij zijn vaste begeleidende bedrijfsarts.

De bedrijfsarts verwijst de werknemer door naar een andere bedrijfsarts, tenzij zwaarwegende redenen zich tegen honorering van het verzoek verzetten.

HumanCapitalCare is aangesloten bij de Landelijke Pool Bedrijfsartsen Second Opinion (LPBSO). Deze pool bestaat uit gespecialiseerde bedrijfsartsen die beschikbaar zijn om de second opinion te verrichten. De LPBSO voldoet volledig aan de eisen van Arbeidsomstandighedenwet. Meer informatie over de LPBSO kunt u vinden op <https://www.bedrijfsartsensecondopinion.nl/>. In beginsel wordt de werknemer door de bedrijfsarts die de second opinion uit zal voeren uitgenodigd voor een spreekuur. Het spreekuur omvat een gesprek en zo nodig een medisch onderzoek.

Een second opinion wordt afgesloten met een schriftelijk advies dat wordt doorgestuurd naar de behandelend bedrijfsarts. Deze pakt de begeleiding verder op en zal gemotiveerd aangeven bij de werknemer in hoeverre hij het advies overneemt. De eerste bedrijfsarts blijft de begeleidende arts.

Beroepsziekten

In het geval van beroepsgebonden aandoeningen en beroepsziekten, wordt de bedrijfsarts betrokken bij het opsporen, onderkennen, diagnosticeren en het zo nodig en mogelijk vertalen ervan in een preventieve aanpak voor het bedrijf of de sector.

Indien de bedrijfsarts beroepsziekten of beroepsgebonden aandoeningen signaleert, dan zal de bedrijfsarts voldoen aan de wettelijke meldingsplicht en dit melden bij het Nederlands Centrum voor Beroepsziekten.

Arbeidsgezondheidskundige dossiers

De bedrijfsarts heeft een dossierplicht op grond van de WGBO en is verantwoordelijk voor de inhoud van het arbeidsgezondheidskundig dossier. Dit betekent dat de bedrijfsarts bepaalt welke personen er, onder zijn verantwoordelijkheid, toegang hebben tot het (medische gedeelte van het) arbeidsgezondheidskundig dossier en of er gegevens aan derden worden verstrekt. Werknemers kunnen zich tot de bedrijfsarts wenden ten behoeve van de uitoefening van hun recht op inzage, afschrift, correctie en vernietiging van (gegevens in) het arbeidsgezondheidskundig dossier. Daarnaast werkt de bedrijfsarts mee aan overdracht van het arbeidsgezondheidskundig dossier aan een opvolgend bedrijfsarts binnen de wettelijke kaders die hiervoor gelden. Hiervoor bent u en/of de opvolgend bedrijfsarts een redelijke vergoeding per overgedragen dossier aan ons verschuldigd.

HumanCapitalCare faciliteert de bedrijfsarts bij de uitvoering van bovengenoemde verplichtingen en draagt zorg voor het beheer van het arbeidsgezondheidskundig dossier in ons eigen ICT-systeem. We hanteren in dit kader de wettelijke bewaartermijnen en verwijderen de gegevens uit de actieve administratie na afloop van deze termijnen.

Communicatie met medezeggenschapsorgaan

Uw medezeggenschapsorgaan heeft conform artikel 27 lid 1 sub d van de Wet op de ondernemingsraden ingestemd met HumanCapitalCare als arbodienstverlener en wil betrokken blijven bij het arbeidsomstandighedenbeleid van uw organisatie. HumanCapitalCare onderkent het belang van een goede samenwerking met het medezeggenschapsorgaan van uw organisatie en staat open voor (periodiek) overleg met haar. Tevens zijn wij bereid om relevante en noodzakelijke informatie, zoals adviezen inzake genomen en te nemen maatregelen gericht op het arbeidsomstandighedenbeleid, uit te wisselen met uw medezeggenschapsorgaan. Om een goede samenwerking te waarborgen, wijzen HumanCapitalCare en uw medezeggenschapsorgaan hiertoe beiden een vast contactpersoon aan. Uw vaste accountmanager vervult deze rol vanuit HumanCapitalCare.

Indien u geen medezeggenschapsorgaan heeft ingesteld, dan zal HumanCapitalCare met belanghebbende werknemers samenwerken en overleg voeren ten aanzien van het arbeidsomstandighedenbeleid

