Eerste Nota van inlichtingen

Betreft	Eerste Nota van Inlichtingen	**Datum**	6-3-2024
Van	Onderwijsstichting MOVARE	**Ref.**	KQPN/2023/85
Project	Offerte uitvraag ARBO-diensten		

Deze nota van inlichtingen wordt hiermee integraal onderdeel van het beschrijvend document. In geval van tegenstrijdigheden tussen de nota van inlichtingen en het beschrijvend document prevaleert het bepaalde in de nota van inlichtingen. Indien er meer nota's van inlichtingen zijn prevaleert, in geval van tegenstrijdigheden tussen de nota's van inlichtingen, het bepaalde in de meest recente nota van inlichtingen, dus die met het hoogste nummer.

Nr.	Betreft	Vraag
1.	Algemeen	Wat zijn in uw ogen de drie grootste uitdagingen binnen uw organisatie op het gebied van vitaliteit en inzetbaarheid?
Antwoord	Onderwerpen als werkdruk, werk-privebalans, het lerarentekort en het verlagen van het ziekteverzuim zijn actuele thema's	

Nr.	Betreft	Vraag
2.	Algemeen	Om een goed beeld te krijgen van het huidige verzuim en een goede inschatting te kunnen maken van de benodigde inzet van onze professionals ontvangen we graag de volgende verzuimgegevens van de afgelopen 3 jaar en waar mogelijk per leeftijdsgroep: - Verzuimcijfers (meldingsfrequentie, verzuimpercentages en eventueel ook verdeling kort-, middel- en lang verzuim). - Uitstroomcurve (indien mogelijk en dan graag tot en met de 6e week van het verzuim). - Verdeling van uitvalsoorzaak/diagnoses – voor zover bekend dan wel ingeschat kan worden (zoals psychisch verzuim, klachten aan het houding- en bewegingsapparaat, etc.). Kunt u deze gegevens met ons delen?

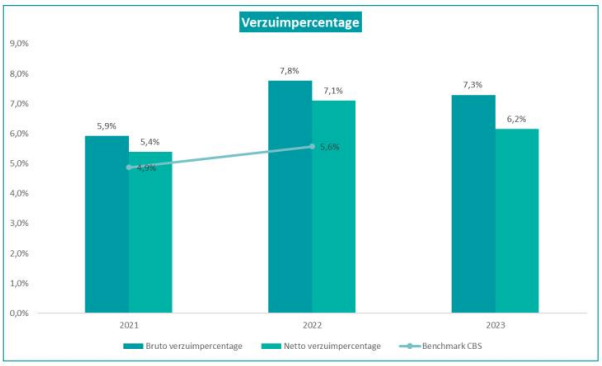
Antwoord

Toelichting verzuimcijfers

Verzuimpercentage/ meldingsfrequentie

2023

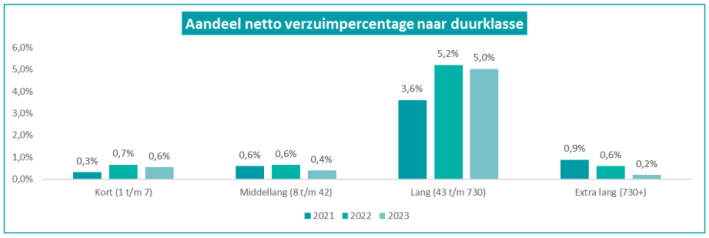
Totaal aantal medewerkers: 1284
Aantal ziekmeldingen: 925
Frequent verzuimers: 95
Niet verzuimende medewerkers: 765



Het netto verzuimpercentage is het verzuimpercentage waarbij het verzuim is gecorrigeerd voor gedeeltelijke re-integratie en is gecorrigeerd voor fte. De benchmark CBS is het verzuimpercentage zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek voor de categorie 'Onderwijs'.

Het verzuimpercentage in 2023 is 6,2%. Dit is een daling van 0,9% ten opzichte van 2022. Het aantal frequent verzuimers in 2023 is 95. Hiermee is het frequent verzuim gedaald t.o.v. 2022 (112 frequent verzuimers).

Verzuimpercentage naar duurklasse



In bovenstaande figuur is het netto verzuimpercentage opgesplitst naar duurklasse. De figuur laat zien welk deel van het totale verzuim bepaald wordt door kort, middel, lang en extra lang verzuim.

81,7% van het totale verzuim betreft lang verzuim. De daling in het verzuimpercentage in 2023 is te zien in alle duurklassen.

Uitstroomcurve

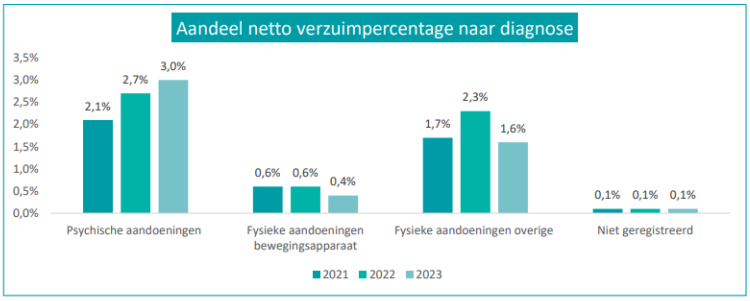
MOVARE werkt niet een uitstroomcurve maar met deelherstelpercentages.

Onderstaande tabel geeft het aantal verzuimgevallen en percentage deelherstel op peildatum 31-12-2023 weer

Percentage deelherstel

Verzuimduurklasse	Aantal	0% herstel	tot 50% herstel	≥ 50% herstel
Kort (1 t/m 7)	1	1		
Middellang (8 t/m 42)	9	9		
Lang 1ste jaar (43 t/m 365)	50	35	8	7
Lang 2de jaar (366 t/m 730)	20	9	5	6
Extra lang (730+)	1	1		
Totaal	**81**	**55**	**13**	**13**

Verdeling diagnose verzuim



De figuur hiernaast geeft de verdeling van het langdurig verzuimpercentage weer naar diagnosecategorie. De figuur laat zien welke diagnosecategorieën de grootste impact hadden op het verzuimpercentage van het langdurig verzuim >6 wkn. Het gaat hier dus om het deel van de zieke medewerkers dat door een bedrijfsarts is gezien. (Niet geregistreerd betekent niet gezien door de bedrijfsarts)

Het aandeel psychische aandoeningen is het afgelopen jaar verder gestegen naar 3,0%. Het verzuim ten gevolge van fysieke aandoeningen (zowel bewegingsapparaat en overige) is gedaald. Het aandeel psychisch verzuim is in 2023 58,5% van het totale verzuim.

MOVARE norm is 6%, de ambitie is 5,5 %.

Nr.	Betreft (pag. par. Overige verwijzing)	Vraag
3.	Algemeen	Kunt u aangeven wat MOVARE reeds uitgevoerd heeft in kader van Preventie, waar uw organisatie nu staat en waar de behoefte op dit gebied ligt?
Antwoord	Movare maakt gebruik van de VitOscan. Hieruit volgen de volgende bevindingen ten aanzien van het preventiebeleid van MOVARE ➢ Centraal is er arbo- en veiligheidsbeleid. Het arbo-en veiligheidsbeleid voor medewerkers staat gepubliceerd op intranet. ➢ Dit vertaalt de directeur naar een schoolveiligheidsplan. ➢ De analyse PSA heeft geleid tot de ontwikkeling van een protocol op het gebied van grensoverschrijdend gedrag vastgesteld in januari 2023. Dit beleid wordt de komende periode verder geïmplementeerd. ➢ MOVARE heeft een ongevallenregistratie. Deze wordt jaarlijks geëvalueerd. ➢ Beleid beeldschermwerk wordt momenteel ontwikkeld. Werkplekonderzoeken worden op aanvraag uitgevoerd. ➢ RI&E: MOVARE actualiseert momenteel haar bovenschoolse RI&E. De schoolspecifieke RI&E worden voor 5 scholen momenteel geactualiseerd. Leerpunten hieruit worden daarna voor de overige scholen meegenomen. Op schoolniveau is de Directeur verantwoordelijk en kent de school een deskundige (preventiemedewerker). ➢ Arbo-overleg: P&O en facilitair: de scholen worden ondersteund op psychosociale arbeidsbelasting door Serviceteam P&O (Hoog frequent) en 1x per 2 jaar MTO met uitvraag PSA op RI&E en de gebouwelijke aspecten worden door facilitair opgepakt. Netwerk van preventiemedewerkers meer benutten. ➢ BHV training op schoolniveau en voor het MOVARE-huis. ➢ Informeren medewerkers; actualiteiten en herhaling van bestaand beleid via nieuwsbrief. En terug te vinden op intranet. ➢ Crisismanagement: Directeuren zijn getraind en er is beleid.	

Nr.	Betreft (pag. par. Overige verwijzing)	Vraag
4.	Aanbestedingsleidraad Opdracht en waarde	U geeft aan dat de contractwaarde van de opdracht ca. € 1.500.000,00 bedraagt. Kunt u uitleggen op basis van hoeveel jaar deze contractwaarde is berekend?
Antwoord	De contractwaarde van de opdracht bedraagt c.a. € 1.500.000,00 exclusief btw, uitgaande van een initiële overeenkomst voor bepaalde tijd van twee jaar, met een verlengingsmogelijkheid naar een overeenkomst voor onbepaalde tijd. Aanbestedingsrechtelijk is het zo dat bij een overeenkomst voor onbepaalde tijd gerekend wordt met 4 jaar om de contractwaarde te bepalen. Dus de waarde voor de opdracht wordt berekend over 2 + 4 = 6 jaar.	

Nr.	betreft	Vraag
5.	Aanbestedingsleidraad 2.4 Scope van de opdracht (reguliere werkzaamheden en additionele werkzaamheden)	In dit hoofdstuk geeft u de taken van de bedrijfsarts weer. In de aanbestedingsdocumenten lezen we over jullie wensen en eisen omtrent de inzet van een bedrijfsarts. Geïnteresseerde werkt voor haar klanten met een multidisciplinair gezondheidsteam, waarvan de kern wordt gevormd door de bedrijfsarts én een taakgedelegeerde. Taakdelegatie is een professionele manier van samenwerken waarbij de bedrijfsarts onder zijn supervisie en onder strikte voorwaarden, als eindverantwoordelijke, bepaalde activiteiten overdraagt aan een BIG geregistreerde en op arbo gespecialiseerde verpleegkundige. In de uitvoering van de dienstverlening werken wij conform de uitgangspunten van de beroepsvereniging van bedrijfsartsen (NVAB). Staat MOVARE open voor uitvoering van de opdracht in taakdelegatie?
Antwoord	MOVARE staat open voor inzet van een taakgedelegeerde waar dat wettelijk mogelijk is. De dienstverlening moet echter altijd aan de gestelde eisen voldoen en hierin mag geen verandering komen door de inzet van een taakgedelegeerde. Dus: - Werkwijze draagt bij aan het terugdringen van verzuim - Werkwijze gaat op een zorgvuldige wijze om met medewerkers - Werkwijze past bij het aanwezigheidsbeleid van MOVARE - De implementatie van de nieuwe werkwijze binnen MOVARE wordt verzorgd door de arbodienst. Een concreet implementatie- en communicatieplan wordt voorafgaand overlegd. - Aangepaste tariefstelling bij de inzet van taakgedelegeerde i.p.v. de bedrijfsarts.	

Nr.	betreft	Vraag
6.	Aanbestedingsleidraad 2.4 Scope van de opdracht - additionele werkzaamheden	Voor spoedgevallen een spreekuur binnen 48 uur. Geïnteresseerde gaat er vanuit dat u binnen 48 uur op werkdagen bedoelt?

Antwoord	MOVARE vraagt een spreekuur binnen 48 uur voor spoedgevallen. Hier betreft het werkdagen.

Nr.	betreft	Vraag
7.	Aanbestedingsleidraad 2.4 Scope van de opdracht - additionele werkzaamheden	Voor spoedgevallen een spreekuur binnen 48 uur. Staat u ervoor open dat Geïnteresseerde deze spreekuren – indien van toepassing – ook op haar eigen locatie uitvoert om binnen de 48 uur te blijven?
Antwoord	De locatie van spoedspreekuren kan in voorkomende gevallen op een externe locatie zijn.	

Nr.	betreft	Vraag
8.	Aanbestedingsleidraad 2.4 Scope van de opdracht - additionele werkzaamheden	Voor spoedgevallen een spreekuur binnen 48 uur. Incidenteel kan het voorkomen dat het vaste gezondheidsteam (Bedrijfsarts/Verpleegkundige) niet in de gelegenheid is om binnen 48 uur een spoedspreekuur uit te voeren. Mag hierin worden volstaan met een spoedspreekuur van een collega-professional in de regio (Bedrijfsarts/Verpleegkundige)?
Antwoord	In voorkomende gevallen kan bij spoedgevallen worden uitgeweken naar een collega buiten het vaste gezondheidsteam.	

Nr.	betreft	Vraag
9.	Aanbestedingsleidraad 2.4 Scope van de opdracht - additionele werkzaamheden	Voor spoedgevallen een spreekuur binnen 48 uur. Voor spoedspreekuren die niet binnen de 2 dagdelen op uw locatie kunnen worden gepland hanteren wij een aangepast tarief. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
10.	Aanbestedingsleidraad 2.4 Scope van de opdracht - additionele werkzaamheden	Het per locatie opstellen van de RI&E en het verwerken daarvan in Arbomeester. Kunt u aangeven wanneer de laatste RI&E is uitgevoerd?
Antwoord	MOVARE actualiseert momenteel haar bovenschoolse RI&E. De schoolspecifieke RI&E worden voor 5 scholen momenteel geactualiseerd. Leerpunten hieruit worden daarna voor de overige scholen meegenomen. Op schoolniveau is de Directeur verantwoordelijk en kent de school een deskundige (preventiemedewerker). Daarna wordt de RI&E voor de overige scholen opgepakt.	

Nr.	betreft	Vraag

11.	Aanbestedingsleidraad 2.4 Scope van de opdracht - additionele werkzaamheden	Het per locatie opstellen van de RI&E en het verwerken daarvan in Arbomeester. Beschikt MOVARE reeds over een RI&E PSA (Psycho Sociale Arbeidsbelasting)?
Antwoord	De uitvraag van de PSA op basis van de vragenlijst van Arbomeester maakt regulier onderdeel uit van ons medewerkersonderzoek dat 1x per 2jaar wordt gehouden. Het meest recente medewerkersonderzoek heeft in maart 2023 plaatsgevonden. Naar aanleiding van het nieuwe protocol grensoverschrijdend gedag (vastgesteld januari 2023) heeft er in oktober 2023 teven een verdiepend onderzoek plaatsgevonden inzake PSA (werkdruk en grensoverschrijdend gedrag). De RI&E PSA vormt een onderdeel van RI&E die momenteel geactualiseerd wordt.	

Nr.	betreft	Vraag
12.	Aanbestedingsleidraad Tijdschema	Kunt u bevestigen dat het is toegestaan om in de tweede vragenronde nieuwe vragen te stellen?
Antwoord	Dat klopt.	

Nr.	betreft	Vraag
13.	Aanbestedingsleidraad 5.8 Subgunningscriterium prijs	Geïnteresseerde vraagt altijd in oktober het aantal werknemers op bij klanten voor de berekening van het aantal werknemers. Gaat u akkoord met een iets afwijkende peildatum voor het aantal medewerkers?
Antwoord	Niet akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
14.	Aanbestedingsleidraad Subgunningscriterium prijs Bijlage 7 - Prijzenblad	Geïnteresseerde hanteert een tariefstelling gebaseerd op een basisabonnement en verrichtingen. Dit betekent dat wij werken met vaste aansluitbijdrage (basisabonnement) per medewerker per jaar, waarin alle administratieve handelingen (planning) en accountmanagement zijn opgenomen. Dit basisabonnement factureren wij jaarlijks in november. De overige dienstverlening factureren wij op basis van verrichtingen (activiteiten) maandelijks achteraf. Dit is voor beide partijen een eerlijkere en transparante manier van facturen die past bij het gewenste partnerschap. U betaalt alleen voor datgene wat u krijgt en wij leveren datgene waarvoor wij betaald krijgen. Wellicht vraagt u in uw prijzenblad naar een tariefstelling per medewerker per jaar, om zo tarieven van de verschillende partijen eerlijk met elkaar te vergelijken. Bent u bereid na gunning (bij contractering) het tariefmodel van een basisabonnement en verrichtingen te hanteren? Zo niet, bent u dan bereid om het prijzenblad hierop aan te passen?
Antwoord	Nee, na gunning kan en mag het tariefmodel van een basisabonnement en verrichtingen niet gehanteerd worden. Ook het prijzenblad wordt niet aangepast.	

Nr.	betreft	Vraag
15.	Bijlage 7	Het is voor inschrijvers belangrijk te weten welke diensten en dienstverlening wij dienen op te nemen in het gevraagde tarief per medewerker per jaar om zo een goed tarief te kunnen berekenen. Daarnaast stelt dit u in staat appels met appels te kunnen vergelijken. Kunt u toelichten welke diensten / dienstverlening u exact verwacht in het tarief per medewerker? Indien u vasthoudt aan een all-in tarief per medewerker (zie andere vraag (14) over het prijzenblad) gaan we ervan uit dat indien deze aantallen activiteiten /uren worden overschreden deze aanvullend kunnen worden gefactureerd. Kunt u deze aanname bevestigen?
Antwoord	Aanbestedende dienst houdt vast aan een all-in tarief per medewerker. De diensten/dienstverlening, die in dit all-in tarief per medewerker verwerkt moeten worden, zijn opgenomen in de Aanbestedingsleidraad 2.4 als “reguliere werkzaamheden arbodienst”. Voor alle duidelijkheid: Optionele additionele werkzaamheden bedrijfsarts zijn geen onderdeel van het all-in tarief!	

Nr.	betreft	Vraag
16.	Aanbestedingsleidraad Subgunningscriterium prijs	Gaat u ermee akkoord dat Geïnteresseerde haar tarieven volgens de index 'CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen’ van het CBS indexeert, met dien verstande dat de tarieven jaarlijks tenminste worden verhoogd met de uit de voor ons geldende CAO voortvloeiende loonkostenstijging?
Antwoord	Nee, de prijs per medewerker kan uitsluitend worden geïndexeerd op basis van het CPI Alle huishoudens.	

Nr.	betreft	Vraag
17.	Aanbestedingsleidraad Subgunningscriterium kwaliteit	Vraag 5. In het verlengde van deze eis: heeft MOVARE zelf Preventiemedewerkers in huis dan wel medewerkers die zich bezighouden rondom het thema Veiligheid?
Antwoord	Dit is nu het geval	

Nr.	betreft	Vraag
18.	Aanbestedingsleidraad Subgunningscriterium kwaliteit	Vraag 7. Geïnteresseerde biedt geen lekencontroleurs meer aan omdat deze alleen kunnen vaststellen of betrokkene thuis is aangetroffen. Wij voeren daarom al lange tijd geen huisbezoeken meer uit omdat de meerwaarde hiervan niet aangetoond kon worden. Wij kunnen u wel helpen een partij te vinden die deze huisbezoeken voor u uitvoert. Gaat u hiermee akkoord en bent u bereid om het huisbezoek door een lekencontroleur te verwijderen?
Antwoord	U kunt dit bij een derde partij in onderaanneming geven.	

Nr.	betreft	Vraag
19.	Eisen aan de arbodienstverlener	Eis 4. Over de bereikbaarheid buiten de kantooruren tussen opdrachtgever en de bedrijfsarts worden nadere afspraken gemaakt. Kunt u dit toelichten? In welke gevallen wenst u bereikbaarheid van de bedrijfsarts buiten kantooruren?
Antwoord	Hier gaat het over zeer uitzonderlijk gevallen. Dit is geen reguliere praktijk en komt zelden tot nooit voor.	

Nr.	betreft	Vraag
20.	Eisen aan de bedrijfsarts	Eis 12. De kracht van Geïnteresseerde is dat zij alle disciplines in huis heeft als het gaat om arbeid, gezondheid en veiligheid. Dit maakt dat wij snel kunnen acteren én de medewerker begeleiden vanuit eenduidige visie en met aantoonbare positieve resultaten. Bent u bereid de providerboog van Geïnteresseerde – als het gaat om curatie - toe te voegen aan uw eigen providersboog?
Antwoord	U kunt dit bij een derde partij in onderaanneming geven.	

Nr.	betreft	Vraag
21.	Eisen aan de bedrijfsarts	Eis 20. Bij onvoorziene beëindiging van de diensten van bedrijfsarts staat de bedrijfsarts en opdrachtnemer garant voor een goede afronding en overdracht. Beoogd opvolger wordt vooraf ter goedkeuring aan opdrachtgever voorgesteld. Wij vragen u de laatste zin van eis 20 vervangen door: 'Beoogd opvolger wordt vooraf aan opdrachtgever voorgesteld. Indien Opdrachtgever valide argumenten heeft waarom deze professional niet geschikt zou zijn, dan gaan we graag met u in gesprek om te bespreken wat er nodig is om de opvolger wel geschikt te bevinden; daar maken we samen afspraken over. Indien blijkt dat er geen verbeteringen mogelijk zijn, dan kan in goed overleg de beoogd opvolger vervangen worden.' Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Nee, niet akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
22.	Eisen aan de bedrijfsarts	Eis 22. U eist dat de kosten voor het inwerken van personeel (van de opdrachtnemer zelf) voor eigen rekening zijn. Doelt u hier op het inwerken van personeel bij Geïnteresseerde zelf of juist het specifiek inwerken van het gezondheidsteam bij Onderwijsgroep MOVARE? Kunt u dit nader toelichten en aangeven welke activiteiten u schaart onder inwerken?
Antwoord	Hier gaat het om het inwerken van het personeel van de opdrachtnemer.	

Nr.	betreft	Vraag

23.	Eisen aan de verzuimbegeleiding	Eis 5. U eist dat er afspraken worden gemaakt tussen opdrachtgever en Geïnteresseerde over tijdbesteding van activiteiten. In kader van kwaliteit werkt Geïnteresseerde met vastgestelde tijden per activiteit conform o.a. de richtlijnen van de NVAB. Bent u bereid deze eis te laten vervallen?
Antwoord	De tijdsbesteding voldoet minimaal aan de richtlijnen van de NVAB.	

Nr.	betreft	Vraag
24.	Eisen aan verzuimbegeleiding	Eis 6. U geeft aan dat behoudens de verplichte momenten uit het WvP de bedrijfsarts enkel op initiatief van de direct leidinggevende wordt ingezet. Doelt u hierbij enkel op het eerste spreekuur of (ook) dat Geïnteresseerde niet zelfstandig de vervolgafspraken kan en mag doorplannen zoals hij deze noodzakelijk acht?
Antwoord	Het eerste spreekuur vindt regulier plaats na 6 weken of op verzoek van de leidinggevende of P&O. De geïnteresseerde kan zelfstandig de vervolgafspraken inplannen zoals hij deze noodzakelijk acht.	

Nr.	betreft	Vraag
25.	Eisen aan de verzuimbegeleiding	Eis 7. De bedrijfsarts rapporteert binnen 2 werkdagen schriftelijk, middels het personeelsinformatiesysteem (AFAS/Insite) van Opdrachtgever, aan de leidinggevende ten aanzien van terugkeer op basis van het gehouden spreekuur (spreekuurresultaat). Geïnteresseerde stuurt binnen 2 werkdagen een terugkoppeling naar en informeert werkgever indien dit om redenen niet mogelijk is. Echter professionals van Geïnteresseerde werken – in kader van Privacy wetgeving – zelf niet in uw systeem AFAS. Wel is het mogelijk een tweewegkoppeling (documentkoppeling) te realiseren waardoor de documenten uit de Wet Verbetering Poortwachter automatisch in het dossier van desbetreffende medewerker in AFAS via de koppeling worden geüpload. Staat u open voor deze werkwijze?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
26.	Eisen aan de verzuimbegeleiding	Eis 7. In navolging van bovenstaande vraag: Geïnteresseerde maakt het dus mogelijk een AVG-proof documentkoppeling op te zetten. Middels deze koppeling worden dan re-integratiedocumenten uitgewisseld; de spreekuurverslagen, probleemanalyses en re-integratieverslagen worden rechtstreeks in het dossier van de medewerker geplaatst. Dit is efficiënter, veiliger, sneller en minder foutgevoelig. Hier zijn wel kosten voor Opdrachtgever aan verbonden, zowel aan de zijde van Inschrijver als aan de zijde van de externe partij. U sluit een overeenkomst af met deze externe partij. Staat u hiervoor open?
Antwoord	De AVG-proof koppeling wordt als onderdeel van de dienstverlening verondersteld. Hier mogen geen separate kosten aan worden verbonden	

Nr.	betreft	Vraag
27.	Eisen aan de verzuimbegeleiding	Eis 7. Geïnteresseerde koppelt – in kader van AVG - arbeidsomstandighedenspreekuren niet terug aan werkgever. Kunt u bevestigen dat deze rapportages buiten deze eis vallen?
Antwoord	Het preventieve spreekuur op initiatief van de medewerker wordt niet teruggekoppeld door de bedrijfsarts.	

Nr.	betreft	Vraag
28.	Eisen aan de verzuimbegeleiding	Eis 8. In het kader van transparantie ontvangen zowel de leidinggevende als de werknemer dezelfde terugkoppelingen (mbt WvP). Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Dit is akkoord. De terugkoppeling dient via Insite te verlopen.	

Nr.	betreft	Vraag
29.	Eisen aan de verzuimbegeleiding	De bedrijfsarts stelt bij langdurig verzuim uiterlijk in week 6 van de arbeidsongeschiktheid een probleemanalyse op, inclusief een advies aan leidinggevende voor opmaak van het Plan van Aanpak (conform de Wet Verbetering Poortwachter). De bedrijfsarts nodigt de zieke medewerker daarvoor uit uiterlijk in de 5e week van de ziekteperiode. Eis 9. Bedoelt u hier dat Geïnteresseerde medewerker uiterlijk in week 5 oproept voor een spreekuur uiterlijk in week 6 ten behoeve van het opstellen van een probleemanalyse?
Antwoord	De geïnteresseerd spreekt in week 6 de medewerker voor het eerst, mits eerder verzocht is door de leidinggevend of P&O. En stelt vervolgens uiterlijk in week 6 de probleemanalyse op.	

Nr.	betreft	Vraag
30.	Eisen aan de verzuimbegeleiding	Eis 13. U eist bemiddeling door de bedrijfsarts wanneer opdrachtgever en medewerker niet slagen gezamenlijk het plan van aanpak op te stellen. Geïnteresseerde gelooft in de kracht van een driegesprek indien dit nodig is. Wel zal Geïnteresseerde altijd kijken per aanvraag welke discipline het beste het gezamenlijke resultaat kan bereiken. Dit kan o.a. de bedrijfsarts zijn, de taakgedelegeerde of arbeidsdeskundige. Staat u open voor deze werkwijze?
Antwoord	Ja	

Nr.	Betreft	Vraag
31.	Eisen aan de verzuimbegeleiding	Eis 18. Vinden de Ronde tafel gesprekken plaats binnen de twee beschikbare dagen en op uw locatie?
Antwoord	Rondetafelgesprekken worden ingepland in overleg met betrokken partijen en vinden normaliter plaats in het MOVARE-huis.	

Nr.	Betreft	Vraag
32.	Eisen aan de verzuimbegeleiding	Eis 18. Hoeveel eenheden / gebiedsteams heeft MOVARE?
Antwoord	Wij besturen en verbinden 46 scholen in de gemeenten Beekdaelen, Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld, Sittard-Geleen en Vaals. Dit zijn 41 reguliere basisscholen, 1 taalschool, 3 scholen voor speciaal basisonderwijs en 1 school voor speciaal (voortgezet) onderwijs. In totaal bieden wij onderwijs aan 11.603 leerlingen met 1079 medewerkers. Daarnaast worden bovenschoolse werkzaamheden uitgevoerd op het MOVARE-bureau in het MOVAE-huis. Het MOVARE-bureau bestaat uit het bestuurssecretariaat en de afdelingen Bedrijfsvoering en Personeel, Onderwijs en Kwaliteit (POK). Zie voor aanvullende informatie: https://www.movare.nl	

Nr.	betreft	Vraag
33.	Eisen aan de verzuimbegeleiding	Eis 19. U vraagt terugkoppeling over de WIA instroom; dit is echter informatie die MOVARE als werkgever zelf registreert. Bent u bereid deze eis aan te passen?
Antwoord	Ja, daarnaast maakt dit ook onderdeel uit van de dienstverlening van een externe dienstverlener m.b.t. uitvoering sociale regelingen.	

Nr.	Betreft	Vraag
34.	Eisen aan de verzuimregistratie	Eis 1. De verwerkersovereenkomst is bedoeld voor een verwerker. Voor de diensten die wij als arbodienst aan u leveren zijn wij, zoals bedoeld in de AVG, echter geen verwerker maar verantwoordelijke. De verwerkersovereenkomst is naar onze mening dan ook niet van toepassing. Bent u bereid deze eis te laten vervallen?
Antwoord	Het volgende van eis 1 van 5.5 blijft gehandhaafd: “Persoonlijke gegevens van werknemers (zoals de ziek- en herstelmeldingen) worden door de opdrachtnemer en/of bedrijfsarts in registraties ondergebracht die voldoen aan de eisen van de Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG).” Er hoeft geen verwerkersovereenkomst te worden afgesloten. Maar ten aanzien hiervan geldt wel het volgende: 1. Dat de arbodienst en de organisatie beide erkennen dat arbodienst een verwerkingsverantwoordelijke is; 2. Dat de arbodienst daarom verplicht is om zelfstandig te voldoen aan privacywet- en regelgeving, zoals de AVG; 3. Dat de arbodienst uitsluitend persoonsgegevens (van de medewerkers van de organisatie) zal verwerken in overeenstemming met de beleidsregels De Zieke werknemer van de Autoriteit Persoonsgegevens: Rapport (autoriteitpersoonsgegevens.nl)	

Nr.	Betreft	Vraag

35.	Eisen aan de verzuimregistratie	Eis 2 / 3 / 4. Geïnteresseerde verwijst hier naar onze vraag over eis 7 van 'Eisen aan de verzuimbegeleiding' en merkt op dat wij zelf niet in uw systeem AFAS werken en dat we de betreffende documenten via de koppeling versturen. De uitzondering hierop is de vraagstelling. Deze vraagstelling ontvangen wij via een beveiligde e-mail van Opdrachtgever. Bent u bereid eis 2 / 3 / 4 te laten vervallen?
Antwoord	Nee, het stellen van de adviesvraag verloopt via Insite. Dit kan gekoppeld worden aan de mailbox van de geïnteresseerde. Eisen 2, 3 en 4 blijven gehandhaafd.	

Nr.	betreft	Vraag
36.	Eisen aan de verzuimregistratie/ Eisen aan samenwerking (eis 5 en 6)	Eis 5. Eventueel overdracht van dossiers vindt plaats conform de afspraken die hierover zijn gemaakt met de brancheorganisatie arbodiensten hetgeen o.a. betekent dat er géén kosten in rekening worden gebracht wanneer bijvoorbeeld aan het eind van de contractperiode de verzuimbegeleidingsdossiers van de medewerkers overgedragen moeten worden aan een andere opdrachtnemer of bedrijfsarts. Uiteraard zijn wij bereid mee te werken aan goede overdracht van medische dossiers – conform de daaraan verbonden wetgeving. Als arbodienst zijn wij niet bekend met afspraken met de brancheorganisatie dat dit kosteloos zou moeten gebeuren; integendeel. Het is juist gebruikelijk in onze branche dat hier kosten voor worden gerekend gezien de tijdsinvestering en zorgvuldigheid die dit van onze professionals vraagt. Inschrijver heeft hier dan ook bezwaar tegen en verzoekt op te nemen dat de kosten voor dossieroverdracht door de aanbestedende dienst worden vergoed. Gaat u hiermee akkoord? Wilt u tevens aangeven welke brancheorganisatie aangegeven zou hebben dat dit kosteloos zou moeten gebeuren of verwijzen naar een document?
Antwoord	Dit is niet akkoord. Of een brancheorganisatie hier wel of niet een uitspraak over heeft gedaan, is niet relevant.	

Nr.	betreft	Vraag
37.	Eisen aan aanvullende dienstverlening	Eis 3. Bedoelt u hier een verzuimcontrole door een lekencontroleur? Zo ja, zie onze vraag bij Aanbestedingsleidraad, Subgunningscriterium kwaliteit, vraag 7 over lekencontroleurs.
Antwoord	Bij de mogelijkheid voor verzuimcontrole wordt de lekencontroleur bedoeld. Bij spoedcontroles wordt een consult met de bedrijfsarts bedoeld.	

Nr.	betreft	Vraag
38.	Eisen aan aanvullende dienstverlening	Eis 4. Geïnteresseerde voert een huisbezoek bij zieke medewerker alleen aan bij wijze van uitzondering. Daarnaast bieden wij de mogelijkheid om – indien de situatie hierom vraagt - via een beveiligde omgeving – een online spreekuur uit te voeren. Staat u open voor – in uitzonderlijke gevallen - digitaal spreekuur?

Antwoord	In uitzonderlijke gevallen is het toegestaan een digitaal spreekuur in te zetten.

Nr.	betreft	Vraag
39.	Eisen aan aanvullende dienstverlening	Eis 6. Het uitvoeren van Preventief Medisch onderzoek (PMO). Wanneer heeft u voor laatst een PMO uitgevoerd?
Antwoord	Recentelijk zijn er geen PMO's uitgevoerd.	

Nr.	betreft	Vraag
40.	Eisen aan aanvullende dienstverlening	Eis 10. Wij gaan ervanuit dat de diensten uitgevoerd door de arbeidsdeskundige/ PMO / (toetsen) / interventies, dus anders dan de bedrijfsarts, buiten de gevraagde prijs per medewerker per jaar vallen. Is deze aanname correct?
Antwoord	Deze aanname is terecht. Het verzoek is de tariefstelling voor de aanvullende diensten inzichtelijk te maken.	

Nr.	betreft	Vraag
41.	Facturatie	U geeft aan dat er maandelijks gefactureerd wordt. Bedoelt u 1/12^{e} deel van het tarief per medewerker?
Antwoord	Dit is correct	

Nr.	betreft	Vraag
42.	Bijlage 7	Geïnteresseerde heeft implementatiecoördinatoren in dienst om u zoveel als mogelijk werk uit handen te nemen voor een goede start van de dienstverlening. Aan deze dienstverlening zijn eenmalige kosten verbonden. Bent u bereid deze eenmalige kosten op te nemen in het prijzenblad?
Antwoord	Opdrachtgever is niet bereid deze kosten in het prijzenblad op te nemen. Deze kosten dienen verwerkt te worden in de vaste prijs per maand.	

Nr.	betreft	Vraag
43.	Bijlage 8	U verwijst naar uw strategisch personeelsplan en strategisch beleid. Om uw vragen te beantwoorden en daarbij goed aan te kunnen sluiten bij de visie van MOVARE is het noodzakelijk inzicht te hebben in beide documenten (nb: de link niet het strategische beleid werkt niet). Wilt u deze documenten beschikbaar stellen?
Antwoord	https://www.movare.nl/strategisch-beleidsplan-2023-2027/	

Nr.	betreft	Vraag
44.	Bijlage 8 – vraag 6	Kunt u toelichten waarom u de implementatie gereed wenst te hebben op 1 juli a.s. in plaats van op 1 september a.s.?

Antwoord	De wens is om de implementatie gereed te hebben voor de start van het schooljaar, gezien de schoolsluiting van 6 weken.

Nr.	betreft	Vraag
45.	Bijlage 8 – vraag 6	Welke dienstverlening verwacht u van Geïnteresseerde tussen de periode van 1 juli a.s. en 1 september a.s.?
Antwoord	T/m 12 juli 2024 en vanaf 12 augustus 2024 (buiten middelste 4 weken van de schoolvakanties) kunnen er reguliere spreekuren en werkzaamheden plaatsvinden.	

Nr.	betreft	Vraag
46.	Bijlage 1 – Concept raamovereenkomst	Artikel 8.1 Voor belangstellende is er een noodzaak de aansprakelijkheid verder te beperken dan de beperking zoals opgenomen in artikel 8.1 van de Concept Raamovereenkomst. Dit artikel bevat te hoge en niet te verzekeren financiële risico's waardoor dit een beletsel vormt om in te schrijven: • De verzekerde sommen zijn van toepassing op al onze dienstverleningsklanten voor al onze BV's in ons concern, en zijn niet exclusief voor één klant; • De genoemde bedragen van de beperking zijn hoger dan gebruikelijk in onze branche. Voor ons is dus een verdere beperking van de aansprakelijkheid noodzakelijk om een bod uit te kunnen brengen. Wij stellen daarom voor om de laatste zin (Die aansprakelijkheid is beperkt tot een maximumbedrag ad € 1.000.000,- per schadegeval, met een maximum van € 2.500.000,- per jaar.) te wijzigen in: "De aansprakelijkheid van leverancier is beperkt tot maximaal de voor de betreffende overeenkomst gefactureerde vergoeding(en) (excl. BTW) (bij duurovereenkomsten gelijk aan het totaal van de over de voorafgaande 12 maanden voor de aansprakelijkstelling gefactureerde vergoedingen) per jaar met een maximum van € 50.000 (zegge vijftigduizend Euro) per schadegeval en 1.000.000,- per jaar." Bent u daartoe bereid ?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
47.	Bijlage 1 – Concept raamovereenkomst	Artikel 8.2 Voor de volledigheid stellen wij voor om het volgende cursieve deel aan de laatste zin toe te voegen: "Leverancier is nimmer aansprakelijk voor *indirecte schade zoals* vermogensschade en gevolgschade. " Bent u daartoe bereid?
Antwoord	Akkoord	

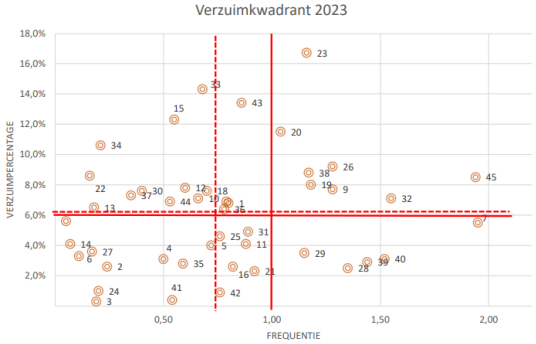
Nr.	betreft	Vraag

48.	Bijlage 1 – Concept raamovereenkomst	Artikel 8.3 Het aan u verstrekken van een onbeperkte vrijwaring voor aanspraken van derden is bezwaarlijk omdat wij geen mogelijkheid hebben om de aansprakelijkheid jegens die derden te beperken. Dit artikel brengt te hoge financiële risico's met zich mee voor Opdrachtnemer en is niet verzekerbaar. Wij stellen daarom voor om dit artikel met de cursieve tekst als volgt aan te vullen: *"*Opdrachtgever vrijwaart Leverancier voor aanspraken van derden wegens of ten gevolge van de uitvoering van deze overeenkomst geleden schade *voor zover er sprake is van een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van Leverancier en maximaal de voor de betreffende overeenkomst gefactureerde vergoeding(en) (excl. BTW) (bij duurovereenkomsten gelijk aan het totaal van de over de voorafgaande 12 maanden voor de aansprakelijkstelling gefactureerde vergoedingen) per jaar met een maximum van € 50.000 (zegge vijftigduizend Euro) per schadegeval en 1.000.000,- per jaar."* Bent u daartoe bereid?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
49.	Bijlage 7 - Prijzenblad	Het is in onze branche gebruikelijk om prijzen exclusief BTW op te geven. Dit heeft onder andere te maken met het feit dat de individuele gezondheidszorg exclusief btw wordt berekend (zoals een bezoek aan de bedrijfsarts), maar over een SMT-overleg dient wel btw te worden berekend. Echter wordt er zowel in de aanbestedingsleidraad als ook niet op het prijzenblad expliciet vermeld of de prijs inclusief of exclusief dient te zijn. Wij gaan ervan uit dat we prijs exclusief BTW opgeven. Is deze aanname correct?
Antwoord	De prijs is exclusief BTW	

Nr.	betreft	Vraag
50.	Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 3.8 e Wij vinden het belangrijk dat de wens tot vervanging goed onderbouwd wordt, dit om te voorkomen dat persoonlijke voorkeuren een rol hierbij spelen en om de juiste vervanging te kunnen regelen die wel passend is. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	betreft	Vraag
51.	Algemeen	Kunt u ons voorzien van de verzuimcijfers incl. meldingsfrequentie over de jaren 2022 en 2023 per eenheids/gebiedsteam aanleveren?

Antwoord	Wij leveren de totaalcijfers MOVARE aan. Zie vraag 2. De verzuimcijfers van de 46 afzonderlijke scholen en het MOVARE-bureau hebben in deze fase o.i. geen toegevoegde waarde. Bijgaand een overzicht van het verzuimkwadrant om inzicht te geven in het verzuimbeeld van de afzonderlijke scholen.  ***Linksboven (kwadrant II):*** Hoog verzuimpercentage + lage meldingsfrequentie: hier speelt met name langdurig verzuim. Wat is de meest voorkomende diagnose? Kijk welke acties u kunt ondernemen om toekomstig verzuim te voorkomen. Bekijk de huidige verzuimgevallen. De doelstelling is om medewerkers zo snel mogelijk weer in het werkproces te betrekken, ook al is dit niet direct in het eigen werk. Dit kan bijdragen aan het herstel en levert mogelijk productiviteit(winst) op. ***Rechtsboven (kwadrant IV):*** Hoog verzuimpercentage + hoge meldingsfrequentie: onderdelen in dit kwadrant scoren op beide fronten ongunstig. Goed om het verzuimbeleid en de aanpak tegen het licht te houden en aandacht te geven aan preventie van verzuim. ***Linksonder (kwadrant I):*** Laag verzuimpercentage + lage meldingsfrequentie: onderdelen in dit kwadrant scoren op beide fronten gunstig. Blijf het verzuim goed monitoren, zorg dat alle verzuimgevallen goed worden opgepakt. ***Rechtsonder (kwadrant III):*** Laag verzuimpercentage + hoge meldingsfrequentie: hier speelt vaak een cultuuraspect een rol. Is er sprake van een lage verzuimdrempel, verminderde betrokkenheid of overbelasting? Een hoge meldingsfrequentie is een signaal van verminderde weerbaarheid en vraagt om actie om toekomstig, langdurig verzuim te voorkomen. Het loopbaancentrum zal hier de nodige aandacht voor moeten krijgen. In het verzuimkwadrant wordt als norm de gestelde norm binnen Movare aangehouden (de rode lijnen): Verzuimpercentage (VP) 6,0% Meldingsfactor (MF) 1,0 Met de rode stippellijn wordt het verschil tussen de 'Movare norm' VP en MF en het gemiddelde VP en MF bij Movare weergegeven. Voor Movare ligt in 2023 het **VP op 6,2% en MF op 0,72**.

Nr.	betreft	Vraag
52.	Algemeen	Kunt u de huidige rolverdeling beschrijven tussen P&O en directeuren in het proces van verzuim en preventie? Kunt u eventueel het verzuimprotocol verstrekken?
Antwoord	De rolbeschrijving is opgenomen in ons aanwezigheidsbeleid. Zie bijlage 'Aanwezigheidsbeleid'	

Nr.	betreft	Vraag
53.	Algemeen	a. Wat is uw visie op het gebied van fit en vitaal personeel? b. En welke concrete activiteiten (organisatie-/team- en individueel niveau) heeft u in dat kader reeds ontwikkeld?
Antwoord	a. De visie op medewerkers is ons nieuwe strategisch personeelsplan 2023-2027 (definitief concept) beschreven. De verwachting is dat dit op korte termijn wordt vastgesteld. b. Zie bijlage 'Strategisch personeelsplan 2023-2027'.	

Nr.	Betreft	Vraag
54.	Aanbestedingsleidraad, Pagina 1	De link naar uw strategisch beleidsplan op de website werkt niet. Kunt u de link herstellen?
Antwoord	Zie vraag 43.	

Nr.	Betreft (pag. par. Overige verwijzing)	Vraag

55.	Aanbestedingsleidraad, 2.1 Doelstelling van de aanbesteding	U schrijft hier: *'Medewerkers doorlopen een zorgvuldig ziektebegeleidingsproces bij de arbodienst, waarbij wordt voldaan aan Wet Poortwachter en het begeleidingsproces draagt bij aan een zo spoedig mogelijk duurzaam herstel van de medewerkers. Daarnaast wordt proactief meegedacht over structurele oplossingen die bijdragen aan het reduceren van het ziekteverzuim (curatief), aan preventieve maatregelen die bijdragen aan de vitaliteit (preventief) en maatregelen omtrent de fysieke en sociale veiligheid (veiligheid) van medewerkers.'* De doelstelling van deze Opdracht lijkt vooral ingegeven vanuit de wettelijke verplichting om arbodienstverlening te contracteren. Is het ontwikkelen van een gezonde en vitale organisatie een strategisch doel van MOVARE?
Antwoord	Ja dit is onderdeel van de visie op medewerkers. Zie ook vraag 53.	

Nr.	Betreft	Vraag
56.	Aanbestedingsleidraad en prijzenblad	U spreekt in uw aanvraag over de bedrijfsarts. Belangstellende leidt basisartsen en zij-instromers met een overige specialisatie op tot bedrijfsarts. Belangstellende werkt met een kernteam van professionals onder leiding van een bedrijfsarts. In dit kernteam werken naast de bedrijfsarts een arts en een praktijkondersteuner (bedrijfs)arts. Gaat u akkoord met de inzet van een kernteam?
Antwoord	Zie vraag 5.	

Nr.	Betreft	Vraag
57.	4.2.3 Subgunningscriterium kwaliteit en Prijzenblad	U schrijft bij '*Vraag 4 Advisering, ondersteuning en/of interventies van de arbodienst met betrekking tot* *a. de preventie van verzuim* *b. het terugdringen van de verzuimduur, verzuimfrequentie en verzuimpercentage* *c. aansluiting bij het strategisch personeelsplan en het strategisch beleid van MOVARE'* Hiermee vraagt u een preventieve aanpak van Inschrijver. Bent u bereid het prijzenblad hierop aan te passen gezien zo'n aanpak meer behoeft dan enkel de inzet van een bedrijfsarts?
Antwoord	Niet akkoord	

Nr.	Betreft	Vraag
58.	5.3 Eis 17	Belangstellende acht het van groot belang dat er continuïteit van dienstverlening is, maar werkt niet met een vaste vervanger. Er is schaarste aan professionals, dus het is niet realistisch een professional te reserveren als "vervanger". Belangstellende heeft uiteraard een vervangingsprotocol en zorgt voor continuïteit bij uitval van een collega. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord	Akkoord om in principe op basis van een vervangingsprotocol te werken. Hierbij op voorwaarde dat deze werkwijze periodiek geëvalueerd en alleen acceptabel is voor uitzonderingen en geen regel wordt.

Nr.	betreft	Vraag
59.	5.4 Eis 5	Belangstellende voert geen lekencontroles of huisbezoeken uit. Dit past niet meer in de huidige visie op inzetbaarheid. Kunt u deze eis aanpassen in uw bestek?
Antwoord	Zie vraag 18.	

Nr.	Betreft	Vraag
60.	5.4 eis 7	Het eerste spreekuur vindt plaats met de praktijkondersteuner bedrijfsarts. Alleen indien er sprake is van dreigend langdurig verzuim zal er in de 6e week een probleemanalyse opgesteld worden. Is de verwachting dat uw medewerker binnen 13 weken weer herstelt, zal er geen probleemanalyse opgesteld worden. Mocht toch blijken dat het verzuim langer gaat duren dan zal er uiterlijk in week 12 een uitgestelde (onderbouwde) probleemanalyse opgesteld worden.
Antwoord	Niet akkoord, probleemanalyse in alle gevallen.	

Nr.	Betreft	Vraag
61.	5.4 eis 9	U geeft aan dat de probleemanalyse is week 6 dient te worden opgesteld. Conform wetgeving is dit alleen aan de orde bij dreigend langdurig verzuim. Kunt u akkoord gaan met deze toevoeging?
Antwoord	Zie vraag 60.	

Nr.	Betreft	Vraag
62.	5.4 eis 9	Belangstellende werkt met een digitaal triage instrument waarbij de inzet van de professional wordt bepaald door de uitkomst van de triage. Hiermee voorkomen we onnodige inzet van een professional. Bent u hiermee akkoord?
Antwoord	Inzet van een triagetool is toegestaan.	

Nr.	Betreft	Vraag
63.	5.4 eis 18	Kunt u aangeven om hoeveel SMO's het exact gaat per jaar en de tijd die er voor een SMO gereserveerd dient te worden?
Antwoord	Sociaal medisch Team of Sociaal medisch overleg betreft het contactmoment tussen de leidinggevenden, P&O adviseurs en de bedrijfsarts, waarin de bedrijfsartsarts de anderen bijpraat over herstel en eventuele mogelijkheden voor re-integratie van de medewerker. Overlegstructuren met Bedrijfsarts/P&O	

	• Elke twee weken met elke bedrijfsarts apart casusoverleg met aandachtsgebiedhouder Welbevinden en vitaliteit P&O indien nodig aangevuld met de P&O adviseur van de betreffende school tussen half uur en uur per keer.
	• Rond de tafelgesprekken: gemiddeld 45 minuten per casus. Op aanvraag/noodzaak;
	  o Ongeveer 20 per jaar
	  o Overleg met CvB: 3x per jaar, 1 uur per keer met 1 uur voorbereidende afspraak per keer met P&O.

Nr.	Betreft	Vraag
64.	5.5 eis 1	Belangstellende meent dat op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) geen verwerkersovereenkomst tussen partijen dient te worden afgesloten voor zover het gaat om de dienstverlening van belangstellende als arbodienstverlener. Zij heeft in dat geval namelijk te gelden als verwerkingsverantwoordelijke (en niet als verwerker) in de zin van de AVG. Zo stelt zij zelf het doel en de middelen van de verwerking van persoonsgegevens vast, verwerkt zij persoonsgegevens op basis van een wettelijke taak en baseert zij haar adviezen, onderzoeken en analyses op eigen informatie. Ook de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) onderschrijft bovenstaand standpunt van belangstellende. Het wel afsluiten van een verwerkersovereenkomst doet geen recht doet aan de relatie tussen partijen en kan vergaande juridische consequenties hebben. Immers, de overeengekomen verplichtingen in de overeenkomst kunnen deels niet worden nagekomen, hetgeen kan leiden tot negatieve publiciteit en sancties (last onder dwangsom of zelfs boetes) van de AP. Deelt u onze mening dat er voor dit deel van de dienstverlening van belangstellende (als arbodienstverlener) geen verwerkersovereenkomst hoeft te worden afgesloten tussen partijen? Belangstellende meent tevens dat het afsluiten van een verwerkersovereenkomst alleen aan de orde is indien aanbestedende dienst gebruik wenst te maken van het door haar aangeboden werkgeversportaal. Dit werkgeversportaal wordt desgewenst als applicatie ter beschikking gesteld vanuit een aparte ICT B.V. Deze ICT B.V. is alsdan wel een verwerker voor de aanbestedende dienst. De dienstverlening van deze ICT B.V. ziet op het beheer van het systeem en het verwerken van de persoonsgegevens van de werknemers van de aanbestedende dienst. In dat geval dient dan een verwerkersovereenkomst te worden afgesloten tussen deze ICT B.V. en de aanbestedende dienst, waarbij de model verwerkersovereenkomst van deze ICT B.V. zal worden gehanteerd. Bent u hiertoe bereid?
Antwoord	Het volgende van eis 1 van 5.5 blijft gehandhaafd: “Persoonlijke gegevens van werknemers (zoals de ziek- en herstelmeldingen) worden door de opdrachtnemer en/of bedrijfsarts in registraties ondergebracht die voldoen aan de eisen van de Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG).” Er hoeft geen verwerkersovereenkomst te worden afgesloten. Maar ten aanzien hiervan geldt wel het volgende:	

	4. Dat de arbodienst en de organisatie beide erkennen dat arbodienst een verwerkingsverantwoordelijke is; 5. Dat de arbodienst daarom verplicht is om zelfstandig te voldoen aan privacywet- en regelgeving, zoals de AVG; 6. Dat de arbodienst uitsluitend persoonsgegevens (van de medewerkers van de organisatie) zal verwerken in overeenstemming met de beleidsregels De Zieke werknemer van de Autoriteit Persoonsgegevens: Rapport (autoriteitpersoonsgegevens.nl)

Nr.	betreft	Vraag
65.	5.5 eis 3 / 5.4 eis 7	Afas biedt naast de verzuim en documenten koppeling ook mogelijkheid tot een reverse documenten koppeling waarbij leidinggevenden hun vraagstelling en documenten direct kunnen uploaden in het systeem van belangstellende. Voor deze koppeling brengen wij eenmalig kosten in rekening. Dit voorkomt onnodig handmatig werken. Bent u hiermee akkoord? Kunt u het prijzenblad voorzien van ruimte voor het opnemen van deze kosten?
Antwoord	Zie vraag 25 en 26.	

Nr.	Betreft	Vraag
66.	5.6 eis 2	Naast werken op locatie, werken bij ook op onze locatie, telefonisch en via videobellen. Kunt u hiermee akkoord gaan?
Antwoord	De voorkeur heeft fysieke afspraken op onze locatie. In voorkomende gevallen kan hiervan af worden geweken.	

Nr.	betreft	Vraag
67.	5.6 eis 7	Wanneer is voor het laatst een risico- inventarisatie en evaluatie zoals bedoeld in de arbowet uitgevoerd en kunt u het daarvan afgeleide actuele plan van aanpak verstrekken? Kunt u tevens aangeven op welke wijze de samenwerking tussen u en de arbodienst verloopt ten aanzien van de RI&E?
Antwoord	De bovenschoolse RI&E is recentelijk geactualiseerd en wordt momenteel getoetst. Deze is daarom nog niet beschikbaar. De arbodienst heeft een adviesfunctie in het kader van de RI&E en verzorgt de toetsing.	

Nr.	Betreft	Vraag
68.	5.7 eis 5	Aan het einde van de opdracht dragen wij alleen het medisch dossier over de lopende verzuimperiode over. De overdracht van alle andere niet medische informatie is uw verantwoordelijkheid. Voor de overdracht van de medische dossiers brengen wij per dossier een bedrag in rekening. Dit is een tijdsintensief, zorgvuldig traject en het lijkt ons niet realistisch dat dit kosteloos gebeurt. Bent u hiermee akkoord?
Antwoord	Dit is niet akkoord.	

Nr.	betreft	Vraag
69.	5.7 eis 8	Belangstellende zet voor de rapportages en de bespreking hiervan een A&O deskundige in naast de voor u in te zetten professionals. Wilt u uw prijzenblad hierop aanpassen?
Antwoord	Niet akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
70.	prijzenblad	Belangstellende is voorstander van transparant factureren. Dat wil zeggen dat wij de voor u gerealiseerde uren factureren op nacalculatie tegen de afgegeven uurtarieven van onze professionals. Daarnaast brengen wij een aansluittarief in rekening voor o.a. het plannen en uitnodigen van uw medewerkers. Wilt u uw prijzenblad hierop aanpassen?
Antwoord	Niet akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
71.	prijzenblad	U vraagt tevens om traumaopvang en de inzet van een arbeidsdeskundige. Wilt u uw prijzenblad hierop aanpassen?
Antwoord	Aangezien dit additionele dienstverlening betreft, hoeft het prijzenblad niet aangepast te worden.	

Nr.	betreft	Vraag
72.	Concept Raamovereenkomst, Algemeen	Een schriftelijke overeenkomst tussen een werkgever en een arbodienstverlener over arbodienstverlening wordt ook wel een ‘basiscontract’ genoemd. Een dergelijk basiscontract dient aan wettelijke eisen uit de Arbeidsomstandighedenwet en de professionele normen te voldoen. Zo hoort in het basiscontract precies te staan bij welke taken de werkgever zich in ieder geval moet laten ondersteunen door een arbodienstverlener/bedrijfsarts en hoe dit op een professionele wijze kan worden geregeld. Het betreft bijvoorbeeld de vrije toegang van de bedrijfsarts tot de werkplek en het recht op een second opinion. In deze overeenkomst ontbreken (deels) deze verplichte onderdelen. Het eventueel enkel verwijzen naar toepasselijke wetgeving is onvoldoende om aan de vereisten van het basiscontract te voldoen. Bij een controle van de Nederlandse Arbeidsinspectie krijgt u hiervoor een boete opgelegd. Daarnaast kan alleen met deze verplichte onderdelen in het basiscontract een gecertificeerde arbodienst voldoen aan de strenge accreditatie-eis. Bent u bereid om de inhoud van deze overeenkomst met de verplichte onderdelen aan te vullen zodat dit basiscontract alsnog voldoet aan de vereisten uit de wet- en regelgeving? Belangstellende beschikt over een addendum dat u kunt gebruiken om deze overeenkomst aan de toepasselijke wetgeving te laten voldoen.
Antwoord	Aanbestedende dienst ontvangt graag dit addendum voor de tweede nota van inlichtingen.	

Nr.	betreft	Vraag
73.	Concept Raamovereenkomst, Artikel 2.1	In het Aanbestedingsdocument onder 2.2 Opdracht en Waarde formuleert u dat *'[…] uitgaande van een initiële overeenkomst voor bepaalde tijd van twee jaar, met een verlengingsmogelijkheid naar een overeenkomst voor onbepaalde tijd, met een wederzijdse opzegtermijn van 6 maanden.'* Bent u bereid dit ook zo in de overeenkomst te vermelden?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
74.	Concept Raamovereenkomst, Artikel 2.1	Belangstellende ziet graag dat beide partijen de bevoegdheid krijgen om de overeenkomst tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden. Bent u bereid om dit zo overeen te komen?
Antwoord	Akkoord, maar dit geldt louter voor de verlengde overeenkomst, namelijk als dit een overeenkomst voor onbepaalde tijd is geworden. Overigens is in de Aanbestedingsleidraad en bijlage 1 sprake van een raamovereenkomst, maar dit betreft een normale overeenkomst, omdat er een vast bedrag per maand in rekening wordt gebracht door de opdrachtnemer. Voor de duidelijkheid is aan deze nota van inlichtingen een nieuwe conceptovereenkomst toegevoegd. In deze nieuwe conceptovereenkomst zijn niet de wijzigingen, voortkomend uit deze eerste en de nog volgende tweede nota van inlichtingen, verwerkt. De reden hiervan is dat in de concept overeenkomst de volgende rangorde van documenten is opgenomen: • De nota's van Inlichtingen op volgorde van meest recent naar minder recent; • De overeenkomst met bijlagen; • De aanbestedingsleidraad d.d. 6-2-2024, ref. nr.: KQPN/2023/85, inclusief bijlagen. • De inschrijving van Leverancier d.d. …….., inclusief de daarbij behorende bijlagen;	

Nr.	betreft	Vraag
75.	Concept Raamovereenkomst, Artikel 5.1	Bent u bereid onder derden niet de groepsmaatschappijen van belangstellende te verstaan?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
76.	Concept Raamovereenkomst, Artikel 6.3	Begrijpt belangstellende het goed dat eventuele schade beperkt is tot de bedragen vermeld in artikel 8?
Antwoord	Ja	

Nr.	betreft	Vraag

77.	Concept Raamovereenkomst, Artikel 6.5	Bent u bereid onder overmacht wel ziekte van personeel van maximaal 3 dagen te verstaan?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
78.	Concept Raamovereenkomst, Artikel 8.3	Kunt u er mee instemmen dat de overeengekomen beperking van aansprakelijkheid eventuele vrijwaringen omvatten?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
79.	Concept Raamovereenkomst, Artikel 8.3	Bent u tevens bereid overeen te komen dat alle aanspraken verjaren na verloop van 2 jaren na het moment waarop u daarmee bekend werd of redelijkerwijs bekend had behoren te zijn?
Antwoord	Niet akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
80.	Algemene inkoopvoorwaarden, artikel 4.2	Bent u bereid onder derden niet de groepsmaatschappijen van belangstellende te verstaan?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
81.	Algemene inkoopvoorwaarden, artikel 8.7	Mogen de prijzen wel jaarlijks geïndexeerd worden?
Antwoord	Ja, de prijs per medewerker kan worden geïndexeerd op basis van het CPI Alle huishoudens.	

Nr.	betreft	Vraag
82.	Algemene inkoopvoorwaarden, artikel 10.1 – sub d	Bent u bereid overeen te komen dat de incassokosten zullen worden berekend conform de Wet incassokosten?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
83.	Algemene inkoopvoorwaarden, artikel 12.5	Bent u bereid in casu een boete van 5.000 euro op schending van de geheimhouding overeen te komen?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
84.	Aanbestedingsleidraad, blz. 10, par. 4.2.1	In de huidige zeer schaarse arbeidsmarkt voor zorg-/arbo-professionals is het gangbaar dat onderwijs en andere publieke instellingen eerder 80% kwaliteit en 20% prijs hanteren in de weging. Bent u bereid dit zo aan te passen?
Antwoord	Niet akkoord	

Nr.	Betreft	Vraag
85.	Aanbestedingsleidraad, blz. 10, par. 4.2.2	Het is gangbaar in aanbestedingen om de prijs excl. BTW op te geven in het prijzenblad. Bent u het met ons eens dat we de prijs excl. BTW invullen in het prijzenblad / bijlage 7?
Antwoord	Prijzen zijn exclusief BTW	

Nr.	betreft	Vraag
86.	Aanbestedingsleidraad, blz. 10, par. 4.2.2	Bent u bereid de indexering aan te passen aan de CBS-index CAO-lonen? Dit geeft de kostenontwikkeling van arbodienstverlening beter weer dan het consumentenindexcijfer.
Antwoord	Niet akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
87.	Aanbestedingsleidraad, blz. 11, par. 4.2.3	Verzoek om voor Vraag 4, 5 en 7 het maximale aantal pagina's uit te breiden naar 3 A4. Bent u hiermee akkoord? Deze vraag geldt ook voor bijlage 8.
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 113	

Nr.	betreft	Vraag
88.	Aanbestedingsleidraad, blz. 13, par. 5.2, eis 3	Eis 3: U geeft het volgende aan: “De opdrachtnemer heeft een vast aanspreekpunt voor de opdrachtgever. Het vaste aanspreekpunt is goed bereikbaar, maakt afspraken en maakt gebruik van hedendaagse communicatiemiddelen zoals email. Bij ziekte of afwezigheid dient een tweede aanspreekpunt beschikbaar te zijn.” Bedoelt u met dit aanspreekpunt de administratieve ondersteuner van de bedrijfsarts die ook de eerste spreekuren plant of doelt u hier op andere activiteiten?
Antwoord	Hier gaat het over het inplannen van afspraken en afstemming van organisatorische zaken.	

Nr.	Betreft	Vraag
89.	Aanbestedingsleidraad, blz. 13, par. 5.2, eis 10	Een verzoek van opdrachtgever voor een andere bedrijfsarts loopt via uw contractmanager bij ons en niet via de klachtenprocedure. Past u de eis hierop aan?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
90.	Aanbestedingsleidraad, blz. 13, par. 5.3, eis 1	Eis 1: U geeft het volgende aan: “De bedrijfsarts dient geregistreerd te zijn als bedrijfsarts en moet deze (BIG) registratie aantonen bij de offerte.” Naast geregistreerde artsen zetten wij mogelijk ook artsen in opleiding tot bedrijfsarts in. Is de (mogelijke) inzet van een arts in opleiding voor u ook bespreekbaar?
Antwoord	Zolang gedurende de looptijd van de overeenkomst aan alle gestelde eisen wordt voldaan, is de inzet van een arts in opleiding bespreekbaar.	

Nr.	Betreft	Vraag
91.	Aanbestedingsleidraad, blz. 13, par. 5.3, eis 1	Begrijpen wij het goed dat de Eigen verklaring de BIG-registratie betreft en dat we deze pas hoeven in te dienen na het voornemen tot gunning? Voor alle volledigheid zou u deze dan ook kunnen verwijderen uit Bijlage 5 Inhoud en volgorde offerte?
Antwoord	De eigen verklaring betreft het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 6)	

Nr.	Betreft	Vraag
92.	Aanbestedingsleidraad, blz. 14 en 15, par. 5.4	Inschrijver ziet taakdelegatie als een toekomstvaste dienstverlening. Hierbij werkt de bedrijfsarts samen met een (BIG)geregistreerde medisch professional, die samen zorgdragen voor de begeleiding van een verzuimende medewerker. De bedrijfsarts blijft altijd medisch eindverantwoordelijk. Staat u open voor de inzet van taakdelegatie?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 5	

Nr.	Betreft	Vraag
93.	Aanbestedingsleidraad, blz. 14 en 15, par. 5.4	Aangezien in Nederland het aandeel psychische klachten als onderdeel van verzuim sterk toeneemt, heeft inschrijver een dynamische vragenlijst ontwikkeld die op dag 3 of dag 8 verstuurd wordt naar de verzuimende medewerker. Doel van deze vragenlijst is om in vroegtijdig stadium te weten wat de reden van arbeidsongeschiktheid is en sneller tot een gerichte vervolgactie of -advies te komen richting medewerker en leidinggevende. Het werken met deze vragenlijst draagt nadrukkelijk bij aan het verkorten van de afwezigheidstermijn. Staat u open voor de inzet van deze vragenlijst?
Antwoord	Wij staan open voor een dergelijke werkwijze. Mits deze past binnen: - Werkwijze draagt bij aan het terugdringen van verzuim - Werkwijze gaat op een zorgvuldige wijze om met medewerkers - Werkwijze past bij het aanwezigheidsbeleid van MOVARE	

Nr.	betreft	Vraag

94.	Aanbestedingsleidraad, blz. 16, par. 5.6	De uitvraag vanuit Movare is met name gericht op verzuimbegeleiding. Inschrijver werkt bij voorkeur samen met haar klanten op basis van een integrale samenwerking, waarbij sprake is van focus op verzuim, preventie en inzetbaarheid. In hoeverre verwacht u dat inschrijver ook proactief is en gevraagd en ongevraagd adviseert op het vlak van preventie en inzetbaarheid?
Antwoord	Dit wordt verwacht tijdens de reguliere overlegmomenten en in de gebruikelijke rapportages.	

Nr.	Betreft	Vraag
95.	Aanbestedingsleidraad, blz. 15, par. 5.4, eis 15	Zou u aan deze eis kunnen toevoegen dat bij de transparantie wel rekening dient te worden gehouden met de geldende privacy wet- en regelgeving? Het is ons namelijk niet toegestaan om – zonder de uitdrukkelijke toestemming van de desbetreffende werknemer – een werkgever informatie te verschaffen waaruit de aard en/of oorzaak van de arbeidsongeschiktheid kan worden afgeleid.
Antwoord	Er dient rekening te worden gehouden met de geldende privacy wet- en regelgeving	

Nr.	Betreft	Vraag
96.	Aanbestedingsleidraad, blz. 15, par. 5.4, eis 19	Gelet op de geldende privacy wet- en regelgeving is het ons niet toegestaan om u te informeren over eventueel regresrecht. Kunt u dit bevestigen?
Antwoord	Ja	

Nr.	betreft	Vraag
97.	Aanbestedingsleidraad, blz. 16, par. 5.5, eis 5	De KNMG-code Beheer en verkeer sociaal-medische gegevens is in 2007 vervangen. Zou u in plaats van de genoemde code een verwijzing kunnen maken naar de KNMG-richtlijn ‘Omgaan met medische gegevens’ en de NVAB-leidraad ‘Bedrijfsgeneeskundig dossier’?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
98.	Raamovereenkomst, blz. 3, artikel 2	In artikel 2 – waarin de duur van de overeenkomst is opgenomen – komt het wederzijdse recht om de overeenkomst – rekening houdend met een opzegtermijn van zes maanden – niet terug. Zou u dit aan artikel 2 kunnen toevoegen?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 74	

Nr.	betreft	Vraag

99.	Raamovereenkomst, blz. 3, artikel 2.1	Zou u meer informatie kunnen verstrekken over de wijze waarop de verlengingsoptie dient te worden gelicht? Bijvoorbeeld: - Dienen beide partijen in te stemmen met de verlengingsoptie? - Maximaal hoeveel maanden voor het einde van de looptijd dient de verlengingsoptie te zijn gelicht? Zou u dit kunnen aanvullen op artikel 2.1?
Antwoord	Het recht om al dan niet in te stemmen met de optie tot verlenging is wederzijds. MOVARE zal de optie minimaal 6 maanden voor afloop van de initiële overeenkomst lichten. Dit wordt andersom ook van Opdrachtnemer verwacht.	

Nr.	betreft	Vraag
100.	Raamovereenkomst, blz. 4, artikel 2.6	Zou u meer informatie kunnen verstrekken over de wijze waarop de verlengingsoptie dient te worden gelicht? Bijvoorbeeld: - Dienen beide partijen in te stemmen met de verlengingsoptie? - Maximaal hoeveel maanden voor het einde van de looptijd dient de verlengingsoptie te zijn gelicht? Zou u dit kunnen aanvullen op artikel 2.1?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 99	

Nr.	betreft	Vraag
101.	Raamovereenkomst, blz. 7, artikel 8.1	Wij kunnen niet instemmen met de in dit artikel opgenomen beperking van de aansprakelijkheid in de genoemde gevallen. Dit is te fors gelet op hetgeen gebruikelijk is binnen onze branche. Wij wensen de aansprakelijkheid te beperken tot een bedrag van € 100.000 per schadegeval, met een maximum van € 500.000 per jaar. Kunt u hiermee instemmen? Daarnaast volgt uit dit artikel dat de beperking van de aansprakelijkheid enkel geldt voor situatie wanneer schade is aan het gebouw, de inventaris, personen of eigendommen van personeel van opdrachtgever. Uit dit artikel volgt niet dat sprake is van een beperking van de aansprakelijkheid in overige gevallen. Het is voor ons echter wel noodzakelijk om ook een beperking op de aansprakelijkheid overeen te komen in deze overige gevallen. Wij stellen daarom voor om dit artikel algemeen te maken en als volgt aan te passen: "*Leverancier is uitsluitend aansprakelijk voor de schade van Opdrachtgever wanneer die schade het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming c.q. nalatigheid van Leverancier, diens personeel of onderaannemers bij de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden. Die aansprakelijkheid is beperkt tot een maximumbedrag ad € 100.000 per schadegeval, met een maximum van € 500.000 per jaar.*"
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 46	

Nr.	betreft	Vraag
102.	Raamovereenkomst, algemeen	De Arbeidsomstandighedenwet stelt eisen aan de overeenkomst tussen de arbodienst en de werkgever. Zo dienen in deze overeenkomst specifieke bepalingen te worden neergelegd, over onder meer de procedure rond de second opinion en de toegang van de bedrijfsarts tot de werkvloer. In deze overeenkomst zijn deze bepalingen niet opgenomen. Kunt u bevestigen dat partijen na gunning in overleg zullen treden over de formulering van deze verplichte bepalingen? Wij beschikken over een bijlage waarin deze eisen zijn opgenomen die wij graag aan de concept overeenkomst willen toevoegen.
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 72	

Nr.	betreft	Vraag
103.	Algemene inkoopvoorwaarden, blz. 3, artikel 3.8 sub e	Wij wensen met u overeen te komen dat alvorens wij gehoor dienen te geven aan een verzoek tot vervanging dat partijen eerst met elkaar in overleg gaan over de situatie om tot een oplossing te komen. Mocht deze oplossing er niet zijn dan wel binnen een redelijke termijn geen verbetering zijn dan zullen wij ons inspannen om voor een vervanger te zorgen. Is dit voor u akkoord?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 50	

Nr.	betreft	Vraag
104.	Algemene inkoopvoorwaarden, blz. 6, artikel 6.16	Wij kunnen enkel een vrijwaring geven indien het gaat om een toerekenbare (lees: aan onze schuld te wijten) schending van onze verplichtingen uit de overeenkomst dan wel niet-nakoming van wettelijke verplichtingen. Zou u daarom de woorden "*in verband met de uitvoering van de Overeenkomst*" kunnen vervangen door de woorden "*in verband met het toerekenbaar niet nakomen van de afspraken uit de Overeenkomst*". Daarnaast wensen wij de vrijwaring aan de volgende voorwaarden te verbinden: • Opdrachtgever stelt Leverancier direct op de hoogte van de aanspraak van een derde en zal haar zoveel mogelijk in kennis stellen van documentatie en andere informatie ten aanzien van de aanspraak; • Opdrachtgever zal ten opzichte van de derde geen aansprakelijkheid erkennen, niet afzien van verweer en zal ter zake van de aanspraak geen schikking treffen met de derde, anders dan met schriftelijke toestemming van Leverancier; en • Opdrachtgever zal, voor zover zij daarover beschikt, bewijs leveren ten gunste van Leverancier in een (gerechtelijke) procedure. Tot slot wensen wij de vrijwaring op een gelijke wijze te beperken als de aansprakelijkheid. Een onbeperkte vrijwaring is voor ons een te groot financieel risico. Kunt u hiermee instemmen en dit artikel overeenkomstig aanpassen?

Antwoord	Akkoord

Nr.	betreft	Vraag
105.	Algemene inkoopvoorwaarden, blz. 6-7, artikel 7	Kunt u bevestigen dat alle intellectuele eigendomsrechten die voorafgaand aan de overeenkomst reeds bij een partij rust, bij deze partij blijft rusten?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
106.	Algemene inkoopvoorwaarden, blz. 6, artikel 7.1	Kunt u van dit artikel het gebruiksrecht op onze software die wij mogelijk voor de uitvoering van de dienstverlening inzetten uitzonderen? Logischerwijs is het niet de bedoeling dat deze rechten overgaan naar MOVARE.
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
107.	Algemene inkoopvoorwaarden, blz. 6, artikel 7.2-7.3	Kunt u aan dit artikel toevoegen dat het dient te gaan om specifiek in opdracht van Opdrachtgever gemaakte letterkunde die door ons niet voor andere klanten wordt gebruikt? Logischerwijs dragen wij de intellectuele eigendomsrechten op werken niet over welke ook worden gebruikt voor derden/andere klanten.
Antwoord	Akkoord	

Nr.	betreft	Vraag
108.	Algemene inkoopvoorwaarden, blz. 8, artikel 9.4	Wij wensen de vrijwaring aan de volgende voorwaarden te verbinden: • Opdrachtgever stelt Leverancier direct op de hoogte van de aanspraak van een derde en zal haar zoveel mogelijk in kennis stellen van documentatie en andere informatie ten aanzien van de aanspraak; • Opdrachtgever zal ten opzichte van de derde geen aansprakelijkheid erkennen, niet afzien van verweer en zal ter zake van de aanspraak geen schikking treffen met de derde, anders dan met schriftelijke toestemming van Leverancier; en • Opdrachtgever zal, voor zover zij daarover beschikt, bewijs leveren ten gunste van Leverancier in een (gerechtelijke) procedure. Tot slot wensen wij de vrijwaring op een gelijke wijze te beperken als de aansprakelijkheid. Een onbeperkte vrijwaring is voor ons een te groot financieel risico. Kunt u hiermee instemmen en dit artikel overeenkomstig aanpassen?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	Betreft	Vraag

109.	Algemene inkoopvoorwaarden, blz. 8, artikel 11.3	Wij leggen geen kopieën van onze verzekeringspolis dan wel bewijzen van premiebetaling over, nu deze vertrouwelijke gegevens bevat. Wij kunnen wel ons verzekeringscertificaat overleggen, waaruit onder meer blijkt welke verzekeringen zijn afgesloten, met daarbij de hoogte van de dekking. Is dat akkoord?
Antwoord	Akkoord	

Nr.	Betreft	Vraag
110.	Algemene inkoopvoorwaarden, blz. 9, artikel 12.5	Wij stemmen niet in met dergelijke boetebepalingen. Kunt u dit artikel buiten toepassing verklaren?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 83	

Nr.	betreft	Vraag
111.	Algemene inkoopvoorwaarden, blz. 11, artikel 21.5	Wij stemmen niet in met de mogelijkheid dat MOVARE gedurende de looptijd van de overeenkomst de bepalingen uit de algemene inkoopvoorwaarden eenzijdig mag aanpassen. Dit is ons inziens onredelijk. Kunt u dit artikel verwijderen c.q. buiten toepassing verklaren?
Antwoord	Artikel 21.5 Inkoopvoorwaarden vervalt	

Nr.	Betreft (pag. par. Overige verwijzing)	Vraag
112.	Contract	Bij welke partij(en) of combinatie van partijen(en) ligt het huidige contract of heeft de diensten verzorgd uit deze aanbesteding?
Antwoord	Human Capital Care (HCC)	

Nr.	Betreft (pag. par. Overige verwijzing)	Vraag
113.	Bijlage 8 Vragen	Jullie wensen per antwoord max 2 A4. Gaan jullie akkoord met een max totaal aantal pagina's? Voor de ene vraag hebben we wellicht meer ruimte (meer dan 2 A4) nodig dan de andere vraag.
Antwoord	Akkoord. In totaal is het maximale aantal A4 14 stuks.	

Nr.	Betreft (pag. par. Overige verwijzing)	Vraag
114.	PvE: Pag. 5-14 par: 5.4 EIS 1	Wij werken hybride. Dit betekent; Fysiek als het moet en online als het kan. Samen met jullie zullen wij tijdens de implementatiefase afstemmen welke verhouding het beste past bij jullie organisatie. Gaan jullie hiermee akkoord en willen jullie 5.4 EIS 1 daarop aanpassen?

Antwoord	Niet akkoord

Nr.	Betreft (pag. par. Overige verwijzing)	Vraag
115.	PvE: Pag. 5-16 par: 5.5 EIS 2 en 3	Wij werken vanuit het verzuimsysteem XpertSuite. Indien jullie de wens hebben om enkel en alleen informatie uit jullie eigen systeem te willen halen. Dan kunnen wij een koppeling tot stand brengen. Onze artsen en taakgedelegeerden werken niet vanuit de personeels systemen van onze opdrachtgevers. Gaan jullie hiermee akkoord en willen jullie 5.5 EIS 2 en 3 daarop aanpassen?
Antwoord	De eisen 2 en 3 blijven gehandhaafd.	

Nr.	Betreft (pag. par. Overige verwijzing)	Vraag
116.	PvE: Pag. 5- 17 par 5.7 algemeen	Het zal jullie niet zijn ontgaan dat er schaarste is aan Bedrijfsartsen op de arbeidsmarkt in NL. Inschrijvende partij wil daarom effectief en efficiënt omgaan met haar Bedrijfsartsen die zij heeft en blijven zorgen voor optimale dienstverlening bij haar klanten. Jullie geven aan in te willen zetten op onder andere preventie. Om handen en voeten te geven aan deze wens en de visie die wij hebben is taakdelegatie een essentieel onderdeel van onze dienstverlening en is de inzet van enkel de Bedrijfsarts niet voldoende om de ambities van onze klanten te bewerkstellen. We verplaatsen onze focus van curatie naar preventie. We richten ons met onze werkwijze dus niet alleen op verzuimende medewerkers, maar ook op de werkende populatie. We helpen onze klanten om actief de inzetbaarheid van al hun medewerkers te verhogen, door het vergroten van hun veerkracht. Het inzetten van AIOS, ANIOS en Taakdelegatie is een voorwaarde voor ons om in te gaan schrijven. Gaan jullie hiermee akkoord?
Antwoord	Akkoord, zie vraag 5.	