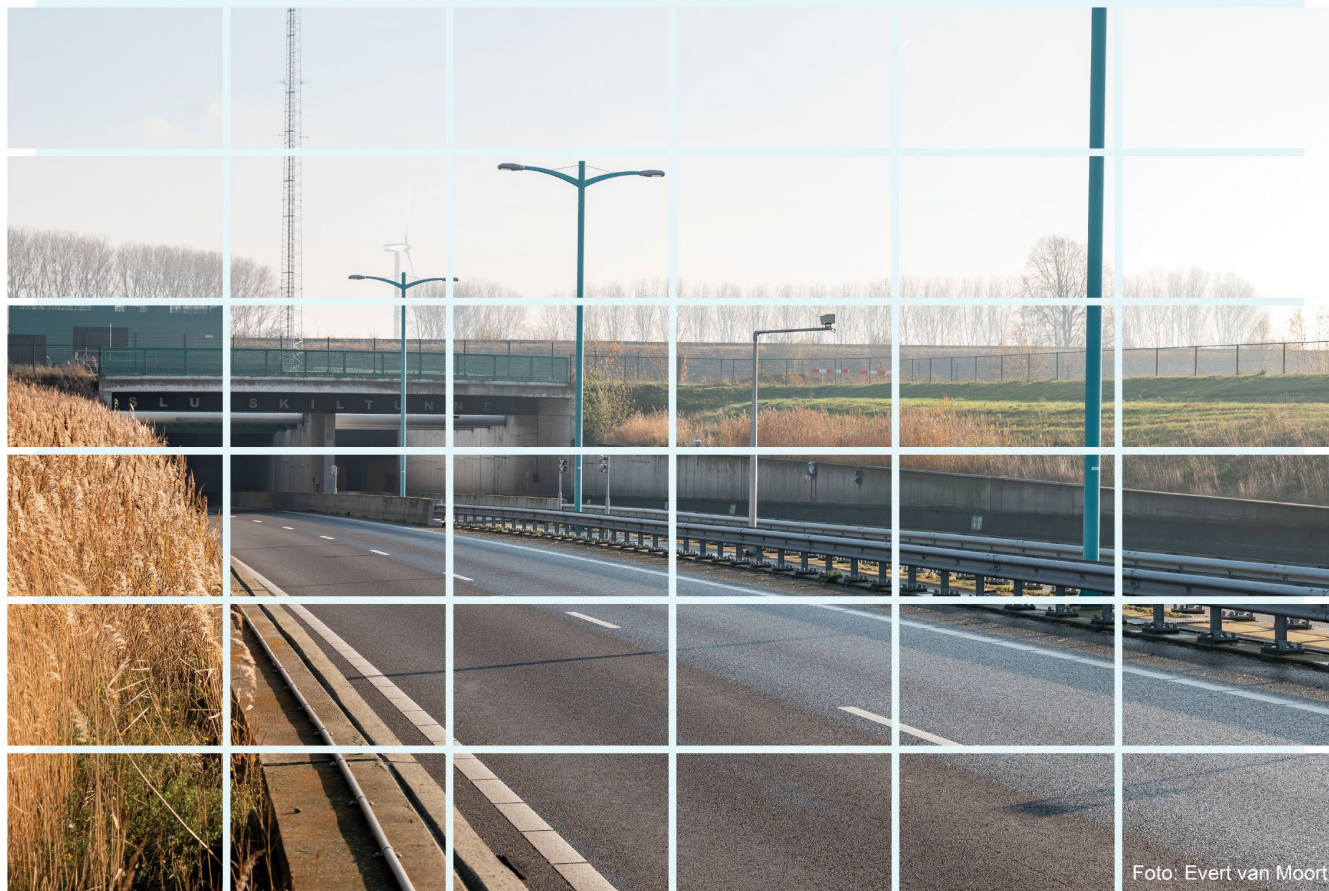




Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 - 2033

N.V. Westerscheldetunnel

Postadres
Postbus 303
4460 AS Goes
Bezoekadres
Westerscheldetunnelweg 1
4454 PD Borssele

Telefoon: 088-9969000
KvK: 22040203
www.westerscheldetunnel.nl
info@westerscheldetunnel.nl

SELECTIELEIDRAAD

Versie: F0.1
Datum: 1 februari 2024



Foto: Mark Neelemans

VERSIEBEHEER EN ACCEPTATIE

Wijzigingsregister

Versie	Datum	Status	Auteur	Opmerking(en)
F0.1	1 februari 2024	Definitief	M. Timmermans	

Contractnummer: NVWST/2005_SKT_RL

Documenttitel: Selectieleidraad

Verkorte documenttitel: Selectieleidraad

Status: Definitief

Datum: 1 februari 2024

Projectnaam: Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 – 2033

Kenmerk RHDHV: BI6433-RHD-ZZ-XX-CC-Z-0010

Opdrachtgever: N.V. Westerscheldetunnel

Documentnummer opdrachtgever: NVWST/2024.53323

Goedgekeurd door: Naam:
P. Dankaart

Paraaf:

Datum:
1 februari 2024

Vrijgegeven door: H. Schoenmakers

1 februari 2024

Inhoudsopgave

Begripsbepalingen	6
1 Europese aanbesteding	8
1.1 Inleiding en achtergrond van de aanbesteding	8
1.2 Scope van de Opdracht.....	9
1.2.1 Situatieschets	9
1.2.2 Maatschappelijke waarde	9
1.2.3 Projectdoelstellingen	10
1.2.4 Toepisen	11
1.2.5 Aard van deze Opdracht.....	12
1.2.6 Samenvoegen van opdrachten en verdeling in percelen	13
1.3 Vorm van de Overeenkomst.....	14
2 Aanbestedingsprocedure	15
2.1 Algemeen.....	15
2.2 Planning.....	15
2.3 Communicatie gedurende aanbestedingsprocedure.....	17
2.3.1 TenderNed.....	17
2.3.2 Communicatie stakeholders gedurende de aanbesteding	17
2.3.3 Inlichtingen selectiefase	17
2.3.4 Individuele inlichtingen in geval van een gerechtvaardigd economisch belang	18
2.3.5 Rangorde nadere inlichtingen.....	18
2.3.6 Opmerkingen onjuistheden, tegenstrijdigheden en onvolledigheid Aanbestedingsdocumenten.....	18
2.3.7 Klachten.....	19
2.4 Vormvereisten Aanmelding	19
2.5 Beoordeling Aanmelding	20
2.6 Voorwaarden voor Aanmelding	20
2.6.1 Sluitingsdatum en -tijdstip.....	20
2.6.2 Taal.....	21
2.6.3 Nederlands recht	21
2.7 Wijze van aanmelden	21
2.8 Combinaties en inzet Derde(n).....	21
2.8.1 Combinaties.....	21
2.8.2 Inzet Derde(n).....	22
2.9 Voorbehouden	23
2.10 Kostenvergoeding selectie	23
2.11 Vertrouwelijkheid	24
2.12 Intellectueel eigendom.....	24

3	Uitsluitingsgronden, Geschiktheids- en uitvoeringseisen.....	25
3.1	Algemeen.....	25
3.2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....	25
3.3	Uitsluitingsgronden	26
3.3.1	Gevolgen nieuw sanctiepakket Rusland voor (overheids)aanbestedingen	27
3.4	Geschiktheidseisen	27
3.4.1	Minimumeisen aan financiële en economische draagkracht.....	27
3.4.2	Minimumeisen aan technische en beroepsbekwaamheid.....	28
3.4.3	Minimumeisen aan beroepsbevoegdheid.....	29
3.5	Uitvoeringseisen	30
3.5.1	Financiële en economische draagkracht.....	30
3.5.2	Kwaliteitsbewaking	31
4	Selectie.....	32
4.1	Selectiecriteria	32
4.2	Selectiebesluit en rechtsbescherming.....	33
	Standaardformulier A - Uniform Europees Aanbestedingsdocument	34
	Standaardformulier B1 – Referentieproject m.b.t. kerncompetentie 1	35
	Standaardformulier B2 – Referentieproject m.b.t. kerncompetentie 2	36
	Standaardformulier C - Verklaring Russische banden	37
	Standaardformulier D – Verklaring Derde(n).....	38
	Bijlage 1 - Checklist	39
	Bijlage 2 - Objectenboom	40
	Bijlage 3 – Beoordelingsmodel nadere selectiecriteria	41

Begripsbepalingen

Generieke begripsbepaling

De Aanbesteder respectievelijk Opdrachtgever heeft bij de aanbesteding van deze Opdracht het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (hierna: ARW 2016) van toepassing verklaard en in de Basisovereenkomst behorende bij deze Overeenkomst zijn de UAV-GC 2005 van toepassing verklaard. Dientengevolge zijn de termen en definities die in het ARW 2016 en de UAV-GC 2005 zijn vastgelegd ook van toepassing op alle documenten die in het kader van (de aanbesteding van) deze Opdracht zijn opgesteld, tenzij daarvan in de Aanbestedingsdocumenten nadrukkelijk wordt afgeweken.

Specifieke begripsbepalingen

Begrippen zijn hieronder aangeduid met hoofdletters. Gedefinieerde begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gehanteerd. De hieronder gedefinieerde begrippen hebben de onderstaande betekenis:

Begrip	Omschrijving
Aanbesteder	Degene die voornemens is de Opdracht op te dragen.
Aanbestedingsdocumenten	Alle documenten in deze aanbestedingsprocedure, afkomstig van de Aanbesteder, waartoe behoren de Selectieleidraad, de Nota's van Inlichtingen selectiefase, de Inschrijvingsleidraad, Nota's van Inlichtingen inschrijvingsfase, proces-verbaal van Aanwijzing.
Aanmelding	Het door de Gegadigde ingediende verzoek om deel te mogen nemen aan de selectiefase.
Aanwijzing	Gegevens die aan Gegadigden/Inschrijvers worden verstrekt op de plaats van de uitvoering van de Opdracht (bezoek van de locatie).
Bijlage	Een Bijlage (waaronder Standaardformulieren) bij één van de Aanbestedingsdocumenten.
Combinatie	Samenwerkingsverband van Ondernemers die zich gezamenlijk aanmelden als Gegadigde, waarbij de Ondernemers gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor het juist en volledig voldoen aan de verplichtingen.
Combinant	Een Ondernemer die deel uitmaakt van een Combinatie.
Contractdocumenten	De Contractdocumenten zoals omschreven in artikel 3 van de Basisovereenkomst.
Derde	Een onderaannemer, een onderneming uit dezelfde holding als waartoe de Gegadigde behoort of een andere Ondernemer waarmee de Gegadigde een Overeenkomst heeft op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische en beroepsbekwaamheid de Gegadigde zich beroept.
Gegadigde	De Ondernemer of Combinatie van Ondernemers, die door het gedaan hebben van een Aanmelding als Gegadigde deelnemer is geworden aan de selectiefase.
Geschiktheidseis	Eis waaraan een Gegadigde moet voldoen om geselecteerd te worden voor deelname aan de inschrijvingsfase.
Geselecteerde Gegadigde	De Gegadigde die na toepassing van de uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en na het doorlopen van de selectie door de Aanbesteder is uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving.
Inschrijver	De Geselecteerde Gegadigde die daadwerkelijk door het doen, dan wel het gedaan hebben van een Inschrijving meedingt naar de opdracht voor deze Opdracht.

Begrip	Omschrijving
Inschrijving	Een Aanbieding in de inschrijvingsfase om deze Opdracht uit te voeren.
Inschrijvingsleidraad	Aanbestedingsdocument waarin de Aanbesteder de Inschrijving, beoordeling en gunning heeft beschreven en beschrijft onder welke (rand)voorwaarden gegund gaat worden.
Kwalitatieve documenten	De plannen van aanpak die de Inschrijver bij zijn Inschrijving dient te voegen en als bedoeld in de Inschrijvingsleidraad.
Kwantitatieve documenten (Prijsdocumenten)	Het inschrijvingsbiljet en de specificatie van de inschrijvingsprijs die de Inschrijver bij zijn Inschrijving dient te voegen en als bedoeld in de Inschrijvingsleidraad.
Meerjarig Onderhoud	Het door middel van Onderhoudswerkzaamheden in stand houden van, monitoren van en informeren over de toestand van het Sluiskiltunnelcomplex.
Nota van Inlichtingen	Document waarin de antwoorden op vragen van Gegadigden/Inschrijvers zijn opgenomen, alsmede eventuele wijzigingen van de Selectieleidraad, de Inschrijvingsleidraad en/of andere Aanbestedingsdocumenten.
Opdracht	Het op basis van de Vraagspecificatie(s) en de Aanbieding in stand houden van het Sluiskiltunnelcomplex door middel van Meerjarig Onderhoud en Renovatiewerkzaamheden conform artikel 2 van de Basisovereenkomst.
Ondernemer	Degene voor wiens rekening de onderneming wordt gedreven alsmede degene die, anders dan als aandeelhouder, mede gerechtigd is tot het vermogen van een onderneming.
Rechtsgeldige vertegenwoordiger	De natuurlijke persoon die blijkens het uittreksel van de Kamer van Koophandel dan wel blijkens een schriftelijke machtiging gerechtigd is de Gegadigde/Inschrijver te binden.
Renovatiewerkzaamheden (Werk)	Het uitvoeren van Werkzaamheden aan, in de Vraagspecificatie aangewezen, (deel)systemen, met als doel die (gedeeltelijk) te vernieuwen, te verbeteren of te herstellen en daarmee te moderniseren naar de geldende maatstaven, benodigde functionaliteit, normen en weerbaarheidsniveaus.
Selectieleidraad	Aanbestedingsdocument waarin de Aanbesteder de selectie heeft beschreven en beschrijft onder welke (rand)voorwaarden geselecteerd gaat worden.
Standaardformulier	Formulier (Bijlage) in de vorm van een verplicht voorgeschreven opmaak behorende bij een Aanbestedingsdocument, in te vullen door een Gegadigde/Inschrijver.
TenderNed	Het elektronische systeem voor aanbestedingen als bedoeld in artikel 4.13 van de Aanbestedingswet 2012.
Transitieperiode	De periode tussen de definitieve gunning en de aanvang van de Opdracht per 23 mei 2025.
UAV-GC 2005	Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen versie 2005.
Winnende Inschrijver	De Inschrijver die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding heeft gedaan.

1 Europese aanbesteding

1.1 Inleiding en achtergrond van de aanbesteding

Inleiding

Namens de N.V. Westerscheldetunnel, vanaf nu te noemen "Aanbesteder", wordt er een aanbesteding gehouden conform de Europese niet-openbare procedure, conform het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (hierna ARW 2016) om een Overeenkomst te sluiten met het oog op de instandhouding van het Sluiskiltunnelcomplex. De Opdracht wordt aangehaald als:

‘Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 – 2033’

Deze Selectieleidraad is bestemd voor de geïnteresseerde die deze Selectieleidraad bij Aanbesteder heeft opgevraagd via TenderNed. In deze leidraad wordt het verloop van de Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure beschreven. Er wordt inzichtelijk gemaakt aan welke voorwaarden de Aanmelding als Gegadigde moet voldoen en volgens welke procedure er tot Geselecteerde Gegadigden wordt gekomen.

De aanbesteding is opgedeeld in een selectie- en inschrijvingsfase. Deze Selectieleidraad ziet uitsluitend toe op de selectiefase. In de selectiefase worden maximaal vijf Gegadigden geselecteerd om in de inschrijvingsfase een inschrijving in te dienen. Als Aanbesteder in deze aanbesteding treedt op:

Aanbesteder:

Naam:	N.V. Westerscheldetunnel
Contactpersoon:	De heer R. Witsel
Adres:	Westerscheldetunnelweg 1
Woonplaats:	4454 PD Borssele

Bij gebruik van navigatie:

Adres:	Tevixhoekweg, Borssele
--------	------------------------

Achtergrond van de aanbesteding

De huidige instandhoudings- of onderhoudsactiviteiten aan het Sluiskiltunnelcomplex vinden hun oorsprong in de ontwerp- en bouwovereenkomst voor het Sluiskiltunnelcomplex. Deze overeenkomst betreft een overkoepelend contract waarin een ontwerp-, bouw- en onderhoudsovereenkomst zijn opgenomen. Dit instandhoudings- en onderhoudscontract loopt tien jaar na de openstelling van het Sluiskiltunnelcomplex af.

Vanaf de openstelling van de Sluiskiltunnel is de Provincie Zeeland tot en met 22 mei 2025 formeel verantwoordelijk voor het beheer, onderhoud, verkeers- en incidentmanagement (BOVI) op het Sluiskiltunnelcomplex. Tussen de Provincie Zeeland en de N.V. Westerscheldetunnel is een overeenkomst gesloten op basis waarvan de Provincie Zeeland de N.V. Westerscheldetunnel heeft belast met de uitvoering daarvan. Op 23 mei 2025 wordt het Sluiskiltunnelcomplex door de Provincie Zeeland overgedragen aan de Staat. Vanaf dat moment voert de N.V. Westerscheldetunnel vanaf 23 mei 2025 het beheer, onderhoud en verkeers- incidentmanagement namens de Staat uit. Dit met uitzondering van een klein gedeelte van het areaal waarvoor de N.V. Westerscheldetunnel een BOVI-overeenkomst afsluit met de Provincie Zeeland. Het vorenstaande laat onverlet dat de N.V. Westerscheldetunnel gedurende de gehele looptijd zal optreden als Opdrachtgever.

Het verstrijken van de lopende instandhoudings- en onderhoudsovereenkomst met de aannemingscombinatie die verantwoordelijk is voor het ontwerp, de bouw en de eerste 10 jaar instandhouding en meerjarig onderhoud (23 mei 2015 tot 23 mei 2025) is aanleiding voor de Opdrachtgever tot het aangaan van een nieuwe Overeenkomst voor Meerjarig Onderhoud en Renovatiewerkzaamheden (Werk) aan het Sluiskiltunnelcomplex. Deze Overeenkomst zal voor 8 jaar worden aangegaan.

De uitvoering van het Meerjarig Onderhoud door de Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst zal formeel op 23 mei 2025; 0:00 uur ingaan en op 13 maart 2033; 23:59:59 uur eindigen. Het einde van de looptijd van deze overeenkomst valt samen met het moment waarop ook de meerjarige onderhoudsovereenkomst Westerscheldetunnel afloopt. Op 14 maart 2033 levert de N.V. Westerscheldetunnel formeel het beheer, onderhoud, verkeers- en incidentmanagement van zowel het Sluiskiltunnelcomplex als van het Westerscheldetunnelcomplex op aan de Staat. De Staat (toekomstig opdrachtgever) wil, behoudens voor zover gebruik wordt gemaakt van de optie tot verlenging, met ingang van 14 maart 2033 de mogelijkheid openhouden om het onderhoud van beide tunnelcomplexen als één opdracht aan te besteden.

Het vorenstaande laat onverlet dat in de Overeenkomst voor de Opdrachtgever een eenzijdige optie tot verlenging van de Overeenkomst is opgenomen van maximaal 24 maanden tot 14 maart 2035. Vorenstaande laat ook onverlet dat wanneer de Staat anders beslist, de overdracht van het beheer, onderhoud, verkeers- en incidentmanagement door of namens de N.V. Westerscheldetunnel aan de Staat eerder dan op voornoemde datum of op andere wijze kan plaatsvinden. In dat geval is Opdrachtnemer gehouden medewerking te verlenen aan overdracht en/of aanpassing van de Overeenkomst.

1.2 Scope van de Opdracht

1.2.1 Situatieschets

De Sluiskiltunnel vormt samen met de Westerscheldetunnel één van de belangrijkste schakels (N62) tussen Zeeland, Vlaanderen en West-Brabant. Het Sluiskiltunnelcomplex zorgt voor een optimale doorstroming op de N62. Voor de weggebruiker betekent dit een vlotte verbinding van Goes naar Gent, zonder wachttijden voor de brug bij Sluiskil. De Sluiskiltunnel loopt onderdoor het Kanaal van Gent naar Terneuzen en ligt op het tracé van de N62. Per dag maken gemiddeld meer dan 18.000 voertuigen gebruik van de tunnel die een lengte heeft van 1,3 kilometer.

Het Sluiskiltunnelcomplex is op 23 mei 2015 opengesteld voor verkeer en is gebouwd door CBT. Dit is de aannemingscombinatie BAM-TBI. Ten tijde van de bouw van het Sluiskiltunnelcomplex was de B.V. KKS (Kanaalkruising Sluiskil) opdrachtgever.

1.2.2 Maatschappelijke waarde

De Opdrachtgever zorgt alle dagen van het jaar voor het beheer en onderhoud van de Sluiskiltunnel (en ook van de Westerscheldetunnel) en voor het verkeers- en incidentmanagement in de tunnel(s) en op de toegangswegen.

De missie van de N.V. Westerscheldetunnel als Opdrachtgever luidt:

“Een optimale dienstverlening tegen zo laag mogelijke tarieven.”

Om inhoud te geven aan deze missie heeft de Opdrachtgever vijf speerpunten benoemd, waarvan de volgende drie speerpunten een directe verbinding hebben met assetmanagement en/of onderhoud.

Veiligheid:

Veiligheid voor klanten, medewerkers en gecontracteerde partijen heeft de hoogste prioriteit bij de N.V. Westerscheldetunnel. Hierbij wordt continu gestreefd naar verbetering, wat tot uiting komt in (verkeers)maatregelen, adequaat onderhoud en toepassen van strikte werkwijzen, procedures en protocollen.

Beschikbaarheid:

De Westerscheldetunnel en Sluiskiltunnel vormen de verkeersslagader tussen Zuid-Beveland en Zeeuws-Vlaanderen. Om de beschikbaarheid op een zo hoog mogelijk peil te brengen, wordt een zo efficiënt mogelijk onderhoudsritme aangehouden en worden incidenten zorgvuldig en snel afgehandeld.

Klanttevredenheid:

De N.V. Westerscheldetunnel streeft naar een hoge mate van klanttevredenheid, waarbij erop wordt ingezet dat de tunnels en toeleidende wegen door de klanten als veilig en comfortabel worden ervaren. Om dit te bewerkstelligen wordt uitsluitend gewerkt met gekwalificeerd personeel en wordt het inzetten en delen van kennis en ervaring als meerwaarde beschouwd.

Duurzaamheid is een actueel en belangrijk maatschappelijk thema. De Opdrachtgever vindt, in het kader van de instandhouding van het areaal, duurzaamheid belangrijk en wil graag actief positief bijdragen aan een duurzaam milieu en een duurzame maatschappij, met een ideaal evenwicht tussen Personeel, Planeet en Profijt (3 P's).

1.2.3 Projectdoelstellingen

De Overeenkomst heeft tot doel het Sluiskiltunnelcomplex in stand te houden en het daarvoor benodigde Meerjarig Onderhoud en Renovatiewerkzaamheden aan het Sluiskiltunnelcomplex in de contractperiode **23 mei 2025 tot en met 13 maart 2033** adequaat te laten plaatsvinden. Het Meerjarig Onderhoud en Renovatiewerkzaamheden dienen op zodanige wijze te geschieden dat de Opdrachtgever blijft voldoen aan haar missie: *het streven naar optimale dienstverlening tegen zo laag mogelijke tarieven (kosten)*. Tevens beoogt Opdrachtgever met de Overeenkomst invulling te geven aan haar verplichtingen jegens de Provincie Zeeland en de Staat.

Hierbij geldt dat de taak van de Opdrachtgever ten aanzien van de instandhouding van het Sluiskiltunnelcomplex in essentie kan worden samengevat tot:

- Het op basis van de onderhoudsfilosofie en het instandhoudingsplan, dat ziet op de hele levenscyclus van het Sluiskiltunnelcomplex:
 - planmatig (laten) inspecteren van het complex;
 - het (laten) uitvoeren van Meerjarig Onderhoud, waaronder:
 - storingsafhankelijk onderhoud (SAO);
 - toestandsafhankelijk onderhoud (TAO);
 - gebruiksafhankelijk onderhoud (GAO);
 - vervangingen einde levensduur (VEL).
 - herstellen van schades;
 - (laten) uitvoeren van aanpassingswerken;
 - (laten) uitvoeren van Renovatiewerkzaamheden.
- Het (laten) opbouwen van een onderhoudsdossier en onderhoudshistorie door middel van het registreren, documenteren en beheren van alle onderhoudsgegevens van het Sluiskiltunnelcomplex, zodat deze op elk moment actueel, volledig en voor één uitleg vatbaar zijn en voor Opdrachtgever te raadplegen zijn in het onderhouds- en documentmanagementsysteem;

- Het op professionele wijze invulling geven aan de beheer, onderhoud, verkeers- en incidentmanagement taken, alsmede de invulling (laten) geven aan en het (laten) aantonen van goed huisvaderschap;
- Het Sluiskiltunnelcomplex in 2033 adequaat en in optimale situatie overdragen aan de Staat, inclusief het materieel beheer, onderhoud, verkeers- en incidentmanagement.

Parallel aan het Meerjarig Onderhoud stelt de Opdrachtgever zich (dus) ten doel om via het nieuwe onderhoudscontract Renovatiewerkzaamheden te laten uitvoeren aan een deel van de tunnel technische installaties (V)TTI om deze op een doelmatige, efficiënte, veilige en gebruiksvriendelijke manier te laten renoveren. Ook stelt Opdrachtgever zich ten doel om een aantal civiele onderdelen preventief te laten vervangen. In beide gevallen zijn suboptimale oplossingen of situaties onacceptabel.

1.2.4 Topeisen

De eerdergenoemde missie, speerpunten en projectdoelen van de Opdrachtgever zijn, in combinatie met de binnen de organisatie van de Opdrachtgever geïnventariseerde eisen en wensen voortvloeiend uit de werkwijze van Opdrachtgever op het gebied van het operationeel beheer en onderhoud, vertaald in de volgende topeisen die als Kritieke Prestatie-Indicatoren (KPI's) voor de Overeenkomst gelden:

1. Voortzetten assetmanagement:

Het assetmanagement dat vanuit het ontwerp en de realisatie van het Sluiskiltunnelcomplex is opgezet en dat is doorontwikkeld tot een onderhoudsfilosofie, een instandhoudingsplan en component onderhoudsbladen, heeft zich de afgelopen jaren bewezen. Het assetmanagement dient gedurende de looptijd van de Overeenkomst op basis van deze onderhoudsfilosofie, het instandhoudingsplan en component onderhoudsbladen te worden voortgezet en verder te worden geoptimaliseerd. Het assetmanagement dient continu in lijn te zijn met de missie van de Opdrachtgever: beschikbaar, betrouwbaar, veilig en betaalbaar.

2. Klantgericht handelen:

Bij het uitvoeren van de Werkzaamheden en activiteiten, dient de veiligheid van de weggebruikers en medewerkers te zijn geborgd en dienen de Werkzaamheden te worden afgestemd met Opdrachtgever.

3. Minimale verkeershinder & maximale doorstroming:

De Werkzaamheden/activiteiten dienen op zodanige wijze te worden uitgevoerd, dat er zo min mogelijk verkeershinder ontstaat en de doorstroming van het verkeer zo min mogelijk wordt beperkt.

4. Duurzaam & behoud van natuurwaarden

De Werkzaamheden/activiteiten dienen te worden uitgevoerd in lijn met de duurzaamheidsambities (duurzaam & circulair) van de Opdrachtgever, waarbij de Werkzaamheden minimaal op zodanige wijze plaatsvinden dat het milieu zo min mogelijk wordt belast, dat natuurwaarden worden behouden en dat verstoring van flora en fauna door de Werkzaamheden wordt vermeden.

5. Cybersecurity

Uitgaande van de Cyber Security Implementatie Richtlijn (CSIR) behoudt of bereikt het Sluiskiltunnelcomplex in de contractperiode, via een doelmatig groeipad dat vanaf dag één wordt ingezet, zo snel mogelijk het gewenste weerbaarheidsniveau.

1.2.5 Aard van deze Opdracht

De uitvoering van de Opdracht 'Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 – 2033' wordt in hoofdlijnen onderscheiden in het Meerjarig Onderhoud en Renovatiewerkzaamheden (Werk), namelijk:

- **Meerjarig Onderhoud:**
 - Electro- en besturingstechnisch en mechanisch onderhoud aan VTTI;
 - Civieltechnisch onderhoud aan verkeerstunnels en toeritten en/of bouwkundig onderhoud aan (tunnel)gebouwen;
 - Civieltechnisch onderhoud aan en/of vervangingen van wegen en kunstwerken;
 - Monitoren van en het informeren over de toestand;
 - Vergroten van de weerbaarheid.
- **Renovatiewerkzaamheden (Werk):**
 - Renovatiewerkzaamheden aan VTTI-systemen;
 - Verplichte preventieve vervangingen van civiele onderdelen;
 - Vergroten van de weerbaarheid.

Alle Werkzaamheden van de Overeenkomst dienen verricht te worden op basis van een projectmanagementsysteem. Dit projectmanagementsysteem, inclusief onderliggende processen, dient gebaseerd te zijn op een kwaliteitsmanagementsysteem, of in geval van een combinatie eventueel meerdere kwaliteitsmanagementsystemen, dat is (die zijn) gecertificeerd door een daartoe geaccrediteerde certificatie-instelling op basis van de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001.

1.2.5.1 Meerjarig Onderhoud

Het Meerjarig Onderhoud heeft in ieder geval betrekking op de hieronder genoemde opsommingen van (deel)systemen, objecten, componenten en elementen. Deze opsommingen zijn niet limitatief. Een volledig overzicht van de (deel)systemen, objecten, componenten en elementen is zichtbaar gemaakt in de objectenboom (zie de objecttypenboom in Bijlage 2).

Electro- en besturingstechnisch en mechanisch onderhoud aan VTTI	
▪ S1510 Energievoorziening	▪ S1550 Brandblussysteem
▪ S1520 Verlichtingssysteem	▪ S1560 Communicatiesysteem
▪ S1525 Evacuatiesysteem	▪ S1570 Gebouwinstallaties
▪ S1530 Waterafvoersysteem	▪ S1580 Besturings-/bedieningssysteem
▪ S1535 Ventilatiesysteem	▪ S1590 Diverse installaties
▪ S1540 Verkeerssysteem	

De scope van de activiteiten omvat in elk geval het planmatig uitvoeren van storingsafhankelijk- (SAO), toestandafhankelijk- (TAO) en gebruikafhankelijk onderhoud (GAO) en vervangingen einde levensduur (VEL) alsmede het doormiddel van inspecties en onderzoeken verifiëren en aantonen dat de objecten voldoen aan de daaraan gestelde eisen inclusief registratie en documentatie van onderhoudsgegevens.

Civieltechnisch onderhoud aan verkeerstunnels en toeritten en/of bouwkundig onderhoud aan (tunnel)gebouwen	
▪ S4100 Tunnel	▪ S5100 Dienstgebouw West
▪ S4200 Dwarsverbinding	▪ S5200 Dienstgebouw Oost
▪ S4300 Toeritten	▪ S5300 Berging toerit oost

De scope van de activiteiten omvat in elk geval het planmatig uitvoeren van storingsafhankelijk- (SAO), toestandafhankelijk- (TAO) en gebruikafhankelijk onderhoud (GAO) en vervangingen einde levensduur (VEL) alsmede het doormiddel van inspecties en onderzoeken verifiëren en aantonen dat de objecten voldoen aan de daaraan gestelde eisen inclusief registratie en documentatie van onderhoudsgegevens.

Civieltechnisch onderhoud aan en/of vervangingen van wegen en kunstwerken

▪ S2100 Verharding	▪ S2400 Wegmeubilair
▪ S2200 Aanrijdconstructies	▪ S2500 Hemelwaterafvoer en riolering
▪ S2300 Wegmarkering	▪ S2600 Groenvoorzieningen
▪ S3100 Betonnen viaducten	▪ S3300 Overkluizing 50 kV-kabels
▪ S3200 Landmark Terneuzen	▪ S3400 Duikers en stuwvoorzieningen

De scope van de activiteiten omvat in elk geval het planmatig uitvoeren van storingsafhankelijk- (SAO), toestandafhankelijk- (TAO) en gebruikafhankelijk onderhoud (GAO) en vervangingen einde levensduur (VEL) alsmede het doormiddel van inspecties en onderzoeken verifiëren en aantonen dat de objecten voldoen aan de daaraan gestelde eisen inclusief registratie en documentatie van onderhoudsgegevens.

1.2.5.2 Renovatiewerkzaamheden

De Renovatiewerkzaamheden hebben in ieder geval betrekking op de hieronder genoemde opsommingen van (deel)systemen, objecten, componenten en elementen.

Renovatiewerkzaamheden aan VTTI-systemen

▪ S1515 UPS-voorziening	▪ S1562 HF-C2000 installatie
▪ S1521 Verlichting verkeerstunnel	▪ S1564 Noodtelefooninstallatie
▪ S1522 Verlichting kabelkanaal	▪ S1565 Telefooninstallatie
▪ S1523 Verlichting openbare weg	▪ S1571 HVAC-installatie
▪ S1537 Meting van luchtkwaliteit	▪ S1572 Beveiliging en bewaking
▪ S1541 Rijstrooksignalering	▪ S1573 Licht- en krachtinstallatie
▪ S1542 SDS-verkeersdetectie	▪ S1574 Brandmeldinstallatie
▪ S1543 Hoogtedetectie	▪ S1575 Brandblussysteem in gebouwen
▪ S1545 Verkeersregelininstallatie	▪ S1582 Besturing en bewaking VTTI
▪ S1546 CADO	▪ S1583 Lokale bediening en bewaking (CLB)
▪ S1548 Bijzondere borden	▪ S1584 Centrale bediening en bewaking (CAB)
▪ S1549 Telsysteem	▪ S1585 Datatransmissiesysteem
▪ S1553 Hulpkasten	▪ S1586 PLC-besturing noodbediening
▪ S1561 Video-CCTV installatie	

Verplichte preventieve vervangingen van civiele onderdelen

▪ S2102 Flexibele voegovergangen	▪ S4202 Hang en sluitwerk kozijnen
▪ S2102 Asfaltverhardingen deklagen	▪ S4301 Keim vloercoating
▪ S2103 Asfalt verharding tussen & onderlagen	▪ S4305 Hectometerborden
▪ S2301 Markering en figuratie	▪ S4306 Kolken
▪ S2402 Hectometerborden	▪ S5114 Mossedum dakbedekking
▪ S3108 Voegovergang constructies	▪ S5117 Dakbedekking
▪ S4106 Kolken	▪ S5217 Dakbedekking

De scope van de activiteiten omvat in elk geval het planmatig nemen van maatregelen die (deel)systemen (gedeeltelijk) vernieuwen, verbeteren of herstellen en daarmee moderniseren naar de geldende maatstaven, normen en weerbaarheidsniveaus.

1.2.6 Samenvoegen van opdrachten en verdeling in percelen

De Werkzaamheden die onder de Opdracht vallen vormen een logisch, onlosmakelijk en samenhangend geheel. De diverse onderdelen van de Opdracht hebben geen zelfstandige functie. De Werkzaamheden dienen ertoe om het Sluiskiltunnelcomplex als geheel in stand te houden. De afstemming van Werkzaamheden is van groot belang om de veiligheid, beschikbaarheid en kwaliteit van het Sluiskiltunnelcomplex te kunnen borgen.

Conform artikel 1.5 lid 3 AW 2012 heeft Aanbesteder beoordeeld of het opdelen van de Werkzaamheden in percelen passend is. De Aanbesteder is tot de conclusie gekomen dat dit niet het geval is, omdat dit zou leiden tot afstemmingsrisico's en onduidelijkheden in verantwoordelijkheden. Het is voor Opdrachtgever van groot belang te beschikken over één aanspreekpunt dat zorgdraagt voor de aansturing en terugkoppeling. Ook qua planning en logistiek is het onwenselijk dat meerdere opdrachtnemers gelijktijdig werkzaamheden uitvoeren. Het is bovendien van groot belang dat alle betrokken disciplines, zoals onder meer (maar niet uitsluitend) de civieltechnische en elektrotechnische disciplines in alle fases van de Werkzaamheden goed worden betrokken en dat de Werkzaamheden goed op elkaar worden afgestemd en gecoördineerd. Door het bijeenhouden van de Werkzaamheden en die bij één partij te beleggen is dit beter geborgd. Dit draagt ook bij aan een adequate informatievoorziening.

Er zijn in de markt diverse ondernemers actief die de gevraagde Werkzaamheden en dienstverlening kunnen aanbieden. Met de keuze van de vormgeving van de Opdracht op deze wijze, wordt de mededinging niet onnodig beperkt.

1.3 Vorm van de Overeenkomst

Na zorgvuldige afweging heeft Aanbesteder gekozen voor een geïntegreerd contract op basis van de UAV-GC 2005 in de vorm van een Design, Construct & Maintain (DCM) contract.

Opdrachtgever heeft ervoor gekozen om voor de Opdracht de UAV-GC 2005 te hanteren, omdat de uitgangspunten van de UAV-GC 2005 goed aansluiten op de gewenste wijze van aansturing van opdrachten door de Opdrachtgever. Onderhavige Opdracht is gericht op het meerjarig in stand houden en onderhouden van, monitoren van en informeren over de korte, middellange en lange termijn toestand van (delen van) het areaal.

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Algemeen

Aanbesteder volgt, gelet op de aard en de omvang van deze Opdracht, een Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure als bedoeld in hoofdstuk 3 van het ARW 2016. De aankondiging is gepubliceerd via www.tenderned.nl en ter publicatie aangeboden aan het Bureau voor publicaties van de Europese Unie.

Toelichting Europese niet-openbare procedure

Aanbesteder verlangt van Gegadigden een significante inspanning om te komen tot een passende Inschrijving, op basis waarvan Aanbesteder kan bepalen welke de Economisch Meest Voordelige Inschrijving is. Om onredelijke transactiekosten voor de markt te voorkomen, kiest Aanbesteder ervoor om voorafgaande aan de Inschrijving een selectie van Gegadigden te maken, zodat het aantal partijen dat wordt uitgenodigd tot inschrijven beperkt wordt tot maximaal 5.

In deze aanbestedingsprocedure worden op basis van de Aanmeldingen Gegadigden geselecteerd. De Geselecteerde Gegadigden worden vervolgens gevraagd een Inschrijving te doen overeenkomstig de eisen en voorwaarden zoals opgenomen in de Inschrijvingsleidraad en de daarbij behorende documenten. Gegund wordt aan de Inschrijver die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) doet behoudens beëindiging van deze aanbesteding vóór gunning.

De Economisch Meest Voordelige Inschrijving zal worden vastgesteld op basis van het criterium beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV), conform artikel 3.6.1, sub a ARW 2016. Hierbij zullen, als bedoeld in artikel 3.6.2 van het ARW 2016, de volgende nadere criteria (gunningscriteria) worden gehanteerd:

- Kwantitatieve criterium (Kwantitatieve documenten):
 - Prijs.
- Kwalitatieve criteria (Kwalitatieve documenten):
 - Plan van aanpak Transitie;
 - Plan van aanpak Samenwerking;
 - Plan van aanpak Weerbaarheid;
 - Plan van aanpak Duurzaamheid.

De Aanbesteder heeft het voornemen de inspanningen voor het doen van een aanbieding zoveel mogelijk beperkt te houden, mede gezien een efficiënte doorlooptijd.

2.2 Planning

Met het verzenden van de aankondiging is de aanbestedingsprocedure gestart.

In de navolgende tabel is de planning weergegeven. De data met betrekking tot het verzoeken om inlichtingen (vragen/opmerkingen), het kenbaar maken van bezwaren en het indienen van Aanmeldingen als Gegadigde gelden als fatale termijnen. De data dienen Aanbesteder slechts tot richtsnoer en binden Aanbesteder derhalve niet. Aanbesteder behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen.

Selectiefase

Nr.	Onderdeel	Datum
1	Aankondiging en publicatie inclusief Selectieleidraad	1 februari 2024
2	Uiterste datum verzoeken om nadere inlichtingen selectiefase	16 februari 2024 tot 12:00 uur
3	Publicatie Nota van Inlichtingen selectiefase	1 maart 2024
4	Uiterste datum Aanmelding als Gegadigde	15 maart 2024 tot 12:00 uur
5	Beoordelingsperiode Aanmeldingen	18 maart 2024 t/m 22 maart 2024
6	Eventueel noodzakelijke loting	25 maart 2024
7	Bekendmaking van de selectie	26 maart 2024
8	Bezwaartermijn (10 kalenderdagen)	--

Inschrijvingsfase

Nr.	Onderdeel	Datum
9	Uitnodiging tot Inschrijving (einde termijn bezwaar selectiefase)	8 april 2024
10	Aanwijzing	4 juni 2024
11	Uiterste datum verzoeken om nadere inlichtingen inschrijvingsfase	14 juni 2024 tot 12:00 uur
12	Publicatie Nota van Inlichtingen inschrijvingsfase	5 juli 2024
13	Uiterste datum indienen Inschrijvingen	2 september 2024 tot 12:00 uur

Gunningsfase

Nr.	Onderdeel	Datum
14	Mededeling gunningsbeslissing	20 september 2024
15	Bezwaartermijn (20 kalenderdagen)	--
16	Opdrachtverlening (definitieve gunning d.m.v. versturen opdrachtbrief)	15 oktober 2024
17	Gezamenlijk ondertekenen Overeenkomst	Week 43 oktober 2024

Uitvoeringsfase

Nr.	Onderdeel	Datum
18	Start Transitieperiode*	1 november 2024
19	Aanvang Opdracht	23 mei 2025; 0:00 uur
20	Oplevering**	13 maart 2033; 23:59 uur

* Indien de definitieve gunning later plaatsvindt, zal de Transitieperiode worden ingekort. De aanvang van de Opdracht blijft op 23 mei 2025; 0:00 uur. Een kortere transitieperiode laat de verplichtingen van Inschrijver (Opdrachtnemer) onverlet en geeft geen recht op bijbetaling, tenzij de termijn korter wordt dan 3 maanden. In dat geval treden partijen in overleg.

** Afhankelijk van de optie tot verlenging van de Overeenkomst van maximaal 24 maanden tot 13 maart 2035.

Indien er binnen 10 kalenderdagen na het voorgenomen selectiebesluit door afgewezen Gegadigden geen kort geding bij de Rechtbank Zeeland-West-Brabant is aangespannen omdat zij zich niet kunnen verenigen met de afwijzing en/of de aan hen ten aanzien van deze besluit verstrekte (omvang van de) motivering, is de Aanbesteder vrij de inschrijvingsfase te starten.

2.3 Communicatie gedurende aanbestedingsprocedure

2.3.1 TenderNed

Voor de aanbestedingsprocedure maakt Aanbesteder gebruik van het aanbestedingsplatform TenderNed (www.TenderNed.nl). De gebruiksvoorwaarden van TenderNed zijn van toepassing.

De communicatie gedurende het aanbestedingsproces verloopt geheel via TenderNed. Gegadigde dient zijn documenten en berichten aan Aanbesteder via TenderNed te sturen. Het onderhouden van andere contacten over deze aanbesteding is verboden, tenzij in deze Selectieleidraad uitdrukkelijk anders is aangegeven. Het onderhouden van contacten in strijd met dit voorschrift kan leiden tot uitsluiting.

Voor deelneming dient een Gegadigde als gebruiker te zijn geregistreerd bij TenderNed. Van een Gegadigde wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen via TenderNed. Gebruik van TenderNed is voor rekening en risico van de Gegadigde.

Ingeval TenderNed op de uiterste datum voor indienen Aanmeldingen als Gegadigde niet toegankelijk is als gevolg van een storing, kan Aanbesteder in voorkomend geval de uiterste datum voor indienen Aanmeldingen uitstellen. Het gewijzigde tijdstip wordt bekend gemaakt via TenderNed.

2.3.2 Communicatie stakeholders gedurende de aanbesteding

Gedurende de selectiefase is het de Gegadigde en hun hulppersonen niet toegestaan over onderhavige aanbesteding en het aanbestedingsdossier contact te hebben met stakeholders, anders dan na schriftelijke toestemming van de Aanbesteder. Een uitzondering hierop is het contact met de Aanbesteder conform paragraaf 2.3.1.

2.3.3 Inlichtingen selectiefase

1. Gegadigden dienen hun vragen over deze aanbesteding digitaal te stellen door middel van TenderNed, "Vraag en antwoord". Per vraag dient aangegeven te worden op welk document/paragraaf/paginnummer de vraag betrekking heeft.
2. Vragen over de aanbestedingsprocedure en Selectieleidraad kunnen in het kader van de vragenronde uitsluitend via de onder punt 1 genoemde wijze worden ingediend en wel tot uiterlijk de in de tabel van paragraaf 2.2 nr. 2 genoemde datum. Vragen en opmerkingen die niet via TenderNed worden ingediend worden niet in behandeling genomen. Aanbesteder behoudt zich het recht voor om niet tijdig ingediende vragen alsnog te beantwoorden. Aanbesteder is daartoe niet gehouden.
3. De antwoorden op vragen (inlichtingen), verduidelijkingen, aanvullingen of wijzigingen van Aanbesteder uit eigen beweging zullen via Nota's van Inlichtingen op TenderNed worden gepubliceerd.
4. Aanbesteder streeft ernaar alle binnengekomen vragen binnen de kortst mogelijke termijn te beantwoorden. Tot de publicatie van de Nota van Inlichtingen zijn deze antwoorden in concept en zijn na publicatie definitief. Vóór publicatie kunnen er geen rechten worden ontleend aan de in concept gegeven antwoorden.

2.3.4 Individuele inlichtingen in geval van een gerechtvaardigd economisch belang

Een Gegadigde kan de Aanbesteder verzoeken bepaalde informatie niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen indien openbaarmaking van de informatieschade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van de Gegadigde.

Indien een gegadigde gebruik wil maken van dergelijke schriftelijke inlichtingen, dan dient de Gegadigde hiervoor uiterlijk op de in paragraaf 2.2 aangegeven datum en tijdstip haar vragen met een gerechtvaardigd commercieel belang in te dienen via TenderNed.

De vragen worden enkel in behandeling genomen indien de Aanbesteder van mening is dat het opnemen daarvan in de Nota van Inlichtingen, schade kan toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van de Gegadigde. De inlichtingen worden alleen gegeven indien deze dienen ter verduidelijking van de eisen die de Aanbesteder in de aankondiging en de voor Inschrijving relevante Aanbestedingsdocumenten heeft gesteld. Het verstrekken van dergelijke inlichtingen mag niet leiden tot discriminatie van andere Gegadigden of potentiële Gegadigden.

Indien de vragen niet in behandeling worden genomen door de Aanbesteder, dan zal de Aanbesteder deze weigering schriftelijk onderbouwen. Vervolgens krijgt de Gegadigde de keuze om de vraag ofwel in te trekken ofwel de vraag alsnog in te dienen als een vraag in het kader van het verkrijgen van nadere inlichtingen zoals bedoeld in paragraaf 2.3.3.

2.3.5 Rangorde nadere inlichtingen

1. In geval van tegenstrijdigheden in op TenderNed beantwoorde vragen, opgestelde Nota's van Inlichtingen en de Selectieleidraad inclusief Bijlagen, gaan de beantwoorde vragen, en Nota's van Inlichtingen in rangorde vóór op de Selectieleidraad inclusief Bijlagen.
2. Indien beantwoorde vragen en Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleren later beantwoorde vragen boven eerder gegeven antwoorden / prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde Nota van Inlichtingen.

Niettegenstaande bovenstaande rangorde dienen Gegadigden Aanbesteder op de in deze Selectieleidraad voorgeschreven wijze op de hoogte te stellen van tegenstrijdigheden.

2.3.6 Opmerkingen onjuistheden, tegenstrijdigheden en onvolledigheid Aanbestedingsdocumenten

Het indienen van een Aanmelding als Gegadigde houdt in dat Gegadigde onverkort met de bepalingen, voorwaarden en procedure van dit onderdeel van de aanbesteding, zoals beschreven in de Selectieleidraad inclusief Bijlagen, instemt. Indien enig door de Aanbesteder aan Gegadigde verstrekt document volgens Gegadigde tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden bevat, dient Gegadigde dat zo snel mogelijk schriftelijk aan Aanbesteder te melden via TenderNed.

Als een Gegadigde bezwaren heeft tegen (onderdelen van) de Selectieleidraad inclusief Bijlagen, waaronder de beoordelingsprocedure, dient hij die bezwaren op de kortst mogelijke termijn schriftelijk kenbaar te maken via TenderNed.

Een melding van onjuistheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheid van de Aanbestedingsdocumenten of een melding van bezwaren dient uiterlijk bij de laatste mogelijkheid voor het verzoeken van inlichtingen in bezit van Aanbesteder te zijn. Indien een Gegadigde na kennisneming van de definitieve Nota van Inlichtingen nog tegenstrijdigheden, onvolkomenheden, onjuistheden of onduidelijkheden constateert, dient hij op straffe van verval van recht Aanbesteder hiervan zo spoedig mogelijk docht uiterlijk minimaal 48 uur voor de Aanmelding via TenderNed op de hoogte te brengen.

2.3.7 Klachten

Gegadigden kunnen tijdens de aanbestedingsprocedure aan de orde stellen dat:

- een bepaald handelen of nalaten van de Aanbesteder in strijd is met wettelijke bepalingen; en/of
- andere voorschriften voor de aanbesteding gelden; en/of
- het optreden van Aanbesteder indruist tegen één of meer van de voor aanbestedingen geldende beginselen van transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit.

Om de Aanbesteder zo vroeg als mogelijk op een probleem te wijzen, dient de Gegadigde in beginsel eerst een vraag in het kader van de Nota van Inlichtingen te stellen. Indien een antwoord uitblijft, of als een Gegadigde zich niet kan verenigen met het antwoord, kan een klacht worden ingediend.

Klachten kunnen uitsluitend per e-mail en onderbouwd gemeld worden bij het klachtenmeldpunt van Aanbesteder via: klachten@westerscheldetunnel.nl, onder vermelding van 'Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 – 2033'.

De indiener van de klacht ontvangt een ontvangstbevestiging.

Het indienen van een klacht zet de aanbestedingsprocedure niet stil, tenzij de Aanbesteder anders beslist.

Gegadigden hebben daarnaast de mogelijkheid zich te wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts. Voor nadere informatie over het doel en de reikwijdte van de werkzaamheden van deze Commissie verwijzen we u naar hun website:

<http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl>. Een afschrift van de klacht dient gelijktijdig te worden verzonden aan Aanbesteder.

Melding maken van een klacht bij het klachtenmeldpunt van de Aanbesteder en/of bij de Commissie van Aanbestedingsexperts, heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een Gegadigde tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten als bedoeld in paragraaf 4.2.

2.4 Vormvereisten Aanmelding

Met het oog op een efficiënte beoordeling heeft Aanbesteder met betrekking tot de vorm en structuur van de digitaal in te zenden Aanmelding de volgende eisen:

- Bij deze Selectieleidraad is een aantal Bijlagen (waaronder Standaardformulieren) gevoegd. Gegadigde is verplicht de voorgeschreven Standaardformulieren te gebruiken. De Standaardformulieren dienen juist en volledig te worden ingevuld. Het is niet toegestaan om wijzigingen aan te brengen in het format van de formulieren en/of om velden toe te voegen of te schrappen;
- De Aanmelding dient rechtsgeldig ondertekend te zijn. De vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te blijken uit een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel of een vergelijkbaar register uit het land van herkomst, conform paragraaf 3.4.3. In geval van ondertekening bij volmacht dient tevens de volmacht bij Aanmelding te worden overgelegd.

2.5 Beoordeling Aanmelding

De Aanmeldingen worden op de volgende aspecten beoordeeld:

- Of de Aanmelding tijdig en compleet is ingediend;
- Of bij de Aanmelding alle in de Selectieleidraad gevraagde gegevens en bescheiden zijn gevoegd (zie tabel 1 van Bijlage 1 - Checklist);
- Of de Aanmelding overeenkomstig de eisen zoals gesteld in de Selectieleidraad is opgesteld.

Een Aanmelding die niet aan deze aspecten voldoet is ongeldig.

De Aanmelding is ongeldig indien de documenten niet, niet volledig, niet naar waarheid zijn ingevuld, niet zijn bijgevoegd of de Standaardformulieren niet ongewijzigd zijn gebruikt, tenzij verbetering of aanvulling mogelijk is. Verbetering of aanvulling is mogelijk wanneer het een eenvoudige precisering betreft of het herstel van een kennelijke materiële fout. De wijziging mag er echter niet toe leiden dat in werkelijkheid een nieuwe Aanmelding wordt voorgesteld.

Aanbesteder is bevoegd verstrekte gegevens en bescheiden te verifiëren en verduidelijkingen te verlangen.

2.6 Voorwaarden voor Aanmelding

2.6.1 Sluitingsdatum en -tijdstip

De volledige Aanmelding dient uiterlijk op de in paragraaf 2.2 vermelde datum via TenderNed digitaal te zijn ingediend. Gegadigde dient er zelf voor te zorgen dat zijn Aanmelding tijdig in de digitale kluis op TenderNed is geüpload.

LET OP: zorgt u ervoor dat u en uw organisatie juist en volledig zijn geregistreerd bij TenderNed. De registratie van uw organisatie neemt enkele werkdagen in beslag, dus houdt u hiermee rekening (voor meer informatie verwijst Aanbesteder u naar het document “In 6 stappen digitaal inschrijven op TenderNed”).

De Aanmelding wordt tot de sluitingsdatum ongeopend in de digitale kluis van TenderNed bewaard. Niet tijdig ingediende Aanmeldingen en/of per e-mail ingediende Aanmeldingen (dus anders dan via TenderNed) worden niet geaccepteerd en worden derhalve terzijde gelegd. De Gegadigde draagt het risico van niet tijdige en onvolledige indiening van zijn Aanmelding.

Gebruik van TenderNed is voor rekening en risico van de Gegadigde. Ingeval TenderNed op de uiterste datum voor Aanmelding als Gegadigde niet toegankelijk is als gevolg van een storing, kan Aanbesteder in voorkomend geval de uiterste datum voor Aanmelding als Gegadigde uitstellen. Het gewijzigde tijdstip wordt bekend gemaakt via TenderNed.

Gegadigde dient de documenten waarvoor dit is vereist rechtsgeldig te ondertekenen. Gegadigde dient derhalve de documenten waarop een handtekening noodzakelijk is te printen, te ondertekenen en het ondertekenende document te scannen. Vervolgens kan Gegadigde het gescande document uploaden in de digitale kluis op TenderNed. Onder rechtsgeldige ondertekening wordt ook verstaan een rechtsgeldige elektronische handtekening.

De digitale Aanmeldingen worden na de in paragraaf 2.2 aangegeven datum ‘Uiterste datum Aanmelding als Gegadigde’ geopend. Gegadigden kunnen niet bij de opening van de Aanmeldingen aanwezig zijn.

2.6.2 Taal

De voertaal tijdens deze aanbestedingsprocedure en tijdens de looptijd van de Overeenkomst is Nederlands. Alle documenten van Gegadigden dienen in het Nederlands te zijn opgesteld.

Uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld, bijvoorbeeld referentieverklaringen van buitenlandse aanbesteders, technische omschrijving van materieel, jaarverslag, verzekeringspolis, bankgarantie etc. In voorkomend geval kan Aanbesteder om een officiële vertaling verzoeken. Eventuele kosten zijn dan voor rekening van de Gegadigden.

2.6.3 Nederlands recht

Deze aanbesteding wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht. Geschillen naar aanleiding van deze aanbesteding worden in eerste instantie voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Zeeland-West-Brabant.

2.7 Wijze van aanmelden

Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen kunnen zich slechts éénmaal, hetzij als individuele Gegadigde, hetzij als Combinant aanmelden. Een moedermaatschappij of holding mag zich niet met meerdere onderdelen van dezelfde groep of holding aanmelden of een deelneming bezitten in andere ondernemingen die zich aanmelden. Indien meerdere rechtspersonen, zoals hiervoor bedoeld, zich aanmelden worden al deze rechtspersonen uitgesloten, tenzij bij Aanmelding naar genoegen van de Aanbesteder wordt aangetoond dat er voldoende en adequate maatregelen zijn getroffen waardoor oneerlijke mededinging is uitgesloten.

De volgende ondernemingen worden als één beschouwd:

- a. aan elkaar gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek of;
- b. met elkaar verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek of;
- c. aan elkaar gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

Er zijn verschillende manieren om aan te melden voor een Europese aanbesteding:

- als zelfstandig Gegadigde;
- als Combinatie of;
- met een beroep op (een) Derde(n).

2.8 Combinaties en inzet Derde(n)

2.8.1 Combinaties

Aanmelding als Gegadigde door een samenwerkingsverband van Ondernemers (Combinatie) is toegestaan.

Door de Aanbesteder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm van het samenwerkingsverband (Combinatie).

De Combinatie dient gezamenlijk te voldoen aan de Geschiktheidseisen ten aanzien van de 'financiële en economische draagkracht' en 'technische en beroepsbekwaamheid', dan wel afzonderlijk als dit uitdrukkelijk is vermeld.

De leden van de Combinatie verklaren zich door Aanmelding hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en correcte nakoming van alle verbintenissen jegens Aanbesteder uit de Aanbestedingsdocumenten en de Overeenkomst.

De Combinatie wijst één lid van de Combinatie als penvoerder en vermeldt deze op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (Standaardformulier A) bij de vraag "Vermeld de rol van de Ondernemer binnen de Combinatie".

Bij Aanmelding dient van elke Combinant een volledig ingevuld exemplaar van het UEA (Standaardformulier A) te worden ingediend. Iedere Combinant dient afzonderlijk de gegevens die specifiek op hemzelf betrekking hebben te overleggen, waarbij iedere Combinant in het UEA dient aan te geven voor welke Geschiktheidseisen een beroep wordt gedaan op zijn onderneming.

Wijziging in de samenstelling van de Combinatie na de Aanmelding als Gegadigde is in beginsel niet toegestaan tenzij er sprake is van voortzetting van deelname aan de procedure door één (of meer) Combinant(en) die zich reeds hebben aangemeld en die voldoe(n)t aan de in deze Selectieleidraad gestelde eisen. Het vorenstaande geldt eveneens indien er sprake is van rechtsopvolging onder algemene of bijzondere titel in de positie van de Combinant ten gevolge van herstructurering van de onderneming of insolventie, mits de opvolgend Ondernemer voldoet aan de aanvankelijk vastgestelde criteria voor selectie en dit geen andere wezenlijke wijzigingen in de uitvoering van de Opdracht met zich meebrengt.

Aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor in gesprek te gaan met de Gegadigde die opvolgend in aanmerking komt voor selectie, indien aan bovenstaande voorwaarden, naar haar mening, niet wordt voldaan.

Ten einde aan te tonen dat een Gegadigde voldoet aan de Geschiktheidseis(en) en/of selectiecriteria kan deze zich slechts beroepen op in het verleden in combinatie uitgevoerde projecten of werken, voor zover het door de gegadigde zelf binnen die combinatie uitgevoerde werkzaamheden betreft of de uit die combinatie betreffende partij(en) ook op de onderhavige aanbesteding wordt(en) ingezet.

2.8.2 Inzet Derde(n)

Het is toegestaan om een beroep te doen op de financiële en economische draagkracht en/of technische en beroepsbekwaamheid van Derden om zodoende aan de in deze Selectieleidraad gestelde eisen te voldoen. Wanneer een beroep op een Derde wordt gedaan, gelden onderstaande aanvullende bepalingen:

1. De Gegadigde die een beroep op een Derde doet om aan de Geschiktheidseisen te voldoen, dient in zijn UEA bij II C: 'Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' op te geven op welke Derde hij een beroep doet en voor welke Geschiktheidseis(en) en/of welke selectiecriteria;
2. Iedere Derde dient een afzonderlijk UEA in met de informatie die gevraagd wordt in de afdelingen A en B van Deel II en Deel III. Dit UEA dient door de betrokken Derde naar behoren te worden ingevuld en ondertekend;
3. Wanneer een beroep wordt gedaan op een Derde, dient op verzoek aangetoond te worden dat bij de uitvoering van de Opdracht de Gegadigde daadwerkelijk kan beschikken over de middelen/inzet van de Derde. Na de selectiebeslissing dient de Geselecteerde Gegadigde uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek aan te tonen dat hij kan beschikken over de voor uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van die natuurlijke personen of rechtspersonen:
 - a. Wanneer de Gegadigde een beroep doet op de financiële en economische draagkracht van een Derde: een gedateerde en ondertekende verklaring waarin wordt aangetoond dat deze Derde hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de nakoming van de eventueel te sluiten overeenkomst (conform Standaardformulier D Verklaring Derde(n));

- b. Wanneer de Gegadigde een beroep doet op de technische en beroepsbekwaamheid van een Derde: een verklaring van de Derde of een overeenkomst waaruit blijkt dat de Derde het betreffende onderdeel van de Opdracht zal uitvoeren (conform Standaardformulier D Verklaring Derde(n)).

Als een Gegadigde een beroep doet op de financieel economische draagkracht of technische en beroepsbekwaamheid van een zuster- of moedermaatschappij, dient eveneens gebruik te worden gemaakt van de beschikingsverklaring voor Derden (conform Standaardformulier D Verklaring Derde(n));

4. Bij de beoordeling van de Aanmelding zullen de Gegadigde en de aldus benoemde Derde met betrekking tot de Geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria waarop op benoemde Derde een beroep wordt gedaan, als één geheel worden beschouwd, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald;
5. Gegadigde is volledig en hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en de Overeenkomst, inclusief de verplichtingen die in onderaanneming worden gegeven;
6. Een valse verklaring van een Derde met betrekking tot de Inschrijving of Aanmelding ontslaat Gegadigde niet van zijn volledige en hoofdelijke aansprakelijkheid;
7. Wijziging van de Derde waarop een beroep wordt gedaan na de Aanmelding als Gegadigde is in beginsel niet toegestaan, tenzij op die Derde een uitsluitingsgrond van toepassing is als bedoeld in artikel 2.92 lid 5 of 6 AW (juncto 2.94 lid 5 AW), en vervanging mogelijk is zonder dat de Aanmelding wezenlijk wijzigt. Vervanging is eveneens mogelijk indien sprake is van rechtsopvolging onder algemene of bijzondere titel in de positie van de Derde ten gevolge van herstructurering van de onderneming of insolventie mits de opvolgend Ondernemer voldoet aan de aanvankelijk vastgestelde criteria voor selectie en dit geen andere wezenlijke wijzigingen in de uitvoering van de Opdracht met zich meebrengt;
8. Tijdens de looptijd van de Overeenkomst kan alleen een beroep op andere Derde(n), dan tijdens de Aanmelding (en Inschrijving), worden gedaan na schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

2.9 Voorbehouden

Aanbesteder behoudt zich het recht voor om niet te gunnen en/of de aanbestedingsprocedure tussentijds geheel of gedeeltelijk te beëindigen.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor de wijze waarop de aanbesteding verloopt aan te passen en/of wijzigingen aan te brengen in de aard en de omvang van de aan te besteden Opdracht. Aanbesteder neemt bij eventuele toepassing van deze bepaling de vigerende wet- en regelgeving in acht.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor de informatie zoals opgenomen in deze Selectieleidraad aan te vullen en/of te wijzigen.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor aanvulling of nadere toelichting op een Aanmelding of andere informatie te vragen. Aanbesteder is daartoe op geen enkele wijze verplicht.

2.10 Kostenvergoeding selectie

Gegadigden ontvangen geen vergoeding voor het doen van een Aanmelding.

Na de selectiefase wordt aan Inschrijvers die een geldige Inschrijving hebben gedaan, die voldoen aan de minimumeisen van de Kwalitatieve documenten in de inschrijvingsfase en aan wie deze Opdracht niet wordt gegund, een eenmalige kostenvergoeding betaald.

2.11 Vertrouwelijkheid

Door aan de aanbestedingsprocedure deel te nemen, verplicht de Gegadigde zich om alle informatie die zij van Aanbesteder ontvangt - voor zover deze niet reeds openbaar beschikbaar is - geheim te zullen houden en niet aan derden te zullen verstrekken, behoudens schriftelijke toestemming van de Aanbesteder. Zij mogen deze informatie wel verstrekken aan door Gegadigde bij deze aanbestedingsprocedure in te schakelen medewerkers, adviseurs of opdrachtnemers, onder oplegging van dit vertrouwelijkheidsbeding.

Aanbesteder zal alle door de Gegadigden in het kader van deze aanbesteding ingediende stukken vertrouwelijk behandelen en niet openbaar maken aan derden, tenzij Aanbesteder daartoe rehtens is gehouden en/of Aanbesteder de gegevens in het kader van de motivering van de selectiebeslissing dan wel voor een in rechte in te nemen standpunt nodig heeft, zulks met inachtneming van hetgeen in deze Selectieleidraad is bepaald. Eén en ander ter beoordeling van Aanbesteder.

Aanbesteder zal op verzoek van de Staat (in haar rol als toekomstig eigenaar van het Sluiskiltunnelcomplex) de benodigde informatie delen met de Staat, zodat de Staat kan instemmen met de door Aanbesteder voorgestelde selectiebeslissing.

2.12 Intellectueel eigendom

Het intellectueel eigendom van de Aanbestedingsdocumenten berust bij de Aanbesteder of bij de Aanbesteder ingeschakelde derden. Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van de Aanbesteder niets uit de Aanbestedingsdocumenten worden veeveelvoudigd anders dan ten behoeve van deze aanbesteding.

Door deelneming aan de aanbestedingsprocedure gaan eventueel bij de Gegadigden verblijvende intellectuele eigendomsrechten niet op de Aanbesteder over, tenzij anders overeengekomen.

3 Uitsluitingsgronden, Geschiktheids- en uitvoeringseisen

3.1 Algemeen

In de volgende paragrafen wordt aangegeven welke informatie een Gegadigde dient in te dienen ten behoeve van de beoordeling op grond van de uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen. Gegadigden dienen te voldoen aan de eisen die de Aanbesteder stelt op de navolgende onderdelen:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (§ 3.2);
- Uitsluitingsgronden (§ 3.3);
- Geschiktheidseisen (§ 3.4);
 - Minimumeisen aan financiële en economische draagkracht;
 - Minimumeisen aan technische en beroepsbekwaamheid;
 - Minimum eisen aan beroepsbevoegdheid.
- Uitvoeringseisen (§ 3.5);
 - Financiële en economische draagkracht;
 - Kwaliteitsbewaking.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor om, naast de informatie als gevraagd in de Standaardformulieren, nadere bewijsstukken te verlangen en de juistheid te controleren door contact op te nemen met derden, zoals door Gegadigden opgegeven referenten. Gegadigden stemmen daarmee op voorhand in. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met hetgeen in de Aanmelding is gesteld, kan de Gegadigde worden uitgesloten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

Gegadigden dienen de in dit hoofdstuk genoemde informatie in te dienen, zoals in de tabel 1 van Bijlage 1 opgenomen checklist is weergegeven. De gevraagde informatie dient volledig te worden ingediend. Indien niet alle gevraagde informatie wordt ingediend kan de Aanmelding terzijde worden gelegd.

Voor alle uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen is aangegeven welke aanvullende eisen worden gesteld indien een Gegadigde zich aanmeldt ofwel als Combinatie ofwel met inzet Derde(n).

3.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Gegadigde dient het als Standaardformulier A bijgevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen en deze rechtsgeldig te ondertekenen. De vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te blijken uit een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel of een vergelijkbaar register uit het land van herkomst, conform paragraaf 3.4.3. In geval van ondertekening bij volmacht dient tevens de volmacht bij Aanmelding te worden overgelegd.

Met het invullen en ondertekenen van deze verklaring, communiceert de Gegadigde op welke wijze hij zich aanmeldt als Gegadigde. Tevens verklaart de Gegadigde middels deze verklaring dat hij voldoet aan de door Aanbesteder gestelde eisen voor deelname en niet van deelname behoeft te worden uitgesloten. De Aanbesteder heeft een interactieve versie van dit formulier UEA bijgevoegd (Standaardformulier A). Bij de onderdelen Deel III A; Deel III B en Deel III C heeft het formulier automatisch de voor de Gegadigde positieve antwoorden ingevuld. Het blijft nadrukkelijk de verantwoordelijkheid van de Gegadigde om te verifiëren of dit automatisch ingevulde antwoord klopt met zijn situatie en om het antwoord in overeenstemming te brengen met de situatie van de Gegadigde.

Te verstrekken gegevens

De Gegadigde dient bij zijn Aanmelding de volgende gegevens te verstrekken:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform Standaardformulier A.

Aanmelding als Combinatie of met inzet Derde(n)

Geen aanvullende eisen, zie hiervoor paragraaf 2.8. Bij het indienen van de Aanmelding als Combinatie dienen alle Combinanten en/of Derde(n) een UEA in te dienen.

3.3 Uitsluitingsgronden

Alle wettelijk verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden voor aanbestedingen boven de Europese drempels zijn van toepassing.

Een Gegadigde wordt uitgesloten van deelneming aan deze aanbestedingsprocedure indien één of meer van de genoemde uitsluitingsgronden zoals vermeld in artikel 3.13.1 t/m 3.13.5 van het ARW 2016 van toepassing zijn.

Onverminderd het bepaalde in paragraaf 2.8.1 wordt een Combinatie uitgesloten van deelneming aan deze aanbestedingsprocedure indien op één of meerdere van de Combinanten de uitsluitingsgronden zoals vermeld in artikel 3.13.1 t/m 3.13.5 van het ARW 2016 van toepassing zijn. Zie in dit verband ook deel III A en deel III B van het UEA (Standaardformulier A).

Een Gegadigde wordt uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure indien één of meer van de in deel III C van het UEA aangekruiste facultatieve uitsluitingsgronden (zoals ook vermeld in artikel 3.13.7 en 3.13.8 van het ARW 2016) van toepassing zijn.

Onverminderd het bepaalde in paragraaf 2.8.1 wordt een Combinatie uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure indien op één of meerdere van de Combinanten de in deel III C van het UEA aangekruiste uitsluitingsgronden (zoals ook vermeld in artikel 3.13.7 en 3.13.8 van het ARW 2016) van toepassing zijn.

Indien een Derde, op wie de Gegadigde een beroep doet om te voldoen aan de Geschiktheidseisen of selectiecriteria, zich bevindt in een van de omstandigheden als bedoeld in artikel 3.13.1 tot en met 3.13.5 of 3.13.7 juncto 3.13.8, wordt deze Derde niet door Aanbesteder geaccepteerd.

Bij de beoordeling van de vraag of een Gegadigde dient te worden uitgesloten zal de Aanbesteder artikel 3.13.11 en 3.13.12 ARW 2016 in acht nemen.

Te verstrekken gegevens

Na de selectiebeslissing dient de Gegadigde uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek de volgende gegevens te verstrekken:

- Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)
Een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) zoals bedoeld in artikel 1.20 Aanbestedingswet 2012 ten bewijze dat geen van de uitsluitingsgronden als genoemd in artikel 2.86 en artikel 2.87 eerste lid onderdelen c en d van de Aanbestedingswet 2012 op Gegadigde van toepassing zijn. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan twee jaar;
- Verklaring Belastingdienst
Een recente verklaring van de Belastingdienst met betrekking tot de betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan zes maanden.

Aanmelding als Combinatie of met inzet Derde(n)

Bij Aanmelding door een Combinatie en/of Derde(n), dient door iedere Combinant en/of Derde afzonderlijk dergelijke verklaringen te worden verstrekt.

3.3.1 Gevolgen nieuw sanctiepakket Rusland voor (overheids)aanbestedingen

De Aanbesteder gunt deze Opdracht niet aan:

1. personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
2. rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder 1 genoemd;
3. personen of rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die handelen in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals hierboven onder 1 en 2 genoemd;
4. rechtspersonen die gebruik maken van een onderaannemer, leverancier of andere entiteit, waarbij de prestatie van deze betrokkene meer dan 10% van de contractwaarde van de onderhavige Opdracht vertegenwoordigt terwijl tevens voor deze betrokkene één van bovenstaande leden 1 tot en met 3 van toepassing is.

Marktpartijen die voldoen aan één of meer van bovenstaande omschrijvingen worden uitgesloten van deelname aan de (verdere) aanbestedingsprocedure.

Te verstrekken gegevens

De Gegadigde dient bij zijn Aanmelding de volgende gegevens te verstrekken:

- Standaardformulier C.

Aanmelding als Combinatie of met inzet Derde(n)

Bij Aanmelding door een Combinatie en/of Derde(n), dient door iedere Combinant en/of Derde afzonderlijk een dergelijke verklaring te worden bijgevoegd.

3.4 Geschiktheidseisen

3.4.1 Minimumeisen aan financiële en economische draagkracht

Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht, worden in het kader van de selectiefase geen Geschiktheidseisen gesteld. Wel dient de Inschrijver, die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft gedaan, na de mededeling van de gunningsbeslissing en voorafgaand aan de definitieve gunning, aan te tonen dat hij voldoet aan de eisen zoals gesteld in paragraaf 3.5 Uitvoeringseisen. Als deze Inschrijver daar niet of niet tijdig aan voldoet, is de Aanbesteder bevoegd de Opdracht te gunnen aan de opvolgende Inschrijver.

3.4.2 Minimumeisen aan technische en beroepsbekwaamheid

De Gegadigde dient voor de technische en beroepsbekwaamheid te voldoen aan de onderstaande minimumeisen en dient een bewijsmiddel beschikbaar te stellen:

Nr.	Kerncompetentie
KC 1	Ervaring met meerjarig onderhoud van een tunnel Gegadigde heeft ten minste één opdracht uitgevoerd, waarbij Gegadigde was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht én waarbij de Gegadigde jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van het meerjarig onderhoud van een tunnel. Het referentieproject dient naast bovengenoemde criteria te voldoen aan de volgende eisen: a) Het meerjarig onderhoud betreft c.q. betrof een meerjarig onderhoudscontract van tenminste vier (4) aaneengesloten jaren, waarvan tenminste twee (2) jaren zijn voltooid; b) De totaalsom van de gefactureerde bedragen in één kalenderjaar is tenminste gedurende elk van deze twee (2) kalenderjaren gelijk of groter dan EUR 1.000.000,-- (excl. BTW). Dit bedrag heeft betrekking op één (1) opdracht en mag niet uit verschillende opdrachten bestaan die bij elkaar opgeteld worden; c) Het meerjarig onderhoud vond maximaal vijf (5) jaar* voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding plaats, waarbij de omzet, zoals bedoeld in lid b) in deze referentieperiode is gelegen; d) De voltooide jaren dienen op vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd te zijn; e) Het meerjarig onderhoud betrof een multidisciplinaire opdracht die ten minste betrekking had op: - o Netwerkinfrastructuur en netwerkapparatuur met betrekking tot bedienen, bewaken, besturen en beveiligen van elektrotechnische, besturingstechnische en mechanische tunneltechnische installaties; - o Civieltechnische onderhoudswerkzaamheden aan een tunnel met wegen.

Nr.	Kerncompetentie
KC 2	Ervaring met renovatiewerkzaamheden aan tunnelsystemen Gegadigde heeft ten minste één opdracht uitgevoerd waarbij Gegadigde was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht, en waarbij de Gegadigde jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de engineering en uitvoering van de renovatie. Het referentieproject dient naast bovengenoemde criteria te voldoen aan de volgende eisen: a) De totaalsom van de gefactureerde bedragen in één kalenderjaar is tenminste gelijk of groter dan EUR 1.500.000,-- (excl. BTW). Dit bedrag heeft betrekking op één (1) opdracht en mag niet uit verschillende opdrachten bestaan die bij elkaar opgeteld worden; b) De werkzaamheden vonden maximaal 8 jaar** voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding plaats, waarbij de omzet zoals bedoeld lid a) in deze referentieperiode is gelegen; c) De werkzaamheden dienen naar behoren en op vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd te zijn binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daaronder begrepen), of er heeft een daaraan gelijkwaardige handeling plaatsgevonden; d) De renovatiewerkzaamheden hadden ten minste betrekking op netwerkinfrastructuur en netwerkapparatuur met betrekking tot bedienen, bewaken, besturen en beveiligen van elektrotechnische, besturingstechnische en mechanische tunneltechnische installaties.

* Motivatie van Aanbesteder voor afwijken van drie (3) jaar: Aanbesteder heeft vastgesteld dat het aantal projecten van een vergelijkbare aard en omvang beperkt is. Om voldoende partijen de gelegenheid te bieden om mee te dingen naar deze opdracht hanteert Aanbesteder een referentieperiode van vijf (5) jaar voorafgaande aan uiterste datum van Aanmelding voor deze selectie.

** Motivatie van Aanbesteder voor afwijken van vijf (5) jaar: Aanbesteder heeft vastgesteld dat het aantal projecten van een vergelijkbare aard en omvang beperkt is. Om voldoende partijen de gelegenheid te bieden om mee te dingen naar deze Opdracht, hanteert Aanbesteder een referentieperiode van acht (8) jaar voorafgaande aan uiterste datum van Aanmelding voor deze selectie.

Te verstrekken gegevens

De Gegadigde dient bij zijn Aanmelding voor elke kerncompetentie één referentieproject te overleggen **en daarin de kerncompetentie aan te tonen**. Gegadigde dient aan te tonen dat de verschillende kerncompetenties met de betreffende referentie zijn uitgevoerd. Voor de eisen omtrent deze referenties geldt:

- Van de kerncompetenties dienen de referenties te worden ingevuld en aangeleverd conform Standaardformulier B1 respectievelijk B2 van deze Selectieleidraad. De Gegadigde is verantwoordelijk voor het voldoende inzichtelijk maken van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, dusdanig dat Aanbesteder kan concluderen of voldaan wordt aan de gestelde kerncompetentie;
- Uit de (combinatie van) bewijsstukken dient te kunnen worden opgemaakt dat aan alle twee (2) de kerncompetenties wordt voldaan. Indien uit de ingediende referenties niet ondubbelzinnig kan worden beoordeeld dat aan alle kerncompetenties wordt voldaan, kan uitsluiting volgen;
- Aanbesteder behoudt zich het recht voor de opgegeven informatie te verifiëren bij de opdrachtgever en/of in een latere fase de Gegadigde alsnog te verzoeken verdere officiële bewijsstukken over te leggen. Bewijsstukken dienen uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek overgelegd te worden. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met hetgeen in de beschrijving wordt gesteld, dan kan de Gegadigde uitgesloten worden van verdere deelneming in de aanbestedingsprocedure;
- Indien Gegadigde of participant in een samenwerkingsverband zich wil beroepen op een referentie die hij destijds in Combinatie heeft uitgevoerd, dan dient hij in de Combinatie zelf verantwoordelijk te zijn geweest voor de uitvoering van de gevraagde referentie of er dient met dezelfde Combinatie/Combinant te worden aangemeld. Het als Combinant hoofdelijk aansprakelijk zijn geweest voor werkzaamheden die door de overige Combinanten zijn uitgevoerd volstaat niet. De Gegadigde dient dit aan te tonen in zijn referentie;
- Voor het voldoen aan een kerncompetentie kan Gegadigde zich beroepen op Derden. Dit dient dan uitdrukkelijk vermeld te worden en dient voldaan te worden aan artikel 3.16.6 van de ARW 2016;
- Per kerncompetentie mag maximaal één referentie worden ingediend. Het is toegestaan om dezelfde referentie te gebruiken voor beide kerncompetenties. Extra referenties buiten de twee (2) toegestane referenties worden niet beoordeeld.

De Gegadigden die in de referentieprojecten niet aantonen dat ze voldoen aan de gevraagde kerncompetenties worden uitgesloten van deelname aan de verdere aanbestedingsprocedure.

3.4.3 Minimumeisen aan beroepsbevoegdheid

Gegadigde dient bij zijn Aanmelding te kunnen aantonen dat zijn onderneming is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel of een vergelijkbaar register uit het land van herkomst. Het uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel, dient niet ouder te zijn dan zes maanden. Uit het UEA dient onder meer te blijken dat degene die de Aanmelding heeft ondertekend, Rechtsgeldig vertegenwoordiger van de Gegadigde is. De vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te blijken uit een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel of een vergelijkbaar register uit het land van herkomst, conform paragraaf 3.4.3. In geval van ondertekening bij volmacht dient tevens de volmacht bij Aanmelding te worden overgelegd.

Te verstrekken gegevens

Gegadigde dient bij Aanmelding de volgende gegevens te verstrekken:

- Een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel of een vergelijkbaar register uit het land van herkomst.
- Een volmacht (in geval van ondertekening bij volmacht).

De te verstrekken gegevens mogen op het tijdstip van de Aanmelding niet ouder zijn dan 6 maanden.

Indien zich na de datum van afgifte van het uittreksel wijzigingen hebben voorgedaan, dient een uittreksel te worden ingediend waarin die wijzigingen zijn verwerkt.

Aanmelding als Combinatie of met inzet Derde(n)

Indien Gegadigde een Combinatie is, dient iedere Combinant een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel of een vergelijkbaar register uit het land van herkomst in te dienen. In geval van ondertekening bij volmacht dient tevens de volmacht bij Aanmelding te worden overgelegd.

3.5 Uitvoeringseisen

Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en kwaliteitsbewaking worden in het kader van de selectiefase geen Geschiktheidseisen gesteld. Wel dient de Inschrijver, die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft gedaan, na de mededeling van de gunningsbeslissing en voorafgaand aan de definitieve gunning, aan te tonen dat hij voldoet aan de eisen zoals gesteld in paragraaf 3.5.1 en 3.5.2. Als deze Inschrijver daar niet of niet tijdig aan voldoet, is de Aanbesteder bevoegd de Opdracht te gunnen aan de opvolgende Inschrijver.

3.5.1 Financiële en economische draagkracht

De Inschrijver dient voor de financiële en economische draagkracht te voldoen aan de onderstaande uitvoeringseisen en dient op aanvraag het bewijsmiddel beschikbaar te stellen:

1. Bankgarantie

Inschrijver dient een onvoorwaardelijke bankgarantie van een te goeder naam en faam bekendstaande financiële instelling te verstrekken, voor de duur van de Overeenkomst met een waarde van EUR 250.000,-- voor de nakoming van de contractuele verplichtingen. Op de af te geven bankgarantie dient het Nederlandse recht van toepassing te zijn.

Te verstrekken gegevens

Na de mededeling van de gunningsbeslissing dient de Inschrijver uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek de volgende gegevens te verstrekken:

- Bankgarantie als genoemd in artikel 17 van de Basisovereenkomst en annex IX.

2. Verzekering

Inschrijver dient aan te tonen een adequate afdekking tegen bedrijfsrisico's te hebben. Om dit aan te tonen volstaat een kopie van het verzekeringscertificaat, inclusief een kopie van het polisblad. De afdekking dient een minimale waarde van EUR 2.500.000,-- per gebeurtenis en 5.000.000,-- per jaar te hebben.

Te verstrekken gegevens

Na de mededeling van de gunningsbeslissing dient de Inschrijver uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek de volgende gegevens te verstrekken:

- Een kopie van het polisblad;
- Een afschrift van de meest recente premiebetaling (niet ouder dan één jaar).

Indien Inschrijver op andere wijze bedrijfsrisico's heeft afgedekt, dient Inschrijver dit te beschrijven en aan te tonen.

Indien de Inschrijver op dit moment niet de beschikking heeft over een dergelijke afdekking van beroepsrisico's, dient Inschrijver een door zijn verzekeringsmaatschappij afgelegde verklaring te overleggen, waarin de verzekeringsmaatschappij verklaart dat met Inschrijver voorafgaande aan de gunning van deze Opdracht, een verzekering tegen bedrijfsrisico's met een minimale dekking van EUR 2.500.000,-- per gebeurtenis en EUR 5.000.000,-- per jaar wordt gesloten in verband met deze Opdracht.

Aanmelding als Combinatie of inzet Derde(n)

Indien de Inschrijver zich inschrijft als hoofdaannemer met onderaannemers, hoeft alleen de hoofdaannemer het verzekeringsbewijs op te leveren. Indien de Inschrijver zich inschrijft als Combinatie, dient minimaal één van de Combinanten het verzekeringsbewijs op te leveren, waaruit blijkt dat de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid van de Combinanten in verband met deze Opdracht afdoende is gedekt.

3.5.2 Kwaliteitsbewaking

De Inschrijver dient voor de kwaliteitsbewaking (organisatorische bekwaamheid) te voldoen aan de onderstaande minimumeisen en dient op aanvraag het bewijsmiddel beschikbaar te stellen:

1. Kwaliteitsmanagement

Een opgave dat de Inschrijver kwaliteitszorgsysteem heeft dat door een officiële certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van de NEN-EN-ISO 9001 2015 of gelijkwaardig dat betrekking heeft op de aard van deze Opdracht.

Te verstrekken gegevens

Na de mededeling van de gunningsbeslissing dient de Inschrijver uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek de volgende gegevens te verstrekken:

- Een afschrift van het certificaat, afgegeven door een certificatie instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

2. Veiligheidsmanagement

Een opgave dat de Inschrijver een veiligheidssysteem heeft dat door een officiële certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van VCA** of gelijkwaardig dat betrekking heeft op de aard van deze Opdracht.

Te verstrekken gegevens

Na de mededeling van de gunningsbeslissing dient de Inschrijver uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek de volgende gegevens te verstrekken:

- Een afschrift van het certificaat, afgegeven door een certificatie instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

4 Selectie

4.1 Selectiecriteria

Wanneer op basis van de uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen sprake is van meer dan vijf (5) Gegadigden die in aanmerking komen voor de inschrijvingsfase, zal de Aanbesteder het aantal Gegadigden door middel van nadere selectie (shortlisten) terugbrengen naar maximaal vijf (5). De nadere selectie vindt plaats zoals navolgend is beschreven.

De referentieprojecten, die de Gegadigden hebben ingediend om daarmee aan te tonen dat zij voldoen aan de minimumeisen ten aanzien van technische en beroepsbekwaamheid (zie paragraaf 3.4.2.), zullen door Aanbesteder nader worden beoordeeld. De beoordeling vindt plaats op basis van door de Aanbesteder geformuleerde nadere selectiecriteria die de Aanbesteder in het bijzonder relevant acht voor deze Opdracht.

Bijlage 3 geeft een overzicht van de nadere selectiecriteria waarop de referentieprojecten door de Aanbesteder afzonderlijk zullen worden beoordeeld, alsmede het aantal punten dat een Gegadigde kan scoren wanneer bevestigend ('ja') op een nader selectie criterium kan worden geantwoord op basis van de in het Standaardformulier B beschreven omschrijving van de werkzaamheden.

Gegadigde dient bij zijn Aanmelding in het kader van de selectiefase Standaardformulier B naar waarheid in te vullen en in te dienen. Aanbesteder zal, wanneer tot nadere selectie wordt overgegaan, deze ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Standaardformulier B beoordelen en wanneer de Aanbesteder daartoe aanleiding ziet het referentieproject of het bevestigde criterium te verifiëren bij de opdrachtgever van het referentieproject.

De beoordeling vindt plaats door een namens de Aanbesteder ingestelde ter zake kundige beoordelingscommissie bestaande uit minimaal drie (3) leden.

Wanneer Aanbesteder de ingevulde formulieren heeft beoordeeld, zullen de per Gegadigde totaal gescoorde punten voor alle nadere criteria bij elkaar worden opgeteld.

[Score KC 1] + [score KC 2] + [score Integraliteit kerncompetenties] = totaalscore shortlist.

Op basis van deze puntenscore wordt de rangorde van de Gegadigden bepaald. De Gegadigde met de hoogste puntenscore komt bovenaan de shortlist te staan. De Gegadigde met de laagste puntenscore onderaan de shortlist.

De eerste vijf (5) Gegadigden op de shortlist worden toegelaten tot de inschrijvingsfase en ontvangen daarvoor van de Aanbesteder schriftelijk een uitnodiging. Het verdere verloop van de inschrijvingsfase wordt beschreven in de Inschrijvingsleidraad die de maximaal 5 Geselecteerde Gegadigden van de Aanbesteder zullen ontvangen. De andere Gegadigden, vanaf positie 6 en lager op de shortlist vallen af.

Wanneer in de nadere selectie Gegadigden een gelijke totaalscore en dus dezelfde plaats op de shortlist behalen, geldt het volgende:

- De Gegadigde met de hoogste puntenscore op de nadere selectiecriteria 'integraliteit kerncompetenties' wint.
Vervolgens bij een gelijke stand;
- De Gegadigde met de hoogste puntenscore op de nadere selectiecriteria 'kerncompetentie 1' wint.
Vervolgens bij een gelijke stand;
- De Gegadigde met de hoogste puntenscore op de nadere selectiecriteria 'kerncompetentie 2' wint.
Vervolgens bij een gelijke stand;
- De Gegadigde met de hoogste gefactureerde jaarbedragen voor de beide kerncompetenties wint.
Vervolgens bij een gelijke stand;

Wanneer er hierna nog steeds sprake is van gelijke eindscore en dus plaats op de shortlist, zal Aanbesteder overgaan tot loten.

4.2 Selectiebesluit en rechtsbescherming

De beoordelingsprocedure leidt tot een voorlopige selectiebeslissing:

1. De Aanbesteder zal Gegadigden de selectiebeslissing zo spoedig mogelijk, gelijktijdig en schriftelijk mededelen, inclusief de motivatie voor die beslissing;
2. Tegen de bekendmaking van de selectie (voorlopige selectiebeslissing) kan worden opgekomen door middel van een kort geding procedure. De kort geding procedure dient binnen 10 kalenderdagen na de voorlopige selectiebeslissing aanhangig te zijn gemaakt bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland-West-Brabant. Deze termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop de voorlopige selectiebeslissing is verzonden. De termijn van 10 dagen wordt aangemerkt als vervalltermijn. Na het verstrijken van deze termijn is geen bezwaar meer mogelijk en is de beslissing van de Aanbesteder onherroepelijk. Indien na afloop van de vervalltermijn bezwaar wordt gemaakt, zal de rechtsvordering niet ontvankelijk zijn;
3. Een Gegadigde die een kort geding aanhangig wenst te maken, dient voorafgaand daaraan verhinderdata op te vragen bij Aanbesteder. Gegadigde dient gelijktijdig met het verzoek aan de Voorzieningenrechter de concept dagvaarding aan Aanbesteder toe te zenden.

Standaardformulier A - Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Standaardformulier B1 – Referentieproject m.b.t. kerncompetentie 1

Standaardformulier B1

Referentieproject m.b.t. kerncompetentie 1: Ervaring met meerjarig onderhoud van een tunnel

Ten behoeve van de Opdracht: Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 – 2033

Contractnummer: NVWST/2005_SKT_RL

Voor het aantonen van de kerncompetentie 1, zoals bedoeld in hoofdstuk 3.4.2, dient Gegadigde gebruik te maken van onderstaand format.

Algemeen	
Naam van de ondernemer:	<naam>

Gegevens project	
Naam project:	<projectnaam, projectnummer>
Nadere beschrijving project:	<omschrijving>
Omvang van het project: (exclusief omzetbelasting)	Aannemingssom EUR <bedrag> Totaalsom gefactureerd bedrag in kalenderjaar: 2023: EUR <bedrag> 2022: EUR <bedrag> 2021: EUR <bedrag> 2020: EUR <bedrag> 2019 (vanaf 15 maart): EUR <bedrag>
Naam opdrachtgever:	<naam, plaats van vestiging> <adres, naam referent, telefoonnummer>
Datum aanvang opdracht:	<datum>
Overeengekomen uitvoeringsduur:	<aantal jaren, maanden, etc.>
Voltooide uitvoeringsduur:	<aantal jaren, maanden, etc.>

Gegevens project

De door Gegadigde feitelijk zelf uitgevoerde relevante werkzaamheden:	<omschrijving van de werkzaamheden>
De door onderaannemer(s) uitgevoerde relevante werkzaamheden voor de betreffende competentie(s):	<omschrijving van de werkzaamheden met naam onderaannemer>
<i>In geval van combinatie:</i>	
De door de combinant in de combinatie uitgevoerde werkzaamheden:	<omschrijving van de werkzaamheden>
Financiële waarde van deze werkzaamheden:	EUR <bedrag>

Maak expliciet dat wordt voldaan aan de **eisen** ten aanzien van kerncompetentie 1.
(Geef per eis een toelichting hoe met dit referentieproject aan de eisen wordt voldaan)

Kerncompetentie 1: Ervaring met meerjarig onderhoud van een tunnel

Eisen	Voldoet ja/nee	Toelichting
Gegadigde heeft ten minste één opdracht uitgevoerd, waarbij Gegadigde: - was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht én - waarbij de Gegadigde jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van het meerjarig onderhoud van een tunnel.	<ja/ nee>	<toelichting>
a) Het meerjarig onderhoud betreft c.q. betrof een meerjarig onderhoudscontract van tenminste vier (4) aaneengesloten jaren, waarvan tenminste twee (2) jaren zijn voltooid.	<ja/ nee>	<toelichting>
b) De totaalsom van de gefactureerde bedragen in één kalenderjaar is tenminste gedurende elk van deze twee (2) kalenderjaren gelijk of groter dan EUR 1.000.000,-- (excl. BTW). Dit bedrag heeft betrekking op één (1) opdracht en mag niet uit verschillende opdrachten bestaan die bij elkaar opgeteld worden.	<ja/ nee>	<toelichting>
c) Het meerjarig onderhoud vond maximaal vijf (5) jaar* voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding plaats, waarbij de omzet, zoals bedoeld in lid b) in deze referentieperiode is gelegen.	<ja/ nee>	<toelichting>
d) De voltooide jaren dienen op vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd te zijn.	<ja/ nee>	<toelichting>

Kerncompetentie 1: Ervaring met meerjarig onderhoud van een tunnel

Eisen	Voldoet ja/nee	Toelichting
e) Het meerjarig onderhoud betrof een multidisciplinaire opdracht die ten minste betrekking had op: Netwerkinfrastructuur en netwerkkaparaatuur met betrekking tot bedienen, bewaken, besturen en beveiligen van elektrotechnische, besturingstechnische en mechanische tunneltechnische installaties;	<ja/ nee>	<toelichting>
Civieltechnische onderhoudswerkzaamheden aan een tunnel met wegen.	<ja/ nee>	<toelichting>

** Motivatie van Aanbesteder voor afwijken van drie (3) jaar: Aanbesteder heeft vastgesteld dat het aantal projecten van een vergelijkbare aard en omvang beperkt is. Om voldoende partijen de gelegenheid te bieden om mee te dingen naar deze opdracht hanteert Aanbesteder een referentieperiode van vijf (5) jaar voorafgaande aan uiterste datum van Aanmelding voor deze selectie.*

Maak expliciet dat wordt voldaan aan de **nadere selectiecriteria** ten aanzien van kerncompetentie 1. (Geef per eis een toelichting hoe met dit referentieproject aan de eisen wordt voldaan)

Kerncompetentie 1: Ervaring met meerjarig onderhoud van een tunnel

Nadere selectiecriteria	Voldoet ja/nee	Toelichting
1 Het meerjarig onderhoud is uitgevoerd op basis van een UAV-GC 2005 contract of een vergelijkbaar geïntegreerd contract.	<ja/nee>	<toelichting>
2 Het meerjarig onderhoud is uitgevoerd aan een <u>weg</u> tunnel.	<ja/nee>	<toelichting>
3 Het meerjarig onderhoud is uitgevoerd aan een tunnel met een gesloten lengte van 500 meter of meer.	<ja/nee>	<toelichting>
4 Het meerjarig onderhoud is uitgevoerd aan een boortunnel.	<ja/nee>	<toelichting>
5 Gegadigde heeft voor het meerjarig onderhoud een onderhoudsplan opgesteld en geïmplementeerd.	<ja/nee>	<toelichting>
6 Gegadigde heeft maatregelen getroffen conform CSIR, of gelijkwaardig, waarmee binnen de meerjarige onderhoudsperiode weerbaarheidsniveau 3 of hoger is bereikt.	<ja/nee>	<toelichting>

Integraliteit kerncompetenties

Nadere selectiecriteria	Voldoet ja/nee	Toelichting
1 Gegadigde heeft binnen één referentieproject zowel meerjarige onderhoudswerkzaamheden als renovatiewerkzaamheden uitgevoerd, en toont aan dat deze werkzaamheden als integrale opdracht uitgevoerd zijn.	<ja/nee>*	<toelichting>

** Dit antwoord dient zowel bij het referentieformulier van KC1 en KC2 hetzelfde te zijn.*

Naam Gegadigde:

Naam functionaris:

Datum:

Handtekening:

Standaardformulier B2 – Referentieproject m.b.t. kerncompetentie 2

Standaardformulier B2

Referentieproject m.b.t. kerncompetentie 2: Ervaring met renovatiewerkzaamheden aan tunnelsystemen

Ten behoeve van de Opdracht: Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 – 2033

Contractnummer: NVWST/2005_SKT_RL

Voor het aantonen van de kerncompetentie 2, zoals bedoeld in hoofdstuk 3.4.2, dient Gegadigde gebruik te maken van onderstaand format.

Algemeen	
Naam van de ondernemer:	<naam>

Gegevens project	
Naam project:	<projectnaam, projectnummer>
Nadere beschrijving project:	<omschrijving>
Omvang van het project: (exclusief omzetbelasting)	Aannemingssom EUR <bedrag> Totaalsom gefactureerd bedrag in 1 kalenderjaar EUR <bedrag> Jaar van uitvoering <jaartal>
Naam opdrachtgever:	<naam, plaats van vestiging> <adres, naam referent, telefoonnummer>
Datum aanvang opdracht:	<datum>
Overeengekomen uitvoeringsduur:	<aantal jaren, maanden, etc.>
De door Gegadigde feitelijk zelf uitgevoerde relevante werkzaamheden:	<omschrijving van de werkzaamheden>
De door onderaannemer(s) uitgevoerde relevante werkzaamheden voor de betreffende competentie(s):	<omschrijving van de werkzaamheden met naam onderaannemer>
<i>In geval van combinatie:</i>	
De door de combinant in de combinatie uitgevoerde werkzaamheden:	<omschrijving van de werkzaamheden>
Financiële waarde van deze werkzaamheden:	EUR <bedrag>

Maak expliciet dat wordt voldaan aan de **eisen** ten aanzien van kerncompetentie 2.
(Geef per eis een toelichting hoe met dit referentieproject aan de eisen wordt voldaan)

Kerncompetentie 2: Ervaring met renovatiewerkzaamheden aan tunnelsystemen		
Eisen	Voldoet ja/nee	Toelichting
Gegadigde heeft ten minste één opdracht uitgevoerd waarbij Gegadigde: - was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht, en - waarbij de Gegadigde jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de engineering en uitvoering van de renovatie.	<ja/nee>	<toelichting>
a) De totaalsom van de gefactureerde bedragen in één kalenderjaar is tenminste gelijk of groter dan EUR 1.500.000.-- (excl. BTW). Dit bedrag heeft betrekking op één (1) opdracht en mag niet uit verschillende opdrachten bestaan die bij elkaar opgeteld worden	<ja/nee>	<toelichting>
b) De werkzaamheden vonden maximaal 8 jaar** voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding plaats, waarbij de omzet zoals bedoeld lid a) in deze referentieperiode is gelegen.	<ja/ nee>	<toelichting>
c) De werkzaamheden dienen naar behoren en op vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd te zijn binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daaronder begrepen), of er heeft een daaraan gelijkwaardige handeling plaatsgevonden.	<ja/nee>	<toelichting>
d) De renovatiewerkzaamheden hadden ten minste betrekking op netwerkinfrastructuur en netwerkapparatuur met betrekking tot bedienen, bewaken, besturen en beveiligen van elektrotechnische, besturingstechnische en mechanische tunneltechnische installaties.	<ja/nee>	<toelichting>

**** Motivatie van Aanbesteder voor afwijken van vijf (5) jaar: Aanbesteder heeft vastgesteld dat het aantal projecten van een vergelijkbare aard en omvang beperkt is. Om voldoende partijen de gelegenheid te bieden om mee te dingen naar deze Opdracht, hanteert Aanbesteder een referentieperiode van acht (8) jaar voorafgaande aan uiterste datum van Aanmelding voor deze selectie.**

Maak expliciet dat wordt voldaan aan de **nadere selectiecriteria** ten aanzien van kerncompetentie 2.
(Geef per eis een toelichting hoe met dit referentieproject aan de eisen wordt voldaan)

Kerncompetentie 2: Ervaring met renovatiewerkzaamheden aan tunnelsystemen		
Nadere selectiecriteria	Voldoet ja/nee	Toelichting
1 De renovaties zijn ontworpen, uitgevoerd en opgeleverd op basis van een UAV-GC 2005 contract of een vergelijkbaar geïntegreerd contract.	<ja/nee>	<toelichting>
2 De renovatiewerkzaamheden zijn gecombineerd met verbetermaatregelen op (deel)systeemniveau:		
• waarbij na gunning een proces is doorlopen waarin het oorspronkelijke (technisch) ontwerp o.b.v. state of the art is beoordeeld en gewijzigd.	<ja/nee>	<toelichting>
• waarbij weerbaarheidsmaatregelen m.b.t. CSIR zijn geïmplementeerd.	<ja/nee>	<toelichting>
• waarbij modificaties voor besturen, bewaken en bedienen aan SCADA & PLC omgeving met eigen gecertificeerd personeel zijn uitgevoerd.	<ja/nee>	<toelichting>

Integraliteit kerncompetenties		
Nadere selectiecriteria	Voldoet ja/nee	Toelichting
1 Gegadigde heeft binnen één referentieproject zowel meerjarige onderhoudswerkzaamheden als renovatiewerkzaamheden uitgevoerd, en toont aan dat deze werkzaamheden als integrale opdracht uitgevoerd zijn.	<ja/nee>*	<toelichting>

* Dit antwoord dient zowel bij het referentieformulier van KC1 en KC2 hetzelfde te zijn.

Naam Gegadigde: _____

Naam functionaris: _____

Datum: _____

Handtekening: _____

Standaardformulier C - Verklaring Russische banden

Standaardformulier C

Verklaring Russische banden

Ten behoeve van de Opdracht: Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 – 2033

Contractnummer: NVWST/2005_SKT_RL

De Gegadigde verklaart:

Hierbij naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Gegadigde verklaart in het bijzonder dat:

1. de Ondernemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;
2. de Ondernemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder 1 genoemd;
3. noch ik noch de Ondernemer die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder 1 en 2;
4. er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de Ondernemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder 1 tot en met 3 zich voordoet.

Naam Gegadigde:

Naam functionaris:

Datum:

Handtekening:

Standaardformulier D – Verklaring Derde(n)

Standaardformulier D – Verklaring Derde(n)

Ten behoeve van de Opdracht: Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 – 2033

Contractnummer: NVWST/2005_SKT_RL

1. Gegadigde zal voor de minimumeis, zoals die vermeld staat in § <nummer paragraaf invullen>, nr. <nummer minimumeis invullen> in de Selectieleidraad beroep doen op de financiële en economische draagkracht van <naam Derde> gevestigd en kantoor houdende te <vestigingsadres> en rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>.

<naam Derde> aanvaardt hoofdelijke aansprakelijkheid voor de nakoming van de Overeenkomst indien Gegadigde de aanbestede Opdracht krijgt opgedragen en verklaart dat <naam Gegadigde> over de noodzakelijke middelen kan beschikken zolang dit voor een goede uitvoering van de Opdracht is vereist.

2. Gegadigde zal voor de minimumeis, zoals die vermeld staat in § <nummer paragraaf invullen>, nr. <nummer minimumeis invullen> in de Selectieleidraad beroep doen op de technische en beroepsbekwaamheid van <naam Derde> gevestigd en kantoor houdende te <vestigingsadres> en rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>.

<naam Derde> verklaart door ondertekening van deze verklaring dat hij de uitvoering van het onderdeel van het werk waarop de hierboven genoemde minimumeis betrekking heeft, zal uitvoeren indien Gegadigde de aanbestede Opdracht krijgt opgedragen.

<naam Gegadigde> verklaart dat hij <naam Derde> bovengenoemd werkonderdeel in overwegende mate zal laten uitvoeren indien zij de aanbestede Opdracht krijgt opgedragen.

Plaats: <plaats van ondertekening>

Plaats: <plaats van ondertekening>

Datum: <datum van ondertekening>

Datum: <datum van ondertekening>

Handtekening: <handtekening Gegadigde>

Handtekening: <handtekening Derde>

Bijlage 1 - Checklist

Bijlage 1

Checklist

Ten behoeve van de Opdracht: Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 – 2033

Contractnummer: NVWST/2005_SKT_RL

De Aanmelding dient te worden opgebouwd conform de onderstaande tabel 1.

Nr.	Omschrijving	Zie par.	Te gebruiken formulieren	Wanneer / waar bewijsmiddelen indienen	Aanwezig (ja / nee / n.v.t.)
1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	3.2	Standaardformulier A	Bij Aanmelding	
2	Verklaring Russische banden	3.3.1	Standaardformulier C	Bij Aanmelding	
3	Referentieproject(en) m.b.t. kerncompetenties	3.4.2	Standaardformulier B1 resp. B2	Bij Aanmelding	
4	Uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel of een vergelijkbaar register uit het land van herkomst	3.4.3	Vrij format	Bij Aanmelding	
5	Volmacht (In geval van ondertekening bij volmacht)	3.4.3	Vrij format	Bij Aanmelding	

Tabel 1: Documenten in te dienen bij Aanmelding

Na de selectiebeslissing dienen de volgende documenten conform de onderstaande tabel 2 te worden ingediend naar een daartoe strekkend verzoek.

Nr.	Omschrijving	Zie par.	Te gebruiken formulieren	Wanneer / waar bewijsmiddelen indienen	
6	Verklaring Derde(n) (indien van toepassing)	2.8.2 lid 3	Standaardformulier D	Na de selectie-beslissing uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek	
7	Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)	3.3	Vrij format	Na de selectie-beslissing uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek	
8	Verklaring Belastingdienst	3.3	Vrij format	Na de selectie-beslissing uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek	

Tabel 2: Documenten in te dienen na de selectiebeslissing

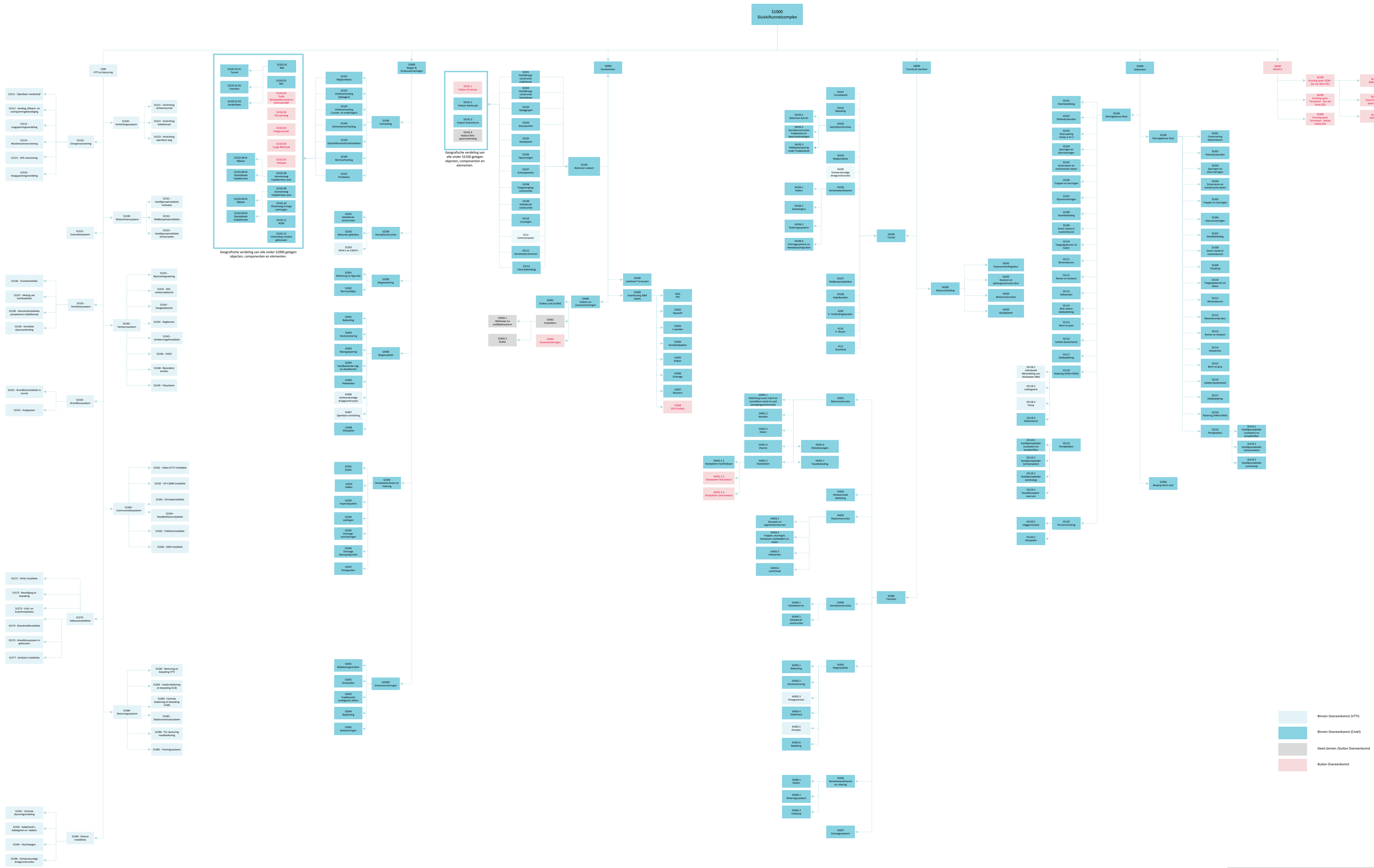
Na de gunningsbeslissing dienen de volgende documenten conform de onderstaande tabel 3 te worden ingediend naar een daartoe strekkend verzoek.

Nr.	Omschrijving	Zie par.	Te gebruiken formulieren	Wanneer / waar bewijsmiddelen indienen	
9	Bankgarantie	3.5.1	Annex IX	Na de mededeling van de gunningsbeslissing uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek	
10	Kopie van polisblad verzekering	3.5.1	Vrij format	Na de mededeling van de gunningsbeslissing uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek	
11	Afschrift van de meest recente premiebetaling verzekering	3.5.1	Vrij format	Na de mededeling van de gunningsbeslissing uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek	
12	Verklaring verzekeringsmaatschappij bedrijfsrisico's (indien van toepassing)	3.5.1	Vrij format	Na de mededeling van de gunningsbeslissing uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek	
13	Afschrift NEN-EN-ISO 9001 2015 of gelijkwaardig	3.5.2	Vrij format	Na de mededeling van de gunningsbeslissing uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek	
14	Afschrift certificaat VCA**	3.5.2	Vrij format	Na de mededeling van de gunningsbeslissing uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek	

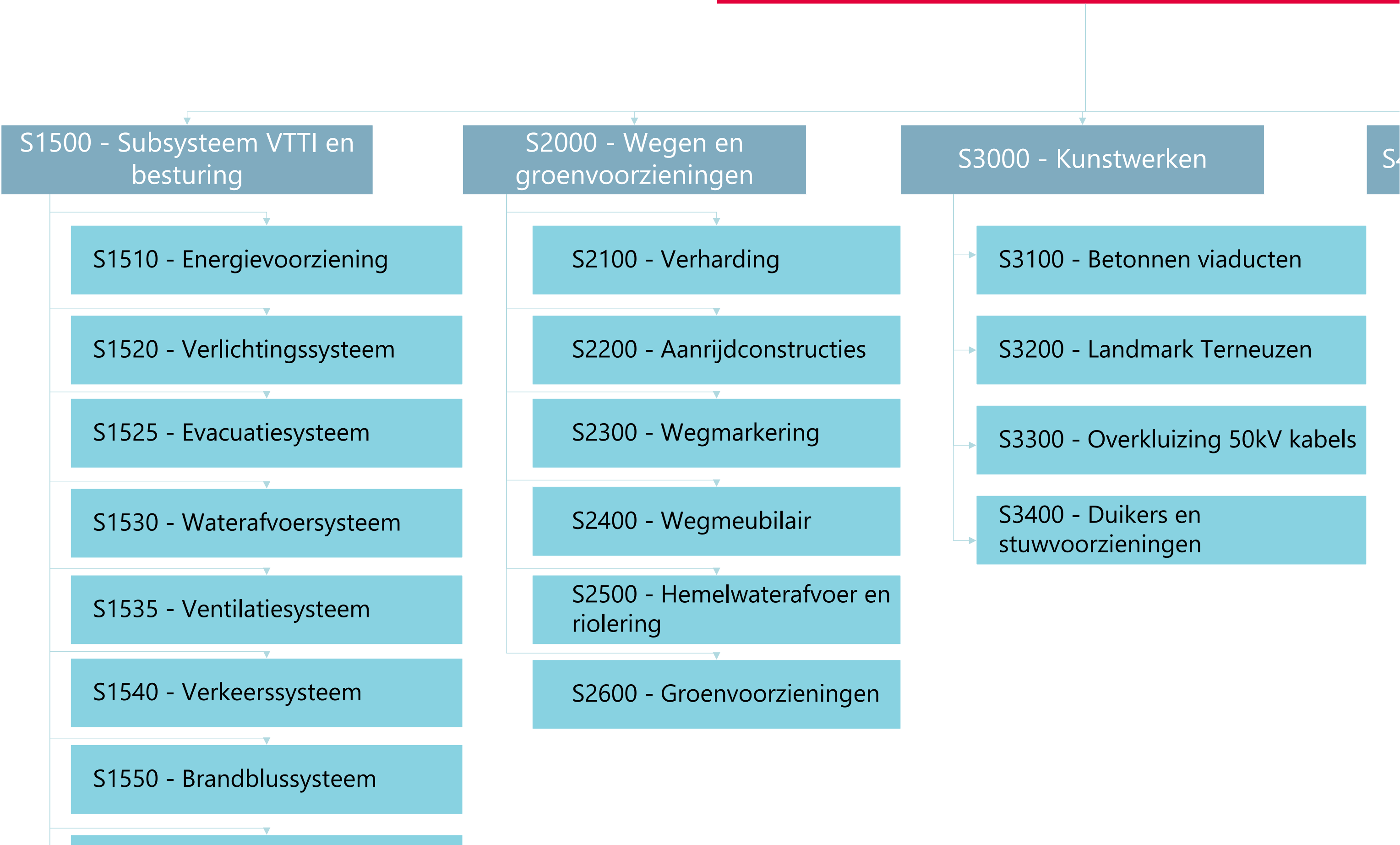
Tabel 3: Documenten in te dienen na de gunningsbeslissing

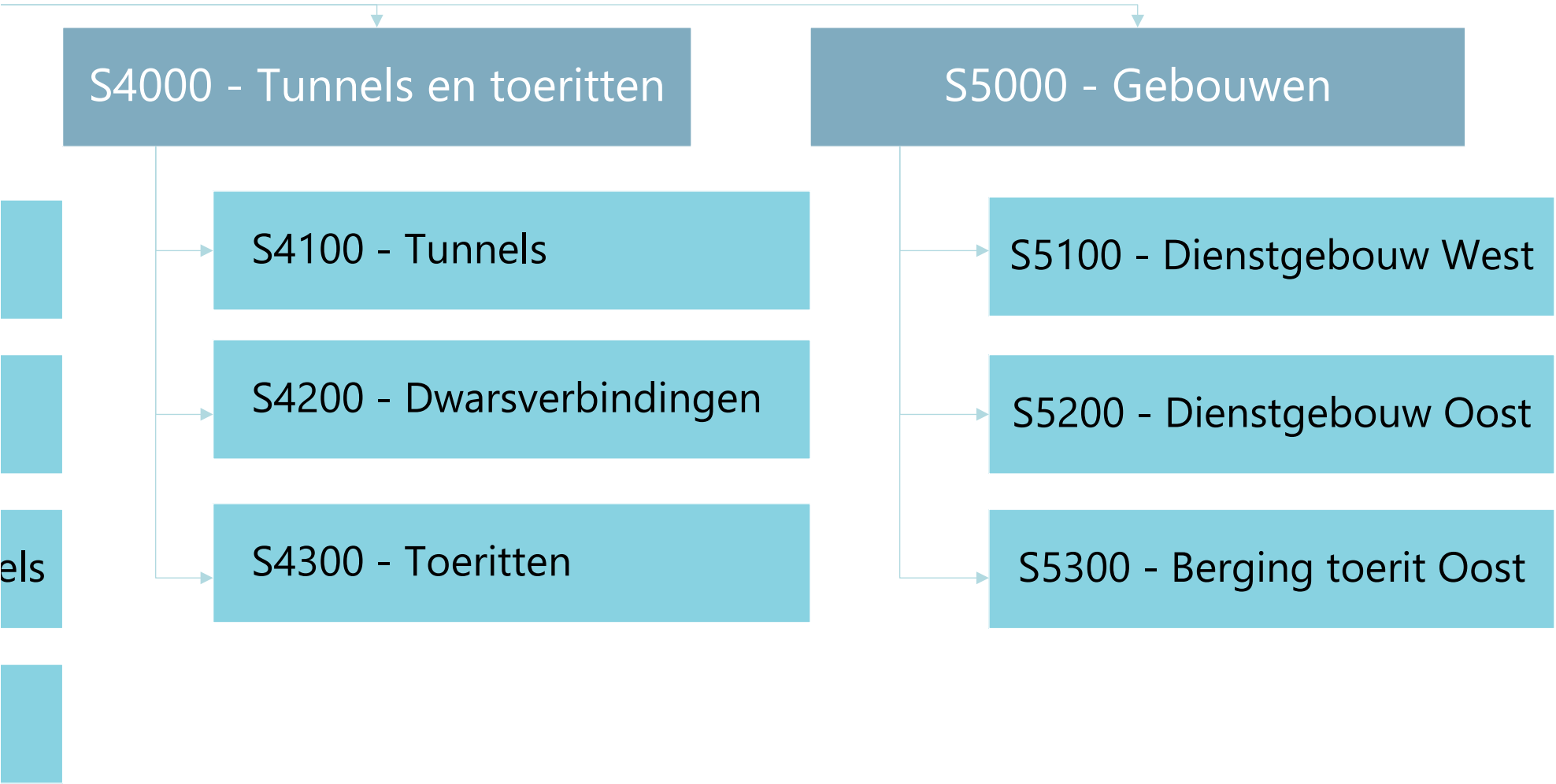
Bijlage 2 - Objectenboom

OBJECTTYPENBOOM SLUISKILTUNNEL



S1000 - Systeem Sluiskiltunnel





S1550 - Brandblussysteem

S1560 - Communicatiesysteem

S1570 - Gebouwinstallaties

S1580 - Besturingssysteem

S1590 - Diverse installaties

Bijlage 3 – Beoordelingsmodel nadere selectiecriteria

Bijlage 3 – Beoordelingsmodel nadere selectiecriteria

(in te vullen door Aanbesteder)

Ten behoeve van de Opdracht: Onderhoud Sluiskiltunnel 2025 – 2033

Contractnummer: NVWST/2005_SKT_RL

Kerncompetentie 1:

Ervaring met meerjarig onderhoud van een tunnel

Nadere selectiecriteria		Punten	Ja/Nee	Score
1	Het meerjarig onderhoud is uitgevoerd op basis van een UAV-GC 2005 contract of een vergelijkbaar geïntegreerd contract.	1		
2	Het meerjarig onderhoud is uitgevoerd aan een <u>weg</u> tunnel.	4		
3	Het meerjarig onderhoud is uitgevoerd aan een tunnel met een gesloten lengte van 500 meter of meer.	2		
4	Het meerjarig onderhoud is uitgevoerd aan een boortunnel.	3		
5	Gegadigde heeft voor het meerjarig onderhoud een onderhoudsplan opgesteld en geïmplementeerd.	3		
6	Gegadigde heeft maatregelen getroffen conform CSIR, of gelijkwaardig, waarmee binnen de meerjarige onderhoudsperiode weerbaarheidsniveau 3 of hoger is bereikt.	2		
Totaal		15		

Kerncompetentie 2:

Ervaring met renovatiewerkzaamheden aan tunnelsystemen

Nadere selectiecriteria		Punten	Ja/Nee	Score
1	De renovaties zijn ontworpen, uitgevoerd en opgeleverd op basis van een UAV-GC 2005 contract of een vergelijkbaar geïntegreerd contract.	1		
2	De renovatiewerkzaamheden zijn gecombineerd met verbetermaatregelen op (deel)systeemniveau:			
	waarbij na gunning een proces is doorlopen waarin het oorspronkelijke (technisch) ontwerp o.b.v. state of the art is beoordeeld en gewijzigd.	4		
	waarbij weerbaarheidsmaatregelen m.b.t. CSIR zijn geïmplementeerd.	2		
	waarbij modificaties voor besturen, bewaken en bedienen aan SCADA & PLC omgeving met eigen gecertificeerd personeel zijn uitgevoerd.	3		
Totaal		10		

Integraliteit kerncompetenties

Nadere selectiecriteria		Punten	Ja/Nee	Score
1	Gegadigde heeft binnen één referentieproject zowel meerjarige onderhoudswerkzaamheden als renovatiewerkzaamheden uitgevoerd, en toont aan dat deze werkzaamheden als integrale opdracht uitgevoerd zijn.	5		
Totaal		5		

Het maximaal aantal te scoren punten bedraagt 30.