

Bijlage 9: Beschrijving van de taken

Rijksinspectie Digitale Infrastructuur (RDI) zoekt een Opdrachtnemer die dienstverlening biedt met betrekking tot de uitvoerings- en toezichttaken op de Wet ruimtevaartactiviteiten (Wra). De onderstaande beschrijving van de taken betreft niet een uitputtende opsomming van de mogelijke opdrachten.

1. Dienstverlening met betrekking tot de uitvoering van de Wra (taak 1).

De dienstverlening met betrekking tot deze taak kan bestaan uit:

- **het beoordelen van (concept) aanvragen voor een Wra vergunning.** Na ontvangst van de vergunningaanvraag wordt deze beoordeeld en besproken met de aspirant vergunninghouder. Doel hiervan is om te beoordelen of de gegevens en bescheiden van de conceptaanvraag, zoals genoemd in de Regeling aanvraag vergunning ruimtevaartactiviteiten en registratie, juist en volledig is en of de conceptaanvraag over een voldoende informatieniveau beschikt om een aanvangsaudit te kunnen starten.

In de meeste gevallen is de aanvrager reeds bezig met de ontwikkeling en de bouw van het beoogde satellietstelsel. Het soort toepassing en de status van de beoogde ruimtevaartactiviteit bepaalt in grote mate de focus per deelgebied van de audit (ruimtevaarttechniek, financieel en verzekeringstechnisch en -juridisch). Bijvoorbeeld bij een satellietstelsel dat nog in ontwikkeling is, kan worden besloten om gefaseerd de beoogde ruimtevaarttechniek te beoordelen als onderdeel van de aanvangsaudit(s) om te voorkomen dat de aanvraag afgewezen dient te worden omdat essentiële informatie ontbreekt.

Opdrachtnemer beoordeelt geheel of gedeeltelijk een Wra-vergunningaanvraag op verzoek van RDI.

- **het uitvoeren van een aanvangsaudit voor het verkrijgen van Wra vergunning.** Doel van de aanvangsaudit is om op het gebied van ruimtevaart techniek/engineering, financiën en verzekeringen/aansprakelijkheid inzicht te verkrijgen in de getroffen maatregelen om de risico's van de beoogde ruimtevaartactiviteit(en) te mitigeren evenals het beoordelen van de effectiviteit van deze maatregelen en de wijze waarop dit is gewaarborgd om de continuïteit van de ruimtevaartactiviteit te waarborgen. Een aanvangsaudit vindt plaats op basis van gesprekken met de aanvrager en bestaat uit bezoeken – on site –, waarbij gebruik wordt gemaakt van verifieerbare informatiebronnen en gevalideerde (meet)methoden (evidence based) en internationale standaarden en uitgangspunten. De aanvangsaudit beschikt over vaste onderdelen maar betreft maatwerk omdat de aanvragers veelal verschillen in de soort ruimtevaartactiviteit(en), de stand van zaken van de beoogde ruimtevaartactiviteit(en) en het soort organisatie. De scope van elke aanvangsaudit wordt vooraf met de aspirant vergunninghouder besproken. Dit mondt uit in een door de Opdrachtnemer en de aspirant vergunninghouder ondertekend Auditplan (gecombineerd auditplan en -rapport (bijlage 12 of mogelijke opvolgers daarvan). Een auditrapport en aanvangsauditrapport en aanvangsaudit eindrapport vallen allen onder de term expertrapport. Tijdens de aanvangsaudit wordt onder andere het aangeleverde Satellite Activities Information Document (SAID), dat is opgesteld aan de hand van Document Requirements Description (DRD) (bijlage 11 of de mogelijke opvolgers daarvan), beoordeeld.

De auditbevindingen worden besproken met de aanvrager en het uiteindelijke aanvangsauditrapport (Format gecombineerd auditplan en -rapport (bijlage 12 of mogelijke opvolger daarvan), dient door beide partijen te zijn ondertekend voordat dit wordt aangeboden aan de RDI. Dit aanvangsauditrapport is medebepalend voor:

- het beoordelen van de hoogte van de door de aspirant aanvrager gehanteerde verzekeringsdekking voor haar ruimtevaartactiviteiten;
- het beoordelen van de financiële situatie en continuïteit van de aspirant aanvrager;

- de besluitvorming op de vergunningaanvraag en indien van toepassing, de voorwaarden waaronder een vergunning kan worden verleend.

De aanvangsaudit bestaat uit de volgende processtappen:

- o RDI heeft vooraf overleg met de aspirant vergunninghouder om de verwachtingen te managen bij de aanvrager over het vergunningverleningsproces van de in te dienen vergunningaanvraag;
- o RDI verleent een opdracht aan de Opdrachtnemer voor uitvoering van een aanvangsaudit bij de aanvrager;
- o Als 'service' biedt de RDI de aspirant vergunninghouder de mogelijkheid om een conceptaanvraag in te dienen. Indien van toepassing beoordeelt de RDI de concept aanvraag zoals hierboven onder taak 1 beschreven. De Opdrachtnemer geeft een schriftelijk terugkoppeling van de bevindingen aan de RDI. Deze bevindingen worden gebruikt door RDI om een schriftelijke terugkoppeling te geven aan de aspirant aanvrager;
- o RDI ontvangt de vergunningaanvraag;
- o RDI controleert of de aanvrager het aanvraagformulier juist en volledig heeft ingevuld, of alle bijbehorende stukken zijn aangeleverd en of de aanvraag over een afdoende informatieniveau beschikt;
- o Opdrachtnemer stelt een auditplan op voor de aanvangsaudit dat is afgestemd met de RDI en de aanvrager;
- o Opdrachtnemer verzoekt de aanvrager om gewenste informatie aan te leveren mede op basis van de DRD (bijlage 11 of mogelijke opvolger) en stelt gelijktijdig de RDI hiervan op de hoogte;
- o Opdrachtnemer voert per deelgebied de aanvangsaudit uit aan de hand van:
 - desk research van de ontvangen documentatie, en/of;
 - interviews en/of bezoeken bij de aanvrager van de vergunning. De RDI behoudt de vrijheid om bij deze interviews/bezoeken aanwezig te zijn.
- o Opdrachtnemer maakt een rapportage van de aanvangsaudit;
- o Opdrachtnemer legt haar bevindingen voor aan de aanvrager en aan de RDI en stelt de aanvrager, op basis van hoor en wederhoor, in de gelegenheid om op deze bevindingen te kunnen reageren;
- o Opdrachtnemer levert gelijktijdig met het aanleveren van haar bevindingen aan de aanvrager het concept aanvangsauditrapport voor aan de RDI;
- o Opdrachtnemer levert aanvangsaudit eindrapport voor aan RDI;
- o De RDI kan de Opdrachtnemer vragen voor het geven van een nadere toelichting op het aanvangsaudit eindrapport.
- o RDI neemt een besluit op de vergunningaanvraag, mede gebaseerd op het aanvangsaudit eindrapport;
- o Onder leiding van de RDI neemt de Opdrachtnemer deel aan het eindgesprek met de aspirant aanvrager en geeft Opdrachtnemer een presentatie van de uitgevoerde aanvangsaudit en de uitkomsten hiervan;
- o RDI informeert de aspirant aanvrager schriftelijk over het besluit op de vergunningaanvraag en indien nodig met aanvullende verplichtingen ten aanzien van openstaande punten die tijdens de aanvangsaudit naar voren zijn gekomen. Ook wordt daarbij gemeld dat de aanvrager als vergunninghouder onder toezicht komt te staan van de RDI.
- o **het beantwoorden van vragen over registratie van ruimteobjecten.**
De RDI kan de Opdrachtnemer vragen voorleggen die betrekking hebben op de registratie van de satellieten (ruimteobjecten) die onder Nederlandse jurisdictie vallen, zowel als onderdeel van het vergunningverleningsproces als onderdeel van het toezicht op de vergunninghouder. Gedacht kan worden aan het verifiëren van het door de (aspirant) vergunninghouder ingevulde Registratieformulier voor ruimteobjecten of vragen van de United Nations Office for Outer Space Affairs over de door de Nederlandse overheid ingediende registratie (wijziging)verzoeken voor registratie van haar satellieten onder Nederlandse jurisdictie in het internationale VN-register voor ruimteobjecten.

2. Dienstverlening met betrekking tot het toezicht op de Wra (taak 2).

Na verlening van een vergunning wordt de vergunninghouder gemonitord door de toezichthouder.

- Opdrachtnemer dient op verzoek van de RDI dienstverlening te verrichten betreffende de uitvoering van **toezichtaudits**, zowel voorafgaand, tijdens als na de afronding van een toezichtaudit.
 - *Voorafgaand* aan een toezichtaudit kan dit bestaan uit:
 - Opdrachtnemer informeert de RDI over eventuele bijzonderheden over de vergunninghouder en ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op de vergunninghouder;
 - De RDI verleent een opdracht aan de Opdrachtnemer voor uitvoering van een toezichtaudit bij de vergunninghouder. In de opdracht wordt aangegeven op welke onderdelen ten minste de vergunninghouder getoetst dient te worden. Dit is mede op basis van ontvangen informatie van de Opdrachtnemer. Bijvoorbeeld technisch, juridisch, continuïteit van de vergunninghouder, verzekeringseisen, kennis personeel;
 - De RDI stuurt een vooraankondiging dat de toezichtaudit eraan komt met het verzoek binnen een bepaalde tijd de SAID met bijbehorende documenten up-to-date aan te leveren.
 - *Tijdens* de toezichtaudit dienen veelal de volgende processtappen te worden uitgevoerd:
 - Opdrachtnemer stelt een auditplan op in afstemming met de vergunninghouder ende RDI. De planning van de activiteiten voor de toezichtaudit dient zodanig te zijn dat de (aanvullende) informatie voldoende detail heeft, maar er ook voldoende tijd is om eventuele omissies of problemen te herstellen.
 - Opdrachtnemer beoordeelt tijdens de toezichtaudit of de vergunninghouder zijn Wra vergunning naleeft en beoordeelt daarbij tevens de overeengekomen specifieke accenten voor de toezichtaudit om het risicoprofiel van de vergunninghouder vast te stellen;
 - Opdrachtnemer informeert de vergunninghouder, - en gelijktijdig de RDI, om aan te geven wanneer de toezichtaudit zal plaatsvinden inclusief een reminder dat de SAID met bijbehorende documenten geactualiseerd dient te zijn volgens de DRD (bijlage 11 of de opvolger daarvan).
 - Opdrachtnemer voert per deelgebied de toezichtsaudit uit aan de hand van:
 - desk research van de ontvangen documentatie, en/of;
 - interviews en/of bezoeken bij de aanvrager van de vergunning. De RDI behoudt de vrijheid om bij deze interviews/bezoeken aanwezig te zijn.
 - Opdrachtnemer maakt een rapportage van de toezichtaudit;
 - Opdrachtnemer legt haar bevindingen voor aan de vergunninghouder en aan de RDI, en stelt de vergunninghouder, op basis van hoor en wederhoor, in de gelegenheid om op deze bevindingen te kunnen reageren;
 - Opdrachtnemer levert gelijktijdig met het aanleveren van haar bevindingen aan de vergunninghouder het concept expertrapport (toezichtauditrapport) voor aan de RDI;
 - De RDI geeft een nadere toelichting als de RDI hierom vraagt;
 - Opdrachtnemer levert toezichtaudit eindrapport voor aan de RDI;
 - RDI gebruikt het expertrapport (toezichtaudit eindrapport om mede vast te stellen of de vergunninghouder de Wra vergunningen naleeft of dat er aandachtspunten zijn die de vergunninghouder dient op te lossen dan wel aanleiding geven om de Wra vergunning in te trekken.
 - *Afronding* van een toezichtaudit:
 - Onder leiding van de RDI neemt Opdrachtnemer deel aan het eindgesprek met de vergunninghouder en geeft een presentatie van de uitgevoerde toezichtaudit en de uitkomsten hiervan;
 - RDI informeert de vergunninghouder schriftelijk over de uitkomst van het auditrapport en verplichtingen ten aanzien van openstaande punten, die tijdens de toezichtaudit naar voren zijn gekomen.
 - Opdrachtnemer beoordeelt de aangedragen informatie voor het opheffen van de geconstateerde onjuistheden tijdens de toezichtaudit op verzoek van de RDI.

- **ondersteuning bij calamiteiten**

De Wra onderscheidt verschillende categorieën ruimtevaartactiviteiten: lanceren, bedienen van de vlucht, geleiden van de vlucht en het beheren van ongeleide satellieten. De kans dat er vanaf Nederlands grondgebied wordt gelanceerd is klein. Vanwege een gunstigere ligging kan er wel vanaf de openbare lichamen Bonaire, Sint-Eustatius en Saba worden gelanceerd op grond van de Wra. Vandaar dat lanceren wel tot de mogelijke ruimtevaartactiviteiten behoort. De ruimtevaartactiviteiten die onder Nederlandse jurisdictie plaatsvinden hebben vooralsnog hoofdzakelijk betrekking op het 'geleiden van de vlucht' en 'het bedienen van ongeleide satellieten'.

Vergunninghouders hebben ingevolge artikel 10 van de Wra de plicht om bij calamiteiten bepaalde maatregelen te nemen en de RDI hier onverwijld over te informeren. In dergelijke gevallen wil de RDI gebruik kunnen maken van expertise en ondersteuning van derde. Gedacht kan worden aan het onderzoeken en adviseren van de RDI bij de volgende calamiteiten:

- calamiteiten tijdens de lanceerfase of vluchtfase;
- verlies van communicatiemogelijkheden met de satelliet;
- het niet meer kunnen beïnvloeden van de baanpositie;
- deorbiting problemen;
- verstoringen op andere systemen (niet zijnde satellietssystemen) door een satelliet;
- dreigend botsgevaar met ander ruimtevoorwerp;
- het niet meer geheel of gedeeltelijk beschikbaar zijn van een werkend grondstation door technische, financiële en/of personele problemen);
- het verhelpen van een storing en het traceren van een storing.

- **het beantwoorden van vragen die voortkomen uit toezichtactiviteiten op verzoek van RDI.**

- dit kunnen verschillende uiteenlopende vragen zijn die betrekking op technische, juridische, verzekeringstechnische vraagstukken of vragen met betrekking tot eerdere constatering die niet direct gelinkt zijn aan een toezichtaudit of calamiteit. Bijvoorbeeld dat signalen of vermoeden is dat een en ander niet correct is met betrekking tot de verzekering.

3. Dienstverlening met betrekking tot kennisontwikkeling van de RDI op gebied van de Wra (taak 3).

Ruimtevaartvergunningen zijn relatief schaars en betreffen maatwerk. Het uitvoeren van audits vergt relatief veel inspanning doordat er in de regelgeving geen gedetailleerde eisen worden gesteld. Hierdoor wordt er door de RDI minder snel kennis en ervaring opgebouwd. De kennis en ervaring die de RDI opbouwt, bijvoorbeeld door de betrokkenheid bij het uitvoeren van audits, deelt de RDI ook met medewerkers van andere ministeries. Voor het kunnen uitvoeren van de taken in het kader van de Wra dient de RDI te borgen dat de RDI over goed opgeleide medewerkers blijft beschikken. Essentieel daarbij is dat deze medewerkers structureel hun (basis)kennis over de ruimtevaarttechnologie, ruimterecht en de ontwikkelingen in de markt, bijhouden, verdiepen en verbreden.

Dienstverlening kan bestaan uit:

- Opdrachtnemer voert marktonderzoeken en -verkenningen uit binnen het domein ruimtevaart. De ontwikkelingen in de ruimtevaart gaan snel, waardoor het zeer goed mogelijk is dat nationale dan wel internationale ontwikkelingen aanleiding zijn om de Wra daarop aan te passen. In lijn daarmee zou gevraagd kunnen worden om onderzoek te doen naar de impact van een dergelijke ontwikkeling voor de Wra en de gevolgen daarvan voor de uitvoering en het toezicht.
 - de ontwikkelingen in de ruimtevaart en wat deze (kunnen) betekenen voor de Wra en de uitvoering en het toezicht van de Wra;
 - wat geleerd kan worden van ruimtevaartwetgeving(en) van andere landen en hun ervaringen met de uitvoering van hun nationale ruimtevaartwetgeving;
 - de mogelijke risico's en kansen van ontwikkelingen binnen het Wra domein.

- Opdrachtnemer draagt bij aan het opstellen van onderzoeksvragen voor het domein Wra.
- Opdrachtnemer geeft trainingen over ruimtevaartrecht en ruimtevaarttechnologie;
- Opdrachtnemer geeft ongevraagd melding van mogelijke risico's binnen het domein Wra.

4. Dienstverlening met betrekking tot de verdere professionalisering van het taakveld Wra (taak 4).

De RDI is zich verder aan het ontwikkelen op allerlei terreinen in relatie tot veilig verbonden Nederland. Dit betekent ook dat binnen het domein Wra professionalisering hoog op de agenda staat. Dienstverlening in dit kader kan bestaan uit:

- het evalueren van het bestaande Wra vergunningverlening- en toezichtprocessen om nog efficiëntere en effectievere processen te realiseren;
- inhoudelijke advisering over en ondersteunen bij herziening van diverse (werk)documenten, zoals het DRD en het gecombineerde auditplan en –Expertrapport, als ook het vergunningaanvraag- en registratieformulieren.

De professionalisering kan tot gevolg hebben dat de documenten en/of processen e.d. waarmee wordt gewerkt gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst worden aangepast (bijv. aanpassing van bijlage 11, 12). Opdrachtnemer gaat hier flexibel mee om en zal zijn dienstverlening hierop aanpassen.