

Bijlage Functieprofielen Programma ERDH

Indicatie van de werkzaamheden en uitvoeringsniveaus van de programma's.

De werkzaamheden variëren van het strategisch richting geven aan het programma tot het uitvoeren van werkzaamheden die voortkomen uit hetzelfde programma, gericht op onder andere energiebesparing, opwekking, hergebruik en opslag van hernieuwbare energie, innovatie, kennisontwikkeling en deling, duurzaamheid en/of programmabeheersing. De werkzaamheden worden uitgevoerd door specialisten op junior, medior en senior niveau, zoals hierna beschreven:

a) Junior niveau, tarief € 105

De medewerker ondersteunt als junior-adviseur een team in het verder vormgeven, de uitvoering, afronding en overdracht van een programma. Het betreft het ondersteunen van de medior-adviseur en/of senior-adviseur bij het uitvoeren van voorkomende (inhoudelijke) werkzaamheden zoals:

- het sturen en bewaken van het programmaproces (organisatorisch, financieel en qua planning);
- het ramen en bewaken van te verwachten kosten;
- het analyseren en behandelen van programmerisico's;
- het toetsen van resultaten en effecten aan het programmaplan;
- zorgen voor adequate bezetting en aansturing van het programmateam;
- voorbereiden, realiseren en/of monitoren van de uitvoering van de diverse activiteiten binnen het programma;
- het voeren van overleg met opdrachtgever;
- geven van advies (per thema) over programma gerelateerde aangelegenheden ter ondersteuning van de opdrachtgever;
- rapporteren aan de opdrachtgever (per thema) aangaande de programmavoortgang en de (tussen)resultaten;
- aangaan en onderhouden van interpersoonlijke relaties, alsmede inschatten van onderlinge relaties en verhoudingen binnen en buiten de eigen organisatie, rekening houdend met de programmaorganisatie en de stakeholders.

Ter ondersteuning en uitvoering van zijn/haar werkzaamheden is aanvullende kennis en expertise in de opdracht nodig.

Functie-eisen:

- HBO-WO werk-/denkniveau; bij voorkeur op het vlak van bedrijfskunde, technische opleiding met brede scope, milieukunde, (duurzame) energietechnieken etc.;
- vakinhoudelijke kennis van energietransitie, energiebesparing, duurzame energieopwekking en -toepassing of duurzaamheid in het algemeen;
- Enige ervaring bij overheden (< 2 jaar) is een pré;
- Indicatieschaal BBRA 10/11.

Benodigde competenties:

- samenwerken;
- plannen en organiseren;
- flexibel en stressbestendig;
- klantgericht;
- resultaatgericht;
- uitdrukkingsvaardig (mondeling & schriftelijk);
- 'hands on' type.

b) Medior niveau, tarief € 136,50

De medewerker is als medior-adviseur verantwoordelijk voor de vormgeving en realisatie van programma's. Daarnaast stuurt hij / zij een programmteam aan, dan wel maakt onder leiding van een senior-adviseur onderdeel uit van een programmteam. Het betreft het uitvoeren van voorkomende (inhoudelijke) werkzaamheden zoals:

- het sturen en bewaken van het programmaproces (organisatorisch, financieel en qua planning);
- het ramen en bewaken van te verwachten kosten;
- met elkaar in verbinding brengen van verschillende specialismen en projecten;
- bundelen en integreren van specialistische kennis;
- het analyseren en behandelen van programmarisico's;
- het toetsen van resultaten en effecten aan het programmaplan;
- zorgen voor adequate bezetting en aansturing van het programmteam;
- voorbereiden, realiseren en/of monitoren van de voortgang van de diverse activiteiten binnen het programma;
- het voeren van overleg met opdrachtgever;
- geven van advies (per thema) over programma gerelateerde aangelegenheden ter ondersteuning van de opdrachtgever;
- rapporteren aan de opdrachtgever (per thema) aangaande de programmavoortgang en de (tussen)resultaten;
- aangaan en onderhouden van interpersoonlijke relaties, alsmede inschatten van onderlinge relaties en verhoudingen binnen en buiten de eigen organisatie, rekening houdend met de programmaorganisatie en de stakeholders.

Daarnaast kan bij de medior-adviseur expertise worden uitgevraagd op het vlak van onder andere energiebesparing, duurzame energieopwekking en -toepassing, duurzaamheid en/of implementatie.

Functie-eisen:

- WO werk/denk niveau; bij voorkeur op het vlak van bedrijfskunde, technische opleiding met brede scope, milieukunde, (duurzame) energietechnieken etc.;
- vakinhoudelijke kennis van energietransitie, energiebesparing, duurzame energieopwekking en -toepassing of duurzaamheid in het algemeen
- ruime ervaring bij overheden (minimaal 3 jaar);
- indicatieschaal BBRA 12/13

Competenties:

- verbindend;
- overtuigingskracht;
- zelfredzaam;
- samenwerken;
- plannen en organiseren;
- motiveren;
- flexibel en stressbestendig;
- klantgericht;
- resultaatgericht;
- uitdrukkingsvaardigheid (mondeling & schriftelijk);
- financieel inzicht;
- vermogen partijen te binden en te inspireren om op een andere manier te werken;
- 'hands on' type.

c) Senior niveau, tarief € 176

De medewerker is ervaren met het leiden en realiseren van omvangrijke programma's. Verwacht wordt strategische kennis en expertise op het gebied van onder andere energiebesparing, duurzame energieopwekking en -toepassing, duurzaamheid en/of programmabeheersing om samen met opdrachtgever en/of overige stakeholders richting en inhoud te geven aan het programma en complexe en dynamische uitvoering. Hij / zij is in staat om verschillende partijen

en organisaties (intern en extern) bij verwachte complexe besluitvorming samen te brengen en te coördineren. Hij/zij beschikt duidelijk over vakinhoudelijke kennis en heeft ervaring met de inhoudelijke aansturing / begeleiding van veranderingsprocessen in het algemeen en specifiek bij doelgroepen als overheid, industrie, burgers en/of maatschappij. Hij/zij stuurt een programmateam aan, en is inhoudelijke gesprekspartner en vraagbaak voor de opdrachtgever en overige stakeholders.

Functie-eisen:

- WO werk/denkniveau, en ruime kennis van inhoudelijk aansturen van complexe programmaportfolio's bij de (de)centrale overheid;
- ruime ervaring om pro-actief te schakelen tussen onderlinge belangen en interne politiek op meerdere niveaus (beleidsmakers, bestuurders, operationeel/technici)
- ruime ervaring (min. 4 jaar) leidinggeven aan programmateam;
- ruime kennis en ervaring met aansturen en begeleiden van veranderingsprocessen gericht op één of meerdere van de volgende gebieden: energiebesparing, duurzame energieopwekking en -toepassing, duurzaamheid en/of programmabeheersing;
- ruime ervaring om breed draagvlak (commitment), zowel politiek-bestuurlijk, bij vergunningsverleners, bij beheerders en eigenaren van gebouwen op te bouwen;
- ruime ervaring met het mobiliseren en samen brengen van voldoende deskundigheid en innovatieve vaardigheden vanuit eigen organisatie en/of eigen netwerk;
- kan zelfstandig projectplannen en businesscases beoordelen in relatie tot verduurzamingstrajecten (energiebesparing, duurzame energie opwekking en -toepassing, etc.);
- indicatieschaal BBRA 13/14.

Competenties:

- ondernemend;
- zelfredzaam;
- opbouwend;
- analyseren;
- overtuigingskracht;
- samenwerken;
- netwerken;
- organiseren en structureren;
- creativiteit;
- financieel inzicht;
- uitdrukkingsvaardigheid (mondeling & schriftelijk);
- bestuurlijke sensitiviteit.