



Dienst Justitiële Inrichtingen
Ministerie van Veiligheid en Justitie

Raamovereenkomst Beveiligingsdiensten v. NvI 1

Ten behoeve van

De Staat der Nederlanden

Rijksbrede Beveiligingsdiensten ten behoeve van de Rijks Beveiligings Organisatie 2024-2028

Perceel: Noord-Oost Nederland/Zuid-Oost Nederland/Randstad/gemeente
Den Haag

en

<<firmanaam>>

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag,
te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Justitie en Veiligheid,
namens deze, de Hoofd directeur Bedrijfsvoering, krachtens een door de Rijksbeveiligings
organisatie verstrekte volmacht
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2., [statutair] gevestigd te, te dezen vertegenwoordigd door
dhr/mw, <functie> <firma>,
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

hierna gezamenlijk te noemen: Partijen

OVERWEGENDE DAT:

- De Rijks Beveiligings Organisatie (hierna: RBO), welke onderdeel uit maakt van het Ministerie van Binnenlandse Zaken/Directoraat Generaal Vastgoed en Bedrijfsvoering Rijk (BZK/DGVBR/) verantwoordelijk is voor de coördinatie en uitvoering van beveiligingsdiensten ten behoeve van de Rijksoverheid;
- De RBO voor een deel van de totale dienstverlening gebruik wenst te maken van diensten die worden geleverd door particuliere beveiligingsorganisaties;
- De RBO eveneens behoefte heeft aan het leveren van personeel in de vorm van een flexibele schil ter vervanging en ondersteuning van het eigen personeel bij ziekte en verlof, evenementen of calamiteiten;
- De RBO ten behoeve van de beveiliging van de objecten binnen perceel [<Noord-Oost Nederland/Zuid-Oost Nederland/Randstad>] gedurende een zekere tijd afspraken wenst te maken met één dienstverlener;
- Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van hetgeen opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Opdrachtnemer op <datum> een offerte voor perceel [< Noord-Oost Nederland/Zuid-Oost Nederland/Randstad >] heeft uitgebracht;
- Opdrachtgever de Inschrijving van opdrachtnemer als Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding heeft beoordeeld;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst (verder: de Overeenkomst);

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

"Aanbestedende dienst": De Staat der Nederlanden, Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties/ Bestuursdepartement, te dezen vertegenwoordigd door de Rijks Beveiligings Organisatie (RBO) zoals omschreven in paragraaf 1.1, die de uitvoering van de aanbesteding heeft belegd bij het Inkoop Uitvoeringscentrum DJI (IUC DJI).

"Aanvraag": een door de RBO geplaatste aanvraag voor Diensten welke worden verricht op een door de RBO aangewezen Locatie gedurende een in de aanvraag aangegeven periode welke kan leiden tot een Bestelopdracht.

"Alarminstallatie": een bij of op (het) Object(en) van Opdrachtgever geplaatste installatie die geschikt is om via het openbare telefoonnet of een vaste lijnverbinding, dan wel anderszins te worden aangesloten op de alarmcentrale van de eigen Meldkamer of op een externe Meldkamer.

"Alarmopvolging": het doorgeven van de door de Meldkamer ontvangen alarmmeldingen aan de door de RBO aangegeven personen en/of instanties, en het desverlangd ter plaatse instellen van een onderzoek naar de oorzaak van een alarmmelding, alsmede in overleg met de RBO doen van aangifte van een strafbaar feit.

"Beschrijvend document": het document van Opdrachtgever d.d. 21 april 2023 referentie "RBO|IUCDJI|2023|LvHJW" waarin de deelname aan de Overeenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

"Bestelopdracht": de vastlegging van afspraken betreffende onder andere duur en Locatie ter zake van de te verrichten diensten. Een Bestelopdracht valt binnen de kaders van de Overeenkomst en is daarvan een uitvoering die niet afwijkt van de Overeenkomst.

"Beveiligingsmedewerker": De verzamelnaam voor alle (beveiligings)functies die Opdrachtnemer inzet in het kader van de Opdracht. Dit zijn in ieder geval: de objectbeveiliger, receptionist/host(ess), coördinator beveiliging, mobiele surveillant, centralist, brandwacht, evenementenbeveiliger, hondengeleider en persoonsbegeleider.

"Beveiligingsdiensten": de door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst te verrichten diensten op het gebied van:

- a) Objectbeveiliging
- b) Receptie/host(ess) dienstverlening
- c) Coördinatie beveiliging
- d) Mobiele surveillance
 - 1. structureel (openen en sluiten en controlerondes conform uitvraag)
 - 2. incidenteel (alarmopvolging, keyholding, vlaggen (hijzen en strijken), controlerondes en, openen en sluiten op verzoek)
- e) Meldkamerdienstverlening
- f) Brandwacht dienstverlening
- g) Evenementenbeveiliging
- h) Beveiliging met behulp van honden
- i) Persoonsbegeleiding

- j) Particuliere alarmcentrale (PAC inclusief abonnement per aansluiting PAC pand per jaar en inclusief abonnement mobiele surveillance per pand per jaar)

"Dienstverlening":

- Basis Dienstverlening:

De vast afgesproken doorlopende 'structurele' dienstverlening (≥ 30 kalenderdagen van tevoren vastgelegd) die als basis door de RBO geleverd wordt per Locatie aan de afnemer;

- Vervanging RBO:

Vervanging van medewerkers van de RBO die in het kader van de Basis Dienstverlening aan de afnemers niet aanwezig zijn;

- Extra Dienstverlening:

De dienstverlening die buiten de Basis Dienstverlening valt (< 30 kalenderdagen van tevoren vastgelegd);

- Speciale dienstverlening:

Dienstverlening inzake persoonsbegeleiding of evenementbeveiliging.

"Externe Meldkamer": de door Opdrachtnemer benutte en aangewezen meldkamer van een derde.

"Inschrijver": de inschrijvende entiteit (onderneming, onderneming met onderaannemer, organisatie of organisatie met onderaannemer, combinatie) die een offerte uitbrengt aan de Aanbestedende dienst op basis van het Beschrijvend document en de Nota van inlichtingen.

"Inschrijving": de in het kader van de (Europese) aanbesteding "Rijksbrede Beveiligingsdiensten ten behoeve van de Rijks Beveiligings Organisatie 2024-2028" met kenmerk "UBR|RBO|IUCDJI|2023|LvHJW" door Opdrachtnemer op basis van het Beschrijvend document ingediende inschrijving d.d. [...datum...] met kenmerk

"Locatie": de door Opdrachtgever aangewezen locatie waar de Diensten moeten worden verricht. De locaties waar Diensten moeten worden verricht, zijn opgenomen in het Beschrijvend document.

"Meldkamer dienstverlening": In de uitvoering en personele bezetting is er onderscheid tussen een Meldkamer (MK), een Centrale Meldkamer en Gemeenschappelijke Centrale meldkamer (GCMK). De MK wordt bemenst door beveiligers (RBO of PBO). De CMK wordt bemenst door 1 centralist RBO of PBO (stoel 1) en 1 beveiligers (stoel 2) RBO of PBO. De GCMK wordt altijd alleen bemenst door centralisten RBO.

"Nota van inlichtingen": de schriftelijke en geanonimiseerde weergave (Bijlage 1) van de door inschrijvers naar aanleiding van het Beschrijvend document tijdig ingediende vragen en tekstsuggesties voor de Concept Overeenkomst en de antwoorden daarop van de Aanbestedende dienst.

"Object": het pand of inrichting, complex of installatie waarop de Diensten betrekking hebben e.e.a. in ruime zin des woords.

"Objectbeveiliging": het beveiligen van een object door Personeel van Opdrachtnemer dat is gestationeerd in of bij het Object.

"Overeenkomst": het samenstel van deze overeenkomst, inclusief Bijlagen, Bestelopdracht.

"Partijen": Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk.

"Programma van Eisen": de in Bijlage 1 van het Beschrijvend document opgenomen voorwaarden voor de levering van Beveiligingsdiensten.

"Receptiediensten": diensten door medewerkers van Opdrachtnemer die zijn gestationeerd in of bij het Object van Opdrachtgever.

"Sleutels": sleutels, keycards, afstandsbedieningen en alle andere mogelijke middelen waardoor toegang tot een Object kan worden verkregen en waarmee dit tevens is af te sluiten.

"Spoedaanvraag": een aanvraag voor het leveren van Diensten buiten de reguliere aanvraagprocedure.

"Surveillance": Het routinematig door Opdrachtnemer bezoeken en het controleren van het Object, al dan niet met behulp van een surveillanceauto.

"VOG": een verklaring omtrent gedrag (VOG); is een verklaring waaruit blijkt dat het gedrag van uw medewerker in het verleden geen bezwaar vormt voor het vervullen van een specifieke taak of functie in de samenleving.

"Werkzaamheden": de op grond van een Bestelopdracht door Beveiligingsmedewerkers verrichte werkzaamheden.

"Werkafspraken": een tussen Partijen overeengekomen nadere uitwerking, met concrete afspraken, over de uitvoering van werkzaamheden voor een specifieke opdracht of dienst.

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 De RBO is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Overeenkomst aan Opdrachtnemer opdrachten te verstrekken voor het verrichten van de Diensten, welke opdrachten Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De opdrachten die overeenkomstig dit artikellid aan Opdrachtnemer worden verstrekt worden vastgelegd in een of meerdere Bestelopdracht(en).
De RBO kan, indien daar gedurende de looptijd van de Overeenkomst aanleiding voor bestaat, de aard en omvang van de in de Bestelopdracht(en) vermelde diensten wijzigen. De RBO zal bij wijzigingen een aanzegtermijn van minimaal 30 kalenderdagen in acht nemen.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. deze Overeenkomst inclusief Verwerkersovereenkomst;
 2. de ARVODI-2018;
 3. Prijsopgavetabel Inschrijving d.d. <datum>;
 4. Nota's van Inlichtingen;
 5. het Beschrijvend document inclusief Bijlagen;
 6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving d.d. <datum>;
 7. de Bestelopdrachten;
 8. Werkafspraken.
- 1.3 De RBO is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Overeenkomsten opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.
- 1.4 De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn integraal van toepassing op alle tussen Partijen overeengekomen Bestelopdrachten.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door beide Partijen. De ingangsdatum van de Overeenkomst is 1 april 2024 (moment start uitvoering Dienstverlening) en heeft een looptijd van vier jaar met tweemaal optie tot verlenging met elk maximaal 12 maanden.
- Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk 6 maanden voor het verstrijken van de dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien door Opdrachtgever gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de op dat moment geldende termijn.
- 2.2 Beëindiging van deze Overeenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Bestelopdracht(en) onverlet. De voorwaarden van deze Overeenkomst blijven van toepassing op alle Bestelopdrachten die na het eindigen van deze Overeenkomst nog voortduren.
- 2.3 De duur van de Bestelopdrachten(en) die onder deze Overeenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund wordt in de Bestelopdracht(en) per opdracht vastgelegd.

- 2.4 Deze Overeenkomst kan door Opdrachtgever worden opgezegd met een opzegtermijn van een maand indien de maximale hoeveelheid is bereikt of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden, zonder dat enig recht op schadevergoeding ontstaat.

3. Beëindiging c.q. vervanging bij van toepassing zijn uitsluitingsgrond

- 3.1 In aanvulling op artikel 22.6 van de ARVODI-2018 geldt dat Opdrachtgever de Overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang kan beëindigen indien een uitsluitingsgrond zoals opgenomen in de Aanbestedingsstukken van toepassing is op Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Opdrachtgever beoordeelt aan de hand van artikel 2.86, 2.87, 2.89 Aanbestedingswet of er sprake is van een uitsluitingsgrond. Opdrachtgever kan afzien van beëindiging van de Overeenkomst onder andere in gevallen zoals bepaald in de artikelen 2.86a of 2.88 Aanbestedingswet.
- 3.2 Indien een uitsluitingsgrond als opgenomen in de Aanbestedingstukken gedurende de looptijd van de Overeenkomst van toepassing is op een derde waarop Opdrachtnemer beroep heeft gedaan op grond van artikel 2.92 eerste lid Aanbestedingswet of de onderaannemer, kan Opdrachtgever verlangen dat Opdrachtnemer de derde of de onderaannemer vervangt binnen een door Opdrachtgever te stellen redelijke termijn. Opdrachtgever kan tot beëindiging van de Overeenkomst overgaan, indien Opdrachtnemer niet tot het daartoe strekkende verzoek overgaat.
- 3.3 Opdrachtgever is niet gehouden tot vergoeding van enige schade en/of onkosten als gevolg van de tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst of vervanging van de derde of onderaannemer op grond van lid 1 en 2 van dit artikel.
- 3.4 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de door Opdrachtgever geleden en te lijden schade als gevolg van de tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst of vervanging van de derde of onderaannemer. Voor het bepalen van de maximale hoogte van de schade is artikel 14 ARVODI-2018 van toepassing.
- 3.5 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever schriftelijk en zo snel mogelijk wanneer een situatie zoals opgenomen in lid 1 of lid 2 van dit artikel zich voordoet.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 De Diensten die onder deze Overeenkomst vallen zijn:
- a. Objectbeveiliging
 - b. Receptie/host(ess) dienstverlening
 - c. Coördinatie beveiliging
 - d. Mobiele surveillance
 1. structureel (openen en sluiten, controlerondes conform uitvraag)
 2. incidenteel (alarmopvolging, keyholding, vlaggen (hijzen en strijken), controlerondes en openen en sluiten op verzoek)
 - e. Meldkamerdienstverlening
 - f. Brandwacht dienstverlening
 - g. Evenementenbeveiliging
 - h. Beveiliging met behulp van honden
 - i. Persoonsbegeleiding
 - j. Particuliere alarmcentrale (PAC inclusief abonnement per aansluiting PAC pand per jaar)

Opdrachtnemer zal de Diensten vallend onder: a, b, c, d1, e, f, g, h en i op basis van daadwerkelijk gewerkte uren en vierwekelijks declareren conform de tarieven die zijn ingediend door de Opdrachtnemer in formulier E, de prijsopgavetabel (exclusief btw).

Voor de diensten d1, f, g, h en i geldt een all-in tarief.

- 4.2 Opdrachtgever zal de Dienst onder d2 (Mobiele surveillance incidenteel) op basis van een all-in tarief declareren conform het tarief dat is ingediend door Opdrachtnemer in de prijsopgavetabel (exclusief btw).
- 4.3 Opdrachtnemer hanteert voor de Diensten onder j (Particuliere alarmcentrale), de tarieven zoals deze zijn vastgelegd in de prijsopgavetabel. Opdrachtnemer zal het tarief voor de Aansluiting op particuliere alarmcentrale(s) onder j eenmalig in rekening brengen bij Opdrachtgever. De diensten onder j (Abonnement per aansluiting PAC en Abonnement voor mobiele surveillance) zal Opdrachtnemer jaarlijks per pand declareren bij Opdrachtgever.
- 4.4 De opgegeven uurtarieven staan vast **tot 1 april 2025**. Opdrachtnemer heeft de mogelijkheid jaarlijks uiterlijk in februari een indexeringsverzoek (per e-mail) in te dienen voor het daarop volgende contractjaar. Het eerste verzoek hiertoe mag in 2025 worden ingediend. Voor de wijze van indexeren wordt verwezen naar eis 5.5 in het Programma van Eisen (bijlage 1).
- 4.5 De kosten voor het eventueel inwerken van (nieuwe) Beveiligingsmedewerkers van Opdrachtnemer komen volledig voor rekening van Opdrachtnemer.
- 4.6 Facturen dienen te voldoen aan de wettelijk daarvoor gestelde eisen. Facturen die hier niet aan voldoen, worden niet in behandeling genomen. De wettelijk gestelde eisen aan facturen staan gepubliceerd op de website van de Belastingdienst. Daarnaast hanteert de Opdrachtgever aanvullende facturatie voorwaarden waaraan de Opdrachtnemer zich dient te conformeren.
Deze staan vermeld in de Beschrijving bestel en facturatieproces (bijlage 8) in de paragraaf 'facturatie voorwaarden'.
- 4.7 Opdrachtnemer zendt eerst de proforma factuur met specificatie naar het elektronisch facturatie adres van de Opdrachtgever: RBO.facturatie@rijksoverheid.nl. Na goedkeuring van de Opdrachtgever kan de definitieve factuur digitaal worden aangeboden (E-facturatie).
Iedere factuur (eventueel met bijlage) is uitdrukkelijk een apart pdf-bestand. Het is wel toegestaan meerdere pdf-bestanden gezamenlijk in één e-mailbericht op te nemen.

5. Uitvoering Diensten

Algemene eisen ten aanzien van alle Diensten

- 5.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten overeenkomstig het gestelde in het Programma van Eisen, onderdelen 1, 2, 3 en 4.
- 5.2 De werkzaamheden van de Beveiligingsmedewerkers bevatten in elk geval, doch niet uitsluitend, het:
- a) controleren van toegang van medewerkers en derden (voertuig- en id-controle);
 - b) registreren en toelaten van aangemelde bezoekers;
 - c) bewaken van het terrein middels camera's;
 - d) toezicht houden op de parkeergarage;
 - e) rijden van sluit- en controlerondes in en om de panden voor zowel de binnendienst als de buitendienst;
 - f) rapporteren en schrijven van dienstoverdrachten;
 - g) uitgeven en registreren van sleutels en bezoekers- en medewerkerspassen;
 - h) follow-up van alarmmeldingen: inschakelen politie;

- i) follow-up van storingsmeldingen: controle ter plaatse en inschakelen TD-piket;
- j) beantwoorden interne calamiteitentoezet en inschakelen BHV;
- k) communiceren tussen BHV en hulpdiensten bij calamiteiten;
- l) het verhelpen van meldingen in het beveiligingssysteem;
- m) het melden van technische storingen aan de TD;
- n) vlaggen tijdens feestdagen;
- o) strooien van zout bij gladheid;
- p) bij afwezigheid receptie bedienen telefooncentrale;
- q) naleven van de gebruiksregels van de meldkamer;
- r) uitvoeren van functiegebonden werkopdrachten, gegeven door de RBO c.q. een anderszins daartoe bevoegde functionaris van Opdrachtgever.

6. Contactpersonen

- 6.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is de heer/mevrouw, <functie>
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is de Algemeen manager RBO.

7. Tijden en plaats Diensten

- 7.1 De Diensten worden bij de start van de Overeenkomst verricht op de in de Bestelopdracht vermelde Locaties. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst kan Opdrachtgever andere Locaties aanwijzen waar de dienstverlening uitgevoerd moet worden. Opdrachtgever zal minimaal 30 kalenderdagen van te voren een nieuwe Locatie melden bij Opdrachtnemer.

8. Overige Voorwaarden

- 8.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" (Bijlage 6), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 8.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 13 van de ARVODI-2018 op hem en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 10.000,- per gebeurtenis, met in achtneming van het bepaalde in artikel 13.5 van de ARVODI-2018.
- 8.3 In aanvulling op artikel 22 van de ARVODI-2018 kan Opdrachtgever in het kader van de sancties ingesteld tegen Rusland ten alle tijden de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, beëindigen indien zich een situatie voordoet zoals opgenomen in de Verordening EU 2022/576 en Circulaire Nieuw Sanctiepakket Rusland van 20 mei 2022 (kenmerk CE-MC / 22156122). Opdrachtgever is niet gehouden tot vergoeding van enige schade en/of onkosten als gevolg van de tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de door Opdrachtgever geleden en te lijden schade als gevolg van de tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst.

8.4 Artikel 26.1 ARVODI-2018 onder a is niet van toepassing.

8.5 In afwijking op artikel 22.6 ARVODI 2018 hanteert Opdrachtgever een opzegtermijn van minimaal 3 maanden.

9. Integriteitsverklaring

- 9.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

10. Bijzondere bepalingen ten aanzien van de transitieperiode

- 10.1 De transitieperiode vindt plaats na gunning van de opdracht en eindigt uiterlijk 1 april 2024. Gedurende de transitieperiode zal Opdrachtnemer objectbeveiligers een inwerktraject van Opdrachtgever laten volgen. Het inwerktraject houdt onder meer in dat objectbeveiligers van Opdrachtnemer, welke voor de duur van deze opdracht worden ingezet, boven formatie worden ingezet en werkzaamheden uitvoeren onder coördinatie van Opdrachtgever, danwel de latende contractpartij. Opdrachtnemer brengt kosten die verbonden zijn aan de transitie niet in rekening bij Opdrachtgever.

11. Social Return on Investment 2.0

- 11.1 Opdrachtnemer dient te voldoen aan het gestelde in het Beschrijvend document met betrekking tot Social return on investment 2.0. Het voldoen aan de voorwaarden op het gebied van Social Return betreft een inspanningsverplichting.

12. Slotbepaling

- 12.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 12.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en ondertekend,

Den Haag, <datum>

<plaatsnaam>, <datum>

DE MINISTER VAN Veiligheid en Justitie

<firmanaam>

Namens deze,
Hoofddirecteur Bedrijfsvoering

<functie>

<naam>

<naam>

Paraaf Opdrachtgever

10

Paraaf Opdrachtnemer

Bijlagen:

- Bijlage 1 ARVODI-2018 (reeds in bezit van Partijen)
- Bijlage 2 Prijsopgavetabel Inschrijving d.d. <datum>
- Bijlage 3 Nota's van Inlichtingen (reeds in bezit van Partijen)
- Bijlage 4 Beschrijvend document inclusief bijlagen (reeds in bezit van Partijen)
- Bijlage 5 de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving d.d. <datum>(reeds in bezit van Partijen)

Bijlage 2 Prijsopgavetabel Offerte d.d. <datum>