

(Concept)Overeenkomst

“Onderhoud en legionellabeheer koeltorens”

OVEREENKOMST

Tussen

Stichting VU, die als bijzondere instelling in de zin van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) de Vrije Universiteit Amsterdam in stand houdt, statutair gevestigd en kantoorhoudend te (1081 HV) Amsterdam aan De Boelelaan 1105, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 53815211, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/ mevrouw [naam], in de functie van [functie], hierna te noemen: "Opdrachtgever",

en

[naam].

Statutair gevestigd te [plaats] en vertegenwoordigd door de heer/ mevrouw [naam]
in de functie van [functie]
Hierna te noemen "Opdrachtnemer"

Contractreferentie: 'FCO202305'

overwegende dat:

1. Opdrachtgever op grond van de Europese aanbestedingsprocedure met nummer 'FCO202305' heeft verzocht een offerte uit te brengen met betrekking tot 'Onderhoud en legionellabeheer koeltorens'.
2. Opdrachtnemer op [datum] een offerte heeft uitgebracht voor 'Onderhoud en legionellabeheer koeltorens'.
3. De offerte van Opdrachtnemer op grond van de gunningcriteria verkozen is tot inschrijving met beste Prijs-kwaliteit verhouding (beste PKV).
4. Opdrachtgever derhalve besloten heeft de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen.
5. Daar waar in deze overeenkomst wordt gesproken over Opdrachten, bedoeld wordt de opdrachten conform het overzicht uurtarieven en opslagpercentages voor werkzaamheden.
6. Partijen volledig volgens deze overeenkomst willen handelen en daartoe in staat zijn.
7. Opdrachtgever de prestaties heeft vastgelegd in de Offerteaanvraag en Service Level Agreement.
8. Aan deze Overeenkomst bijlagen zijn toegevoegd die integraal deel uitmaken van deze overeenkomst, namelijk:
 - A. Deze Overeenkomst
 - B. Nota(s) van Inlichtingen;
 - C. Offerteaanvraag incl. bijlagen;
 - D. Algemene Inkoopvoorwaarden van de VU;
 - E. Service Level Agreement (wordt na ondertekening samen met opdrachtnemer opgesteld);
 - F. Offerte van Opdrachtnemer.
9. Voor zover de in punt 8 genoemde documenten met elkaar in strijd zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde.

komen als volgt overeen:

Inhoud

Artikel 1	- Onderwerp.....	5
Artikel 2	- Prijzen	5
Artikel 3	- Facturering en betaling	6
Artikel 4	- Opdrachtverstrekking en -aanvaarding.....	6
Artikel 5	- Uitvoering	7
Artikel 6	- Rapportage en advisering	7
Artikel 7	- Te late of niet behoorlijke uitvoering.....	7
Artikel 8	- Verzuim.....	7
Artikel 9	- Garantie	8
Artikel 10	- Confirmatie, vergunningen, belastingen	8
Artikel 11	- Uitbesteding aan derden	8
Artikel 12	- Door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken	9
Artikel 13	- Geheimhouding	9
Artikel 14	- Intellectuele eigendom	9
Artikel 15	- Toezicht	10
Artikel 16	- Looptijd.....	10
Artikel 17	- Ontbinden.....	10
Artikel 18	- Aansprakelijkheid.....	11
Artikel 19	- Slotbepalingen	11
Artikel 20	- Toepasselijk recht, geschillen	11
Artikel 21	- Algemene voorwaarden.....	11
Bijlage A	Nota(s) van Inlichtingen (reeds via Tendered in bezit van beide partijen)	13
Bijlage B	Offerteaanvraag incl. bijlagen (reeds via Tendered in bezit van beide partijen).....	13
Bijlage C	Algemene Inkoopvoorwaarden van de VU (reeds via Tendered in bezit van beide partijen)	13
Bijlage D	Service Level Agreement/Regiehandboek (wordt na ondertekening samen met opdrachtnemer opgesteld).....	13
Bijlage E	Offerte van Opdrachtnemer	13

Artikel 1 - Onderwerp

- 1.1 Opdrachtgever geeft aan Opdrachtnemer en Opdrachtnemer aanvaardt van Opdrachtgever: (de) Opdracht voor Onderhoud en legionellabeheer koeltorens vermeld in de Offerteaanvraag met kenmerk: FCO202305, voor de in deze Offerteaanvraag vermelde duur en conform de in deze Offerteaanvraag en de Offerte vermelde specificatie, prijzen en specifieke condities. Deze producten en diensten vallen uiteen in vier categorieën:
- Preventief onderhoud: Onder preventief onderhoud verstaan we in ieder geval die werkzaamheden dit tot doel hebben dat de koeltorens en bijbehorende installaties in een optimale bedrijfsconditie blijven, zodat een optimale ongestoorde bedrijfsvoering gewaarborgd wordt. Door de overheid verplicht gestelde (legionella) inspecties en keuringen vallen ook in de categorie.
 - Correctief onderhoud: Onder correctief onderhoud verstaan we in ieder geval die werkzaamheden dit tot doel hebben om de optredende storingen te verhelpen.
 - Levering van chemicaliën: Het tijdig op de locatie van het CCE leveren van benodigde chemicaliën voor de koeltorens.
 - Modificaties: Onder modificaties verstaan we in ieder geval het uitvoeren van werkzaamheden aan de koeltorens en bijbehorende installaties met als doel; verbeteringen door te voeren.
- 1.2 Partijen willen de Overeenkomst actueel houden: afspraken die aan verandering onderhevig zouden kunnen zijn worden daarom als bijlagen opgenomen. Wijzigingen in deze bijlagen zullen door respectievelijk Opdrachtnemer dan wel Opdrachtgever bijgehouden en aangevuld worden.
- 1.3 Hoofdstuk 4 (Programma van Eisen) van de Offerteaanvraag is onverkort op deze overeenkomst van toepassing.

Artikel 2 - Prijzen

- 2.1 De tarieven voor de overeengekomen dienstverlening zijn als bijlage E aan deze overeenkomst toegevoegd. Opdrachtnemer kan de in deze bijlage vermelde prijzen en condities niet zomaar veranderen:
- a. De door Opdrachtnemer geoffreerde tarieven zijn vast voor de duur van de Overeenkomst. Ingaande per 1 januari 2025 mag Opdrachtnemer eenmaal per jaar de in de Offerte opgenomen tarieven indexeren met een aantoonbaar marktconform percentage volgens de CBS Prijsindexcijfers dienstenprijzen (DPI); commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100.
 - b. De indexering dient uiterlijk 3 maanden vooringang van het nieuwe contractjaar aan Opdrachtgever te zijn voorgelegd, voorzien van een goede onderbouwing.
 - c. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de voorgestelde tariefsaanpassing niet te accepteren om haar moverende redenen. Daarbij geldt dat Opdrachtgever, naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid, bepaalt of en met welk percentage de tarieven en prijzen mogen worden bijgesteld, waarbij een bandbreedte kan worden gehanteerd tussen 0% tot maximaal voor dat moment toe te passen prijsindexcijfer.
- 2.2 Opdrachtnemer zal niets in rekening brengen waarover vooraf geen schriftelijke overeenstemming is bereikt. Facturen zullen overeenstemmen met de (schriftelijke) opdracht, deze overeenkomst en/of aanvullende tweezijdige correspondentie.

Contractreferentie: 'FCO202305'

Bij werk op nacalculatiebasis geldt: zodra Opdrachtnemer verwacht dat de in de opdracht vermelde prijsinformatie overschreden wordt stelt hij Opdrachtgever (contactpersoon) direct op de hoogte.

Artikel 3 - Facturering en betaling

- 3.1 Tenzij anders overeengekomen factureert Opdrachtnemer per maand.
- 3.2 De factuur dient bij voorkeur per e-mail te worden verzonden naar: invoice@vu.nl
De toezending per reguliere post dient achterwege te blijven.
Factuur dient verzonden te worden als volgt:
- Factuur met toegevoegd de bijlagen in 1 PDF bestand toezenden aan invoice@vu.nl

Op de factuur dient de volgende adressering vermeld te worden:

Vrije Universiteit Amsterdam
F&A/FSC/BA HG 1E-20
Ref: bedrijfsnummer/faculteitsnaam
De Boelelaan 1105
1081 HV Amsterdam

- 3.3 Opdrachtnemer vermeldt op zijn facturen tenminste:
- juiste en volledige adressering;
 - het officiële opdrachtnummer (ordernummer) van Opdrachtgever;
 - contactpersoon;
 - een omschrijving van het verrichte werk;
 - een omschrijving van de locatie (het gebouw).
- 3.4 Facturen dienen aan de vereisten van Opdrachtgever te voldoen, facturen die niet voldoen worden niet in behandeling genomen voor verwerking maar teruggezonden naar Opdrachtnemer met verzoek deze aan te passen en opnieuw te versturen.
- 3.5 Opdrachtgever betaalt (correcte) facturen binnen 30 dagen na factuurontvangst.
- 3.6 Opdrachtgever heeft het recht een betaling geheel of gedeeltelijk uit te stellen, voor de tijd dat Opdrachtnemer verzuimt verplichtingen na te komen. De hoogte van het bedrag zal in redelijke verhouding staan tot de aard van het verzuim.

Artikel 4 - Opdrachtverstrekking en -aanvaarding

- 4.1 Slechts medewerkers benoemd in het SLA zijn bevoegd tot het verstrekken van opdrachten en het accepteren van uitgevoerd werk. Opdrachtnemer let erop dat hij van doen heeft met bevoegde medewerkers.
- 4.2 Opdrachtnemer bevestigt alle opdrachten van Opdrachtgever schriftelijk (post, e-mail), voor aanvang van het werk. Dit kan ook door de opdracht voor akkoord getekend terug te sturen. In zijn opdrachtbevestiging gaat Opdrachtnemer in op alle in de opdracht genoemde aspecten, corrigeert deze waar nodig en vult deze waar mogelijk nader in¹.

¹ Bijvoorbeeld door een prijsindicatie te geven als daarom gevraagd is, of door mogelijke aanvangsdata op te geven

Artikel 5 - Uitvoering

- 5.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de planning. Als partijen desondanks een andere planning overeenkomen zorgt Opdrachtnemer ervoor dat het werk volgens de planning (hierna: het uitvoeringsschema) wordt uitgevoerd. Hieronder valt ook "werk door derden"; Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de planning.
- 5.2 Het uitvoeringsschema zal een onderdeel zijn van het verbeterplan welke door Opdrachtnemer dient te worden opgesteld conform tabel 2 van de SLA, nadat door Opdrachtgever een afwijking en/of tekortkoming is geconstateerd.
- 5.3 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat zijn medewerkers:
- a. zich houden aan het gestelde van de Offerteaanvraag en alle bijbehorende documenten, waaronder met name de Wegwijzer Veiligheid Vrije Universiteit;
 - b. gekwalificeerd zijn en blijven voor het betreffende werk.
- 5.4 Opdrachtnemer en zijn medewerkers zijn niet bevoegd namens of voor rekening van Opdrachtgever verplichtingen aan te gaan of te doen ontstaan, behalve wanneer Opdrachtgever daar vooraf schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.
- 5.5 Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer bij de uitvoering van de werkzaamheden, in redelijkheid, de benodigde medewerking. Omgekeerd zorgt Opdrachtnemer ervoor dat zijn werkzaamheden Opdrachtgever zo min mogelijk overlast bezorgen. Opdrachtnemer stemt voorzienbare zaken vooraf af, bijvoorbeeld het tijdelijk afsluiten van elektriciteit.
- 5.6 Opdrachtgever kan van Opdrachtnemer verlangen dat de contactpersoon wordt vervangen. Opdrachtgever zal hiertoe slechts overgaan indien Opdrachtgever ernstige bezwaren heeft omtrent het functioneren van de betreffende contactpersoon.
- 5.7 Geen van beide partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere partij in publicaties of reclame-uitingen van deze overeenkomst en samenwerking melding maken. Opdrachtnemer zal zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever geen reclame-uitingen plaatsen op locatie van Opdrachtgever.

Artikel 6 - Rapportage en advisering

- 6.1 Opdrachtnemer is gehouden te voldoen aan het opstellen en actueel houden van rapportages en managementinformatie, inclusief informatiedeling met Opdrachtgever zoals in Hoofdstuk 4 (Programma van Eisen) van de Offerteaanvraag vastgelegd.

Artikel 7 - Te late of niet behoorlijke uitvoering

- 7.1 Als Opdrachtnemer voorziet dat hij de KPI's niet zal halen en een verbeterplan noodzakelijk is, stelt hij Opdrachtgever direct op de hoogte. Het uitvoeringsschema is onderdeel van het verbeterplan. Opdrachtnemer dient de vertraging te beperken en nadelige gevolgen uit te sluiten.

Artikel 8 - Verzuim

- 8.1 Als Opdrachtnemer verzuimt aan zijn verplichtingen te voldoen of als Opdrachtnemer Opdrachtgever daarvoor toestemming heeft gegeven, heeft Opdrachtgever het recht de werkzaamheden, voor

Contractreferentie: 'FCO202305'

rekening van Opdrachtnemer, zelf (verder) uit te voeren of uit te laten voeren. Opdrachtnemer blijft aansprakelijk voor zijn aandeel in het werk.

Artikel 9 - Garantie

- 9.1 Opdrachtnemer garandeert Opdrachtgever dat door hem verrichte werkzaamheden voldoet aan wat in deze overeenkomst is overeengekomen, en geschikt is voor het door Opdrachtgever beoogde gebruik zoals vastgelegd in de contractstukken.

Artikel 10 - Confirmatie, vergunningen, belastingen

- 10.1 Opdrachtnemer houdt zich bij de nakoming van zijn verplichtingen aan alle van toepassing zijnde wet- en regelgeving, o.a. op het gebied van veiligheid, arbeidsomstandigheden, milieu en gevaarlijke stoffen, belastingen en sociale verzekeringen. Hiermee gemoeide kosten, bijvoorbeeld voor vergunningen of ontheffingen, zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- 10.2 Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever op diens verzoek een verklaring van goed betalingsgedrag, afkomstig van belastingdienst of bedrijfsvereniging. Als Opdrachtgever, naar aanleiding van de verklaring of anderszins, gegronde redenen heeft om aan te nemen dat Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van belasting- of sociale verzekeringswetgeving niet nakomt, heeft Opdrachtgever het recht betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer op te schorten of over te gaan tot rechtstreekse afdracht van bedoelde bedragen aan belastingdienst of bedrijfsvereniging.
- 10.3 Opdrachtnemer is op grond van de Arbo-wet met betrekking tot zijn medewerkers verantwoordelijk voor:
- risico-inventarisatie en evaluatie;
 - voorlichting aan de medewerkers;
 - het regelen van de bevoegdheden en verantwoordelijkheden;
 - naleving door de medewerkers van de regels van de ARBO-wet;
 - de wijze waarop toezicht op naleving wordt uitgeoefend;
 - het ter beschikking stellen van de (niet aard- en nagelvaste) specifieke (hulp)middelen en materialen die nodig zijn voor een veilige en verantwoorde uitvoering van een opdracht.

De regels en voorschriften CCE prevaleren boven Arbo-artikelen.

Opdrachtgever stelt ter beschikking:

- alle relevante informatie ten behoeve van risico-analyse door Opdrachtnemer;
- ruimte en desgevraagd middelen voor voorlichtingsdoeleinden;
- nader te bepalen aard- en nagelvaste installaties die onvermijdelijk noodzakelijk zijn om risico's te beperken.

Artikel 11 - Uitbesteding aan derden

- 11.1 De Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd; de Opdrachtgever is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
- 11.2 Indien de Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze overeenkomst gebruik wil maken van de diensten van derden, hetzij in onderaanneming, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen

schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Bij het verlenen van toestemming als in dit lid bedoeld, is de Opdrachtgever gerechtigd aan de toestemming voorwaarden te verbinden c.q. deze in tijd te beperken.

- 11.3 Door de Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens deze overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.
- 11.4 De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever tijdig over -voorgenomen- wijzigingen in de eigendomsituatie van de onderneming waar de Opdrachtnemer deel van uitmaakt.
- 11.5 Personeel dat door de Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze overeenkomst wordt ingeschakeld en in dienst is van een onderaannemer, wordt voor de uitvoering van deze overeenkomst tot het eigen personeel van de Opdrachtnemer gerekend. Alle verplichtingen, ook die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving, met betrekking tot dit personeel komen derhalve ten laste van de Opdrachtnemer. de Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen welke aansprakelijkheid in dit verband dan ook.

Artikel 12 - Door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken

- 12.1 Opdrachtgever kan Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze overeenkomst bepaalde zaken of faciliteiten ter beschikking stellen, in bruikleen of tegen een nader overeen te komen vergoeding. Opdrachtnemer zal de zaken of faciliteiten bij overdracht zorgvuldig controleren en eventuele onvolkomenheden binnen een redelijke termijn aan Opdrachtgever melden. Onvolkomenheden in door Opdrachtnemer geaccepteerde zaken of faciliteiten, uitgezonderd verborgen gebreken, geven Opdrachtnemer niet het recht om zijn verplichtingen op te schorten of anderszins niet na te komen. Opdrachtnemer retourneert de betreffende zaken of faciliteiten zodra zij niet meer nodig zijn, of wanneer Opdrachtgever daarom vraagt. Beschadiging of verlies wordt door Opdrachtnemer vergoed mits toerekenbaar aan Opdrachtnemer.

Artikel 13 - Geheimhouding

- 13.1 Opdrachtnemer behandelt de informatie die hij opdoet van en over Opdrachtgever als vertrouwelijk. Dat geldt ook voor tekeningen en documenten die hij van Opdrachtgever ter beschikking krijgt, maar niet voor algemeen bekende en voor iedereen toegankelijke informatie.
- 13.2 Voor publiciteit, in welke vorm dan ook, waarin een partij de andere partij noemt of beschrijft, is de voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij nodig.

Artikel 14 - Intellectuele eigendom

- 14.1 Opdrachtgever heeft recht op alle managementinformatie gedurende de looptijd van deze overeenkomst. Voor deze managementinformatie geldt dat Opdrachtnemer afstand doet van alle rechten en aangewende eigen kennis en know-how (background information). Opdrachtnemer gunt Opdrachtgever de rechten op de kennis en informatie die in het kader van deze overeenkomst ontwikkeld worden. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan deze te verhandelen of aan derden te leveren, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 15 - Toezicht

- 15.1 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever alle medewerking voor inspectie en verschaft Opdrachtgever op verzoek, tijdens normale werktijden, direct toegang tot zijn werkplaatsen of die van zijn onderaannemers. Eventuele reis- en verblijfskosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 16 - Looptijd

- 16.1 Deze overeenkomst gaat in per 1 januari 2024 en wordt aangegaan voor een periode van twee (2) jaar met de intentie om de overeenkomst bij tevredenheid te verlengen met drie keer (3) twee (2) jaar.
- 16.2 Verlenging van de overeenkomst, onder gelijkblijvende condities en voorwaarden, voor een periode van maximaal vier (6) jaar, zal telkens drie maanden voor beëindiging van de overeenkomst door middel van een schrijven van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer kenbaar worden gemaakt.
- 16.3 Werkzaamheden die bij opzegging van deze overeenkomst nog niet gereed zijn worden volgens de bepalingen van deze overeenkomst uitgevoerd en afgemaakt.

Artikel 17 - Ontbinden

- 17.1 Opdrachtgever heeft het recht om de overeenkomst (en/of een deel van deze overeenkomst) schriftelijk te ontbinden, zonder inachtneming van een opzegtermijn, zonder dat rechterlijke tussenkomst vereist is en zonder schadevergoeding, als de Opdrachtnemer:
- toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verbintenissen en nalaat deze tekortkoming te herstellen conform tabel 2 van de SLA. De overeenkomst zal worden ontbonden binnen de kortst mogelijke redelijke termijn nadat de escalatieprocedure is doorlopen. Alsdan geldt geen verdere schriftelijke ingebrekestelling,
 - faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt,
 - zijn bedrijf liquideert dan wel te maken krijgt met beslag op al zijn goederen en dit beslag niet binnen 30 dagen wordt opgeheven
 - zijn bedrijf zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij geheel of gedeeltelijk aan derden overdraagt
 - aan medewerkers van de andere partij enig voordeel, in welke vorm dan ook, heeft aangeboden, toegezegd of verschaft.
- 17.2 In geval van ontbinding volgens artikel 17 lid a:
- behoudt Opdrachtgever zijn overige rechten en verhaalsmogelijkheden;
 - heeft Opdrachtgever het recht het werk zelf verder uit te voeren of te laten voeren, met gebruik van alle gegevens en tekeningen die daarvoor nodig zijn.
- 17.3 Als Opdrachtnemer niet in verzuim is heeft Opdrachtgever ook het recht een (deel) van de overeenkomst te ontbinden, maar onder de verplichting de direct daarmee gemoeide kosten aan Opdrachtnemer te vergoeden. Deze kosten moeten door Opdrachtnemer gespecificeerd en aangetoond worden.
- 17.4 Opdrachtgever zal de overeenkomst niet op onredelijke grond beëindigen. Opdrachtgever zal een besluit tot beëindiging van de overeenkomst motiveren.

Artikel 18 - Aansprakelijkheid

- 18.1 De in artikel 8 van de Algemene Inkoopvoorwaarden VU bedoelde aansprakelijkheid is beperkt tot € 1.000.000 per gebeurtenis, waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis, met een maximum van € 2.000.000 per jaar.
- 18.2 De in lid 1 opgenomen beperking van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer geldt niet indien en voor zover:
- a. Ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
 - b. schade het gevolg is van opzet en/of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer, zijn personeel en/of door hem ingeschakelde derden en/of personen;
 - c. schade is verzekerd onder een verzekering van Opdrachtnemer dan wel dient te zijn verzekerd door Opdrachtnemer volgens het bepaalde in de Overeenkomst; en/of
 - d. sprake is van schending van rechten van derden in verband met intellectuele eigendom.

Artikel 19 - Slotbepalingen

- 19.1 Het is medewerkers van Opdrachtgever niet toegestaan (betaald of onbetaald) werk voor leveranciers te verrichten, tenzij zij hiervoor toestemming hebben van hun directie. Opdrachtnemer gaat in voorkomende gevallen bij de directie van Opdrachtgever na of deze toestemming er is.
- 19.2 Als partijen geen beroep doen op een bepaling uit deze overeenkomst betekent dat niet dat zij afzien van hun recht dat op enig moment wel te doen.
- 19.3 Deze overeenkomst is bindend voor rechtsopvolgers van partijen.
- 19.4 Opdrachtnemer garandeert dat de in de Offerte en in de werkzaamheden gehanteerde prijzen, kortingen en condities minstens even gunstig zijn als die Opdrachtnemer hanteert bij vergelijkbare klanten in vergelijkbare omstandigheden.
- 19.5 Deze overeenkomst vervangt alle eventuele voorafgaande mondelinge en schriftelijke afspraken die partijen over het onderwerp van deze overeenkomst gemaakt hebben.
- 19.6 De voetnoten bij de artikelen uit deze overeenkomst, de bijlagen bij deze overeenkomst en de aanhechtsels en bijvoegsels hierbij, maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Artikel 20 - Toepasselijk recht, geschillen

- 20.1 Op deze overeenkomst en op de opdrachten hieronder is Nederlands Recht van toepassing.

Artikel 21 - Algemene voorwaarden

- 21.1 Op deze overeenkomst zijn de "Algemene Inkoopvoorwaarden Vrije Universiteit" van toepassing. De "Algemene Inkoopvoorwaarden Vrije Universiteit" is een algemeen document en wordt als zodanig niet aangepast voor individuele overeenkomsten. De volgende artikelen uit de Algemene Inkoopvoorwaarden worden in het kader van deze overeenkomst gewijzigd dan wel niet van toepassing verklaard:

Contractreferentie: 'FCO202305'

- a. Artikel 2 - Toepasselijkheid
Lid 2: Met "...nadien gesloten overeenkomsten tussen de VU en Opdrachtnemer..."
worden overeenkomsten dan wel opdrachten bedoeld, vallende onder deze
overeenkomst;
- b. Artikel 12 – Zekerheid
Niet van toepassing;
- c. Artikel 24 – Gegevensverstrekking
Lid 1: Op eerste verzoek van de VU zal Opdrachtnemer de zoals in de Offerteaanvraag en
verdere communicatie benoemde bescheiden aan de VU overhandigen.
Lid 2: (abusievelijk 25.2 genummerd) is niet van toepassing;
- d. Artikel 32 – Wet Ketenaansprakelijkheid
Lid 4: Niet van toepassing;
- e. Artikel 38 – Overname personeel
Niet van toepassing.

Aldus overeengekomen, opgemaakt in tweevoud en volledig geparafeerd:

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

de heer/ mevrouw {naam}

de heer/ mevrouw {naam}

{Functie}

{Functie}

Datum:

Datum:

Contractreferentie: 'FCO202305'

Bijlage A Nota(s) van Inlichtingen (reeds via Tendered in bezit van beide partijen)

Bijlage B Offerteaanvraag incl. bijlagen (reeds via Tendered in bezit van beide partijen)

Bijlage C Algemene Inkoopvoorwaarden van de VU (reeds via Tendered in bezit van beide partijen)

Bijlage D Service Level Agreement/Regiehandboek (wordt na ondertekening samen met
opdrachtnemer opgesteld)

Bijlage E Offerte van Opdrachtnemer

Contractreferentie: 'FCO202305'

Bijlage E Offerte opdrachtnemer