

Sociale Verzekeringsbank

Bijlage B – Subgunningscriteria Kwaliteit

**Europese aanbesteding,
volgens de openbare procedure**

Instandhouding Rekencentrum- en Netwerkkapparatuur (IRNA)

Aanbestedingsnummer: 2023010

VERTROUWELIJK

NIETS UIT DIT DOCUMENT MAG ZONDER SCHRIFTELIJKE TOESTEMMING VOORAF VAN DE SOCIALE VERZEKERINGSBANK WORDEN VERVEELVOUDIGD, OPENBAAR GEMAAKT OF VOOR ANDERE DOELSTELLINGEN GEBRUIKT WORDEN DAN HET INDIENEN VAN EEN INSCHRIJVING VOOR DEZE AANBESTEDING.



De volgende subgunningscriteria met betrekking tot kwaliteit zijn van toepassing. Bij de uitwerking hiervan dient Deelnemer de volledige inhoud van de Aanbestedingsstukken in acht te nemen. Deelnemer dient voor deze subgunningscriteria met betrekking tot kwaliteit TenderNed in te vullen, de bijbehorende documenten te uploaden en het hokje “dit criterium is beantwoord” in te vullen.

De uitwerkingen van SGC-K2 tot en met SGC-K4 moeten door Deelnemers worden ingediend op A4 formaat met gebruikmaking van lettertype Calibri 11pt en regelafstand 14. Het aangegeven maximum aantal pagina's wordt geteld exclusief eventueel voorblad of inhoudsopgave. Wanneer een Deelnemer meer dan het gestelde maximum aantal pagina's indient, dan worden alleen de eerste (maximum aantal) pagina's door de SVB beoordeeld.

SGC-K1: Invulling gewenste functionaliteit (100 punten)

Doelstelling:

De SVB ziet graag dat de Dienstverlening voldoet aan zo veel mogelijk gewenste functionaliteiten. Met het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van **Bijlage I - Programma van Wensen** geeft de Deelnemer aan welke gewenste functionaliteiten er standaard deel uitmaken van de aangeboden Dienstverlening.

Vraagstelling:

Vul “JA” in als de Dienstverlening volledig voldoet aan de betreffende gewenste functionaliteit. Vul “NEE” in als de Dienstverlening niet of niet geheel voldoet aan de betreffende gewenste functionaliteit.

Waardering:

Met het invullen van gewenste functionaliteiten kan de Deelnemer punten behalen die meetellen in de puntenscore voor het subgunningscriterium kwaliteit (zie paragraaf 5.10 van het Beschrijvend document). Het aantal te behalen punten voor een bepaalde gewenste functionaliteit staat vermeld in kolom D (Weging) van **Bijlage I - Programma van Wensen**.

Vormvereiste:

Invulling en rechtsgeldige ondertekening door Deelnemer van **Bijlage I - Programma van Wensen**.

SGC-K2: Inpasbaarheid (300 punten)

Doelstelling:

Met dit subgunningscriterium wil de SVB zich een beeld vormen van de inpasbaarheid van de door Inschrijver, in Bijlage C - Subgunningscriterium, ingevulde A-Merken 1 voor de tien (10) soorten gevraagde Apparatuur.

Samenhangend met onze strategie naar uitbesteding van de datacentra streven wij, voor de nog resterende termijn, naar een zo hoog mogelijke inpasbaarheid in de bestaande configuraties (zie hiervoor de Installed Base) en naar maximale reductie van investeringen voor benodigde voorzieningen, faciliteiten, inspanningen en kosten.

Vraagstelling:

Beschrijf de inpasbaarheid van de aangeboden A-merken 1, waarin minimaal onderstaande punten zijn opgenomen. Bij de inhoudelijke beoordeling van uw uitwerking wordt tenminste gelet op de onderstaande aspecten c.q. aandachtspunten – niet zijnde sub-subgunningscriteria – in geval van gedeeltelijke of gehele vervanging van bestaande configuraties door configuraties van A-Merken 1, dan wel in geval van (beperkte) uitbreiding daarvan:

1. De wijze waarop configuraties van de tien (10) A-Merken 1, geïntegreerd kunnen worden met de configuraties in onze huidige Installed Base.
2. De hiervoor benodigde aanvullende (fysieke) faciliteiten, voorzieningen en hardware.
3. De hiervoor benodigde tools voor beheren en configureren.
4. De hiervoor benodigde kennis, vaardigheden en opleiding voor het uitvoeren van reguliere beheeractiviteiten met betrekking tot de hardware, configureren van hardware en uitvoeren van firmware- en software-updates.

Waardering:

Ter beoordeling van SGC-K2 wil SVB in ieder geval de bovenstaande aandachtspunten c.q. aspecten terug zien in de Inschrijving. De overige aspecten die Inschrijver van belang acht, laat de SVB over aan de eigen invulling en creativiteit van de Inschrijver. Hoe meer de Inschrijver, door middel van zijn beschrijving op grond van overgelegde onderbouwing en feiten (oftewel dominante prestatie-informatie), aantoont dat zijn Inschrijving bijdraagt aan het bereiken van het doel dat in subgunningscriterium SGC-K2 is beschreven, hoe hoger de waardering. Zie voor meer toelichting paragraaf 5.10 van het Beschrijvend document.

NB: De SVB gaat ervan uit dat er sprake is van een optimale inpasbaarheid indien Inschrijver met een A-Merk 1 inschrijft dat voor de SVB minimale kosten en eigen inspanning met zich meebrengt – bijvoorbeeld voor implementatie en voor educatie van haar personeel. Een goede inpasbaarheid met een A-merk 1 is mogelijk als systeem A-merk 1 naadloos integreert met de Installed Base van de SVB.

Vormvereiste:

De uitwerking van SGC-K2 omvat maximaal vijf (5) pagina's, exclusief voorblad of inhoudsopgave.

SGC-K3 Dienstverlening (200 punten)

Doelstelling:

De SVB ziet graag een soepele samenwerking met een Opdrachtnemer die kortdurend reageert op Meldingen, om vervolgens Onderhoud te leveren conform de geldende Service Levels. Bovendien kan de Opdrachtnemer op verzoek van de SVB ook op korte termijn en tegen marktconforme Tarieven, nieuwe Apparatuur, optionele Adviesdiensten, en eventuele Hand- en Spandiensten leveren. Hiervoor heeft Opdrachtnemer beschikking over een professionele organisatie met voldoende kwantitatieve en kwalitatieve resources, waarmee de kwaliteit van de Dienstverlening geborgd wordt.

Vraagstelling:

Beschrijf voor de vier onderdelen van de Opdracht (Onderhoud/ Apparatuur/ Adviesdiensten/ Hand- en Spandiensten) hoe deze door Opdrachtnemer worden ingevuld. Benoem hierbij tenminste de onderstaande aspecten (niet zijnde sub-subgunningscriteria):

1. De wijze waarop Implementatie zal worden uitgevoerd
2. De wijze waarop Onderhoud is georganiseerd.
3. De wijze waarop Service Levels worden geborgd.
4. De maatregelen die worden genomen als Service Levels niet worden gehaald.
5. De wijze waarop Levertijden worden geborgd.
6. De wijze waarop Hand- en Spandiensten zijn georganiseerd.
7. De kwaliteit van de aangeboden Adviesdiensten.
8. Het leveren actueel inzicht in het leveringsproces voor de SVB.
9. Het leveren van rapportages over de Meldingen, Reparaties en Bestellingen.
10. Het bijwerken en beschikbaar maken van Installed Base overzichten.

Waardering:

Ter beoordeling van SGC-K3 wil SVB *in ieder geval* de bovenstaande aandachtspunten c.q. aspecten terug zien in de Inschrijving. De overige aspecten die Inschrijver van belang acht, laat de SVB over aan de eigen invulling en creativiteit van de Inschrijver. Hoe meer de Inschrijver, door middel van zijn beschrijving op grond van overgelegde onderbouwing en feiten (oftewel dominante prestatie-informatie), aantoont dat zijn Inschrijving bijdraagt aan het bereiken van het doel dat in subgunningscriterium SGC-K3 is beschreven, hoe hoger de waardering. Zie voor meer toelichting paragraaf 5.10 van het Beschrijvend document.

Vormvereiste:

De uitwerking van SGC-K3 omvat maximaal vier (4) pagina's, exclusief voorblad of inhoudsopgave.

SGC-K4: Duurzaamheid (100 punten)**Doelstelling:**

Vanuit haar missie, visie en kerntaken wil de SVB een zo groot mogelijke positieve impact op de samenleving leveren en heeft zich daarom gecommitteerd aan de Sustainable Development Goals 2015-2030 (SDG's) zoals opgesteld door de Verenigde Naties. In het bijzonder, richt de SVB zich op SDG 1 (uitbannen van armoede), 10 (verminderen van ongelijkheid) en 13 (aankpak klimaatverandering). Het is de ambitie van de SVB om klimaatneutraal te zijn in 2030 en circulair in 2050.

Vraagstelling:

Hoe draagt Deelnemer bij aan het behalen van de hierboven genoemde doelstelling? Benoem hierbij de volgende aspecten:

1. Uw bijdrage in algemene zin aan het behalen van de genoemde SDG's.
2. Reduceren van milieubelasting bij inzet van transportmiddelen.
3. Reduceren van milieubelasting bij gebruik van verpakkingsmaterialen.
4. Opties voor het aanschaffen van refurbished Apparatuur.
5. Opties voor het leasen van Apparatuur (als tijdelijke oplossing).
6. Mogelijkheden voor het afvoeren en recyclen van afgeschreven Apparatuur.
7. Inzet van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt bij uitvoering van de Opdracht.

Waardering:

Ter beoordeling van SGC-K4 wil SVB *in ieder geval* de bovenstaande aandachtspunten c.q. aspecten terug zien in de Inschrijving. De overige aspecten die Inschrijver van belang acht, laat de SVB over aan de eigen invulling en creativiteit van de Inschrijver. Hoe meer de Inschrijver, door middel van zijn beschrijving op grond van overgelegde onderbouwing en feiten (oftewel dominante prestatie-informatie), aantoont dat zijn Inschrijving bijdraagt aan het bereiken van het doel dat in subgunningscriterium SGC-K4 is beschreven, hoe hoger de waardering. Zie voor meer toelichting paragraaf 5.10. van het Beschrijvend document.

Vormvereiste:

De uitwerking van SGC-K4 omvat maximaal drie (3) pagina's, exclusief voorblad of inhoudsopgave.