

BIJLAGE 4

PROGRAMMA VAN EISEN PREVENTIEF EN CORRECTIEF ONDERHOUD MINI- EN RIOOLGEMALEN

BEGRIPSBEPALINGEN

In dit Programma van eisen hebben de volgende begrippen de betekenis zoals hieronder aangegeven.

Bergbezinkvoorzieningen (BBV's):

Een grote ruimte onder de grond waar rioolwater tijdelijk opgevangen wordt, dat bij hevige en langdurige regenval niet kan worden verpompt door het rioolgemaal. Naast een grote ruimte beschikt een bergbezinkvoorziening vaak over een installatie voor het ledigen en spoelen van de bergingsvoorzieningen middels 1 tot 2 ledigingspompen en 1 tot meerdere spoelpompen in onderwateruitvoering van 1 tot 15 kW, of door middel van een spoelklep, schakelkast voor directe en/of ster-driehoekstart, niveauregeling middels sensoren. Bergbezinkbassins (BBB's) komen het meest voor.

CVK Centrale voedingskast.

Een centrale voedingskast zorgt voor de stroomvoorziening van i.c. rioolgemalen. De CVK kan een aparte kast zijn, maar kan ook zijn opgenomen in een buitenopstellingskast van een rioolgemaal. In het eerste geval beschouwen we het onderhoud als een apart onderdeel van het werk en is de prijs hiervoor opgenomen in het prijzenblad; in het laatste geval maakt het deel uit van het onderhoud aan het betreffende gemaal en wordt er geen aparte prijs verrekend.

Correctief onderhoud:

Onderhoud voor het herstel van geconstateerde Storingen.

Drainagegemalen:

Enkelpomps gemalen met betonnen put, schakelkast voor direct start of ster-driehoek start van 1 pomp, met of zonder kWh-meter en afgaande groepen, niveauregeling middels open bel, vlotters, drukopnemer, besturingsunit met telemetrie; rioolwaterpomp van max. 3,6 kW type vrije doorlaat pomp (kanaalwaaier) of vuilversnijdend. Storingsmelding geschiedt door middel van telemetrie of rode lamp. Drainagegemalen worden toegepast voor het afvoeren van grondwater.

Hoofdpost:

Webapplicatie waarmee op afstand gecommuniceerd kan worden met gemalen en bergbezinkbassins. Het afstellen, inregelen en bedienen van een installatie hoeft dus niet meer op locatie te gebeuren. Daarnaast is de hoofdpost een belangrijke spil in het melden van storingen richting de storings- en onderhoudsdienst.

Inkoopvoorwaarden:

De algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Veenendaal, zoals vastgesteld op 27 augustus 2013 en gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Midden-Nederland te Utrecht op 28 augustus 2013 onder dossiernummer 50182544. Zie bijlage 3.

Klacht:

Een klacht wordt gedefinieerd als een melding van ontevredenheid van een inwoner/bedrijf. Dit kan zowel mondeling, telefonisch als schriftelijk plaatsvinden.

Luchtpersriool gemalen (LPR systeem):

Een LPR systeem bestaat uit; kunststof of betonnen put met onderkelder, luchtpersleiding, voelers, keerklep en rioolpersleiding. Bovengronds een buitenkast met compressor, driewegklep en schakelkast. Een LPR systeem heeft, naast de klep, geen andere draaiende, mechanische delen in de put.

Melding:

Klacht of Storing die wordt doorgegeven aan de Opdrachtnemer. De melding kan binnen en buiten kantoortijden telefonisch of elektronisch worden doorgegeven door Opdrachtgever, door de gebruiker van de pompinstallatie of als geautomatiseerd proces via de Hoofdpost.

Minigemalen voor drukriolering:

Onder minigemalen wordt verstaan: minigemalen met betonnen- of kunststof put, schakelkast voor direct start of ster-driehoek start van 1 pomp, met of zonder kWh-meter en afgaande groepen, niveauregeling middels vlotters, borrelbuis, drukopnemer besturingsunit met of zonder telemetrie; rioolwaterpomp van max. 3,6 kW type vrije doorlaat pomp (kanaalwaaier) of vuilversnijdend. Storingsmelding geschiedt door een op de buitenkast geplaatste rode alarmlamp, of door middel van telemetrie.

Opdracht:

Het uitvoeren van Preventief en Correctief onderhoud aan alle Rioolgemalen, CVK's, Minigemalen voor drukriolering, Tunnelgemalen, Tussengemalen, Luchtpersrioolgemalen, Drainagegemalen, Vijzelgemalen en Bergbezinkvoorzieningen, zoals omschreven in dit beschrijvend document.

Opdrachtgever:

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Veenendaal indien de opdracht definitief wordt gegund.

Opdrachtnemer:

De inschrijver aan wie de Opdrachtgever de Opdracht na aanbesteding definitief heeft gegund.

Oplossingstijd:

De oplossingstijd geeft de tijd (in dagen) weer tussen de Melding van de Opdrachtgever en het oplossen daarvan door Opdrachtnemer.

Overeenkomst:

De schriftelijke overeenkomst die de opdrachtgever na gunning met de opdrachtnemer zal sluiten, en waarin de condities en voorwaarden van de opdracht zijn vastgelegd.

Preventief onderhoud:

Onderhoud dat volgens een standaard schema wordt uitgevoerd om toekomstige Storingen te voorkomen. Dit standaard schema staat nader beschreven in par. 10.13 van het Programma van eisen.

Programma van eisen (PvE):

Onderhavig document waarin de functionele eisen zijn opgenomen ten aanzien van de Opdracht.

Reactietijd:

De reactietijd is de tijd (in uren) die verstrijkt tussen de Melding en de eerste actie die Opdrachtnemer onderneemt naar aanleiding daarvan. De eerste actie is alles dat verder gaat dan de Melding.

Responstijd:

De responstijd is de tijd tussen de Reactietijd en het ter plaatse zijn van een monteur.

Rioolgemalen enkelpomps en minigemalen:

Enkelpomps gemalen met betonnen of kunststof put, schakelkast voor direct start of ster-driehoek start van 1 pomp, met of zonder kWh-meter en afgaande groepen, niveauregeling middels open bel, vlotters, borrelbuis, drukopnemer, besturingsunit met telemetrie; rioolwaterpomp van max. 3,6 kW type vrije doorlaat pomp (kanaalwaaier) of vuilversnijdend. Storingsmelding geschiedt door middel van telemetrie of rode lamp. Enkelpomps gemalen zijn groter dan een minigemaal, voorzien meerdere huishoudens en hebben een eigen energieaansluiting. Minigemalen worden alleen toegepast voor DWA voor een of enkele huishoudens.

Rioolgemalen dubbelpomps:

Pompinstallaties met twee pompen voor het verpompen van DWA en/of RWA, opgesteld in een betonnen put, schakelkast voor directe of ster-driehoekstart, met of zonder PLC besturing met of zonder doormelding naar centrale, of web-based hoofdpst, niveauregeling middels sensor of vlotters, 2 rioolpompen in onderwater uitvoering van 1 tot 15 kW.

Storing:

Een storing is iedere gebeurtenis waardoor de werking van de apparatuur van de Opdracht afwijkt van de beoogde werking, zonder dat daarbij sprake is van opzet, dan wel calamiteit.

Tunnelgemalen:

Pomp onder in een tunnel die het verzamelde regenwater onder in de tunnel verpompt.

Tussengemalen:

Pompinstallaties met twee pompen voor het verpompen van DWA en/of RWA, opgesteld in een betonnen put, schakelkast ster-driehoekstart of softstarter, met PLC besturing met doormelding naar centrale, of web-based hoofdpst, niveauregeling middels sensor of vlotters, 2 rioolpompen in onderwater uitvoering van 8 tot 50kW. Het binnenkomend water wordt onder vrijval en/of onder druk aangevoerd.

Vijzelgemaal:

Vijzelinstallaties met twee vijzels voor het spoelen en verpompen van DWA en/of RWA, opgesteld in een betonnen put met slingeroot, schakelkast ster-driehoekstart of softstarter, met PLC besturing met doormelding naar centrale, of web-based hoofdpst, niveauregeling middels sensor of vlotters.

10.1 Algemeen

In dit hoofdstuk zijn de eisen opgenomen waar de inschrijver in het kader van de af te sluiten overeenkomst aan dient te voldoen.

Indien u vragen heeft over één of meerdere eisen kunt u deze stellen tijdens de vragenronde (zie paragraaf 4.7).

Opdrachtnemer verzekert Opdrachtgever van regelmatig onderhoud aan de gemeentelijke installaties. Hij voert dit onderhoud zo uit dat een goede en bedrijfsvaardige toestand van de in de overeenkomst benoemde installaties verwezenlijkt wordt.

In dit PvE zijn alle eisen, bepalingen en criteria voor de te onderhouden gemalen of onderdelen daarvan, beschreven.

10.2 Communicatie

U informeert bewoners, van minigemalen en LPR installaties ,eenmalig over preventief- en correctief onderhoud door middel van een bewonersbrief te versturen waarin het contractduur aangegeven wordt.

10.3 Wettelijke verplichtingen

U voldoet aan alle op het werk van toepassing zijnde landelijke en Europese wet- en regelgeving en normen. De normen zijn in elk geval:

- EMC-richtlijn, (2004/108/EG)
- Laagspanningsrichtlijn (2006/95/EG)
- NEN 1010
 - NEN 3140
- Machinerichtlijn (2006/42/EG)

10.4 Leverantieggarantie op materiaal

a. U geeft een schriftelijke (her)leveringsgarantie (garantie dat product binnen hieronder aantal aangegeven jaar nog geleverd kan worden) op een eventueel te leveren besturingssysteem en mechanische installatie voor een periode van 10 jaar.

b. Voor een eventueel te leveren drukopnemer geeft u een vervangingsgarantie van tenminste 5 jaar.

10.5 Verplichtingen opdrachtgever

a. Gedurende de looptijd van het contract verleent de opdrachtgever u tijdens de werkzaamheden toegang tot de installaties.

b. De opdrachtgever zorgt dat u de werkzaamheden ononderbroken kunt uitvoeren.

c. Bij het afsluiten van de opdracht zal de opdrachtgever de inwoners van de gemeente Veenendaal informeren over de nieuwe onderhoudspartij, door het plaatsen van een persbericht.

d. Sleutels van de kasten van alle pompinstallaties worden eenmalig (bij aanvang van de werkzaamheden) door de opdrachtgever beschikbaar gesteld. Na afloop van het contract worden de

sleutels door de opdrachtnemer teruggegeven. Bij tussentijds verlies is de opdrachtnemer verantwoordelijk voor het vervangen van de sleutels.

e. De opdrachtnemer heeft een eigen account op de gemalenhoofdpost. Opdrachtnemer krijgt een inlog en moet dagelijks twee keer controleren op actuele alarmen. Als een alarm is opgelost moet het alarm door opdrachtnemer in de hoofdpost worden afgemeld. De eerste controle vindt plaats voor 10:00 en de 2^e controle na 15:00.

f. De opdrachtnemer analyseert 1x per week de riool-, tunnel-, tussengemalen en bergingsvoorzieningen op afwijkingen in starts/stops, bedrijfsuren en eventueel debiet. Bij afwijkingen dient de opdrachtgever schriftelijk(Mail) geïnformeerd te worden. Indien noodzakelijk krijgt de opdrachtnemer opdracht voor maatregelen, hierbij geldt het correctief onderhoudstarief.

10.6 Prijs

a. Voor correctief onderhoud levert de opdrachtnemer een uurtarief en een materiaaltarief. Voor preventief onderhoud geldt een vaste eenheidsprijs.

b. Voorbereidingskosten, voorrijdkosten, reistijd, kleinmateriaal en arbeidsloon zijn in de prijs van preventief onderhoud en reinigen inbegrepen. Ook bij correctief onderhoud mogen Voorbereidingskosten, voorrijdkosten, reistijd en kleinmateriaal niet apart worden berekend. Deze zijn beide inbegrepen in het uurtarief voor de werkzaamheden ter plekke van het gemaal.

c. U geeft een vaste verrekenprijs op voor de te vervangen onderdelen (zie bijlage 6). In deze prijs zijn zowel de kosten voor de te gebruiken materialen als de reistijden en het arbeidsloon inbegrepen. Prijzen zijn inclusief winst en risico.

d. Indien u andere producten hanteert dan aangegeven op het prijzenblad dan dient u dit aan te geven. Aanbesteder kan u in dat geval verzoeken de gelijkwaardigheid van het voorgestelde product aan te tonen.

e. Voor alle aangeboden onderdelen geldt, dat deze op elkaar afgestemd moeten zijn.

f. U heeft kennis genomen van de ligging en bereikbaarheid van alle in bijlage 5 genoemde installaties en heeft dit verwerkt in uw prijs.

g. Uren voor prefab- of voorbereidende werkzaamheden worden niet betaald door opdrachtgever. De opdrachtgever kan geen toezicht houden op deze werkzaamheden.

h. Alle prijzen zijn inclusief de uren van werkvoorbereiders, projectleiders, directievoerders, uitvoerders, calculatoren, data-analisten en overige medewerkers.

10.7 Facturatie en administratie

a. U factureert de storingskosten maandelijks achteraf waarbij u vermeldt:

- Datum;
- Het storingsnummer;
- De aard van de storing;
- Welk gemaal het betrof;
- Materiaalkosten;

- Arbeidsuren en tarief.

Dit levert u aan in een Excel document in tabelvorm via de mail naar de Beheerder Rioleringen.

- b. In overleg kan de opbouw van de factuur gewijzigd worden i.v.m. implementatie van nieuwe systemen.
- c. Facturen dienen digitaal beschikbaar te zijn, waarbij in overleg met de opdrachtgever het format wordt bepaald.
- d. U verwerkt technische-, reinigings-, onderhouds- en reparatiegegevens in een door u op te stellen logboek. Het logboek is te allen tijde voor opdrachtgever oproepbaar en beschikbaar voor inzage. De gegevens moeten per gemaal digitaal in de OMS van de gemeentelijke hoofdpst worden verwerkt, binnen 24 uur na uitvoering van de werkzaamheden.
- e. Voor het preventief onderhoud wordt aan het begin van een kalenderjaar 50% van het factuurbedrag in rekening gebracht onder vermelding van:
 - Het contractnummer;
 - De aard van de dienstverlening;
 - Het tijdvak (bijvoorbeeld periode januari – december 2024).
- f. De factuur voor het resterende bedrag van het preventief onderhoud wordt eerst dan betaald als door de opdrachtnemer aantoonbaar is vastgesteld dat alle werkzaamheden voor preventief onderhoud van het voorgaande jaar zijn afgerond.

10.8 Beschikbaarheid storingsdienst en personeel

- a. Uw storingsdienst is 24 uur, 7 dagen per week bereikbaar voor het aannemen van Meldingen.
- b. Storingen kunnen bij op verschillende manieren gemeld worden bij opdrachtnemer:
 - via email;
 - via de hoofdpst van opdrachtgever;
 - via sms bericht op een mobiele telefoon;
 - mondeling/telefonisch
- c. Uw werknemers moeten zich te allen tijde kunnen legitimeren. Ook indien bewoners hierom vragen.
- d. De opdrachtnemer wordt tijdens de uitvoering van het werk door één contactpersoon vertegenwoordigd. Deze dient tussen 07:00 uur en 17:00 uur telefonisch bereikbaar te zijn.

10.9 Respons- en oplostijden storingen

- a. Bij alle storingen geldt: binnen 4 uur na de melding van de storing dient met het verhelpen hiervan begonnen te worden. De storing moet binnen 12 uur verholpen zijn.
- b. Binnen 7 dagen moet altijd een structurele oplossing zijn geleverd voor de storing, er mag dan geen sprake meer zijn van tijdelijke voorzieningen.
- c. Bij een urgente storing is Opdrachtnemer binnen 60 minuten na telefonisch melding van de storing aanwezig op locatie. Onder een urgente storing wordt verstaan:

- het rioolwater dreigt uit de put te stromen en/of
- dreigt bij bewoners in de woning over te stromen;
- bij risico voor het milieu.

10.10 Voorwaarden ten aanzien van de werkzaamheden

- a. Het reinigen mag niet voorafgaand aan het onderhoud plaatsvinden omdat hiermee 'bewijslast' verloren gaat. Dit mag wel gecombineerd worden met het onderhoud (staat/vervuiling opnemen, reinigen, verder onderhoud).
- b. Vertraging in de werkzaamheden, bijvoorbeeld vertraging als gevolg van infrastructurele werkzaamheden en tijdelijk opengebroken wegen, zijn voor rekening en risico van de opdrachtnemer.
- c. Opdrachtnemer plant zelf het Preventief onderhoud in. Daarbij zorgt Opdrachtnemer ervoor dat de vastgestelde termijn tussen twee onderhoudsbeurten in, van respectievelijk 1 jaar (bij éénjaarlijks onderhoud) en een half jaar (bij tweejaarlijks onderhoud/reinigen), wordt gehandhaafd. Indien de onderhoudsperioden tussen twee onderhoudsbeurten hiervan navenant afwijken (dat wil zeggen: een bandbreedte van 50% naar boven (te laat) dan wel naar beneden (te vroeg)) wordt het Preventief onderhoud geacht niet conform de eisen te zijn uitgevoerd. Storingen aan installaties waarvan het Preventief onderhoud te laat is uitgevoerd zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Preventief onderhoud aan installaties die te vroeg zijn uitgevoerd wordt geacht niet te zijn uitgevoerd. In het laatste geval wordt het resterend factuurbedrag voor het Preventief onderhoud eerst betaald zodra het onderhoud is uitgevoerd na de correcte termijn.
- d. De LPR systemen worden één keer per jaar preventief onderhouden en één keer per jaar alleen gereinigd.
- e. De volgende situaties dienen direct aan de contactpersoon van de opdrachtgever te worden gemeld:
 - werkzaamheden die op enige dag wegens de kans op neerslag niet kunnen worden uitgevoerd;
 - afwijkende zaken, die ernstige risico's voor het goed functioneren van de riolering tot gevolg hebben (bijvoorbeeld omvangrijke hoeveelheden uitkomend zand of grind).
 - externe omstandigheden die stagnatie van werkzaamheden tot gevolg hebben.
 - verkeerssituaties, die extra inzet van bebording en personeel vragen.
- f. Medewerkers van de opdrachtnemer dienen de bedrijfskleding te dragen die voorzien is van de bedrijfsnaam, zodat men herkenbaar is door de opdrachtgever en de burgers. De bedrijfswagens dienen voorzien te zijn van de bedrijfsnaam.

10.11 Rapportage

- a. Van alle werkzaamheden stelt u een rapportage op in Excel format die voldoet aan de BRL-K14020 d.d. 07-10-2019.

b. Met het indienen van het resterende factuurbedrag voor preventief onderhoud (paragraaf 10.7.f) dient u een rapport in.

c. In uw rapport dienen de uitgevoerde werkzaamheden en de van toepassing zijnde kwaliteitsnormering (zie a.) duidelijk tot uiting te komen en wel zodanig, dat per onderdeel de staat en eventuele vervangingstermijn duidelijk af te leiden zijn.

d. De contactpersoon van de opdrachtgever wordt maandelijks schriftelijk geïnformeerd over de voortgang van de werkzaamheden.

e. In de rapportage wordt tevens een overzicht opgenomen van de eventueel binnengekomen klachten.

f. Opdrachtnemer ontvangt een account voor het OMS van de hoofdpst om de gegevens rechtstreeks in te voeren.

10.12 Installaties

a. Een overzicht van de installaties, waarop de opdracht betrekking heeft, is opgenomen in bijlage 5.

b. Het aantal installaties is niet gefixeerd en kan jaarlijks worden bijgesteld.

10.13 Preventief onderhoud

a. Het preventief onderhoud bestaat uit de volgende taken:

- Algemene controle
- Mechanische controle
- Pomptechnische controle
- Electrotechnische controle
- Controle Energieverbruik en draaiuren pomp
- Reiniging putten, pompkelders, slingergoten en gemalen.

b. Onder algemene controle wordt verstaan:

- Controle van de bereikbaarheid van de installatie wat betreft ligging en begroeiing.
- Opnemen van eventuele uitwendige schade aan de schakelkast, sokkel en putdeksel. • Putdeksel indien nodig ontroesten, zodat deze weer goed afsluit.
- Controle van de pompput op de aanwezigheid van drijfvuil en vet.
- Eventuele verzakkingen.
- Algemene controle van de staat van de betonnen delen op aantasting, scheuren en of lekkages.

c. Onder mechanische controle wordt verstaan:

- Uitwendige inspectie persleiding in het gemaal.
- Controle balkeerklep(pen) op werking en lekkage.
- Controle eventueel aanwezige persafsluiters op lekkage en gangbaarheid.
- Controle werking en bevestiging van manometers, kraantjes en andere appendages.

- Gangbaarheid sloten afdekluiken.

- Gangbaarheid van de spoelklep in BBV's.
- Gangbaarheid van schuifafsluiters.

d. Onder pomptechnische controle wordt verstaan:

- Gangbaarheid geleidesysteem en koppelingen.
- Staat van de hijsketting en harpsluitingen.
- Staat van de pompkabel (uitwendige beschadigingen).
- Controle waaier en pomphuis (afstelling speling waaier – zuigdeksel).
- Afstelling snijmechanisme vuilversnijdende pompen.
- Oliehuiscontrole op de aanwezigheid van water en hoeveelheid olie.
- Algehele staat van de pomp.
- Controle van eventueel aanwezige spoelklep op werking en mogelijke vervuiling.
- Meten isolatieweerstand van de motorwikkelingen.

e. Onder elektrotechnische controle wordt verstaan:

- Werking pompinstallatie, schakelingen.
- Werking niveauregeling.
- Werking alarmeringen en doormelding naar hoofdpomp.
- Test aardlekschakelaar(s) middels testknop.
- Stroomopname bij pomp(en) in bedrijf (over 3 fasen).
- Controle niveauregeling op vervuiling en afstelling schakelpeilen.
- Controle EMC afscherming, afdichting niveausensoren en aansluiting op aarde.
- Controle kabeldoorvoeringen, wartels, rubbers en andere afdichtingen.
- Controle kastverwarming, hygrostaat, verlichting en wandcontactdozen.
- Controle lampen, meters, display, waarschuwingstekens en opschriften.
- Algemene staat van de schakelkast en CVK kasten.
- Kilowattuurmeter standen hoog en laag tarief.

f. Onder controle energieverbruik en draaiuren pomp wordt verstaan:

- Opname tellerstand(en) urenteller(s) indien aanwezig.

g. Onder reiniging putten en gemalen wordt verstaan:

- Het leegzuigen en reinigen van de putten, pompkelders en slingerboten. Het afgezogen slib dient afgevoerd te worden naar een erkend verwerker. De Opdrachtnemer dient de stortbonnen aan te leveren.

- Het reinigen van de gemalen met een hoge drukreiniger. Voor het reinigen dient wel de vervuiling van de put volgens de BRL te worden vastgelegd.

- Het reinigen van de buitenzijde van de buitenopstellingskast met een hoge drukreiniger.

h. Onderdelen die volgens de BRL moeten worden vervangen worden per cluster aan opdrachtgever doorgegeven. Opdrachtgever beslist of de onderdelen al dan niet vervangen worden.

i. Wanneer de kosten voor het vervangen van onderdelen (per gemaal) niet hoger zijn dan € 500,- mogen de werkzaamheden direct worden uitgevoerd. Zijn de kosten hoger dan € 500,- dan is schriftelijk toestemming van opdrachtgever nodig.

j. Opdrachtnemer dient de vervangen onderdelen tot twee weken na vervanging gelabeld beschikbaar te houden voor controle. Daarna draagt de opdrachtnemer zorg voor een verantwoorde afvoer.

k. Eenmaal per jaar voert u preventief onderhoud uit op alle installaties die binnen de opdracht vallen. Voor de luchtpersrioolgemalen geldt dat deze, om storingen te voorkomen, eenmaal extra per jaar worden gereinigd.

l. Het preventief onderhoud dient op werkdagen tussen 07:00 uur en 17:00 uur te worden uitgevoerd. Na goedkeuring door de opdrachtgever kan hier incidenteel van worden afgeweken.

m. Indien de CVK een aparte kast is, is het onderhoud een apart onderdeel van het werk en is de prijs hiervoor opgenomen in het prijzenblad. Is de CVK opgenomen in een buitenopstellingskast van een rioolgemaal dan maakt het deel uit van het onderhoud aan het betreffende gemaal en wordt er geen aparte prijs verrekend.

10.14 Correctief onderhoud

a. Het correctief onderhoud moet gedurende 24 uur per dag uitgevoerd kunnen worden, 7 dagen per week.

b. Defecte componenten tot € 500,- (per gemaal) zoals harpsluitingen, ketting, luchtslang, luchtpomp, magneetschakelaar, thermische beveiliging en niveauschakelaar, worden direct en zonder overleg vervangen.

c. De kosten van nieuw geplaatste componenten worden bij de opdrachtgever in rekening gebracht volgens de prijzen uit bijlage 6.

d. Opdrachtnemer zorgt dat hij van de componenten genoemd in bijlage 6, voldoende beschikbaar heeft.

e. Opdrachtnemer zorgt voor voldoende voorraad aan vervangende pompen. Dit zijn pompen die in geval van een storing een defecte pomp tijdelijk kan vervangen.

f. Voor storingen brengt de opdrachtnemer een uurtarief in rekening conform bijlage 7. In dit tarief worden alleen werkuren verrekend. Hiermee wordt bedoeld, dat de tijd voor het rijden (bijvoorbeeld van en naar het gemaal) niet wordt gefactureerd. Dit wordt verondersteld onderdeel te zijn van het uurtarief voor het werken aan het gemaal. Er geldt een kilometervergoeding volgens de wettelijke standaard.

10.15 Veiligheid en verkeersmaatregelen

- a. Opdrachtnemer ziet er op toe dat zijn personeel over voldoende kennis en vaardigheden beschikt om veilig te kunnen werken.
- b. Het dragen van beschermende kleding, veiligheidsbril, rubberhandschoenen en gebruik van gecertificeerde hijswerktuigen zijn als vanzelfsprekend, evenals het in acht nemen van persoonlijke hygiëne en het verzorgen van opgelopen wondjes.
- c. Persoonlijke ongelukken, ontstaan tijdens werkzaamheden aan deze genoemde installaties, dienen direct aan de opdrachtgever gemeld te worden.
- d. Opdrachtnemer stelt een V&G-plan (veiligheids- en gezondheidsplan) op. Voor het opstellen van het V&Gplan houdt opdrachtnemer rekening met risico's die betrekking hebben op:
- Valgevaar
 - Veilig werken in riolen
 - Veilig werken langs de weg
 - Biologische agentia
 - Elektrotechnische bedrijfsvoering
- e. Indien nodig zorgt Opdrachtnemer voor het treffen van de verkeersmaatregelen indien blijkt dat deze nodig zijn om zijn werkzaamheden adequaat uit te kunnen voeren.
- f. Verkeersmaatregelen worden uitgevoerd overeenkomstig CROW publicatie blad 96 B.
- g. Indien de opdrachtnemer het noodzakelijk acht een verkeersplan op te stellen dient hij deze ter goedkeuring in bij de opdrachtgever. De kosten voor het plan en de uitvoering van dit plan zijn voor rekening van de opdrachtnemer.

10.16 Contractevaluatie

- a. Opdrachtgever en Opdrachtnemer evalueren per kwartaal het contract.
- b. U zorgt voor een vaste contactpersoon voor deze evaluatie en regelt dat taken en werkzaamheden bij ziekte en/of verlof van de vaste contactpersoon door een gelijkwaardige vervanger worden overgenomen.
- c. In het kwartaaloverleg worden minimaal de volgende onderwerpen besproken: - Maandelijkse rapportage (par. 10.11) - Voortgang Preventief onderhoud - Verloop Correctief onderhoud - Geregistreerde klachten en afhandeling daarvan - Toekomstige ontwikkelingen organisatie
- d. Opdrachtnemer maakt steeds een verslag van het kwartaaloverleg inclusief een afspraken- en actiepuntenlijst. Het verslag wordt binnen een week na het overleg aan de opdrachtgever ter accordering aangeboden.
- e. Aan het begin van een kalenderjaar volgt een eindevaluatie van het voorgaande jaar, waarin de resultaten van het afgelopen jaar worden getoetst aan de voorwaarden zoals gesteld onder 10.10.c en 10.7.f.

f. Het aanvangsjaar is een gebroken jaar. Voor dit jaar maken wij met u bij aanvang van het contract afspraken over de wijze waarop de verdeling van de gelden - zoals genoemd onder 10.7.e – en de planning – zoals genoemd onder 10.10.c - plaats zal vinden.

g. Evaluatie van het aanvangsjaar (zie par. 10.10.c) geschiedt conform de onder 10.16.e genoemde gezamenlijk gemaakte afspraken.

10.17 Garantie op leverantie en montage

a. U geeft een volledige garantie op de geleverde materialen en montage van 1 jaar, dit is inclusief eventuele voorrijkosten.

b. Schade door natuurgeweld(storm en blikseminslag) en vandalisme wordt uitgesloten van de garantietermijn.

c. De garantietermijn geldt ook wanneer dit contract eerder afloopt of beëindigd wordt.