



Concept

Raamvereenkomst

'Multifunctionals'

PZ2023018.PVS



Auteur Peter de Boer

Contracteigenaar Danny Bergman Datum

<datum>

Bijlagen

De volgende bijlagen maken deel van uit van deze Raamovereenkomst.

A	Beschrijvend document
B	Prijzenblad
C	Nota van inlichtingen
D	Inschrijving Opdrachtnemer
E	ARVODI 2018

Ondergetekenden:

1. **PCBO** gevestigd te Apeldoorn en rechtsgeldig vertegenwoordigd door (.....), lid college van bestuur, hierna te noemen: Opdrachtgever;

en

2. **<naam opdrachtnemer>**, gevestigd te **<plaats>** en rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<de heer/mevrouw> <naam>**, **<functie>**, hierna te noemen: Opdrachtnemer;

Hierna gezamenlijk te noemen "Partijen".

Overwegende dat:

- a. Opdrachtgever een Europese openbare aanbesteding heeft georganiseerd voor Multifunctionals, waarvan de aankondiging is gepubliceerd op TenderNed op **<datum>** onder het nummer **<TenderNed nummer>**;
- b. Opdrachtnemer op **<datum>** een geldige Inschrijving heeft ingediend conform de voorwaarden in de Offerteaanvraag;
- c. Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft uitgebracht;
- d. Opdrachtgever de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- e. Partijen hun rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in deze Raamovereenkomst.

Partijen komen het volgende overeen:

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer de Opdracht tot het leveren van multifunctionals met de daaraan verbonden dienstverlening overeenkomstig de bepalingen van de Raamovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen (hierna: "de Opdracht"), welke Opdrachtnemer bij deze aanvaardt.
- 1.2 Indien Opdrachtnemer goederen/diensten niet (tijdig) kan leveren, dan is Opdrachtgever gerechtigd deze goederen/diensten af te nemen bij een andere onderneming naar keuze en de eventueel hieruit voortvloeiende kosten in rekening te brengen bij Opdrachtnemer.

2. Van toepassing zijnde voorwaarden

2.1 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend de ARVODI-2018 van toepassing, voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken.

2.2 Conform het bepaalde in het Beschrijvend document en de Nota('s) van inlichtingen geldt voor het hierna genoemde artikel uit de ARVODI 2018 het volgende:

<xx>
>
<xx>

2.3 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden gehanteerd door de Opdrachtnemer wordt hiermee uitdrukkelijk uitgesloten.

3. Contactdocumenten

3.1 Voor zover navolgende bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, of in tegenspraak zijn met deze Raamovereenkomst, geldt de navolgende rangorde waarbij het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde.

1. De Raamovereenkomst & Verwerkersovereenkomst;
2. Tussen partijen schriftelijk overeengekomen wijzigingen en uitbreidingen van de Raamovereenkomst;
3. Nota('s) van inlichtingen, waarbij een latere Nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere Nota van inlichtingen;
4. Beschrijvend document inclusief bijlagen;
5. ARVODI 2018 inclusief overeengekomen wijzigingen;
6. Inschrijving Opdrachtnemer.

3.2 Indien toepassing van de in lid 1 genoemde rangorderegeling geen uitkomst biedt, wordt de tegenstrijdigheid uitgelegd met inachtneming van de redelijk- en billijkheid en in het licht van de belangen van Opdrachtgever.

3.3 Indien een bepaling van de Raamovereenkomst of de bijbehorende bijlagen naar zijn aard en/of inhoud nietig of vernietigbaar is, laat dit de overige bepalingen van de Raamovereenkomst en de bijlagen onverlet.

4. Duur en verlenging

4.1 De Raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van 48 maanden, met als startdatum 19-2024. De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege op 1-9-2028.

4.2 Opdrachtgever heeft eenzijdig het recht de Raamovereenkomst stilzwijgend te verlengen tot een periode van tweemaal twaalf maanden, tenzij Opdrachtgever uiterlijk twee (2) maanden voor de afloop van de initiële looptijd, of van de lopende verlenging, aan Opdrachtnemer schriftelijk kenbaar maakt de Raamovereenkomst niet te willen verlengen.

5. Prijs en overige financiële bepalingen

5.1 De prijzen worden vastgesteld overeenkomstig met de tariefstelling opgenomen in het Prijzenblad (exclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).

5.2 Bij volledige, correcte en tijdige uitvoering van de Opdracht zal Opdrachtgever een ter zake gefactureerd bedrag binnen dertig dagen na ontvangst van de factuur en akkoord van die factuur door Opdrachtgever, voldoen.

6. Algemene verplichtingen Opdrachtgever

6.1 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer tijdig de inlichtingen, gegevens en beslissingen verstrekken die nodig zijn om de Opdracht naar behoren te vervullen en te voldoen, onderde voorwaarde dat Opdrachtnemer Opdrachtgever tijdig verzoekt om bedoelde inlichtingen, gegevens en beslissingen.

7. Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

7.1 Indien de Opdrachtnemer in de door Opdrachtgever ter voorbereiding en tijdens de uitvoering van de Overeenkomst te verstrekken gegevens enige fout, discrepantie, dubbelzinnigheid, of twijfel ontdekt, is hij verplicht dit terstond schriftelijk aan Opdrachtgever te melden. Indien de Opdrachtnemer dit nalaat, is hij gehouden aan de voor Opdrachtgever beste oplossing en draagt daarvoor het financiële risico.

7.2 Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever terstond schriftelijk te waarschuwen indien inlichtingen of gegevens verstrekt door of namens Opdrachtgever of beslissingen genomen door of namens Opdrachtgever klaarblijkelijk zulke fouten bevatten of gebreken vertonen, dat de Opdrachtnemer in strijd met de eisen van de redelijkheid en billijkheid zou handelen als hij zonder waarschuwing bij de vervulling van de Opdracht daarop zou voortbouwen, bij gebreke waarvan Opdrachtgever ervan mag uitgaan dat haar inlichtingen of gegevens naar het oordeel van Opdrachtnemer geen fouten of gebreken vertonen.

8. Onderaanneming

Indien de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht gebruik wenst te maken van onderaannemers, welke niet eerder aan de goedkeuring van Opdrachtgever zijn onderworpen, dan dient de Opdrachtnemer een verzoek daartoe in te dienen bij Opdrachtgever. Het voorgaande dient vergezeld te gaan van een gedegen onderbouwing en de mededeling voor welk gedeelte van de Opdracht de inzet van derden benodigd is. Onderaannemers worden niet zonder toestemming van Opdrachtgever gecontracteerd. Het staat Opdrachtgever vrij voorwaarden te verbinden aan die toestemming.

9. Conformiteit en beëindiging

9.1: Indien de Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de Overeenkomst zal Opdrachtgever een aangetekend schrijven verzenden, alvorens gebruik te maken van de toekomstige wettelijke rechten, behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de Opdrachtnemer direct in verzuim verkeert. De te volgen route ziet er als volgt uit

Sub a. De Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer een ingebrekestelling sturen, waarin de aard van de tekortkomingen gedetailleerd worden beschreven.

Sub b. De ingebrekestelling zal een redelijke termijn bevatten waarbinnen de Opdrachtnemer de gelegenheid heeft om de tekortkomingen te corrigeren en alsnog aan haar verplichtingen te voldoen.

Sub c: Indien de Opdrachtnemer de tekortkoming niet tijdig corrigeert, zal de Opdrachtgever een opzegtermijn van drie maanden in acht houden.

9.2 Indien de eenzijdige beëindiging van de Overeenkomst een gevolg is van het feit dat de Opdrachtnemer in de uitvoering van de Overeenkomst substantieel tekort is geschoten, vervalt het recht van de Opdrachtnemer op de honorering van zijn werkzaamheden.

9.3 In geval van beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook, heeft Opdrachtgever het recht zonder tussenkomst of toestemming van de Opdrachtnemer diens adviezen te (laten) gebruiken.

10. Eigendom

De door de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever afgegeven documenten worden geen eigendom van Opdrachtgever. De apparaten die door de opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld zijn verhuurd en worden om die reden ook geen eigendom van de opdrachtgever.

11. Toepasselijk recht

11.1 Op de Overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

11.2 Afwijkingen van de Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

12. Wederzijdse verplichtingen ten aanzien van eigendom en gebruik

12.1 De Apparatuur, inclusief alle toebehoren, hoe ook genaamd, blijft eigendom van Opdrachtnemer.

12.2 Opdrachtgever zal als goed huisvader met de Apparatuur omgaan.

12.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de Apparatuur (onder) te verhuren, onder enige titel aan derden in gebruik af te staan, te verpanden, verkopen, vervreemden of anderszins te bezwaren of op enige andere wijze aan derden af te staan.

12.4 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de op de Apparatuur aangebrachte merken, nummers, namen en/of andere opschriften te verwijderen, te bedekken, te veranderen of te beschadigen, noch daaraan andere gegevens toe te voegen.

12.5 Het is Opdrachtgever niet toegestaan de Apparatuur op enige wijze aard- en/of nagelvast met enige onroerende zaak te verbinden.

12.6 Het is Opdrachtgever bekend dat het openbaar maken en het vervelvoudigen van werken van letterkunde, wetenschap, kunst en dergelijke werken slechts geoorloofd is, indien er geen inbreuk wordt gemaakt op auteursrechten of andere rechten van derden. Partijen komen uitdrukkelijk overeen, dat Opdrachtgever bij het gebruik van de Apparatuur zich zal vergewissen van de toelaatbaarheid van het afdrukken van het ter afdruk aangeboden. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen iedere auteursrechtelijke aansprakelijkheid voor zover het door Opdrachtgever afgedrukte dan wel ter afdruk aangeboden werken betreft.

12.7 Opdrachtgever zal in de overeenkomst vermelde Apparatuur voor eigen rekening verzekeren en verzekerd houden tegen risico's van brand en diefstal. Voor schade en/of verlies van de Apparatuur, welke niet door deze verzekering gedekt wordt, is

Opdrachtgever aansprakelijk. In geval van enig evenement met betrekking tot de Apparatuur is Opdrachtgever verplicht binnen vierentwintig uur schriftelijk alle gegevens hieromtrent aan Opdrachtnemer te verschaffen.

13. Wederzijdse verplichtingen ten aanzien van serviceverlening

Voor service zal Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen andere dan de in de Overeenkomst vastgelegde vergoedingen verschuldigd zijn, tenzij de service noodzakelijk is geworden ten gevolge van:

- a) Het gebruiken van de Apparatuur door Opdrachtgever anders dan in overeenstemming met de bestemming ervan of met de aanwijzingen van Opdrachtnemer; of
- b) Het zonder toestemming van Opdrachtnemer op de Apparatuur verwerken van andere dan door Opdrachtnemer geleverde of goedgekeurde materialen en hulpmiddelen; of
- c) Het wijzigen van en/of doen van verwijderingen en/of toevoegingen aan de Apparatuur en/of het uitvoeren van onderhoud door anderen dan Opdrachtnemer; of
- d) Beschadiging van Apparatuur die te wijten is aan anderen dan Opdrachtnemer; of
- e) Het zonder toestemming van Opdrachtnemer wijzigen of verplaatsen van de Apparatuur; of
- f) Netwerkproblemen en/of modificaties van de netwerkconfiguratie van de Opdrachtgever (bijvoorbeeld: foutief IP-adres, defecte bekabeling, routers, switches, etc);
- g) Problemen met de stroomvoorziening; of
- h) Foutief aangemelde incidenten;
- i) Schade door brand, water en andere, van buiten het Apparaat komende oorzaken;
- j) Het koppelen van de Apparatuur aan Incompetente apparatuur of geheugen;
- k) De overschrijding van de maximale capaciteit van de Apparatuur;
- l) Anderszins ondeskundig en/of verkeerd gebruik van de Apparatuur door Opdrachtgever.

In dergelijke gevallen zullen de kosten aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht op basis van de alsdan geldende tarieven van Opdrachtnemer. Daarnaast is Opdrachtgever verplicht bij het einde van de overeenkomst alle geleverde maar nog niet aangebroken of opgebruikte gebruiksmaterialen (supplies) aan Opdrachtnemer te retourneren.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt.

Datum:

<Opdrachtnemer>

Datum:

PCBO

.....

Handtekening

<naam>

<functie>

.....

Handtekening

Lid College van bestuur