

Bijlage 2

Programma van Eisen t.b.v. Inkoop en Levering elektriciteit en Wensen

In het Programma van Eisen staan alle eisen die de Aanbestedende Dienst stelt aan de onderneming van Inschrijver (geschiktheidseisen) en aan de uitvoering van de Opdracht (gunningseisen). Mogelijk worden de eisen via de Nota van Inlichtingen aangepast wanneer de situatie daar om vraagt.

Door het indienen van een volledige Inschrijving inclusief rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) geeft Inschrijver aan akkoord te zijn en te voldoen aan de Beschrijving van de Opdracht en het Programma van Eisen, dus zowel geschiktheidseisen als gunningseisen, de Algemene Leveringsvoorwaarden (ALV-EM-016_02) en de (concept)Overeenkomst. Offertes van Inschrijvers die het UEA niet of slechts gedeeltelijk hebben ingevuld of waarvan het ingevulde UEA ontbreekt bij de Inschrijving, komen niet voor gunning in aanmerking.

Van alle antwoorden van Inschrijver in het UEA, tenzij nadrukkelijk reeds bij Inschrijving verzocht, kan bij voorlopige gunning door de Aanbestedende Dienst aan enkel de voorlopig gegunde partij om bewijsstukken worden gevraagd. Voorlopig gegunde partij dient daar per ommekeer mee te werken. Van enkele geschiktheidseisen dient reeds bij Inschrijving aangetoond te worden dat Inschrijver voldoet. In dat geval staat dit uitdrukkelijk bij de eis vermeld.

2.1 Geschiktheidseisen

Als Aanbestedende Dienst stelt Opdrachtgever geschiktheidseisen: eisen die toezien op de onderneming van Inschrijver op deze aanbesteding. Deze geschiktheidseisen dienen niet te worden verward met de gunningseisen, die toezien op de gestelde eisen ten aanzien van de uitvoering van de Opdracht. Hiervoor wordt men verwezen naar de gunningseisen verderop in deze Bijlage.

2.1.1 Inschrijving in Handelsregister

Inschrijver dient ingeschreven te zijn in het handelsregister van het land van herkomst (voor Nederland: de Kamer van Koophandel). Uit deze Inschrijving dient de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar van het UEA namens de Inschrijver te blijken.

De gegevens, zoals vermeld op het UEA onderdeel IIA 'Gegevens over de ondernemer' en bij deel VI 'Slotopmerkingen', dienen overeen te stemmen met de Inschrijving in het Handelsregister.

Bij Inschrijving wordt Inschrijver verzocht om, op kosten van de Inschrijver, het bewijsstuk van deze geschiktheidseis te overleggen. Als bewijsstuk wordt hiertoe aanvaard:

- Een kopie van een recent, op moment van Inschrijving niet ouder dan zes (6) maanden, Uittreksel uit het handelsregister van het land van herkomst met daarop minimaal de volledige naam en het registratienummer van de onderneming van Inschrijver en de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar.

2.1.2 Financiële en economische draagkracht

Voor de uitvoering van de Opdracht is voor Aanbestedende Dienst continuïteit van de onderneming van Inschrijver van belang.

Deze continuïteit dient te blijken uit de accountantsverklaring, afgegeven bij de meest recente jaarrekening van de onderneming van Inschrijver. Deze accountantsverklaring mag geen zogenaamde 'continuïteitsparagraaf' bevatten: een paragraaf waarin de accountant een voorbehoud maakt of zorg uit met betrekking tot de continuïteit van bedrijfsvoering.

Als Inschrijver, op grond van artikel 2:396 lid 6 BW of soortgelijke wetgeving in het land van vestiging, is vrijgesteld van de verplichting tot controle van de jaarrekening door een accountant, dan dient de continuïteit te blijken uit de samenstellingsverklaringen over de afgelopen drie (3) vastgestelde boekjaren. Hierin mag geen voorbehoud worden gemaakt of zorg worden geuit of zorg uit met betrekking tot de continuïteit van bedrijfsvoering. Deze samenstellingsverklaringen dienen te zijn opgesteld volgens de in het land van vestiging

aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging en dienen te voldoen aan de aldaar geldende wettelijke bepalingen die aan een accountantsverklaring of aan een beoordelingsverklaring worden gesteld.

Voor het moment van inschrijving volstaat het indienen van het volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA als verklaring dat op dat moment aan deze geschiktheidseis wordt voldaan.

NB: dit betekent dat Inschrijver op het moment van inschrijven al daadwerkelijk dient te beschikken over het bewijsstuk.

Pas bij voorlopige gunning wordt de voorlopig gegunde partij verzocht om binnen tien (10) dagen na de Gunningsbeslissing, op kosten van de Inschrijver de bewijsstukken van deze geschiktheidseis te overleggen. Als bewijsstuk wordt hiertoe aanvaard:

- Een kopie van een goedkeurende accountantsverklaring door een accountant afgegeven bij de meest recente jaarrekening; of
- Een kopie van de samenstellingsverklaringen van de afgelopen drie (3) vastgestelde boekjaren met daarbij verwijzing naar passages die toezien op de continuïteit van de onderneming.

2.1.3 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Inschrijver dient over aantoonbare kennis en ervaring te beschikken om de Opdracht uit te voeren. Door de Aanbestedende Dienst zijn daarom de volgende ervaringseisen/kerncompetenties vastgesteld overeenkomend met essentiële onderdelen van de te vergeven Opdracht.

Aanbestedende Dienst heeft de volgende twee (2) kerncompetenties vastgesteld die overeenkomen met ervaring op essentiële punten van de Opdracht, te weten:

1. Het beleveren van minimaal 350 EAN's in de combinatie van Groot- en Kleinverbruik aansluitingen;
2. Het binnen drie werkdagen na aanvraag beschikbaar stellen van managementinformatie op verschillende niveaus (totaalniveau, verzamelnota/cluster niveau, individueel) van tenminste 350 EAN's in één rapportage, waarin ten minste uitsplitsing naar Grootverbruik en Kleinverbruik, vermelding EAN-codes, verbruik/meetdata per EAN, aantal verrichtte switchen onder vermelding van pandgegevens en EAN-codes.

Hiervoor dienen door Inschrijver referentie-opdrachten, waarin bovenstaande kerncompetenties van toepassing waren, te worden overlegd. Er mag één (1) referentie-opdracht per kerncompetentie worden ingediend, maar het is ook toegestaan om de kerncompetenties gecombineerd in één (1) referentie-opdracht aan te tonen. Dat houdt in dat maximaal twee (2) referenties mogen worden overgelegd.

De referentieopdracht(en) dient/dienen minimaal 12 maanden in uitvoering te zijn op het moment van indienen van de Inschrijving, of dient/dienen te zijn afgerond binnen 36 maanden, teruggerekend vanaf de datum van sluiting Inschrijftermijn.

Voor het moment van inschrijving volstaat het indienen van het volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA als verklaring dat op dat moment aan deze geschiktheidseis wordt voldaan.

NB: dit betekent dat Inschrijver op het moment van inschrijven al daadwerkelijk dient te beschikken over het bewijsstuk.

Pas bij voorlopige gunning wordt de voorlopig gegunde partij verzocht om binnen tien (10) dagen na de Gunningsbeslissing, op kosten van de Inschrijver de bewijsstukken van deze eis te overleggen. Als bewijsstuk wordt hiertoe aanvaard:

- Het/de volledig ingevulde referentieblad(en) waaruit alle hiervoor vernoemde componenten blijken, ondertekend door een functionaris van de opgevoerde Opdrachtgever. Gebruik hiervoor het format zoals opgenomen in Bijlage 4.

N.B.: Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst en/of toestemming van voorlopige gegunde partij contact op te nemen met contactpersonen van de referentie ter verificatie van de gegevens.

2.1.4 Aansprakelijkheidsverzekering

De hoogte van de schade wordt beperkt tot de gemiddelde kosten voor twee (2) maanden levering van elektriciteit, per gebeurtenis, met een maximum van EUR 1.000.000,- per jaar.

Opdrachtnemer sluit ter dekking van zijn aansprakelijkheid een zogenaamde bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven af met een minimale dekking zoals in de eerste alinea van deze paragraaf omschreven. In de te sluiten verzekering dient de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer ter zake van schade aan eigendommen van Derden te zijn meeverzekerd.

Voor het moment van Inschrijving volstaat het indienen van het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA als afdoende verklaring dat aan deze geschiktheidseis wordt voldaan.

Bij voorlopige gunning wordt de voorlopig gegunde partij verzocht om binnen tien (10) dagen na de Gunningsbeslissing, op kosten van de Inschrijver de bewijsstukken van deze geschiktheidseis te overleggen.

Als bewijsstuk wordt hiertoe aanvaard:

- Een (kopie van een) geldige polis of een verklaring van de verzekeraar waaruit minimaal blijkt:
 - o De maximale dekking per gebeurtenis; en
 - o De geldigheidsduur van de verzekering.

De Inschrijver aan wie de Opdracht definitief wordt gegund, verplicht zich contractueel om de verzekering, die voldoet aan de vereisten, onder dezelfde voorwaarden en met minimaal de verzekerde bedragen te handhaven, gedurende de gehele Contractperiode.

2.1.5 Nederlandse taal

Inschrijver dient te garanderen dat gedurende de uitvoering van de Opdracht door alle werknemers en ingezette derden welke zorg dragen voor de uitvoering van de Opdracht, in de contacten met de Aanbestedende Dienst, de Nederlandse taal in woord en geschrift wordt gebruikt.

Tevens dient Inschrijver er bij de uitvoering van de Opdracht zorg voor te dragen dat alle gebruikte/te hanteren documenten in de Nederlandse taal zijn opgesteld.

Door het indienen van een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA verklaart Inschrijver dat aan deze geschiktheidseis wordt voldaan.

2.2 Gunninggiseisen

Hierna wordt aangegeven welke eisen door Opdrachtgever worden gesteld aan de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer. Deze eisen borgen het minimale kwaliteitsniveau van de Opdracht en zijn derhalve voor iedere Inschrijver gelijk. Het niet voldoen aan één van de eisen leidt automatisch tot uitsluiting van Inschrijver aan deze aanbestedingsprocedure. Door het indienen van een Inschrijving geeft Inschrijver aan te voldoen aan het Programma van Eisen.

1.	Kwaliteitseisen Levering Opdrachtnemer dient te garanderen dat de Levering van elektriciteit in overeenstemming is met de verplichtingen voortvloeiend uit de Elektriciteitswet en alle overige op basis daarvan vastgestelde wet- en regelgeving. De Levering van elektriciteit betreft een integrale Levering op continue basis. Deelleveringen of afschakelbare Leveringen zijn derhalve uitgesloten. Voor zover toepasselijk dient de Levering tevens in overeenstemming te geschieden met de geldende regelgeving, zowel nationaal als Europees, inzake grensoverschrijdende Leveringen.
2.	Programmaverantwoordelijkheid De Inschrijver dient op datum van ontvangst van de Inschrijvingen en gedurende de Contractperiode te beschikken over volledige erkenning van Programmaverantwoordelijkheid in het kader van de Elektriciteitswet. Tevens dient Inschrijver ter zake van de Levering voor zijn rekening en risico de zogenaamde Programmaverantwoordelijkheid te dragen. De Aanbestedende Dienst is in beginsel Nominatieverantwoordelijk, maar draagt deze verantwoordelijkheid over naar de Opdrachtnemer. Inschrijver dient deze verantwoordelijkheid te aanvaarden. Opdrachtnemer draagt alle handelsrisico's die gepaard gaan met de Levering van elektriciteit, waaronder begrepen (maar niet uitsluitend) de risico's vanwege importbeperkende maatregelen en grensoverschrijdend transport.
3.	Prijsmethodiek Inschrijver dient de Leveringen te prijzen op basis van een vaste toeslag (en/of afslag) op de nader vast te leggen prijzen van het contractvolume, verdeeld in Peak en Off-Peak (zoals beschreven in artikel 4 Inkoopprotocol). De Leveringsprijzen worden, per periode en naar rato van de gefixeerde volumepercentages/prijzen, als volgt berekend: - o Hoogtarief: gemiddelde Peak prijs + profielpremie Peak [€/MWh]; - o Laagtariet: gemiddelde Off Peak prijs + profielpremie Off Peak [€/MWh]; - o Enkeltariet: $0,65 * \text{Hoogtarief} + 0,35 * \text{Laagtariet}$ [€/MWh]. De hieruit resulterende Leveringsprijzen Hoogtarief en Laagtariet zijn van toepassing op de volumes zoals gerealiseerd tijdens de Hoogtarief en Laagtariet uren. Waarbij: • gemiddelde Peak respectievelijk Off Peak prijs wordt bepaald door het gewogen gemiddelde van de fixaties (prijskliks) zoals in het Inkoopprotocol omschreven;

	• profielpremie Peak, profielpremie Off Peak: de vaste opslag/afslag, deze mag verschillend zijn voor Hoogtarief en Laagtariet (zie Bijlage 3 Invulformulier Prijzen en Gunningswensen SC.1 en SC.2). De toeslagen zijn vast gedurende de gestanddoeningstermijn tot en met de dag van definitieve gunning door Aanbestedende Dienst en vervolgens gedurende de gehele Contractperiode. Inschrijver hanteert geen vastrecht bedragen. Teruglevering Op een aantal locaties vindt teruglevering van elektriciteit plaats ten gevolge van opwek door middel van zon-PV. De uit deze opwekking aan het net terug geleverde energie dient, per uur, te worden verrekend, op basis van: de EPEX NL prijs voor het betreffende uur, verminderd met een afslag in €/MWh. Deze afslag dient te worden aangegeven in het prijzenblad en wordt daar gewaardeerd als kosten. De Leveringsprijzen zijn inclusief Programmaverantwoordelijkheid, kosten voor onbalans, Garanties van Oorsprong, emissierechten en administratiekosten. De Leveringsprijzen zijn exclusief: • belastingen (btw, Energiebelasting en eventuele andere toekomstige belastingheffingen); • kosten voor transport van de Elektrische Energie, daaronder begrepen, doch niet uitsluitend, kosten voor de aansluiting, systeemkosten, huur- en onderhoudsgelden voor de aansluiting.
4.	Inkoopprotocol Vanaf de eerste handelsdag na definitieve gunning, tot en met de 15e kalenderdag van de maand vóór aanvang van de fysieke Levering van het daaropvolgende kalenderjaar, krijgt Opdrachtgever tijdens handelsdagen de gelegenheid om voor die periode het overeengekomen inkoopvolume op basis van deelpercentages in te kopen. Alle prijskliks worden uitgevoerd door de Aanbestedende Dienst en steeds voor alle Deelnemers tezamen. Hiertoe wordt na de definitieve gunning in overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een protocol opgesteld. Het initiatief om dit te doen hiervoor ligt bij Opdrachtnemer en dient te gebeuren binnen tien (10) werkdagen na ondertekening door Opdrachtgever van de Overeenkomst. Het totale Contractvolume, per leveringsjaar, wordt in minimaal 4 en maximaal 10 prijskliks gefixeerd. Klikbeperking Aanbestedende Dienst is gerechtigd om, ter invulling van de door haar bepaalde inkoopstrategie, % kliks uit te voeren voor de volgende perioden en tot een minimale hoogte van: - o Jaar T+3: tot maximaal 50 % van het Contractvolume. - o Jaar T+2: tot maximaal 75 % van het Contractvolume. - o Jaar T+1: tot maximaal 100 % van het Contractvolume. waarbij jaar T is jaar van fixatie (via kliks). Aanbestedende Dienst kan voor ieder klikmoment gebruik maken van de volgende mogelijkheid om prijsklik(s) uit te voeren: Opdrachtnemer voorziet Opdrachtgever, op werkdagen binnen één uur na aanvraag door Aanbestedende Dienst, van een marktconforme OTC-prijs (handelsprijs) voor Peak en Off Peak, voor de aangevraagde deelpercentages en leveringsjaar (-jaren). Na afgifte, per e-mail, heeft Aanbestedende Dienst een responsetijd van tenminste 30 minuten om het prijsvoorstel schriftelijk (per e-mail) te aanvaarden.

	Indien de prijs niet (geheel) vastgeklikt is uiterlijk op 15 december voorafgaand aan het leveringsjaar – of de eerstvolgende werkdag indien 15 december in een weekend valt - dan zal de Opdrachtnemer de prijs voor de nog niet geklikte volumepercentages vaststellen gedurende het leveringsjaar, per maand, op basis van de gemiddelde EPEX-spotprijzen.
5.	Leveranciersswitch - Opdrachtgever levert uiterlijk 1 november voorafgaand aan het eerste leveringsjaar de definitieve overzichten van alle op dat moment bekende Aansluitingen aan de Inschrijver met daarin de aansluitadressen, de EAN-codes en eventueel aanvullende informatie. - Opdrachtgever geeft de Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van al datgene dat nodig is voor het uitvoeren van de benodigde leveranciersswitch. De Opdrachtnemer verklaart deze opdracht te aanvaarden. - Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het goed monitoren van het verloop van het switchproces en is volledig aansprakelijk voor eventuele schade die voortvloeit uit het niet tijdig aanvragen van de leveranciersswitch of niet juist reageren op het betreffende berichtenverkeer van de Netbeheerder bij het uitvoeren van de benodigde switch. - Opdrachtnemer controleert tijdig vóór het indienen van de switchverzoeken de EAN-gegevens van de Aansluitingen van de Aanbestedende Dienst bij de Netbeheerder(s) en treedt bij het constateren van omissies tijdig, uiterlijk 1 december voorafgaand aan het eerste leveringsjaar, in overleg met de contactpersoon van de Opdrachtgever ter oplossing van de geconstateerde omissies. - Binnen veertien (14) kalenderdagen na de beoogde switchdatum zal de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever een schriftelijke bevestiging van de succesvolle Inschrijversswitch sturen.
6.	Bandbreedte op geprognosticeerd volume Het daadwerkelijk afgenomen – geaggregeerde – volume mag, getotaliseerd op jaarbasis, afwijken van het geprognosticeerde volume op jaarbasis (Contractvolume), binnen een bandbreedte van 90 – 110 % voor (alle Deelnemers tezamen van) de Aanbestedende Dienst. De verrekening van eventueel volume buiten deze bandbreedte vindt plaats, per leveringsjaar, conform onderstaande methodiek. Indien Aanbestedende Dienst meer dan 110 % van het Contractvolume afneemt, brengt Leverancier de overeengekomen contractprijs in rekening over 110 % van het Contractvolume. Voor het afwijkende volume boven de 110 % wordt de gewogen EPEX-spotprijs (gesplitst in Peak/Off Peak) over het betreffende leveringsjaar doorberekend, vermeerderd met een opslag van maximaal € 5,00/MWh. Indien Aanbestedende Dienst minder dan 90 % van het Contractvolume afneemt, brengt Leverancier de overeengekomen contractprijs in rekening als zijnde afgenomen 90 %. Voor het te weinig afgenomen volume onder de 90 % van het jaarvolume, ontvangt Aanbestedende Dienst de gemiddelde APX-prijs (gesplitst in Peak/Off Peak) over het betreffende leveringsjaar, verminderd met een afslag van maximaal € 5,00/MWh.

	De kosten en/of opbrengsten die gemoeid zijn met de over- of onderschrijding worden alleen en naar rato bij de Deelnemer(s) in rekening gebracht voor zover die deze over- of onderschrijding hebben veroorzaakt.
7. Mutaties Aansluitingen	Gedurende de leveringsperiode kunnen (administratieve) wijzigingen optreden in de Aansluitingen van de Aanbestedende Dienst. Zo kunnen er Aansluitingen vervallen en bijkomen, bijvoorbeeld als gevolg van sloop respectievelijk nieuwbouw of bij vervreemding respectievelijk aankoop van panden. Het dient mogelijk te zijn om binnen een bandbreedte van plus of min 10 % van het Contractvolume per leveringsjaar (voor alle Deelnemers tezamen), gedurende de Contractperiode nieuwe Aansluitingen toe te voegen of bestaande Aansluitingen te verwijderen. De Inschrijver garandeert dat in bovengenoemde situaties de Aanbestedende Dienst verzekerd is van het tijdig – binnen tien (10) werkdagen na aanvraag – verwerken van een switch, in- en/ of uithuizing. Dit geldt alleen indien Opdrachtgever de daartoe benodigde informatie juist, volledig en tijdig heeft aangeleverd.
8. Rebuy / Resell	Indien de afwijking van de afname van ten opzichte van het geprognosticeerde volume de vermelde bandbreedte te buiten gaat of dreigt te gaan heeft Opdrachtgever, uiterlijk op 1 december voorafgaand aan ieder leveringsjaar, één maal het recht van “rebuy” of “resell”, conform de hierna omschreven procedure. Tevens zal Opdrachtgever op dat moment de verhouding peak/off-peak aangeven voor het te beleveren jaar. <u>Rebuy</u> Gedurende de Contractperiode heeft Opdrachtgever het recht om volume bij te kopen (rebuy), mits en voor zover redelijkerwijs aantoonbaar dat hij dit volume ook daadwerkelijk zal gaan afnemen. De prijs voor het additioneel aan te kopen volume komt op dezelfde wijze tot stand als de prijs voor het initieel aangekochte volume. <u>Resell</u> Gedurende de Contractperiode heeft Opdrachtgever het recht om volume te verkopen (resell), of, indien en voor zover de prijs nog niet geheel is gefixeerd, het Contractvolume benedenwaarts bij te stellen. • Voor nog niet gefixeerd (“geklikt”) volume geldt géén prijsverrekening maar wordt het reeds geklikte volumepercentage naar rato bijgesteld. • Voor verkoop van reeds gefixeerd volume geldt dat dit wordt verkocht tegen de ICE Endex (Cal) “End of Day” Settlement prijzen, onderscheiden naar Peak en Off Peak en verminderd met een afslag/handling fee van maximaal € 2,00/MWh. Het positieve of negatieve resultaat van de resell zal in overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer eenmalig worden verrekend of omgeslagen op de tarieven. Opdrachtgever zal de rebuy/resell optie niet voor speculatieve doeleinden inzetten en, indien zij hiervan gebruik wil maken, hiervoor een nadere onderbouwing overleggen.
9. Garanties van Oorsprong 100 % NL Wind inclusief bronkoppeling	Opdrachtgever wenst de elektriciteit voor 100 % te verduurzamen door Garanties van Oorsprong (GvO's) in te kopen bij de Opdrachtnemer. Middels een opslag voor duurzame elektriciteit inclusief benodigde GvO's koopt de Opdrachtgever duurzame elektriciteit in bij de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer zorgt vervolgens voor de levering van de elektriciteit en het afboeken van de daaraan gekoppelde GvO's. De hernieuwbare elektriciteit dient:

	1. te voldoen aan de omschrijving in Richtlijn 2009/28/EG; en 2. afkomstig te zijn van windmolens op Nederlands grondgebied en/of Nederlandse territoriale wateren; en 3. deze dient de Opdrachtnemer in eigendom of exploitatie te hebben voor de looptijd van de gehele Contractperiode. Binnen één maand na afloop van ieder Contractjaar moet de Opdrachtnemer dit middels de geleverde GvO's aan kunnen tonen. Daarnaast dienen de afgeboekte GvO's elektriciteit te zijn opgewekt in hetzelfde jaar of maximaal zes (6) maanden voorafgaand daaraan, als het jaar waarin de elektriciteit is afgenomen. De afboeking van de GvO's dient plaats te vinden op het zogenaamde end user account van Opdrachtgever bij VertiCer. Hierdoor is ook de noodzaak van de levering van Certificaten van Oorsprong (CvO's) conform Full Disclosure niet meer aanwezig en zullen deze dan ook niet door Leverancier gekocht noch doorbelast hoeven te worden.
10.	Facturatieproces Algemeen, frequentie Opdrachtnemer dient ten behoeve van Profiel Aansluitingen, welke niet zijn voorzien van slimme meters, maandelijks op basis van <u>voorschot</u>nota's (per factuur cluster op verzamelnota niveau) te factureren. Maandvoorschotfacturen dienen in de eerste week van betreffende maand verstuurd te worden. Het is niet toegestaan om op een verzamelfactuur meer dan één verschillende periode in rekening te brengen (m.u.v. jaarafrekeningen) teneinde een efficiënte verwerking van de facturen door Opdrachtgever zoveel als mogelijk te kunnen bewerkstelligen. Opdrachtgever wenst geen gebruik te maken van de mogelijkheid tot automatische incasso. Grootverbruik locaties, Profiel Aansluitingen voorzien van slimme meters en openbare verlichting dienen maandelijks, op achteraf basis en uiterlijk per einde van de maand volgend op de leveringsmaand, te worden gefactureerd op basis van gerealiseerd verbruik (gevalideerde verbruiken). De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na factuurdatum. De voorschotbedragen worden jaarlijks, op basis van valide en verifieerbare informatie en rekening houdend met de juiste tarieven en staffels voor energiebelasting (inclusief verrekening van heffingskorting), vooraf vastgesteld en gelden voor een geheel kalenderjaar. Financiële verplichtingen betreffende het (regionaal) transport van elektriciteit, voortkomend uit de Overeenkomsten met de Netbeheerders worden voor Kleinverbruik (zijnde niet artikel 1) verrekend via het zogenaamde leveranciersmodel. De facturen worden elektronisch (PDF/UBL/XML) ter beschikking gesteld. Desgewenst en op aangeven van (iedere Deelnemer van) de Aanbestedende Dienst wordt door Opdrachtnemer gefactureerd op basis van verzamelfacturen. Verzamelfacturen bevatten naast factuurnummer en budgetnummer een specificatie van – minimaal - de onderstaand vermelde componenten. Afrekening De eindafrekening, op basis van geregistreerde en/of door de Netbeheerder(s) gevalideerde verbruiken (Hoogtarief en Laagtariet), wordt uiterlijk binnen één (1) maand, nadat de Netbeheerder(s) de verbruiksgegevens heeft verstrekt aan de Opdrachtnemer, verstuurd.

Indien van toepassing zal in de eindafrekening een verrekening plaatsvinden van de voorschotkosten van de Profielaansluitingen op basis van de door de Netbeheerder vastgestelde jaarverbruiken.

Belastingen

De Energiebelasting worden door Opdrachtnemer steeds verrekend/gefactureerd conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

Het voordeel ten gevolge van eventuele clustering dient rechtstreeks aan (iedere Deelnemer van) de Aanbestedende Dienst toe te komen en dient direct verrekend te worden bij de periodieke facturatie.

Indeling en opbouw factuur

Facturen dienen verzamelfacturen te zijn waarbij een door (iedere Deelnemer van) de Aanbestedende Dienst gewenste onderverdeling in factuurstromen mogelijk is (GV/KV/ debiteur/cluster).

Binnen een verzamelfactuur dienen Aansluitingen gegroepeerd te zijn en gesorteerd op aansluitadres volgens een door (de individuele Deelnemer van) de Aanbestedende Dienst gewenste indeling (Deelnemer/debiteur/cluster).

De Opdrachtnemer vermeldt minimaal op de factuur:

Algemeen:

- o Debiteur
- o EAN-code aansluiting
- o Connectie omschrijving aansluiting
- o Periode waar de facturatie betrekking op heeft
- o Adres aansluiting
- o Postcode aansluiting
- o Plaats aansluiting
- o EB-code en eventueel cluster code waartoe aansluiting behoort
- o Verbruik Hoogtarief
- o Verbruik Laagtariet
- o Kosten Hoogtarief en kosten btw Hoogtarief
- o Kosten Laagtariet en kosten btw Laagtariet
- o Kosten Energiebelasting en kosten btw voor Energiebelasting
- o (Kleinverbruik facturatie) Netwerk- en metering kosten en btw voor netwerk- en metering

Financieel:

- o Factuur-/ordernummer
- o Budgetnummer of soortgelijk kenmerk (In overleg tussen de gemeente Tilburg en/of Deelnemer en Opdrachtnemer)

De facturen dienen te bestaan uit een voorblad met daarop per aansluiting het totaalbedrag en het btw bedrag, waarna verbruik en opbouw bedrag worden gespecificeerd in de vervolgbladen.

De informatie op de vervolgbladen zal bestaan uit:

- Daadwerkelijke verbruiken van de telemetrisch bemeterde en slim bemeterde Aansluitingen;
- Voorschot verbruiken van de niet-slim bemeterde Profielaansluitingen (indien er facturatie op basis van slimme data mogelijk is, dan deze data vermelden in plaats van voorschotten);

	- EAN en unieke referentie per aansluiting; - De in rekening gebrachte bedragen dienen altijd per aansluiting gespecificeerd te worden exclusief btw met aparte vermelding van het van toepassing zijnde btw-bedrag; - Tevens dient in de specificatie duidelijk te worden weergegeven wat het aandeel Energiebelasting is per aansluiting c.q. complexbepaling. Afrekening / Creditfacturen Voor Kleinverbruik Aansluitingen mogen op de afrekennota géén toekomstige voorschotten worden verrekend, dit dient via gescheiden facturen plaats te vinden. Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan om in geval van eventuele creditfacturen deze te verrekenen met debetfacturen. De verrekening hiervan wordt uitgevoerd door de betreffende deelnemer van de Aanbestedende Dienst. Controle Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de juistheid van de facturen en de leveringsgegevens van de Opdrachtnemer door een onafhankelijke instantie te laten controleren met betrekking tot de Levering van elektriciteit door de Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal eerst zelf een onderzoek moeten doen op eigen kosten. Als er dan nog verschillen van inzicht blijven zullen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg treden over de kosten voor het onderzoek. Indien onredelijkheid of onjuistheid door de Opdrachtgever wordt aangetoond vindt correctie plaats in onderling overleg en overeenstemming. Opdrachtnemer geeft kosteloos en volledige medewerking aan (iedere Deelnemer van) de Opdrachtgever wanneer deze besluit energienota's door Derden te laten controleren/verwerken. Dit inclusief de digitale toezending van d(i)e nota's aan eventuele Derden. Betaling en zekerheden Niet-betaling van het betwiste gedeelte van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van gefactureerde prestaties geeft de Opdrachtnemer niet het recht de Levering en diensten op te schorten c.q. te beëindigen. Indien de Opdrachtgever de juistheid van een factuur in zijn geheel of gedeeltelijk betwist wordt de reden binnen de betaaltermijn van de factuur aan Opdrachtnemer aangegeven. Gezien het huidige betalingsgedrag en de financiële zekerheid van de Opdrachtgever zal door Inschrijver geen vooruitbetaling, borgsom of enig andere vorm van zekerheidstelling worden geëist. Facturering van het verbruik van de Aansluitingen zal plaatsvinden op basis van de gezamenlijk vastgestelde bronlijst die zal worden vastgesteld bij het ingaan van de Overeenkomst. De bronlijst is, met inachtnaam van tussentijdse mutaties, altijd leidend inzake de facturering.
11.	Aanspreekpunt Gedurende de Contractperiode stelt Opdrachtnemer een Operationeel verantwoordelijke manager aan die fungeert als direct aanspreekpunt voor alle Partijen en dewelke dagelijks bereikbaar is voor Opdrachtgever en Deelnemers. Tevens stelt Opdrachtnemer een back-up aan ter vervanging van de Operationeel verantwoordelijke manager bij diens afwezigheid. Beide personen zijn beslissingsbevoegd. Deze beslissingsbevoegdheid dient ertoe te leiden dat eventuele klachten zo spoedig mogelijk binnen de gestelde termijnen worden opgelost en de dienstverlening als vastgelegd in deze Overeenkomst doorgang vindt

	Gedurende de Contractperiode stelt Opdrachtnemer een via direct telefoonnummer en emailadres bereikbare operationeel verantwoordelijke persoon aan welke fungeert als direct aanspreekpunt voor (de Deelnemer van) Opdrachtgever. Wanneer gedurende de uitvoering van de Opdracht blijkt dat de Operationeel verantwoordelijke manager en/of diens back-up niet geschikt is voor de uitvoering van de Opdracht stelt Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever een andere Operationeel verantwoordelijke manager aan voor de verdere uitvoering van het traject.
12.	Communicatie en overleg Operationele processen kunnen individueel voor (iedere Deelnemer van) de Opdrachtgever met de Opdrachtnemer worden afgestemd. Voorafgaand aan aanvang Contractperiode zal de operationeel verantwoordelijke manager van Opdrachtnemer met (iedere Deelnemer van) Opdrachtgever de inrichting van de facturatie afstemmen en zorg dragen voor het juist inrichten van het facturatieproces binnen zijn organisatie. Evaluatie van het facturatieproces vindt ten minste plaats, per Deelnemer, na kwartaal 1 van het eerste leveringsjaar of indien door omstandigheden noodzakelijk op frequente basis. Inschrijver zal zich maximaal ertoe inspannen om het facturatieproces naar wens van (iedere Deelnemer van) de Opdrachtgever en foutloos te laten verlopen en verplicht zich om fouten in dit proces binnen 1 maand na melding te herstellen. Eénmaal per jaar dient er overleg plaats te vinden tussen de contractbeheerder van Opdrachtgever en de Operationeel verantwoordelijke manager van Opdrachtnemer ter evaluatie van reeds geleverde Diensten en over de voortgang van nog te leveren Diensten. Opdrachtnemer maakt van gehouden bespreking een besprekingsverslag. Het verslag wordt kosteloos binnen twee weken na overleg aan de Partijen toegezonden.
13.	Klachtenprocedure / aftersales / helpdesk Een klacht over niet nagekomen afspraken dan wel onjuist geleverde diensten dient zowel telefonisch (mondeling) als per e-mail (schriftelijk) aan de Opdrachtnemer te kunnen worden geuit. De klachtenprocedure dient ervoor te zorgen dat de klachten van (de Deelnemers van) de Opdrachtgever (tijdig) worden gesignaleerd en, voor zover mogelijk, worden opgelost. De klachtenprocedure moet duidelijkheid scheppen voor de Inschrijver en (iedere Deelnemer van) de Opdrachtgever. Het operationele team van de Inschrijver is aanspreekpunt voor klachten, aanvragen etc. en kan bereikt worden via een vast e-mail adres en één rechtstreeks telefoonnummer. Het is niet toegestaan (de Deelnemers van) de Opdrachtgever door te verwijzen naar 0800-/0900-nummers.
14.	Uitgangspunten klachtenprocedure / aftersales / helpdesk: Het operationele team en de verantwoordelijke manager nemen bij spoedzaken (bijvoorbeeld switch, in- en/ of uithuizing) binnen één (1) werkdag contact op met contactpersoon van Opdrachtgever (van gemeente Tilburg of afzonderlijke Deelnemer(s)) waarop de zaak betrekking heeft. Het operationele team van de Inschrijver moet de rol van klachtontvanger kunnen vervullen. De klacht moet vertrouwelijk behandeld worden. Van iedere ontvangen klacht, schriftelijk dan wel mondeling, dient binnen één (1) werkdag na melding een ontvangstbevestiging toegezonden te worden met daarin een duidelijke uiteenzetting van de ontvangen klacht.

	Ontvangen klachten dienen binnen vijf (5) werkdagen te zijn opgelost. Wanneer dit niet mogelijk is dient een duidelijke en redelijke tijdsplanning overlegd te worden waaruit blijkt binnen welke termijn de betreffende klacht opgelost kan worden en een onderbouwde reden waarom deze termijn niet kan worden gehaald. Degene die de klacht heeft gemeld dient tweewekelijks geïnformeerd te worden over de stand van zaken betreffende het oplossen van de klacht.
15.	Managementinformatie/Webportal(s) Opdrachtnemer stelt aan iedere afzonderlijke Deelnemer van Opdrachtgever een webportal beschikbaar voor diens eigen Aansluitingen waarin informatie over aansluitregister, verbruik-/meetwaarden en facturen te raadplegen en te downloaden is. Na afloop van elk kalenderjaar, of zoveel eerder ingevolge de wens van (iedere Deelnemer van) Opdrachtgever, verstrekt Opdrachtnemer een volledige rapportage. Het overzicht geeft tenminste de volgende gegevens: - Rapportage(s) m.b.t. switch; - Overzicht van EAN-codes en aansluitadressen; - Elektriciteitsafname, -teruglevering en laatst bekende jaarverbruiken; - Gefactureerde bedragen; onderverdeeld naar "commodity", landelijk transport en belastingen per EAN; - Meetdata Grootverbruik Telemetrie Aansluitingen (15 minuten waarden). De per Deelnemer opgestelde rapportages dienen uiterlijk binnen twee (2) maanden na verstrijken van de verslagperiode door Opdrachtnemer aan de betreffende Deelnemer van Opdrachtgever verstrekt te worden. Tevens dient bovenstaande informatie binnen tien (10) werkdagen buiten de vaste verstrekingsdata te worden geleverd. De gevraagde informatie dient digitaal in een Excel-bestand aangeleverd te worden. Op verzoek van (iedere Deelnemer van) Opdrachtgever kan de inhoud van de managementrapportages kosteloos worden gewijzigd dan wel uitgebreid. Eventuele wijzigingen/uitbreidingen vinden plaats in onderling overleg met de Opdrachtnemer. Bovenstaande gegevens dienen tevens aan Gemeente Tilburg ter beschikking te (kunnen) worden gesteld in het kader van diens rol als contractbeheerder.

2.3 Gunningswensen:

Hierna wordt aangegeven welke wensen Opdrachtgever heeft voor de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer. Het niet voldoen aan deze wensen heeft geenszins de uitsluiting van Inschrijver aan deze aanbestedingsprocedure tot gevolg. Het voldoen aan de Wensen wordt daarentegen wel meegenomen in de weging van ontvangen Inschrijvingen.

1.	Verminderen klikbeperking Volgens Eis 4 heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om via Opdrachtnemer, gelimiteerd naar de toekomst, kliks uit te voeren tot bepaalde percentages van het Contractvolume. De wens van Opdrachtgever is echter om ongelimiteerd tot 100 % van het Contractvolume per jaar te kunnen klikken en Opdrachtgever in de gelegenheid te stellen om voor de gehele contractperiode (inclusief optiejaren, na het contractueel lichten hiervan), zonder verdere beperking te kunnen klikken tot 100 % van het Contractvolume per jaar.
-----------	--

U wordt gevraagd aan te geven of en in hoeverre u bereid bent (gedeeltelijk) van de in Eis 4 aangegeven klikbeperking af te zien.

De Inschrijver met het hoogste toegestane percentage ontvangt de maximale puntenscore voor deze gunningswens en de overige Inschrijvers ontvangen punten naar rato hiervan, waarbij de percentages uit eis 4 (de minimaal geëiste percentages) een meerwaarde van 0 punten opleveren. Zie hiervoor de uitwerking van de gunningssystematiek.

Te behalen score:

Score	Omschrijving	
10	Goed/Uitstekend	96 % t/m 100 %
7	Voldoende	91 % t/m 95 %
4	Onvoldoende	81 % t/m 90 %
2	Slecht	75 % t/m 80 %

2. **Transparantie in uitvoering procentuele kliks**

Als alternatief heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om te klikken op de “End of Day settlement” prijs voor de “ICE Endex Dutch Power Base Load”, “ICE Endex Dutch Power Peak Load (8-20)” en de synthetisch daarvan afgeleide “Off Peak Load”, zoals gepubliceerd om circa 17.00 uur op www.theice.com. Opdrachtgever heeft daartoe, op iedere handelsdag, tot 15.00 uur (voorafgaand aan publicatie) de mogelijkheid om opdracht te verstrekken tot uitvoering van één of meerdere kliks. Het maximale klikpercentage per handelsdag mag beperkt worden tot 25 % van het Contractvolume per leveringsjaar.

Opdrachtgever heeft de voorkeur voor het, naast aankoop o.b.v. OTC quotes, kunnen vastleggen van prijzen voor percentages van het Contractvolume, als bedoeld in Eis 4, op basis van de openbare End of Day quotes (EoD) gepubliceerd via www.theice.com.

- a) Inschrijver geeft aan of hij het vastleggen van prijzen, voorafgaand aan de EoD publicatie, faciliteert of niet.
- b) Indien Inschrijver een zogenaamde Spread tabel (opslag/afslag op End of Day quotes voor marktprijsrisico) hanteert, stuur hij deze tabel mee.

Te behalen Scores:

Score	Omschrijving	
10	Goed/Uitstekend	Ja, zonder spreadopslag
7	Voldoende	Ja, met een spread tussen 0 en 1,50 euro
4	Onvoldoende	Ja, met een spread tussen 1,51 en 2,00 euro
2	Slecht	Nee, of ja met een spread van meer dan 2,00 euro

3. Economisch curtailment op zonproductie

Opdrachtgever is bereid om mee te werken aan economische optimalisatie middels curtailment op diens zonproductie. Bij de beantwoording van deze Gunningswens 3 dient Opdrachtnemer aan te geven hoe zij invulling hieraan gaat geven, daarbij ook rekening houdend met een technisch én financieel economisch zo gunstig mogelijk resultaat voor Opdrachtgever.

Te behalen Scores:

Score	Omschrijving	
10	Goed/Uitstekend	Het criterium is uitstekend uitgewerkt, geeft zeer veel vertrouwen en getuigt van maatwerk. Verder getuigt de uitwerking van grote mate van inleving op de opdracht, probleemstelling en oplossingsrichting. De uitwerking draagt bij aan het bereiken van de genoemde doelstelling.
7	Voldoende	Het criterium is voldoende uitgewerkt, geeft vertrouwen en getuigt van maatwerk. Verder getuigt de uitwerking van voldoende mate van inleving op de opdracht, probleemstelling en oplossingsrichting. De uitwerking draagt in voldoende mate bij aan het bereiken van de genoemde doelstelling.
4	Onvoldoende	Het criterium is uitgewerkt, maar getuigt niet van maatwerk voor de Opdrachtgever en draagt in onvoldoende mate bij aan het bereiken van de genoemde doelstelling.
2	Slecht	Het criterium is niet opgenomen / het criterium is niet of onvoldoende uitgewerkt. De geboden oplossing wordt niet concreet uitgewerkt.

U wordt verzocht in maximaal 2 bladzijdes A4, lettergrote pt 10 deze gunningswens te beantwoorden.