

OVEREENKOMST REVITALISATIE AV-MIDDELEN RAADZAAL DEVENTER

NAVOLGENDE PARTIEN:

1. de gemeente Deventer, op grond van artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door, **naam directielid en functie** handelend ter uitvoering van een besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer van **datum**, verder te noemen: 'Opdrachtgever',

EN

2. **naam Opdrachtnemer**, statutair gezeteld te **plaats**, bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer **XXXXXXXX** ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw naam**, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

GEZAMENLIJK TE NOEMEN PARTIEN, TEvens AFZONDERLIJK PARTIJ,

IN AANMERKING NEMEND DAT:

- I. Opdrachtgever een Europese openbare aanbesteding is gestart voor een overeenkomst voor *Revitalisatie AV-middelen Raadzaal Deventer, inclusief dienstverlening en optioneel IJsselzaal*, deze heeft gepubliceerd op **17 januari 2024** met referentienummer **TN 443987**;
- II. Opdrachtnemer op **datum** een inschrijving heeft ingediend;
- III. Opdrachtnemer voldoet aan alle door opdrachtgever gestelde eisen en zijn inschrijving op basis van het gehanteerde gunningscriterium als de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding is aangemerkt;
- IV. Partijen de randvoorwaarden waaronder de opdracht wordt uitgevoerd vastleggen in deze overeenkomst.

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Artikel 1. Onderwerp van de overeenkomst

- 1.1 Onderwerp van deze overeenkomst is het leveren van producten inclusief bijbehorende dienstverlening.
- 1.2 De bijlagen zijn een volledig onderdeel van de overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen deze overeenkomst en bepalingen van de bijlagen zijn te allen tijde de bepalingen van de overeenkomst leidend. In geval van strijdigheid tussen bepalingen van de bijlagen geldt de volgende rangorde, in afnemende volgorde van belangrijkheid:
 - I. Inhoud nota van inlichtingen 2 d.d. **datum**;
 - II. Inhoud nota van inlichtingen 1 d.d. **datum**;
 - III. Inhoud Beschrijvend document inclusief bijlagen ten behoeve van de Europese openbare aanbesteding d.d. **17-01-2024**;
 - IV. Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Deventer;
 - V. Inhoud offerte opdrachtnemer d.d. **datum**;

Artikel 2. Duur van de overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd. De overeenkomst heeft een looptijd van vier (4) jaar, gaat in op **datum** en eindigt op **datum**.
- 2.2 De overeenkomst kan maximaal twee (2) maal een (1) jaar eenzijdig door opdrachtgever schriftelijk verlengd worden. Uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de dan geldende looptijd wordt schriftelijk mededeling gedaan aan opdrachtnemer of de overeenkomst wordt verlengd dan wel beëindigd.
- 2.3 Deze overeenkomst is eenmalig door opdrachtgever voor de duur van maximaal 6 maanden te verlengen indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de overeenkomst tot discontinuering van de dienstverlening leidt. Wanneer en of zich een dergelijke situatie voordoet wordt enkel door de opdrachtgever bepaald en uiterlijk 30 dagen voor de voorziene beëindiging van de overeenkomst hetzij schriftelijk hetzij per e-mail onder opgaaf van redenen aan opdrachtnemer medegedeeld. Het staat opdrachtnemer niet vrij deze verlenging te weigeren.
- 2.4 Opdrachtnemer is gehouden om in geval van beëindiging, op welke grond dan ook, van de overeenkomst adequaat en onverwijld zijn medewerking te verlenen aan verzoeken van de aanbestedende dienst om alle relevante of noodzakelijke gegevens, materialen of inlichtingen te verschaffen.
- 2.5 Dit artikel laat het recht op ontbinding of vernietiging van deze overeenkomst onverlet.

Artikel 3. Prijzen en Betaling

- 3.1 De prijzen zoals opgenomen in het ingediende prijsin Vulformulier (bijlage 4) zijn van toepassing.
- 3.2 Alle prijzen en uurtarieven zijn integraal (inbegrepen reiskosten, salariskosten, overheadkosten, telefoonkosten/-online kosten, kosten voor reistijd en ondersteunend werk, kosten voor het gebruik van apparatuur en software, reiskosten, parkeerkosten, afleverkosten en logistieke kosten, etc.).
- 3.3 De geoffreerde uurtarieven mogen ieder jaar (ingaaude 2025) geïndexeerd worden op basis van de CPI (Consumenten Prijs Index); grondslag is de jaarmutatatie CPI van september van het lopende kalenderjaar. De Opdrachtnemer stuurt hiervoor uiterlijk in december voorafgaand aan het betreffende jaar een voorstel ter goedkeuring door Opdrachtgever. Zonder goedkeuring vanuit Opdrachtgever kan er geen indexatie worden toegepast.
- 3.4 Voor de facturatie van de opdracht wordt het volgende betalingsschema gehanteerd: 50% bij opdracht;
 - 50% bij opdracht;
 - 30% bij levering en installatie;
 - 15% bij oplevering (indien installatie akkoord);
 - 5% na 2 maand bij een probleemloos werkende installatie.
- 3.5 Indien opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Artikel 4. Niet-nakoming c.q. ontbinding van de overeenkomst

- 4.1 Indien een der partijen tekortschiet in de nakoming van een of meer van zijn verplichting(en) uit deze overeenkomst, zal de andere partij hem om die reden in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de

wederpartij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de wederpartij een redelijke termijn zal worden geboden om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

- 4.2 De partij die zijn verplichting(en) voortvloeiend uit deze overeenkomst niet nakomt of verzuimd heeft om binnen de gestelde termijn hieraan te voldoen schiet toerekenbaar tekort in de nakoming van zijn verplichtingen. De wederpartij is bevoegd de overeenkomst (per direct) zonder schadevergoedingsplicht zijnerzijds, te ontbinden.
- 4.3 Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten ter zake van de uitoefening van de werkzaamheden die onderwerp zijn van deze overeenkomst.

Artikel 5. Aansprakelijkheid en verzekering

- 5.1 De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere partij aansprakelijk voor vergoeding van de door deze partij geleden of te lijden schade, welke verband houdt met de activiteiten en leveringen die door opdrachtnemer dienen te worden verricht ter uitvoering van deze overeenkomst.
- 5.2 Tot de schadevergoeding behoort in ieder geval vermogensschade en ander nadeel. Vermogensschade omvat zowel geleden verlies als gederfde winst.
Als vermogensschade komen mede voor vergoeding in aanmerking:
 - a. Redelijke kosten ter voorkoming of beperking van schade;
 - b. Redelijke kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid;
 - c. Redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte.Tevens komen alle kosten die opdrachtgever maakt voor herstel van eventuele schade of voor het alsnog uitvoeren van de opdracht door een derde voor vergoeding in aanmerking.
- 5.3 De partij die in zijn verplichtingen tekortschiet vrijwaart de andere partij voor eventuele aanspraken van derden op vergoeding van de schade.
- 5.4 De schadevergoeding wordt beperkt tot het bedrag zoals opgenomen in Artikel 14 van de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Deventer.
- 5.5 Partijen dragen er zorg voor dat zij adequaat verzekerd zijn en blijven gedurende de looptijd van de overeenkomst voor de wettelijke en beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheid.
- 5.6 Deze beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheid dient minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis te dekken alsmede minimaal twee gebeurtenissen per kalenderjaar.

Artikel 6. Wijzigingen

- 6.1 Afspraken die in een overleg door contactpersonen van partijen worden gemaakt zullen niet gelden als aanvulling of wijziging van deze overeenkomst. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan overleg deelnemen bevoegd zijn afspraken te maken.
- 6.2 Wijzigingen van deze overeenkomst, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk door daartoe bevoegde personen zijn overeengekomen, door beide partijen zijn goedgekeurd door middel van ondertekening en als addendum zijn toegevoegd aan deze overeenkomst.
- 6.3 Wijzigingen of aanvullingen van deze overeenkomst zullen geen wezenlijke wijzigingen op deze overeenkomst of bijbehorende bijlagen betreffen.

- 6.4 In afwijking van artikel 6 lid 1,2 en 3 kan deze overeenkomst worden gewijzigd indien aangepaste wettelijke voorschriften waar Opdrachtgever geen invloed op heeft hiertoe aanleiding geven.
- 6.5 Wijzigingen zoals bedoeld in artikel 6 lid 4 zullen niet de algemene aard van de opdracht wijzigen.

Artikel 7. Slotbepaling

- 7.1 Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken.
- 7.2 De voorwaarden van deze overeenkomst zijn, voor zover aan de orde, van toepassing op alle aanvullende en gelieerde overeenkomsten alsmede alle (overige) afspraken ter uitvoering van de overeenkomst die tijdens de looptijd van deze overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer worden gesloten.
- 7.3 Ongeacht het al het andere bepaalde in deze overeenkomst en de algemene inkoopvoorwaarden zullen in ieder geval de volgende verplichtingen na het einde van de overeenkomst van toepassing blijven: geheimhouding, eigendomsrechten, aansprakelijkheid en geschilbeslechting, alsmede verplichtingen welke naar hun aard de duur van de overeenkomst overstijgen.
- 7.4 Indien er een geschil ontstaat met betrekking tot onderhavige overeenkomst, is elk der partijen gerechtigd om het geschil voor te leggen aan de rechtbank Overijssel.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend op **datum**.

Naam directielid en functie

namens de aanbestedende dienst

naam, functie

namens **naam Opdrachtnemer**