

Verwerkingsovereenkomst

De ondergetekenden:

- 1) Dienst Gezondheid en Jeugd Zuid-Holland Zuid, gevestigd te Dordrecht, kantoorhoudende aan de Karel Lotsyweg 40, 3318 AL te Dordrecht, ingeschreven in het handelsregister onder KvK nummer 54038111, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Karel van Hengel, verder te noemen "**DG&J**";

en

- 2) <naam organisatie> gevestigd te <vestigingsplaats>, kantoorhoudende aan de <adres>, ingeschreven in het handelsregister onder KvK nummer <KvK nummer invoegen>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam invoegen>, verder te noemen "**Verwerker**";

De partijen, hierna gezamenlijk te noemen: "**Partijen**";

Overwegen het volgende:

- a) Partijen hebben op <datum> de <naam hoofdovereenkomst>, hierna Hoofdovereenkomst, afgesloten, op grond waarvan Verwerker de volgende dienst(en) levert aan de Verwerkingsverantwoordelijke: <omschrijving verwerking>;
- b) Verwerker verwerkt voor de uitvoering van de Hoofdovereenkomst Persoonsgegevens voor Verwerkingsverantwoordelijke;
- c) Verwerker verwerkt de betreffende gegevens louter in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke en niet voor eigen doeleinden;
- d) Op de verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker zijn de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG) en de Uitvoeringswet AVG (hierna: UAVG) van toepassing;
- e) Partijen willen in aanvulling op de AVG en de UAVG de volgende afspraken over de verwerking van Persoonsgegevens vastleggen in deze verwerkingsovereenkomst (hierna: de Verwerkingsovereenkomst);

Komen overeen als volgt:

Artikel 1: Definities

Het volgende wordt verstaan onder de in deze Verwerkingsovereenkomst aangeduide begrippen:

- a. Bijlage (n): aanhangsels van deze Verwerkingsovereenkomst, die na door Partijen te zijn geparafeerd en ondertekend, onderdeel uitmaken van deze Verwerkingsovereenkomst.
- b. Derden: een natuurlijk persoon, een rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de Betrokkene, noch de Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de Verwerker gemachtigd zijn om de Persoonsgegevens te verwerken
- c. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging, zoals bedoeld in artikel 4 lid 12 AVG, die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins Verwerkte Persoonsgegevens.
- d. Hoofdovereenkomst: De Hoofdovereenkomst <naam hoofdovereenkomst> overeengekomen d.d. [datum] waarbij de Verwerkingsverantwoordelijke aan de Verwerker de opdracht heeft gegeven om Persoonsgegevens te verwerken ten behoeve van de uitvoering van de Hoofdovereenkomst.
- e. Medewerker(s): de door Partijen voor de uitvoering van deze Verwerkingsovereenkomst betrokken natuurlijke personen die werkzaam zijn bij of voor een van de Partijen.
- f. Toezichthouder: de Autoriteit Persoonsgegevens als het zelfstandig bestuursorgaan dat in Nederland bij wet als toezichthouder is aangesteld voor het toezicht op het verwerken van Persoonsgegevens.
- g. Verwerkt(e)/Verwerking: een verwerking of een geheel van verwerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.
- h. Verwerkingsovereenkomst: onderhavige overeenkomst.

Ten aanzien van de volgende bepalingen, worden de definities zoals beschreven in artikel 4 AVG gehanteerd:

- Betrokkene(n);
- Verwerkingsverantwoordelijke;
- Verwerker.

Artikel 2: Onderwerp

- 2.1 De Verwerkingsovereenkomst regelt de wederzijdse rechten en plichten van Partijen betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens die voortvloeit uit de Hoofdovereenkomst en het daarin omschreven doel.
- 2.2 Partijen hebben in Bijlage 1 de aard, het soort Persoonsgegevens en de categorieën van Betrokkenen omschreven.
- 2.3 Partijen verplichten zich tot naleving van de geldende wet- en regelgeving met betrekking tot de Verwerking van Persoonsgegevens. Verwerker dient Verwerkingsverantwoordelijke te informeren indien een handelwijze van laatstgenoemde strijdig is met dergelijke wet- en regelgeving.

Artikel 3: Ingangsdatum en duur

- 3.1 De Verwerkingsovereenkomst treedt in werking op de datum waarop deze door Partijen is ondertekend.
- 3.2 Met inachtneming van hetgeen is bepaald in dit artikel, eindigt de Verwerkingsovereenkomst zodra de Hoofdovereenkomst is geëindigd.
- 3.3 Geen van Partijen kan deze Verwerkingsovereenkomst los van de Hoofdovereenkomst tussentijds opzeggen.

Artikel 4: Verplichtingen verwerker

- 4.1 De Verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker vindt uitsluitend plaats op basis van schriftelijke instructies van Verwerkingsverantwoordelijke.
- 4.2 Verwerker zal de Persoonsgegevens niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor hij deze heeft verkregen, zelfs niet wanneer deze in een zodanige vorm is gebracht zodat deze niet tot Verwerkingsverantwoordelijke of natuurlijke personen, zoals de Betrokkene, herleidbaar is.
- 4.3 De verwerker heeft geen zeggenschap over de ter beschikking gestelde Persoonsgegevens. Zo neemt hij geen beslissingen over ontvangst en gebruik van de gegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van gegevens. De zeggenschap over de Persoonsgegevens verstrekt onder deze verwerkersovereenkomst komt nimmer bij de verwerker te berusten.
- 4.4 De Verwerker zal bij de verwerking van Persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2 genoemde werkzaamheden, handelen in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van Persoonsgegevens.

- 4.5 De Verwerker stelt te allen tijde op eerste verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk alle door de Verwerkingsverantwoordelijke ter beschikking gestelde persoonsgegevens met betrekking tot deze verwerkingsovereenkomst ter hand.
- 4.6 Verwerker werkt op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke te allen tijde mee aan een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA).
- 4.7 Verwerker zorgt ervoor dat alleen zijn Medewerkers toegang hebben tot de Persoonsgegevens. De uitzondering hierop is het inschakelen van Subverwerkers conform het bepaalde in artikel 9 van deze Verwerkingsovereenkomst. Verwerker beperkt de toegang tot Medewerkers voor wie de toegang noodzakelijk is voor hun werkzaamheden, waarbij de toegang beperkt is tot Persoonsgegevens die deze Medewerkers nodig hebben voor hun werkzaamheden. Verwerker zorgt er bovendien voor dat de Medewerkers die toegang hebben tot de Persoonsgegevens een juiste en volledige instructie hebben gekregen over de omgang met Persoonsgegevens en dat zij bekend zijn met de verantwoordelijkheden en wettelijke verplichtingen.
- 4.8 Verwerker maakt geen Persoonsgegevens openbaar, tenzij zij daartoe is gehouden op grond van een gerechtelijke uitspraak dan wel een wettelijke verplichting. In een dergelijk geval zal Verwerker eerst Verwerkingsverantwoordelijke gemotiveerd informeren alvorens uitvoering te geven aan een dergelijke verplichting.
- 4.9 Verwerker informeert Verwerkingsverantwoordelijke over wijzigingen in wet- en regelgeving welke van invloed zijn op de Verwerking als omschreven in de Verwerkingsovereenkomst.
- 4.10 Indien de dienstverlening door Verwerker de verwerking van gezondheidsgegevens of andere bijzondere Persoonsgegevens impliceert, garandeert Verwerker dat hij niet in strijd met gezondheidswetgeving zal handelen.
- 4.11 Verwerker informeert Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk over omstandigheden die een correcte naleving van de Verwerkingsovereenkomst door Verwerker negatief beïnvloeden.
- 4.12 Tenzij anderszins schriftelijk tussen Partijen is overeengekomen, is Verwerker niet gerechtigd om kosten in rekening te brengen bij Verwerkingsverantwoordelijke voor verplichtingen die voortvloeien uit dit artikel.

Artikel 5: Geheimhoudingsplicht

- 5.1 Personen in dienst van, dan wel werkzaam ten behoeve van de Verwerker, evenals Verwerker zelf, zijn verplicht tot geheimhouding over de Persoonsgegevens waarvan zij kennis kunnen nemen, behoudens voor zover een bij, of krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht. Medewerkers van Verwerker tekenen hiertoe een geheimhoudingsverklaring die voortduurt na beëindiging van de arbeidsovereenkomst.

- 5.2 Indien Verwerker van de diensten van Subverwerkers gebruik maakt, zorgt hij er onvoorwaardelijk voor dat de Subverwerkers dezelfde geheimhoudingsplicht als tussen Partijen is overeengekomen schriftelijk zal aanvaarden en deze geheimhoudingsplicht ook strikt zal naleven.

Artikel 6: Rechten van betrokkene

- 6.1 De Verwerker dient te handelen volgens alle redelijke instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke met inachtneming van een verzoek van een Betrokkene met betrekking tot de Persoonsgegevens van die Betrokkene.
- 6.2 De Verwerker stelt de Verwerkingsverantwoordelijke te allen tijde in staat om binnen de wettelijke termijnen te voldoen aan de verplichtingen op grond van de AVG, meer in het bijzonder de rechten van Betrokkenen, zoals, maar niet beperkt tot een verzoek om informatie, inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering, overdraagbaarheid of afscherming van Persoonsgegevens en het uitvoeren van een gehonoreerd aangetekend verzet.
- 6.3 Op het eerste daartoe strekkende verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke zal Verwerker aan Verwerkingsverantwoordelijke alle relevante informatie verstrekken betreffende de aspecten van de door hem verrichte Verwerking van Persoonsgegevens zodat Verwerkingsverantwoordelijke, mede aan de hand van die informatie, aan kan tonen dat hij de toepasselijke (privacy) wetgeving naleeft.
- 6.4 Een door Verwerker ontvangen klacht of een verzoek van een Betrokkene met betrekking tot Verwerking van Persoonsgegevens wordt door Verwerker zonder uitstel doorgestuurd naar Verwerkingsverantwoordelijke.
- 6.5 Indien Verwerker op grond van een wettelijke verplichting gegevens dient te verstrekken, zal Verwerker de grondslag van het verzoek en de identiteit van de verzoeker verifiëren en zal Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk, voorafgaand aan de verstrekking, ter zake informeren, tenzij wettelijke bepalingen dit verbieden.

Artikel 7: Meldplicht Datalekken en beveiligingsincidenten

- 7.1 De Verwerker verschaft de Verwerkingsverantwoordelijke zo spoedig mogelijk – doch uiterlijk binnen 24 uur na de eerste ontdekking – informeren over alle (vermoedelijke) inbreuken op de beveiliging, onverminderd de verplichting de gevolgen van dergelijke inbreuken zo snel mogelijk ongedaan te maken dan wel te beperken. De Verwerker verschaft voorts, op het eerste verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke, alle inlichtingen die de Verwerkingsverantwoordelijke noodzakelijk acht om de inbreuk te kunnen beoordelen. Daarbij verschaft de Verwerker in ieder geval de informatie aan de Verwerkingsverantwoordelijke zoals omschreven in bijlage 3.
- 7.2 Verwerker zal de melding van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan de Autoriteit Persoonsgegevens en (eventueel) Betrokkene(n) altijd overlaten aan de Verwerkingsverantwoordelijke.

- 7.3 De Verwerker verleent alle noodzakelijke medewerking aan het zo nodig, in ieder geval binnen 24 uur, verschaffen van aanvullende informatie aan de toezichthouder en/of betrokkene(n). Daarbij verschaft de Verwerker in ieder geval de informatie, zoals beschreven in bijlage 3, aan de Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerker informeert Verwerkingsverantwoordelijke ook over de ontwikkelingen betreffende de door Verwerker gemelde Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.
- 7.4 De Verwerker houdt een gedetailleerd logboek bij van alle (vermoedens van) inbreuken op de beveiliging, evenals de maatregelen die in vervolg op dergelijke inbreuken zijn genomen waarin minimaal de informatie zoals bedoeld in bijlage 3 is opgenomen, en geeft daar op eerste verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke inzage in.

Artikel 8: Beveiligingsmaatregelen en controle

- 8.1. De Verwerker neemt, conform art. 32 AVG, alle passende technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens die worden verwerkt voor de verwerkingsverantwoordelijke te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of tegen enige vorm van een onrechtmatige verwerking. Tevens verklaart de Verwerker zich te houden aan de normen en standaarden van de Verwerkingsverantwoordelijke, zoals beschreven in bijlage 2.
- 8.2 Verwerkingsverantwoordelijke is te allen tijde gerechtigd de verwerking van Persoonsgegevens te controleren. Verwerker is verplicht Verwerkingsverantwoordelijke, of de onafhankelijke onder geheimhouding controlerende instantie, in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke toe te laten en medewerking te verlenen, zodat de controle daadwerkelijk uitgevoerd kan worden.
- 8.3 Verwerkingsverantwoordelijke dient Verwerker minimaal 15 werkdagen voorafgaand aan de controle schriftelijk te informeren over de datum waarop deze zal worden uitgevoerd.
- 8.4 Verwerker verbindt zich om binnen een door Verwerkingsverantwoordelijke te bepalen termijn Verwerkingsverantwoordelijke, of de door Verwerkingsverantwoordelijke ingeschakelde Derde, te voorzien van de gewenste informatie. Hierdoor kan Verwerkingsverantwoordelijke, of de door Verwerkingsverantwoordelijke ingeschakelde Derde, zich een oordeel vormen over de naleving van deze Verwerkingsovereenkomst door Verwerker. Verwerkingsverantwoordelijke, of de door Verwerkingsverantwoordelijke ingeschakelde Derde, is gehouden alle informatie betreffende deze controles vertrouwelijk te behandelen.
- 8.5 Verwerker staat er voor in, de door Verwerkingsverantwoordelijke of ingeschakelde Derde, gegeven aanbevelingen ter verbetering binnen de daartoe door Verwerkingsverantwoordelijke te bepalen redelijke termijn uit te voeren.

- 8.6 De Verwerker levert elk jaar een rapport op aan de Verwerkingsverantwoordelijke omtrent de stand van zaken met betrekking tot de beveiligingsmaatregelen betreffende de Persoonsgegevens.
- 8.7 Naast rapportages door Verwerker en controles door Verwerkingsverantwoordelijke, of controlerende instantie in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke, kunnen Partijen ook overeenkomen gebruik te maken van een Third Party Memorandum (TPM), opgesteld door een onafhankelijke externe deskundige.
- 8.8 De redelijke kosten van de controle worden gedragen door de partij die de kosten maakt, tenzij uit de controle blijkt dat Verwerker enig punt uit deze Verwerkingsovereenkomst niet heeft nageleefd. In dat geval worden de kosten van de controle gedragen door Verwerker.

Artikel 9: Inschakeling derden

- 9.1 Verwerker is slechts gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden geheel of ten dele uit besteden aan Derden na voorafgaande schriftelijke toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke.
- 9.2 Verwerkingsverantwoordelijke kan aan de schriftelijke toestemming voorwaarden verbinden, op het gebied van geheimhouding en ter naleving van de verplichtingen uit deze Verwerkingsovereenkomst.
- 9.3 Verwerker blijft in deze gevallen te allen tijde aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de naleving van de bepalingen uit deze Verwerkingsovereenkomst. Verwerker garandeert dat deze Derden schriftelijk minimaal dezelfde plichten op zich nemen als tussen Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker zijn overeengekomen en zal Verwerkingsverantwoordelijke, op diens verzoek, inzage verschaffen in de overeenkomsten met deze Derden waarin deze plichten zijn opgenomen.
- 9.4 Verwerker houdt een actueel register bij van de door hem ingeschakelde Derden en onderaannemers waarin de identiteit, vestigingsplaats en een beschrijving van de werkzaamheden van de Derden of onderaannemers zijn opgenomen, alsmede eventuele door de Verwerkingsverantwoordelijke gestelde aanvullende voorwaarden.
- 9.5 De Verwerking van Persoonsgegevens niet plaatsvinden buiten de Europese Economische Ruimte (EER), tenzij Verwerkingsverantwoordelijke ondubbelzinnig schriftelijk toestemming heeft verleend na een verkregen akkoord.

Artikel 10: Wijziging en beëindiging

- 10.1 Wijziging van deze Verwerkingsovereenkomst kan slechts schriftelijk plaatsvinden middels een door Partijen geaccordeerd voorstel.
- 10.2 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze Verwerkingsovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze Verwerkingsovereenkomst gelden. Dit zijn in ieder geval verplichtingen die voortvloeien uit de bepalingen betreffende geheimhouding, aansprakelijkheid, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.

- 10.3 Zodra de samenwerking is beëindigd, zal Verwerker naar keuze van Verwerkingsverantwoordelijke(i) alle of een door Verwerkingsverantwoordelijke bepaald gedeelte van haar in het kader van deze Verwerkingsovereenkomst ter beschikking gestelde Persoonsgegevens aan Verwerkingsverantwoordelijke terugbezorgen.
- (ii) de Persoonsgegevens die hij van Verwerkingsverantwoordelijke heeft ontvangen op alle locaties vernietigen, in welke vorm dan ook en toont dit aan, tenzij Partijen iets anders overeenkomen. Verwerkingsverantwoordelijke kan zo nodig nadere eisen stellen aan de wijze van beschikbaarstelling, waaronder eisen aan het bestandsformaat, dan wel vernietiging. Verwerkingsverantwoordelijke dient uiterlijk drie maanden na eindiging van de Verwerkingsovereenkomst zijn instructie aan Verwerker schriftelijk kenbaar te maken.
- 10.4 Wanneer er sprake is van overmacht bij één der partijen, dan wordt de nakoming van deze Verwerkingsovereenkomst geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de overmacht. Indien de overmachtsituatie langer dan veertien dagen voortduurt, dan kan de Verwerkingsovereenkomst door elk van de Partijen met onmiddellijke ingang worden beëindigd. In de brief wordt de reden van beëindiging vermeld.
- 10.5 Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker treden met elkaar in overleg over wijzigingen in deze Verwerkingsovereenkomst als een wijziging in regelgeving of een wijziging in de uitleg van regelgeving daartoe aanleiding geeft.
- 10.6 Indien een Partij tekortschiet in de nakoming van een overeengekomen verplichting, kan de andere Partij haar in gebreke stellen waarbij de nalatige Partij alsnog een redelijke termijn voor de nakoming wordt gegund. Blijft nakoming ook dan uit dan is de nalatige Partij in verzuim. Ingebrekestelling is niet nodig wanneer voor de nakoming een fatale termijn geldt, nakoming blijvend onmogelijk is of indien uit een mededeling dan wel de houding van de andere Partij moet worden afgeleid dat deze in de nakoming van haar verplichting zal tekortschieten.
- 10.7 Verwerkingsverantwoordelijke is gerechtigd, onverminderd hetgeen daartoe bepaald is in de Verwerkingsovereenkomst en de daarmee samenhangende Hoofdovereenkomst, en onverminderd hetgeen in de wet is bepaald, de uitvoering van deze Verwerkingsovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven op te schorten, dan wel zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden, nadat Verwerkingsverantwoordelijke constateert dat:
- a. Verwerker (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt; of
 - b. Verwerker zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard; of
 - c. de onderneming van Verwerker wordt ontbonden; of
 - d. Verwerker zijn onderneming staakt; of
 - e. sprake is van een ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van Verwerker die maakt dat het in alle redelijkheid niet van de Verwerker kan worden verwacht dat zij de Verwerkingsovereenkomst in stand houdt; of
 - f. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Verwerker beslag wordt gelegd; of

- g. de andere partij aantoonbaar tekortschiet in de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit deze Verwerkingsovereenkomst en die ernstige toerekenbare tekortkoming niet binnen 30 dagen is hersteld na een daartoe strekkende schriftelijke ingebrekestelling dan wel een van de overige situaties bedoeld in artikel 9.5 zich voordoet.
- 10.8 Verwerker informeert ogenblikkelijk Verwerkingsverantwoordelijke indien een faillissement dan wel surseance van betaling dreigt, zodat Verwerkingsverantwoordelijke tijdig kan beslissen de Persoonsgegevens terug te vorderen alvorens faillissement wordt uitgesproken.
- 10.9 Verwerkingsverantwoordelijke is gerechtigd deze Verwerkingsovereenkomst en de Hoofdovereenkomst per direct te ontbinden indien Verwerker te kennen geeft niet (langer) te kunnen voldoen aan de betrouwbaarheidseisen die op grond van ontwikkelingen in de wet en/of de rechtspraak aan de verwerking van de Persoonsgegevens worden gesteld.
- 10.10 Indien deze Verwerkingsovereenkomst voortijdig wordt beëindigd zijn de bepalingen van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

Artikel 11: Aansprakelijkheid

- 11.1 De Verwerker is jegens de Verwerkingsverantwoordelijke volledig aansprakelijk voor alle geleden dan wel te lijden schade, waaronder tevens begrepen boetes van toezichthoudende autoriteiten die voortvloeien uit enige tekortkoming van de Verwerker, waaronder:
- niet-nakoming van één of meer verplichtingen uit deze Verwerkingsovereenkomst; of
 - niet-nakoming van enige rechtmatige instructie van de Verwerkingsverantwoordelijke; of
 - handelen in strijd met de AVG.
- 11.2 De Verwerker is tevens aansprakelijk voor alle schade of nadeel voortvloeiende uit door zijn werkzaamheden ontstane inbreuken op de persoonlijke levenssfeer van Betrokkenen. Deze aansprakelijkheid is er alleen wanneer zij voortvloeit uit enige tekortkoming van de Verwerker in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze Verwerkingsovereenkomst, de niet nakoming van enige rechtmatige instructie van de Verwerkingsverantwoordelijke of het in strijd handelen met de AVG.
- 11.3 De Verwerker vrijwaart de Verwerkingsverantwoordelijke tegen en schadeloos houden voor alle aanspraken van Derden of Betrokkenen die ontstaan als gevolg van, of die verband houden met, een tekortkoming in de nakoming van enige verbintenis die op de Verwerker rust. Daartoe behoort ook een werkelijke of vermeende schending van toepasselijke wet- en regelgeving en gedragscodes voor de bescherming van persoonsgegevens, waaronder in ieder geval begrepen de AVG.

- 11.4 Verwerker vrijwaart Verwerkingsverantwoordelijke en stelt de Verwerkingsverantwoordelijke schadeloos voor alle claims, acties, aanspraken van derden, alsmede boetes van de Autoriteit Persoonsgegevens, die rechtstreeks voortvloeien uit een toerekenbare tekortkoming door Verwerker en/of diens onderaannemers/Subverwerkers in de nakoming van zijn verplichtingen onder deze Verwerkingsovereenkomst en/of enige schending door Verwerker en/of diens onderaannemers/Subverwerkers van de van toepassing zijnde wetgeving op het gebied van verwerking van Persoonsgegevens.
- 11.5 Iedere beperking van aansprakelijkheid komt voorts voor de betreffende Partij te vervallen in geval van opzet of grove schuld aan de zijde van de betreffende Partij.
- 11.6 Verwerker zal een verzekeringspolis afsluiten die afdoende dekking biedt in geval van aansprakelijkheid en verstrekt Verwerkingsverantwoordelijke daarvan jaarlijks op eerste verzoek bewijs van het bestaan van de polis als betaling van de daaraan verbonden premie.

Artikel 12: Intellectuele eigendomsrechten

- 12.1 Voor zover de (verzameling van) Persoonsgegevens wordt beschermd door enig intellectueel eigendomsrecht, verleent Verwerkingsverantwoordelijke toestemming aan Verwerker de Persoonsgegevens te gebruiken in het kader van de uitvoering van deze Verwerkingsovereenkomst.

Artikel 13: Overige bepalingen

- 13.1 Partijen verbinden zich om minimaal een keer per kalenderjaar de Verwerkingsovereenkomst en de daaruit voortvloeiende werkzaamheden te evalueren. Daarbij verklaren Partijen zich bereid om de Verwerkingsovereenkomst aan te passen indien een evaluatie, Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, gewijzigde wet- en regelgeving, beleid van toezichthoudende instanties dan wel de stand der techniek dit vereist. Uitgangspunt daarbij is dat de Verwerkingsovereenkomst te allen tijde ten minste aan de wettelijke vereisten ter zake de bescherming van Persoonsgegevens dient te voldoen.

Artikel 14: Toepasselijk recht

- 14.1 Eventuele conflicten zullen eerst met elkaar besproken worden, waarbij beide partijen zich inspannen om het geschil in goed overleg met elkaar op te lossen.
- 14.2 Op deze Verwerkingsovereenkomst en op alle geschillen die daaruit mogen voortvloeien of daarmee mogen samenhangen, is de in Nederland van toepassing zijnde wet- en regelgeving van toepassing.
- 14.3 Tenzij in de Hoofdovereenkomst anderszins is overeengekomen, worden geschillen die voortvloeien uit de Verwerkingsovereenkomst, in eerste aanleg uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Midden-Nederland locatie Utrecht.

Artikel 15: Slotbepalingen

- 15.1 De overwegingen maken onderdeel uit van deze Verwerkingsovereenkomst.
- 15.2 De nietigheid van enige bepaling van deze Verwerkingsovereenkomst tast de geldigheid van de overige bepalingen niet aan.
- 15.2 Het is Verwerker niet toegestaan om zonder uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke deze Verwerkingsovereenkomst en de rechten en plichten die samenhangen met deze Verwerkingsovereenkomst over te dragen aan een Derde partij.

Aldus opgemaakt en ondertekend in tweevoud te Dordrecht, op 2024

Stichting Projectenbureau Publieke

[naam partij]

Gezondheid en Veiligheid Nederland

.....

[naam vertegenwoordiger]

Dienst Gezondheid en Jeugd Zuid-Holland Zuid

[functie]

Dordrecht en datum

Plaats en datum

Bijlage 1: Overzicht van te verwerken persoonsgegevens

1. Naam verwerking, doeleinden, soort persoonsgegevens categorieën van betrokkenen

Aard van de verwerking	Verwerkingsdoelen	Soort Persoonsgegevens (waaronder bijzondere persoonsgegevens)	Categorieën van Betrokkenen	Afspraken bewaartermijnen
<i>Bijvoorbeeld: verwerking patiëntgegevens</i>	[...]	<i>Bijvoorbeeld: NAW gegevens, medische gegevens, financiële gegevens, etc</i>	<i>Bijv. Patiënten, familieleden, personeelsleden</i>	[...]

2. Contactgegevens

Contactpersoon Verwerkingsverantwoordelijke	Naam: <...> <Contactgegevens>
Functionaris Gegevensbescherming Verwerkingsverantwoordelijke	Naam: <Tjeerd van Hooionk (FG)> Contactgegevens: fg@ggdzhh.nl 078-7708500
Contactpersoon Verwerker	Naam: [...] Contactgegevens: [...]
Functionaris Gegevensbescherming	[...]

NB: Eventuele wijzigingen in bovenstaande tabellen geven partijen op korte termijn aan elkaar door.

3. Ingeschakelde subverwerkers

Naam en contactgegevens subverwerker	KvK-nummer	Uitbestede verwerkingen	Toepassing
[...]	[...]	[...]	[...]

Bijlage 2: Beveiliging

Verwerker werkt aantoonbaar in overeenstemming met ISO27001 en NEN 7510 en heeft een passend, geschreven beveiligingsbeleid geïmplementeerd voor de verwerking van Persoonsgegevens met beveiligingsmaatregelen.

Indien een of meerdere van de hierboven genoemde normen wijziging ondergaat of wordt vervangen door een nieuwe norm, zal Verwerker vanaf het bekend worden van die nieuwe normering, de beveiliging van de Persoonsgegevens uitvoeren conform de nieuwe normering.

Verklaring van toepasselijkheid wordt op verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke toegezonden.

Verwerker voldoet aantoonbaar aan de veiligheidseisen voor netwerkverbindingen. Hierbij kan de NEN7512 certificering als voorbeeld gelden.

Verwerker heeft maatregelen getroffen om te voldoen vereisten voor veilige uitwisseling van persoonlijke gezondheidsinformatie conform NTA 7516 (NEN 7510 en NEN 7513).

Bijlage 3

Afspraken over melden beveiligingsincidenten en datalekken

(Inbreuk in verband met Persoonsgegevens ex artikel 4 sub 12 AVG)

Wanneer zich bij Verwerker een Inbreuk in verband met persoonsgegevens voordoet in de zin van artikel 4 sub 12 AVG, dan meldt Verwerker dit incident binnen 24 uur aan de Verwerkingsverantwoordelijke te samen met de onderstaande gegevens:

Informatie		Toelichting
1	Contactgegevens melder	Naam, functie, emailadres, telefoonnummer
2	Gegevens over het Inbreuk in verband met persoonsgegevens	Samenvatting van de omstandigheden van het geval
3	Aantal betrokken personen	Vul de aantallen in (minimum/maximum aantal)
4	Categorie betrokkenen	Omschrijf de groep mensen van wie Persoonsgegevens zijn betrokken bij de inbreuk: Cliënten, patiënten, werknemers etc.
5	Datum en tijdstip van de inbreuk	
6	Aard van de inbreuk	Bijvoorbeeld: verzonden naar verkeerde ontvanger, diefstal laptop etc.
7	Soort persoonsgegevens	a) Naam -, adres - en woonplaatsgegevens b) Telefoonnummers c) E - mailadressen of andere adressen voor elektronische communicatie d) Toegangs - of identificatiegegevens (bijvoorbeeld inlognaam/wachtwoord of huisarts/ zorggroepnummer) e) Financiële gegevens (bijvoorbeeld rekeningnummer, creditcardnummer) f) Burgerservicenummer (BSN) g) Paspoortkopieën of kopieën van andere legitimatiebewijzen h) Geslacht, geboortedatum en/of leeftijd i) Bijzondere Persoonsgegevens (bijvoorbeeld ras, etniciteit, criminele gegevens, politieke overtuiging, vakbondslidmaatschap, religie, seksuele leven, gegevens over de gezondheid) j) Overige gegevens, namelijk (vul aan)
8	Vervolgacties naar aanleiding van het datalek	Welke technische en organisatorische maatregelen heeft uw organisatie getroffen om de inbreuk aan te pakken en om verdere inbreuken te voorkomen?