

Aanbesteding: Schoonmaakdienstverlening
Aanbestedende Dienst: Nederlands Instituut Publieke Veiligheid
Referentie: NIPV2023-EA-3180

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Beschrijvend document - 9.2.4 Gunningscriterium 4: Prijs - pagina 49

Vraag:

U geeft hier aan: "Inschrijver dient voor de sanitaire middelen op basis van de in de scope genoemde eisen en bijlage 17, een assortimentsvoorstel in te dienen, inclusief gedetailleerde kostenopgave op jaarbasis excl. BTW in Excel-format." Begrijpt inschrijver het goed dat aanbestedende dienst 2 documenten verwacht voor de aanbidding van de sanitaire middelen: een assortimentsvoorstel/-overzicht met productspecificaties en een gedetailleerde kostenopgave (op jaarbasis exclusief BTW) in Excel-format? Zo niet, kunt u verduidelijken wat u hier bedoelt?

Antwoord:

Zoals beschreven, dient Inschrijver het door haar voorgestelde assortiment ook van prijzen te voorzien. In één Excel-document. Het totale jaarbedrag hiervan dient overgenomen te worden in de module Additionele werkzaamheden. Eventuele product specificaties mogen met verwijzing naar de producten in dit Excel-document in een separaat document aangeleverd worden.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Bijlage 10: Handleiding webbased software Masterkey

Vraag:

Helaas hebben wij geconcludeerd dat een onjuiste versie van de handleiding over het gebruik van de Masterkey software is gepubliceerd.

Antwoord:

Excuses voor het ongemak. Wij hebben een nieuwe bijlage 10 gepubliceerd. Zie bijlage 10: nieuw 'handleiding software Masterkey Prestatie'

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 30 aug. 2023

Label: Proces

Ref.nr.
3

Onderwerp:
Voorbladen

Vraag:

(Beschrijvend document)Is het toegestaan om per kwaliteitsvraag een voorblad toe te voegen? Het voorblad behoudt geen inhoudelijke informatie en wordt dan ook niet meegeteld met het toegestane A4

Antwoord:

Wij gaan hiermee akkoord, echter wij verzoeken u (grafische) afbeeldingen achterwege te laten.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 19 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
4

Onderwerp:
Frequenties structuurlijsten

Vraag:

(Ruimtenr 0.35a)Bijlage 15b Structuurlijst Zilverstraat Zoetermeer per verdieping (Excel) staat deze ruimte op een schoonmaakfrequentie van 255 keer per jaar / In Bijlage 15b Structuurlijsten NIPV per verdieping (PDF) staat deze ruimte op een schoonmaakfrequentie van 1 keer per jaar. Welke frequentie is juist?

Antwoord:

De frequentie van 255 is juist.
Dit betreft een gang en dus een centrale ruimte die dagelijks wordt gebruikt.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.
5

Onderwerp:
Frequentie structuurlijsten

Vraag:

(Ruimtenr 1.3)Bijlage 15b Structuurlijst Stalling voertuigen Arnhem per verdieping (Excel) staat deze ruimte op een schoonmaakfrequentie van 2 keer per jaar / In Bijlage 15b Structuurlijsten NIPV per verdieping (PDF) staat deze ruimte op een schoonmaakfrequentie van 255 keer per jaar. Welke

frequentie is juist?

Antwoord:

De frequentie is 255 keer.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.
6

Onderwerp:

Frequenties structuurlijsten

Vraag:

(A2.04)In Bijlage 15b Structuurlijst Hoofdgebouw Arnhem per verdieping (Excel) staat deze ruimte op een schoonmaakfrequentie van 2 keer per jaar / In Bijlage 15b Structuurlijsten NIPV per verdieping (PDF) staat deze ruimte op een schoonmaakfrequentie van 3 keer per jaar. Welke frequentie is juist?

Antwoord:

De frequentie van 2 keer per jaar mag worden aangehouden. Dit betreft een kleedruimte.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.
7

Onderwerp:

Frequenties structuurlijsten

Vraag:

(A1.18)In Bijlage 15b Structuurlijst Hoofdgebouw Arnhem per verdieping (Excel) staat deze ruimte op een schoonmaakfrequentie van 255 keer per jaar / In Bijlage 15b Structuurlijsten NIPV per verdieping (PDF) staat deze ruimte op een schoonmaakfrequentie van 3 keer per jaar. Welke frequentie is juist?

Antwoord:

Deze komt op 0 te staan.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.

Onderwerp:

8

Structuurlijsten

Vraag:

(Ruimtenr A1.16) In Bijlage 15b Structuurlijst Hoofdgebouw Arnhem per verdieping (Excel) staat deze ruimte op een schoonmaakfrequentie van 255 keer per jaar / In Bijlage 15b Structuurlijsten NIPV per verdieping (PDF) staat deze ruimte op een schoonmaakfrequentie van 3 keer per jaar. Welke frequentie is juist?

Antwoord:

2 keer per jaar.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Periodieke werkzaamheden m2

Vraag:

(PvE, Pagina 7 punt 24) Kunnen inschrijvende partijen er vanuit gaan dat de periodieke werkzaamheden, waaronder specialistisch vloeronderhoud " op aanvraag" en "in overleg" wordt uitgevoerd tegen de aangeboden vierkante meter-/ staffelprijzen zoals opgenomen in de " Calculatie Database" bij Stamgegevens/Uitvoering/Werksoort?

Antwoord:

Dit is correct.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Frequentie sanitaire ruimten

Vraag:

(PvE, Pagina 6 punt 20) "Ten behoeve van de sanitaire ruimten dient in Arnhem tussen 13:00 en 14:00 een tweede sanitaire ronde uitgevoerd te worden. Van de betreffende ruimten is in de database de frequentie op 420 gezet". De hoogste frequentie in de Calculatie Database en Structuurlijsten is 255. De frequentie van 420, danwel de mogelijkheid om voor de sanitaire ruimten een naloopronde te berekenen, treffen wij niet aan. Kan dit alsnog aan de database worden toegevoegd/aangepast?

Antwoord:

Wordt aangepast naar 420. Nieuwe structuurlijsten worden als bijlage meegestuurd. Daarnaast is dit in de database aangepast, indien noodzakelijk.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.
11

Onderwerp:
Frequenties structuurlijsten

Vraag:

(PvE, pagina6 punt 20) De frequenties die hier worden benoemd, wijken af van de frequenties in de "Calculatie Database" en "Structuurlijsten". Dienen inschrijvende partijen uit te gaan van de genoemde frequenties in deze Calculatie Database en Structuurlijsten?

Antwoord:

Wij hebben de structuurlijsten aangepast en toegevoegd aan de nota van inlichtingen. Daarnaast is dit in de database aangepast, indien noodzakelijk.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.
12

Onderwerp:
Frequentie glasbewassing

Vraag:

(Bijlage 6 PvE pagina10 punt 20) Hier staat beschreven dat: "De frequentie per jaar van de glasbewassing voor het gevelglas aan de buitenzijde van het gebouw is 4x per jaar en aan de binnenzijde (incl. separatieglass en balustradeglas) is het 2x per jaar". In de Calculatie Database wordt echter wel gevraagd om prijzen af te geven voor "Glasbewassing gevelglas, buitenzijde" bij het onderdeel "Aanvullende werkzaamheden" per gebouw, met een frequentie van 2x per jaar. Welke frequentie is juist?

Antwoord:

De frequentie is 2 keer binnen en vier keer buiten.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.
13

Onderwerp:
Calculatie

Vraag:

(Beschrijvend document, Pagina 11 punt 3.1.2.) In deze paragraaf wordt aangegeven dat, "in verband met de monumentale status van het pand (hoofdgebouw), zal de gevelreiniging en de glasbewassing buiten van de locatie Arnhem (hoofdkantoor en voertuigstalling) buiten de scope van deze dienstverlening vallen". In de Calculatie Database wordt echter wel gevraagd om prijzen af te geven voor "Glasbewassing gevelglas, buitenzijde" bij het onderdeel "Aanvullende werkzaamheden" per gebouw. Hoe dienen inschrijvende partijen hiermee om te gaan?

Antwoord:

Inschrijvende partijen dienen voor glasbewassing gevelglas buitenzijde wel prijzen af te geven voor de locaties in Zoetermeer, maar niet voor de locaties in Arnhem.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Uitvoering

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Thema's

Vraag:

U stelt: "De schoonmaakorganisatie dient in staat te zijn de dienstverlening te borgen waarbij thema's deel uitmaken van de samenwerking NIPV en Opdrachtnemer." Kunt u toelichten welke thema's u hier bedoelt?

Antwoord:

"Zie hiervoor pagina 3.2 van het Beschrijvend document. Flexibiliteit, kostenbewustzijn, Maatschappelijk- en milieuverantwoord, Innovatie, Efficiëntie en transparantie "

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
15

Onderwerp:
UEA

Vraag:

De inschrijvende partij maakt deel uit van een groep ondernemingen die onder één holding vallen. Na gunning factureren wij vanuit onze dochteronderneming, te weten EW Cleaning Operations. De entiteit is een 100%-dochteronderneming van de inschrijvende partij. Wenst u op het UEA formulier onder Deel II terug te lezen dat de inschrijvende partij zal factureren vanuit de dochtermaatschappij? Of behoeft opdrachtgever hieromtrent in dit stadium geen aanvullende gegevens en dienen wij na gunning gezamenlijk in te regelen dat vanuit dochteronderneming wordt gefactureerd?

Antwoord:

Hierover worden tijdens de contractering (na gunning) nadere afspraken gemaakt.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Doelstellingen

Vraag:

Kunt u aangeven wat de doelstellingen van NIPV zijn binnen deze onderhavige opdracht?

Antwoord:

Zie hiervoor par. 3.2 van het Beschrijvend document.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
17

Onderwerp:
Beschrijvend document 9.2.2.

Vraag:

Werkt u in de huidige situatie ook met KPI's? Zo ja, hoeveel en welke?

Antwoord:

In de huidige situatie werkt NIPV met 2 KPI's: VSR-KMS metingen en belevingsmetingen.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
18

Onderwerp:
Algemeen

Vraag:

Op dit moment hebben wij nog geen toegang tot het Masterkey systeem. Mochten wij na het verkrijgen van de toegang vragen hebben over dit systeem. Bent u dan bereid om een extra vragenronde toe te voegen aan de procedure?

Antwoord:

Toegang tot het MasterKey systeem is al mogelijk. Als dit nog niet gedaan is, kan een e-mail gestuurd worden naar advies@masterkey.nl voor inlog. We gaan ervan uit dat met de recent gewijzigd gepubliceerde handleiding (bijlage 10) alle vragen zijn beantwoord.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Algemeen

Vraag:

Dienen de prijzen voor de sanitaire supplies ook te worden ingediend via de Masterkey software?

Antwoord:

Nee, deze dienen in het Excel-document (zie antwoord op vraag 1) vermeld te worden. Het totaal jaarbedrag ervan dient wel overgenomen te worden in de MasterKey software, module Additionele werkzaamheden.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Beschrijvend document 3.1.1

Vraag:

Zijn er voor inschrijver onderhoudskosten verbonden aan het gebruik van de Onzon-installatie, bijv. voor het vervangen van de cartridge?

Antwoord:

Nee, valt niet binnen de scope van deze opdracht.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Algemeen

Vraag:

Graag zouden wij een opleverstaat (incl. oplevermomenten) ontvangen waar de (resultaatgerichte) schoonmaak aan moet voldoen bij oplevering.

Antwoord:

Zie hiervoor PvE (bijlage 6) eis 20 en bijlage 15a. De daarin beschreven opleverstaat dient in de in kolom J van de structuurlijsten (bijlage 15b) opgegeven jaarfrequentie gerealiseerd te zijn.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Bijlage 17

Vraag:

Bijlage 17: graag zouden wij het jaarlijkse afname van de sanitaire voorzieningen, per locatie, ontvangen zodat wij de juiste prijs kunnen afgeven

Antwoord:

Deze informatie is reeds opgeleverd. Meer informatie is niet beschikbaar. Wij gaan er vanuit dat u dit kunt berekenen op basis van het aantal pandgebruikers.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
23

Onderwerp:
Beschrijvend document blz. 9 1

Vraag:

Beschrijvend document blz. 9 1. Reguliere schoonmaak. Hier wordt

aangegeven dat er nalooprondes van de sanitaire ruimtes en vergaderruimtes zijn. In de ruimtestaat is dat niet weergegeven (hoogste frequentie is 255) zoals benoemd staat in Plan van aanpak punt 20. Hoe en waar moeten wij deze posities prijzen en welke specifieke ruimtes betreft dit?

Antwoord:

Dit stond tot nu toe niet goed in de database. Inmiddels hebben betreffende ruimtes in de calculatiedatabase een frequentie van 420 gekregen, zodat er op de juiste manier mee gecalculeerd kan worden.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Algemeen

Vraag:

Graag zouden wij nog een keer langs gaan op de locatie Kemperbergerweg 783 in Arnhem met onze specialist glasbewassing om de juiste inschatting te kunnen maken. Kan en mag dat nog? Het betreft een tijdsimpact van maximaal 10 minuten.

Antwoord:

Dit is niet toegestaan vanwege het ongelijke speelveld dat hierdoor ontstaat. Zie aanbestedingswet.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Algemeen

Vraag:

Graag zouden wij toegang krijgen in de software van Masterkey voor dit traject. Kunt u hiervoor zorgen?

Antwoord:

Zie hiervoor het antwoord op vraag 18.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Overeenkomst

Vraag:

Artikel 4.9: zowel artikel 4.3/4.4 als artikel 4.9 gaan over indexeringen. Inschrijver begrijpt de verhouding tussen beide bepalingen niet goed. Kan opdrachtgever toelichten wat zij bedoelt met artikel 4.9?

Antwoord:

Onderstaand een toelichting:

Lid 3: Vanaf wanneer voor het eerst geïndexeerd mag worden.

Lid 4: Waarop indexering gebaseerd moet zijn en hoe dit doorwerkt in het verrekentariaf.

Lid 9: Indexering dient uiterlijk eind september voorafgaand aan het jaar van indexering bekend te worden gemaakt/aangevraagd.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Contract

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Overeenkomst

Vraag:

Artikel 6.2: op dit moment is de mogelijkheid om de overeenkomst te verlengen uitsluitend aan opdrachtgever voorbehouden. In het kader van goed partnership achten wij het wenselijk dat verlenging van de overeenkomst slechts mogelijk is indien beide partijen daar mee instemmen. Wij verzoeken u daarom vriendelijk om op te nemen dat partijen altijd over een contractverlenging in gesprek gaan alvorens zij samen tot een verlenging besluiten. Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.

Antwoord:

Dit is akkoord.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Contract

Ref.nr.
28

Onderwerp:
Arvodi

Vraag:

Artikel 22.6: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat zij bij opzegging

een opzegtermijn respecteert die aansluit bij het bepaalde in de Code Verantwoordelijk Marktgedrag in de schoonmaak- en glazenwasserbranche en die (indien er sprake is van contractswisseling) opdrachtnemer in staat stelt haar verplichtingen uit artikel 38 CAO na te komen? En is opdrachtgever eveneens bereid overeen te komen dat ook opdrachtnemer een opzegmogelijkheid toekomt?

Antwoord:

Wij zijn bereid dit wederkerig te maken mits een opzegtermijn van 6 maanden wordt gehanteerd, conform overeenkomst.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Juridisch

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Arvodi

Vraag:

Artikel 22.3: is opdrachtgever bereid door vakorganisaties georganiseerde stakingen onder het overmachtbegrip te scharen?

Antwoord:

Dit is akkoord.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Juridisch

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Arvodi

Vraag:

Artikel 21.3: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat partijen over en weer aansprakelijkheid voor indirecte schade (hoe ook genaamd) uitsluiten? Opdrachtnemer verstaat onder indirecte schade in elk geval: gevolgschade, handelsverlies, gederfde winst, gemiste besparingen en/of schade door bedrijfsstagnatie.

Antwoord:

Wij gaan hier niet mee akkoord. Van aansprakelijkheid is, conform wetgeving, slechts sprake indien een causaal verband aanwezig is.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023

Label: Juridisch

Ref.nr.
31

Onderwerp:
Arvodi

Vraag:

Artikel 15.2: opdrachtgever is gerechtigd te vorderen dat er VOG's worden overlegd van de werkzame medewerkers. Opdrachtnemer gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens van haar medewerkers. Daarom geeft zij de voorkeur aan het ter inzage leggen van de VOG's (zodoende worden er zo min mogelijk gegevens verstrekt en verwerkt). Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat VOG's enkel ter inzage worden gegeven?

Antwoord:

Dit is akkoord.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
32

Onderwerp:
Arvodi

Vraag:

Artikel 6.2: is opdrachtgever bereid te aanvaarden dat zij – behoudens calamiteiten – haar bezwaren tegen een werknemer van opdrachtnemer schriftelijk (mag per e-mail) aan opdrachtnemer dient te melden, waarna opdrachtnemer in overleg met opdrachtgever bepaalt, of de werknemer dient te worden vervangen? Opdrachtnemer heeft uit hoofde van goed werkgeverschap en vanuit de Code Verantwoordelijk Marktgedrag in de schoonmaak- en glazenwasserbranche bepaalde verplichtingen jegens haar werknemers. In dat verband dient en wenst opdrachtnemer klachten van opdrachtgever in de richting van de werknemer te kunnen onderbouwen. Een op schrift gestelde klacht van opdrachtgever helpt daarbij.

Antwoord:

Dit is akkoord.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
33

Onderwerp:
Arvodi

Vraag:

Artikel 4: klopt het dat dit artikel – in elk geval in die situaties waarin dagelijks wordt schoongemaakt – toepassing mist? Het ligt volgens opdrachtnemer niet voor de hand, dat opdrachtgever de diensten na elke levering/uitvoering - steeds binnen dertig werkdagen - door middel van een kennisgeving aan opdrachtnemer accepteert.

Antwoord:

Correct, dit artikel is niet van toepassing op deze Opdracht.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Juridisch

Ref.nr.
34

Onderwerp:
Bijlage 17

Vraag:

bijlage 17 Handdoekautomaten: klopt het dat er nu in het sanitair katoenen handdoek rollen hangen? Zo ja, is dat ook de wens/eis voor het volgende contract? Of zijn inschrijvers vrij een alternatief aan te bieden, in het kader van het verduurzame van de dienstverlening.

Antwoord:

Ja, dat is correct. Wij gaan uit van de huidige situatie.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
35

Onderwerp:
Beschrijvend document 3.1.1.

Vraag:

Beschrijvend document 3.1.1. Hoeveel bezoekers zijn er per dag gemiddeld aanwezig en klopt het beeld dat er op ma, di en do pieken zijn in het aantal bezoekers?

Antwoord:

Het aantal bezoekers per locatie per dag kan niet worden aangegeven. Dit is zeer afhankelijk van de activiteiten op de locaties die uiteraard tijdig worden gepland.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
36

Onderwerp:
Beschrijvend document 3.1.1

Vraag:
Beschrijvend document 3.1.1 Hoeveel opleidingsdagen zijn er per jaar?

Antwoord:
Deze gegevens zijn niet relevant.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
37

Onderwerp:
Beschrijvend document

Vraag:
Zijn de uitkomsten van de marktverkenning door NIPV gebundeld? Zo ja, kunt u deze met ons delen?

Antwoord:
Nee, deze uitkomsten zijn niet gebundeld en derhalve ook niet beschikbaar.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
38

Onderwerp:
Programma van Eisen eis 37

Vraag:
Programma van Eisen eis 37 Kunt u aangeven of de huidige medewerkers, op de overnamelijst beschikken over een VOG voor screeningspunten 11,12 en 41?

Antwoord:
De huidige medewerkers zijn in het bezit van een VOG met de screeningspunten zoals genoemd en geeist. Gezien de AVG wetgeving ben ik niet op de hoogte van de vervaldata VOG per individuele medewerker.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Programma van Eisen eis 29

Vraag:

Programma van Eisen eis 29 U eist minimaal 5% SROI. Maakt u in de huidige situatie reeds gebruik van SROI? Zo ja, op welke locaties? Hoeveel uur per dag betreft dit op de locaties waar u werkt met SROI?

Antwoord:

Deze informatie is niet bekend.

Percelen: P1 1

Beantwoord op: 18 sep. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Programma van Eisen eis 28

Vraag:

Programma van Eisen eis 28 Op welke termijn krijgt afvalscheiding mogelijk een andere vorm? Kunt u aangeven welke aanpassing u overweegt in uw huidige afvalscheiding? Betreft dit het uitbreiden van uw bestaande afvalstromen? Zo ja, hoeveel en welke afvalstromen voegt u toe?

Antwoord:

Dit onderwerp is op dit moment nog onderwerp van gesprek en in ontwikkeling. Dit zal zeker een uitbreiding van onze bestaande afvalstromen zijn gezien we op dit moment in de kantoren alleen 's papier en restafval hanteren.

Percelen: P1 1

Beantwoord op: 18 sep. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Programma van Eisen eis 14

Vraag:

Programma van Eisen eis 14 Gebouwbeheermap: u schrijft: In de gebouwen dient digitaal een beheer map aanwezig te zijn? Wat verstaat u onder digitaal aanwezig in het gebouw?

Antwoord:

Een portal waar gebruik van kan worden gemaakt. Huidige situatie is dat we per locatie een logboek hebben en we naar een centralere aanpak willen.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
42

Onderwerp:
Programma van Eisen eis 4

Vraag:

Programma van Eisen eis 4 Werkt u met een bepaald hospitality concept binnen NIPV? Zijn uw huidige schoonmaakmedewerkers hierin getraind? Hebben uw huidige schoonmaakmedewerkers een specifieke training gehad op het gebied van hospitality?

Antwoord:

Wij hebben dit niet als zodanig beschreven. Binnen de huidige overeenkomst is dit verzorgd door de huidige leverancier.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
43

Onderwerp:
Beschrijvend document 9.2.2

Vraag:

Beschrijvend document 9.2.2 Hier spreekt u over KPI's die minimaal moeten voldoen aan de thema's kwaliteit, communicatie en financieel. Kunt u aangeven welke thema's u hanteert waarvoor wij speciale aandacht moeten hebben in onze aanbidding? (Zie ook beschrijvend document paragraaf 3.2)

Antwoord:

Nee, dit is aan de Inschrijver op basis van de verstrekte informatie.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Beschrijvend document 9.2.2.

Vraag:

Beschrijvend document 9.2.2. Hoeveel KPI's wenst u uitgewerkt te zien bij dit antwoord?

Antwoord:

Dat is aan de Inschrijver, waarbij Opdrachtgever het verstandig acht het aantal zodanig te beperken, dat het voor Opdrachtgever en Opdrachtnemer goed werkbaar is.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
45

Onderwerp:

Beschrijvend document 9.2.1

Vraag:

Beschrijvend document 9.2.1 kunt u toelichten wat u bedoelt met : is er een budget voor maatschappelijke verantwoordelijkheid? En wilt u dit bijvoorbeeld weten in het kader van de opdracht of organisatiebreed?

Antwoord:

Hiermee bedoelen wij of de organisatie (organisatiebreed) financiële middelen reserveert voor het ontplooiën van maatschappelijke activiteiten.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
46

Onderwerp:

Beschrijvend document 9.2.1

Vraag:

Beschrijvend document 9.2.1 Kunt u toelichten wat u bedoelt met uw uitgangspunt "verantwoordelijk omgaan met continuïteit"?

Antwoord:

Profit (financiële continuïteit) heeft invloed op de haalbaarheid van keuzes rondom People en Planet.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
47

Onderwerp:
Beschrijvend document 9.1.1

Vraag:

Beschrijvend document 9.1.1 Kunt u aangeven welke aspecten van een antwoord voor u bepalen of een volledig, relevant, concreet, effectief en toetsbaar antwoord in de beoordeling "Uitstekend" of "Goed" is?

Antwoord:

Het verschil in de beoordeling tussen goed en uitstekend zit in de geleverde meerwaarde. Naast dat de doelstellingen van de opdracht, zoals ook genoemd bij het betreffende gunningscriteria, worden gerealiseerd, overtreft de beschrijving en onderbouwing onze verwachtingen en zien wij absolute meerwaarde die passend is bij onze organisatie.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
48

Onderwerp:
Beschrijvend document 3.6

Vraag:

Beschrijvend document 3.6 Het sluiten van een gebouw op vrijdag heeft direct gevolgen voor de ureninzet van onze medewerkers. Gaat u akkoord om dit ook te scharen onder "substantiële wijzigingen" waarover u ons minimaal 6 weken van tevoren bericht?

Antwoord:
Dit is akkoord.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Contract

Ref.nr.
49

Onderwerp:
Beschrijvend document 3.6

Vraag:

Beschrijvend document 3.6 Tijdens de schouw is aangegeven dat het op vrijdag vaak erg rustig is in het gebouw. Hier staat dat u mogelijk gebouwen sluit op vrijdag. Op welke termijn overweegt u om tot sluiting van gebouwen

over te gaan? Om welke gebouwen gaat het?

Antwoord:

In 3.6 staat een voorbeeld benoemd en is op dit moment geen onderwerp van gesprek.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
50 Beschrijvend document 3.4

Vraag:

Beschrijvend document 3.4 U geeft aan verschillende overheidsopdrachten in deze aanbestedingsprocedure te hebben samengevoegd. Kunt u aangeven op welke overeenkomsten u hier doelt?

Antwoord:

Samenvoeging zit in de combinatie van schoonmaakdienstverlening en sanitaire middelen.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
51 Beschrijvend document 3.3

Vraag:

Beschrijvend document 3.3 Hier wordt gesproken over 4x een verlengingsoptie van een jaar. In de concept overeenkomst staat 3x. Kunt u bevestigen dat het om 4x gaat?

Antwoord:

Dit gaat inderdaad om vier jaar. Wij zullen dit aanpassen.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
52 Beschrijvend document 3.2

Vraag:

Beschrijvend document 3.2 Hier wordt gesproken over speciale aandacht voor thema's als hierna weergegeven. Begrijpen wij goed dat u hiermee de 6 thema's onderaan de alinea bedoeld?

Antwoord:

Dit is correct. Zie ook antwoord op vraag 14

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
53

Onderwerp:

Beschrijvend document 3.1.1 / 5

Vraag:

Beschrijvend document 3.1.1 / 5 Momenteel heeft u sanitaire voorzieningen van CWS en Initial Hokatex. U wilt voorzieningen die minimaal gelijkwaardig zijn aan uw huidige voorzieningen. Kunnen wij hieruit afleiden dat u op zoek bent naar aanvullingen op uw huidige pakket sanitaire voorzieningen? Of bent u op zoek naar een hogere kwaliteit standaard van de voorzieningen die u gebruikt?

Antwoord:

Nee, dit niet correct. Op dit moment voldoen de huidige sanitaire voorzieningen aan de wensen, maar een voorstel vanuit onze partner is altijd welkom

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
54

Onderwerp:

Beschrijvend document 3.1.1

Vraag:

Beschrijvend document 3.1.1 Voor welke werkzaamheden dienen wij uw Ozon-installatie in te zetten?

Antwoord:

Schoonmaakwerkzaamheden.

Percelen: P1 1
Beantwoord op: 18 sep. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.

55

Onderwerp:

Beschrijvend document 2.3, alinea 1

Vraag:

Beschrijvend document 2.3, alinea 1 Hier wordt gesproken over een conceptuele visie op dienstverlening. Welk concept gebruikt u?

Antwoord:

Opdrachtgever bepaalt het "wat en de opdrachtnemer geeft invulling aan het hoe.

Percelen: P1 1

Beantwoord op: 18 sep. 2023

Label: Inhoud