BIJLAGE 4

RAAMOVEREENKOMST modulaire kleedkamers SRO Servicecentrum B.V. – opdrachtnemer

Raamovereenkomst

Concept dd 04-10-2023

CONCEPT

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De besloten vennootschap SRO Servicecentrum B.V., gevestigd te Amersfoort, kantoorhoudend aan de Soesterweg 556 (3812 BP), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de naamloze vennootschap N.V. SRO, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. M.J. van Vilsteren-van Oostveen in de functie van directeur, hierna te noemen: 'Opdrachtgever';

en

2. Naam Opdrachtnemer, (statutair) gevestigd te Plaats, te dezen vertegenwoordigd door Naam vertegenwoordiger, Functie vertegenwoordiger, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

gezamenlijk te noemen, 'Partijen',

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever de levering, plaatsing en in gebruik stellen van 10 modulaire, duurzame kleedkamers op het Noorder Sportpark wenst uit te besteden aan marktpartijen die over specialistische kennis, kunde en capaciteit beschikken en die als verlengstuk van de Opdrachtgever richting de gebruikers en huurders van de panden fungeren;
2. Opdrachtgever de intentie heeft ook de 16-18 modulaire kleedkamers op anders sportparken te realiseren en onder te brengen in deze Raamovereenkomst.
3. Opdrachtgever hiervoor één Opdrachtnemer wenst te contracteren die verantwoordelijk is voor de levering, plaatsing en in gebruik stellen van 10 modulaire, duurzame kleedkamers van de daartoe aangewezen locaties;
4. Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft gehouden betreffende de modulaire kleedkamers;
5. Dat Opdrachtnemer, zoals na beoordeling van alle inschrijvingen is gebleken, de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;
6. Opdrachtgever als gevolg daarvan heeft besloten de Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer te gunnen;
7. Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
8. Partijen hun afspraken schriftelijk wensen vast te leggen in onderhavige Raamovereenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen, al dan niet, met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in Offerteaanvraag met bijlagen. In aanvulling/afwijking daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsdocumenten: De aankondiging van opdracht, de Offerteaanvraag, het programma van eisen en alle overige Aanbestedingsdocumenten voor de aanbestedingsprocedure, inclusief de Bijlagen behorend bij deze documenten en de naar aanleiding daarvan verzonden nota's van inlichtingen zoals gepubliceerd op TenderNed.

Algemene Inkoopvoorwaarden: de algemene inkoopvoorwaarden van SRO, welke algemene inkoopvoorwaarden van toepassing zijn op deze Raamovereenkomst en die zijn bijgevoegd als Bijlage […] bij de Offerteaanvraag.

Diensten: De levering van Diensten door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever volgens de

CONCEPT

Aanbestedingsdocumenten, deze Overeenkomst en de Inschrijving voor de Tarieven zoals genoemd in de Inschrijving.

Inschrijving: de in het kader van de Europese openbare aanbesteding voor de modulaire kleedkamers door Opdrachtnemer op basis van de Offerteaanvraag met bijlagen ingediende inschrijving, die is bijgevoegd als Bijlage [C] bij deze Raamovereenkomst.

Offerteaanvraag: het document waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van werkzaamheden gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de gunningscriteria worden beschreven en toegelicht, welk document (inclusief bijlagen) is toegevoegd als Bijlage [B] bij deze Raamovereenkomst.

Opdracht: de Diensten die het voorwerp vormen van de Raamovereenkomst en die zijn omschreven in paragraaf […] van de Offerteaanvraag.

Programma van eisen: Het Programma van Eisen voor de uitvoering van de dienstverlening en werkzaamheden op het vlak van modulaire kleedkamers (Bijlage ..).

Raamovereenkomst: de onderhavige overeenkomst.

Tarieven: De prijzen zoals opgenomen in de Inschrijving die Opdrachtnemer in rekening brengt voor de Diensten.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

1.1 Onderwerp van de Raamovereenkomst is het verrichten van de Diensten overeenkomstig de Aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever en de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving, welke Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt.

1.2 De locaties van Opdrachtgever waarop deze Raamovereenkomst betrekking heeft, betreffen bij aanvang van de overeenkomst hetgeen opgenomen in de Offerteaanvraag.
Tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst kunnen locaties toegevoegd of verwijderd worden, zonder dat dit consequenties heeft voor de Raamovereenkomst.

1.3 De Opdrachtnemer dient de Diensten uit te voeren conform de eisen uit het Programma van Eisen. De Opdrachtnemer dient hiertoe kundige en passende medewerkers in te zetten.

1.4 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

i. Deze Raamovereenkomst;
ii. *(mits van toepassing)* Verslag verificatiebespreking d.d. *** 2023 (bijlage 1);
iii. De nota's van inlichtingen waarbij een latere nota van inlichtingen voorrang heeft boven een eerdere nota van inlichtingen
iv. het Programma van Eisen;
v. De Offerteaanvraag inclusief bijlagen;
vi. Algemene Inkoopvoorwaarden SRO;
vii. Inschrijving van Opdrachtnemer.

CONCEPT

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Raamovereenkomst

2.1 Deze Raamovereenkomst is aangegaan voor de periode van twee (2) jaren en kan door Opdrachtgever tweemaal met een periode van één (1) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden worden verlengd.

2.2 De optionele verlenging wordt uiterlijk 3 maanden voor het verlopen van de actuele termijn schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt.

2.3 Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de op dat moment geldende termijn.

2.4 De bepalingen die in deze Raamovereenkomst zijn opgenomen, blijven uitdrukkelijk van toepassing bij een dergelijke verlenging. Voor de verlenging gelden dezelfde prijzen en bedragen, met indexatie zoals overeengekomen.

2.5 Opdrachtnemer heeft geen recht op een eventuele verlenging noch op enige schadevergoeding indien opdrachtgever de raamovereenkomst niet wenst te verlengen.

2.6 De Opdrachtnemer garandeert dat het (naderende) einde van de Raamovereenkomst de bedrijfsprocessen van de Opdrachtgever niet verstoort. Bij het (naderende) einde van de Overeenkomst dient de Opdrachtnemer de continuïteit van de te verrichten werkzaamheden te blijven garanderen en (eventueel) over te dragen aan de opvolgende opdrachtnemer. Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer informatie te verstrekken die verband houdt met deze continuïteit.

2.7 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit Nadere Opdrachten onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Opdrachten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

2.8 Ongeacht hetgeen in dit artikel is opgenomen, expireert deze Raamovereenkomst van rechtswege indien en zodra de som van de waarde opdrachten vergeven onder deze Raamovereenkomst het bedrag van <BEDRAG> euro overschrijdt c.q. zal gaan overschrijden met een nieuwe opdrachten.

2.9 Deze Raamovereenkomst kan met schriftelijk wederzijds goedvinden van Opdrachtgever en Opdrachtnemer op ieder moment worden beëindigd. Opdrachtgever en Opdrachtnemer treden in nader overleg over de voorwaarden waaronder de Raamovereenkomst wordt afgewikkeld.

2.10 Deze Raamovereenkomst kan voorts met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, middels een schriftelijke verklaring geheel of gedeeltelijk worden ontbonden:

a. door Opdrachtgever indien Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling verkrijgt of indien Opdrachtnemer zich in staat van kennelijk onvermogen bevindt of het onderwerp uitmaakt van een procedure tot faillissement, gerechtelijk akkoord, vereffening, beslaglegging of van elke andere soortgelijke procedure;
b. door Opdrachtgever indien Opdrachtnemer wordt overgenomen door een derde dan wel fuseert;
c. door Opdrachtgever indien de onderneming van Opdrachtnemer beëindigd wordt;
d. door Opdrachtgever indien gemeente Haarlem besluit de overeenkomst met SRO te beëindigen of besluit beoogde investeringen op te schorten;
e. door een Partij indien de wederpartij haar verplichtingen uit deze Raamovereenkomst niet, niet

CONCEPT

behoorlijk of niet tijdig nakomt, na ingebrekestelling;

f. door een Partij, indien de wederpartij in een situatie van overmacht verkeert en indien is aan te nemen dat deze langer zal duren dan dertig kalenderdagen.

2.11 Indien blijkt dat de selectie-eisen door de Opdrachtnemer onjuist en/of onvolledig zijn ingevuld, wat geleid zou hebben tot uitsluiting in het kader van de Aanbesteding, dan wel Opdrachtnemer op enige wijze niet meer voldoet aan de eisen die in de Aanbesteding zijn gesteld, heeft de Opdrachtgever het recht de Raamovereenkomst onmiddellijk te beëindigen en is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle kosten en schade.

2.12 In geval van ingrijpende wijzigingen in wet- en regelgeving treden Partijen met elkaar in overleg.

2.13 In geval van beëindiging op grond van lid 11, sub d van dit artikel, moet het inroepen van ontbinding vooraf worden gedaan door een schriftelijke ingebrekestelling waarbij de andere Partij in de gelegenheid is gesteld alsnog binnen een bij die ingebrekestelling in te stellen redelijke termijn na te komen. Indien ondanks deze schriftelijke ingebrekestelling niet wordt nagekomen, kan de andere Partij de Raamovereenkomst buitengerechtelijk ontbinden.

2.14 In geval van ontbinding door Opdrachtgever op grond van lid 11 sub d van dit artikel is Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle door Opdrachtgever geleden en te lijden schade als gevolg van niet nakoming door Opdrachtnemer.

2.15 Onder overmacht als bedoeld in lid 11 sub e van dit artikel, aan de zijde van Opdrachtnemer wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan of ziekte van (voldoende gekwalificeerd) personeel, staking, vertraging in de dienstverlening en tekortkoming in de nakoming van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.

2.16 Partijen zijn verplicht elkaar onmiddellijk schriftelijk op de hoogte te stellen zodra één van de in dit artikel omschreven feiten of omstandigheden zich voordoet.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

~~De prijzen en tarieven die zijn opgenomen in bijlage C van deze Raamovereenkomst gelden als maximum, exclusief BTW.~~

3.1 De prijs zoals wordt uitgevraagd voor Noorder Sportpark en door Opdrachtnemer is ingediend, is prijsvast tot einde werk.

3.2 Voor eventuele Nadere opdrachten gaat de offerte van Opdrachtnemer vergezeld van een open begroting per Nadere Opdracht. Opdrachtgever heeft het recht deze te laten toetsen op marktconformiteit en juistheid.

3.3 In de prijs zijn inbegrepen de verpakkings-, transport- en verzekeringskosten (DDP).

~~3.4 De prijzen zijn in ieder geval vast tot 31 december 2024.~~

~~3.5 De door u ingediende Inschrijving kan maximaal 1 maal per kalenderjaar worden geïndexeerd met het Dienstprijzen, commerciële dienstverlening index, overige zakelijke diensten 2015=100. Voor het eerst niet eerder dan 1 januari 2025.~~

3.6 Voorstellen voor indexatie dienen minimaal 2 (twee) maanden van tevoren schriftelijk kenbaar te

CONCEPT

worden gemaakt en dient schriftelijk akkoord worden bevonden door Opdrachtgever. ~~Na een schriftelijk akkoord van Opdrachtgever worden de tarieven uit de Raamovereenkomst met het overeengekomen percentage aangepast.~~

3.7 Indien een voorstel als bedoeld in lid 5 van dit artikel niet binnen de gestelde termijn is gedaan, blijven de vigerende tarieven gehandhaafd.

3.8 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.

4. **Facturering**

4.1 De vergoeding voor het project Noorder Sportpark geschiedt overeenkomstig de door Opdrachtnemer aangeboden prijzen en tarieven als opgenomen in zijn/haar Inschrijving, zie hiervoor bijlage C van deze Raamovereenkomst.

4.2 De Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van de factuur. Ingeval de factuur voorafgaand aan een levering plaatsvindt, gaat de betalingstermijn in vanaf de dag van levering.

4.3 De betalingstermijn van 30 dagen is van toepassing voor zover de Opdrachtgever de rechtmatigheid van de gefactureerde regels direct kan vaststellen.

4.4 Factuurregels waarvan de rechtmatigheid niet direct kan worden vastgesteld, worden niet meegenomen in de betaling. Opdrachtgever zal in dat geval de betwisting schriftelijk bij Opdrachtnemer bekend maken. Er vindt afstemming plaats over deze regels tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Beide Partijen verplichten zich ertoe om de termijn van afstemming zo kort mogelijk te laten zijn, doch maximaal 3 maanden.

4.5 Minimaal 90% van het geleverde moet binnen zes weken na afloop van de periode gefactureerd zijn. Uiterlijk twaalf weken na afloop van de periode dient al het geleverde gefactureerd te zijn bij de Opdrachtgever. ~~Nadien vervalt het recht op facturatie en betaling.~~

4.6 Het is na toestemming van Opdrachtgever toegestaan wederzijds openstaande facturen en creditnota's aangaande de Opdracht met elkaar te verrekenen.

4.7 Betaling door de Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

4.8 Facturen dienen digitaal aan Opdrachtgever te worden toegezonden op: financieelmanagement@sro.nl.

4.9 Alle facturen dienen ter identificatie en juiste plaatsing voorzien te zijn van onderstaande gegevens. Benodigde nummers zullen bij de afsluiting van het Opdracht kenbaar worden gemaakt. Facturen zijn transparant, begrijpelijk en inzichtelijk. Op de factuur dienen minimaal de volgende gegevens te worden vermeld:

- Contractnummer;
- Werkordernummer/projectnummer/inkooporder nummer;
- Nadere Overeenkomst (volgt nog);
- Beschrijving: zoals geleverde werken o.v.v. datum;
- Gespecificeerde kostenopgave;
- Totaalbedrag ex- en inclusief btw;

CONCEPT

- Bankrekeningnummer;
- Btw-nummer;
- Kamer van Koophandel nummer;
- Naam-, adres-, woonplaatsgegevens (inclusief telefoon-, etc.);
- Vervaldatum en betalingstermijn van de factuur.

5. Contactpersonen en rapportage

5.1 Gedurende de duur van deze Raamovereenkomst wijzen Partijen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aan die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Raamovereenkomst zullen onderhouden.

5.2 Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn om afspraken te maken.

5.3 Alle communicatie tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever vindt plaats in het Nederlands.

6. Niet-nakoming, opzegging en ontbinding van de Raamovereenkomst

6.1 Indien één van de Partijen toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van deze Raamovereenkomst en/of een Nadere Opdracht, zal de andere Partij haar in gebreke stellen behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de nalatige Partij direct in verzuim verkeert. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn zal worden geboden om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

6.2 Onverminderd alle rechten tot ontbinding heeft Opdrachtgever het recht de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien Opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten ter zake van de uitoefening van de werkzaamheden die onderwerp zijn van de Raamovereenkomst.

6.3 Opdrachtgever heeft het recht de Raamovereenkomst schriftelijk op te zeggen. In alle gevallen waarin bedoeld opzeggingsrecht wordt uitgeoefend, zal Opdrachtgever ~~in afwijking van paragraaf 14 lid 10 UAV~~ uitsluitend aan Opdrachtnemer een vergoeding betalen voor tot dan toe daadwerkelijk en aantoonbaar uitgevoerde Werkzaamheden en andere daadwerkelijk gemaakte kosten (naar de stand van de Werkzaamheden) die verband houden met de Raamovereenkomst.

6.4 Opdrachtgever kan, zonder gehouden tot zijn tot nadere vergoeding van enige kosten daaronder begrepen schadevergoeding, deze Overeenkomst ontbinden indien sprake is van een wezenlijke wijziging op grond van artikel 2.163b t/m f Aanbestedingswet 2012.

7. Overdracht rechten en verplichtingen

7.1 Beide Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij, aan derden over te dragen.

CONCEPT

8. Boete

8.1 Indien de Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de Raamovereenkomst en de Inschrijving niet nakomt, kan de Opdrachtgever een boete overeenkomstig de Algemene inkoopvoorwaarden SRO opleggen aan de Opdrachtnemer.

8.2 Alvorens vast te stellen dat de boete is verschuldigd, geeft de Opdrachtgever de Opdrachtnemer een schriftelijke ingebrekestelling.

8.3 De Opdrachtgever kan de boete voorwaardelijk opleggen. In dat geval wordt de boete verschuldigd indien de Opdrachtgever zulks definitief heeft vastgelegd en dit schriftelijk aan de Opdrachtnemer heeft bekend gemaakt, nadat de Opdrachtnemer wederom is tekort geschoten in enige periode.

9. Onderaanneming

9.1 Als de Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst gebruik wil maken van een Onderaannemer, dan wel indien een Onderaannemer gebruik wil maken van een Onderaannemer, meldt de Opdrachtnemer dit bij de Opdrachtgever.

9.2 De Opdrachtnemer meldt onderaanneming tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst schriftelijk ter goedkeuring aan Opdrachtgever.

9.3 De Opdrachtgever bevestigt schriftelijk de melding van onderaanneming. De Onderaannemer mag niet ingezet worden voordat deze bevestiging door de Opdrachtnemer is ontvangen.

10. Voorwaarden

10.1 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene inkoopvoorwaarden van SRO, voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De (eventuele) algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

10.2 Opdrachtnemer houdt zich bij uitvoering van de Overeenkomst aan alle toepasselijke wet- en regelgeving waaronder (maar niet uitsluitend) op het gebied van veiligheid, privacy, informatiebeveiligingsstandaarden, arbeidsomstandigheden, cao-bepalingen, Wet arbeid vreemdelingen, Wet op de identificatieplicht, milieu, gevaarlijke stoffen, Wet Ketenaansprakelijkheid, belastingen en sociale verzekeringen.

10.3 Met betrekking tot de uitvoering van deze Overeenkomst is de schriftelijke en mondelinge voertaal Nederlands.

11. Wijzigingen

11.1 Deze Raamovereenkomst kan schriftelijk worden gewijzigd door middel van een door Partijen rechtsgeldig te ondertekenen addendum bij deze Raamovereenkomst.

11.2 Wijzigingen of aanvullingen van deze Raamovereenkomst betreffen geen wezenlijke wijzigingen op deze Raamovereenkomst of bijbehorende bijlagen.

CONCEPT

12. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

13. Toepasselijk recht en geschillen

13.1 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

13.2 Eventuele geschillen, waaronder inbegrepen geschillen die slechts door één van Partijen als zodanig worden beschouwd, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Utrecht.

14. Slotbepaling

14.1 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen te verrichten werkzaamheden.

14.2 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer schriftelijk zijn overeengekomen.

ALDUS OP DE LAATSTE VAN DE TWEE HIERNA GENOEMDE DATA OVEREENGEKOMEN EN IN TWEEVOUD ONDERTEKEND

Amersfoort, dd. <DATUM>	Plaats, dd. <DATUM>
Opdrachtgever SRO Servicecentrum B.V. *Vertegenwoordigd door N.V. SRO*	Opdrachtnemer Naam Opdrachtnemer
mevr. M.J. van Vilsteren-van Oostveen directeur	Naam ondertekenaar Functie ondertekenaar

Bijlagen:

A. Nota's van Inlichtingen (waarbij een latere prevaleert boven een eerdere);
B. de Offerteaanvraag inclusief bijlagen;
C. de Inschrijving inclusief bijlagen;
D. het Verslag verificatiebespreking d.d. […].

CONCEPT