

Nota van Inlichtingen

Aanbesteding Raamovereenkomst 5 projectleiders Living Labs MWB

Delft, 25 januari 2024

Vraag:

De planning houdt geen rekening met vakanties. Is het mogelijk om hier wel (meer) rekening mee te houden?

Antwoord:

Ja, aanbestedende dienst heeft zicht dit inderdaad niet gerealiseerd bij het opstellen van de termijnen. Voor potentiële inschrijvers maar ook voor interne planning wenst zij de termijnen als volgt aan te passen. De datum van gunning zal ook in Tendered worden aangepast.

Nr	Inschrijvingsfase	Datum
1	Publicatie van de aanbesteding	8 januari 2024
2	Digitale informatiesessie	19 januari 2024
3	Sluiting termijn indienen vragen Nota van Inlichtingen, 17:00	24 januari 2024
4	Beantwoorden vragen Nota van Inlichtingen	26 januari 2024
5	Sluiting termijn indienen juridische voucher, 10:00 uur	9 februari 2024
6	Sluiting termijn indienen Inschrijvingen, 12:00 uur	19 februari 2024
7	Beoordeling Inschrijvingen	26 februari – 1 maart 2024
8	Interviews	11 - 12 maart 2024
	Gunningsfase	
9	Gunningsbesluit	15 maart 2024
10	Einde bezwaartermijn	5 april 2024
11	Definitieve gunning	8 april 2024

Vraag 1.

Naar aanleiding van digitale informatiesessie:

Er bestaan nu 3 living labs. Er wordt opgeschaald naar 5. Hoe worden de twee nieuwe geselecteerd?

Antwoord:

De Stuurgroep van het programma selecteert op basis van de haar gestelde doelen en de daaropvolgende uitwerking. Het is overigens niet zo dat de drie bestaande living labs door zullen gaan. Deze zullen eerst worden afgerond en daarna weer op worden gestart (niet meer op bouwtype) maar naar onderwerpen zoals aangegeven in de leidraad en de toegevoegde presentatie.

Vraag 2.

Naar aanleiding van digitale informatiesessie:

Bestaat er een longlist voor het opzetten van Living Labs?

Antwoord:

Nee, er bestaat geen longlist. Het is echter wel zo dat we zien dat in het begin van het eerste programma er actief op zoek gegaan moest worden naar Living Labs en dat initiatieven ons nu zelfstandig benaderen en weten te vinden. Er is een functie voorzien in het programma (alliantie manager) om contact met de markt te houden (netwerk, funnel, allianties met belangenorganisaties).

Vraag 3.

Naar aanleiding van digitale informatiesessie:

Blijft de relatie met bestaande leveranciers bestaan, na de opstart van de nieuwe labs?

Antwoord:

De bestaande Living Labs worden onder het oude onderdeel van het programma afgerond. Hiermee komt ook een einde aan de relatie met leveranciers. Dit wil niet zeggen dat dezelfde leveranciers niet betrokken kunnen raken bij de opnieuw startende living labs. Uiteraard zal er rekening gehouden moeten worden met het type leverancier en de grootte van de opdracht om te blijven voldoen aan de aanbestedingsregels.

Vraag 4.

Naar aanleiding van digitale informatiesessie:

Is het mogelijk om meer context te krijgen zodat er beter invulling gegeven kan worden aan het opstellen van de gevraagde Plan van Aanpak?

Antwoord:

De besproken slides zullen via Tendersnet met alle geïnteresseerden gedeeld worden. Ook carbonfootprinting.org is een goede bron voor achtergrondinformatie. Het is overigens niet de bedoeling van de aanbestedende dienst om het plan van aanpak te zien als een plan dat ook uitgevoerd gaat worden. Het gaat de aanbestedende dienst er om, om de subgunningscriteria te kunnen scoren van inschrijver op basis van de beschikbaar gestelde informatie en de kennis en kunde van de inschrijver.

Vraag 5.

Naar aanleiding van digitale informatiesessie:

Is het mogelijk om meerdere kandidaten aan te bieden die gezamenlijk de opdracht uitvoeren?

Antwoord:

Nee, het is uitdrukkelijk de wens van aanbestedende dienst om 1 natuurlijke persoon te selecteren voor het uitvoeren van de opdracht per perceel.

Vraag 6.

Naar aanleiding van digitale informatiesessie:

Worden de Living Labs per thema opgezet?

Antwoord:

Nee, de thema's lopen over de verschillende Living Labs heen. Dit was in de eerste opzet wel het geval en de ervaring heeft geleerd dat op die manier waardevolle ervaring en kennis verloren kan gaan.

Vraag 7.

Naar aanleiding van digitale informatiesessie:

Is het mogelijk om als inschrijver meerdere keren op 1 perceel in te schrijven?

Antwoord:

Ja, het is mogelijk om als organisatie meerdere verschillende kandidaten op één perceel aan te bieden. Aanbestedende dienst wil dit echter beperken tot een maximum van 2. Het is overigens niet toegestaan om één en dezelfde natuurlijke persoon in te schrijven op meerdere percelen.

Vraag 8.

Naar aanleiding van digitale informatiesessie:

Er wordt gesproken over een Raamovereenkomst en opvolgende Nadere Overeenkomsten. Is het zo dat de ROVK ingevuld wordt met één NOK?

Antwoord:

Nee, dit is niet het geval. Nadat de ROVK formeel is ondertekend wordt een eerste offerte gevraagd. Gebruikelijk is dit voor maximaal een periode van 3 maanden. De daar op volgende opdrachten zijn vaak opdrachten van 6 tot 12 maanden.

Vraag 9.

Naar aanleiding van digitale informatiesessie:

Er worden twee maximumtarieven genoemd. Euro 175,- per uur en Euro 225,- per uur. Van welk maximumtarief moet inschrijver uitgaan?

Antwoord:

Het tarief Euro 225,- waarnaar wordt verwezen is het wettelijk maximum waar aanbestedende dienst altijd aan gehouden is. Het tarief dat voor deze aanbesteding als maximum geldt is echter scherper dan het wettelijk maximum (op basis van het profiel, kennis en de kunde van de gezochte kandidaten) namelijk Euro 175,-

Vraag 10.

Op pagina 5 staat: "De beoogde Raamovereenkomst per perceel heeft een looptijd van 2 jaar, met 2 keer een optie om 1 jaar te verlengen." Op pagina 13 staat: "De beoogde ingangsdatum van een Raamovereenkomst is 1 april 2024. Connekt heeft de intentie een Raamovereenkomst aan te gaan voor de looptijd van 1 jaar tot 1 april 2026. Dit is een periode van 2 jaar. Vraag: Is de initiële looptijd 1 of 2 jaar?"

Antwoord:

De initiële looptijd van de Raamovereenkomst bedraagt 24 maanden (2 jaar). Deze periode kan maximaal met 2 maal een periode van 12 maanden worden verlengd.

Vraag 11.

2. Pagina 13: "De Raamovereenkomst zal maximaal 2 maal met 1 jaar verlengd kunnen worden waarna zonder opzegging van Connekt van rechtswege op deze einddatum eindigen." De einddatum wordt echter niet vermeld. Vraag: Wat is de einddatum van de ROVK?

Antwoord:

De einddatum van de Raamovereenkomst is 24 maanden na de start van de overeenkomst. Als de beoogde startdatum van 1 april 2024 wordt behaald dan zal de einddatum 1 april 2026 zijn. Deze einddatum zal ter discretie van de aanbestedende dienst verlengd kunnen worden met maximaal 2 maal 12 maanden. Bij de verlenging wordt het aantal maanden opgeteld bij het eerdere einddatum en gelden als nieuwe einddatum.

Vraag 12.

Wanneer wij met ons adviesbureau inschrijven op 4 percelen is het dan de bedoeling dat wij 1 inschrijving indienen met daarin 4 percelen of een inschrijving per perceel?

Antwoord:

Het is niet mogelijk om met één inschrijving in te schrijven op meerdere percelen. Per perceel, per kandidaat moet separaat worden ingeschreven.

Vraag 13.

Leidraad, 3.4: U schrijft: Mocht de persoon niet meer in staat zijn om de functie naar behoren (inhoud en omvang) te vervullen is er geen vervanging toegestaan en wordt de betreffende Raamovereenkomst beëindigd. Op initiatief van aanbestedende dienst kan contractant gelijkwaardige vervanging aanbieden. Dit klinkt tegenstrijdig, kunnen wij aannemen dat vervanging in overleg is toegestaan?

Antwoord:

Het uitgangspunt is dat de aanbesteding specifiek een natuurlijk persoon selecteert naar aanleiding van de inschrijving. Is deze geselecteerde persoon niet meer beschikbaar dan komt de raamovereenkomst te beëindigen. Het initiatief voor eventuele vervanging onder de gesloten raamovereenkomst ligt bij de aanbestedende dienst. Het recht om zondermeer vervanging aan te bieden bestaat bij de raamcontractant niet.

Vraag 14.

Leidraad, pagina 5: U schrijft: Het uurtarief staat vast gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, vanaf datum ondertekening Raamovereenkomst.

Antwoord:

Het door inschrijver ingediende tarief zal het tarief zijn voor het jaar 2024. Het tarief al in de volgende jaren geïndexeerd worden. De afspraken hierover zullen opgenomen worden in de Raamovereenkomst. De afspraak zal in lijn zijn met het volgende:

De tarieven kunnen één keer per jaar worden bijgesteld met een percentage gelijk aan het CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de voorafgaande maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van januari 2023 wordt gesteld op 100%.

Vraag 15.

U schrijft: De score van de overige Inschrijvingen wordt bepaald door de volgende formule: $(A/LA) \times (A/LA) \times 750$. Een voorbeeld kan dit verduidelijken. Indien de LA 100 is, en de A 200, krijgt de aanbieder van A 200 punten, namelijk $(100/200) \times (100/200) \times 750 = 200$ punten. Wij nemen aan dat de formule foutief is en dat het LA/A moet zijn, daarnaast gaan we ervanuit dat de formule uit moet komen in het voorbeeld op 187,5.

Antwoord:

Dat is correct. De formule dient $(LA/A) \times (LA/A) \times 750$ te luiden.

Vraag 16.

Aanbestedingsleidraad, paragraaf 3.3: In paragraaf 3.3 wordt een procentuele inzet per activiteit weergegeven, dient aan deze verdeling vastgehouden te worden voor het PVA of mag deze naar eigen invulling gewijzigd worden?

Antwoord:

Het Plan van Aanpak mag naar eigen inzicht worden ingevuld. De procentuele inzet per activiteit is de verwachting naar aanleiding van de ervaring van aanbestedende dienst waar van afgeweken kan worden.

Vraag 17.

Er wordt gevraagd dat de projectleider goed vaardig is in Engels, hoe wenst u dat dit aangetoond wordt in referenties?

Antwoord:

U kunt aangeven in de referenties dat de kandidaat vaardig is in Engels. De aanbestedende dienst heeft het recht om de inhoud van de referentie te verifiëren. Bovendien kan dit getoetst worden in het interview indien inschrijver zich hiervoor kwalificeert.

Vraag 18.

Pagina 11 leidraad: Wij gaan ervanuit dat de volgende zin hier foutief geplaatst is: De gevraagde Projectleider is primair verantwoordelijk voor Living Labs 4: Assemblage, Logistiek & ketenaansturing.

Antwoord:

Dat is correct. Iedere projectleider is verantwoordelijk voor de Living Lab/het perceel waar deze voor wordt geselecteerd.

Vraag 19.

Waarom is er gekozen om andere algemene voorwaarden op te stellen voor dit project dan de standaard algemene voorwaarden van Topsector Logistiek?

Antwoord:

Omdat het Programma Mobiele Werktuigen en Bouwlogistiek een ander programma is dan de Topsector Logistiek. Overigens zijn de voorwaarden per 1 januari 2024 inhoudelijk aan elkaar gelijk.

Vraag 20.

In de Brief Juridische voucher wordt 7 februari als deadline voor het indienen van de Juridische voucher benoemt, maar in de aanbestedingsleidraad op pagina 14 wordt 9 februari als deadline benoemt. Wat is de juiste deadline voor het indienen van de Juridische voucher?

Antwoord:

De leidraad is leidend (9 februari)

Vraag 21.

Dient 1 inschrijfformulier per perceel ingediend te worden? Of 1 voor alle percelen samen?

Antwoord:

Indien u wilt inschrijven op meerdere percelen dient u per perceel in te schrijven. Dit betekent niet alleen meerdere inschrijfformulieren maar daadwerkelijk separate inschrijvingen. De ervaring leert

dat meerdere inschrijvingen vaardigheid in het gebruik van Tendered vraagt. We raden u aan tijdig in te schrijven om indien nodig contact op te kunnen nemen met de helpdesk van Tendered. Indien dit niet afdoende is verzoeken wij u contact met ons op te nemen om een oplossing te zoeken. Dit dient echter (ruim) voor de sluiting van de termijn te zijn om andere inschrijvers niet (mogelijk) te benadelen.

Vraag 22.

Algemene voorwaarden artikel 5 Cofinanciering: Wij gaan ervan uit dat dit artikel niet van toepassing is. Kunt u dat bevestigen?

Antwoord:

Op deze aanbesteding zijn de regels van cofinanciering van toepassing. Er is in deze echter een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting van toepassing.

Vraag 23.

In paragraaf 6.3 geeft u een opsomming van documenten die de inschrijving dient te bevatten. U benoemt hier inschrijfformulier (Annex 1) en onder punt 8 het all-in uurtarief. In Annex 1 moet ook het uurtarief opgegeven worden. Verwacht u een ander document onder punt 8? Of is alleen het inschrijfformulier voldoende?

Antwoord:

Alleen het inschrijfformulier is voldoende.

Vraag 24.

Is het mogelijk om een interview te houden in de week van 11 maart, mocht een kandidaat niet beschikbaar zijn in de weken daarvoor?

Antwoord:

Aanbestedende dienst is bereid om hier flexibel mee om te gaan. De grens is echter dat de aanbesteding en de datum van gunning niet aangepast hoeft te worden.

Vraag 25.

In perceel 4 en 5 wordt 50% van de inzet van de projectleider besteed aan teammanagement. Kunt u aangeven welke rollen er actief zijn binnen dit team, hoe dit team wordt samengesteld en hoe dit team zich verhoudt tot (externe) consultants?

Antwoord:

Een team bestaat uit een projectleider, 1 of meerdere consultants. Mogelijk ondersteuning door data analist en/of scientist. Dit team wordt samengesteld in overleg met de PL. Het team bestaat uit externe consultants en werkt samen met andere consultants uit de LL.

Vraag 26.

In hoeverre blijven de bestaande locaties (zoals Katendrecht en Toren Niko) bestaan in de nieuwe living labs?

Antwoord:

Het is de verwachting dat beide locaties onderdeel blijven van de nieuwe living labs.

Vraag 27.

Bestaat 1 living lab uit 1 locatie/casus, of kan 1 living lab meerdere locaties of casussen bevatten?

Antwoord:

Er is gekozen voor thema's en niet voor uitsluitend locatie. 1 living lab kan dus inderdaad op meerdere locaties betrekking hebben.

Vraag 28.

In perceel 1, 2 en 3 bestaat de inzet van de projectleider voor een groot deel uit 'relatiemanagement'. Deze taak lijkt niet overeen te komen met de eerdergenoemde primaire taken. Kunt u aangeven wat u verstaat onder 'relatiemanagement', en om welke relaties het gaat? En hoe verhoudt deze taak zich ten opzichte van de functie relatiemanager?

Antwoord:

Met relatiemanagement bedoelen we het onderhouden van relaties. In contact/gesprek met stakeholders, denk aan bouwbedrijven/verhuurders/logistiek dienstverleners etc. Bij Perceel 3, rol van overheid zal er ook contact onderhouden worden met onder andere gemeenten.

De relatiemanager initieert contact, onderhoud contact met zijn contactpersoon. De PL zal contact hebben over de uitvoering van het LL/project.

Vraag 29.

Binnen de raamovereenkomst worden nadere overeenkomsten gesloten. U geeft aan dat dit wordt gedaan omdat de inzet en focus van de functie tijdens de looptijd kan wijzigen. Hoe komt de omvang en inhoud van de nadere overeenkomst tot stand? En in hoeverre verwacht u dat de inzet anders wordt dan de beschreven primaire taken/verantwoordelijkheden in paragraaf 3.3?

Antwoord:

De Programma Manager Living Labs en zijn leidinggevende de algemeen Programma Manager MWB zullen verantwoordelijk zijn voor de omvang van de nadere overeenkomst (binnen de kaders van de Raamovereenkomst). De inhoud zal in samenspraak vastgesteld worden met de projectleider. De inzet en focus mag niet materieel afwijken van de taken zoals omschreven in de leidraad.

Vraag 30.

Is het kantoor van Connekt in Delft de standplaats van de projectleiders of wordt hier een andere locatie voor aangewezen? Hoe vaak dient de projectleider aanwezig te zijn op deze locatie?

Antwoord:

De standplaats van Connekt is Delft, en het is de PL vrij om een andere locatie (samen met zijn team) te kiezen. We gaan uit van frequente aanwezigheid, 1 x per week a 2 weken (inzet is 2 dagen per week gemiddeld) en heel belangrijk; daar waar nodig (kantoor, andere locatie, bij project).

Vraag 31.

In perceel 4 en 5 wordt gesproken over teammanagement terwijl bij de overige percelen gesproken wordt over relatiemanagement. Kunt u verduidelijken waarom dit onderscheid is gemaakt?

Antwoord:

In perceel 4 en 5 wordt inderdaad gesproken over teammanagement dit is foutief opgenomen in de leidraad. Teammanagement hoort te zijn: relatiemanagement.

Vraag 32.

In de raamovereenkomst wordt op pagina 6 verwezen naar de algemene voorwaarden van de topsector. Klopt de aanname dat dit niet correct is?

Antwoord:

De bijgevoegde raamovereenkomst is een template die nader ingevuld moet worden. De algemene voorwaarden bij deze aanbesteding en dus ook bij de raamovereenkomst zijn de algemene voorwaarden van het programma Mobiele Werktuigen en Bouwlogistiek.

Vraag 33.

In paragraaf 3.3 wordt gesproken van een inzet van de projectleider van 40%, Terwijl in paragraaf 3.4 wordt gesteld dat de inzet en focus van de functie op de diverse taken tijdens de looptijd zal wijzigen. Kunt u dit misschien toelichten?

Antwoord:

De totale inzet van de projectleider per perceel wordt geschat op 40%. Dit zal niet wijzigen gedurende de looptijd van de raamovereenkomst. De verdeling van de activiteiten binnen de 40% inzet kan echter gedurende de looptijd wel wijzigen indien dit noodzakelijk is voor het tot een succes maken van de doelstelling van het Programma.

Vraag 34.

In de begrippenlijst wordt tweemaal de algemene voorwaarden vermeld. Met een verschillende formulering.

Antwoord:

De juiste vermelding is de verwijzing naar de algemene voorwaarden MWB.

Vraag 35.

Wordt dit document aanvullend aan de raamovereenkomst gebruikt? In de tekst van de aanbestedingsleidraad wordt namelijk geen verwijzing naar deze bijlage gemaakt.

Antwoord:

De kern van een raamovereenkomst bestaat uit overkoepelende afspraken die nader worden ingevuld door opvolgende overeenkomsten. De opvolgende overeenkomsten zijn in de vorm van opdrachten. Deze opdrachten worden, na het vragen van een offerte onder de voorwaarden van de Raamovereenkomst, in de vorm van annex 4 vastgelegd.

Vraag 36.

Het model lijkt uit te gaan van de situatie dat een opdrachtgever van een project als referentie mag worden opgevoerd. Is het mogelijk om een referentie van een deelnemende onderneming toe te voegen of wordt deze niet als geldig gezien.

Antwoord:

Inschrijvende partij mag iedereen als referent opgegeven die onafhankelijk en objectief een referentie over de kandidaat kan geven. De objectiviteit en relevantie kan wel van belang zijn bij de weging van de kwaliteit van een referentie. Het grootste belang is dat ervaringen worden aangetoond van de kandidaat zelf en dat contact opgenomen kan worden met referent.

Vraag 37.

Als inschrijver inschrijft op meerdere percelen, wilt u per perceel een ingevuld en ondertekend inschrijfformulier of kunnen we volstaan met het indienen van één formulier en hierin de percelen, tarieven en namen van de natuurlijke personen noemen.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 21.

Vraag 38.

Alle in te dienen documenten dienen ondertekend te zijn. Betekent dit dat de Cv's en plannen van aanpak ook ondertekend moeten zijn?

Antwoord:

Nee, alleen de documenten voorzien van een 'handtekeningenblok' dienen voorzien te worden van een rechtsgeldige handtekening.

Vraag 39.

In de leidraad, par. 3.3, beschrijft u dat het percentage inzet van een projectleider 40% bedraagt per perceel. Het is voor ons zeer lastig om geschikte projectleiders te vinden die open staan voor een opdracht van 40%. Wel hebben wij kandidaten die geschikt zijn voor twee percelen, zodat het een inzet van 80% wordt. Wij zijn voornemens één persoon voor meerdere percelen in te schrijven. Indien wij slechts 1 van de 2 percelen gegund krijgen, is het dan toegestaan om ons aanbod in te trekken?

Antwoord:

Het is onwenselijk om een inschrijving in te trekken. Aanbestedende dienst biedt echter de mogelijkheid om, zonder voor inschrijver nadelige gevolgen, binnen 5 dagen na voorlopige gunning (schriftelijk via Tendermed) haar inschrijving in te trekken.

Vraag 40.

In paragraaf 3.4 van de aanbestedingsleidraad staat 'Connekt heeft de intentie een Raamovereenkomst aan te gaan voor de looptijd van 1 jaar tot 1 april 2026.' Dit is tegenstrijdig. Wat is de tijdsduur? Betreft dit 1 jaar en dus tot 1 april 2025 of 2 jaar en dus tot 1 april 2026?

Antwoord:

Zie vraag 10.

Vraag 41.

Hoe oordeelt aanbestedende dienst of prijzen marktconform zijn (d.w.z. niet abnormaal laag)?

Antwoord:

Aanbestedende dienst hanteert de absolute methodiek om dit te bepalen. Voor nadere toelichting hieromtrent verwijzen wij naar:

<https://www.pianoo.nl/nl/praktijk-tools/handreikingen-voorbeelddocumenten/economische-afwegingen-bij-aanbesteding/abnormaal-lage-inschrijvingen-0>

Vraag 42.

Annex 10 Overeenkomst. Artikel 4 U beschrijft dat de werkzaamheden op inspanningsbasis zijn. Dit lijkt tegenstrijdig met hetgeen in de Conceptovereenkomst tot opdracht staat. Hierin staat onder "uitvoering van de opdracht" dat opdrachtnemer de volle verantwoordelijkheid voor de resultaten neemt. Kunt u toelichten of de opdrachten een inspanningsverplichting of resultaatsverplichting betreffen?

Antwoord:

Er is sprake van een inspanningsverplichting. Dit wil echter niet zeggen dat de kandidaat niet verantwoordelijk is voor haar inspanning.

Vraag 43.

In de Conceptovereenkomst staat beschreven dat er een maximale vaste opdrachtsom wordt afgesproken. Wat gebeurt er indien de opdracht bij het behalen van deze opdrachtsom nog niet is voltooid?

Antwoord:

We spreken in opdrachten van een inspanningsverplichting en meer specifiek het inzetten van een natuurlijk persoon voor een x aantal uren. Als het maximaal aantal uren behaald is dan zal de levering van uren stoppen of in ieder geval niet meer betaald worden. De overeenkomst van opdracht zal bij een normale gang van zaken verlengd worden binnen de voorwaarden van de bijbehorende Raamovereenkomst.

Antwoord 44.

Kunt u bevestigen dat het tarief dat zal worden opgenomen in art 4.2 per kalenderjaar mag worden geïndexeerd conform CBS-consumentenprijsindex?

Antwoord:

Zie vraag 14

Antwoord 45.

Kunt u bevestigen dat dit artikel alleen toeziet op eerder gemaakte afspraken betreffende Diensten zoals uitgevraagd in het betreffende perceel en niet om andere diensten?

Antwoord:

De aanbestedende dienst bevestigt dit.

Vraag 46.

Annex 3. Kunt u bevestigen dat de in art 13.3 benoemde "opdrachtsom" refereert naar de opdrachtsom van de Nadere Opdracht en niet het totaal van de raamovereenkomst?

Antwoord:

De opdrachtsom zoals genoemd in artikel 13.3 van de Algemene Voorwaarden refereert inderdaad aan de opdrachtsom van de Nadere Opdracht.

Vraag 47.

Kunt u toelichten wat het verschil is in de referenties gevraagd als geschiktheidseis en de referentie gevraagd bij het gunningscriterium?

Antwoord:

De geschiktheidseisen en de gunningscriteria waar referenties voor worden gevraagd zijn niet aan elkaar gelijk. Referenties van een kandidaat die voor zowel geschiktheidseisen als gunningscriteria van toepassing zijn mogen voor beide eisen/criteria worden aangewend.

Vraag 48.

We begrijpen uw vraag en behoefte. Mooi ook hoe de wensen voor inhoudelijke expertise en advisering op proces van innoveren samenkomen. We zien wel een risico in het feit dat u deze eigenschappen verenigt in een enkel profiel. Zeker omdat de combinatie van percelen en omvang van de geschatte inzet ook andere slimme combinaties mogelijk maakt. Staat u open voor een alternatieve invulling van personen over de percelen of in combinatie? Kortom: Is het toegestaan om een beter en efficiënter aanbod te maken door een combinatie van meerdere profielen te maken, en proces- en innovatiekennis omtrent living labs aan te bieden in een combinatie met mensen met perceelinhoudelijk specifieke expertise?"

Antwoord:

Nee, aanbestedende dienst is uitdrukkelijk op zoek naar de invulling door één natuurlijk persoon per perceel.

Vraag 49.

Wij hebben namens de Juridische Voucher ingediend. Wij zijn voornemens om op meer percelen in te schrijven. Volstaat de aanmelding van de juridische voucher om alle inschrijvingen van ons te laten controleren of moeten we een Juridische Voucher indienen per perceel?

Antwoord:

Na het versturen van 1 voucher zal de juridisch dienstverlener contact met u opnemen. Na het gelegde contact kunt u bij de dienstverlener aangeven dat u meerdere inschrijvingen wenst in te sturen waar u ondersteuning bij zoekt. De dienstverlener zal wel verzoeken om de inschrijvingen als separate/zelfstandige dossiers toe te zenden.

Vraag 50.

Prijs: in deze paragraaf geeft u de volgende berekening voor beoordelen van de inschrijfprijs: $(A/LA) \times (A/LA) \times 750$). Waarbij A de aanbiedingsprijs is en LA de laagste Aanbiedingsprijs. Dit komt niet overeen met het voorbeeld dat u noemt. Klopt het dat uw berekening incorrect is en dat deze $(LA/A) \times (LA/A) \times 750$ moet zijn?

Antwoord:

Zie vraag 15

Vraag 51.

Leidraad pagina 12. Wat wordt bedoeld met "leveren van input uit de LL t.b.v. opleidingsdoeleinden"? Kunt u dat verder toelichten?

Antwoord:

In de LL worden lessen geleerd, deze maken we (anoniem) publiek. De PL wordt gevraagd om input te leveren tbv geleerde lessen. En het lesmateriaal zal ter beschikking worden gesteld aan bedrijfsleven en onderwijs.

Vraag 52.

U geeft aan dat er maximaal 3 referenties ten behoeve van geschiktheidseisen en maximaal 3 referenties ten behoeve van de gunningscriteria mogen worden ingediend. Echter lijkt het onlogisch om referenties voor de geschiktheidseisen aan te dienen die aantonen of de projectleider voldoende ervaring in projectleiding heeft en of hij/zij de Nederlandse en Engelse taal machtig is. Bent u er akkoord mee dat de geschiktheidseisen kunnen worden gevalideerd aan de hand van het CV en dat er alleen referenties voor de gunningscriteria hoeven te worden aangeleverd?

Antwoord:

Nee, hier zijn wij het niet mee eens. De eis voor het leveren van referentie(s) voor de geschiktheidseisen blijft gelden.

Vraag 53.

Indien een contactpersoon die bij een referentie hoort, niet meer werkzaam is bij de oorspronkelijke opdrachtgever (en dus ook niet meer over het mailadres en telefoonnummer beschikt van die tijd), is het dan afdoende om de LinkedIn-URL op te geven als contact?

Antwoord:

Een LinkedIn URL alleen is niet voldoende. Aanbestedende dienst moet de mogelijkheid hebben om via e-mail of telefoon direct contact op te nemen met referent.

Vraag 54.

Is het toegestaan om in plaats van 1 LL manager (per perceel) een team in te schrijven zodat de LL-manager voor een deel van zijn/haar werkzaamheden kan terugvallen op ondersteuning vanuit het bureau.

Antwoord:

Nee, dit is niet mogelijk. Aanbestedende dienst is uitdrukkelijk op zoek om 1 natuurlijk persoon per perceel te selecteren. Overigens wordt in de gestelde vraag gesproken over LL Manager, dit moet zijn Projectleider.

Vraag 55.

In de conceptovereenkomst wordt genoemd dat er geen afspraken over cofinanciering gemaakt worden. Dat is in tegenspraak met Artikel 5 van de Algemene Voorwaarden. Geldt er een cofinancieringsverplichting? En is dat een resultaat- of een inspanningsverplichting?

Antwoord:

Zie ook antwoord vraag 22

Op deze aanbesteding zijn de regels van cofinanciering van toepassing. Er is in deze echter een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting van toepassing.

Vraag 56.

Annex 11.4. In de kwaliteitseisen voor dit perceel wordt vooral ingegaan op mobiele werktuigen en bouwlogistiek (waaronder Bouw hub). De punten van prefab-bouw zoals wel benoemd bij perceel 4 in de Aanbestedingsleidraad komen hier niet terug. Waar ligt voor perceel 4 de inhoudelijk focus?

Antwoord:

Op pagina 4 van de leidraad: Impact dominante prefab bouwwijzen; Toepassing en opschaling inzet bouw hubs; Ketenregie voor effectieve bouwlogistiek.

De inhoudelijke focus ligt op bouwlogistiek, het regisseren van de aan/afvoer. De impact van de inzet van bouw hubs (geld, tijd, organisatie, kwaliteit, veiligheid, duurzaamheid).

Vraag 57.

Bij de verdeling van taken projectleiders wordt in de eerste drie percelen gesproken over een percentage tijd dat ongeveer besteed wordt aan relatiemanagement, bij de laatste twee percelen wordt gesproken over een percentage team management i.p.v. relatiemanagement, wat is het precies het verschil tussen de twee? In annex 11.1 t/m 11.5 komt namelijk bij alle percelen een stuk terug over het afstemmen met belanghebbenden en de markt.

Antwoord:

Zie vraag 31.

Vraag 58.

In Annex 8 onderdeel B wordt het volgende gevraagd: 'wat is je verwachte inzet'. Refereert opdrachtgever hier naar de verwachte inhoudelijke werkzaamheden op de onderstaande onderdelen of naar de benodigde tijdsinzet op onderstaande onderdelen? Of wellicht beide?

- Opstellen van een projectplan voor de doelen van de living lab;
- Opstellen van LL-planning;
- Opstellen van status/voortgangsupdates;

- Aansturen van het LL-team;
- Invulling geven aan de doelen van de specifieke living lab;
- Afstemmen en communiceren met het programmamanagement;
- Leveren van input uit de LL t.b.v. opleidingsdoeleinden

Antwoord:

Aanbestedende dienst verwacht dat inschrijver invulling geeft aan de inhoudelijke werkzaamheden. Als inschrijver meent dat er een materieel andere tijdsinvulling nodig is voor het vervullen van de opdracht is het ook mogelijk om hier melding van te maken.

Vraag 59.

In paragraaf 3.4 op pagina 13 staat 'Connekt heeft de intentie een Raamovereenkomst aan te gaan voor de looptijd van 1 jaar tot 1 april 2026.' Dit is tegenstrijdig. Wat is de tijdsduur? Betreft dit 1 jaar en dus tot 1 april 2025 of 2 jaar en dus tot 1 april 2026?

Antwoord:

Zie vraag 10.

Vraag 60.

In paragraaf 3.2 op pagina 11 staat 'De gevraagde Projectleider is primair verantwoordelijk voor Living Labs 4: Assemblage, Logistiek & ketenaansturing'. Dit is tegenstrijdig met de uitvraag voor 5 projectleider rollen. Klopt het dat deze passage niet geldig is?

Antwoord:

Dit klopt.

Vraag 61

Hoeveel leden telt een gemiddeld projectteam binnen de verschillende Living Labs? En op welke wijze wordt de diversiteit en expertise van een projectteam gewaarborgd danwel dient de PL daarin te voorzien?

Antwoord:

Een gemiddeld projectteam telt tussen de 3 en 6 leden. De PL dient zeker toe te zien op diversiteit en expertise van het projectteam.