



Rijksvastgoedbedrijf
*Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties*

15806 | Ontwerp werkzaamheden en technische adviesdiensten
verbouw en nieuwbouw Oostvaarderskliniek te Almere
(perceel 1 Architectuur)

Aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase
Europese niet-openbare procedure

Datum 4 mei 2023

Colofon

Contactpersoon
T:

Hedwig Tummers
06-11393320

Rijksvastgoedbedrijf
Transacties en Projecten
Inkoop en Contractmanagement
Korte Voorhout 7
Postbus 16169
2500 BD Den Haag
Aanbesteding & samenwerking |
Rijksvastgoedbedrijf

Inhoudsopgave

1	Inleiding	1
1.1	Algemeen	1
1.2	Bijlagen	1
2	Beschrijving project en opdracht.....	2
2.1	Algemene kenmerken	2
2.1.1	Korte beschrijving achtergrond en probleemstelling	2
2.1.2	Nadere beschrijving projectdoel, resultaat en kritische succesfactoren adviesopdracht.....	3
2.1.3	Percelen	6
2.2	Hoeveelheid of omvang van de opdracht.....	6
2.3	Herzieningsclausule.....	7
2.4	Algemene voorwaarden	9
3	Aanbestedingsprocedure	10
3.1	Procedure	10
3.2	Elektronisch aanbestedingsproces	10
3.3	Planning	10
3.4	Nadere inlichtingen	11
4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	12
4.1	Uitsluitingsgronden	12
4.1.1	Betrokkenheid in de voorbereidingsfase	12
4.1.2	EU-sanctiepakket Rusland	12
4.2	Geschiktheidseisen.....	13
5	Selectie	20
5.1	Selectie op basis van selectiecriteria.....	20
5.2	Selectiemethode (bepalen van de rangorde).....	25
5.3	Loting.....	26
6	Aanmelding	27
6.1	Algemeen	27
6.2	Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen.....	27
6.3	Aanmelding met een beroep op derden.....	27
6.4	In te dienen aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken	27
6.5	Eigen verklaring.....	29
6.6	Ondertekening(sbevoegdheid) documenten	29
7	Opvragen bewijsstukken en afronding aanmeldingsfase	31
7.1	Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)	31

7.2	<i>Mededeling selectiebeslissing.....</i>	31
8	Motiveringen en slotbepalingen.....	32
8.1	<i>Motiveringen</i>	32
8.2	<i>Taal</i>	32
8.3	<i>Pre-contractuele waarschuwingsplicht.....</i>	32
8.4	<i>Verificatie gegevens</i>	32
8.5	<i>Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging</i>	33
8.6	<i>Integriteit</i>	33
8.7	<i>Blijvend voldoen aan eisen</i>	33
8.8	<i>Past Performance.....</i>	33
8.9	<i>Verwerking persoonsgegevens.....</i>	33
8.10	<i>Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt.....</i>	34
8.10.1	<i>Toepasselijk recht.....</i>	34
8.10.2	<i>Forumkeuze.....</i>	34
8.10.3	<i>Klachten.....</i>	34

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Deze aanbestedingsleidraad bevat informatie over de Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure van de opdracht "15806 Ontwerp werkzaamheden en Technische adviesdiensten verbouw en nieuwbouw Oostvaarderskliniek te Almere (perceel 1 Architectuur)" van het Rijksvastgoedbedrijf (RVB). Verder wordt verwezen naar de informatie zoals vermeld op het dashboard van deze aanbesteding op TenderNed.

1.2 Bijlagen

Bij deze aanbestedingsleidraad horen de volgende bijlagen:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Eigen verklaring)
- Eigen Verklaring Sancties Rusland
- Model opgave referentieopdrachten
- Regeling Scheiding van Belang Rijksvastgoedbedrijf 16.1 (RSBR 16.1)
- (Concept)aanbestedingsleidraad inschrijvingsfase met bijbehorende bijlagen
- (Concept)contractdocumenten met bijbehorende stukken

Om te voorkomen dat eenieder via raadpleging van door het Rijksvastgoedbedrijf op TenderNed gepubliceerde aankondigingen in het bezit kan raken van het definitiedocument en het PvE inclusief bijlage, zullen deze aanbestedingsstukken pas in de inschrijvingsfase via TenderNed beschikbaar worden gesteld en wel uitsluitend aan de gegadigden die een uitnodiging tot inschrijving hebben ontvangen en een geheimhoudingsverklaring hebben getekend. Het Rijksvastgoedbedrijf beroept zich in dit verband op artikel 3.8.2 ARW 2016.

2 Beschrijving project en opdracht

2.1 Algemene kenmerken

2.1.1 *Korte beschrijving achtergrond en probleemstelling*

De Oostvaarderskliniek in Almere is een forensisch psychiatrisch centrum (FPC). Gericht op de veiligheid van de samenleving behandelt FPC de Oostvaarderskliniek patiënten met aantoonbaar risicovol gedrag, zowel klinisch als ambulant. Naast patiënten met een tbs-maatregel richt de kliniek zich ook op patiënten met een andere juridische titel. De behandeling, die door FPC de Oostvaarderskliniek wordt uitgevoerd, leidt tot vermindering van het risicogedrag van patiënten, waarmee de tbs-kliniek een aantoonbare bijdrage levert aan de veiligheid van de samenleving.

Het aantal tbs-opleggingen, uitgesproken door de rechter, is in de afgelopen jaren gestegen. Tegelijkertijd groeien de wachtlijsten voor plaatsing van justitiabelen in een tbs-kliniek. Zij moeten steeds langer wachten in een gevangenis totdat zij worden overgeplaatst.

Daarnaast heeft de Oostvaarderskliniek (OVK) al geruime tijd behoefte aan plekken voor intensieve zorg van tbs-patiënten. Met de komst van het Pieter Baan Centrum (PBC) is de kliniek deze 30 plekken kwijtgeraakt, terwijl het aantal patiënten dat intensieve zorgbehoefte nodig heeft, blijft toenemen.

Bovenstaande ontwikkelingen maken dat er een dringende behoefte is aan meer behandelplekken binnen de muren van tbs-klinieken. De OVK is een van de weinige locaties waar nog een eventuele uitbreiding van behandelplekken gerealiseerd kan worden binnen een bestaande behandelsetting. Bovendien hebben OVK en het Pieter Baancentrum behoefte aan een betere scheiding tussen de beide organisaties.

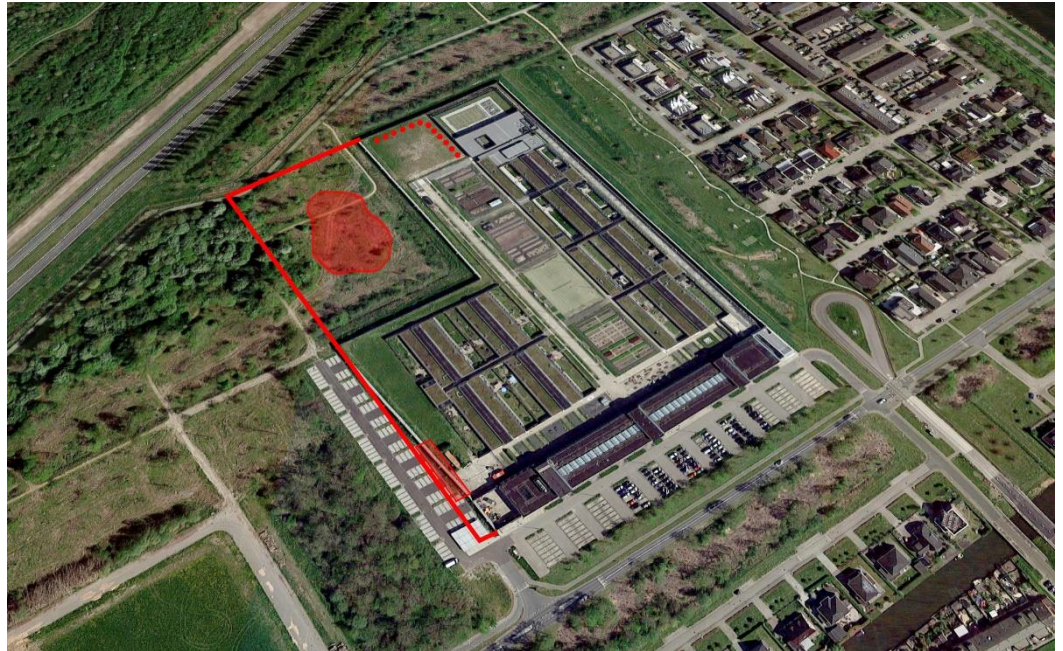
Daarom is in opdracht van DJI Huisvesting de afgelopen 2 jaar gewerkt aan een projectdefinitie voor de realisatie van 4 kleinschalige afdelingen met 24 maximaal beveiligde plekken en 22 extra reguliere tbs-plaatsen. In de projectdefinitiefase is ook uitgebreid stilgestaan bij de ondersteunende voorzieningen die nodig zijn voor de gevraagde uitbreiding. Dit betekent onder andere: extra therapie- en arbeidsruimten, een nieuwe Centraal Post, een verplaatsing van de afdeling Binnenkomst en Vertrek, en meer. Ook het bestaande tekort aan kantoor- en vergaderruimten is in kaart gebracht en toegevoegd aan de projectscope.

De totale projectscope komt daarmee op ongeveer 5.000m² nieuwbouw en 700m² verbouw.

Een aantal in opdracht van het RVB uitgevoerde massastudies maakt duidelijk dat een dergelijke grootschalige uitbreiding niet haalbaar is binnen de huidige perimeter. Mede naar aanleiding van een aanwijzing vanuit het Atelier Rijksbouwmeester is gekeken naar de mogelijkheden om de kliniek uit te breiden.

Voor de nieuwbouw is inmiddels de partiele herziening van het bestemmingsplan in samenwerking met de gemeente Almere gestart. De bestemmingswijziging is ingediend en wordt beoordeeld.

Eerder is in opdracht van het RVB een haalbaarheidsstudie uitgevoerd en is ontwerpfase 2 (Projectdefinitie conform Stb 2014 DNR 2011) afgerond door extern adviesbureaus evenals het maken van de uitvraag van het ontwerp voor deze adviesopdracht (de zogenaamde kruisjeslijst). Deze documenten zullen aan de geselecteerde gegadigden ter beschikking worden gesteld.



Luchtfoto met invulling 4^e kwadrant

2.1.2

Nadere beschrijving projectdoel, resultaat en kritische succesfactoren adviesopdracht

Het doel van het project is uitbreiding van behandelplekken binnen een bestaande behandelsetting door de realisatie van:

- een ringmuur om het 4e kwadrant;
- 4 afdelingen met 24 maximaal beveiligde plekken (MBA);
- 2 afdelingen met 22 extra reguliere tbs-plaatsen;
- CMK, magazijn, kantoorruimten, vergaderruimten, medische dienst, extra therapie- en arbeidsruimten;
- uitbreiding bestaande entreezone (Centraal Post) en verplaatsing afdeling Binnenkomst en Vertrek (BAD);
- een aantal kleinere interne verbouwingen in het voorgebouw voor de herindeling van kantoren;
- verbouwing van het paviljoen Meeresteijn zodat deze wordt toegevoegd aan het Pieter Baan Centrum (het paviljoen is nu in gebruik door OVK).

Het beoogde resultaat van deze opdracht (perceel 1) is:

Bijdragen aan het behalen van het projectdoel door het verzorgen van ontwerpwerkzaamheden en technisch advies en door:

- het leveren van een geïntegreerd pakket van kwalitatief hoogwaardige advies- en ontwerpproducten volgens een betrouwbare productplanning en bouwkostenraming;
- het structureel meenemen van het RVB en de stakeholders in het ontwerpproces en de ontwerpkeuzes;

- de optimale samenwerking met de interne en externe RVB-projectorganisatie;
- het leveren van multidisciplinaire technisch kennis (ook in samenhang met het deelproject voor de stroomvoorziening) en het bewaken van de kwaliteit ervan;
- het coördineren van het ontwerpteam.

Er zijn 6 hoofdonderwerpen c.q. kritische succesfactoren benoemd voor de ontwerpopdracht en het project. De randvoorwaarden en kritische succesfactoren van het project zijn:

Randvoorwaarde 1: Het ontwerp dient een uitstekend behandelklimaat voor de patiënten en het personeel in een maximaal beveiligde omgeving te leveren. Bijzondere aandacht is nodig voor de benodigde Forencis High Intensive Care (FHIC) afdelingen en de daartoe behorende Extra Beveiligde Kamers (EBK's). Deze zijn niet gedefinieerd in het standaard DJI PvE. Wel zijn er een algemene handreiking vanuit de GGZ en is er inmiddels ervaring binnen DJI met bijvoorbeeld de EBK. Ook zijn er een aantal testplattegronden gemaakt. Deze hebben geen status en zijn enkel bedoeld als handreiking en eerste inpas oefening. Voor de FHIC- en EBK-onderdelen is dus visie van de architect gevraagd en afstemming met DJI en de gebruiker noodzakelijk.

KSF 1.1: In het ontwerpproces wordt nadrukkelijk stilgestaan bij uitwerking van de gevraagde reguliere TBS afdelingen en in het bijzonder de FHIC-afdelingen en EBK's.

Randvoorwaarde 2: De gevraagde onderdelen dienen functioneel geordend te worden op het nieuw verworven vierde kwadrant. Er is nog geen indelingsvoorstel voor het nieuwe terrein. Afdelingen, kantoren, nieuwe meldkamer en de te herplaatsen microwoningen moeten geordend worden tot een goede behandelomgeving en overzichtelijke veiligheidsituatie. Logistieke lijnen moeten juist zijn. De ordening moet aansluiten of respectvol omgaan met de aanwezige, waardevolle en heldere structuur en architectuur van het complex.

KSF 2.1 In het ontwerpproces wordt nadrukkelijk stilgestaan bij de logische ordening van onderdelen op het terrein. Behandelklimaat, beveiliging, logistiek, looplijnen, aanwezige structuur en architectuur worden meegenomen in voorstellen en afgestemd met DJI en gebruiker.

Randvoorwaarde 3: De landschappelijk inrichting binnen en buiten de muur zijn nadrukkelijk onderdeel van de ontwerpopgave. Het landschap binnen de muur dient functioneel te zijn (zie ook randvoorwaarde 2) en is ook onderdeel van de behandelomgeving. Verder is de uitbreiding met het vierde kwadrant een grote ingreep in de buurt, waar middels een participatietraject, ook al veel aandacht voor is geweest en wensen zijn opgehaald. Er is ook een eerste landschappelijk voorstel ontwikkeld voor het gebied buiten de muur, in samenwerking met de buurt, Staatsbosbeheer en de gemeente Almere. Dit dient mee te worden genomen in de verdere uitwerking.

KSF 3.1: Het plan dient een hoge landschappelijke kwaliteit te hebben binnen én buiten de muur. Daarbij ligt binnen de muur de nadruk op het behandelklimaat en de beveiliging. De uitwerking gebeurt samen met DJI en de gebruiker. Buiten de muur

ligt de nadruk op uitstraling en samenwerking met: de buurt, Staatsbosbeheer en de gemeente Almere, onder regie van het RVB.

Randvoorwaarde 4: Een goede afstemming van het ontwerp met DJI en gebruiker is kritisch voor het slagen van het project. Tegelijk dient de voorgang in acht te worden genomen. De eindgebruiker is onervaren in huisvestingsprojecten en heeft moeite informatie te interpreteren. Het vraag- en antwoordproces dat onderdeel is van iedere opgave dient dus gestructureerd, interactief en met veel aandacht uitgevoerd te worden. Voorstellen, tekeningen en antwoorden moeten worden geverifieerd en getest samen met DJI en de eindgebruikers. De ontwerpers vergewissen zich er van dat ontwerpvoorstellen worden begrepen en functioneren, in samenwerking met de gebruiker. Vragen worden gestructureerd aangereikt. Afspraken moeten worden vastgelegd. Aan de zijde van OVK/PBC zal voor de begeleiding van het ontwerpproces een aanspreekpunt voor worden aangesteld. Ook aan de zijde van het ontwerpteam moet de informatie langs één persoon gekanaliseerd worden.

KSF 4.1 De ontwerpers bieden een gestructureerd ontwerpproces. Vragen en voorstellen worden op interactieve manier geverifieerd bij DJI en de kliniek. Afspraken worden vastgelegd en voortgang wordt bewaakt.

Randvoorwaarde 5: De veiligheid en continuïteit van het primaire bedrijfsproces van de OVK en het PBC tijdens de bouwfase en in de gebruiksfase staat boven alles verheven. Dat wordt ten eerste bereikt door een goed ontwerp (zie randvoorwaarden 1, 2, 3 en 6). Als tweede dienen de ontwerpers vanaf het begin na te denken en voorstellen aan te reiken voor de fasering en bouwmethodiek van het project in relatie tot beveiliging en overlast.

KSF 5.1: Tijdens de bouwfase: geen afbreuk aan veiligheid voor patienten, personeel, bezoekers en omgeving. Dit wordt bereikt door goede fasering en veiligheidsvoorzieningen.

KSF 5.2: Tijdens de bouwfase: zo min mogelijk verstoring van het behandelklimaat in de kliniek die gebruik is. Door ontwerp, fasering en bouwmethoden te kiezen die overlast en verstoring beperkt houden. Deze worden meegenomen in ontwerp en uitwerking voor de uitvoering.

Randvoorwaarde 6: Het ontwerp sluit aan of versterkt de aanwezige en waardevolle architectuur van het complex.

KSF 6.1 In het ontwerpproces wordt nadrukkelijk stilgestaan bij de aanwezige architectuur en landschapsinrichting. Het ontwerp voor de nieuwbouw erkent de waarde van de bestaande omgeving en versterkt deze.

Het aantal opdrachtfasen (conform Stb 2014 DNR 2011) betreft vier en de scope ervan bestaat in hoofdlijnen uit:

- **Fase 3 Structuurontwerp (SO):** het volledig integraal uitwerken van een structuurontwerp voor de disciplines zoals verwoord in paragraaf 2.2 en de bij deze leidraad behorende uitvraag dienstverlening (kruisjeslijst);

- **Fase 4 Voorontwerp (VO):** het volledig integraal uitwerken van een voorontwerp voor de disciplines zoals verwoord in paragraaf 2.2 en de bij deze leidraad behorende uitvraag dienstverlening (kruisjeslijst);
- **Fase 5 Definitief Ontwerp (DO):** het volledig integraal uitwerken van een definitief ontwerp voor de disciplines zoals verwoord in paragraaf 2.2 en de bij deze leidraad behorende uitvraag dienstverlening (kruisjeslijst);
- **Fase 6 Technisch Ontwerp / bestek (TO):** het volledig integraal uitwerken van een technisch ontwerp/bestek voor de disciplines zoals verwoord in paragraaf 2.2 en de bij deze leidraad behorende uitvraag dienstverlening (kruisjeslijst);
- **Fase 7 Prijs- en contractvorming:** het adviseren van het RVB bij de prijsvorming en contractvorming van de realisatie (op basis van UAV 2012). De focus is met name gericht op het beantwoorden van vragen in het kader van de Inlichtingen.

Conform het bepaalde in artikel 4 lid 2.2 van ABAA-DNR worden de opdrachten per fase verstrekt en uitgevoerd.

De stakeholders zijn:

- Rijksvastgoedbedrijf (opdrachtgever)
- DJI huisvesting (opdrachtgever RVB)
- Forensisch Psychiatrische Kliniek de Oostvaarders (gebruiker)
- Pieter Baan Centrum (gebruiker)

Bij de uitvoering van de adviesopdracht dient rekening te worden gehouden met een aantal andere projecten en activiteiten op en rondom de OVK zoals:

- Plaatsing van 12 zelfstandig intramurale wooneenheden
- Vervangen CCTV en perimeter camera's
- Uitbreiding stroomvoorziening OVK en PBC
- Diverse werkzaamheden en projecten vanuit het vastgoedbeheer

De basisovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van in totaal 27 (zegge: zevenentwintig) maanden. De genoemde data en/of looptijd zoals vermeld in de (concept)contractdocumenten (tijdschema) zijn leidend.

2.1.3

Percelen

De adviesopdracht is, gezien de vele benodigde en gespecialiseerde disciplines, in twee percelen verdeeld. Gegadigden kunnen zich voor 1 of beide percelen aanmelden:

- Perceel 1: architectuur/ landschapsonderwerp / coördinatieverantwoordelijkheid met perceel 2
- Perceel 2: elektrotechniek/ bouwfysica / beveiligingstechniek / installatietechniek (klimaat, E&W) / bouwkunde / constructieleer / kostendeskundige

2.2

Hoeveelheid of omvang van de opdracht

Een uitbreiding en verbouwing van het complex om over meer behandelplekken te beschikken inclusief alle bijbehorende installaties in een nieuw gebouw en binnen de aangepaste detentiemuur, beveiliging en bekabeling.

Overzicht algemene kenmerken

Bebouwd oppervlakte OVK: circa 15.679 m² bvo

Uitbreiding met ongeveer 5.000m² nieuwbouw en 700m² verbouw.

Disciplines: Perceel 1: architectuur/ landschapsontwerp /
coördinatieverantwoordelijkheid met perceel 2
Perceel 2: elektrotechniek/ beveiligingstechniek / installatietechniek
(klimaat, E&W) / bouwfysica / bouwkunde / constructieleer /
kostendeskundige.

2.3

Herzieningsclausule

- 1) Nieuw PvE DJI: vanuit DJI wordt gewerkt aan een nieuw algemeen PvE. Zodra dit nieuwe PvE bekend is, kan het Rijksvastgoedbedrijf onderhavige adviesopdracht uitbreiden en vragen om een inventarisatie te maken van de impact en mogelijke wijzigingen ten gevolge van het nieuwe PvE. Na goedkeuring van de wijzigingen dienen deze verwerkt te worden in het ontwerp en de verdere uitwerking. Verwachting is dat de beschikbaarheid van informatie en de beslissing om een beroep te doen op deze herzieningsclausule bekend is vóór 31 december 2028.
- 2) MOIP: vanuit onderhoud is er een lijst met mogelijke elementen die aan vervanging toe zijn en mogelijk opgenomen dienen te worden in het ontwerp en verdere uitwerking van het project, vanwege de technische of bouwlogistieke verwevenheid. Indien deze informatie bekend is, dan kan het Rijksvastgoedbedrijf onderhavige adviesopdracht uitbreiden met deze aanvullende ontwerpwerkzaamheden. Verwachting is dat de beschikbaarheid van informatie en de beslissing om een beroep te doen op deze herzieningsclausule bekend is vóór 31 december 2028.
- 3) Verduurzaming: vanuit beleid van de Rijksoverheid zullen alle gebouwen van de Rijksoverheid in de komende jaren moeten worden verduurzaamd. Voor het Oostvaarders- en Pieter Baan-complex zijn nog geen specifieke uitgangspunten of doelen geformuleerd. Vanwege de samenhang met de nieuwbouw kan gevraagd worden een visie te ontwikkelen op de verduurzaming van het gehele complex in een haalbaarheidsstudie, met de verschillende scenario's en maatregelenpakketten. En in het verlengde daarvan het uitwerken van een gekozen scenario in een ontwerp en aanbestedingsstukken, alsook de uitvoeringsbegeleiding. Verwachting is dat de beschikbaarheid van informatie en de beslissing om een beroep te doen op deze herzieningsclausule bekend is vóór 31 december 2028.
- 4) Terreinverlichting: de verlichting op het terrein is nog niet voorzien van LED-armaturen. Er zijn vanuit het participatietraject rondom de uitbreiding gesprekken geweest met de omwonenden. Een aantal omwonenden wenst aanpassing van de terrein en perimeterverlichting om de instraling in de eigen woning of het aanzicht van de kliniek vanuit de woning, te verbeteren. Om die reden worden testen uitgevoerd met een andersoortige verlichting die ook ingrijpt in het camerasysteem. Vanuit deze pilot zal informatie komen ten behoeve van het type verlichting en de aansturing. Zodra deze informatie bekend is, kan het Rijksvastgoedbedrijf onderhavige adviesopdracht uitbreiden en de aanpassing van de terreinverlichting en camerasturing toevoegen aan de ontwerpopgave en verdere uitwerking. Verwachting is dat de beschikbaarheid van informatie en de beslissing om een beroep te doen op deze herzieningsclausule bekend is vóór 31 december 2028.
- 5) DIOO: er is binnen DJI een landelijk programma "Decentrale Infrastructuur Op Orde". Dit betekent dat de gehele ICT-structuur aangepast moet worden aan de laatste eisen. Voor dit onderdeel is voor de locatie OVK-PBC een haalbaarheidsstudie uitgevoerd. Ook wordt een eerste voorstel gemaakt voor aanpassing van de technische ruimten en de nieuwbouw van enkele technische ruimten. Zodra een volledige scope en voorstel bekend is kan het

Rijksvastgoedbedrijf de onderhavige adviesopdracht uitbreiden met het ontwerp en de uitwerking van het onderdeel DIOO waaronder: het aanpassen van de benodigde glasvezel en ICT-bekabeling, installatiecomponenten, aanpassing en nieuwbouw van technische ruimten. Verwachting is dat de beschikbaarheid van informatie en de beslissing om een beroep te doen op deze herzieningsclausule bekend is vóór 31 december 2028.

- 6) Penitair hekwerk: in de huidige situatie bestaat de perimeter uit een muur met compartimenteringshekwerk tegen het inlopen van de 'vrije' zone. Er is een wens vanuit DJI en de gebruiker om dit compartimenteringshekwerk te gaan vervangen (en uitbreiden) voor een penitenciair hekwerk zodat een "dubbele ring" ontstaat en daarmee wordt voldaan de beveiligingseisen van DJI. Dit penitenciaire hekwerk is inclusief alle: bouwkundige voorzieningen, beveiligingsvoorzieningen en beveiligingsinstallaties, poorten, koppelingen naar bestaande beveiligingsinstallaties, enzovoort. Het Rijksvastgoedbedrijf kan: het gehele ontwerp, de uitwerking en benodigde vooronderzoeken toevoegen aan de opdracht. Verwachting is dat de beschikbaarheid van informatie en de beslissing om een beroep te doen op deze herzieningsclausule bekend is vóór 31 december 2028.
- 7) Fase 9 Directievoering Uitvoering en Nazorg: het Rijksvastgoedbedrijf heeft, zoals aangegeven, het voornemen om de realisatie van de nieuwbouw en verbouw op basis van een TO/bestek (onder toepassing van UAV) aan een aannemer op te dragen. Indien inderdaad deze aannemingsovereenkomst wordt gesloten, dan kan het Rijksvastgoedbedrijf onderhavige adviesopdracht uitbreiden naar de Uitvoeringsfase (ongeveer 2,5 jaar) en de Nazorgfase voor het voeren van directie en toezicht. Verwachting is dat de beslissing om een beroep te doen op deze herzieningsclausule bekend is voor start werkzaamheden aannemer (naar verwachting vóór 31 december 2025).

Indien het Rijksvastgoedbedrijf van deze mogelijkheid gebruik maakt, dienen de volgende werkzaamheden te worden uitgevoerd:

Uitvoeringsfase:

- directievoering en toezicht
- vooropname + beproeving type 1 en 2
- oplevering, concept revisiebescheiden en overdrachtstukken, afhandeling restpunten
- overdracht naar RVB Directie Vastgoedbeheer

Nazorgfase:

- controle inhoud, volledigheid en vorm revisiebescheiden en overdrachtstukken
- onderhoud- en garantietermijn
- uitvoeren nazorg

De uitbreiding van de opdracht als gevolg van deze of meerdere van deze herzieningsclausules (inclusief het eventueel in tijd verlengen van de onderhavige overeenkomst hiervoor) vindt plaats onder dezelfde voorwaarden als de onderhavige overeenkomst. Voor het uitvoeren van deze werkzaamheden zoals omschreven in deze herzieningsclausules dient de opdrachtnemer op verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf een offerte uit te brengen. Tot het al dan niet uitbreiden van de opdracht met een of meerdere onderdelen van deze herzieningsclausule, wordt besloten door het Rijksvastgoedbedrijf.

2.4

Algemene voorwaarden

De basisovereenkomst wordt gesloten op basis van de DNR 2011 (De Nieuwe Regeling 2011, Rechtsverhouding opdrachtgever – architect, ingenieur en adviseur) met de ABAA DNR 2011 (Algemene Bepalingen van het Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs 2011).

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

De aanbesteding verloopt volgens de Europese niet-openbare procedure uit hoofdstuk 3 van het per 1 juli 2020 gewijzigde ARW 2016 zoals gepubliceerd in Staatscourant 2020, nr. 30657. Dit betekent dat de aanbesteding in twee fasen plaatsvindt.

In de eerste fase (de aanmeldingsfase) worden alle geïnteresseerde ondernemingen in de gelegenheid gesteld zich aan te melden als gegadigde. Het doel van deze fase is om maximaal vijf gegadigden te selecteren. Deze gegadigden worden vervolgens uitgenodigd tot het indienen van een inschrijving (de inschrijvingsfase).

3.2 Elektronisch aanbestedingsproces

Deze aanbesteding verloopt volledig via TenderNed. Dit betekent dat alle communicatie in beginsel via TenderNed verloopt en dat aanmeldingen en inschrijvingen uitsluitend via TenderNed kunnen worden ingediend.

Voor deelneming aan deze aanbesteding dient een onderneming te zijn geregistreerd bij TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing.

Van een onderneming wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen via TenderNed. Voor meer informatie wordt verwezen naar de animatievideo "Inschrijven via TenderNed" van het Rijksvastgoedbedrijf. De animatievideo is te raadplegen via [Aanbestedingen via TenderNed | Onderwerp | Rijksvastgoedbedrijf](#). In deze animatievideo wordt uitgelegd waar ondernemingen rekening mee moet houden wanneer zij besluiten deel te nemen aan een aanbesteding van het Rijksvastgoedbedrijf die via TenderNed verloopt.

Ondernemingen dienen rekening te houden met de technische aspecten van elektronisch aanbesteden. In dat kader wordt geadviseerd om de aanmelding en/of inschrijving niet op het laatst mogelijke moment te verzenden. In geval van onvoorziene storingen van TenderNed wordt geadviseerd om direct contact op te nemen met:

- 8) de in de colofon en/of TenderNed vermelde contactpersoon van deze aanbesteding, en
- 9) de servicedesk van TenderNed.

3.3 Planning

Op TenderNed en in deze aanbestedingsleidraad is de planning van de aanbestedingsprocedure opgenomen. Bij tegenstrijdigheden prevaleert de planning op TenderNed.

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor de planning aan te passen. Met uitzondering van de wettelijk vastgestelde termijnen kunnen geen rechten worden ontleend aan de gegeven planning.

Planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen	
Omschrijving	Datum
Uiterste datum indienen verzoeken om nadere inlichtingen aanmeldingsfase	31 mei 2023, 23.59 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase	5 juni 2023
Sluitingsdatum indienen aanmelding	12 juni 2023, 23.59 uur
Mededeling selectiebeslissing & beroepsperiode tegen selectiebeslissing (7 kalenderdagen)	21 juni 2023
Versturen uitnodiging tot inschrijving	28 juni 2023

Tabel planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen

3.4

Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen zoals bedoeld in artikel 3.21 ARW 2016 dienen uiterlijk op het in de tabel *planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen* genoemde tijdstip te worden ingediend via "Vragen en antwoorden" op het dashboard van deze aanbesteding. De verantwoordelijkheid voor het tijdig en juist verzoeken van nadere inlichtingen ligt bij de ondernemingen.

De vragen met bijbehorende antwoorden zullen vervolgens uiterlijk op het in de tabel *planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen* genoemde tijdstip geanonimiseerd worden gepubliceerd en zo aan alle ondernemingen ter beschikking worden gesteld.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Uitsluitingsgronden

Een gegadigde die zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt zoals vermeld in deel III van de eigen verklaring kan van (verdere) deelname aan de deze aanbestedingsprocedure en van opdrachtverlening worden uitgesloten. Dat geldt ook indien een of meerdere deelnemers uit een samenwerkingsverband (combinanten) en/of een andere natuurlijke of rechtspersoon (derde) waarop de gegadigde een beroep doet zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt.

4.1.1 *Betrokkenheid in de voorbereidingsfase*

Op grond van 3.14 ARW 2016 kan het Rijksvastgoedbedrijf een gegadigde ook uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure vanwege betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure.

Wanneer een gegadigde en/of een of meerdere combinanten en/of derde(n) waarop een beroep wordt gedaan, in de eigen verklaring aangeeft betrokken te zijn geweest in de voorbereidingsfase dan dient op grond van de RSBR 16.1 bij aanmelding een belangenbeschermingsplan te worden ingediend. Wanneer met dit plan kan worden aangetoond dat in het concrete geval de mededinging door de bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn dan wordt de aanmelding niet terzijde gelegd.

4.1.2 *EU-sanctiepakket Rusland*

De Europese Unie heeft verschillende sancties ingesteld tegen Rusland. In 2022 zijn extra sanctiemaatregelen ingesteld die publieke inkoop beperken voor Nederlandse aanbestedende diensten in geval van Russische ondernemingen. Zo is het in sommige gevallen voor aanbestedende diensten verboden om met bepaalde bedrijven uit Rusland of met Russische connecties zaken te doen en bestaat de verplichting dergelijke partijen uit te sluiten bij publieke aanbestedingen. Dit is vastgelegd in een sanctieverordening¹, waaraan het Rijksvastgoedbedrijf zich dient te houden.

Ten behoeve van het voorgaande dient een onderneming bij aanmelding de "Eigen Verklaring Sancties Rusland" in te dienen. Deze verklaring dient volledig te zijn ingevuld en ondertekend door een of meerdere daartoe bevoegde vertegenwoordigers van de gegadigde (zie paragraaf *Ondertekening(sbevoegdheid) documenten*).

In het geval van aanmelding door een combinatie, dient elk van de combinanten afzonderlijk deze verklaring in te dienen.

Een gegadigde die zich bevindt in een van de in de sanctieverordening genoemde omstandigheden wordt van (verdere) deelname aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten. Dat geldt ook indien een of meerdere combinanten zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt.

Voor gebreken bij het indienen van deze verklaring kan het Rijksvastgoedbedrijf gelegenheid geven tot herstel. Herstel dient binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van het versturen van het herstelverzoek via TenderNed, te

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0833-20220413>
Zie ook: <https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/crisis-en-inkoop/sanctiepakket-rusland>.

hebben plaatsgevonden, bij gebreke waarvan de aanmelding als ongeldig terzijde wordt gelegd.

4.2

Geschiktheidseisen

In deze aanbestedingsprocedure worden geschiktheidseisen gesteld. Gegadigden die niet aan de geschiktheidseisen voldoen, zullen van verdere deelname aan de deze aanbestedingsprocedure worden uitgesloten. De geschiktheidseisen zijn vermeld onder "Eisen" op het dashboard van deze aanbesteding en zijn nader uitgewerkt in onderstaande tabel.

GESCHIKTHEIDSEISEN		
TECHNISCHE BEKWAAMHEID		
Naam	Beschrijving	Bewijsstuk
T1. Ervaring met het ontwerpen van een nieuwbouw of uitbreiding in een beveiligde omgeving in combinatie met 24 uren zorg.	<u>Kerncompetentie</u> Ervaring in het architectonisch ontwerpen van een nieuwbouw of grootschalige uitbreiding in een beveiligde omgeving waar mensen verblijven die 24 uren zorg nodig hebben. Ervaring in de integratie van beveiliging en een leefbare omgeving voor patiënten. <u>Aspecten</u> Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen: • Het gerealiseerd hebben van een architectonisch ontwerp van een nieuwbouw of uitbreiding van een utiliteitsgebouw (een renovatie zonder uitbreiding is dus niet voldoende). • De referentie betreft een project in een beveiligde setting waar mensen wonen die ook een bepaalde mate van 24-uurszorg nodig hebben. Hierbij kan onder andere maar niet uitsluitend gedacht worden aan een: jeugdinstituut, psychiatrische instelling, TBS kliniek, zorginstelling; bejaardentehuis (met	Model opgave referentieopdrachten - Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten". - Zie dashboard TenderNed eis 6. Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten - Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard. - Zie dashboard TenderNed eis 6. Referentietermijn - Het binnen de referentieopdracht opgeleverde Definitief Ontwerp is uiterlijk vijf jaar geleden geaccepteerd door de opdrachtgever van het referentieproject, gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding. De referentieperiode voor deze eis is langer dan drie jaar zoals opgenomen in het ARW en Aw omdat de verwachting is dat er anders

	gesloten afdeling), of verslavingszorg met overnachtingsfaciliteiten. • De gegadigde heeft ten minste het Voorlopig Ontwerp en Definitief Ontwerp gerealiseerd. • De ontwerpwerkzaamheden hadden betrekking op een utiliteitsgebouw met een minimale omvang van 1.000 m2 BVO <u>Doelstelling opdrachtgever</u> Leveren van architectonische ontwerpkenis, zie ksf 1.1 en 2.1	onvoldoende gegadigden zijn die aan de referentie-eisen kunnen voldoen. Dit is het geval nu er relatief weinig opdrachten zijn uitgevoerd met een combinatie van beveiligde omgeving en 24-uurs zorg. In de afgelopen jaren de opdrachten hebben ten behoeve van dit soort projecten i.v.m. corona stilgelegen.
T2. Ervaring met de aansturing en coördinatie van een multidisciplinair ontwerpteam	<u>Kerncompetentie</u> Bekwaamheid in het aansturen en coördineren van een multidisciplinair ontwerp- en adviesteam. De gegadigde heeft de vaardigheid om de ontwerpwerkzaamheden van de verschillende technische en ontwerpende disciplines aan te sturen. De gegadigde heeft de vaardigheid om de adviezen en ontwerpen van de verschillende technische en ontwerpende disciplines te integreren tot een samenhangend en logisch geheel. Verschillende disciplines zijn bijvoorbeeld: constructie, beveiliging, installaties, duurzaamheid. <u>Aspecten</u> Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht	Model opgave referentieopdrachten - Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten". - Zie dashboard TenderNed eis 7. Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten - Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard. - Zie dashboard TenderNed eis 7.

	waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen: • De referentie betreft een ontwerpopdracht in de utiliteitsbouw. • De gegadigde had in dit project de rol van ontwerpleider en coördineerde een multidisciplinair ontwerp- en adviesteam bestaande uit minimaal drie disciplines zoals bijvoorbeeld: bouwtechniek, constructie techniek, E-/ W-installatietechniek, beveiliging en/of brandveiligheid. Ten minste twee van deze disciplines werden geleverd door een ander bedrijf dan de hoofdaanmelder. • De gegadigde heeft ten minste het Voorlopig Ontwerp en Definitief Ontwerp geleverd. • De ontwerpwerkzaamheden hadden betrekking op een utiliteitsgebouw met een minimale omvang van 1.000 m2 BVO <u>Doelstelling opdrachtgever</u> Een gegadigde selecteren die aantoon kennis en ervaring te hebben om een multidisciplinair team aan te sturen en daarin de eindverantwoordelijkheid van het architectonisch ontwerp van een verbouwing van een utiliteitsgebouw te kunnen dragen, zie ksf 4.1.	Referentietermijn - Het binnen de referentieopdracht opgeleverde Definitief Ontwerp is uiterlijk drie jaar geleden geaccepteerd door de opdrachtgever van het referentieproject, gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.
T3. Ervaring met landschappelijke inpassing	<u>Kerncompetitie</u>	Model opgave referentieopdrachten

	Ervaring in het opstellen van een landschappelijke ontwerp met een hoge verblijfskwaliteit en een positieve bijdrage aan het verblijfsklimaat ten behoeve van een interactief programma of therapeutische behandeling. <u>Beoordelingsaspecten</u> Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen: • De referentie betreft een landschappelijk ontwerp met een element van dagbesteding en/of arbeidstherapie. Hierbij kan onder andere maar niet uitsluitend gedacht worden aan een: zorgboerderij, binnentuin van een bejaardentehuis, kloostertuin, schooltuin of -plein. • De gegadigde heeft ten minste het Voorlopig Ontwerp en Definitief Ontwerp geleverd. <u>Doelstelling opdrachtgever</u> Een gegadigde selecteren die aantoont kennis en ervaring te hebben met de landschappelijke inpassing waarin de functionaliteit hiervan meerwaarde heeft voor de gebruikers, zie ksf 3.1.	- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten". - Zie dashboard TenderNed eis 8. Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten - Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard. - Zie dashboard TenderNed eis 8. Referentietermijn Het binnen de referentieopdracht opgeleverde Definitief Ontwerp is uiterlijk vijf jaar geleden geaccepteerd door de opdrachtgever van het referentieproject, gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding. De referentieperiode voor deze eis is langer dan drie jaar zoals opgenomen in het ARW en Aw omdat de verwachting is dat er anders onvoldoende gegadigden zijn die aan de referentie-eisen kunnen voldoen. Dit is het geval nu er relatief weinig opdrachten zijn uitgevoerd. In de
--	--	--

		afgelopen jaren de opdrachten hebben ten behoeve van dit soort projecten i.v.m. corona stilgelegen.
BEROEPSBEVOEGDHEID		
Naam	Beschrijving	Bewijsstuk
Bv 1. Inschrijving architectenregister	<u>Competentie</u> Bekwaam en kundig om als architect te werken. De architect dient een te realiseren ontwerp te maken dat voldoet aan de eisen van wet- en regelgeving en de eisen en wensen van de opdrachtgever. <u>Aspecten</u> Ingeschreven als architect in het Architectenregister van de Stichting Bureau Architectenregister in Den Haag of een daarmee gelijkwaardig register in het land waar de architect is gevestigd indien hij buiten Nederland is gevestigd. <u>Doelstelling opdrachtgever</u> Borgen van architectonische kwaliteit van het ontwerp, zie ksf 1.1 en 2.1	Na verzoek in te dienen: - Afschrift van een inschrijving onder de titel "ARCHITECT" in het Architectenregister of een gelijkwaardig register - Zie dashboard TenderNed eis 9.

Tabel geschiktheidseisen

Algemene eisen referentieopdrachten ter onderbouwing van de technische bekwaamheid

- Eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere technische geschiktheidseisen en beide percelen (indien gegadigde op beide percelen wil inschrijven) worden gebruikt.
- Per technische geschiktheidseis mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd.
- Indien een gegadigde een beroep doet op een derde(n) om de geëiste kerncompetentie aan te tonen, dan dient dit door de gegadigde te worden aangegeven in de eigen verklaring onder deel IIC. Zie in dit kader ook het hoofdstuk *Aanmelding* van deze aanbestedingsleidraad.
- Indien een referentieopdracht in een combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel in de bijlage "Model opgave referentieopdrachten" te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) aantonen.

5 Selectie

5.1 **Selectie op basis van selectiecriteria**

Indien het aantal niet-uitgesloten en geschikte gegadigden meer dan vijf bedraagt, dan worden de gegadigden in rangorde van geschiktheid geplaatst. De rangorde wordt bepaald door middel van beoordeling op basis van selectiecriteria. De selectiecriteria zijn vermeld onder "Selectiecriteria" op het dashboard van deze aanbesteding en uitgewerkt in onderstaande tabel.

De gegadigden die in de rangorde op de plaats 1 tot en met 5 zijn geëindigd, komen in aanmerking voor een uitnodiging tot inschrijving.

Selectiecriteria		
Naam	Beschrijving	Bewijsstuk
S1. Visie op vormgeving en gevoel voor context	Competentie Bekwaamheid in het realiseren van een uitbreiding op een gebouw in een bestaande context. Het leveren van een analyse van de bestaande context, het formuleren van een visie voor een ontwerp, het consistent doorvoeren van de visie van het totaalontwerp tot detaillering, zie ksf 1.1 en 2.1. Beoordelingsaspecten De gegadigde dient de genoemde competenties te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin de volgende aspecten zullen worden beoordeeld: • De gegadigde heeft ten minste het Voorlopig Ontwerp en Definitief Ontwerp gerealiseerd. • Het ontwerp betreft een nieuwbouw of uitbreiding van een utiliteitsgebouw (een renovatie zonder uitbreiding is dus niet voldoende). • De ontwerpwerkzaamheden hadden betrekking op een utiliteitsgebouw met een minimale omvang van 1.000 m2 BVO (identiek aan geschiktheidseis T1.) • De beschrijving van de kwaliteit van de analyse van de bestaande context. • De beschrijving van de kwaliteit van de geformuleerde visie op het ontwerp en de aansluiting op de analyse van de bestaande context. • De beschrijving van de mate van uitwerking van deze visie in het totaalontwerp en de detaillering.	Aanmeldingsdocument S1 Visie op vormgeving - Het aanmeldingsdocument dient te gaan om de referentieopdracht bij T1. - Max. twee pagina's A3 of 4 pagina's A4 enkelzijdig met beeldmateriaal van het ontwerp of gerealiseerde gebouw en ondersteunende toelichting. - De toelichting dient in te gaan op de beoordelingsaspecten van dit selectie criterium. - Zie dashboard TenderNed selectie criterium 1.

S2. Beveiliging in combinatie met 24-uurs zorg	Competentie Bekwaamheid in het architectonisch ontwerpen van een nieuwbouw of grootschalige uitbreiding in een beveiligde omgeving waar mensen verblijven die 24 uurs zorg nodig hebben. Bekwaamheid in de integratie van beveiliging en een leefklimaat. Het realiseren van een gebouw met tegelijkertijd een hoge verblijfskwaliteit en een hoog beveiligingsniveau. Deze competentie is gelijk aan geschiktheidseis 1 behalve dat nu de mate van bekwaamheid wordt beoordeeld in plaats van enkel de aanwezigheid van ervaring, zie ksf 1.1 en 2.1. Beoordelingsaspecten De gegadigde dient de genoemde competenties te bewijzen aan de hand van de referentieopdracht waarin de volgende aspecten zullen worden beoordeeld: • Het gerealiseerd hebben van een architectonisch ontwerp van een nieuwbouw of uitbreiding van een utiliteitsgebouw. Een renovatie zonder uitbreiding is dus niet voldoende. • De referentie betreft een project in een beveiligde setting waar mensen wonen die ook een bepaalde mate van 24-uurszorg nodig hebben. Hierbij kan onder andere maar niet uitsluitend gedacht worden aan een: jeugdinstituut, psychiatrische instelling, TBS kliniek, zorginstelling; bejaardentehuis (met gesloten afdeling), of verslavingszorg met overnachtingsfaciliteiten. • De gegadigde heeft ten minste het Voorlopig Ontwerp en Definitief Ontwerp gerealiseerd.	Aanmeldingsdocument S2 Beveiliging en 24-uurzorg - Het aanmeldingsdocument dient te gaan om de referentieopdracht bij T1. - Max. twee pagina's A3 of 4 pagina's A4 enkelzijdig met beeldmateriaal van het ontwerp of gerealiseerde gebouw en ondersteunende toelichting. - De toelichting dient in te gaan op de beoordelingsaspecten van dit selectie criterium. - Zie dashboard TenderNed selectie criterium 2.
--	--	--

	• De ontwerpwerkzaamheden hadden betrekking op een utiliteitsgebouw met een minimale omvang van 1.000 m2 BVO. • De beschrijving van de mate waarin beveiligingsmiddelen en architectuur succesvol zijn gecombineerd in ontwerpoplossingen. • De beschrijving van de mate waarin met architectuur bepaalde beveiligingsmiddelen overbodig zijn gemaakt. Bijvoorbeeld door meer overzicht te creëren.	
S3. Ontwerpen ten behoeve van een operationele omgeving met een gefaseerde uitvoering.	Competentie Bekwaamheid in het opstellen van een ontwerp dat gefaseerd is of zal worden gerealiseerd. De kennis en kunde om een ontwerp vanaf de eerste schets, gefaseerd op te bouwen. Zodanig dat het lopende bedrijfsproces en het leefklimaat minimale hinder ondervinden van de bouwactiviteiten en de uitvoering wordt vergemakkelijkt. Kennis en kunde met betrekking tot bouwmethoden en systemen die hinder en overlast beperken, zie ksf 5.1. Beoordelingsaspecten De gegadigde dient de genoemde competenties te bewijzen aan de hand van de referentieopdracht waarin de volgende aspecten zullen worden beoordeeld: • De referentie betreft een "winkel open" situatie. • De gegadigde heeft ten minste het Voorlopig Ontwerp en Definitief Ontwerp gerealiseerd.	Aanmeldingsdocument S3 Operationele omgeving en gefaseerde uitvoering - Het aanmeldingsdocument dient te gaan om de referentieopdracht bij T1. - Max. twee pagina's A3 of 4 pagina's A4 enkelzijdig met beeldmateriaal van het ontwerp of gerealiseerde gebouw en ondersteunende toelichting. - De toelichting dient in te gaan op de beoordelingsaspecten van dit selectiecriterium. - Zie dashboard TenderNed selectiecriterium 3.

	• De ontwerpwerkzaamheden hadden betrekking op een utiliteitsgebouw met een minimale omvang van 1.000 m2 BVO. • De beschrijving van de kwaliteit en mate van complexiteit (minimaal 3 fases) van de fasering of het faseringsplan. • De beschrijving van de mate waarin ontwerpkeuzes de fasering in de uitvoering mogelijk maakten of vergemakkelijkten. • De beschrijving van de mate waarin ontwerpkeuzes of keuzes van bouwmethoden, hinder en overlast beperken. • De beschrijving van de mate waarin ontwerpkeuzes of toevoegingen de leefkwaliteit voor de gebruiker, gedurende de uitvoering, verbeterden of op peil hielden.	
--	---	--

Tabel selectiecriteria

Algemene eisen referentieopdrachten ter onderbouwing van de selectiecriteria

- Eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere selectiecriteria worden gebruikt.
- Per selectie criterium mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd.
- Indien een gegadigde een beroep doet op een derde(n) om de geëiste kerncompetentie aan te tonen, dan dient dit door de gegadigde te worden aangegeven in de eigen verklaring onder deel IIC. Zie in dit kader ook het hoofdstuk *Aanmelding* van deze aanbestedingsleidraad.
- Indien een referentieopdracht in een combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel in de bijlage "Model opgave referentieopdrachten" te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) aantonen.

5.2

Selectiemethode (bepalen van de rangorde)

Voor het bepalen van de rangorde worden de ingediende bewijsstukken ten behoeve van de selectiecriteria beoordeeld ten opzichte van de in de selectiecriteria gevraagde competenties. Deze beoordeling resulteert in een totaalscore per gegadigde. De rangorde wordt bepaald door de totaalscores van de gegadigden in afnemende volgorde.

Totaalscore

De totaalscore wordt berekend door de scores per (afzonderlijk) selectie criterium bij elkaar op te tellen.

Nr.	Selectie criterium	Wegingsfactor
S1	Visie op vormgeving en gevoel voor context	40%
S2	Beveiliging in combinatie met 24-uurs zorg	20%
S3	Ontwerpen ten behoeve van een operationele omgeving met een gefaseerde uitvoering	40%

Tabel weging selectiecriteria

Score per selectie criterium

De score per selectie criterium wordt berekend met de volgende formule:

$$\text{Score per selectie criterium} = \text{beoordelingscijfer} * \text{wegingsfactor}$$

Beoordelingscijfer

Voor de toekenning van het beoordelingscijfer geldt dat hoe beter een competentie uit een door de gegadigde ingediend bewijsstuk aantoonbaar overeenkomt met de in een selectie criterium gevraagde competentie, hoe hoger het beoordelingscijfer.

Beoordelingscijfer in punten	Waardering
5	Uitmuntend
4	Uitstekend
3	Goed
2	Ruim voldoende
1	Voldoende
0	Neutraal

Tabel beoordelingscijfer

Wegingsfactor

De wegingsfactor geeft het belang van het selectie criterium weer. Hoe hoger de wegingsfactor, hoe belangrijker het selectie criterium.

5.3

Loting

Wanneer de aanmeldingen van twee of meer gegadigden na toepassing van de selectiecriteria als gelijk worden beoordeeld en daarmee niet kan worden bepaald wie voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komt, wordt er een lotingsprocedure gevolgd.

Wanneer een lotingsprocedure wordt gevolgd, worden de betreffende gegadigden uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn. Bij de lotingsprocedure bevat een lot de naam van een gegadigde die voor de loting in aanmerking komt. De loting zal geschieden door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerst getrokken als eerste wordt geselecteerd. Na afloop wordt van de loting een proces-verbaal opgesteld. Het proces-verbaal wordt op verzoek beschikbaar gesteld aan de gegadigden.

6 Aanmelding

6.1 Algemeen

Ondernemingen die in aanmerking willen komen voor een uitnodiging tot inschrijving moeten een tijdige, volledige en correcte aanmelding indienen via het dashboard van deze aanbesteding.

Aanmeldingen dienen te voldoen aan alle bepalingen zoals vermeld in de aanbestedingsstukken en op het dashboard van deze aanbesteding. Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden, wordt als ongeldig terzijde gelegd en niet verder in beschouwing genomen.

Ondernemingen mogen zich slechts eenmaal als gegadigde aanmelden al dan niet in combinatie met andere ondernemingen. Ondernemingen mogen zich daarbij niet tegelijk als derde via een of meerdere andere gegadigde(n) aanmelden.

6.2 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen

Een combinatie kan zich aanmelden als een gegadigde. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als gegadigde door een van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, **niet** toegestaan.

6.3 Aanmelding met een beroep op derden

Gegadigden kunnen een beroep doen op de technische bekwaamheid, beroepsbekwaamheid en/of financiële draagkracht van derden om de opdracht te kunnen uitvoeren en te kunnen voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en/of selectiecriteria. Onder derden vallen onder meer toekomstige onderaannemers, gelieerde ondernemingen (dochter-, zuster- of moederverenootschappen) of derden waarmee de gegadigde een verbintenis gesloten heeft.

Het beroep op derden ten behoeve van de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria brengt met zich mee dat de gegadigde deze derden daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de opdracht.

6.4 In te dienen aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken

Bij aanmelding dienen de in onderstaande tabel, kolom "Bij aanmelding door", opgenomen documenten en bewijsstukken via TenderNed te worden ingediend. Wanneer wordt aangemeld voor meerdere percelen dan dienen gegadigden deze documenten en bewijsstukken **per perceel** in te dienen.

CHECKLIST AANMELDINGSDOCUMENTEN EN BEWIJSSTUKKEN				
Aanmeldingsdocument / bewijsstuk	Verwijzing TenderNed	Vereisten	Bij aanmelding door:	Na verzoek Rijksvastgoedbedrijf ² door:
Eigen verklaring	Eis 1	Zie dashboard TenderNed eis 1 en paragraaf <i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan	
Bewijsstukken uitsluitingsgronden				
Gedragsverklaring aanbesteden	Eis 2	Zie dashboard TenderNed eis 2		- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan
Uittreksel Handelsregister	Eis 3	Zie dashboard TenderNed eis 3		- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan
Verklaring van de belastingdienst	Eis 4	Zie dashboard TenderNed eis 4		- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroept wordt gedaan
(Optioneel) Belangenbeschermingsplan	Niet van toepassing	Zie paragraaf <i>Betrokkenheid in de voorbereidingsfase</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan	
Eigen Verklaring Sancties Rusland	Eis 5	Zie paragraaf <i>EU-sanctiepakket Rusland</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten	
Bewijsstukken ondertekeningsbevoegdheid				
(Optioneel) Volmacht	Niet van toepassing	Zie paragraaf <i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i>		- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan
Bewijsstukken financiële en economische draagkracht				
Bewijsstukken technische bekwaamheid & selectiecriteria				
Model opgave referentieopdrachten	Eis 6, 7 en 8 Selectie criterium 1, 2 en 3	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen & Selectie op basis van selectiecriteria</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten	
Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en kenmerken	Eis 6, 7 en 8 Selectie criterium 1, 2 en 3	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen & Selectie op basis van selectiecriteria</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten	
Bewijsstukken beroepsbekwaamheid				
NEN-ISO:9001 certificaat	Eis 9	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>		- Hoofdopdrachtnemer
Bewijsstukken beroepsbevoegdheid				
Inschrijving in architectenregister	Eis 10	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>		- Hoofdopdrachtnemer
Bewijsstukken selectiecriteria				
Visie op vormgeving en gevoel voor context	Selectie criterium 1	Zie paragraaf <i>Selectie op basis van selectiecriteria</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten	
Beveiliging en 24-uurs zorg	Selectie criterium 2	Zie paragraaf <i>Selectie op basis van selectiecriteria</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten	
Operationele omgeving en gefaseerde uitvoering	Selectie criterium 3	Zie paragraaf <i>Selectie op basis van selectiecriteria</i>	- Hoofdopdrachtnemer - Combinanten	

Tabel checklist aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken

² De verlangde documenten kunnen op verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf worden opgevraagd (zie paragraaf *Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)*). De gegadigde mag de documenten ook bij aanmelding reeds beschikbaar stellen via het dashboard van deze aanbesteding.

6.5 Eigen verklaring

Voor de eigen verklaring dient gebruik te worden gemaakt van het model behorende bij deze aanbestedingsleidraad.

De eigen verklaring dient volledig te zijn ingevuld en ondertekend door een of meerdere daartoe bevoegde vertegenwoordigers van de gegadigde (zie paragraaf *Ondertekening(sbevoegdheid) documenten*).

In het geval van aanmelding door een combinatie, dient elk van de combinanten afzonderlijk een ondertekende eigen verklaring in te dienen met daarin de in de delen II tot en met VI gevraagde gegevens.

Indien een beroep wordt gedaan op een derde dan dient de desbetreffende derde een afzonderlijke eigen verklaring in te vullen en te ondertekenen met daarin de in de delen IIA en B, III en VI gevraagde gegevens. De gegadigde dient de eigen verklaring van de derde(n) bij zijn aanmelding in te dienen.

Door ondertekening van de eigen verklaring verklaart de derde dat de gegadigde die een beroep doet op haar, voor de uitvoering van de opdracht kan beschikken over de kennis, ervaring en middelen die zij ter beschikking stelt.

6.6 Ondertekening(sbevoegdheid) documenten

Enkele van de bij aanmelding te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door de daartoe bevoegde vertegenwoordiger(s) van de gegadigde en, indien van toepassing, de combinanten en/of derden. Dit houdt in dat de perso(o)n(en) die het document onderteken(t)(en) in het Handelsregister moet(en) zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde perso(o)n(en) van de onderneming. Dat zijn in ieder geval de bestuurders.

Wanneer in het Handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts **gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd** zijn, dan dient het document door die personen gezamenlijk ondertekend te worden.

Gevolmachtigden mogen het document ook ondertekenen, mits de volmacht is ingeschreven in het Handelsregister of als een volmacht is afgegeven die ondertekend is door de daartoe bevoegde functionaris(sen). Denk daarbij aan eventuele beperkingen (bijvoorbeeld beperking uitgedrukt in geld of in gezamenlijke bevoegdheid) ten aanzien van de bevoegdheid van de functionaris(sen) zoals geregeld in de statuten van de onderneming. Het Rijksvastgoedbedrijf controleert aan de hand van de informatie van de Kamer van Koophandel en/of de ingediende volmacht het bestaan en de omvang van de ondertekeningsbevoegdheid.

De te ondertekenen documenten – waaronder de eigen verklaring – kunnen als volgt worden ondertekend:

1. door de te ondertekenen documenten als pdf-document te voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-overheid certificaat, EU Qualified certificaat of gelijkwaardig), **of**
2. door de te ondertekenen documenten in te dienen als pdf-document met een handgeschreven handtekening.

Indien blijkt dat:

- een of meerdere documenten(en) is c.q. zijn ondertekend door een persoon of personen die op het moment van aanmelding daartoe niet bevoegd was c.q. waren, en/of
- een of meerdere documenten(en) niet is c.q. zijn ondertekend, dan stelt het Rijksvastgoedbedrijf de betreffende gegadigde in de gelegenheid om dit c.q. deze (ondertekenings)gebrek(en) te herstellen.

Herstel dient binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van het versturen van het herstelverzoek via TenderNed, te hebben plaatsgevonden, bij gebreke waarvan de aanmelding als ongeldig terzijde wordt gelegd.

7 Opvragen bewijsstukken en afronding aanmeldingsfase

7.1 Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)

Alleen van de gegadigden die in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, eventueel aangevuld met twee reservekandidaten opvolgend in de rangorde, worden bewijsstukken opgevraagd ter controle van de verstrekte gegevens in de eigen verklaring.

Het overzicht met bewijsstukken die op verzoek moeten worden ingediend, is opgenomen in de tabel *checklist aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken*. Deze bewijsstukken dienen **binnen 7 kalenderdagen**, te rekenen vanaf de dag van verzending van een eerste verzoek daartoe door het Rijksvastgoedbedrijf, te worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed. Indien er sprake is van een combinatie en/of van derden waarop een beroep wordt gedaan, dienen de documenten van de combinanten en/of derden, na een eerste verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf, eveneens via TenderNed te worden ingediend door de gegadigde.

Als de gevraagde bewijsstukken niet binnen 7 kalenderdagen zijn ingediend via TenderNed, dan leidt dit – tenzij sprake is van een gebrek dat op grond van het ARW 2016 en/of deze aanbestedingsleidraad voor herstel in aanmerking komt – in beginsel tot het terzijde leggen van de aanmelding.

Indien deze situatie zich voordoet, schuift de opvolgende gegadigde in de rangorde (indien aanwezig) automatisch op in de rangorde en komt daarmee in aanmerking voor deelneming aan de inschrijvingsfase. Het Rijksvastgoedbedrijf stelt de betreffende gegadigde hiervan op de hoogte.

7.2 Mededeling selectiebeslissing

Elke gegadigde wordt door het Rijksvastgoedbedrijf gelijktijdig bericht over de selectiebeslissing.

Indien binnen een termijn van zeven kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing een kortgedingprocedure aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed, zal het Rijksvastgoedbedrijf het kort geding vonnis afwachten. Voor zover niet binnen genoemde termijn een kort geding aanhangig wordt gemaakt, vervallen de rechten van gegadigde om nog op te komen tegen de selectiebeslissing.

Indien het Rijksvastgoedbedrijf zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende gegadigde in het gelijk moet worden gesteld, kan het Rijksvastgoedbedrijf terugkomen op de selectiebeslissing.

8 Motiveringen en slotbepalingen

8.1 Motiveringen

Op grond van de Aanbestedingswet 2012, het ARW 2016 en de Gids Proportionaliteit worden een aantal gemaakte keuzes door het Rijksvastgoedbedrijf nader gemotiveerd.

Keuze om af te wijken van voorschriften ARW 2016

Herstelbaarheid ontbreken inschrijvingsbiljet

In de paragraaf *Inschrijvingsbiljet* van de aanbestedingsleidraad inschrijvingsleidraad is bepaald dat in afwijking op artikel 3.28.6 ARW 2016 het ontbreken van een inschrijvingsbiljet een gebrek is dat voor herstel vatbaar is.

Het Rijksvastgoedbedrijf acht deze afwijking in lijn met de huidige jurisprudentie over de (on)herstelbaarheid van gebreken in inschrijvingen. Uit de tekst van de herstelregeling volgt uitdrukkelijk dat de ontbrekende gegevens ondubbelzinnig moeten zijn af te leiden uit wel bij inschrijving ingediende gegevens. Het Rijksvastgoedbedrijf acht deze afwijking op het ARW 2016 proportioneel omdat deze herstelregeling zal bijdragen aan het terugdringen van fatale aanbestedingsfouten.

Keuze om af te wijken van voorschriften ARW 2016

Langere gestanddoeningstermijn

In afwijking op 3.33.1 ARW 2016 wordt de termijn van gestanddoening op 60 dagen gesteld.

De reden voor deze afwijking is dat het voor kan komen dat er naar aanleiding van de inschrijving meer budget bij de gebruiker geregeld moet worden. Dit is een administratief proces wat meer dan 50 dagen kan duren. Het Rijksvastgoedbedrijf acht deze afwijking op het ARW 2016 proportioneel omdat de inschrijver eventuele prijsveranderingen gedurende 60 dagen goed kan inschatten en hier rekening mee kan houden op het moment van inschrijven.

8.2 Taal

Alle aanbestedingsstukken zijn in de Nederlandse taal beschikbaar. De voertaal in de aanbestedingsstukken, tijdens de aanbestedingsprocedure en bij de uitvoering van de opdracht, is de Nederlandse taal. De door (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers in te dienen stukken dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

8.3 Pre-contractuele waarschuwingsplicht

Op (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers rust de verplichting om het Rijksvastgoedbedrijf te waarschuwen voor daadwerkelijke onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de ter beschikking gestelde aanbestedingsstukken. Het gaat om onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden die (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers kennen of redelijkerwijs behoren te kennen. Geconstateerde (evidente) onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk bij de in de planning genoemde uiterste datum voor het verzoeken om nadere inlichtingen, kenbaar te worden gemaakt.

8.4 Verificatie gegevens

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich het recht voor om:

- te allen tijde de in de aanmeldingen en inschrijvingen verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te onderwerpen en op inhoudelijke juistheid en consistentie te (laten) controleren, en

- na ontvangst en een eerste evaluatie van de aanmeldingen en inschrijvingen een nadere verduidelijking c.q. toelichting te verlangen.

8.5 Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief stop te zetten dan wel om niet over te gaan tot selectie, gunning of opdrachtverlening. In voorkomend geval kan het Rijksvastgoedbedrijf besluiten om een tegemoetkoming in de inschrijvingskosten toe te kennen.

8.6 Integriteit

Het Rijksvastgoedbedrijf kan bij deze aanbestedingsprocedure gebruik maken van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob). De Wet Bibob beoogt onder meer te voorkomen dat door de aanbesteding van overheidsopdrachten als bedoeld in de Wet Bibob, de overheid onbedoeld mogelijk bepaalde criminele activiteiten faciliteert.

Het Rijksvastgoedbedrijf kan aan het Bureau Bibob inzake deze opdracht, die ziet op een bij het Besluit Bibob aangewezen sector, om advies vragen voordat een beslissing wordt genomen inzake de gunning van deze opdracht.

Het advies dat Bureau Bibob op basis van de uitkomst van haar onderzoek uitbrengt, geeft het Rijksvastgoedbedrijf slechts ondersteuning bij zijn eigen inhoudelijke afweging om deze opdracht al dan niet te gunnen dan wel de overeenkomst te ontbinden, dan wel geen toestemming te verlenen dat bepaalde onderaannemers kunnen worden ingeschakeld.

Het Rijksvastgoedbedrijf zal op verzoek informatie verschaffen omtrent de toepassing van de Wet Bibob.

8.7 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver niet langer voldoet aan de bepalingen zoals vermeld op het dashboard van deze aanbesteding, deze aanbestedingsleidraad en de aanbestedingsleidraad inschrijvingsfase, dan wordt de (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten. Indien niet langer wordt voldaan aan de gestelde eisen dan dient een (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver het Rijksvastgoedbedrijf hiervan onverwijld op de hoogte te stellen.

8.8 Past Performance

Het Rijksvastgoedbedrijf past Past Performance toe bij het beoordelen van de geleverde prestaties op de opdracht.

8.9 Verwerking persoonsgegevens

Het Rijksvastgoedbedrijf gebruikt de persoonsgegevens die geselecteerde gegadigden in het kader van de inlichtingenbijeenkomst inschrijvingsfase dienen te verstrekken voor het aanmelden van de personen die de inlichtingenbijeenkomst inschrijvingsfase namens de geselecteerde gegadigde bijwonen. De rechtsgrondslag voor deze verwerkingen is het gerechtvaardigde belang van het Rijksvastgoedbedrijf om inkoop- en aanbestedingsprocessen uit te kunnen voeren. Zie voor meer informatie [Privacyverklaring Rijksvastgoedbedrijf \(RVB\) | Rijksvastgoedbedrijf](#).

8.10 Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt

8.10.1 Toepasselijk recht

Op de aanbestedingsprocedure en de te sluiten overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

8.10.2 Forumkeuze

In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43.1 ARW 2016 dienen alle geschillen in het kader van deze aanbestedingsprocedure aanhangig te worden gemaakt bij de bevoegde rechter te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed.

8.10.3 Klachten

Klachten kunnen via Postbus.RVB.klachtenmeldpunt@rijksoverheid.nl worden ingediend en dienen te voldoen aan de Klachtenregeling aanbesteden Rijksvastgoedbedrijf die te raadplegen is op [Klachtenregeling aanbesteden Rijksvastgoedbedrijf | Regeling | Rijksvastgoedbedrijf](#).