

**Selectieleidraad**  
Nationale aanbesteding  
Niet-openbare procedure

*Reconstructie N231 ter hoogte van Entree FloraHolland te Aalsmeer*



Opgesteld door:	[MvB/DH]
Vastgesteld door:	A. van Poecke
Datum:	20 maart 2014
Zaak:	338532

**Inhoud**

Inhoud.....	2
Begripsbepalingen.....	3
1 Nationale aanbesteding Reconstructie N231 t.h.v. FloraHolland.....	5
1.1 Inleiding en achtergrond van de aanbesteding.....	5
1.2 Inhoud van de Opdracht op hoofdlijnen .....	5
1.3 Samenwerking met andere organisaties .....	6
1.4 Gunningscriterium.....	6
1.5 Klachtenregeling .....	7
2 De aanbestedingsprocedure .....	7
2.1 Planning .....	7
2.3 Communicatie gedurende aanbestedingsprocedure.....	7
2.3.1 Inlichtingen.....	8
2.3.3 Opmerken onjuistheden, tegenstrijdigheden en onvolledigheid Aanbestedingsdocumenten.....	8
2.4 In te dienen stukken .....	8
2.5 Beoordeling Aanmelding als Gegadigde.....	9
2.6 Bijlage 1 .....	9
3 Voorwaarden .....	10
3.1.1 Sluitingsdatum en -tijdstip.....	10
3.1.2 Taal .....	10
3.2 Overige voorwaarden.....	10
3.3 Combinaties en inzet derden.....	10
3.3.1 Combinaties .....	10
3.3.2 Inzet derden (waaronder onderaanneming).....	11
3.4 Voorbehoud.....	11
3.5 Kostenvergoeding.....	11
3.6 Vertrouwelijkheid.....	11
4 Geschiktheidseisen .....	12
4.1 Algemeen.....	12
4.2 Eigen Verklaring .....	12
4.3 Inschrijving in nationale beroeps-/handelsregister .....	12
4.4 Uitsluitingsgronden.....	12
4.5 Minimumeisen.....	12
4.5.1 Financiële en economische draagkracht .....	12
4.5.2 Technische bekwaamheid.....	13
4.5.3 Organisatorische bekwaamheid.....	13
4.6 Duurzaamheid.....	13
Bijlage 1 Format opgave referentieproject.....	15

## **Begripsbepalingen**

Gedefinieerde begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gehanteerd.

### **Aanbesteder**

Degene die voornemens is de Opdracht te plaatsen.

### **Aanbestedingsdocumenten**

Alle documenten behorende bij de onderhavige aanbesteding.

### **Aanbestedingswet 2012**

Wet d.d. 1 november 2012, Stb 2012-542.

### **Aanmelding als Gegadigde**

Het door een Gegadigde ingediende verzoek om op basis van de Selectieleidraad te worden geselecteerd als Inschrijver.

### **ARW 2012**

Aanbestedingsreglement Werken 2012.

### **Bijlage**

Een bijlage bij één van de aanbestedingsdocumenten.

### **Combinant**

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon die zich door de Aanmelding bereid verklaart zich hoofdelijk aansprakelijk te stellen voor de volledige en correcte nakoming van alle verbintenissen jegens de Aanbesteder. De combinant is onderdeel van een combinatie en schrijft zich bij de Aanmelding in met een of meerdere combinanten.

### **Eigen verklaring**

De verklaring als bedoeld in artikel 1.19 van de Aanbestedingswet 2012, juncto de artikelen 2.55, 2.84, 2.85 en 2.102.

### **Gegadigde**

Een ondernemer die bij toepassing van de niet-openbare procedure, de procedure van de concurrentiegerichte dialoog of de onderhandelingsprocedure met aankondiging heeft verzocht om toegelaten te worden tot de aanbestedingsprocedure.

### **Geïnteresseerde**

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon die de Selectieleidraad bij Aanbesteder heeft opgevraagd.

### **Geschiktheidseis**

Een eis waaraan een Inschrijver moet voldoen om voor inschrijving in aanmerking te komen. Geschiktheidseisen vallen uiteen in uitsluitingsgronden en minimumeisen.

### **Inschrijver**

Een geselecteerde natuurlijke persoon of rechtspersoon die door middel van een Inschrijving aanbiedt de Opdracht uit te voeren.

### **Inschrijving**

Een aanbieding in de offertefase om de Opdracht uit te voeren.

**Jaar**

Aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden.

**Nota van Inlichtingen**

Document waarin de antwoorden op vragen van Geïnteresseerden/geselecteerde Gegadigden zijn opgenomen, alsmede eventuele wijzigingen van de Selectieleidraad, de Offerteaanvraag en/of andere aanbestedingsdocumenten.

**Opdracht**

De overheidsopdracht die door middel van deze aanbesteding wordt aanbesteed. Het uitvoeren van Ontwerp- en Uitvoeringswerkzaamheden ten behoeve van de Reconstructie N231 ter hoogte van. Entree FloraHolland te Aalsmeer

**Perceel**

Een afgebakend onderdeel van de opdracht waarop kan worden ingeschreven.

**Rechtsgeldig vertegenwoordiger**

De natuurlijke persoon die blijkens het uittreksel van de Kamer van Koophandel gerechtigd is de Gegadigde/Inschrijver te binden.

**Selectie criterium**

Criterium dat betrekking heeft op de geschiktheid van de Gegadigde om de betreffende opdracht te kunnen uitvoeren. Op basis van geschiktheidseisen die als selectie criterium zijn geformuleerd, kan de relatieve geschiktheid van de gegadigden worden vastgesteld en een rangorde worden vastgesteld.

Geschiktheidseisen vallen uiteen in minimumeisen en selectie-eisen.

**Selectie leidraad**

De selectie leidraad van 20 maart 2014 inclusief eventuele Bijlage(n) en/of Standaardformulier(en).

**Standaardformulier**

Formulier in de vorm van een verplicht voorgeschreven opmaak behorende bij deze Selectie leidraad, in te vullen door een Gegadigde.

**TenderNed**

Het elektronische systeem voor aanbestedingen als bedoeld in artikel 4.13 van de Aanbestedingswet 2012.

**Werkdag**

Een kalenderdag, niet zijnde een zaterdag of zondag, een algemeen erkende feestdag in Nederland of het equivalent van een algemeen erkende feestdag ingevolge artikel 3 lid 3 van de Algemene Termijnenwet.

## 1 Nationale aanbesteding Reconstructie N231 t.h.v. FloraHolland

Deze selectieleidraad bevat , naast de algemene informatie met betrekking de achtergronden van het werk, de procestechnische aspecten, zoals het tijdpad van de aanbesteding en de wijze van selecteren.

### 1.1 Inleiding en achtergrond van de aanbesteding

Conform het beleid van de provincie Noord-Holland dient voor de aanbesteding van een werk met een aanneemsom hoger dan € 1.500.000,- een openbare aanbesteding plaats te vinden. Omdat het hier een contract op basis van UAV-GC betreft en bij de inschrijving ook een ontwerpinspanning van de inschrijvers wordt verlangd, is gekozen voor de niet-openbare procedure volgens hoofdstuk 3 van het ARW 2012. Teneinde de kosten voor het maken van aanbiedingen te beperken, is het aantal inschrijvers is gelimiteerd tot drie.

### 1.2 Inhoud van de Opdracht op hoofdlijnen

Door de omlegging van de N201 verandert de verkeersafwikkeling van en naar FloraHolland in de gemeente Aalsmeer. De goede bereikbaarheid van FloraHolland en de omgeving, de capaciteit van de N231 en een goede gebiedsontwikkeling wordt gerealiseerd door het kruispunt N231 Legmeerdijk met de entree van FloraHolland aan te passen op een wijze dat de verkeersafwikkeling optimaal wordt. Samen met het aanpassen van het kruispunt worden er ook onderhoudswerkzaamheden aan de N231 (tussen de nieuwe N201 en de kruising met de Lakenblekerstraat) verricht. Deze werkzaamheden worden vooruitlopend op het groot onderhoud aan de N231 (gepland in 2016) uitgevoerd.

De werkzaamheden bestaan hoofdzak uit:

- Opstellen van het Uitvoeringsontwerp, gebaseerd op de vraagspecificatie en het Voorlopig Ontwerp
- Aanbrengen van extra verharding op de N231, betreffen extra afslaanrijstroken.
- Verwijderen van verharding tussen het kruispunt met FloraHolland en de Lakenblekerstraat.
- Aanbrengen van extra verharding op het terrein van FloraHolland, inclusief een by-pass bij de rotonde. Levensduurverlengende maatregelen voor de verhardingsconstructie van de N231, tussen de calamiteiteninrit en de verhardingsconstructie aangebracht vanuit het project N201 (resp. ca. N231 km. 21,35 en km. 21,5)
- Aanpassen rijstrookindeling.
- Aanbrengen van een nieuwe verkeersregelinstallatie.
- Aanbrengen van openbare verlichting.
- Dempen en compenseren waterberging.
- Werkzaamheden in/nabij een waterkering.

De werkzaamheden moeten vóór 1 december 2014 opgeleverd te zijn



Als gunningscriterium geldt: de laagste prijs. Alle noodzakelijke aandachtspunten met betrekking tot kwaliteit zijn in de aanbestedingsdocumenten opgenomen als minimumeisen. De relatieve kwaliteitscriteria die overigens een rol zouden kunnen spelen hebben ten opzichte van de totale opdracht onvoldoende onderscheidend vermogen om voor reële mededinging te kunnen zorgen. De deelnemers aan de aanbesteding komen beter tot hun recht wanneer zij binnen de gestelde randvoorwaarden tot een scherpe prijs kunnen komen.

### 1.5 Klachtenregeling

Klachten over deze aanbesteding kunnen worden ingediend bij [aanbestedingsklachten@noord-holland.nl](mailto:aanbestedingsklachten@noord-holland.nl). Voor de procedure bij eventuele klachten verwijzen wij u naar de website <http://www.noord-holland.nl/web/Digitaal-loket/Informatie-en-klachten/Klachtenregeling-Aanbestedingen.htm>

## 2 De aanbestedingsprocedure

### 2.1 Planning

In de onderstaande tabel is de planning weergegeven. De data met betrekking tot het indienen van vragen/opmerkingen, het kenbaar maken van bezwaren en het indienen van aanvragen tot deelname zijn vaste data. De datum van loting staat in principe vast, maar zal aan na beoordeling van de aanmeldingen aan de geselecteerde Gegadigden worden bevestigd. Genoemde data en/of termijnen voor de prijsvormingsfase (cursief) zijn indicatief en afhankelijk van het verloop van de selectieprocedure en beschikbaarheid van de contractdocumenten. De exacte data en tijdstippen zullen in de uitnodiging tot Inschrijving bekend worden gemaakt.

<b>Fase</b>	<b>(uiterlijk) op datum</b>
verzending aankondiging	20 maart 2014
eventuele vragen n.a.v. de Selectieleidraad en Aankondiging indienen	2 april 2014, 12.00 uur
verzending nota van inlichtingen	4 april 2014
sluitingsdatum indienen Aanmeldingen als Gegadigde	11 april 2014, 12.00 uur
Uitnodiging tot loting	16 april 2014
bezwaarperiode (7 dagen)	23 april 2014
Loting	24 april 2014, 10.00 uur
<i>verzenden Offerteaanvraag aan geselecteerde Gegadigden</i>	<i>Begin mei 2014</i>
<i>eventuele vragen n.a.v. Offerteaanvraag</i>	<i>n.t.b.</i>
<i>verzending nota van inlichtingen inschrijvingsfase</i>	<i>n.t.b.</i>
<i>indienen Inschrijvingen</i>	<i>Begin juni 2014</i>
<i>bekendmaken voornemen tot gunning</i>	<i>Begin juni 2014</i>
<i>Definitieve gunning</i>	<i>Eind juni 2014</i>

Het werk dient uiterlijk 1 december 2014 te worden opgeleverd.

### 2.3 Communicatie gedurende aanbestedingsprocedure

Vragen met betrekking tot deze aanbesteding dienen, onder vermelding van 'Reconstructie N231 t.h.v. entree FloraHolland te Aalsmeer', per e-mail te worden gericht aan:

De heer M.F. van Bentum

[aanbesteding-reconstructie-N231@noord-holland.nl](mailto:aanbesteding-reconstructie-N231@noord-holland.nl)

Communicatie per post is, zo nodig, mogelijk ter attentie van bovengenoemde contactpersoon. Het postadres is Boeingavenue 241, 1119 PD Schiphol-Rijk.

### **2.3.1 Inlichtingen**

Vragen over de aanbestedingsprocedure, de Selectieleidraad en eventuele andere aanbestedingsdocumenten kunnen uitsluitend op de in paragraaf 2.3 aangegeven wijze worden ingediend tot uiterlijk 2 april 2014, 16.00 uur.

Van de antwoorden op vragen in het kader van de vragenronde zijn gesteld en van verduidelijkingen, aanvullingen of wijzigingen van Aanbesteder uit eigen beweging wordt door Aanbesteder een Nota van Inlichtingen opgemaakt.

### **2.3.2 Rangorde**

In geval van tegenstrijdigheden in Nota's van Inlichtingen en de Selectieleidraad inclusief Bijlagen, gaan de Nota's van Inlichtingen in rangorde vóór op de Selectieleidraad inclusief Bijlagen.

Indien Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde Nota van Inlichtingen. Niettegenstaande deze rangorde dienen Gegadigde Aanbesteder op de in deze Selectieleidraad voorgeschreven wijze op de hoogte te stellen van geconstateerde tegenstrijdigheden.

### **2.3.3 Opmerken onjuistheden, tegenstrijdigheden en onvolledigheid Aanbestedingsdocumenten**

Het indienen van een Aanmelding als Gegadigde houdt in dat Gegadigde onverkort met de bepalingen, voorwaarden en procedure, zoals beschreven in de Selectieleidraad inclusief Bijlagen, instemt. Indien enig door de Aanbesteder aan Gegadigde verstrekt document volgens Gegadigde tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden bevat, of Gegadigde heeft anderszins bezwaren tegen de documenten, dient Gegadigde dat zo snel mogelijk aan Aanbesteder te melden. Met tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden in de verstrekte documenten die niet ter kennis van de Aanbesteder zijn gebracht kan de Aanbesteder geen rekening houden.

### **2.4 In te dienen stukken**

De Aanmelding als Gegadigde dient de volgende onderdelen te bevatten:

1. een aanmeldingsbrief met:
  - Vermelding van de naam van de aanbesteding
  - de namen van combinanten en onderaannemers (indien van toepassing)De aanmeldingsbrief dient ondertekend te zijn door een rechtsgeldig vertegenwoordiger van de Gegadigde.
2. een inschrijving van de onderneming van de Gegadigde in het nationale beroeps- of handelsregister

3. de ingevulde en ondertekende Eigen Verklaring
4. de beschrijving van de uitgevoerde referentieprojecten conform het format opgenomen in Bijlage 1 bij deze leidraad. Voorts een projectspecifiek kwaliteitsplan van het als geïntegreerd contract uitgevoerde referentieproject
5. een afschrift van het certificaat: NEN-EN-ISO 9001 2008  
een afschrift van het certificaat: VCA\*\*

### **2.5 Beoordeling Aanmelding als Gegadigde**

De beoordelingsprocedure bestaat uit twee rondes. In de eerste ronde wordt beoordeeld of de Aanmelding als Gegadigde tijdig, compleet en volgens de gestelde eisen is ingediend. Vervolgens worden de Aanmeldingen die aan de formele eisen voldoen, getoetst aan de geschiktheidseisen. De Aanbesteder is bevoegd verstrekte gegevens en bescheiden te verifiëren en verduidelijkingen te vragen.

Indien meer dan drie Gegadigden geschikt blijken te zijn zal tussen de Gegadigden worden geloot. Alle geschikte Gegadigden zullen tijdig in kennis worden gesteld over het moment, de plaats en de procedure van de loting. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde aanwezig te zijn.

Een Gegadigde kan zijn Aanmelding als Gegadigde na de sluitingsdatum voor het indienen van de Aanmeldingen als Gegadigde niet wijzigen, aanvullen en/of verduidelijken, tenzij Aanbesteder daartoe een verzoek heeft gedaan. Aan een zodanig verzoek kan door Gegadigde geen aanspraak op selectie worden ontleend. Gegadigde is echter wel gebonden aan de Aanmelding als Gegadigde na deze wijziging, aanvulling of verduidelijking. Aanbesteder is in geen geval gehouden een dergelijk verzoek te doen.

### **2.6 Bijlage 1**

Bij deze Selectieleidraad is een Bijlage gevoegd, Format beschrijving referentieprojecten. Gegadigden zijn verplicht het voorgeschreven format te gebruiken. Het niet gebruiken en/of wijzigen van het format kan leiden tot terzijde legging van de Aanmelding als Gegadigde, evenals het niet, niet volledig en/of niet juist aanleveren van informatie.

### **3 Voorwaarden**

#### **3.1.1 Sluitingsdatum en -tijdstip**

De Aanmelding als Gegadigde dient uiterlijk **vrijdag 11 april 2014 om 12:00** uur te zijn ontvangen op het onderstaande adres:

Provincie Noord-Holland  
De heer M.F. van Bentum  
Boeingavenue 241  
1119 PD Schiphol-Rijk

Met duidelijke vermelding van:

Aanmelding als Gegadigde Reconstructie N231 t.h.v. Entree FloraHolland te Aalsmeer

De Aanmelding als Gegadigde kan zowel per post worden ingediend als worden afgegeven. De Aanmelding als Gegadigde wordt tot de sluitingsdatum ongeopend bewaard.

Niet tijdig ingediende Aanmeldingen als Gegadigde en/of per fax of per e-mail ingediende Aanmeldingen als Gegadigde worden niet geaccepteerd en worden derhalve terzijde gelegd. De Gegadigde draagt het risico van tijdige en volledige indiening van zijn Aanmelding als Gegadigde.

#### **3.1.2 Taal**

De voertaal tijdens deze aanbestedingsprocedure en tijdens de looptijd van de overeenkomst is Nederlands. Alle documenten van Inschrijvers dienen in het Nederlands te zijn opgesteld. Uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld, bijvoorbeeld referentieverklaringen van buitenlandse opdrachtgevers, technische omschrijving van materieel, jaarverslag, verzekeringspolis, bankgarantie etc. In voorkomend geval kan Aanbesteder om een officiële vertaling verzoeken. Eventuele kosten zijn dan voor rekening van de Inschrijver.

### **3.2 Overige voorwaarden**

Van een concern mogen meerdere ondernemingen zich aanmelden als Gegadigde (zelfstandig, in combinatie, of als onderaannemer), indien zij – op verzoek van de aanbestedende dienst - kunnen aantonen dat zij ieder, in de offertefase - de Inschrijving onafhankelijk van de andere Inschrijvers (waaronder de inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern) hebben opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Kan dit niet door één van de betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Geschillen naar aanleiding van deze aanbesteding worden in eerste instantie voorgelegd aan de bevoegde rechter te Haarlem.

### **3.3 Combinaties en inzet derden**

#### **3.3.1 Combinaties**

Een combinatie kan slechts voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen, als ieder van de combinanten, overeenkomstig de voorschriften in deze Selectieleidraad,

verklaart dat de uitsluitingsgronden als bedoeld in de Eigen Verklaring ten aanzien van die combinatie niet van toepassing zijn.

Wijziging in de samenstelling van de combinatie na de aanmelding als Gegadigde kan leiden tot uitsluiting. Aanbesteder behoudt zich het recht voor om wijzigingen in de combinatie toe te staan indien zich onvoorziene omstandigheden voordoen.

Ten einde aan te tonen dat een Gegadigde voldoet aan de Geschiktheidseisen kan deze zich slechts beroepen op in het verleden in combinatie uitgevoerde projecten of werken, voor zover het door de Gegadigde zélf binnen die combinatie uitgevoerde werkzaamheden betreft.

### **3.3.2 Inzet derden (waaronder onderaanneming)**

Teneinde aan te tonen dat een Gegadigde voldoet aan de Geschiktheidseisen of de shortlistcriteria kan een Gegadigde zich, naast de eigen bekwaamheid, uitsluitend beroepen op de bekwaamheden van een derde, indien en voor zover de Gegadigde aantoont dat deze derde zich onvoorwaardelijk jegens de Gegadigde heeft verbonden om de, voor de uitvoering van de Opdracht benodigde middelen (in de ruimste zin van het woord, daaronder mede te verstaan: kennis, menskracht en materieel) in te zetten.

De Gegadigde dient dit bij zijn Aanmelding als Gegadigde aan te tonen door (i) overlegging van een schriftelijke en rechtsgeldig ondertekende daartoe strekkende overeenkomst tussen de Gegadigde en de betreffende derde of (ii) documenten die Aanbesteder een vergelijkbare mate van zekerheid verschaffen over de verhouding tussen de Gegadigde en de betreffende derde gedurende de periode van uitvoering van de Opdracht.

De betreffende derde dient bij de uitvoering van de Opdracht ook daadwerkelijk en dienovereenkomstig te worden ingezet. Na indiening van de Aanmelding als Gegadigde mogen hier geen wijzigingen in plaats vinden.

### **3.4 Voorbehoud**

Aanbesteder behoudt zich het recht voor om niet te gunnen en/of de aanbestedingsprocedure tussentijds geheel of gedeeltelijk te beëindigen.

### **3.5 Kostenvergoeding**

Gegadigden en Inschrijvers hebben geen recht op vergoeding van enigerlei kosten in het kader van deze aanbesteding.

### **3.6 Vertrouwelijkheid**

De gegevens die Aanbesteder in verband met deze aanbesteding verstrekt mogen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verstrekt. Aanbesteder zal alle door de Inschrijvers in het kader van deze aanbesteding ingediende stukken vertrouwelijk behandelen en niet openbaar maken aan derden, tenzij Aanbesteder daartoe rechtens is gehouden en/of de Aanbesteder de gegevens in het kader van de motivering van de gunningbeslissing dan wel voor een in rechte in te nemen standpunt nodig heeft, zulks met inachtneming van hetgeen in de gunningparagraaf is bepaald.

## 4 Geschiktheidseisen

### 4.1 Algemeen

In de volgende paragrafen wordt aangegeven welke informatie een Gegadigde dient in te leveren ten behoeve van de beoordeling op grond van de Geschiktheidseisen, waaronder uitsluitingsgronden. De beoordeling van de Gegadigde wordt in eerste instantie gebaseerd op de antwoorden gegeven in de Eigen verklaring(en). Aanbesteder behoudt zich het recht voor om nadere bewijsstukken te verlangen. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met hetgeen in de Aanmelding als Gegadigde is gesteld, kan de Gegadigde worden uitgesloten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

Voor alle uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen is aangegeven welke aanvullende eisen worden gesteld indien een Gegadigde zich aanmeldt als combinatie of met derden.

### 4.2 Eigen Verklaring

Gegadigde dient de Eigen verklaring in te vullen en ondertekend in te dienen. Zowel combinanten als onderaannemers dienen de Eigen Verklaring in te vullen en te ondertekenen en aan de Aanmelding als Gegadigde toe te voegen.

### 4.3 Inschrijving in nationale beroeps-/handelsregister

Alle combinanten dienen een inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister te overleggen. Onderaannemers hoeven geen inschrijving te overleggen. Nadat Aanbesteder het voornemen tot gunnen bekend heeft gemaakt, dienen alle combinanten van de combinatie aan wie de Aanbesteder voornemens is te gunnen, binnen de daartoe gestelde termijn de originele bewijsstukken, zoals de Gedragsverklaring, die niet ouder mag zijn dan twee jaar, te overleggen. Dit geldt in beginsel niet voor onderaannemers.

### 4.4 Uitsluitingsgronden

De uitsluitingsgronden die van toepassing zijn, zijn weergegeven in de Uniforme Eigen Verklaring.

### 4.5 Minimumeisen

#### 4.5.1 Financiële en economische draagkracht

De Gegadigde dient te beschikken over voldoende financieel-economische draagkracht, en dient daartoe een bereidstellingsverklaring van een door de Nederlandsche Bank (of daaraan gelijk te stellen instelling) erkende financiële instelling te kunnen overleggen waarin deze instelling zich bereid verklaart een bankgarantie ter grootte van 5% van de opdrachtsom te verstrekken na het verkrijgen van de opdracht. Het is niet nodig deze bereidstellingsverklaring bij aanmelding te overleggen. De drie geschikte gegadigden, die na loting zullen worden uitgenodigd voor het doen van een inschrijving, dienen de bereidstellingsverklaring binnen 7 dagen na de loting te overleggen. Indien de bereidstelling niet binnen de gestelde termijn kan worden overlegd, zal de Gegadigde alsnog worden uitgesloten van Inschrijving. De eerstvolgende Gegadigde (van de lotingsuitslag) zal dan worden uitgenodigd een Inschrijving te doen. (De bankgarantie dient door de geselecteerde inschrijver binnen 15 dagen na gunning van de opdracht te worden ingediend.)

#### 4.5.2 Technische bekwaamheid

De gegadigde dient in de vijf jaar voorafgaande aan de sluiting van de aanmeldingstermijn tot volle tevredenheid van de opdrachtgever opdrachten te hebben uitgevoerd waarin de volgende kerncompetenties aan de orde waren:

- Een werk waarbij het ging om een reconstructie en/of groot onderhoud van provinciale weginfrastructuur, waarbij de bestaande verkeersstroom operationeel gehouden diende te worden
- Het presteren conform de (proces)eisen van een geïntegreerd contract, op basis van de UAV-GC, dat tenminste een opdrachtwaarde had van € 1.000.000 exclusief BTW

Per kerncompetentie dient de beschrijving van maximaal 1 referentiewerk te worden overlegd. Het referentiewerk dient niet langer dan 5 jaar voor de datum van indiening te zijn afgerond. Beide kerncompetenties met één referentiewerk worden aangetoond.

Gegadigden dienen de informatie met betrekking tot het referentiewerk in te leveren, conform het model in Bijlage 1 van deze Selectieleidraad. Van het werk dat uitgevoerd is als geïntegreerd contract dient tevens een projectspecifiek kwaliteitsplan te worden overlegd.

De gevraagde informatie dient volledig te worden ingediend. Indien niet alle gevraagde informatie wordt ingediend kan de Aanmelding als Gegadigde terzijde worden gelegd.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de referenties te controleren bij de opdrachtgever. Het is niet toegestaan om referenties in te dienen welke in opdracht van de eigen holding (moedermaatschappij) tot stand zijn gekomen.

#### 4.5.3 Organisatorische bekwaamheid

De Gegadigde dient voor de organisatorische bekwaamheid te voldoen aan de onderstaande minimumeisen en dient op aanvraag de bewijzen te overleggen.

1. Gegadigde dient een kwaliteitssysteem te hebben dat door een officiële certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van de NEN-EN-ISO 9001 2008 of gelijkwaardig en dat betrekking heeft op de aard van de opdracht.  
Bewijsmiddel: een afschrift van het certificaat, afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).
2. Gegadigde dient een veiligheidssysteem heeft dat door een officiële certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van VCA\*\* of gelijkwaardig dat betrekking heeft op de aard van de opdracht.  
Bewijsmiddel: een afschrift van het certificaat, afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

### 4.6 Duurzaamheid

#### Beleid provincie Noord-Holland

Duurzame ontwikkeling (en het daarvan afgeleide duurzaam inkopen) richt zich niet alleen op het milieu. Het gaat om het vinden van een gezonde en structurele balans tussen sociaaleconomische ontwikkeling, de natuurlijke omgeving en maatschappelijk welzijn. Duurzaam inkopen is het toepassen van milieu en sociale criteria in alle fasen van het inkoopproces. Duurzame ontwikkeling maakt deel uit van het maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO) wat inhoudt dat er naast het streven naar winst (*profit*) ook rekening wordt gehouden met het effect van de activiteit op het milieu (*planet*) en dat men oog heeft voor menselijke aspecten binnen en buiten het bedrijf (*people*). De

regering heeft duurzaam inkopen door alle overheden tot een van haar prioriteiten uitgeroepen. De overheid heeft als doelstelling om uiterlijk in 2015 bij 100% van de overheidsaankopen en -investeringen duurzaamheid als zwaarwegend criterium mee te nemen.

Het operationaliseren van duurzaam inkopen betekent voor Provincie Noord-Holland dat bij aanbestedingen waar mogelijk minimaal de door Agentschap NL opgestelde eisen toegepast worden in de offerteaanvraag. Zie voor meer informatie <http://www.agentschapnl.nl/duurzaaminkopen> en <http://www.pianoo.nl/duurzaaminkopen>. Daarnaast spant het huidige college van Gedeputeerde Staten zich in voor een duurzaam Noord-Holland. Binnen de Provincie wordt vanuit verschillende invalshoeken aan duurzaamheid gewerkt. Enkele van deze initiatieven zijn: het provinciaal milieu beleidsplan (PMP zie: <http://www.noord-holland.nl/web/Themas/PMP-1.htm>), het Actieprogramma Klimaat (zie: <http://www.noordholland.nl/web/show/id=152433>), het strategisch HRM-beleid 2007-2011 en de nota "duurzaam hout" van B&U (zie: <http://www.noord-holland.nl/web/Actueel/Nieuws/Artikel/NoordHolland-doet-het-duurzaam.htm>).

### **Minimumeisen**

Agentschap NL heeft voor veel productgroepen criteria geformuleerd. Minimum duurzaamheidseisen met betrekking tot het te leveren product zijn opgenomen in de Vraagspecificatie.

Door het toepassen van de minimum duurzaamheidseisen draagt de provincie bij aan het creëren van maatschappelijke waarde.

**Bijlage 1      Format opgave referentieproject**

Naam opdrachtgever referentieproject	
Soort organisatie	
Vestigingsland	
Contactpersoon	
Telefoonnummer	

Omschrijving referentiewerk:

Op wie of op welke organisatie heeft de ervaring betrekking? (naam van Gegadigde, onderaannemer of naam van lid van de combinatie)	
Omvang en duur (begin- en eind-tijdstip) van referentieproject	
Omzet uit referentieproject gedurende de totale doorlooptijd	
Omschrijving van referentieproject en de bereikte resultaten	
Bijzonderheden	
Op welke wijze speelde de vereiste kerncompetentie een rol in het referentieproject?	
Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd:	Ja / nee Omschrijving van aard en aantal: