



Overeenkomst: Begeleiding Jonge Statushouders



Gemeente Ede, afdeling Sociaal Domein
Datum: 06 september 2023
Referentie -zaaknummer: I230900001



DE ONDERGETEKENDEN:

1. De gemeente Ede, ter zake van deze overeenkomst op grond van artikel 171, tweede lid, van de Gemeentewet vertegenwoordigd door [.....], [.....], hierna te noemen:
Opdrachtgever

en

2. <naam opdrachtnemer invullen>, statutair gevestigd en kantoorhoudende te <straat, huisnummer en postcode invullen> te <vestigingsplaats invullen> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer/mevrouw invullen> in zijn hoedanigheid van <naam en functie invullen>, hierna te noemen:
Opdrachtnemer;

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- Opdrachtgever heeft een Europese openbare aanbestedingsprocedure gevolgd met TenderNed nummer.....;
- dat de eisen waarin beschreven staat hoe de opdracht wordt uitgevoerd zijn vastgesteld in het aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
- dat een Nota van Inlichtingen is opgesteld, die integraal onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst;
- dat de Opdrachtnemer in deze aanbestedingsprocedure een inschrijving heeft gedaan die als best passende inschrijving naar voren is gekomen;
- dat Opdrachtgever en Opdrachtnemer een overeenkomst voor begeleiding aan jonge statushouders aangaan;
- dat Opdrachtgever en Opdrachtnemer de nadere voorwaarden in deze overeenkomst vastleggen.

Opdrachtgever en opdrachtnemer samen te noemen: “partijen”, verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Inhoud van de overeenkomst

- 1.1 Gedurende de looptijd van deze overeenkomst zal Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever begeleiding aan jonge statushouders bieden, overeenkomstig de offerte uitvraag van Opdrachtgever gepubliceerd op 6 september 2023, de ingediende offerte op 16 oktober 2023 van Opdrachtnemer en de voorwaarden en bepalingen van deze overeenkomst inclusief bijlagen.
- 1.2. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Ede voor zover daarvan in deze overeenkomst niet wordt afgeweken. De (eventuele) algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 1.3 Voor zover de overeenkomst, de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Ede en/of de overige bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij interpretatie van de overeenkomst de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - I. deze overeenkomst;
 - II. [verslag afstemmings- en verificatiebespreking d.d.]
 - III. [Nota van Inlichtingen d.d.]
 - IV. Het aanbestedingsdocument van de Gemeente d.d.]
 - V. De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeente Ede - VNG Model
 - VI. De inschrijving van de opdrachtnemer d.d.]



Artikel 2 Duur van de overeenkomst

- 2.1 De overeenkomst gaat in op 1 januari 2024 en eindigt van rechtswege op 31 december 2026.
- 2.2 De opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de looptijd van de overeenkomst te verlengen met één (01) maal vier (04) jaar. Mogelijke verlenging gebeurt schriftelijk voor afloop van de contractperiode.

Artikel 3 Dienstverlening

Dienstverlening vindt plaats overeenkomstig de voorwaarden en condities zoals beschreven in het aanbestedingsdocument inclusief bijlagen en de inschrijving, voor zover daarvan niet in deze overeenkomst wordt afgeweken.

Artikel 4 Prijs

- 4.1 Opdrachtnemer verricht de opdracht tegen de nettoprijzen als genoemd in de inschrijving.
- 4.2 Alle vermelde prijzen en tarieven zijn in Euro (€) en niet BTW plichtig. De door opdrachtnemer aangeboden prijzen en tarieven zijn inclusief overige belastingen en/of heffingen, reis- en verblijfkosten en soortgelijke.
- 4.3 De in de inschrijving aangeboden prijzen kunnen slechts geïndexeerd worden in overleg met opdrachtgever. Een eerste indexering kan niet eerder plaatsvinden dan op 1 januari 2025. Indexatie van de tarieven vindt plaats conform de definitieve OVA/PPC. Ter illustratie: de tarieven 2025 worden geïndexeerd met de definitieve OVA/PPC 2024 waarbij wordt uitgegaan van 80% OVA en 20% PPC
- 4.4. Opdrachtnemer verricht de opdracht tegen het basistarief reguliere begeleiding Wmo zijnde € 63,60 per uur; De omvang van het maximaal aantal in te zetten uren is vastgesteld op 1692 uur voor het eerste jaar.
- 4.5. Het in lid 4.4. genoemde basistarief is inclusief reis- en verblijfkosten en soortgelijke;

Artikel 5 Facturering

- 5.1 De opdrachtgever neemt alleen digitaal verstuurde facturen in behandeling.
- 5.2 Bij voorkeur ontvangt de opdrachtgever haar facturen digitaal via het Peppol-netwerk (inclusief embedded PDF).
De digitale factuur (inclusief bijlagen) dient aangeleverd te worden als xml-bestand in UBL-formaat. Ook dient een PDF met exact dezelfde bestandsnaam bijgevoegd te zijn.
Indien de opdrachtnemer de digitale factuur (als xml-bestand in UBL-formaat) niet kan aanleveren via het Peppol-netwerk, is het e-mailadres voor het aanleveren van digitale factuur: factuur@ede.nl.
Als een digitale factuur (als xml-bestand in UBL-formaat) nog niet mogelijk is, wordt tot nader bericht een PDF geaccepteerd. Ook hiervoor geldt het e-mailadres factuur@ede.nl.
In de te verzenden e-mail bij onderwerp het factuurnummer vermelden en bij de omschrijving een korte tekst meegeven.
- 5.3 Er wordt (bij herhaaldelijke levering) op maandbasis gefactureerd. Facturen worden gesplitst per budgethouder om een snelle factuurafhandeling mogelijk te maken.
- 5.4 De factuur moet voldoen aan de wettelijke bepalingen die de belastingdienst daaraan heeft gesteld:
Digitale facturen richten aan:
Gemeente Ede afdeling <invullen>
T.a.v. <naam invullen>
Postbus 9022
6710 HK Ede
De volledige naam, adres, IBAN- en BIC-nummer, btw-nummer en KVK-nummer van opdrachtnemer moeten op de factuur vermeld staan. Op de factuur moeten de bedragen inclusief, exclusief en het btw-bedrag gesplitst naar 9% en 21% apart vermeld zijn.
- 5.5 Om tot betaling van de factuur over te kunnen gaan moeten de volgende gegevens verplicht op de factuur vermeld zijn:
Onderwerp van de opdracht: <invullen>
Zaaknummer: <invullen>



Naam budgethouder: <invullen>
Naam prestatieverklaarder: <invullen>
Boekingsregel: <invullen>
Contractnummer: <invullen>
Inkooppakket: <invullen>

- 5.6 De betaling is uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur door de opdrachtgever mits de levering is goedgekeurd, alle documenten zijn ontvangen en de opdrachtnemer alle verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen. Als de factuur niet aan boven gestelde vereisten voldoet, loopt de betaling hiervan aanzienlijke vertraging op. Bij niet voldoen aan de bovengenoemde voorwaarden, is de opdrachtgever genoodzaakt de factuur te retourneren.
- 5.7 Een herinnering of aanmaning met betrekking tot een factuur graag na het verstrijken van de betalingstermijn van 30 kalenderdagen, versturen naar factuur@ede.nl.

Artikel 6 Contractmanagement

- 6.1 Na afloop van ieder contractjaar zal overleg plaatsvinden tussen de contactpersonen van de partijen over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd. Opdrachtgever zal hiertoe telkens het initiatief nemen.
- 6.2 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, indien daar naar zijn inzicht aanleiding toe is, de frequentie van de in het eerste lid bedoelde overleg te verhogen.

Artikel 7 Verwerking persoonsgegevens

Voor het verwerken van persoonsgegevens in het kader van deze opdracht is de verwerkersovereenkomst van toepassing. Zie "Bijlage 7AD – verwerkersovereenkomst. "

Artikel 8 Niet toerekenbare tekortkoming -Overmacht

In aanvulling op artikel 13.1 VNG Model inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten, geldt het volgende:

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: ziekte (behoudens bijvoorbeeld pandemie), voorspelde c.q. verwachte stakingen, gebrek aan personeel van de opdrachtnemer, grondstoffentekort, transportproblemen, tekortkoming of niet-nakoming van de verplichtingen door toeleveranciers, storingen in de productie van de opdrachtnemer en liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van opdrachtnemer.

Artikel 9 Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst

In geval van veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid, die de ongewijzigde uitvoering van deze raamovereenkomst voor tenminste één partij onredelijk bezwarend maken, treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over het al dan niet (gewijzigd) voortzetten van deze overeenkomst. In dat geval streven zij gezamenlijk en in redelijkheid naar een oplossing. In geval voortzetting van deze overeenkomst door één van beide partijen wegens de veranderingen redelijkerwijs niet verwacht kan worden, is deze overeenkomst van rechtswege ontbonden.

Artikel 10 Opzegging

Opdrachtgever is gerechtigd deze overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden.



Artikel 11 Ontbinding

- 11.1 Indien één van de partijen één of meerdere verplichtingen voortkomende uit deze overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is de andere partij gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden.
- 11.2 Voor zover nakoming niet blijvend of tijdelijk onmogelijk is, ontstaat de bevoegdheid tot ontbinding pas, wanneer de schuldenaar in verzuim is.
- 11.3 Verzuim ontstaat pas nadat de nalatige partij met een aangetekende brief in gebreke is gesteld waarbij hem een redelijke termijn voor nakoming is gesteld en nakoming binnen die termijn uitblijft.
- 11.4 Het vorige lid laat onverlet het bepaalde in artikel 6:83BW (verzuim zonder ingebrekestelling)
- 11.5 Onverminderd het bepaalde in het eerste lid heeft de Opdrachtgever het recht de overeenkomst met de Opdrachtnemer zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
- I. De Opdrachtnemer niet langer voldoet aan de eisen als omschreven in de aanbestedingsleidraad;
 - II. De opdrachtnemer één of meer van zijn rechten of verplichtingen uit deze overeenkomst overdraagt aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever;
 - III. Aan de opdrachtnemer surseance van betaling is verleend;
 - IV. De opdrachtnemer in staat van faillissement is verklaard.
- 11.6 Bij beëindiging van de overeenkomst (op welke wijze dan ook) door opdrachtgever, heeft opdrachtnemer geen enkele recht op vergoeding van eventuele schade.

Artikel 12 overdracht

Bij beëindiging van de overeenkomst (op welke wijze dan ook zoals bijv. opzegging, ontbinding, beëindiging van rechtswege) is opdrachtnemer verplicht om mee te werken aan een deugdelijke overgang van werkzaamheden naar de nieuwe contractant."

Artikel 13 Geschillen

- 13.1 Partijen committeren zich aan het direct en wederzijds oplossen van conflicten en geschillen binnen het raamwerk van deze overeenkomst. Partijen komen overeen dat zij alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter bij het ontstaan van geschillen zij eerst in onderling overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. In uiterste gevallen kunnen Partijen vervolgens gebruik maken van mediation, waarbij Partijen die een geschil met elkaar hebben de kosten van deze mediation in gelijke delen dragen. Leiden onderling overleg en/of mediation niet binnen drie maanden tot een oplossing van het geschil, dan staat een gang naar de rechter open.
- 13.2 Partijen leggen geschillen voor aan de bevoegde rechter in het arrondissement waartoe de Gemeente behoort.

Artikel 13 Slotbepalingen

Aanvullingen of wijzigingen waarover tussen de partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd, door beide partijen worden getekend en als bijlage(n) aan deze overeenkomst worden gehecht.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend:

Opdrachtgever
Gemeente Ede

<naam invullen>,
<functie invullen>,
<afdelingsnaam invullen>

Opdrachtnemer:
<naam opdrachtnemer invullen>

<naam persoon invullen>
<functie invullen>