Selectieleidraad niet-openbare procedure

Meer Natuur In de Berm voor gebied: Amsterdam

TN 360852



Modelversie	Selectieleidraad niet-openbare procedure
Modelversie	1.03; 1-9-2022
Eigenaar	Procurement Team Leveringen & Diensten, S. Sarić
Versie	1.0
Datum	19-04-2023
Status	Defintief
Kenmerk	MNIB Amsterdam
Auteurs	Floortje Aldershoff, Caro Nowee en Ron Bijl

ProRail

Inhoudsopgave

1 Inleiding 4

1.1 Wie is ProRail? 4
1.2 Leeswijzer 4

2 Informatie over de opdracht 5

2.1 Spoorbermen 5
2.1.1 Meer Natuur in de Berm 5
2.2 Scope van de opdracht 6
2.2.1 CPV-code 9
2.3 Voorwaarden van de opdracht 9
2.3.1 Wachtkamerregeling 9
2.4 Sociale Duurzaamheid 9

3 Aanbestedingsprocedure 10

3.1 Procedure 10
3.2 Planning 10
3.3 Gebruik van TenderNed 11
3.4 Uitwisseling van informatie 11
3.4.1 Startbijeenkomst 12
3.4.2 Algemene inlichtingen 12
3.4.3 Individuele inlichtingen 12
3.5 Contactinformatie 13
3.6 Tenderkostenvergoeding 13
3.7 Aanmelden via TenderNed 13
3.8 Uitsluiting van procedure 13
3.9 Rechtsverwerking 14
3.10 Algemene vragen of opmerkingen 14
3.11 Klachtenprocedure ProRail 14
3.12 Beroepsprocedure 14

4 Geschiktheid en selectie van de gegadigden 15

4.1 Inleiding 15
4.2 Uitsluitingsgronden 15
4.2.1 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden 15
4.2.2 Bewijsstukken 15
4.2.3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) 15
4.3 Samenwerking met andere partijen 16
4.4 Sanctiepakket Rusland 17
4.4.1 Algemeen 17
4.4.2 Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij zelfstandige inschrijving/aanmelding 17
4.4.3 Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij inschrijving/aanmelding door een combinatie 18

ProRail

4.4.4 Ongeldigheid ... 18
4.5 Geschiktheidseisen (minimumeisen) ... 18
4.5.1 Eisen Technische en beroepsbekwaamheid ... 18
4.5.2 Ervaring ... 19
4.5.3 Eisen aan elke referentie ... 19
4.6 Selectiecriteria ... 21
4.6.1 Toelichting selectiecriteria ... 22
4.6.2 Vervolg van de procedure ... 24
4.7 Samenwerken met andere partijen ... 24
4.8 Aan te leveren documenten ... 24
4.8.1 Bij zelfstandige aanmelding ... 24
4.8.2 Bij aanmelding door een combinatie - artikel 10.3 ARN[2016] ... 24
4.8.3 Bij aanmelding met beroep op derden (natuurlijke personen of rechtspersonen) ... 25
4.9 Wijze van aanleveren documenten ... 25

5 Gunningscriterium voor de opdracht ... 26

5.1 Algemene beschrijving en doel ... 26
5.2 Gunningscriterium ... 26

6 Beoordelingsproces ... 27

6.1 Proces Verbaal van aanmelding ... 27
6.2 Wijze van beoordelen ... 27
6.2.1 Stap 1 – Beoordelen UEA en aanverwante documenten ... 27
6.2.2 Stap 2 – Beoordelen in het kader van selectiecriteria ... 27
6.2.3 Stap 3 – Bepalen rangorde ... 27
6.2.4 Stap 4 – Indienen van bewijsstukken ... 27
6.2.5 Stap 5 – Beoordelen bewijsstukken ... 27
6.2.6 Stap 6 – Mededeling selectiebeslissing ... 28
6.3 Verzoeken tot Opheldering ... 28

7 Na de selectiefase ... 28

7.1 Hoe nu verder ... 28
7.2 Evaluatie ... 29

Bijlagen selectieleidraad ... 30

ProRail

1 Inleiding

1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6550 treinen over ruim 7000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook www.prorail.nl.

De mobiliteitsbehoefte groeit. We moeten de capaciteit van ons al druk bereden netwerk daarom nog verder uitbreiden. Nieuwe technologieën bieden daarbij nieuwe kansen. Denk aan zelfsturende technologie, sensortechniek en big data. Daarnaast wordt duurzaamheid steeds belangrijker. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

ProRail **verbindt**: meer mobiliteit
ProRail **verbetert**: betrouwbaardere mobiliteit
ProRail **verduurzaamt**: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor.

1.2 Leeswijzer

Deze selectieleidraad beschrijft het verloop van de aanmeldings- en selectiefase, als onderdeel van de aanbestedingsprocedure. Deze selectieleidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanmeldings- en selectiefase.

De informatie over de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2. Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Geschiktheidseisen en selectiecriteria zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 5. In hoofdstuk 6 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 7 aangeeft wat er gebeurt na deze selectiefase. Tot slot is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen.

De selectieleidraad is één van de aanbestedingsdocumenten. Het volledige aanbestedingsdossier, bestaande uit alle door ProRail in het kader van deze aanbesteding verstrekte aanbestedings-documenten, volgt bij aanvang van de inschrijvingsfase.

ProRail

In het kader van de aanmeldings- en selectiefase zijn deze selectieleidraad, inclusief alle bijlagen, en de informatie op TenderNed van belang.

2 Informatie over de opdracht

2.1 Spoorbermen

ProRail beheert de hoofdspoorweginfrastructuur waar ook de spoorbermen onder vallen. Voor een veilige berijdbaarheid van het spoor is het belangrijk dat de spoorbermen goed onderhouden worden. Zo dienen machinisten bij spoorwegovergangen altijd een goed zicht te hebben op het spoor en de omgeving (ook wel zichtlijnen genoemd). Direct naast het spoor mogen geen bomen en struiken staan en wordt begroeiing kort gehouden. Wat verder van het spoor vandaan zijn hogere begroeiing, bomen en struiken tot een zekere hoogte toegestaan. Vluchtdeuren en technische installaties dienen via de spoorberm altijd goed bereikbaar te zijn. Goede beheer- en onderhoudswerkzaamheden zijn dus nodig om de veiligheid en betrouwbaarheid van het spoor te borgen.

De spoorbermen hebben primair een functioneel doel, maar zijn daarnaast ook ecologisch waardevol. Zo vormen de bermen en sloten voor veel soorten planten en dieren een belangrijk leefgebied en hebben spoorbermen als verbindend element een grote rol in de uitwisseling van soorten tussen leefgebieden. De spoorbermen zijn van grote waarde voor de biodiversiteit in Nederland, die op dit moment onder druk staat.

Als één van de groot grondbezitters in Nederland kan en wil ProRail constructief bijdragen aan de biodiversiteit van het Nederlandse landschap. In het kader van de ambitie “verduurzaamt” wenst ProRail haar bermbeheer op een duurzame wijze uit te voeren. De ambitie hierbij is om in 2030 alle spoorbermen duurzaam te beheren gericht op behoud van de aanwezige natuurwaarden en - waar kansrijk - op de ontwikkeling daarvan. Met duurzaam bermbeheer heeft ProRail de mogelijkheid een actieve bijdrage te leveren aan het herstel en mogelijk zelfs een toename van biodiversiteit.

ProRail wenst dit duurzaam bermbeheer uit te voeren in lijn met de relevante wet- en regelgeving, in het bijzonder de Wet Natuurbescherming. Hiertoe heeft ProRail de ‘Gedragscode Wet Natuurbescherming voor ProRail, onderdeel soortbescherming, bestendig beheer en onderhoud’ (verder te noemen Gedragscode Wet Natuurbescherming voor ProRail) ontwikkeld. Deze Gedragscode zal bindend worden voorgeschreven voor de uit te voeren werkzaamheden.

2.1.1 Meer Natuur in de Berm

Tot op heden waren de beheer- en onderhoudswerkzaamheden aan de spoorbermen belegd in de contracten die ProRail heeft afgesloten met haar onderhoudsaannemers, de Prestatie Gerichte Onderhoudscontracten (hierna: PGO-contracten). Deze onderhoudscontracten zijn verdeeld over 21 contractgebieden in Nederland.

Om de doelstellingen die ProRail nastreeft te kunnen realiseren is in 2021 besloten om het bermbeheer uit de bovenstaand genoemde PGO-contracten te halen en separaat aan te besteden als ‘Meer Natuur In de Berm’ (hierna: MNIB) contracten. Deze MNIB-contracten zijn gebaseerd op specificaties die resulteren in duurzaam bermbeheer. Voor alle 21 gebieden heeft ProRail de komende jaren behoefte aan contracten met groenaannemers.

De nieuwe cyclus van contractering van de gebieden is gestart in 2022. Per gebied zal ProRail dus twee contracten aanbesteden: één voor het spooronderhoud (PGO) en één voor het bermbeheer (MNIB). Het is ProRail's intentie om beide overeenkomsten gelijktijdig te laten starten. Voor de aanbestedingen van de MNIB-contracten houden we de cyclus van de PGO-aanbestedingen aan. De PGO-contracten worden elke vijf jaar opnieuw aanbesteed. In een periode van vier jaar worden daarmee alle 21 gebieden aanbesteed.

Het doel van deze aanbesteding is om voor het bermbeheer in gebied Amsterdam met één groenaannemer een Raamovereenkomst af te sluiten. Hiermee wil ProRail het functionele doel van de spoorbermen borgen en tegelijkertijd duurzaam bermbeheer realiseren.

2.2 Scope van de opdracht

ProRail wil op een duurzame manier de bermen onderhouden, zodat de veiligheid en betrouwbaarheid van het spoor gegarandeerd is. Binnen de scope van de Raamovereenkomst vallen de beheer- en onderhoudswerkzaamheden in de spoorbermen in contractgebied Amsterdam (zie figuur 1).

Het gaat onder meer om de volgende diensten en werkzaamheden:

- Het maaien van de spoorbermen en vervolgens het verwijderen van het maaisel;
- Het onderhouden van bomen, struiken en struwelen;
- Het toegankelijk houden van technische installaties en de paden hiernaartoe.
- Het beheren van sloten en watergangen;
- Het baggeren van sloten en watergangen; het verwijderen en de afvoer/transport van baggerspecie.
- Het beheren van faunavoorzieningen;
- Het beheren van begroeiing op geluidschermen en
- Het handhaven van de zichtlijnen bij overwegen.

Het te onderhouden areaal van ProRail is groot en de werkzaamheden zijn divers. De locaties waar het werk uitgevoerd zal worden, zijn niet altijd gemakkelijk te bereiken en liggen soms ver van elkaar. De werkzaamheden moeten worden uitgevoerd onder een streng veiligheidsregime, omdat werken langs het spoor risico's met zich meebrengt.

Het is noodzakelijk dat de opdrachtnemer ecologische expertise tot zijn beschikking heeft, omdat werkzaamheden gepland en uitgevoerd moeten worden conform de gedragscode Wet Natuurbescherming die ProRail opgesteld heeft.
Daarnaast moet de opdrachtnemer kunnen beschikken over expertise met betrekking tot het baggeren van sloten en watergangen.

Naast de werkzaamheden buiten verwacht ProRail ook dat opdrachtnemer verschillende procesmatige werkzaamheden uitvoert. Zo dient opdrachtnemer onder meer zelfstandig onderhoudsplannen op te kunnen stellen en werkzaamheden te kunnen plannen. Hierbij moet opdrachtnemer rekening houden met beschikbare treinvrije periodes, waarin 'meegelift' moet worden met neven-opdrachtnemers.

ProRail zal de opdrachtnemer vragen maandelijks een voortgangsrapportage op te stellen, die iedere maand ook zal worden besproken. Daarnaast zal maandelijks een coördinatieoverleg door ProRail worden georganiseerd met opdrachtnemer voor PGO en eventuele andere neven-opdrachtnemers.

Om de opdracht op basis van de juiste informatie te kunnen uitvoeren, zal ProRail van Opdrachtnemer die het contract gegund krijgt een visuele inspectie van het ProRailterrein verlangen in de zogenaamde Mobilisatiefase. Ook is deze fase bedoeld voor het opstellen van de diverse gevraagde uitvoeringsplannen en de interne voorbereiding van opdrachtnemer.

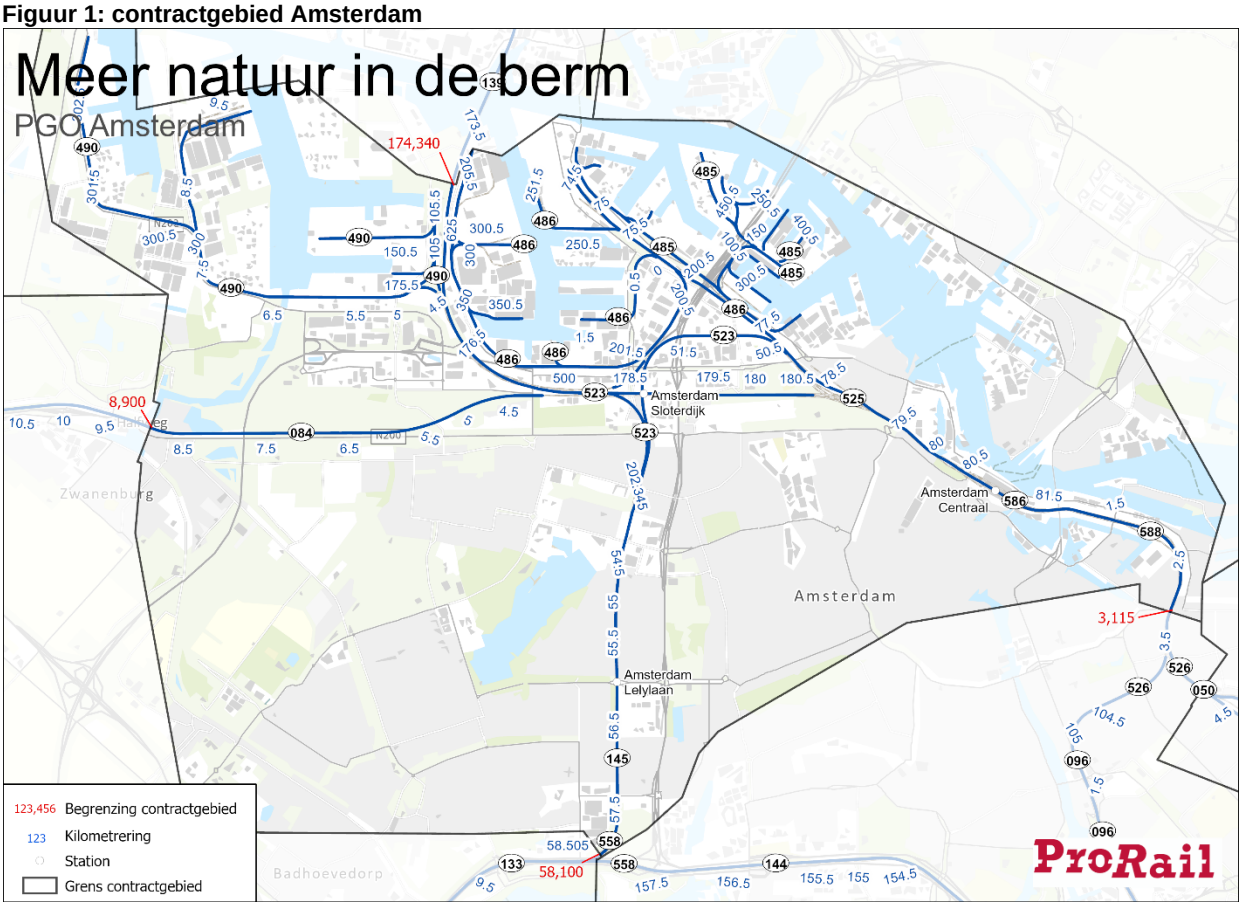
De Raamovereenkomst zal worden afgesloten voor een periode van vijf (5) jaar en zes (6) maanden. Deze periode kan eenzijdig door ProRail één (1) keer voor een periode van één (1) jaar verlengd worden. De Raamovereenkomst kent een maximale waarde over de looptijd.

Buiten scope van deze Raamovereenkomst valt:

- Het onderhoud aan het spoor, alle bijbehorende technische installaties en schouwpaden;
- Het beheer en onderhoud van het groen op de schouwpaden en in de ballast;
- Het beheer en onderhoud van beschoeiingen;
- Het 24/7 verhelpen van storingen als gevolg van vegetatie.

Bovenstaande werkzaamheden behoren allen tot de scope van het PGO-contract.

Figuur 1: contractgebied Amsterdam



Contractgebied Amsterdam kent ongeveer:

- 32 km baan;
- 51 hectare berm;
- 34 kilometer sloot [1]

Er wordt een nieuwe levering van data verwacht omtrent de lengte kilometers sloten/watergangen. In de inschrijvingsfase worden de meest recente data gedeeld. Het aantal kilometers sloot kan in de inschrijvingsfase dus afwijken van het hier genoemde getal.

[1] *overzicht van wateroppervlakten op ProRail terrein die volgens de BGT geclassificeerd worden als 'Waterdeel'. Om de strekkende meters te berekenen is de aanname gedaan dat een gemiddelde slootbreedte 3.10 m betreft.*

ProRail

2.2.1 CPV-code

De Common Procurement Vocabulary (CPV) is een gemeenschappelijke woordenlijst van de EU, waarmee codes worden toegekend aan alle mogelijke soorten overheidsopdrachten voor diensten, leveringen en werken. Aanbestedende diensten moeten bij Europese aanbestedingen dit classificatiesysteem toepassen. De toegekende CPV-code voor deze opdracht is 77310000-6 beplanten en onderhouden van groengebieden.

2.3 Voorwaarden van de opdracht

ProRail maakt voor deze opdracht gebruik van een Raamovereenkomst.

Vanwege de omvorming van ProRail tot een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan met eigen rechtspersoonlijkheid (kortweg “ZBO”), zal ProRail in de te sluiten Raamovereenkomst een bepaling opnemen. In deze bepaling wordt geregeld dat de rechten en verplichtingen aan de zijde van ProRail uit hoofde van de Raamovereenkomst onder algemene titel overgaan op het ZBO ProRail waarmee de Raamovereenkomst ongewijzigd van kracht blijft.

2.3.1 Wachtkamerregeling

ProRail zal in de gunningsfase met de gegadigde die als nummer twee in rang eindigt de (raam)overeenkomst met daarin aanvullend opgenomen een wachtkamerregeling sluiten. De wachtkamerregeling voorziet erin dat ProRail de (raam)overeenkomst met de gegadigde, die eindigt als tweede in rang, binnen een periode van 12 maanden in werking kan laten treden indien de Raamovereenkomst met de eerste opdrachtnemer beëindigd of vernietigd wordt of is.

Het bepaalde in artikel 18.3 ARN2016 is van overeenkomstige toepassing op de gegadigde die in de gunningsfase een inschrijving heeft gedaan die in aanmerking komt voor gunning van de (raam)overeenkomst met wachtkamerregeling. De aanbesteding is niet mislukt indien op grond van voornoemd artikel geen gunning van de (raam)overeenkomst met wachtkamerregeling plaatsvindt, maar wel gunning aan de gegadigde die als eerste in rang is geëindigd.

2.4 Sociale Duurzaamheid

ProRail als grote publieke opdrachtgever vindt aandacht voor duurzaamheid belangrijk. ProRail heeft de intentie om social return uit te vragen bij deze aanbesteding. Of dit daadwerkelijk onderdeel gaat zijn van de aanbesteding is nog onzeker. In de volgende fase van de aanbesteding (inschrijvingsfase) zal ProRail aangeven of dit van toepassing is en zal ProRail verder uitwerken hoe zij social return wil toepassen.

ProRail

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de niet-openbare procedure, conform artikel 3.34 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN[2016]).

Deze aanbesteding kent vier fases:

- Aanmeldingsfase;
- Selectiefase;
- Inschrijvingsfase;
- Gunningsfase.

Doel van deze aanmeldings- en selectiefase is om te komen tot maximaal 4 geselecteerde gegadigden die uitgenodigd worden tot het doen van een inschrijving.

3.2 Planning

Activiteit	Datum
Start selectiefase	19 april 2023
Startbijeenkomst via een TEAMS-meeting	24 april 2023 10.00-11.00 uur
Inlichtingenronde 1	4 mei 2023 voor 17.00 uur
Antwoorden ProRail	17 mei 2023
Ontvangen aanmeldingen	1 juni 2023 voor 12.00 uur
Selectie communiceren	29 juni 2023
Definitieve selectie	10 juli 2023
Start inschrijvingsfase	11 juli 2023
Startbijeenkomst	12 juli 2023
Inlichtingenronde 1	8 augustus 2023
Antwoorden ProRail NvI 1	29 augustus 2023
Inlichtingenronde 2	19 september 2023
Antwoorden ProRail NvI 2	10 oktober 2023
Ontvangen inschrijvingen	**24 oktober 2023**
Voorlopige gunning	22 november 2023
Definitieve gunning	**15 december 2023**
Start werkzaamheden	**15 april 2024**

Deze planning kan nog wijzigen en ProRail kan de hierboven genoemde data aanpassen.

De uiterste datum voor het indienen van vragen (inlichtingenronde) is ook vermeld in TenderNed. Na deze datum is ProRail niet gehouden eventuele vragen in behandeling te nemen.

De ook in TenderNed genoemde uiterste datum en tijdstip van aanmelding geldt als een fatale termijn. De overig genoemde termijnen (ook in TenderNed) zijn indicatief. Te late of op andere wijze dan voorgeschreven in deze leidraad ingediende aanmeldingen worden niet beoordeeld en zullen als niet gedaan worden beschouwd.

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Geïnteresseerde partijen die zich willen aanmelden als gegadigde zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail.

Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed.

3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningsmiddel nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl.

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient (schriftelijk) te verlopen via de module ‘Berichten’ in TenderNed (gebruik hiervoor de optie ‘Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.’). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4.

- Indien de informatie in TenderNed en deze leidraad en bijbehorende bijlagen verschilt, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommegaande te melden aan ProRail via de module ‘Berichten’ van TenderNed.

- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke (‘native’) -versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.

- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of telefoonproblemen van partijen.

- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de aanmeldingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmeldingen uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmeldingen bekendmaken via TenderNed onder ‘Rectificatie’.

3.4 Uitwisseling van informatie

Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat partijen zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken in het kader van deze aanmeldings- en selectiefase:

1. Startbijeenkomst;
2. Algemene inlichtingen;
3. Individuele inlichtingen.

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijv. een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

3.4.1 Startbijeenkomst

Op 24 april van 10.00 – 11.00 uur wordt er via een Microsoft TEAMS-meeting een collectieve startbijeenkomst georganiseerd. Uw aanwezigheid wordt op prijs gesteld.

Graag verzoeken wij u zo spoedig mogelijk doch uiterlijk twee dagen voor de startbijeenkomst door te geven met hoeveel personen u aanwezig zult zijn (maximaal 2 e-mailadressen per organisatie) via de module ‘Berichten’ van TenderNed.

De startbijeenkomst/aanwijzing heeft enkel een informatief karakter. Vragen dienen, om onderdeel te gaan uitmaken van het aanbestedingsdossier, altijd ook als verzoek tot inlichting te worden ingediend conform paragraaf 3.3. Alleen dan kunnen er rechten ontleend worden aan de antwoorden.

3.4.2 Algemene inlichtingen

Partijen kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, de aanbestedingsprocedure en de verstrekte aanbestedingsdocumenten. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen te worden gesteld via de module ‘Berichten’ van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Vragen dienen gesteld te zijn in bijgevoegd format (bijlage 1, één vraag per cel, indienen in Excel format).

De gestelde vragen worden door ProRail samengevoegd tot één algemene vragenlijst. Deze lijst wordt inclusief de beantwoording verstrekt als bijlage bij de nota van inlichtingen. Deze nota van inlichtingen wordt via TenderNed gepubliceerd.

3.4.3 Individuele inlichtingen

Een partij kan verzoeken inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende partij.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. Wanneer dit naar het oordeel van ProRail het geval is, zal ProRail de gegadigde de keuze bieden om de vraag in te trekken dan wel algemeen te laten beantwoorden.

Vragen dienen te worden gesteld via de module ‘Berichten’ van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Vragen dienen gesteld te zijn in het bijgevoegde format (bijlage 2, één vraag per cel, indienen in Excel format).

ProRail

3.5 Contactinformatie

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en zullen tevens via TenderNed worden beantwoord. Eventueel kan contact worden opgenomen met de tendermanager. De tendermanager voor deze aanbesteding is Ron Bijl, ron.bijl@prorail.nl, 06 18 70 49 64.

Enkel correspondentie via TenderNed kan effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

3.6 Tenderkostenvergoeding

ProRail kent in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdens deze fase geen tenderkostenvergoeding toe. Bij de volgende fase (inschrijvingsfase) kent ProRail wel een tenderkostenvergoeding toe, behoudens aan de winnaar.

3.7 Aanmelden via TenderNed

Het is niet toegestaan om uw aanmelding op een andere wijze in te dienen dan via TenderNed. Een aanmelding, die anders dan via TenderNed wordt ingediend, is ongeldig.

Voor het indienen van uw aanmelding gaat u in TenderNed naar “Mijn aanmelding”.

- Bij het onderdeel “Eisen beantwoorden” kunnen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria worden ingediend.

Let op: wanneer niet alle stappen zijn doorlopen is uw aanmelding niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!

3.8 Uitsluiting van procedure

Indien een partij zich niet conformeert aan de in deze aanbestedingsleidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure. Het gestelde in artikel 17 van het ARN[2016] is onverkort van toepassing. Daaruit volgt dat het niet is toegestaan een aanmelding of inschrijving te doen die afwijkt van het in de aanbestedingsdocumenten gevraagde. Ook is het niet toegestaan een voorwaardelijke inschrijving te doen.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en toekomstige aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een partij contacten onderhoudt met ProRail over onderhavige aanbesteding buiten de tendermanager om, of wanneer geconstateerd wordt dat partijen onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor partijen gedurende de procedure niet toegestaan met derden over de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers en/of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

ProRail

3.9 Rechtsverwerking

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. Partijen worden verzocht deze zo spoedig mogelijk te melden bij ProRail. ProRail verwacht een proactieve houding van partijen, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Partijen dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de aanmeldingen moeten zijn ingediend, kunnen partijen geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de dan verstrekte aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerken partijen hun recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de verstrekte aanbestedingsdocumenten en worden partijen geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een aanmelding verklaart een partij zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met de verstrekte aanbestedingsdocumenten.

3.10 Algemene vragen of opmerkingen

Indien u algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

3.11 Klachtenprocedure ProRail

Indien u in het kader van onderhavige aanbestedingsprocedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de “Klachtenregeling aanbesteden” van ProRail. Het klachtenmeldpunt is te bereiken via aanbestedingsklachten@prorail.nl.

3.12 Beroepsprocedure

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN[2016].

4 Geschiktheid en selectie van de gegadigden

4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Om deel te kunnen nemen aan een aanbesteding dient u het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen, zie bijlage 5. Daarnaast kunnen per uitsluitingsgrond/eis nog aanvullende documenten worden gevraagd als bewijsstuk.

Aan de hand van de selectiecriteria bepaalt ProRail een rangorde wanneer meer dan 4 partijen als geschikt worden beoordeeld. Indien zich niet meer dan 4 geschikte partijen aanmelden, zal de toetsing aan de selectiecriteria achterwege blijven.

Hieronder zijn de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, selectiecriteria en het UEA nader toegelicht.

4.2 Uitsluitingsgronden

4.2.1 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA, zie bijlage 5.

4.2.2 Bewijsstukken

- Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan twee jaar; Let op dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd kent, indien u deze Gedragsverklaring aanbestedingen nog niet in uw bezit heeft.
- Uittreksel van het handelsregister dat op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden;
- Verklaring van de belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden:
  - Verklaring Nakoming fiscale verplichtingen.

Het betreft bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

4.2.3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Met inachtneming van het gestelde in het ARN2016 zijn voor elke aanbesteding de te hanteren voorschriften en criteria aangegeven in de aanbestedingsdocumenten De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen er toe ProRail ervan te overtuigen dat er geen uitsluitingsgronden op partijen van toepassing zijn. Het UEA dient tezamen met de vereiste bewijsstukken te worden ingediend. Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de partij wordt niet in de beoordeling betrokken.

ProRail

4.2.4 UEA bij zelfstandige aanmelding

Bij de aanmelding in TenderNed dient het UEA door de ondernemer te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument'.

4.3 Samenwerking met andere partijen

U kunt zelfstandig meedingen naar deze Raamovereenkomst maar ook samen met andere ondernemers. Dit kan in combinatie of door een beroep te doen op derden ('onderaanneming').

4.3.1 UEA bij aanmelding door een combinatie2 - artikel 10.3 ARN2016

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend.

- Alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en ondertekend en in TenderNed te worden geüpload.
    - In elk UEA dient onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt te worden.
    - Tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.

Bewijsstukken bij aanmelding door een combinatie - artikel 10 ARN^{2016}

Daar waar sprake is van aanmelding in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN^{2016} door de betreffende ondernemer als bewijs ingediend te worden. Dit betreft de volgende documenten:

Van de combinanten samen:

- Combinatieovereenkomst met organisatieschema, waaruit blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn en
- Een verklaring, dat indien de opdracht mocht worden verkregen, de in deze combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN2016).

èn van iedere afzonderlijke combinant:

- Gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgrond (artikel 10.3 ARN^{2016});
- Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid (artikel 10.4 ARN^{2016}).

4.3.2 UEA bij aanmelding met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen)

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

- Alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en ondertekend en in TenderNed te worden geüpload.

[2] *Combinaties of consortiums, joint ventures etc.*

- De hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aanvinken.
- Tevens dient op het UEA van de betreffende ondernemer de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.

Bewijsstukken bij aanmelding met beroep op draagkracht derden (natuurlijke of rechtspersonen) - artikel 11 ARN^{2016}

Daar waar sprake is van aanmelding met een beroep op de draagkracht van derden dienen alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten, waaronder de documenten zoals vermeld in het ARN^{2016} door de betreffende ondernemer als bewijs ingediend te worden. Dit betreft de volgende documenten:

- Verklaring draagkracht derden ex artikel 11 ARN^{2016} (zie bijlage 4):
- gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie par. **Fout! Verwijzingsbron niet g evonden.**);
- ten aanzien van de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde waarbij de betreffende ondernemer en derde verklaren over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen te beschikken (artikel 11.1 ARN2016) en;
- vergezeld van een organisatieschema, waaruit blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn (artikel 11.2 ARN2016) en;
- een verklaring, dat indien de opdracht mocht worden verkregen, de opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 11.2 ARN2016) en;
- Voor zover een ondernemer zich wenst te beroepen op de financiële en economische draagkracht van een derde dan dient uit de verklaring te blijken dat de derde hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan de betreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.3 ARN2016).

4.4 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Gegadigden aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 6 bij de Selectieleidraad aan.

4.4.1 Algemeen

Elke vereiste Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient – volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend – binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek daartoe van ProRail via de module "Berichten" van TenderNed te worden ingediend.

4.4.2 Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij zelfstandige inschrijving/aanmelding

De Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Gegadigde te worden ingevuld en binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek daartoe van ProRail via de module "Berichten" van TenderNed te worden ingediend.

ProRail

4.4.3 Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland bij inschrijving/aanmelding door een combinatie

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland, alsook de afzonderlijke Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland van de combinant indienen. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland worden ingediend.

4.4.4 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Gegadigde(n) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Gegadigde(n) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de hieronder beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de inschrijving ongeldig verklaren.

In het geval van een gebrek in, of het niet binnen 48 uur aanleveren van, (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland stelt ProRail de betreffende ondernemer in de gelegenheid om het gebrek te herstellen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien herstel van gebreken niet plaatsvindt binnen deze termijn van 48 uur (op werkdagen) of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld (binnen een extra termijn van 24 uur) kan ProRail de inschrijving/aanmelding ongeldig verklaren.
In het geval van ongeldigheid word(t)(en) de gegadigde(n) hierover geïnformeerd met de gemotiveerde reden van deze afwijzing. Tegen deze beslissing is bezwaar mogelijk op grond van het ARN2016 en de Klachtenregeling Aanbesteden van ProRail.

4.5 Geschiktheidseisen (minimumeisen)

In de selectiefase is het doel om vier geschikte partijen te selecteren die doorgaan naar de inschrijvingsfase. Dit doen we op basis van de volgende geschiktheidseisen:

4.5.1 Eisen Technische en beroepsbekwaamheid

Eis 1 ISO 9001 (Kwaliteitsmanagement);
Eis 2 ISO 14001 (Milieumanagement);
Eis 3 VCA**/VCAP: Veiligheid, Gezondheid en Milieu (VGM) Checklist Aannemers;
Eis 4 Safety Culture Ladder (SCL) (Veiligheidsladder), minimaal trede 2
Eis 5 In bezit van Groenkeur-bedrijfscertificaat: beoordelingsrichtlijn BRL Boomverzorging;
Eis 6 In bezit van Groenkeur-bedrijfscertificaat: beoordelingsrichtlijn BRL Groenvoorziening;

Bewijsstukken t.b.v. eisen
Deze eisen zijn opgenomen in TenderNed onder Eisen. Deze worden hier nader toegelicht.

<u>Bewijsstuk Eis 1 kwaliteitsmanagement:</u>
De Inschrijver voldoet aan de normen inzake kwaliteitsbewaking EN-ISO 9001 of een gelijkwaardig kwaliteitszorgsysteem door het volgende bewijsstuk aan te leveren:

- Geldig EN-ISO 9001 of gelijkwaardig certificaat. ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het **toepassingsgebied** van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope

Bewijsstuk Eis 2 milieumanagement:

De Inschrijver voldoet aan de normen inzake milieumanagement EN-ISO 14001 of een gelijkwaardig milieumanagementsysteem door het volgende bewijsstuk aan te leveren:

- Geldig EN-ISO 14001 of gelijkwaardig certificaat. ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het **toepassingsgebied** van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.
-

Bewijsstuk Eis 3 VCA** of VCAP:

De Inschrijver voldoet aan de normen inzake VCA**/VCAP: Veiligheid, Gezondheid en Milieu (VGM) Checklist Aannemers door het volgende bewijsstuk aan te leveren:

- Geldig certificaat VCA**/VCAP of gelijkwaardig.

Bewijsstuk Eis 4 Safety Culture Ladder (SCL):

De Inschrijver voldoet aan de normen inzake de Safety Culture Ladder door het volgende bewijsstuk aan te leveren:

- Geldig SCL Original Certificaat, minimaal trede 2.

Bewijsstukken Eis 5 Groenkeur-beoordelingsrichtlijn Boomverzorging

- Geldig certificaat BRL beoordelingsrichtlijn Boomverzorging;

Bewijsstukken Eis 6 Groenkeur-beoordelingsrichtlijn Groenvoorziening

- Geldig certificaat BRL beoordelingsrichtlijn Groenvoorziening;

De bewijsstukken dienen via TenderNed ingediend te worden op uiterlijk 1 juni 2023 vóór 12.00 uur. De bewijsstukken dienen in PDF opgeslagen te worden met de volgende bestandsnaam.

Bewijsstukken Eis 1 t/m 6:
Bestandsnaam: Bewijsstuk Eis - [nummer]

4.5.2 Ervaring

Deze paragraaf beschrijft de gevraagde ervaring, door u aan te tonen door referenties. De ervaringseisen, referenties en in te dienen bewijsstukken worden hieronder nader toegelicht

4.5.3 Eisen aan elke referentie

De verifieerbare referentie (opgave van voltooide opdrachten of lopende Raamovereenkomsten met een minimale looptijd van 6 maanden) mag maximaal 3 jaar oud zijn op 1 januari 2023. Dit betekent dat referenties van voor 1 januari 2020 niet meetellen. Het werk moet derhalve uitgevoerd zijn tussen 1 januari 2020 en 1 januari 2023.

De referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever afgegeven verklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is/ wordt uitgevoerd. In die verklaring dient het opdrachtbedrag en periode van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderaanneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderaannemer als bewijs. Alleen een verklaring van een hoofdaannemer aan

een onderaannemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdaannemer voldoet **niet** als bewijs. Deze twee verklaringen samen worden wel als bewijs geaccepteerd.
Stel u bent onderaannemer van een hoofdaannemer van ProRail dan is ProRail, de primaire opdrachtgever. U kunt dan een referentie en een tevredenheidsverklaring opvragen bij ProRail.

De referentie(s) stelt u op volgens het format in bijlage 3A. Om snel inzicht te krijgen of u voldoet aan de gevraagde opdrachtwaarden kunt u de tabel 'Totaaloverzicht referenties' invullen (bijlage 3B). De tabel is voor u ter ondersteuning. Het invullen van bijlage 3B is niet verplicht. ProRail zal te allen tijde op basis van de door u ingediende referenties de opdrachtwaardes toetsen.

4.5.3.1 Ervaringseis 1

Gegadigde heeft gedurende een periode van 3 jaar (2020, 2021 en 2022) aantoonbare ervaring met groenbeheer opgedaan met een minimale totale omzet van € 1.500.000,- exclusief btw**.**

Onder groenbeheer wordt verstaan: het onderhouden van beplantingen, gazons, bermen, parken, natuurterreinen, bossen, bomen, landschapselementen en het verwijderen van onkruid op (half-)verhardingen.

Gegadigde toont ervaring aan door maximaal 6 referenties te overleggen.

Bewijsstukken ervaringseis 1:
Ter aanvulling op *par. 4.5.3. Eisen aan elke referentie*
De referenties moeten tezamen over een periode van 3 jaar een omzet aantonen van minimaal € 1.500.000,-- exclusief BTW.

4.5.3.2 Ervaringseis 2

Gegadigde heeft aantoonbaar ervaring met werkzaamheden in of langs een spoorbaan (industrie-, tram-, metro- en/of treinspoor) onder een veiligheidsregime van de betreffende spoorse opdrachtgever.

Gegadigde toont middels één referentie aan over de gevraagde ervaring te beschikken.

Bewijsstuk ervaringseis 2:
Ter aanvulling op *par. 4.5.3 Eisen aan elke referentie*:
De referentie moet een minimale omzet van € 75.000,- aantonen.

De bewijsstukken bij ervaringseis 1 en 2 dienen via TenderNed ingediend te worden op uiterlijk 1 juni 2023 vóór 12.00 uur. De referenties en verklaringen dienen volgens het volgende format ingediend te worden:

Bijlage 3a Referentieformulier in PDF met de volgende documentnaam:
Bijlage 3a - referentieformulier – [referentienummer en projecttitel]

Bijlage 3b – format totaaloverzicht tabel met de volgende documentnaam (indien u ervoor kiest deze in te sturen)
Bijlage 3b – Totaaloverzicht referenties MNIB.PDF

Verklaring van primaire opdrachtgever in PDF met de volgende documentnaam:
Verklaring – [referentienummer en projecttitel overeenkomstig met die uit de bijbehorende Bijlage 3]

4.6 Selectiecriteria

Indien meer dan 4 partijen geschikt zijn volgt een nadere selectie.
De aanmeldingen van de gegadigden waarop, onder voorbehoud van de beoordeling van de bewijsstukken, geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen worden door ProRail beoordeeld aan de hand van onderstaande selectiecriteria, teneinde 4 partijen te selecteren. Per selectiecriterium is in onderstaande tabel omschreven wat wordt gevraagd en hoeveel punten hiermee maximaal te verdienen zijn. In paragraaf 4.6.1 is een nadere toelichting gegeven op het selectiecriterium en welke bewijsstukken u moet indienen.

1. Aantoonbare ervaring met het uitvoeren van bermbeheer langs treinsporen, rijks- of provinciale wegen of watergangen.
2. In bezit van een geldig Kleurkeur certificaat.
3. Gegadigde heeft een ecologisch deskundige in loondienst vanaf januari 2022 tot tenminste 1 juni 2023.
4. Gegadigde is in het bezit van ISO27001-(informatiebeveiliging) of gelijkwaardig certificaat.

	Aspect en omschrijving competenties	**Te verdienen punten**	**Maximum punten**
1	Gegadigde heeft aantoonbaar ervaring met het uitvoeren van bermbeheer langs treinsporen, rijks- of provinciale wegen of watergangen	Referentie ≥ € 90.000 = 5 punten Referentie ≥ € 30.000 en ≤ € 90.000 = 2 punten Geen referentie of < € 30.000,- = 0 punten	15 punten; *meer dan 3 referenties leveren geen extra punten op*
2	Gegadigde is in het bezit van BRL Groenvoorziening met Kleurkeur certificaat	10 punten	10 punten
3	Gegadigde heeft een ecologisch deskundige in loondienst vanaf januari 2022 tot tenminste 1 juni 2023.	3 punten	3 punten
4	Gegadigde is in het bezit van ISO27001-(informatiebeveiliging) of gelijkwaardig certificaat waarmee u aantoont dat u voldoet aan alle eisen rondom informatiebeveiliging	2 punten	2 punten

ProRail

4.6.1 Toelichting selectiecriteria

Selectiecriterium 1:
Gegadigde heeft aantoonbaar ervaring met het uitvoeren van bermbeheer langs treinsporen, rijks- of provinciale wegen of watergangen.

ProRail heeft dit selectiecriterium toegevoegd als een verbijzondering van ervaringseis 1, waarin ervaring met groenbeheer wordt gevraagd. Dit criterium gaat over de ervaring met bermbeheer, hetgeen ProRail als zeer relevante ervaring acht voor de uitvoering van de opdracht.

Gegadigde toont middels (een) referentie(s) aan over de gevraagde ervaring te beschikken.

Per referentie kunnen 5, 2 of 0 punten worden toegekend, waarbij meer dan 3 referenties geen extra punten opleveren,
Deze punten worden alleen toegekend, indien de referentie geheel voldoet aan de vereisten. (par 4.5.3)
Bij een waarde per referentie groter of gelijk aan € 90.000, -- worden 5 punten toegekend.
Bij een waarde per referentie groter of gelijk aan € 30.000 en kleiner dan € 90.000,-- wordt een score van 2 punten behaald.
Als de referentie kleiner is dan € 30.000, -- en/of niet (geheel) voldoet aan de vereisten worden er 0 punten toegekend.
Het maximale puntenaantal dat kan worden behaald is 15 punten (max 3 referenties * 5 punten = 15 punten)

Bewijsstukken selectiecriterium 1:
Ter aanvulling op par. 4.5.3 Eisen aan elke referentie.
Bij deze referentie(s) geldt dat de opdrachtwaarde tenminste € 30.000, - per referentie bedraagt.

Selectiecriterium 2:
Gegadigde is in het bezit van een geldig Kleurkeur certificaat.
Kleurkeur is een keurmerk dat handvatten biedt voor het ecologisch onderhouden van bermen en groenstroken om zo een bijdrage te kunnen leveren aan biodiversiteit(sherstel).
ProRail heeft dit selectiecriterium opgenomen, daar zij het belangrijk vindt met partijen samen te werken die bekend zijn met ecologisch bermbeheer. Een deel van de eisen en de kernwaarden van Kleurkeur is door ProRail verwerkt in document 01 Specificatie Natuurbeheer dat ProRail in de inschrijvingsfase ter beschikking zal stellen aan de gegadigden. Partijen die bekend zijn met Kleurkeur/ecologisch bermbeheer zijn volgens ProRail beter in staat deze eisen uit te voeren.

Voor het in bezit hebben van het certificaat wordt 10 punten toegekend. 0 punten in het geval Gegadigde niet over het certificaat beschikt

Bewijsstukken selectiecriterium 2:
Kleurkeur als aanvulling op de beoordelingsrichtlijn BRL Groenvoorziening – geldig Kleurkeur certificaat op het moment van aanmelding selectiefase.

Selectiecriterium 3:
Gegadigde heeft een ecologisch deskundige in loondienst gedurende vanaf januari 2022 tot tenminste 1 juni 2023.

ProRail heeft voor dit selectiecriterium gekozen, omdat voor deze opdracht expertise en inzet van een ecoloog nodig is. Een ecoloog in loondienst levert een waarborg voor het aanwezig hebben en houden van ecologische kennis bij Opdrachtnemer, hetgeen noodzakelijk is voor deze opdracht.

Onder een ecologisch deskundige verstaan we iemand die:

- op HBO-, dan wel universitair niveau een opleiding heeft genoten met als zwaartepunt ecologie en met kennis van de natuurwetgeving van de Nederlandse flora en fauna;
- en die of als ecoloog werkzaam is (geweest) voor een ecologisch adviesbureau dat is aangesloten bij het Netwerk Groene Bureaus of in de afgelopen 4 jaar aantoonbare werkervaring heeft opgedaan als ecoloog.

Bewijsstukken selectiecriterium 3:
Inschrijver voldoet aan de selectie-eis door de volgende bewijsstukken aan te leveren.
Geanonimiseerd CV van de betreffende functionaris, gemaximeerd tot 3 pagina's.

ProRail vindt uw privacy belangrijk. Daarom vragen we inschrijvers om een geanonimiseerd cv, waaruit blijkt dat de ecologisch deskundige

- vanaf januari 2022 bij Gegadigde in dienst is geweest tot 1 juni 2023
- voldoet aan de gevraagde expertise.

Selectiecriterium 4:
Gegadigde is in het bezit van ISO27001-(informatiebeveiliging) of gelijkwaardig certificaat waarmee u aantoont dat u voldoet aan alle eisen rondom informatiebeveiliging.
Dit selectiecriterium is opgenomen omdat ProRail er waarde aan hecht dat er een kwaliteits-managementsysteem ten grondslag ligt aan veilig datamanagement.

Bewijsstukken selectiecriterium 4:
Geldig ISO27001-(informatiebeveiliging) of gelijkwaardig certificaat. ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw.

Alle bovenvermelde bewijsstukken dienen via TenderNed ingediend te worden op uiterlijk 1 juni 2023 vóór 12.00 uur. De referenties en verklaringen moeten volgens het volgende format ingediend te worden:

Bijlage 3A Referentieformulier in PDF format met de volgende documentnaam:
"Bijlage 3A - referentieformulier – [referentienummer en projecttitel].PDF".

Bijlage 3B – format totaaloverzicht tabel met de volgende documentnaam
"Bijlage 3B – Totaaloverzicht tabel MNIB.PDF".

Verklaring van primaire opdrachtgever in PDF format met de volgende documentnaam:
"Verklaring – [referentienummer en projecttitel overeenkomstig met die uit de bijbehorende Bijlage 3].PDF".

Bewijsstukken selectiecriterium 2, 3 en 4 en moeten in PDF worden opgeslagen onder de volgende bestandsnaam:
Bijlage Kleurkeur
Bijlage Kleurkeur Certificaat

ProRail

Bijlage CV
Ecologisch Deskundige.PDF
Bijlage ISO
Bijlage ISO-27001.PDF

4.6.2 Vervolg van de procedure

De rangorde wordt bepaald op basis van het behaalde aantal punten, waarbij een aanmelding die meer punten toegekend heeft gekregen hoger in rang eindigt. Op basis van deze rangorde selecteert ProRail de 4 gegadigden met de meeste punten. Indien gegadigden ex aequo eindigen met een gelijk puntenaantal, volgt een loting wie van hen wordt geselecteerd voor de inschrijvingsfase.

4.7 Samenwerken met andere partijen

U kunt zelfstandig meedingen naar deze aanbesteding, maar ook in combinatie. In beide gevallen kunt u een beroep doen op derden (‘onderaanneming’).

4.8 Aan te leveren documenten

Voor alle onderstaande aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documentenbevoegd dient te zijn dit namens de betreffende partij te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.2). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

4.8.1 Bij zelfstandige aanmelding

- De bewijsstukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden zoals genoemd in paragraaf 4.2.3.
- De bewijsstukken met betrekking tot de geschiktheidseisen zoals genoemd in paragraaf 4.3.
- De bewijsstukken met betrekking tot de selectiecriteria zoals genoemd in paragraaf 4.4.
- Het ingevulde en ondertekende UEA.

4.8.2 Bij aanmelding door een combinatie[3] - artikel 10.3 ARN[2016]

- Bewijsstukken met betrekking tot uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals bedoeld in paragraaf 4.6.1.
- Het ingevulde en ondertekende eigen UEA alsook het afzonderlijke UEA van de combinant met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend. In elk UEA dient onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder ‘wijze van deelneming’ de optie ’ja’ aangevinkt te worden.
- Tevens dienen op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie en de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.

<u>van de combinanten samen:</u>

- Een door elk van de partijen ondertekende combinatieovereenkomst met organisatieschema, waaruit blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn.

[3] *Combinaties of consortiums, joint ventures etc.*

- Een door elk van de partijen ondertekende verklaring, dat indien de opdracht mocht worden verkregen, de in deze combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd.

èn van iedere afzonderlijke combinant:

- De bewijsstukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden zoals genoemd in paragraaf 4.2.
- Een ondertekende verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid.

4.8.3 Bij aanmelding met beroep op derden (natuurlijke personen of rechtspersonen)

- Bewijsstukken met betrekking tot uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals bedoeld in paragraaf 4.6.1.
- **Het ingevulde en ondertekende eigen UEA van de ondernemer die zelfstandig (of in combinatie) deelneemt en zich beroept op derden alsook het afzonderlijke UEA van de derde, (onder derde wordt ook verstaan een ZZP'er). Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijk UEA worden ingediend.**
- **De hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aan vinken.**
- **Tevens dient op de UEA van inschrijver de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.**
- Een verklaring ex artikel 11 ARN[2016] (invullen/invoegen in bijlage 6):
  - ten aanzien van de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde waarbij inschrijver en derde verklaren over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen te beschikken;
  - vergezeld van een organisatieschema, waaruit blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn;
  - een verklaring, dat indien de opdracht mocht worden verkregen, de opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd;
  - Voor zover een inschrijver zich wenst te beroepen op de financiële en economische draagkracht van een derde dan dient uit de verklaring te blijken dat de derde hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan inschrijver wordt gegund.

4.9 Wijze van aanleveren documenten

Uw inschrijving dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

Elk vereist UEA dient direct bij de aanmelding te worden ingediend. In hoofdstuk 4 is vermeld Indien andere documenten reeds direct bij de aanmelding moeten worden ingediend.

Alle overige in TenderNed onder 'Eisen' genoemde documenten dienen op grond van het bepaalde in artikel 14, lid 3 ARN[2016] binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek daartoe van ProRail via de module "Berichten" van TenderNed te worden ingediend.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in hoofdstuk 4 van deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in de toelichting. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

ProRail

5 Gunningscriterium voor de opdracht

5.1 Algemene beschrijving en doel

In de volgende fase van de aanbesteding (inschrijvingsfase) volgt een nieuwe aanbestedingsleidraad waarbij er in detail wordt ingegaan op de gunning. ProRail beoordeelt uiteindelijk aan de hand van het gunningscriterium de inschrijvingen voor de onderhavige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

In de overeenkomst wordt een bepaling opgenomen over hoe na gunning wordt omgegaan met de aangeboden prestatie- en kwaliteitsniveaus.

5.2 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbieding op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding.

De beste prijs-kwaliteit verhouding wordt als volgt bepaald:

Inschrijfprijs	: €……	
Kwaliteitskorting	: €…… -/-	(maximaal 25%)
CO2 ambitieniveau	: €…… -/-	(maximaal 5%)

Evaluatieprijs:	: €……	

Voorlopige tabel subgunningscriteria:

Criterium	Maximale kwaliteitswaarde	Toelichting
1. Prijs	70%	Aanbiedingsbegroting
2. Plan van Aanpak	25%	Plan van aanpak
3. Co2 prestatieladder	5%	CO2 prestatie-certificaat of -ambitieniveau

Deze opsomming is indicatief en niet-limitatief. Wegingsfactoren en nadere invulling van subgunningscriteria zullen in de inschrijvingsfase worden vermeld. De onderwerpen ‘samenwerking’ en ‘duurzaam bermbeheer’ zullen onder andere deel uitmaken van de subgunningscriteria.

ProRail

6 Beoordelingsproces

6.1 Proces Verbaal van aanmelding

Conform artikel 16 lid 1 van het ARN2016 zal na openen van de kluis in TenderNed een proces-verbaal van aanmelding via TenderNed aan de aangemelde partijen worden verstrekt.

6.2 Wijze van beoordelen

Nadat de aanmeldingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden vervolgens de volgende stappen doorlopen.

6.2.1 Stap 1 – Beoordelen UEA en aanverwante documenten

Het UEA wordt getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van de UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Zie aanvullend hoofdstuk 4.

6.2.2 Stap 2 – Beoordelen in het kader van selectiecriteria

De ingediende stukken worden beoordeeld op basis van de selectiecriteria zoals vermeld in hoofdstuk 4.

6.2.3 Stap 3 – Bepalen rangorde

De rangorde wordt bepaald op basis van de voorgaande stappen, al dan niet na loting.

6.2.4 Stap 4 – Indienen van bewijsstukken

De gegadigden die in de rangorde bij de eerste 4 zijn geëindigd, ontvangen van ProRail het verzoek als bedoeld in artikel 14 lid 3 ARN[2016] om de vereiste documenten (bewijsstukken betreffende uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen) binnen 48 uur (op werkdagen) in te dienen via de module "*Berichten*" van TenderNed..

Indien gegadigden aan wie het verzoek is gericht alsnog afvallen, is ProRail gerechtigd het verzoek als bedoeld in artikel 14 lid 3 ARN[2016] aan één of meer in de rangorde opvolgende gegadigden te richten.

6.2.5 Stap 5 – Beoordelen bewijsstukken

ProRail zal na ontvangst van alle vereiste documenten deze gaan beoordelen. Op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de aanmelding geldig is of niet.

6.2.5.1 Herstel van gebreken

Gebreken ten aanzien van de aanmelding mogen conform artikel 6.1 ARN[2016] op verzoek van ProRail worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe aanmelding wordt voorgesteld. Het volgende gebrek terzake de aanmelding komt in ieder geval niet voor herstel in aanmerking:

- Het te laat indienen van de aanmelding.

In het geval van een gebrek in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), zie bijlage 5, of in geval van een gebrek met betrekking tot de bewijsmiddelen, stelt ProRail de betreffende partij in de

gelegenheid om het gebrek te herstellen. De volgende gebreken terzake het UEA komen in ieder geval niet voor herstel in aanmerking:

- Bij aanmelding ontbreekt het UEA van de betreffende partij;
- Het te laat indienen van het UEA van betreffende partij;
- **Indien de identiteit van combinant/derde (onder derde wordt ook verstaan een "zelfstandige zonder personeel" (hierna ZZP'er) (zie respectievelijke paragraaf 4.6.2 en 4.6.3) niet is vermeld op het UEA van de partij die zich aanmeldt als gegadigde en het UEA van de combinant/derde niet is ingediend;**
- Het toevoegen of schrappen van een derde als bedoeld in paragraaf 4.6.3;
- Het toevoegen of schrappen van de partijen in het kader van combinatievorming;

Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien herstel van gebreken niet plaatsvindt binnen deze termijn van 48 uur (op werkdagen) of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, kan ProRail de aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van ongeldigheid wordt de partij hierover geïnformeerd met de gemotiveerde reden van deze afwijzing. Tegen deze beslissing is bezwaar mogelijk op grond van het ARN[2016] en de "Klachtenregeling aanbesteden" van ProRail.

6.2.6 Stap 6 – Mededeling selectiebeslissing

Na beoordeling van de aanmeldingen zal ProRail het individuele resultaat van de gegadigde kenbaar maken door middel van het versturen van een selectiebeslissing. Tegen deze selectiebeslissing staat conform ARN[2016] bezwaar en beroep open.

Indien binnen de geldende termijnen geen bezwaar wordt gemaakt, zal ProRail over gaan tot de volgende fase en de geselecteerde gegadigden uitnodigen voor het doen van een inschrijving.

6.3 Verzoeken tot Opheldering

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in een aanmelding kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de betreffende partij. Een partij dient elk verzoek afdoende en binnen 48 uur (op werkdagen) te beantwoorden, tenzij in het betreffende VTO een andere termijn is opgenomen.

7 Na de selectiefase

7.1 Hoe nu verder

Wanneer het proces om te komen tot selectie zoals beschreven in paragraaf 6.2 is doorlopen, zal ProRail de geselecteerde gegadigden uitnodigen tot het doen van een inschrijving.

Dit proces wordt omschreven in een inschrijvingsleidraad, die ProRail zal verstrekken bij de uitnodiging tot het doen van een inschrijving.

ProRail

7.2 Evaluatie

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie na afloop van de aanbestedingsprocedure. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking.

Bijlagen selectieleidraad

Bijlage 1: Format voor algemene inlichtingen
Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 2: Format voor individuele inlichtingen
Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 3a: Format voor referentie
Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 3b: Format voor totaaloverzicht tabel
Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 4: Verklaring ex artikel 11.1 ARN[2016]
Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 5: UEA
Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 6: Checklist in te dienen documenten
Apart bijgevoegd