

Bijlage D – concept

**Dienstverleningsovereenkomst
op basis van de algemene inkoopvoorwaarden
voor leveringen en diensten voor de gemeenten
Bergen, Uitgeest, Castricum, Heiloo en de
werkorganisatie BUCH**

tussen

**de gemeente Bergen, gemeente Uitgeest,
gemeente Castricum en gemeente Heiloo**

en

<Opdrachtnemer>

inzake

**Preventief en correctief onderhoud rioolgemalen,
minigemalen en overige pompinstallaties**

**met kenmerk
Z23 140848**

Dienstverleningsovereenkomst

Contractnummer: <...>

Verplichtingennummer: <...>

De ondergetekenden:

1. De gemeente Bergen, gevestigd te <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het bestuur, namens deze, <functienaam en naam ondertekenaar> ,
2. De gemeente Uitgeest, gevestigd te <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het bestuur, namens deze, <functienaam en naam ondertekenaar> ,
3. De gemeente Castricum, gevestigd te <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het bestuur, namens deze, <functienaam en naam ondertekenaar> ,
4. De gemeente Heiloo, gevestigd te <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het bestuur, namens deze, <functienaam en naam ondertekenaar> ,

hierna te noemen: Opdrachtgever

en

5. <volledige naam en rechtsvorm contractant>, (statutair) gevestigd te <plaatsnaam>, te dezen vertegenwoordigd door <functienaam en naam ondertekenaar>, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Hierna gezamenlijk te noemen: de Partijen.

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan preventief en correctief onderhoud rioolgemalen, minigemalen en overige pompinstallaties;
- Opdrachtgever aan Opdrachtnemer heeft verzocht hiervoor een offerte uit te brengen;
- Opdrachtnemer op <datum> een offerte heeft uitgebracht;
- Opdrachtgever deze offerte heeft aanvaard;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst;

KOMEN OVEREEN:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig de op basis van de offerteaanvraag van Opdrachtgever d.d. <datum>, kenmerk <kenmerk> (Bijlage <...>), door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. <datum>, kenmerk <kenmerk> (Bijlage <...>), welke Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:

1. deze Overeenkomst;
2. de algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten voor de gemeenten Bergen, Uitgeest, Castricum, Heiloo en de werkorganisatie BUCH;
3. de offerteaanvraag inclusief Bijlagen zoals aangevuld of gewijzigd bij nota van inlichtingen d.d. <datum>;
4. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte van <datum>, met kenmerk <kenmerk> inclusief Bijlagen

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de Overeenkomst door alle Partijen.
- 2.2 De overeengekomen Diensten worden verricht in de periode van 1 december 2023 tot en met 30 november 2025.
- 2.3 Opdrachtgever behoudt zich eenzijdig het recht voor de Dienstverleningsovereenkomst twee (2) keer met 24 maanden te verlengen onder gelijkblijvende voorwaarden. De looptijd inclusief optionele verlengingen is tot en met 30 november 2029.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer declareert per gemeente het werkelijk gemaakte werk conform de bedragen zoals in de offerte van d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk> vermeld staat op basis van nacalculatie. Opdrachtnemer brengt maximaal € <bedrag>,- (exclusief btw) (€ <bedrag>,- inclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten) in rekening en staat ervoor in dat dit bedrag niet wordt overschreden.
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.4 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.
- 3.5 Na twee jaar worden de in de inschrijfstaat opgegeven prijzen conform de richtlijnen van het CBS geïndexeerd, overeenkomstig het prijsindexcijfer 'GWW 4321: elektrische installaties'. De eerstvolgende indexering zal plaatsvinden op <datum twee jaar na ingang>. De peildatum is <maand en jaar ingang contract>. Per <datum na twee jaar> kunnen de prijzen jaarlijks geïndexeerd worden tot een maximum van 10% per indexering. In alle gevallen is de peildatum (0-punt) van de indexering <maand en jaar ingang contract>. Opdrachtnemer dient hiervoor een voorstel in bij Opdrachtgever met een schermafdruck van de website van CBS van de 'GWW 4321: elektrische installaties' als bewijsstuk.
- 3.6 Betaling vindt maandelijks plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten.

- 3.7 Opdrachtnemer zendt de facturen per gemeente digitaal onder vermelding van het contractnummer <kenmerk> en verplichtingenummer <verplichtingenummer> aan:
<gegevens facturatie>

4 Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon namens Opdrachtgever is <naam>, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per mail via <e-mailadres>;
Contactpersoon namens Opdrachtnemer is <naam>, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per mail via <e-mailadres>.

5 Overige Voorwaarden

- 5.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten voor de gemeenten Bergen, Uitgeest, Castricum, Heiloo en de werkorganisatie BUCH" (reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 5.2 Indien er sprake is van onvolkomenheden met een bewezen terugkerend karakter dan heeft Opdrachtgever eenzijdig het recht de overeenkomst te ontbinden. Er is sprake van een bewezen terugkerend karakter als dezelfde type onvolkomenheid in minimaal drie (3) verschillende casussen wordt gemeld met verzoek tot overleg leidend tot een gegronde onvolkomenheid binnen een periode van 12 maanden. Opdrachtgever stelt een gesprekverslag op van het overleg met daarin ten minste het oordeel met onderbouwing onvolkomenheid wel of niet gegrond is. Indien het overleg door toedoen van Opdrachtnemer niet binnen zes weken kan plaatsvinden wordt de onvolkomenheid automatisch gegrond verklaard.
- 5.3 Per gegronde onvolkomenheid zoals genoemd in artikel 5 lid 2 brengt Opdrachtnemer een korting van €100,- exclusief btw in rekening op de eerstvolgende factuur.

6 Integriteitsverklaring

- 6.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

7 Slotbepaling

- 7.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 7.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats:
Datum:-.....-.....

De voorzitter van het bestuur gemeente
Bergen,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

Plaats:
Datum:-.....-.....

De voorzitter van het bestuur gemeente
Uitgeest,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

<Naam gevolmachtigde>

<Naam gevolmachtigde>

Plaats:
Datum:-.....-.....

De voorzitter van het bestuur gemeente
Castricum,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

Plaats:
Datum:-.....-.....

De voorzitter van het bestuur gemeente Heiloo,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

<Naam gevolmachtigde>

<Naam gevolmachtigde>

Plaats:
Datum:-.....-.....

<naam Leverancier>,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

<Naam gevolmachtigde>

Bijlagen (reeds in het bezit van partijen):

1. offerteaanvraag inclusief Bijlagen d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk>;
2. offerte inclusief Bijlagen d.d. <datum> met/zonder kenmerk <kenmerk>;
3. de algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten voor de gemeenten Bergen, Uitgeest, Castricum, Heiloo en de werkorganisatie BUCH;