

Pre-bid meeting aanbesteding Servers en Storage

Bedrijfsvoeringseenheid Bommelerwaard

20 september 2023

Agenda

- Over BVEB
- Inhoud aanbesteding
 - Aanleiding
 - Doelstelling
 - Scope
 - Migratie
- Verdere procedure
 - Planning
 - Eisen aan de Inschrijving
 - Subgunningscriteria
- Vragen van leveranciers

Spelregels

- Er wordt geen schriftelijk verslag gemaakt van deze bijeenkomst
- Aan mondeling gegeven informatie kunnen geen rechten worden ontleend
- Indien u wezenlijke informatie hoort die niet in de aanbestedingsstukken staat stelt u dan een schriftelijke vraag daarover ter bevestiging van deze informatie
- Deze presentatie zelf wordt gedeeld na afloop van deze bijeenkomst

BVEB

- Voert bedrijfsvoeringszaken uit voor gemeenten Maasdriel en Zaltbommel
- Voor deze gemeentes en de BVEB zelf
- De bedrijfsvoeringstaken bestaan uit Financiën, HRM, Informatie & Automatisering en Juridische Zaken
- Er wordt gewerkt op twee kantoorlocaties: het gemeentehuis van Maasdriel en het gemeentekantoor van Zaltbommel

(deze locaties zijn elkaars uitwijklocatie in het geval van een calamiteit)

- Totaal: ca. 530 werkplekken in totaal voor de drie genoemde organisaties

Aanleiding

- Huidige on-premise infrastructuur is (hardwarematig) verouderd
 - Performance servers en (geautomatiseerde) back-ups niet meer bij de tijd
 - BVEB wil een toekomstbestendige en veilige oplossing uitvragen voor haarzelf en onderliggende gemeentes
- 

Doelstelling

- 1 overeenkomst met 1 Inschrijver
- Lengte overeenkomst: initieel 4 jaar
 - 1x 2 jaar optionele verlenging, en 1x 1 jaar nadien
- Migratie: 1 april 2024 voltooid
- Oplossingsrichting: on-premise vs. cloud
 - Cloud is zeer sterk overwogen. Stuitte op teveel technische nadelen op het gebied van grafisch intensieve werkplekken (AutoCAD en ArcGIS)
 - Ook heeft BVEB diepgaande (technische) kennis en ervaring opgedaan met VMware Horizon en het zo efficiënt mogelijk inzetten van deze omgeving i.c.m. AutoCAD en ArcGIS.
 - Hierom om best haalbare performance te behalen, voor on-premise gekozen

Scope (servers)

Inzet servers voor:

- Servercapaciteit en opslag data
- Applicatiehosting
- Aanbieden van VDI-werkplekken via VMware Horizon

Hiertoe worden de volgende zaken vervangen / aangeschaft:

- Vervanging fysieke servers t.b.v VMware virtuele servers
- Vervanging fysieke servers t.b.v. VMware Horizon
- Vervanging backup infrastructuur en bijbehorende storage
- Vervanging storage
- Storage switches
- Nieuw: Backup Microsoft 365 tenant

Werkplekken

1) Reguliere werkplek:

- Horizon client op laptop. Via bijbehorende VM Windows 11 als OS. Basis applicaties:
 - Microsoft 365 desktop apps (Outlook, Word, Excel etc)
 - Microsoft Teams
 - Adobe Acrobat Reader

2) Grafisch intensieve werkplekken

- ArcGIS, AutoCAD en Adobe Creative Cloud
- Bronbestanden on-premise, en daarmee werkplekken ook
- Op lange termijn ligt transitie naar cloud in het verschiet
- Totaal: ~25 werkplekken, groeiende

Scope (dienstverlening)

- Support op storage, inclusief firmware en software-updates (op verzoek van BVEB, zie PvE sectie 5)
- Support / helpdesk (2delijns) (zie PvE sectie 11)
- Advies en input oplossingsrichting
- Eventueel beheer van de omgeving als wens meegenomen (zie ook wens 10.2)
- Primair zal het dagelijks beheer door BVEB zelf worden uitgevoerd
 - Hierbij zijn projectmatige of adviesdiensten wellicht mogelijk voor herstel, update of andersoortige (advies) werkzaamheden

Uitgangspunten toekomstige situatie



- Goede performance van groot belang voor de gemeentes en haar werknemers. Daarom een servercapaciteit ingeschat van 700 werknemers, met 350 concurrent sessies.
- Software transitie naar de cloud als SaaS. Gecombineerd met de ontwikkeling naar lokaal beheerde werkplekken en het aanbieden van online storage via SharePoint, zal op de lange termijn, in potentie, de benodigde servercapaciteit afnemen.
- Behouden van gebruik van VMware Horizon VDI en VMware vSphere ESXi van groot belang. BVEB schaft deze software zelf aan. Deze software dient dus op de nieuwe (aan te bieden) hardware te draaien (zie ook PvE).
- Active-active back-up uitwijk, zie ook PvE en G2

Migratie

- Onder migratie verstaan we het proces van migreren van toepassingen en data van de oude omgeving naar de nieuwe (vm's, toepassingen, data, etc), inclusief het inrichten en operationeel maken van de backup-voorziening.
- Hier hoort ook het verwijderen en afvoeren van alle overbodig geworden componenten, en het grondig verwijderen van alle data daarop, indien relevant.
- Transitie moet voltooid zijn voor 1 april 2024

Buiten scope

- Gebruikerslicenties, inclusief aanschaf licenties Microsoft 365 en Microsoft Intune
- 1stelijns helpdesk (dit doet BVEB zelf)
- Databasemanagement
- Levering van de werkplekken (hardware)
- Aanschaf hardware vaste en mobiele telefonie, inclusief abonnementen
- (Aanleggen en beheren van) intern en extern netwerk
- (Sociaal) intranet op de werkplek
- Vervanging noodstroomvoorziening (UPS)
 - Wel vragen we in eis 3.19 in het PvE uit wat de benodigde capaciteit is van de UPS op de twee locaties, op basis van de aangeboden oplossing. Zo willen we bepalen of de huidige noodstroomvoorziening afdoende is voor de aangeboden oplossing.

Verdere procedure

- Planning
- Eisen aan de Inschrijving
 - In te leveren stukken
 - Kerncompetenties
- Subgunningscriteria
 - Gunnen op waarde
 - Transitie
 - Doorlopende diensten
 - Presentatie

Planning

Data	Onderdeel inschrijving procedure
7 juli 2023	Publicatie op platform TenderNed
15 september 2023, 16.00 uur CET	Datum aanmelden pre-bid meeting sessie
18 september 2023	Uiterlijke datum voor het indienen van vragen voor de 1 ^e nota van inlichtingen n.a.v. aanbestedingsleidraad inclusief annexen
20 september 2023	Pre-bid meeting / informatie-sessie
25 september 2023	Publicatie 1e nota van inlichtingen
2 oktober 2023	Uiterlijke datum voor het indienen van extra vragen naar aanleiding van de 2de nota van inlichtingen
9 oktober 2023	Publicatie 2e nota van inlichtingen
19 oktober 2023, 16.00 uur CET	Uiterlijke datum en tijd voor het indienen van de inschrijving. Inschrijvingen na dit tijdstip worden niet in de beoordeling meegenomen
19 oktober 2023, 16.01 uur CET	Opening digitale kluis met inschrijvingen
2 november 2023	Presentatie Inschrijvers
6 november 2023	Verzenden voornemen tot gunning en afwijzingen
13 november 2023	Uiterste datum voor het indienen van bewijsstukken (indien geen andere termijn genoemd in leidraad)
27 november 2023	Einde opschortende termijn
28 november 2023	Besluit tot definitieve gunning
1 december 2023	Ondertekening overeenkomst en start migratie

In te leveren stukken bij Inschrijving

- UEA
- Garantieverklaring (bijlage 4)
- Referenties met kerncompetenties (bijlage 8)
- Verklaring geen Russische betrokkenheid (bijlage 10)
- Ingevuld en ondertekend PvE (bijlage 2)
- Ingevuld en ondertekend prijzenblad (bijlage 14)
- Subgunningscriteria G2, G3 en G4 zoals gevraagd
- Na voorlopige gunning **aanvullende bewijsstukken**: KvK inschrijving, gedragsverklaring aanbesteden, verklaring belastingdienst, aansprakelijkheidsverzekering, ISO 9001:2015 certificering, ISO27001 incl. VvT

Prijzenblad

- Donkerblauwe velden invullen
- Geen formules wijzigen
- Eenmalige kosten voor projectdiensten migratie
 - **NVI:** Onderverdeling behouden?
- Eenmalige aanschafkosten servers en toebehoren
 - Specificatie van hardware in tabblad “detailspecificatie”
- Variabele beheerkosten
 - Security patching services, support op storage en switches
- Support en benodigde software
 - Backup software
 - Backup software m.b.t. Microsoft365
- **NVI:** overweging om uurtarieven projectdiensten mee laten rekenen

Geschiktheidseisen: algemeen

- Passende aansprakelijkheidsverzekering (minimale dekking €1.250.000 per gebeurtenis)
 - Kerncompetenties (zie volgende slide)
 - ISO 9001:2015 (of nieuwer)
 - ISO 27001:2017+A11:2013 (of nieuwer)
- 

Kerncompetenties

1. Inschrijver heeft ervaring met de migratie van vorige omgeving, opzetten en beheren van een on-premise server en storage omgeving, waarbij de capaciteit kan worden opgeschaald.
2. Inschrijver heeft ervaring met het on-premise aanbieden van benodigde hard- en software voor grafisch intensieve applicaties en werkplekken
3. Inschrijver heeft ervaring met het leveren en opzetten van een on-premise omgeving bij een overheidsorganisatie met ongeveer vergelijkbare omvang als BVEB

Gunnen op waarde

Subgunningscriteria kwaliteit	Maximale score	Maximale meerwaarde (fictieve korting)
Criterium G1 – Programma van Wensen	105	150.000
Criterium G2 – Kwaliteit van de aangeboden oplossing	100	500.000
Criterium G3 – Score op doorlopende diensten (SLA)	100	350.000
Criterium G4 – Score op migratie en exit	100	250.000
Criterium G5 – Score op presentatie	100	150.000

Rekenvoorbeeld

1. Criterium G1 (Programma van Wensen) scoort 80 punten (van de 105)
2. Criterium G2 (Kwaliteit van de aangeboden oplossing) scoort 75%, en daarmee 75 punten
3. Criterium G3 (Doorlopende diensten) wordt beoordeeld en scoort 75%, en daarmee 75 punten
4. Criterium G4 (Onboardingdiensten) wordt beoordeeld en scoort 40%, en daarmee 40 punten
5. Criterium G5 (presentatie) wordt beoordeeld en scoort 50%, en daarmee 50 punten.

• Dit betekent de volgende kortingsbedragen op de inschrijfprijs:

- Criterium 1: $€150.000 * (80 / 105) = €114.285,71$
- Criterium 2: $€500.000 * (75 / 100) = €375.000,00$
- Criterium 3: $€350.000 * (75 / 100) = €262.500,00$
- Criterium 4: $€250.000 * (40 / 100) = €100.000,00$
- Criterium 5: $€150.000 * (50 / 100) = €75.000,00$

De definitieve score voor Inschrijver zou dan zijn:

$$€1.400.000 - €114.285,71 - €375.000 - €262.500,00 - €100.000,00 - €75.000,00 = €473.214,29$$

Subgunningscriterium 1: Programma van Wensen



- Zie bijlage 2
- Voldoen aan alle minimum eisen
- Overige wensen: aantal te behalen punten per wens staat in het PvE aangegeven
 - Indien u “ja” invult bij een wens kunt u punten ontvangen zoals aangegeven in de betreffende wens. Uit de gevraagde toelichting bij elke wens moet blijken dat u aan deze wens voldoet. Indien u “nee” invult, of indien uit uw toelichting blijkt dat het antwoord “nee” is, ontvangt u 0 punten.
- Totaal aantal punten: 105

Beoordeling subgunningscriteria (1/2)



- Voor G2 tot en G4 wordt er door het beoordelingsteam per aangegeven **onderwerp** een oordeel gegeven. Elk onderwerp is **dikgedrukt** aangegeven, met daaronder de betreffende onderwerpen. Voor zowel G2, G3 als G4 zijn dit 3 onderwerpen
- Elk onderwerp wordt individueel beoordeeld met als oordeel: onvoldoende, matig, voldoende, goed of uitstekend. Dit geeft in totaal 3 beoordelingen voor G2 tot en met G4.
- Deze beoordelingen vormen aan de hand van Bijlage 12 vervolgens een eindoordeel voor G2 tot en met en G4.

Beoordeling subgunningscriteria (2/2)

Onvoldoende	Matig	Voldoende	Goed	Uitstekend	Eindscore voor het betreffende gunningscriterium	Percentage van het maximaal te behalen punten
1	X	X	X	X	Matig	10%
	2 of 3	X	X	X	Matig	10%
	1	2			Voldoende	40%
	1		2		Voldoende	40%
	1	1	1		Voldoende	40%
		3			Voldoende	40%
		2	1		Voldoende	40%
		2		1	Voldoende	40%
	1		1	1	Goed	75%
	1			2	Goed	75%
		1	2		Goed	75%
		1	1	1	Goed	75%
		1		2	Goed	75%
			3		Goed	75%
			2	1	Goed	75%
			1	2	Uitstekend	100%
				3	Uitstekend	100%

SMART

Bij de uitwerking van de gunningcriteria wordt het positief beoordeeld wanneer deze allen concreet zo zoveel als mogelijk worden uitgewerkt. Bijvoorbeeld een toezegging “kwaliteit zit in onze genen”, zal niet positief worden beoordeeld. Concreet houdt in dat uw uitwerking zoveel als mogelijk SMART is beschreven gegeven de beoogde doelstellingen. Smart staat voor:

- S: Specifiek: dat wil zeggen concrete garanties en toezeggingen bv. wij garanderen u dat de koppelingen actief onderhouden blijft en bij nieuwe versies er geen storingen optreden;
- M: Meetbaar: wil zeggen dat een belofte die u doet ook meetbaar is bv binnen 5 werkdagen na het optreden van een incident komen wij met een verbeterplan. Voor het uitvoeren van dit verbeterplan berekenen wij geen kosten. Mocht dit niet lukken dan hanteren wij extra een korting van x% op de volgende factuur.
- A: Acceptabel: u onderbouwt waar mogelijk, waarom u in staat bent de doelstellingen te halen en de garanties, toezeggingen en beloften zijn significant,
- R: Realistisch: de onderbouwing is realistisch ook de randvoorwaarden die u aan BVEB stelt zijn haalbaar
- T: Tijdgebonden: u garandeert waar mogelijk harde tijdslijnen zonder (veel) beperkende randvoorwaarden.

Subgunningscriteria G2 – Kwaliteit van de aangeboden oplossing



- Beschrijving oplossing, schaalbaarheid en beheersbaarheid
 - Topologie oplossing, schaalbaarheid, beheersbaarheid
- Invulling minimum-eisen t.b.v. performance
 - Snelheid poorten, opstarttijd i.c.m. Vmware Horizon, performance m.b.t. grafisch zware werkplekken, performance m.b.t. virtual desktop
- Inrichting backup en uitwijk
 - Indeling uitwijklocaties, back-ups (o.a. ransomware), M365 backup
- Voor alle gevraagde elementen, zie blz. 36 leidraad

Subgunningscriteria G3 – Doorlopende diensten



Service

- Service management incl. rapportages, support, compensatie- en verbetermaatregelen

Beheerdiensten

- Wijzigingsverzoeken / updates, gebruikerstevredenheid, partnerschappen met relevante fabrikanten

Security

- o.a. Security governance, beveiligingsmaatregelen, hardening en segmentering, reactie- en hersteltijden bij storingen

- Alle gevraagde elementen staan op blz. 40

Subgunningscriteria G4 – Onboarding- en exitdiensten



- Projectaanpak
 - Incl. planning en RACI matrix, overdracht naar functioneel beheer BVEB, risicoanalyse, testen, back-up opties (terugval)
- Projectorganisatie en projectteam
 - O.a. inrichting projectorganisatie incl. escalatie, voortgangrapportages, samenstelling projectteam
- Exitplan
 - Zie elementen op blz. 43

Subgunningscriteria G5 - Presentatie



- Toelichting ingediende oplossing (G2)
- Informatie over de eigen organisatie zoals in te zetten personen en onderaannemers.
- Toelichting op het ingediende Plan van Aanpak en beoogde samenwerking.
- Inschrijver laat na afloop van de presentatie haar presentatie en CV's van de maximaal drie personen die de presentatie hebben verzorgd, achter.
- Alleen voor Inschrijvers die nog voor gunning in aanmerking komen

Afsluitend

- Vragen via TenderNed (Nota van Inlichtingen)
- Dank voor uw interesse en succes bij het doen van een inschrijving!

