

## Bijlage 10 - Template Aanvraag Professional

Onder Raamovereenkomst in ICTU3 (Inhuur individuele externe professionals)  
 ICTU-Referentie: AP20YYMMDD-99999

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Functieomschrijving</b> |  |
|----------------------------|--|

|                |         |
|----------------|---------|
| <b>Perceel</b> | <1,2,3> |
|----------------|---------|

|                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Taakomschrijving</b><br><Geef een compacte beschrijving van taken en de projectomgeving waar deze taken uitgevoerd gaan worden> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Gewenste profiel</b><br><Geef duidelijke weergave van gewenste profiel – Competenties/Ervaring/Kennis/Niveau> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                   |
|---------------------------------------------------|
| <b>Eisen</b><br><Eis 1><br><Eis 2><br><br><Eis N> |
|---------------------------------------------------|

|               |     |                                                  |
|---------------|-----|--------------------------------------------------|
| <b>Wensen</b> |     |                                                  |
| <Wens 1>      | <%> | <Geef duidelijk aan hoe beoordeling plaatsvindt> |
| <Wens 2>      | <%> |                                                  |
|               |     |                                                  |
| <Wens N>      | <%> |                                                  |

|                                                                                                                                                                             |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>Prijs</b>                                                                                                                                                                |     |
| Gewicht prijs bij beoordeling                                                                                                                                               | <%> |
| ICTU behoudt zich het recht voor om indien onverwacht een te hoog uurtarief (qua budget) wordt aangeboden, om op basis hiervan een kandidaat als niet passend te verklaren. |     |

| Algemeen                                      |                                                                                   |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Minimaal aantal kandidaten per contractpartij | <Minimaal aantal>                                                                 |
| Maximaal aantal kandidaten per contractpartij | <Aantal groter of gelijk aan minimaal aantal>                                     |
| Pre-employment Screening                      | <indien van toepassing – VOG is standaard en behoeft niet benoemd te worden>      |
| Inhoudelijk contactpersoon bij ICTU           | <naam + contactgegevens>                                                          |
| Sluitingsdatum voor aanbod                    | <datum en tijdstip – in principe 6 werkdagen na verzending>                       |
| Geplande datum info-sessie                    | <datum en tijdstip – duur 30 minuten digitaal – binnen 2 werkdagen na verzending> |
| Geplande data selectiegesprek(ken)            | <datum   data>                                                                    |

| Inzet                                                   |                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Locatie werkzaamheden                                   | <locatie>                                                                                                                     |
| Gewenste aanvangsdatum                                  | <datum>                                                                                                                       |
| Verwachte einddatum                                     | <datum>                                                                                                                       |
| Verwacht gemiddeld aantal uren inzet per week           | <aantal> <indien specifiek aantal uur dan hier dit duidelijk vermelden – denk aan ondergrens en/of bovengrens>                |
| Gewenste dagen in de week inzet (indien van toepassing) | <aantal dagen evt extra aangeduid specifieke dagen>                                                                           |
| Maximaal aantal uren over totale periode                | <aantal – dit aantal vormt direct de begrenzing voor het aantal uren dat een professional mag opvoeren – lees contractwaarde> |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BYOD | <p>ICTU biedt BYOD voorzieningen aan voor externe medewerkers. Van de externe medewerker wordt verwacht dat hij/zij beschikt over een passend apparaat (laptop) en een mobiele telefoon om zijn of haar werk uit te voeren. Aan de externe medewerker gevraagd (digitaal) akkoord te gaan met het ingevoerde reglement zakelijke apparatuur. Tijdens het intakegesprek zal dit reglement op hoofdlijnen worden doorgenomen.</p> |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|