

Bijlage 7A Gunningscriteria

Om te bepalen welke inschrijver de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding heeft, worden de onderstaande gunningscriteria met onderliggende subgunningscriteria gehanteerd. De wijze waarop de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding wordt vastgesteld, staat in hoofdstuk 8 van de aanbestedingsleidraad.

Gunningscriterium	Gewicht, Maximum aantal punten	Bewijsstukken
Kwaliteit	55% -> 550 punten	
SUB1 Subsidiesysteem (SaaS) – Ontvangen Subsidieaanvragen	70 punten	Eigen Word òf pdf document
SUB2 Subsidiesysteem (SaaS) – Beoordelen subsidieaanvragen tot subsidiebesluit/ Beoordelen vaststellingsaanvraag subsidies	95 punten	Eigen Word òf pdf document
SUB3 Subsidiesysteem (SaaS) - Opstellen en verzenden subsidiebeschikking/ Opstellen en verzenden beschikking vaststelling	95 punten	Eigen Word òf pdf document
SUB4 Subsidiesysteem (SaaS) - Monitoren subsidies	20 punten	Eigen Word òf pdf document
SUB5 Subsidiesysteem (SaaS) - Generiek	95 punten	Eigen Word òf pdf document
SUB6 Subsidiesysteem (SaaS) – Technisch & Non Functioneel	100 punten	Eigen Word òf pdf document
SUB7 Subsidiesysteem – Implementatiediensten, incl. het bedrijfsklaar opleveren van het geleverde subsidiesysteem	75 punten	Eigen Word òf pdf document
Minimale score eis kwaliteit	Minimaal 330 punten	
Demo	20% -> 200 punten	
SUB8 Subsidiesysteem demo use cases	20% van 1.000 = 200 punten	Presentatie van het systeem
Prijs	25% -> 250 punten	
Totaal inschrijfprijs (Eenmalige Licentiekosten en Periodieke kosten en Implementatiekosten)	25% van 1.000 = 250 punten	Prijssjabloon, Excel document en pdf document
Totaal	100% -> 1.000 punten	

Bewijsstukken

Wat betreft het gunningscriterium Kwaliteit dient u per subgunningscriterium zich te houden aan een maximaantal A4 pagina's dat u kunt indienen, inclusief tekeningen etc. (enkelzijdig, Calibri, 10 pt). Indien u meer inlevert dan wordt het meerdere niet beoordeeld. Er mag niet verwezen worden naar websites of gewerkt worden met hyperlinks. Daarnaast dient Inschrijver per subgunningscriterium zijn document SMART te beschrijven; Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden. De volgende maxima gelden:

- SUB1 t/m 5: 25 pagina's A4 in totaal
- SUB6: 25 pagina's A4 in totaal
- SUB7: 20 pagina's A4 in totaal (is incl. Plan van Aanpak en Conversieplan)

In bijlage 7B HLM Subgunningscriteria SUB1-5 staan de onderliggende subgunningscriteria opgenomen voor SUB1 t/m 5.

In bijlage 7C HLM Subgunning SUB6 Technisch en niet Functioneel staan in tabblad SGC de onderliggende subgunningscriteria opgenomen voor SUB6.

In bijlage 7D HLM Subgunningscriteria SUB7 Implementatie staan de onderliggende subgunningscriteria opgenomen voor SUB7.

Wat betreft het gunningscriterium Prijs dient u het Prijssjabloon (Bijlage 2B Prijzenblad) in te vullen en als Excel document in te dienen. Daarnaast dient u het Prijssjabloon te printen, te ondertekenen en dan als een pdf in te dienen. Voor wat betreft Voor wat betreft subgunningscriteria SUB1 t/m 5, SUB6 en SUB7, dient u uw reactie in een eigen word of pdf document in te vullen en in te dienen.

Waardering subgunningscriteria SUB1 tot en met SUB7

Waardering	SUB1, punten	SUB2, punten	SUB3, punten	SUB4, punten	SUB5, punten	SUB6, punten	SUB7, punten
5, "Het antwoord voldoet uitstekend aan de wensen, aandachtspunten en/of doelstellingen, biedt veel meerwaarde voor de gemeente. NB: Hiermee wil niet zeggen dat systeem 'perfect' is."	70	95	95	20	95	100	75
4, Het antwoord voldoet goed aan de wensen, aandachtspunten en/of doelstellingen, biedt meerwaarde voor de gemeente.	56	76	76	16	76	80	60
3, Het antwoord voldoet voldoende aan de wensen, aandachtspunten en/of doelstellingen, biedt weinig meerwaarde voor de gemeente.	42	57	57	12	57	60	45
2, Het antwoordt voldoet matig aan de wensen, aandachtspunten en/of doelstellingen, biedt nauwelijks meerwaarde voor de gemeente.	28	38	38	8	38	40	30
1, Het antwoord is voldoet onvoldoende aan de wensen, aandachtspunten en/of doelstellingen, biedt geen meerwaarde voor de gemeente.	0	0	0	0	0	0	0

Ieder subgunningscriterium wordt integraal beoordeeld. Elk subgunningscriterium wordt beoordeeld op het voldoen aan de wensen, aandachtspunten, doelstellingen en daarmee of het meerwaarde biedt aan de gemeente. De volgende aspecten worden meegenomen specifiek voor Subgunningscriteria SUB1 t/m 5:

1. Mate van en wijze van automatisering (automatische verwerking, het uitvoeren van automatische controles, het geven van proactieve signalering).
2. Mate van en wijze waarop inzicht (gebruik van notificaties, tonen van een actielijst, toegankelijkheid data) wordt gegeven.
3. Mate van en wijze waarop procesondersteuning (toepassen van workflow, gebruik van alerts) wordt toegepast.
4. Mate waarin en wijze waarop controles op het proces (gebruik van workflow en/of 4-ogen principe) worden uitgevoerd.
5. Mate waarin en wijze waarop sprake is van (éénmalige) invoer aan de bron / c.q. hergebruik van dezelfde gegevens.

De volgende aspecten worden meegenomen specifiek voor Subgunningscriteria SUB6:

1. Mate waarin en wijze waarop beheer (gebruik van standaarden, wijze van beheer van configuratie, wijze van beheer van koppelingen) wordt toegepast.
2. Mate van en wijze van automatisering (automatische verwerking, het uitvoeren van automatische controles, het geven van proactieve signalering).
3. Mate van en wijze waarop inzicht (gebruik van notificaties, tonen van een actielijst, toegankelijkheid data) wordt gegeven.
4. Mate waarin en wijze waarop controles op het proces (gebruik van workflow en/of 4-ogen principe) worden uitgevoerd.

De volgende aspecten worden meegenomen specifiek voor Subgunningscriterium SUB7:

1. Mate waarin en wijze waarop duidelijke doelstellingen worden opgenomen.
2. Mate waarin en wijze waarop een realistische planning en fasering is opgenomen.
3. Mate waarin en de wijze waarop belanghebbenden worden betrokken (o.a. governance).
4. Wijze waarop risicobeheer is ingevuld.
5. Wijze waarop evaluatie en feedback wordt toegepast.
6. Mate waarin en wijze waarop communicatieproces wordt ingeregeld.

Beoordeling Subgunningscriteria Kwaliteit

Subgunningscriterium SUB1 Subsidiesysteem – Ontvangen subsidieaanvragen

De beoordeling van subgunningscriterium SUB1 Subsidiesysteem Ontvangen subsidieaanvragen zal gebeuren, op basis van datgene wat ingediend is voor de wensen uit de bijlage 7B HLM Subgunningscriteria SUB1-5, voor het gedeelte Functionaliteiten Ontvangen subsidieaanvragen. De beoordeling zal integraal zijn over deze wensen en ook ten opzichte van de andere inschrijvingen.

De volgende aspecten worden meegenomen specifiek voor Subgunningscriteria SUB 1:

1. Portaal
2. Proces Inrichting

Subgunningscriterium SUB2 Subsidiesysteem – Beoordelen subsidieaanvragen tot subsidiebesluit/Beoordelen vaststellingsaanvraag subsidies

De beoordeling van subgunningscriterium SUB2 Subsidiesysteem Beoordelen subsidieaanvragen tot subsidiebesluit/ Beoordelen vaststellingsaanvraag subsidies zal gebeuren, op basis van datgene wat ingediend is voor de wensen uit de bijlage 7B HLM Subgunningscriteria SUB1-5, voor het gedeelte Functionaliteiten Beoordelen subsidieaanvragen tot subsidiebesluit/ Beoordelen vaststellingsaanvraag subsidies. De beoordeling zal integraal zijn over deze wensen en ook ten opzichte van de andere inschrijvingen.

De volgende aspecten worden meegenomen specifiek voor Subgunningscriteria SUB2:

1. Proces Inrichting
2. Proces Inrichting Financieel
3. Controle/Audit

Subgunningscriterium SUB3 Subsidiesysteem – Opstellen en verzenden subsidiebeschikking/Opstellen en verzenden beschikking vaststelling

De beoordeling van subgunningscriterium SUB3 Subsidiesysteem Opstellen en verzenden subsidiebeschikking/Opstellen en verzenden beschikking vaststelling zal gebeuren, op basis van datgene wat ingediend is voor de wensen uit de bijlage 7B HLM Subgunningscriteria SUB1-5, voor het gedeelte Functionaliteiten Opstellen en verzenden subsidiebeschikking/Opstellen en verzenden beschikking vaststelling. De beoordeling zal integraal zijn over deze wensen en ook ten opzichte van de andere inschrijvingen.

De volgende aspecten worden meegenomen specifiek voor Subgunningscriteria SUB3:

1. Proces Inrichting
2. Proces Inrichting Financieel
3. Correspondentie

Subgunningscriterium SUB4 Subsidiesysteem – Monitoren subsidies

De beoordeling van subgunningscriterium SUB4 Subsidiesysteem Monitoren subsidies zal gebeuren, op basis van datgene wat ingediend is voor de wensen uit de bijlage 7B HLM Subgunningscriteria SUB1-5, voor het gedeelte Functionaliteiten Monitoren subsidies. De beoordeling zal integraal zijn over deze wensen en ook ten opzichte van de andere inschrijvingen.

De volgende aspecten worden meegenomen specifiek voor Subgunningscriteria SUB4:

1. Proces Inrichting
2. Portaal

Subgunningscriterium SUB5 Subsidiesysteem – Generiek

De beoordeling van subgunningscriterium SUB5 Subsidiesysteem Generiek zal gebeuren, op basis van datgene wat ingediend is voor de wensen uit de bijlage 7B HLM Subgunningscriteria SUB1-5, voor het gedeelte Functionaliteiten Generiek. De beoordeling zal integraal zijn over deze wensen en ook ten opzichte van de andere inschrijvingen.

De volgende aspecten worden meegenomen specifiek voor Subgunningscriteria SUB5:

1. Algemeen
2. Autorisaties
3. Beheer
4. Correspondentie
5. Proces Inrichting
6. Proces Inrichting Financieel
7. Rapportage
8. Workflow

Subgunningscriterium SUB6 Subsidiesysteem (SaaS) - Technisch & Non Functioneel

De beoordeling van subgunningscriterium SUB6 Technisch & Non Functioneel zal gebeuren, op basis van datgene wat ingediend is voor de wensen uit de bijlage 7C HLM Subgunning SUB6 Technisch en niet Functioneel, voor het gedeelte Technisch & Non Functioneel. De beoordeling zal integraal zijn over deze wensen en ook ten opzichte van de andere inschrijvingen.

De volgende aspecten worden meegenomen specifiek voor Subgunningscriteria SUB6:

1. Algemeen
2. Koppelingen
3. Security
4. Privacy (o.a. AVG)
5. "Hosting & beheer"
6. Workflow Management

7. Rapportages
8. Zoekfunctionaliteiten
9. Gebruikersgemak
10. Green IT

Subgunningscriterium SUB7 Subsidiesysteem Implementatie diensten, incl. het bedrijfsklaar opleveren van het geleverde subsidiesysteem

De beoordeling van subgunningscriterium SUB7 Implementatie diensten zal gebeuren, op basis van datgene wat ingediend is voor de wensen uit de bijlage 7D HLM Subgunningscriteria SUB7 Implementatie, voor het gedeelte Implementatie diensten. De beoordeling zal integraal zijn over deze wensen en ook ten opzichte van de andere inschrijvingen.

Voorgenomen Implementatie strategie

De gemeente heeft een implementatie aanpak voor ogen die juiste balans aanhoudt tussen de ambitie van de organisatie enerzijds en het absorptievermogen van de organisatie anderzijds. Bij dit laatste gaat het om:

- het aanpassingsvermogen van de organisatie om te kunnen omgaan met de verandering/impact die uit de implementatie van het nieuwe subsidiesysteem voortkomen;
- het kunnen bemensen van de projectorganisatie;
- de korte tijdsspannen tot 1 januari 2025 om de volledige scope van het huidige subsidiesysteem te kunnen continueren.

In overleg met de inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, wordt nader bepaald of er sprake zal zijn van een periode van 'schaduwdraaien' of aanvullend testen.

Voorgenomen projectfasering, implementatie methodiek

Naast een groeipad, uitgedrukt in plateaus, ziet de gemeente graag in de te hanteren implementatie aanpak een fasering terugkomen, die de gemeente in staat stelt te sturen op het behalen van mijlpalen en de levering van de project deliverables (binnen de onderkennen fasering).

In het programma van eisen (Bijlage 6A, 6B en 6C) treft inschrijver de eisen aan die de gemeente op dit vlak stelt. In bijlage 7D wordt van de inschrijver gevraagd een concept implementatieplan op te leveren, zie voor specifieke details SGC_GEN2_1.

De door de inschrijver op te leveren deliverables

- SGC_GEN2_1: U dient het concept Plan van Aanpak voor subgunningscriterium SUB7 bij uw inschrijving in PDF bij te voegen.
- SGC_GEN2_4: U dient het concept Conversieplan voor subgunningscriterium SUB7 bij uw inschrijving in PDF bij te voegen.
- SGC_GEN2_12: U dient een toelichting voor het onderdeel Ontzorgen voor subgunningscriterium SUB7 bij uw inschrijving in PDF bij te voegen.

De wensen op het onderdeel van de Implementatiedienst zijn onderverdeeld in de volgende onderwerpen:

1. Plan van Aanpak
2. Data migratie
 - a. Conversie/migratie
3. Implementatie

- a. Opleiding/training
 - b. Change Management
 - c. Implementatie
 - d. Nazorg
4. Ontzorgen

Subgunningscriterium SUB8 Subsidiesysteem demo use cases

De beoordeling van subgunningscriterium SUB8 demo use cases zal gebeuren nadat de Inschrijver minimaal 330 punten heeft gescoord op de ingediende onderdelen SUB1-7. Alleen de inschrijvers die de mogelijkheid hebben om de inschrijving te winnen zullen uitgenodigd worden. Degene die afvallen zullen hiervan op de hoogte gebracht worden.

De inschrijvers die uitgenodigd worden voor het onderdeel 'demo met toelichting', dienen een demonstratie te geven van hun aangeboden oplossing op basis van de ter beschikking gestelde use cases. De beoordelaars kunnen tijdens de demonstratie de in de use case opgenomen functionaliteiten in de praktijk werkend zien en zullen de uitvoering hiervan beoordelen en scoren. De beoordelaars krijgen in het interview de mogelijkheid om vragen over de oplossing direct te stellen aan de inschrijver.

In bijlage 14 wordt verdere uitleg gegeven omtrent de beoordeling van de use cases.

Beoordeling Gunningscriterium Prijs, subgunningscriterium Inschrijfprijs

We verwijzen u naar bijlagen 2A en 2B.