

11/06/2024

## 1. Koper

### 1.1 Koper

Officiële naam: Gemeente Buren  
Rechtsvorm van de koper: Publiekrechtelijke instelling  
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

## 2. Procedure

### 2.1 Procedure

Titel: Levering, implementatie en beheer van een financiële SaaS-applicatie  
Beschrijving: Met deze aanbesteding beoogt Opdrachtgever een leverancier te contracteren voor de levering, implementatie en beheer van één financieel systeem volgens het SaaS-principe met bijbehorende dienstverlening. Dit betekent dat de applicatie niet lokaal op de systemen van Opdrachtgever draait maar extern op de servers bij de te contracteren leverancier. -

Identificatiecode van de procedure: 102eb73f-1aa3-4d2a-b490-5f6a8bd919ac

Interne identificatiecode : Z.056083

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: No

#### 2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 72000000IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

#### 2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Maurik

#### 2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

## 5. Perceel

### 5.1 Perceel:LOT-0000

Titel: Levering, implementatie en beheer van een financiële SaaS-applicatie  
Beschrijving: Met deze aanbesteding beoogt Opdrachtgever een leverancier te contracteren voor de levering, implementatie en beheer van één financieel systeem volgens het SaaS-principe met bijbehorende dienstverlening. Dit betekent dat de applicatie niet lokaal op de systemen van Opdrachtgever draait maar extern op de servers bij de te contracteren leverancier.

Interne identificatiecode : 1

#### 5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten  
Belangrijkste classificatie(cpv): 72000000IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning  
Opties:  
Beschrijving van de opties: Opdrachtgever wil een Overeenkomst aangaan voor de initiële duur van acht (8) jaar en zeven (7) maanden met de optie tot eenzijdige verlenging door Opdrachtgever onder gelijkblijvende voorwaarden van maximaal twee (2) keer één (1) jaar. De verwachte ingangsdatum van de Overeenkomst is 01 juni 2024. De uiterste einddatum van de Overeenkomst is naar verwachting 31 december 2034.

### 5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland  
Overall in het desbetreffende land  
Aanvullende informatie: Maurik

### 5.1.3 Geraamde duur

Begindatum: 01/06/2024  
Einddatum: 31/12/2034

### 5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2  
De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven: Opdrachtgever wil een Overeenkomst aangaan voor de initiële duur van acht (8) jaar en zeven (7) maanden met de optie tot eenzijdige verlenging door Opdrachtgever onder gelijkblijvende voorwaarden van maximaal twee (2) keer één (1) jaar. De verwachte ingangsdatum van de Overeenkomst is 01 juni 2024. De uiterste einddatum van de Overeenkomst is naar verwachting 31 december 2034.

### 5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd  
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

### 5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs  
Naam: Prijs

Beschrijving: Inschrijvers dienen in het Prijzenblad (Bijlage E) de opbouw van hun inschrijfprijs op te geven. Deze opbouw bestaat uit eenmalige (project)- en jaarlijkse kosten. De inschrijfsom waarmee zal worden ingeschreven wordt als volgt berekend: eenmalige (project)kosten + (jaarlijkse kosten \* tien (10) jaren) = inschrijfsom De door Inschrijver ingediende inschrijfsom zal vervolgens op basis van onderstaande formule worden doorberekend naar een score Prijs:  $(1 - (\text{inschrijfsom Inschrijver} - \text{laagst ingediende inschrijfsom}) / \text{laagst ingediende inschrijfsom}) * 300 = \text{score Prijs}$

Gewicht (punten, exact) : 30

Criterium:

Type: Kwaliteit  
Naam: Wensen

- Indien de gestelde wens in de SaaS-applicatie gerealiseerd is op de datum

Beschrijving:	<p>ingang overeenkomst (antwoord 'ja'), dan ontvangt Inschrijver hiervoor het aangegeven aantal punten. - Indien de gestelde wens in de SaaS-applicatie niet gerealiseerd is op de datum ingang overeenkomst (antwoord 'nee'), dan ontvangt Inschrijver hiervoor geen punten. Let op: indien een Inschrijver aangeeft dat een wens reeds gerealiseerd is op de datum van de Overeenkomst, dan wordt Inschrijver hier contractueel aan gehouden. Indien na gunning blijkt dat de Inschrijver één of meerdere wensen niet kan realiseren, worden hier (contractuele) consequenties aan verbonden. Afhankelijk van de aard en het type wens kan dat variëren in de vorm van een boetebeding, het alsnog laten realiseren van de wens(en) voor rekening van de opdrachtnemer of, in het uiterste geval, tot ontbinding van de overeenkomst.</p>
Gewicht (punten, exact) :	10
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	<p>Implementatie</p> <p>Opdrachtgever hecht veel waarde aan een kwalitatief goede implementatie, waarin planning met mijlpalen, te leveren benodigde documentatie en handleidingen (in Nederlandse taal), risico analyse, gevraagde capaciteit vanuit Opdrachtgever (zowel technische als functionele ondersteuning bij implementaties), geleverde capaciteit van Inschrijver voor support en nazorg (projectleider, consultant en voldoende mankracht om de planning te realiseren) zijn opgenomen. Houd bij het implementatieplan in ieder geval rekening met de volgende planning: 1. de SaaS-applicatie wordt uiterlijk op 1 december 2025 in productie genomen en 2. de testomgeving wordt uiterlijk op 1 september 2025 in gebruik genomen. Opdrachtgever wenst de volgende onderdelen in ieder geval opgenomen te zien in het antwoord op de kwalitatieve open vraag</p> <p>Implementatie: • De implementatieplanning; • Een risicoanalyse (inclusief maatregelen om risico's te vermijden); • De communicatie met de betrokkenen; • Een beschrijving van de voorwaarden/condities van opdrachtgever, alsmede uitgedrukt in uren; • Een gedetailleerde beschrijving van de resultaten van het project om te komen tot de geslaagde implementatie van de SaaS-applicatie alsmede de randvoorwaarden en de geldende kaders en normen, mede in het licht van de uitgevoerde risicoanalyse; • De projectorganisatie, inclusief de wijze van verslaglegging en de wijze van projectmanagement; • De werkverdeling en verdeling van verantwoordelijkheden, waaronder de van Opdrachtgever verlangde inzetbaarheid, inclusief recente praktijkvoorbeelden); • De deelleveringen ('milestones') van het project en de functionele specificaties voor de deelleveringen waaraan moet worden voldaan; • Het tijdschema van de implementatie (inclusief de deelleveringen), in overeenstemming met de eisen die aan de planning zijn gesteld; • De wijze waarop de acceptatieprocedure, in overleg met Opdrachtgever, zal worden opgesteld en uitgevoerd, inclusief de planning die hiermee gemoeid gaat; • De wijze waarop door Inschrijver de nazorg wordt vormgegeven; • De wijze bij exit aan het einde van de overeenkomst. Schenk daarbij in ieder geval aandacht aan de wijze waarop de bestanden na de contractperiode beschikbaar kunnen blijven voor Opdrachtgever. maximaal aantal punten Inschrijver kan maximaal 450 punten met deze open vraag scoren. De beantwoording wordt beoordeeld zoals beschreven in de Inschrijfleidraad. restricties Inschrijver beantwoordt bovenstaande in maximaal 20 pagina's A4 met lettertype Calibri 10 pt (daarnaast kunnen screenshots worden toegevoegd én een planningschema op A3-formaat, die niet worden meegerekend bij het bepalen van het totaal aantal</p>
Beschrijving:	

toegestane pagina's). Indien Inschrijver het aantal genoemde pagina's overschrijdt, worden de extra pagina's door Opdrachtgever ongelezen en onbeoordeeld terzijde gelegd. Dit kan leiden tot een mindere beoordeling van het antwoord van Inschrijver.

Gewicht (punten, exact) 45  
:

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Toelichtende presentatie

Beschrijving: Na de initiële beoordeling van de ontvangen inschrijvingen dienen de Inschrijvers een presentatie te geven waarin zij hun inschrijving toelichten. De presentatie dient te worden gegeven door de in te zetten primaire contactpersoon vanuit de leverancier. Het is toegestaan om twee (2) collega's aan te laten sluiten welke voor ondersteuning kunnen zorgen. Er kunnen zich dus maximaal drie (3) personen aanmelden voor de presentatie. Opdrachtgever is voornemens deze plaats te laten vinden op locatie bij Gemeente Buren. Voor de presentatie mag de Inschrijver (maximaal) 90 minuten gebruiken. Let wel, binnen de 90 minuten dienen ook de vragen van het beoordelingsteam te worden behandeld. Het uitlopen van de presentatie zal een nadelig effect kunnen hebben. Het is dus aan de leverancier om dit op een juiste wijze in te plannen. De presentatie en beantwoording van vragen heeft tot doel de papieren beoordeling te bevestigen dan wel te ontkrachten. Het dient als bewijsvoering voor het gevoel dat is gewekt op basis van de verstrekte documenten. In die zin is het een essentiële en besluitvormende stap in de eindbeoordeling. Tevens heeft het beoordelingsteam de mogelijkheid om vragen te stellen. De vragen zoals gesteld door het beoordelingsteam kunnen divers van aard zijn en kunnen bijvoorbeeld aansluiten op zowel het schriftelijk voorstel, uw achtergrond, uw visie op Opdrachtgever en mogelijke toekomstige samenwerking. Inschrijver dient in de presentatie in te gaan op de beantwoording van de wensen. Het geven van een demonstratie van de door Inschrijver aangeboden oplossing is op voorhand expliciet niet de bedoeling en kan resulteren in een lagere beoordeling van de presentatie. De presentatie is een separaat subgunningscriterium binnen deze aanbesteding. Elk lid van het beoordelingsteam zal een individueel cijfer toekennen aan de gegeven presentatie. Met de presentatie kunnen Inschrijvers maximaal 150 punten verdienen.

Gewicht (punten, exact) 15  
:

#### **5.1.15 Technieken**

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel

Geen dynamisch aankoopstelsel

Elektronische veiling:

#### **5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie**

Organisatie voor  
beroepsprocedures: Gemeente Buren

Organisatie die nadere  
inlichtingen over de  
aanbestedingsprocedure  
verstreckt: Gemeente Buren

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Gemeente Buren

Organisatie die het contract ondertekent: Gemeente Buren

## 6. Resultaten

Waarde van alle in het kader van deze procedure gegunde opdrachten: 1 183 165EUR

### 6.1 ID resultaat perceel:LOT-0000

Er is ten minste één winnaar gekozen.

#### 6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam: Centric Netherlands B.V.

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving: 1

Identificatiecode van het perceel of de groep percelen: LOT-0000

Waarde van het resultaat: 1 183 165EUR

Onderaanneming: no

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract: CON-0001

Titel: P1 Levering, implementatie en beheer van een financiële SaaS-applicatie

Datum van sluiting van het contract: 30/05/2024

De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst: false

Organisatie die het contract ondertekent: Gemeente Buren

#### 6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen: Elektronisch ingediende inschrijvingen

Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname: 2

Type van de ontvangen inschrijvingen: Inschrijvingen van micro-, kleine en middelgrote inschrijvers

Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname: 0

verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen  
inschrijvingen:      Inschrijvingen

Aantal ontvangen  
inschrijvingen of  
verzoeken tot deelname:      2

## **8. Organisaties**

### **8.1 ORG-0001**

Officiële naam:              Gemeente Buren  
Registratienummer:        111974862  
Postadres:                  De Wetering 1  
Stad:                         MAURIK  
Postcode:                    4021VZ  
Onderverdeling land  
(NUTS):                      Zuidwest-Gelderland(NL224)  
Land:                         Nederland  
Contactpunt:                Het aanbestedingsteam  
E-mail:                      aanbesteden@flottmanagement.nl  
Telefoon:                    +31 10044262  
Internetadres:              <http://www.buren.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam:              Rechtbank Arnhem  
Postadres:                  Walburgstraat 2-4  
Stad:                         Arnhem  
Postcode:                    6811 CD  
Onderverdeling land  
(NUTS):                      Arnhem/Nijmegen(NL226)  
Land:                         Nederland  
E-mail:                      infobalie.rb-gel.arnhem@rechtspraak.nl  
Telefoon:                    +31 883612000  
Internetadres:              <http://www.rechtspraak.nl>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Organisatie die het contract ondertekent

### **8.1 ORG-0002**

Officiële naam:              Centric Netherlands B.V.  
Omvang van de  
ondernemer:                large  
Registratienummer:        24181890  
Postadres:                  Antwerpseweg 8  
Stad:                         Gouda  
Postcode:                    2803 PB

Onderverdeling land (NUTS): Oost-Zuid-Holland(NL33B)  
Land: Nederland  
E-mail: tender.expertise@centric.eu  
Telefoon: +31 182345000  
Fax: +31 182345001  
Internetadres: <http://www.centric.eu>

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Groepsleider

Winnaar van deze percelen: LOT-0000

## **11. Informatie over een aankondiging**

### **11.1 Informatie over een aankondiging**

Identificatiecode/versie van de aankondiging: a45de3dc-61b4-4d10-a3fe-82a8a13410e7-01

Type formulier: Resultaat

Type aankondiging: Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de aankondiging: 11/06/2024 16:42 +02:00

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Nederlands

### **11.2 Informatie over de bekendmaking**