

Overeenkomst

Tussen

Gemeente Aa en Hunze

en

[NAAM CONTRACTSPARTNER]

Ondergetekenden:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Aa en Hunze ten deze ingevolge artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer T. Vos teamleider Facilitair.
2. [NAAM OPDRACHTNEMER], hierna te noemen: ‘opdrachtnemer’, rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM ONDERTEKENAAR OPDRACHTNEMER], [FUNCTIE ONDERTEKENAAR OPDRACHTNEMER].

In aanmerking nemende dat:

De gemeente Aa en Hunze een Europese aanbesteding aanbesteding heeft gehouden voor de werkzaamheden zoals beschreven in het aanbestedingsdocument Printservic Belastingen en ontsluiten middels MijnOverheid, Zaaknummer 290145.

Opdrachtnemer op [DATUM AANBIEDING] een aanbieding heeft gedaan met kenmerk [KENMERK INSCHRIJVING]

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Onderwerp van de overeenkomst

1. Op grond van deze overeenkomst wordt aan opdrachtnemer de opdracht verstrekt om op verzoek van opdrachtgever tegen de in deze overeenkomst gestelde Algemene Inkoopvoorwaarden 2017 (AIVW 2017) en eventuele optionele werkzaamheden worden uitgevoerd.
2. De volgende bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst:
Bijlage 1: Nota van Inlichtingen
Bijlage 2: Aanbestedingsdocument “Europese aanbesteding Printservic Belastingen en ontsluiten middels MijnOverheid, zaaknummer 290145”, gemeente Aa en Hunze
Bijlage 3: Algemene Inkoopvoorwaarden 2017 gemeente Aa en Hunze.
Bijlage 4: Inschrijving inclusief de bijlage “<NAMEN VAN DE ANDERE INGEDIENDE BIJLAGEN>”.
3. In geval van strijdigheid tussen een of meerdere bepalingen van deze bijlagen geldt, tenzij partijen schriftelijk anders overeengekomen, de volgende rangorde:
4. Bijlage 1: Nota van Inlichtingen
Bijlage 2: Aanbestedingsdocument “Europese aanbesteding Printservic Belastingen en ontsluiten middels MijnOverheid, zaaknummer 290145”, gemeente Aa en Hunze
Bijlage 3: Algemene Inkoopvoorwaarden 2017 gemeente Aa en Hunze.
Bijlage 4: Inschrijving inclusief de bijlage “<NAMEN VAN DE ANDERE INGEDIENDE BIJLAGEN>”.

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst treedt inwerking op <DATUM>.
2. De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van <JAREN OF MAANDEN> vanaf de datum van inwerkingtreding. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verloop van deze termijn behoudens verlenging als bedoeld in lid 3 van dit artikel.
3. Na het verstrijken van de looptijd kan de overeenkomst <EEN / TWEE/ ETC> maal schriftelijk verlengd worden met een periode van <MAANDEN OF JAREN>.

Artikel 3 Ontbinding overeenkomst

Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te beëindigen indien:

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

Pagina 2 van 4

- a) opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst blijvend niet kan nakomen;
- b) ten aanzien van de rechtspersoon faillissement of surseance van betaling is aangevraagd;
- c) voorts is de opdrachtgever gerechtigd deze overeenkomst te ontbinden in geval de opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiend uit deze overeenkomst verwijtbaar niet naleeft, terwijl geen sprake is van een onmogelijkheid tot nakoming.
- d) een ontbinding vindt niet eerder plaats dan nadat de opdrachtgever opdrachtnemer in gebreke heeft gesteld en opdrachtnemer na deze ingebrekestelling in verzuim is gebleken.
- e) ontbinding van de overeenkomst laat onverlet het recht van opdrachtgever om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 4 Betaling

1. Inschrijver dient in de bijlage Prijzenblad de prijzen op te geven. Deze prijzen dienen vast te zijn gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst en mogen slechts eenmaal per jaar, niet eerder dan 1 januari 2023, worden geïndexeerd aan de hand van de CBS producentenindex. De prijs dient inclusief alle bijkomende kosten te zijn en garantie doch excl. BTW te zijn vermeld.
2. Facturering dient eenmaal per maand digitaal te geschieden via facturen@aaenhunze.nl onder vermelding van het zaaknummer 290145 en contactpersoon de heer T. Vos. Op de factuur dient minimaal vermeld te worden per ordernummer separaat:
 - Uitgevoerde werkzaamheden
 - Data van uitvoering werkzaamheden.
 - Factuurbedrag
 - <ANDERE RELEVANTE GEGEVENS>

Artikel 5 Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is verplicht afdoende maatregelen te treffen, om de geheimhouding te verzekeren van alle kennis en gegevens van Opdrachtgever, waarmee hij zelf, zijn Personeelsleden of ingeschakelde derden bij de uitvoering van de mantelovereenkomst en/of Nadere opdrachten in aanraking komen.
2. Opdrachtnemer staat ervoor in, dat zijn Personeel, alsmede ingeschakelde derden, zich onderwerpen aan de in artikel 2.1 bedoelde geheimhoudingsplicht alsmede aan de door Opdrachtgever vastgestelde en aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakte regelingen ter zake.
3. Geen van beide partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere partij in publicaties of reclame-uitingen van de inhoud van deze mantelovereenkomst melding maken.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

Pagina 3 van 4

Artikel 6 Gewijzigde omstandigheden

Indien zich naar het oordeel van een der partijen gedurende de looptijd van deze overeenkomst omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat de andere partij naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag verwachten, zullen partijen in overleg treden over aanpassing van de overeenkomst en zullen zij te goeder trouw rekening houden met de redelijke verlangens over en weer.

Indien gedurende de looptijd van deze overeenkomst nieuwe wettelijke voorschriften van kracht worden geven partijen hieraan in goed gemeen overleg gevolg.

Artikel 7 Toepasselijk recht; geschillen; bevoegde rechter

1. Op deze overeenkomst zijn de Aanbestedingswet 2012 (AW 2012) laatstelijk gewijzigd 1 juli 2016 en de principes zoals zijn beschreven in de Gids Proportionaliteit van toepassing.
2. In geval naar aanleiding van deze overeenkomst, dan wel bij de uitvoering daarvan geschillen ontstaan, zullen partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing daarvan te komen.
3. Geschillen, die in onderling overleg niet kunnen worden opgelost, zullen uitsluitend ter beslechting kunnen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Assen.

Ondertekening

Plaats en datum:

Plaats en datum

Opdrachtgever:

Opdrachtnemer:

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

Pagina 4 van 4