

**Bijlage 4, Concept overeenkomst
Levering Integrale Systemen
Sociaal Domein, Perceel nader in te vullen**



Inhoudsopgave

Algemeen	4
Artikel 1. Definities.....	4
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	4
Artikel 3. Duur van de Overeenkomst.....	4
Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen.....	5
Omschrijving ICT Prestatie	5
Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst	5
Artikel 6. Implementatie	6
Artikel 7. Acceptatie.....	6
Artikel 8. Onderhoud en ondersteuning	6
Artikel 9. Gebruiksrechten	6
Artikel 10. Hosting	6
Artikel 11. Exit-plan.....	6
Artikel 12. Intellectuele eigendom.....	6
Artikel 13. Verwerking van persoonsgegevens.....	6
Artikel 14. Communicatie en informatievoorziening.....	7
Artikel 15. Prijzen en tarieven.....	7
Artikel 16. Verantwoording, facturering en betaling.....	7
Juridische aspecten	8
Artikel 17. Boetebeding	8
Artikel 18. Nietige bepalingen	8
Artikel 19. Geschillen en rechtbank	8

Ondergetekenden

Opdrachtgever

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Dijk en Waard gevestigd te Heerhugowaard aan de Parelhof 1, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 85028827, rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester de heer drs. M.F. Poorter, hierna te noemen: de Opdrachtgever.

en

Leverancier

Naam organisatie, statutair gevestigd te **Plaats, bezoekadres: Adres, Postcode, Plaats**, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder KvK **Nummer**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **Naam, functie**, verder te noemen Leverancier.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegende dat

- a. De Overeenkomst een overeenkomst betreft de levering en onderhoud van Integrale Systemen voor het Sociaal Domein ten behoeve van de gemeente Dijk en Waard;
- b. De Opdrachtgever een Offerteaanvraag heeft gedaan volgens de Europese Openbare procedure.
- c. De Leverancier correct en rechtsgeldig een Offerte heeft ingediend.
- d. De Opdrachtgever op basis van deze Offerte besloten heeft de ICT Prestatie aan Leverancier op te dragen.
- e. Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt.
- f. Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

Algemeen

Artikel 1. Definities

In de Overeenkomst wordt, in aanvulling op artikel 1 (begrippen) van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) versie 2016, verstaan onder:

GIBIT	Gemeentelijke inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) Versie 2020
Offerte	Een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek.
Offerteaanvraag	Een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de Opdrachtgever voor te verrichten ICT Prestaties of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet 2012 en de Europese aanbestedingsrichtlijnen 2004/17/EG en 2004/18/EG.

Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst

01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:

- a. Dit document;
- b. Verwerkersovereenkomst, d.d. **Nader in te vullen**;
- c. Retransitieovereenkomst, d.d. **Nader in te vullen**;
- d. Service level agreement (SLA), d.d. **Nader in te vullen**;
- e. Nota van Inlichting(en), d.d. **Nader in te vullen** ;
- f. Aanbestedingsstukken, d.d. **Nader in te vullen**;
- g. Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT versie 2020 (GIBIT);
- h. Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen;
- i. Offerte Leverancier, d.d. **Nader in te vullen**.

02. De stukken hierboven genoemd, behalve dit document, zijn als bijlage toegevoegd of reeds in bezit Leverancier.

03. Voor zover de bovengenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde.

04. De Opdrachtgever en Leverancier zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.

05. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in het DAP.

Artikel 3. Duur van de Overeenkomst

01. De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide Partijen is ondertekend.

02. De Overeenkomst loopt uiterlijk af op 31 december 2027, waarbij de Overeenkomst automatisch is beëindigd.
03. De Overeenkomst kan door de Opdrachtgever verlengd worden, telkens voor 2 jaren met een maximale totale verlenging van 16 jaren. Verlenging geschiedt met inachtneming van een termijn van 6 maanden voor het einde van de looptijd.
04. De looptijd van het Onderhoud is gelijk aan de periode tussen Acceptatie en beëindiging Overeenkomst.
05. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan de periode tussen Acceptatie en beëindiging Overeenkomst.
06. De looptijd van de Hosting-diensten is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.
07. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 20.3 GIBIT:
 - a. Verwerkersovereenkomst;
 - b. Retransitieovereenkomst.
08. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens meldingsplichten, garanties, aansprakelijkheid, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting, beveiligingsmaatregelen, audits, meewerken aan de uitvoering van rechten van betrokkenen en toepasselijk recht.
09. De Leverancier is bij beëindiging dan wel ontbinding van de overeenkomst verplicht alles te doen wat redelijkerwijs noodzakelijk is om een verantwoorde overdracht van de Dienstverlening aan een andere organisatie te doen plaatsvinden. Leverancier is gehouden gedurende een periode van maximaal drie (3) maanden na beëindiging dan wel ontbinding van de overeenkomst de dienstverlening op zodanige wijze af te ronden dat voortzetting hiervan door een andere partij mogelijk wordt zonder dat verlies van kwaliteit van de dienstverlening optreedt. Leverancier verklaart nu reeds voor alsdan volledig te zullen meewerken aan de totstandkoming van een dusdanige schriftelijke retransitieovereenkomst en de daaruit voortvloeiende teruggave en wissing van persoonsgegevens, zodat de overgang van de betreffende dienstverlening van Leverancier aan Opdrachtgever of aan een door de Opdrachtgever aan te wijzen derde ongestoord kan plaatsvinden en dat derhalve deze overgang geen invloed zal hebben op de continuïteit van de betreffende dienstverlening aan Opdrachtgever.

Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen

01. Partijen zorgen elk voor één contactpersoon, die namens hem als gemachtigde kan optreden in alle zaken voor de Overeenkomst. Partijen stellen elkaar schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte mandatering.

Omschrijving ICT Prestatie

Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst

01. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan wat beschreven is in de in artikel 2. genoemde documenten.
02. Leverancier garandeert dat de ICT Prestatie zal voldoen aan de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen en overige normen zoals opgenomen in de GIBIT.
03. Leverancier stelt Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst in staat om te allen tijde realtime en 24/7 de data automatisch uit de ICT Prestatie te onttrekken. Leverancier levert aan Opdrachtgever een juiste, volledige en gedetailleerde beschrijving van de aan de ICT Prestatie ten grondslag liggende datamodellen inclusief kenmerken, relaties en eventueel toegepaste berekeningen, teneinde Opdrachtgever in staat te stellen de gegevens zelf te ontsluiten, te interpreteren te verwerken en of te publiceren.

Artikel 6. Implementatie

01. De Implementatie geschiedt volgens een door de Leverancier ingediend en door de Opdrachtgever goedgekeurd Implementatieplan.
02. De Implementatie dient uiterlijk te zijn voltooid zoals wordt opgenomen in een nader overleg vast te stellen Implementatieplan.

Artikel 7. Acceptatie

01. De Acceptatieprocedure vindt plaats volgens het door de Leverancier ingediend en door de Opdrachtgever goedgekeurd acceptatieplan.

Artikel 8. Onderhoud en ondersteuning

01. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig ;
 - a. De service level agreement,
 - b. artikel 8 GIBIT
02. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn,
03. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zonder nadere Vergoeding.
04. Bij Implementatie van een Update zal in afwijking van artikel 8.10 GIBIT, een Acceptatieprocedure plaatsvinden.
05. Het hier bepaalde geldt ook ten aanzien van de onder deze Overeenkomst ontwikkelde Programmatuur.

Artikel 9. Gebruiksrechten

01. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in artikel 2 genoemde documenten.

Artikel 10. Hosting

01. Leverancier levert Hosting overeenkomstig een door de leverancier nader op te stellen en door de Opdrachtgever goed te keuren service level agreement.
02. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in hetzelfde document als in lid 01 genoemd.

Artikel 11. Exit-plan

01. De overstap van Opdrachtgever naar een ander systeem, afschaling en/of overdracht wordt uitgewerkt overeenkomstig artikel 22 GIBIT.

Artikel 12. Intellectuele eigendom

01. Het te ontwikkelen maatwerk is nader gespecificeerd in de Offerte van Leverancier.
02. Het Intellectuele eigendom van maatwerkcomponenten niet zijnde een aanvulling op bestaande Programmatuur, ligt conform artikel 17.5 GIBIT bij Opdrachtgever.

Artikel 13. Verwerking van persoonsgegevens

01. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
02. De artikelen 24, 25, 26 en 27 van de GIBIT zijn niet van toepassing.
03. De verplichtingen uit de verwerkersovereenkomst blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan.
04. Als de Opdrachtgever door de Autoriteit Persoonsgegevens aansprakelijk wordt gesteld voor een overtreding waarvoor Leverancier aantoonbaar verwijtbaar is, is de Leverancier een boete verschuldigd aan de Opdrachtgever. De hoogte van deze boete is gelijk aan de boete die door de Autoriteit Persoonsgegevens is opgelegd aan de Opdrachtgever.

Artikel 14. Communicatie en informatievoorziening

01. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst vindt in beginsel één maal per **jaar/kwartaal/maand** een evaluatieoverleg plaats tussen beide Partijen, op het kantoor van de Opdrachtgever. Tijdens de evaluatie komen minimaal aan de orde:
 - a. tevredenheid beide Partijen;
 - b. voortgang van de Prestatie(s)
 - c. nakomen overeengekomen werkafspraken en indicators;
 - d. relatiemanagement;
 - e. signaleren en oplossen knelpunten;Leverancier maakt een verslag van het gesprek en zendt dit binnen vijf (5) werkdagen aan de Opdrachtgever. Het verslag wordt door beide Partijen goedgekeurd.
02. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst rapporteert Leverancier conform het in de Aanbestedingsstukken gestelde omtrent eisen, kansen en wensen.
03. Leverancier is gehouden aan de verplichtingen zoals omschreven in de Aanbestedingsstukken. Indien zij op onderdelen (tijdelijk) niet meer kan voldoen rapporteert zij dit direct aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever kan beheersmaatregelen eisen of de Overeenkomst zonder schadevergoeding en gerechtelijke tussenkomst (op onderdelen) ontbinden.
04. Indien gewenst door de Opdrachtgever of Leverancier zal een tussentijdse evaluatie plaatsvinden, op het kantoor van de Opdrachtgever. Tijdens deze evaluatie komen de bespreekpunten aan de orde die op dat moment voor een van beide Partijen actueel zijn. Leverancier maakt een verslag van het gesprek en zendt dit binnen vijf (5) werkdagen aan de Opdrachtgever. Het verslag wordt door beide Partijen goedgekeurd.
05. Na afronden van de Prestaties vindt een eindevaluatie plaats tussen beide Partijen, op het kantoor van de Opdrachtgever. Tijdens de eindevaluatie wordt de ICT Prestatie van Leverancier beoordeeld. De Opdrachtgever maakt een verslag van het gesprek en zendt dit binnen vijf (5) werkdagen aan Leverancier. Het verslag wordt door beide partijen goedgekeurd.
06. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) evaluaties en eind evaluatie zijn bindend voor beide Partijen, tenzij een van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
07. De kosten voor deze overleggen en verslaglegging maken onderdeel uit van de Offerte en kunnen daarom niet apart worden gefactureerd.

Artikel 15. Prijzen en tarieven

01. De ICT Prestaties worden verrekend conform prijzen en/of de tarieven zoals deze zijn aangeboden in de Offerte van Leverancier en welke zijn aangeboden zijn door middel van invulling van bijlage 3 (Prijzenblad Sociaal Domein, **Perceel nader in te vullen**) van de Aanbestedingsstukken.
02. Alle bedragen in de Overeenkomst zijn, in aanvulling op artikel 9.1 GIBIT, uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (btw), tenzij duidelijk anders is vermeld. Bedragen in Euro's zijn weergegeven met twee decimalen achter de komma.

Artikel 16. Verantwoording, facturering en betaling

01. De omvang van een factuur wordt bepaald op basis van het gestelde in artikel 9.2 GIBIT en eventuele nadere afspraken.

02. Naast de algemene gegevens, zoals vermeld in artikel 9.3 GIBIT, bevat een factuur ook
- het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - een specificatie van de verrichte ICT Prestatie(s);
 - Inkoopordernummer: **Nader in te vullen**
03. Leverancier zendt facturen digitaal naar: crediteuren@dijkenwaard.nl ten name van **Nader in te vullen** of via e-facturatie. E-facturatie bevat alle verplichte elementen zoals genoemd in de EN 16931-1 (NLCIUS) en een selectie van de optionele elementen, die bovendien aan alle business rules voldoen.
04. De Opdrachtgever heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen voor boetes die Leverancier verschuldigd is aan de Opdrachtgever, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
05. Indien de ICT Prestatie als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Leverancier niet voldoet aan de Service levels, vindt korting plaats op de Vergoeding overeenkomstig de in de SLA opgenomen kortingsbedragen.
06. Betaling door de Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Leverancier op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.

Juridische aspecten

Artikel 17. Boetebeding

01. Als de Opdrachtgever op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk wordt gesteld, is Leverancier, vanwege het niet of niet volledig afdragen van de benodigde belastingen en sociale lasten, een boete van € 5.000,- verschuldigd.

Artikel 18. Nietige bepalingen

01. Indien enige bepaling van de Overeenkomst, in aanvulling op artikel 2.4 GIBIT, nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst onverminderd van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.

Artikel 19. Geschillen en rechtbank

01. Verschillen van mening tussen Partijen worden, in aanvulling op artikel 23.3 GIBIT, zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost, waarbij kosten voor mediation in gelijke delen worden gedragen. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.
02. Ieder geschil tussen Partijen dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst wordt, in aanvulling op artikel 23.3 GIBIT, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem.

Ondertekening

Voor akkoord Opdrachtgever

Voor akkoord Leverancier

Datum : _____

Datum : _____

Handtekening : _____

Handtekening : _____