

19/12/2023

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: [Gemeente Groningen] ---
Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Afvoeren van olie, water en slib
Beschrijving: De gemeente is voornemens om een Raamovereenkomst af te sluiten met één (1) leverancier voor het afvoeren van olie, water en slib. De leverancier dient de slibgoot en de slib- en olie-afscheider van de wasstraat aan de Duinkerkenstraat 45 in Groningen en de Van Maerlantlaan 1 in Haren op basis van frequentie om de drie weken te ledigen, zodat er ook een uitloop buffer kan worden opgebouwd. De wijkteams zullen op basis van afroep geledigd moeten worden. De leverancier dient tevens het onderhoud en de keuring van en putten en goten periodiek uit te voeren. 500.000

Identificatiecode van de procedure: 774dec32-013d-4fb2-94b1-af5c6048d79b

Interne identificatiecode : 70-2023

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: No

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 90510000Afvalverzameling en –verwerking

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Groningen

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Beschrijving: [Uitsluitingsgronden zijn opgevoerd in de aanbestedingsdocumenten of in TenderNed toegevoegd.] ---

5. Perceel

5.1 Perceel:LOT-0000

Titel: Afvoeren van olie, water en slib
De afgelopen jaren is de afvoer van olie, water en slib door de gemeente Groningen zelf gedaan. Hiervoor had de gemeente één vrachtwagen rondrijden. De gemeente beschikt over 8 eigen wasplaatsen, verspreid over verschillende

Beschrijving: wijkteams, om de machines schoon te maken. Daarnaast zijn er nog meerdere locaties waarvoor de gemeente Groningen de afvoer van olie, water en slib verzorgt. Deze locaties zijn ook onderdeel van deze aanbesteding. Een overzicht van alle locaties, frequenties en hoeveelheden is te vinden in bijlage 2 Prijzenblad. De aantallen die hierin staan benoemd zijn indicatief en hieraan kan inschrijver geen rechten ontlenen. Tevens kunnen (het aantal) locaties en/of hoeveelheden wijzigen gedurende de looptijd van de overeenkomst. Op basis van frequentie worden momenteel de slib-putten en de goot geledigd aan de locaties Duinkerkenstraat 45 in Groningen en Van Maerlantlaan 1 in Haren. Dit gebeurt om de 3 weken om een marge in te bouwen. De hoeveelheid olie, water en slib die hierbij vrijkomt is op dit moment ongeveer 170 ton per jaar. De overige wijkteams worden geledigd op basis van afroep. Het gewicht dat hier wordt weggehaald kan variëren. De gemeente is voornemens om een Raamovereenkomst af te sluiten met één (1) leverancier voor het afvoeren van olie, water en slib. De leverancier dient de slibgoot en de slib- en olie-afscheider van de wasstraat aan de Duinkerkenstraat 45 in Groningen en de Van Maerlantlaan 1 in Haren op basis van frequentie om de drie weken te ledigen, zodat er ook een uitloop buffer kan worden opgebouwd. De wijkteams zullen op basis van afroep geledigd moeten worden. De leverancier dient tevens het onderhoud en de keuring van en putten en goten periodiek uit te voeren.

Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 90510000Afvalverzameling en –verwerking

Opties:

De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven:

Wij sluiten met één (1) onderneming een raamovereenkomst af. Deze gaat in op 1 april 2024 en duurt twee (2) jaren. Hierna kunnen wij de overeenkomst tot twee (2) maal toe met één (1) jaar verlengen.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Groningen

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2

Beschrijving: Wij kunnen de overeenkomst tot twee (2) maal toe met één (1) jaar verlengen.

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 500 000EUR

5.1.6 Algemene informatie

Gereserveerde deelname : Geen

Aanbestedingsproject dat niet met EU-middelen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:

Type: Economische en financiële draagkracht

Naam: E1 Economische en financiële draagkracht

Beschrijving: Uw onderneming heeft voldoende economische en financiële draagkracht om nakoming van de verplichtingen uit de overeenkomst te garanderen. Uw onderneming is niet bekend met mogelijke claims, vorderingen of (toekomstige) investeringen die deze draagkracht of de continuïteit van uw onderneming in gevaar kan brengen.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Economische en financiële draagkracht

Naam: E2 Verzekeringen

Beschrijving: Uw onderneming is en blijft passend verzekerd voor de uitvoering van de overeenkomst. De aansprakelijkheids- en verzekeringsvoorwaarden zijn vermeld in de overeenkomst en inkoopvoorwaarden. Indien van toepassing kan ook een beroepsaansprakelijkheidsverzekering noodzakelijk zijn.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Technische en beroepsbekwaamheid

Naam: E3 Kerncompetentie

Beschrijving: De volgende kerncompetenties (afkorting: KC) gelden voor deze opdracht:
KC1: Inschrijver maakt aantoonbaar dat hij beschikt over de competentie om olie, water en slib af te voeren. Het betreft hier tenminste 240 ton per jaar.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Technische en beroepsbekwaamheid

Naam: E4 Kwaliteitsborging

Beschrijving: Uw onderneming beschikt over een kwaliteitszorgsysteem dat aansluit bij de behoefte van de opdracht. Dit kwaliteitszorgsysteem: - is vastgelegd in uw beleid en de procedures, bijvoorbeeld via een kwaliteitshandboek; - valt onder de verantwoordelijkheid van de directie van uw onderneming; - ziet minimaal toe op een interne kwaliteitscyclus, continue verbetering (PDCA) en klantgerichte processen; en - wordt periodiek getoetst door een onafhankelijke deskundige op naleving van de procedures. Uw zorgsysteem moet door een geaccrediteerde organisatie zijn gecertificeerd. Het betreft hier de beschikking over een ISO 9001 certificaat, of gelijkwaardig.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Technische en beroepsbekwaamheid

Naam: E5 Milieuzorgsysteem

Uw onderneming beschikt over een milieuzorgsysteem dat aansluit bij de behoefte van de opdracht. Dit milieuzorgsysteem: - is vastgelegd in uw beleid en de procedures, bijvoorbeeld via een milieuhandboek; - valt onder de

Beschrijving: verantwoordelijkheid van de directie van uw onderneming; - geeft inzicht in de milieubelasting van uw bedrijfsactiviteiten en de manier waarop deze belasting kan worden teruggebracht; - ziet minimaal toe op continue verbetering (PDCA); - bevat rapportages over de naleving van de afspraken over milieuzorg; en - wordt periodiek getoetst door een onafhankelijke deskundige op naleving van de procedures. Uw zorgsysteem moet door een geaccrediteerde organisatie zijn gecertificeerd. Het betreft hier de beschikking over een ISO 14001 certificaat, of gelijkwaardig.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E6 Beroepsbevoegdheid

Beschrijving:

Uw onderneming staat ingeschreven in het handelsregister van de lidstaat waarin uw onderneming is gevestigd.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E7 Uitsluiting van deelname Russische partijen

Beschrijving:

Vanwege de ingestelde sancties tegen Rusland mogen wij geen opdracht gunnen aan Russische partijen. Uw onderneming moet verklaren geen Russische partij te zijn. Is dit wel het geval, dan mag geen inschrijving worden ingediend. Tijdens de looptijd van de overeenkomst mag deze situatie niet veranderen. Met 'Russische partijen' wordt bedoeld: - personen met een Russische nationaliteit en/of personen die in Rusland woonachtig zijn; - personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland; - rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven; - personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij; en - niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van bovenstaande. De personen als bedoeld bij de derde of vierde bullit omvatten ook natuurlijke personen en rechtspersonen gevestigd in de EU/EER of in een ander land dan Rusland. Door in te schrijven verklaart u geen Russische partij te zijn. Schrijft u zich in met derden, dan bent u als hoofdaannemer verantwoordelijk dat ook zij geen Russische partij zijn. Na bekendmaking van de voorgenomen gunning moet de inschrijver met de EMVI schriftelijk bevestigen dat geen sprake is van een Russische partij en/of Russische betrokkenheid. Dit gebeurt door het ondertekenen van de Verklaring Russische Betrokkenheid. Wij kunnen aanvullend bewijsmateriaal opvragen om de verklaring te verifiëren.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E8 Uitsluitingsgronden

Wanneer een onderneming in de afgelopen 5 jaren betrokken is geweest bij een strafrechtelijke veroordeling, dan mag deze onderneming niet deelnemen aan deze procedure. Ditzelfde geldt wanneer in de afgelopen 5 jaren niet aan de

Beschrijving: betalingen van belastingen of sociale premies is voldaan. In het UEA, Deel III A en Deel III B, zijn de gronden aangekruist waarop verplichte uitsluiting geldt. In Deel III C van het UEA hebben wij aanvullende (facultatieve) uitsluitingsgronden aangekruist. Elke bij een inschrijving betrokken onderneming mag niet aan de aangekruiste uitsluitingsgronden voldoen. Door het UEA ondertekend in te leveren bij de inschrijving, verklaart de betreffende onderneming niet aan de aangekruiste uitsluitingsgronden te voldoen.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Andere

Gebruik van dit criterium:

Niet gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:

Prijs

Naam:

Prijs

Beschrijving:

Wij vragen u een prijs op te geven voor de beschreven opdracht. Dit is de inschrijfprijs. Daarvoor is een prijzenblad gemaakt waar elke inschrijver gebruik van moet maken. Zo geeft iedereen de prijs op eenzelfde en vergelijkbare manier op. Vanwege het karakter van de opdracht kunnen wij geen duidelijke aantallen vaststellen die wij af gaan nemen. Daarom hebben wij fictieve aantallen opgenomen in het prijzenblad. Wij kunnen niet verzekeren dat wij deze aantallen echt gaan afnemen. Het prijzenblad is opgenomen in bijlage 2. Voorwaarden aan het invullen van het prijzenblad - De opgegeven prijzen dekken alle kosten die wij aan u moeten betalen. Na gunning kunt u geen andere kosten en/of opslagpercentages meer aan ons doorberekenen; - De opgegeven prijzen voldoen aan deze offerteaanvraag, het programma van eisen, de overige bijlagen en nota('s) van inlichtingen; - De opgegeven prijzen zijn netto en exclusief btw; - Een prijs kan geen nul- of negatieve waarde zijn; - Elk onderdeel op het prijzenblad wordt ingevuld.

Gewicht (punten, exact) : 40

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Duurzaamheid

Duurzaamheid is een belangrijk aandachtspunt voor de Gemeente Groningen. Wij verwachten ook van leveranciers dat zij de dienstverlening op een zo duurzaam mogelijke manier invullen. Als zodanig vormt dit een belangrijk onderdeel van de gunningscriteria binnen deze aanbesteding. Om dit nauwkeurig te beoordelen, verzoeken wij Inschrijvers om hun bedrijfsvoering en duurzaamheidsstrategieën grondig te beschrijven, met specifieke focus op zowel logistiek als de gehele verwerking van materialen. In de volgende punten vragen we Inschrijvers om dieper in te gaan op hoe uw organisatie invulling geeft aan duurzaamheid, circulaire economie, en innovatie binnen de context van de lopende overeenkomst. Duurzame Bedrijfsvoering: - Wat is de visie van uw organisatie op het gebied van duurzaamheid? - Benadruk inspanningen met betrekking tot energie-efficiëntie, zoals het gebruik van hernieuwbare energiebronnen en energiebesparende technologieën; - Leg uit welke maatregelen u heeft genomen om CO2-uitstoot te verminderen, waaronder het

Beschrijving:	gebruik van schone mobiliteit en groene logistiek. Materiaalverwerking (Olie, Water, Slib): - Geef een overzicht van de processen en technologieën die worden gebruikt voor de verwerking van ingezamelde materialen, met specifieke aandacht voor olie, water en slib; - Benadruk het gebruik van milieuvriendelijke methoden en systemen voor de behandeling van deze materialen, en de naleving van milieuregelgeving; - Beschrijf hoe uw proces bijdraagt aan het behoud van ecosystemen en het minimaliseren van milieu-impact. Innovatie tijdens de Overeenkomst: - Beschrijf hoe u van plan bent innovatie op het gebied van duurzaamheid in te zetten gedurende de looptijd van de overeenkomst; - Benadruk concrete stappen en initiatieven om de efficiëntie te verbeteren, duurzaamheid te vergroten, en kosten te verlagen; - Toon aan hoe deze innovaties zullen bijdragen aan het verbeteren van de dienstverlening en het bevorderen van duurzaamheid. Beoordeling De beantwoording van Inschrijver: • Sluit aan op de relevante passages uit het Programma van Eisen en de overige aanbestedingsdocumenten; • Is concreet, specifiek en is, daar waar mogelijk, toegespitst op de Gemeente Groningen; • Is volledig. Inschrijver dient in te gaan op alle gevraagde aspecten; • Is SMART uitgewerkt. Het door Inschrijver geüploade antwoord mag maximaal 3 pagina's A4 formaat, lettertype Calibri 10 en minimaal regelafstand 1 beslaan. Bij een antwoord van meer dan 3 pagina's A4 (incl. figuren, tabellen, etc.) worden uitsluitend de eerste 3 pagina's A4 meegenomen in de beoordeling.
Gewicht (punten, exact) :	30
Criterium:	Kwaliteit
Type:	Inspectierapport
Naam:	Gemeente Groningen hecht grote waarde aan een correcte rapportage van uitgevoerde werkzaamheden. Van elke lediging die de leverancier uitvoert, verwacht de gemeente Groningen een beknopte en overzichtelijke rapportage te ontvangen met de noodzakelijke informatie. Het gunningscriterium 'Inspectierapport' is van belang voor de gemeente Groningen bij het beoordelen van inschrijvingen. Inschrijvers dienen een geanonimiseerde voorbeeldrapportage aan te leveren die overeenkomt met hun gebruikelijke format voor soortgelijke opdrachten. Deze rapportage wordt beoordeeld op professionaliteit, volledigheid en overzichtelijkheid door de beoordelingscommissie. Professionaliteit omvat correct taalgebruik, opbouw van het rapport en naleving van vakspecifieke normen. Volledigheid betekent dat alle relevante informatie over de uitgevoerde werkzaamheden in de rapportage moet worden opgenomen. Overzichtelijkheid houdt in dat de informatie beknopt, logisch gestructureerd en gemakkelijk te begrijpen moet zijn voor de lezers, met behulp van duidelijke lay-out. De rapportage geeft minimaal inzage in de volgende informatie; • Algemene informatie mbt geledigde put; • Inhoud; • Gewicht; • Gemeten waardes; • Kenteken; • Eural code; • Manier van verwerken; • Monster afname + uitslag; • Resultaten inspectie; • Overige relevante informatie. Beoordeling De beantwoording van Inschrijver: • Sluit aan op de relevante passages uit het Programma van Eisen en de overige aanbestedingsdocumenten; • Is concreet, specifiek en is, daar waar mogelijk, toegespitst op de Gemeente Groningen; • Is volledig. Inschrijver dient in te gaan op alle gevraagde aspecten; • Is SMART uitgewerkt. De rapportage wordt niet gelimiteerd op een toegestaan maximum aantal pagina's. Desondanks zal een beknopte, doch volledige, rapportage kunnen leiden tot een hogere beoordeling.
Beschrijving:	

Gewicht (punten, exact) 20

:

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

SROI

Beschrijving:

Gemeente Groningen heeft als doelstelling om met haar inkoopbeleid invulling te geven aan het sociaal beleid binnen haar gemeente door speciale voorwaarden, eisen en wensen op te nemen in de inkoopovereenkomsten met bedrijven en instellingen. Hiervoor werkt de Gemeente Groningen samen met Werk in Zicht, om in de regio iets te kunnen betekenen voor haar inwoners en bedrijven. Als onderdeel van deze overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht om ten minste 5% van de totale opdrachtwaarde in te zetten voor Social Return on Investment (SROI). Gemeente Groningen is benieuwd op welke wijze Inschrijver zich met SROI bezighoudt, en welke activiteiten zij, gerelateerd aan deze opdracht, kan verrichten om invulling te geven aan de resultaatsverplichting binnen deze overeenkomst. De daadwerkelijke wijze waarop de SROI-verplichting zal worden ingevuld binnen deze opdracht, zal na definitieve gunning in overleg met Werk in Zicht worden afgestemd. Inschrijver dient in de beantwoording uiteen te zetten welke activiteiten zij uitvoert in het kader van SROI. Hierin dient Inschrijver de volgende punten op te nemen: a. Onderneemt u activiteiten in het kader van SROI? Zo ja, benoem de activiteiten die u onderneemt. b. Op welke doelgroepen richt u zich? En welke taken laat u deze kandidaten verrichten?; c. Op welke wijze begeleidt u de kandidaten en op welke wijze leidt u hen op?; d. Geeft u invulling aan duurzame plaatsing of duurzame uitstroom van kandidaten? En zo ja, op welke wijze? e. Welke activiteiten kunt u in het kader van deze opdracht ondernemen om invulling te geven aan de resultaatsverplichting? Beoordeling De beantwoording van Inschrijver: • Sluit aan op de relevante passages uit het Programma van Eisen en de overige aanbestedingsdocumenten; • Is concreet, specifiek en is toegespitst op de Gemeente Groningen; • Is volledig. Inschrijver dient in te gaan op alle gevraagde aspecten; • Is SMART uitgewerkt. Het door Inschrijver geüploade antwoord mag maximaal 2 pagina's A4 formaat, lettertype Calibri 10 en minimaal regelafstand 1 beslaan. Bij een antwoord van meer dan 2 pagina's A4 (incl. figuren, tabellen, etc.) worden uitsluitend de eerste 2 pagina's A4 meegenomen in de beoordeling.

Gewicht (punten, exact) 10

:

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: [<https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/320425>] ---

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/320425>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de
ontvangst van
inschrijvingen: 2024-02-09+01:0012:00:00+01:00

Uiterste datum tot
wanneer de
inschrijving geldig
moet blijven: 3MONTH

Informatie over de openbare opening:
Datum/tijd: 2024-02-09+01:0012:05:00+01:00

Voorwaarden van het contract:

Elektronische
facturering: Vereist

Informatie over de
termijnen voor beroep: .

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:
Geen

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:
Geen

5.1.16 Nadere informatie, bemiddeling en toetsing

Organisatie voor
beroepsprocedures: [Gemeente Groningen] ---

Organisatie die nadere
inlichtingen over de
aanbestedingsprocedure
verstrekkt: [Gemeente Groningen] ---

Organisatie die meer
informatie geeft over
beroepsprocedures: [Gemeente Groningen] ---

Organisatie die
verzoeken tot deelname
ontvangt: [Gemeente Groningen] ---

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Gemeente Groningen

Registratienummer: 461770445

Postadres: Gedempte Zuiderdiep 98

Stad: GRONINGEN

Postcode: 9711 HL

Land: Nederland

Contactpunt: Het aanbestedingsteam

E-mail: aanbesteden@flottmanagement.nl

Telefoon: +31 0610044262

Internetadres: <http://www.gemeente.groningen.nl>

Kopersprofiel: <http://www.gemeente.groningen.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Rechtbank Noord Nederland, locatie Groningen
Postadres: Postbus 781
Stad: Groningen
Postcode: 9700 AT
Land: Nederland
E-mail: info.rechtbanknoordnederland@rechtspraak.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 7337c611-e60e-46fc-98d5-3f7df38dfed7-01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de aankondiging: 2023-12-19+01:0010:15:05.280215+01:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel beschikbaar is: Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking