

CONCEPTOVEREENKOMST ten behoeve van: VOS- en milieucamera's binnenstad gemeente Arnhem

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon Jan Herman de Baas, gemeentesecretaris, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Arno Willighagen, ICT manager de Connectie, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- ("**NAAM_HIER**") met Kamer van Koophandel nummer ("**KvK_Hier**") gevestigd en kantoorhoudende te ("**PLAATS_HIER**") aan de ("**ADRES_HIER**") ("**POSTCODE_HIER**"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van het Aanbestedingsdocument of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2020 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Beleidsdoelstelling(en) van gemeente;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan;
- op <datum invullen> de aanbesteding heeft plaatsgevonden en dat de Leverancier een bij deze Overeenkomst behorende inschrijving heeft ingediend;
- deze inschrijving de inschrijving met de beste prijs – kwaliteitverhouding voor de Raamovereenkomst betrof;
- de Opdrachtgever op d.d. <datum invullen> het gunningsbesluit van de Overeenkomst aan de Leverancier heeft uitgesproken;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:
- De Nota van Inlichtingen;
 - Het Aanbestedingsdocument;
 - Het Programma van Eisen.
 - Overige bijlagen behorend aan het Aanbestedingsdocument
- 1.2. Bovengenoemde bijlagen zijn opgenomen als bijlage en reeds eerder verstrekt aan Leverancier (tijdens de aanbestedingsprocedure) en derhalve in diens bezit.
- 1.3. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst").
- 1.4. Opdrachtgever en Leverancier zullen alle geregistreeerde (persoons-)gegevens die voor en gedurende de opdracht kenbaar worden gemaakt, vertrouwelijk behandelen en meer in het bijzonder in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (UAVG) en overige specifieke wettelijke bepalingen gericht op verwerking van persoonsgegevens verwerken. In dat kader maken Partijen nadere afspraken over het verwerken van de persoonsgegevens. Partijen sluiten daartoe een verwerkersovereenkomst, die onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst.

Artikel 2. Specificaties

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

Artikel 3. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

- 3.1. De ICT-Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen:
- Architectuur;
 - Interoperabiliteit;
 - Informatiebeveiliging en privacy;
 - Dataportabiliteit;
 - Toegankelijkheid;
 - Archivering;
 - Infrastructuur;
 - Documentatie;
 - E-facturering.

Artikel 4. Looptijd

- 4.1. De Overeenkomst is aangegaan voor de duur van vijf (4) jaren en treedt in werking 1 mei 2024.
- 4.2. Na afloop van de voornoemde looptijd wordt de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk zes (6) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.
- 4.3. De Overeenkomst mag maximaal tweemaal worden verlengd.
- 4.4. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van één (1) jaar.
- 4.5. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 17.3 GIBIT 2020.

Artikel 5. Implementatie

- 5.1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader overleg vast te stellen Implementatieplan. Waar data dienen te worden gemigreerd is een migratieplan inclusief en volledige (100%) verantwoordelijkheid van leverancier. Decharge na integrale Acceptatie door Opdrachtgever.
- 5.2. De einddatum waarop de Implementatie dient te zijn voltooid is opgenomen onder artikel 4.1.

Artikel 6. Acceptatie

- 6.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het in nader overleg vast te stellen testprotocol.

Artikel 7. Onderhoud

- 7.1. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig:
 - In een nader op te stellen service level agreement en een nader op te stellen onderhoudsovereenkomst. Artikel 8 GIBIT vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.
- 7.2. Op verzoek van Opdrachtgever verzorgt Leverancier de Implementatie van Updates en Upgrades, tegen een nader overeen te komen vergoeding. Bij Implementatie van een Update zal in afwijking van artikel 8.11 GIBIT 2020, een Acceptatieprocedure plaatsvinden.

Met opmerkingen [LH1]: Voorstel verwijderen en tekstvoorstel in artikel 1.4 opnemen.

Artikel 8. Gebruiksrechten

- 8.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

Artikel 9. Exit-plan

- 9.1. Leverancier verplicht zich reeds nu uiterlijk vóór 1-7-2024 een exit-plan als bedoeld in artikel 22 GIBIT 2020 op te stellen. Het exit-plan wordt nader uitgewerkt in een na overleg op te stellen bijlage.

Artikel 10. Verwerking van persoonsgegevens

- 10.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming. Zie ook artikel 1.4 van dit document.
- 10.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen als bijlage. Zie Bijlage Standaard verwerkersovereenkomst Arnhem versie 2.4.4.
- 10.3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommegaande kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-up) verwijderen danwel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
- 10.4. De Leverancier zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen danwel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

Artikel 11. Vergoedingen

- 11.1. De door Opdrachtgever aan Leverancier verschuldigde vergoeding bedraagt de tarieven conform de ingediende prijzen van Leverancier bij inschrijving, exclusief btw. Een en ander zoals volgt uit de inschrijving behorende bij deze Overeenkomst.
De prijzen kunnen voor het eerst per 1 januari 2025 jaarlijks worden aangepast, conform artikel 9.8 van de GIBIT 2020.
- 11.2. De verschillende kosten mogen als volgt worden gefactureerd:
1. Implementatiekosten in het volgende schema:
- 40% bij start werkzaamheden na definitieve gunning;
 - 30% na integrale acceptatie zoals bedoeld in GIBIT 2020 artikel 9.2;
 - 30% bij feitelijke live-gang voor zover dit niet samenvalt met de integrale acceptatie.

- 11.3. De vergoeding voor de gebruiksrechten zijn na ingebruikname voor productieve doeleinden opeisbaar. Jaarlijkse kosten kunnen jaarlijks vooraf gefactureerd worden. Kosten t.b.v. bijv. correctief onderhoud kunnen na afloop van de werkzaamheden worden gefactureerd. Bij planmatige kosten geldt een facturatietermijn waarbij 50% vooraf en 50% achteraf kan worden gefactureerd. Hierbij geldt dat voorafgaand aan de werkzaamheden een nader offerte door Opdrachtgever dient te worden goedgekeurd op basis van de ingediende prijzen conform het ingediende prijzenblad.
- 11.4. Leverancier verzendt de factuur elektronisch aan Opdrachtgever overeenkomstig de geldende eisen voor facturatie zoals opgenomen in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen. De e-factuur wordt in ubl-formaat aangeleverd via het open PEPPOL netwerk van Simpler Invoicing. Het OIN nummer van de Opdrachtgever is 1001825112000. Kosten verband houdende met e-facturatie komen voor rekening van Leverancier.

of

Leverancier verzendt de factuur aan facturen@arnhem.nl.

Op de factuur worden in elk geval de volgende gegevens vermeld:

- de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats, bank/girnummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
- het factuuradres van de Opdrachtnemer;
- het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
- Volledige postadres, naam afdeling en contactpersoon Opdrachtgever;
- de orderreferenties;
- indien vermeld het verplichtingennummer, het orderbonnummer en het zaaknummer; EN
- eventuele nadere eisen in overleg met de AD.

- 11.5. De in GIBIT 2020 artikel 9.8 benoemde index J62, althans sectie J, conform CPA 2008, van het Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt logisch opgevolgd door index J 6202.

Artikel 12. Contactpersonen en bevoegdheden

- 12.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 12.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde

contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.

- 12.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

Artikel 13. Evaluatie

- 13.1. Opdrachtgever evalueert minimaal twee (2) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:

- de kwaliteit
- de prijs
- oplevering en levertijd
- service
- nazorg
- onderhoudstermijnen
- garantie
- algemene ervaringen met Leverancier

- 13.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal , of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd.
Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende deelovereenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk twee (2) weken voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 14. Voorwaarden en overige afspraken

- 14.1. Op deze Overeenkomst is de GIBIT 2020 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2020 te hebben ontvangen.
- 14.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 14.3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:
- Het onderhavige document;

- De verwerkersovereenkomst;
- Nota van inlichtingen d.d. <datum>;
- Aanbestedingsdocument 'VOS- en milieucamera's binnenstad gemeente Arnhem' kenmerk 3931035, d.d. "15 december 2023" met bijbehorende bijlagen;
- GIBIT voorwaarden 2020;
- Inschrijving <naam Leverancier - ondernemer> d.d. <datum>;
- SLA <naam Leverancier>.

14.4. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2020.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt

Plaats:

Plaats:

Datum:

Datum:

De Opdrachtgever

De Leverancier

Voor deze:

Voor deze:

.....

.....