

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Werken

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Gemeente Rotterdam

22071782

Galvanistraat 15, t.a.v. Afdeling Aanbestedingszaken, 3029 AD ROTTERDAM (Nederland)

Ter attentie van: C.W. van Koppen

Fax: +31 104894493

E-mail: aanbestedingszaken@rotterdam.nl

Internetadres(sen): www.rotterdam.nl/inkoopenaanbesteding

Elektronische toegang tot informatie: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=31974>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

Info t.b.v. de aanbesteding

Zie artikel VI.3 'NADERE INLICHTINGEN' van de onderhavige publicatie. . . . (Nederland)

Internetadres (URL): www.tenderned.nl

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

Verkrijgen selectiedocumenten

De selectiedocumenten c.a. kunt u kosteloos downloaden bij de aankondiging op www.tenderned.nl. Indien u op de hoogte gehouden wilt worden omtrent deze procedure en eventuele toevoegingen of wijzigingen van documenten, dient u in te loggen. . . (Nederland)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

Indienen inschrijving

Europoint III, Galvanistraat 15 , 3029 AD Rotterdam. Inschrijvingen vóór het tijdstip van aanbesteding deponeren in de aanbestedingsbus, welke tot dat tijdstip geplaatst is in de balie van afd. Aanbestedingszaken, gesitueerd links naast de portiersloge van Europoint II & III (Nederland)

Ter attentie van: Gemeente Rotterdam, afdeling Aanbestedingszaken

I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Regionale of plaatselijke instantie

Algemene overheidsdiensten

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1 BESCHRIJVING

II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

[1-503-14] Selecteren aannemer t.b.v. nieuwbouw Multifunctioneel Centrum Rozenburg

II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (a) Werken

Categorie: Uitvoering

Belangrijkste plaats van uitvoering van de werken: Rotterdam

NUTS-code: NL335

II.1.3 De aankondiging betreft

Een overheidsopdracht

II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

[1-503-14] Voorselectieprocedure voor het selecteren van een aannemer t.b.v. de nieuwbouw van Multifunctioneel Centrum Rozenburg

II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 45000000-7 (Bouwwerkzaamheden)

Bijkomende opdrachten

Hoofdcategorieën: 45212212-5 (Bouwwerkzaamheden voor zwembad)

Hoofdcategorieën: 45432112-2 (Aanbrengen van bestrating)

Hoofdcategorieën: 45211350-7 (Bouwen van multifunctionele gebouwen)

II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

ja

II.1.8 Verdeling in percelen

neen

II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

Voor het MFC is een terrein beschikbaar van circa 10.000 m², waarbinnen het programma moet worden gerealiseerd:

> ca. 4100 m² gebouwoppervlak;

> ca. 3700 m² parkeeroppervlak (146 parkeerplaatsen);

> ca. 2200 m² overige voorzieningen (water, fietsenstalling, groen etc.).

De opgave is het programma binnen het beschikbare gebied te realiseren, op een wijze waarop de aanwezige woonwijk en groene kwaliteiten zoveel mogelijk worden gerespecteerd en worden versterkt. Dit stelt voornamelijk eisen ten aanzien van het aansluiten op de aanwezige bebouwing, grondwal, (boom)beplanting en het herstellen van de waterstructuur.

Het MFC heeft naast het plangebied invloed op zijn directe omgeving. Dit betekent dat er ook eisen gesteld zijn aan de inrichting van het gebied.

In het gebouwoppervlak worden onder andere de volgende functies gehuisvest:

> Een zwembad met een 25-meter wedstrijdbad, 6 banen;

> Een sporthal met een oppervlak van 26 x 44 meter;

> Een multifunctionele zaal met een oppervlak van 21x 7 meter;

> Een horecagedeelte.

Het complex dient te worden gerealiseerd inclusief de inrichting van de buitenruimte (o.a. parkeervoorzieningen voor de auto en de fiets, groen en water) en op het kavel en aansluitingen op externe infrastructuur en nutsvoorzieningen.

Zie de selectieleidraad voor een meer gedetailleerde omschrijving van de kernpunten.

II.2.2 Opties

neen

-

II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

Eis: Zekerheidstelling

Beschrijving: Aan de voor gunning in aanmerking komende inschrijver (in de gunningfase) dient een zekerheidstelling

in de vorm van een bankgarantie over te leggen, groot 5% van de inschrijvingsom.

Toelichting op Bewijsstuk: Bij aanmelding volstaat de Eigen Verklaring voor Aanbestedingen van aanbestedende Diensten.

Zie verder de selectieleidraad.

III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

-

III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

Eis: De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

Beschrijving: Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de aanbestedende dienst worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na overeenkomst) van het samenwerkingsverband. Voor de combinanten geldt een hoofdelijke aansprakelijkheid.

Toelichting op Bewijsstuk: Zie selectieleidraad

III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

ja

Eis: Andere bijzondere voorwaarden

Beschrijving: De voorliggende opdracht is een van de opdrachten die door de gemeenteraad van Rotterdam is aangemerkt om een bijdrage te leveren in het creëren van werkgelegenheid voor langdurig werkzoekenden en/of WSW-ers, en het creëren van stageplaatsen voor stagiaires, e.e.a. als omschreven in de "social return" regeling.

Het betreft hier mensen vanuit de doelgroepen:

1. Uitkeringsgerechtigden WWB, IOAW en IOZA;
2. Uitkeringsgerechtigden UWV (Wajong, WAO-WIA, WAZ en WW);
3. Mensen met WSW indicatie;
4. Leerlingen van VMBO, VSO, MBO niveau 1 en MBO niveau 2 en praktijkscholen.

De bijdrage inzake Social Return van de aannemer bestaat uit de verplichting minimaal 5% van de aannemingsom in te zetten voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Indien de aannemer niet voldoet aan deze besteksvoorwaarde zal een bedrag op zijn betaling worden ingehouden, ter grootte van het deel van de aannemingsom dat ten onrechte niet is ingezet.

Zie voor verdere details de selectieleidraad.

Toelichting op Bewijsstuk: Door aanmelding verklaart de gegadigde zich akkoord met het bovenvermelde

III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Eis: Persoonlijke situatie gegadigden;

Beschrijving: - Voldoen aan de wettelijke verplichtingen, verbonden aan de uitoefening van de onderneming;

- De Gegadigde dient ingeschreven te zijn in het handelsregister volgens de voorschriften van het land waar de onderneming is gevestigd;

- De Gegadigde dient in bezit te zijn van een geldig certificaat van een kwaliteitsmanagementsysteem conform ISO 9001:2008 of gelijkwaardig. Het certificaat moet op de datum van de aanmelding geldig zijn en gedurende de gehele aanbestedingsprocedure en uitvoering van het werk geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd;

- De Gegadigde dient in het bezit zijn van een geldig certificaat van een veiligheidbeheersysteem conform Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers** (VCA**) of gelijkwaardig. Het certificaat moet op de datum van de aanmelding geldig zijn en gedurende de gehele aanbestedingsprocedure en uitvoering van het werk geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd;

- De Gegadigde dient schriftelijk te verklaren niet te verkeren in de in artikel 3.5.1, 3.5.2 en 3.5.4 van het ARW 2012 genoemde omstandigheden. De gemeente Rotterdam wenst zaken te doen met betrouwbare, integere partners. Voor de onderhavige opdracht worden de uitsluitinggronden van artikel 3.5.4, sub a t/m e van het ARW 2012 relevant geacht.

Toelichting op Bewijsstuk: Bij aanmelding kan worden volstaan met het ondertekenen van de Eigen Verklaring.

Zie verder de selectieleidraad.

III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis: Economische en financiële draagkracht

Beschrijving: De voor gunning in aanmerking komende Inschrijver dient een kopie van een geldige verzekeringspolis tegen algemene aansprakelijkheid over te kunnen leggen, mede ten behoeve van de gemeente Rotterdam, waarin de aansprakelijkheid van de aannemer en de gemeente Rotterdam zijn verzekerd voor door derden geleden schade, verband houdende met het in dit bestek omschreven werk. De verzekerde som moet ten minste € 2.500.000,00 per gebeurtenis bedragen. Het eigen risico mag ten hoogste €10.000,00 bedragen.

Zie verder de selectieleidraad.

Toelichting op Bewijsstuk: Bij aanmelding kan worden volstaan met het ondertekenen van de Eigen Verklaring.

Zie verder de selectieleidraad.

III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis: Vakbekwaamheid

Beschrijving: De gegadigde dient bij aanmelding maximaal drie relevante referentieprojecten in te dienen:

- > met elk een minimale bouwsom van €3.000.000,-- en
- > die nieuwbouwprojecten zijn of uitbreidingen van bestaande gebouwen (geen renovatie of restauratie) zijn en
- > die in de afgelopen 5 jaar, ten opzichte van de uiterste aanmeldingsdatum van deze aanbestedingsprocedure, door de gegadigde zijn opgeleverd.

Relevantie wordt bepaald door ervaring met de volgende kerncompetenties:

- > kerncompetentie 1: ervaring met het bouwen van een overdekt zwembad;
- > kerncompetentie 2: ervaring met het bouwen van een gymzaal. Waarbij gymzaal wordt gedefinieerd als een overdekte ruimte voor binnensport met een vloeroppervlakte van minimaal 13 x 21 meter en een vrije hoogte van 4,5 meter;
- > kerncompetentie 3: ervaring met het bouwen in een bestaande woonwijk. Waarbij woonwijk wordt gedefinieerd als een gebied (wijk) in een gemeente waar voornamelijk woningen staan.

Wetsverwijzing: Werken afgelopen 5 jaar

Bewijsstuk: Referenties

Toelichting op Bewijsstuk: De gegadigde dient per kerncompetentie één (1) referentieproject in waaruit blijkt dat de gegadigde ervaring heeft met de kerncompetenties.

Voor elke kerncompetentie mag een apart referentieproject aangeleverd worden. Het is ook toegestaan dat in één referentieproject meerdere kerncompetenties zitten.

Ter beoordeling van kerncompetentie 3 dient een duidelijke situatietekening en/of locatieaanduiding van het referentieproject ingediend te worden.

Per referentie dient ook een opdrachtgeversverklaring bij het model overgelegd te worden zoals gesteld in het ARW 2012 art. 3.7.1. sub a. lid 1.

Zie verder de selectieleidraad.

III.2.4 Voorbehouden opdrachten

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1 TYPE PROCEDURE

IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Niet-openbaar

IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

Beoogd aantal ondernemingen: 5

Objectieve criteria voor de selectie van het beperkt aantal gegadigden: de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

In het geval van gelijke geschiktheid zal er worden geloot

IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.2 GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1 Gunningscriteria

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

1-503-14

IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 16/04/2014 15:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

16/04/2014 15:00

IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

-

IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

VI.3 NADERE INLICHTINGEN

De selectieleidraad, inclusief alle bijbehorende documenten, zijn met grote zorg samengesteld. De aanbestedende dienst verwacht van de gegadigden een proactieve houding. Dit betekent, dat de gegadigde verplicht is de aanbestedende dienst -voorafgaand aan de data van aanmelding- in kennis te stellen dan wel om opheldering te vragen in geval van fouten, omissies of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten, zodat de aanbestedende dienst eventuele fouten tijdig kan herstellen. De aanbestedende dienst zal aan het uitblijven van vragen het vertrouwen ontlenen, dat de aanbesteding zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot ontvangst van aanmeldingen kan worden overgegaan. Gegadigden, die voorafgaand aan de datum van aanmelding geen vragen stellen over fouten, omissies of tegenstrijdigheden, doen afstand van hun recht om tegen die onregelmatigheden op te komen, althans zij verwerken dat recht.

Vragen naar aanleiding van deze selectieleidraad c.a. kunnen uitsluitend via e-mail worden ingediend en zullen worden beantwoord in een nota van inlichtingen selectiefase, welke bij deze aankondiging ter beschikking zal worden gesteld. Uw vragen (gebruik hiervoor het format voor het stellen van vragen, zie bijlage bij selectieleidraad) kunt u tot en met uiterlijk 2 april 2014 uitsluitend per e-mail indienen bij mevrouw L. Melissen van gemeente Rotterdam, via e-mail:

L.Melissen@rotterdam.nl

O.v.v. "Selectie aannemer MFC Rozenburg, procedurenummer 1-503-14"

Details betreffende de inschrijving zullen in de gunningleidraad worden opgenomen, welke aan de geselecteerde gegadigden zal worden verstrekt.

VI.4 BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

Rechtbank Rotterdam

Postbus 50950 , 3007 BL ROTTERDAM (Nederland)

Ter attentie van: Rechtbank Rotterdam

Telefoon: +31 102971234

E-mail: voorlichting@rotarr.drp.minjus.nl, Internetadres (URL):

www.rechtspraak.nl/Organisatie/Rechtbanken/Rotterdam/Bezoekinformatie/Pages/default.aspx

VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: Iedere Gegadigde, die het niet met de uitslag van de selectie eens is, kan binnen maximaal zeven kalenderdagen na dagtekening van de brief met de uitslag van de selectieprocedure (welke via e-mail ter beschikking zal worden gesteld) door middel van een dagvaarding een civiel kort geding aanhangig maken bij de bevoegde rechter te Rotterdam.

Deze termijn is een vervaltermijn waarmee ingestemd wordt door een aanmelding te doen. Na de periode van zeven kalenderdagen is het bezwaar tegen de uitslag niet-ontvankelijk en zal de Gegadigde ter zake zijn rechten op selectie hebben verwerkt. De gemeente Rotterdam zal derhalve onverkort kunnen doorgaan met de aanbestedingsprocedure.

Dagvaardingen die in dit kader worden uitgebracht worden door de gemeente Rotterdam als een openbaar stuk beschouwd dat aan de andere gegadigden ter beschikking kan worden gesteld om een efficiënte behandeling in rechte mogelijk te maken.

VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

Afdeling Aanbestedingszaken van Gemeente Rotterdam

Postbus 6633 , 3002 AP ROTTERDAM (Nederland)

Ter attentie van: Afdeling Aanbestedingszaken van Gemeente Rotterdam

Fax: +31 104894493

E-mail: aanbestedingszaken@rotterdam.nl, Internetadres (URL): www.rotterdam.nl/inkoopenaanbesteding

VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

17/03/2014

BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-