

SCOPE

Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes

DEFINITIEF 12 december 2023

Scope

Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes



De informatie in dit document is opgesteld in opdracht voor de aanbesteding Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes op basis van de huidige specifieke situatie voor de betreffende gemeente, en wordt in dat kader vertrouwelijk aan potentiële aannemers ter beschikking gesteld. Het is niet toegestaan deze informatie, of gedeelten daarvan, te gebruiken voor andere toepassingen of aan derden over te dragen, in welke vorm dan ook. De informatie is alleen bedoeld voor het opstellen van een doelgerichte aanbieding.

SCOPE**Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes****DEFINITIEF 12 december 2023****INHOUD:**

1.	INLEIDING	3
2.	NADERE VOORWAARDEN EN AANVULLENDE EISEN OP BESTEK	4
2.1.	Werkwijze jaarwerkplan	4
2.2.	Werkwijze uitvoering	5
2.3.	Uitvoerder bij werkuitvoering	6
2.4.	Samenwerking met omgevingsmanager	7
3.	CONTRACTVORM	8
3.1.	Looptijd raamovereenkomst	8
3.2.	Deelopdrachten	8
3.3.	Indexering en mogelijkheid aanvullende prijsaanpassing	8
3.4.	Exclusiviteit	8
3.5.	Onderaanneming	9
3.6.	SROI Social Return on Investment	9
3.7.	Overige voorwaarden	9
4.	GUNNINGSCRITEIA	11
4.1.	Inschrijvingssom Inschrijvingsbiljet (op basis van de Inschrijvingsstaat)	11
4.2.	Prestatie-onderbouwing	11
4.3.	Risicodossier	12
4.4.	Interview sleutelpersoon Projectleider	13
4.5.	Interview sleutelpersoon Uitvoerder	13

Bijlagen bij Scope

Bijlage 1a	Fictieve case t.b.v. Prestatieonderbouwing (hoofdstuk 4.2 van de Scope)
Bijlage 1b	Caselocatie van Fictieve case t.b.v. Prestatieonderbouwing (hoofdstuk 4.2 van de Scope)
Bijlage 1c	Beheerkaart van Fictieve case t.b.v. Prestatieonderbouwing (hoofdstuk 4.2 van de Scope)

SCOPE**Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes****DEFINITIEF 12 december 2023****1. INLEIDING**

De gemeente Goes heeft het voornemen een meerjarige opdracht voor de Relining rioolrenovatie, middels een specifiek aanbestedingstraject, aan te besteden en te contracteren. De uit te voeren aanbesteding moet leiden tot een meerjarige RAW-raamovereenkomst (hierna: 'raamovereenkomst') met een aannemer voor het uitvoeren van relining rioolrenovaties.

De gemeente is verantwoordelijk voor het in standhouden van het rioolnetwerk binnen de gemeentegrenzen om afvalwater in te verzamelen en af te voeren naar een overnamepunt (rioolgemaal). De verdere ontvangst en zuivering is een taak van het waterschap. Het rioolnetwerk is verdeeld over buisdiameters van diameter 300 tot 1200 mm. Jaarlijks wordt een gedeelte van het rioolnetwerk gerenoveerd, over het algemeen door de methodiek van relining. Voorafgaand bepaalt de gemeente, in overleg met de aannemer voor rioolrenovaties, welk gedeelte van het rioolnetwerk gerenoveerd dient te worden. De aannemer inventariseert vervolgens de werkzaamheden en ontwikkelt hiervoor een aantrekkelijk en effectief jaarwerkplan. De aannemer en de gemeente werken bij de ontwikkeling van het jaarwerkplan nauw samen. Na acceptatie van het jaarwerkplan door de gemeente en na opdrachtverlening van de (nadere) deelopdracht voor het betreffende jaarwerkplan, voert de aannemer de in het jaarwerkplan opgenomen rioolrenovaties uit.

Dit aanbestedingstraject heeft als doel een ambitieuze aannemer te selecteren en te contracteren. De aanbesteding om de aannemer te selecteren wordt uitgevoerd volgens de in de separate Aanbestedingsleidraad beschreven procedure.

De opdrachtgever is op geen enkele wijze gebonden aan, of heeft een voorkeur voor bepaalde uitgenodigde marktpartijen. Alleen op basis van de in de Aanbestedingsleidraad vermelde uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en gunningscriteria zullen de inschrijvingen beoordeeld worden. De gunning geschiedt op basis van "beste prijs-kwaliteitsverhouding (BPKV)". Dit houdt in dat er zowel op prijstechnische als op kwalitatieve aspecten wordt gegund.

De huidige situatie van het rioolnetwerk in de gemeente Goes, in de breedste zin van het woord, is een gegeven. De opdrachtgever gaat er van uit dat de inschrijver zich, door de aanbestedingsdocumenten, het eigen inzicht van de inschrijver, de mogelijkheid om zelf onderzoek uit te voeren en de mogelijkheid van vragen stellen, voldoende op de hoogte heeft kunnen stellen van de gewenste situatie om een goede en juiste aanbieding te maken.

Indien de in de aanbestedingsdocumenten genoemde zaken en aspecten, volgens de (potentiële) inschrijver, een goede, aantrekkelijke en passende aanbieding in de weg staan, dan kan iedere (potentiële) inschrijver via de vragen in de inlichtingenronden bij de opdrachtgever verzoeken indienen voor aanpassingen. Via de nota's van inlichtingen zal de opdrachtgever aangeven in hoeverre daaraan tegemoetgekomen zal worden.

De gemeente Goes treedt op als opdrachtgever. RAE advies & engineering en ProTender BV treden op als adviseurs voor de gemeente.

SCOPE**Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes****DEFINITIEF 12 december 2023****2. NADERE VOORWAARDEN EN AANVULLENDE EISEN OP BESTEK****2.1. Werkwijze jaarwerkplan**

Periodiek (normaal gesproken jaarlijks, echter afwijkingen hiervan zijn mogelijk) wordt een gedeelte van het rioolnetwerk van de gemeente Goes, door de methodiek van relining, gerenoveerd. Voorafgaand dient door de aannemer, op basis van het door de gemeente aangegeven gedeelte te renoveren rioleringen, een **specifiek, concreet, doelmatig en passend jaarwerkplan** opgesteld te worden.

Het jaarwerkplan geeft nadere invulling en detaillering aan de relining werkzaamheden. Het jaarwerkplan is afgestemd met de andere geplande (gemeentelijke en niet-gemeentelijke) activiteiten in de openbare ruimte.

Hieronder is de werkwijze op hoofdlijnen aangegeven om te komen tot het jaarwerkplan. De inschrijver wordt gevraagd om bij de inschrijving in de Prestatie-onderbouwing, (zie hoofdstuk 4.2 sub a de nadere invulling van de werkwijze om te komen tot het jaarwerkplan aan te geven.

- De gemeente stelt, in gezamenlijk overleg met de aannemer, vooraf een werkgebied vast dat in het betreffende contractjaar middels relining gerenoveerd dient te worden. De gemeente stelt de ruwe data t.b.v. de uitvoering ter beschikking aan de aannemer, in de vorm van werktekeningen met een duidelijke lokalisering van de putten en strengen, inclusief de belangrijkste kenmerken zoals putcodering, buisafmeting, soort water (hemelwater/vuilwater).
- De aannemer maakt van het betreffende werkgebied een gedetailleerde werkopname.
- Op basis hiervan wordt door de aannemer een (concept) jaarwerkplan opgesteld. Het (concept) jaarwerkplan is in overeenstemming met de in de raamovereenkomst overeengekomen aanpak en invulling. De aannemer maakt het (concept) jaarwerkplan op met als doelstelling om de werkzaamheden correct, afgestemd, passend en zo efficiënt als mogelijk te kunnen uit te voeren.
- Het (concept) jaarwerkplan bevat in elk geval:
 - a Een nadere technisch gespecificeerde uitwerking van de te renoveren gedeelten van het rioolnetwerk onder vermelding van de relevante besteksposten van de raamovereenkomst.
 - b Een concrete, volledige en voldoende uitwerking van de uit te voeren werkzaamheden, waaronder de eventuele maatregelen voor buitenwerking zetten van rioolstrengen en putten onder vermelding van de relevante besteksposten van de raamovereenkomst.
 - c Een opgave van het in te zetten materieel.
 - d De concrete maatregelen om overlast voor de omgeving te voorkomen.
 - e Een overzicht van de eventueel op te nemen stelposten en de eventuele extra, niet in de oorspronkelijke RAW-Raamovereenkomst opgenomen, werkzaamheden.

t.o.v. de oorspronkelijk ingediende inschrijving.

SCOPE

Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes

DEFINITIEF 12 december 2023

- f Een uitwerking van de Inschrijvingsstaat met betrekking tot de deelopdracht volgens de RAW-systematiek met concrete hoeveelheden en prijzen.
 - g Een concrete planning van de uit te voeren werkzaamheden.
 - h Een nadere concrete invulling van de (eventueel) in te schakelen onderaannemers.
 - i Een nader ingevuld VGM-plan.
 - j Een concrete opgave van de te verwachten inzet en taken van de door de gemeente in te zetten omgevingsmanager.
 - k Een opgave van de overige zaken, die van de gemeente verwacht worden.
- Het (concept) jaarwerkplan wordt tijdig ingediend bij de gemeente (over het algemeen, tenzij ander is overeengekomen, minimaal 3 maanden voorafgaand aan de geplande uitvoering). De gemeente heeft, om welke reden dan ook, het recht een aanpassing te vragen van het (concept) jaarwerkplan (bijvoorbeeld indien de (concept) kostenbegroting hoger is dan de (budgettaire) mogelijkheden van de gemeente). De gemeente en de aannemer bespreken gezamenlijk, indien van toepassing, het voorstel tot aanpassing van het (concept) jaarwerkplan. Er kunnen in overleg (andere) aanpassingen gemaakt worden. De aannemer ontwikkelt een passend voorstel tot aanpassing van het (concept) jaarwerkplan (en daarmee over het algemeen ook een aanpassing van de kostenbegroting) en overhandigt dit aan de gemeente.
 - Na acceptatie van het (concept) jaarwerkplan door de gemeente, verstrekt de gemeente de deelopdracht voor de uitvoering van het jaarwerkplan. Indien de gemeente, om welke reden dan ook, het (concept) jaarwerkplan niet accepteert, heeft de gemeente het recht om geen deelopdracht te verstrekken zonder dat dit tot enige aansprakelijkheid of schadeplichtigheid jegens de aannemer leidt.

2.2. **Werkwijze uitvoering**

De aannemer voert de deelopdracht uit conform het (door de gemeente geaccepteerde) jaarwerkplan.

De gecontracteerde uitvoerder van de aannemer, is het enige aanspreekpunt voor de gemeente betreffende alle zaken van de uitvoering.

De directievoerder, namens de gemeente, houdt toezicht en is het eerste aanspreekpunt voor de aannemer. Communicatie richting omwonenden en andere belanghebbenden loopt via de omgevingsmanager (aangesteld en bekostigd door de gemeente). Zie hiervoor ook hoofdstuk 2.4.

Ter voorbereiding op de uitvoering van de werkzaamheden dient de aannemer zich voldoende op de hoogte te stellen van de bereikbaarheid van de werklocatie en voorzienbare zaken om stagnaties in de uitvoering zoveel als mogelijk te voorkomen. Eventuele extra kosten als gevolg van stagnaties in de uitvoering worden niet vergoed.

De aannemer is verplicht het werk of onderdelen daarvan tijdelijk stil te leggen indien naar het oordeel van de directievoerder verkeers-, en/of weers- en/of terreinomstandigheden de uitvoering naar de eis van goed werk onmogelijk maken, zonder aanspraak op enige vergoeding.

SCOPE**Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes****DEFINITIEF 12 december 2023**

Indien de werkzaamheden op enige dag niet kunnen worden uitgevoerd vanwege (weers)omstandigheden, dan dient dit zo mogelijk op de dag voorafgaand, doch in ieder geval op de dag zelf aan de directievoerder en de omgevingsmanager te worden gemeld. Staking op de dag zelf dient onmiddellijk te worden gemeld.

De aannemer dient alles in het werk te stellen een goede verstandhouding te bevorderen met de belanghebbenden, bedrijven en/of bewoners. De overlast door de uitvoering van de werkzaamheden (waaronder bijvoorbeeld eventuele geluidshinder, wegversperringen, verstoppingen, regenbuien en spuitende riolen) dient tot het minimum beperkt te worden.

Tijdens de uitvoeringsweken meldt de uitvoerder van de aannemer dagelijks (schriftelijk) over (eventuele) afwijkingen van het jaarwerkplan (voor zover aan de orde).

Wekelijks, binnen 2 werkdagen na afloop van iedere uitvoeringsweek, rapporteert de aannemer (schriftelijk) aan de gemeente over eventuele afwijkingen van het jaarwerkplan. Ook indien er geen afwijkingen zijn, wordt de rapportage verstuurd (want ook het feit dat er geen afwijkingen van het jaarwerkplan zijn, is essentiële informatie!).

De uitvoering van de werkzaamheden vindt in principe plaats gedurende reguliere werktijden overdag (tussen 06.00 uur en 20.00 uur), tenzij de aannemer daar in overleg met de gemeente, in voorkomende gevallen, van afwijkt. De gemeente gaat er van uit dat de overeengekomen prijzen ook van toepassing zijn voor dergelijke gevallen. Er is geen extra vergoeding voor eventuele uitvoering van werkzaamheden buiten de reguliere werktijden overdag.

Het terugbrengen van de openbare ruimte naar de originele toestand (waaronder ook eventuele schoonmaakwerkzaamheden) maakt normaal deel uit van de overeengekomen werkzaamheden, zonder dat dit tot een extra vergoeding leidt.

De gedelegeerd) uitvoerder van de aannemer (is het eerste aanspreekpunt voor derden tijdens de uitvoering van de werkzaamheden. Eventuele problemen worden door de (gedelegeerd) uitvoerder van de aannemer aangepakt en opgelost. Indien dit niet mogelijk blijkt wordt de omgevingsmanager geïnformeerd en betrokken. Discussie met bewoners dient vermeden te worden.

De aannemer (en eventuele onderaannemers die operationele werkzaamheden verrichten) dient gedurende de overeenkomst in het bezit te zijn (en te blijven) van tenminste de bedrijfscertificering VCA*. Dit houdt ook in dat alle medewerkers, die binnen deze opdracht operationele werkzaamheden in de buitenruimte verrichten, minimaal in het bezit dienen te zijn van het diploma 'Basisveiligheid VCA'.

2.3. Uitvoerder bij werkuitleiding

De gecontracteerde uitvoerder van de aannemer is verplicht **fysiek aanwezig** op locatie van het werk bij:

- De start van de dagelijkse werkzaamheden.
- De start van kritische werkonderdelen.

SCOPE

Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes

DEFINITIEF 12 december 2023

- De start en de afronding van de uitvoering van een werkonderdeel door een eventuele onderaannemer van de gecontracteerde aannemer.

De gecontracteerde uitvoerder van de aannemer is daarnaast verplicht **fysiek aanwezig** op het werk gedurende de gehele uitvoeringstijd. Voor deze taak mag de gecontracteerde fysiek aanwezige uitvoerder in voorkomende gevallen fysiek vervangen worden door een gedelegeerd uitvoerder van de aannemer. Bij de inzet van een gedelegeerd uitvoerder van de aannemer, heeft deze te allen tijde, in voorkomende gevallen, de mogelijkheid om direct overleg te kunnen voeren met de gecontracteerde uitvoerder van de aannemer.

Een eventuele uitvoerder van een onderaannemer wordt niet beschouwd als een uitvoerder of gedelegeerd uitvoerder.

2.4. Samenwerking met omgevingsmanager

Voor de uitvoering van de in het jaarwerkplan opgenomen inzet en taken voor de omgevingsmanager, wordt door de gemeente een omgevingsmanager apart gecontracteerd en ingezet.

De omgevingsmanager zorgt voor algemene communicatie via de media (krant, internet e.d.) met derden op wijkniveau, zorgt voor specifieke communicatie met belanghebbenden voor de uitvoering van de werkzaamheden (mondeling, via huis-aan-huis- bezorging, met brieven op detailniveau of op welke wijze dan ook).

De gecontracteerde uitvoerder van de aannemer werkt, als onderdeel van de opdracht, nauw samen met de omgevingsmanager.

SCOPE**Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes****DEFINITIEF 12 december 2023****3. CONTRACTVORM****3.1. Looptijd raamovereenkomst**

De raamovereenkomst heeft een vaste looptijd van 4 jaar, ingaande op 4 april 2024 en eindigend op 4 april 2028. De raamovereenkomst eindigt zonder opzegging. Er zijn geen mogelijkheden voor verlenging.

Deelopdrachten die binnen de looptijd van de raamovereenkomst worden afgesloten, maken deel uit van de raamovereenkomst, ook indien de uitvoeringsperiode eventueel (gedeeltelijk) buiten de looptijd van de raamovereenkomst kan vallen.

3.2. Deelopdrachten

De maximale totale waarde van de deelopdrachten, die binnen de raamovereenkomst worden verleend, bedraagt € 7.000.000,- exclusief BTW. Er is geen minimale totale waarde van de deelopdrachten binnen de raamovereenkomst overeengekomen. Er kunnen geen rechten ontleend worden aan de in de aanbesteding gehanteerde fictieve hoeveelheden.

De jaarlijkse deelopdrachten worden verstrekt op basis van artikel 01.21.05 t/m 01.21.08, binnen de vaste looptijd van de raamovereenkomst van 4 jaar. Artikel 01.21.04 (verlengen van een RAW-raamovereenkomst) is daarom niet aan de orde.

De gecontracteerde prijzen en percentages in de staart zijn daarom bij iedere deelopdracht van toepassing.

3.3. Indexering en mogelijkheid aanvullende prijsaanpassing

Op 1 januari van ieder jaar worden de overeengekomen eenheidsprijzen in de raamovereenkomst (volgens de Inschrijvingsstaat) voor de vergoeding voor de uitvoering aangepast conform het CBS-indexcijfer (Grond-, weg- en waterbouw (GWW), deelgebied 42/43). De eerste aanpassing is mogelijk per 1 januari 2025. De basis hiervoor vormt de stijging van het prijsindexcijfer over de bekend zijnde voorafgaande 12 maanden (periode 1 oktober t/m 30 september).

(<https://opendata.cbs.nl/#/CBS/nl/dataset/84538NED/table?ts=1700902827113>).

In geval de aangeboden prijzen, waarvan wordt uitgegaan dat deze gebaseerd zijn (bij het moment van aanbesteding) op dan geldende actuele marktprijzen, door onvoorziene marktomstandigheden voor de aannemer substantieel zouden stijgen of dalen, dan is het tijdens de uitvoering in principe bespreekbaar om de toe te passen prijzen in verhouding aan te passen. Deze situatie, waarbij paragraaf 47 van de UAV 2012 wordt toegepast, is concreet van toepassing indien de geldende actuele marktprijzen voor de aannemer meer dan 10 % afwijken van de prijzen waar in de aanbesteding vanuit is gegaan.

Een eventuele aanpassing dient overtuigend en volledig transparant aannemelijk gemaakt te worden door de aannemer (bij een stijging) of door de gemeente (bij een daling).

3.4. Exclusiviteit

De gemeente verleent binnen de raamovereenkomst exclusiviteit aan de gecontracteerde

SCOPE**Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes****DEFINITIEF 12 december 2023**

aannemer voor het uitvoeren van rioolrenovaties middels relining.

De gemeente heeft echter het recht om in specifieke gevallen (aanvullende) opdrachten bij een derde te plaatsen, indien de met deze raamovereenkomst beoogde werken niet passend zijn bij de specifieke behoefte van de gemeente of indien werken, om een andere reden, niet als invulling van de behoefte bij de gemeente door de aannemer uitgevoerd kunnen worden of indien werken om contractuele redenen niet bij de aannemer afgenomen kunnen worden.

Redenen om door de gemeente eventueel (aanvullende) werken bij een derde af te nemen, kunnen zich voordoen indien bijvoorbeeld de gecontracteerde aannemer niet in staat is, om welke reden dan ook, passende invulling te geven aan de specifieke behoefte van de gemeente of indien bijvoorbeeld dergelijke werkzaamheden deel uitmaken van een ander project.

3.5. Onderaanneming

Indien er van belang zijnde onderaannemers worden ingeschakeld, dan dient dit bij de inschrijving apart vermeld te worden, met specificatie van het aandeel in de opdracht. Van belang zijnde onderaannemers worden in deze opdracht gedefinieerd als onderaannemers met een verwachte toegevoegde waarde op jaarbasis, die groter is dan € 20.000 exclusief btw.

Het is toegestaan tijdens de looptijd van de overeenkomst onderaannemers toe te voegen of te verwijderen. In deze gevallen dient vooraf schriftelijk toestemming verkregen te worden van de gemeente. De gemeente hebben het recht hieraan aanvullende voorwaarden te verbinden. Alle gevraagde eisen zijn ook van toepassing op de aangeboden en eventueel later toe te voegen onderaanneming.

3.6. SROI Social Return on Investment

De inzet van Social Return (SROI), conform het inkoop- en aanbestedingsbeleid van de gemeente, maakt deel uit van de opdracht. De aannemer treedt na opdrachtverlening in overleg met de SR-coördinator van GR de Bevelanden, om gezamenlijk hiervoor een invulling te maken. SROI kan ook ingevuld worden in de vorm van Maatschappelijke activiteiten, zoals deelname aan de 'stage/ werkervaringsplaats carrousel'. Voor de gemeente een mogelijkheid om kandidaten kennis te laten maken met het werk wat zij uitvoeren. En anderzijds voor de opdrachtnemer een stukje invulling van maatschappelijke SROI.

3.7. Overige voorwaarden

- a Indien er als gevolg van nieuwe of gewijzigde verordeningen en/of wetgeving of indien er als gevolg van structurele veranderingen bij de uitvoeringsorganisatie van de gemeente (zoals herindeling, samenvoeging, inbesteden, uitbesteden, of uitbreiding/inkrimping uitvoering) structurele wijzigingen en/of aanvullingen in de afgesloten overeenkomsten noodzakelijk zijn, heeft de gemeente het recht de overeenkomst in overeenstemming hiermee aan te passen. De inhoud van de aanpassing dient in verhouding te staan tot de wijziging en/of aanvulling, en in redelijkheid en billijkheid overeengekomen te kunnen worden met de aannemer. De overeenkomst kan, zonder schadevergoeding, geheel of gedeeltelijk ontbonden worden, indien geen overeenstemming hierover bereikt kan

SCOPE

Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes

DEFINITIEF 12 december 2023

worden.

- b De aannemer vrijwaart de gemeente voor alle aanspraken en vorderingen betreffende schade toegebracht ten gevolge van handelen of nalaten van de aannemer, dan wel degenen die door de aannemer verder bij de uitvoering van de werkzaamheden zijn toegelaten.
- c De aannemer en de gemeente zijn niet gerechtigd de uit een overeenkomst voortvloeiende rechten en plichten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen, te vervreemden of te bezwaren. De toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. De aannemer en/of de gemeente kunnen aan deze toestemming voorwaarden verbinden.
- d Eventuele aanpassingen als gevolg van de juiste uitvoering van de overeenkomst zijn voor rekening van de aannemer, inclusief wijzigingen met als doel om beter of gemakkelijker aan de eisen te voldoen of om bedrijfseconomische voordelen te behalen.
- e Eventuele nazorgkosten, die gemeente moet maken in verband met het niet voldoen door de aannemer aan de opdracht, zijn voor rekening van de aannemer.

SCOPE

Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes

DEFINITIEF 12 december 2023

4. GUNNINGSCriteria

4.1. Inschrijvingssom Inschrijvingsbiljet (op basis van de Inschrijvingsstaat)

De aangeboden prijzen in de Inschrijvingsstaat (Bijlage Eb van de Aanbestedingsleidraad) worden, op basis van de in de Inschrijvingsstaat vermelde (fictieve) hoeveelheden, beoordeeld aan de hand van de op het Inschrijvingsbiljet (Bijlage Ea van de Aanbestedingsleidraad) vermelde 'inschrijvingssom'.

4.2. Prestatie-onderbouwing

De opdrachtgever vraagt aan de inschrijver om in de aanbidding een 'Prestatie-onderbouwing' aan te leveren. In de Prestatie-onderbouwing toont de inschrijver aan dat hij in staat is de opdracht op de hieronder vermelde onderdelen op adequate wijze uit te voeren en het werk te realiseren. De Prestatie-onderbouwing moet concreet duidelijkheid geven op welke wijze de inschrijver omgaat met de hieronder vermelde (vaak kritische) onderdelen van de opdracht.

De Prestatie-onderbouwing bestaat uit **maximaal 9 x A4** met normale lay-out en lettertype (dit is inclusief eventuele afbeeldingen en/of screenshots, echter een eventueel toegevoegd voorblad, een eventueel toegevoegde inhoudsopgave, de eventueel toegevoegde extra pagina('s) volgend na het gestelde maximum, (verwijzingen naar) bijlagen e.d. worden niet beschouwd als een onderdeel van het Plan van Aanpak en worden niet beoordeeld en gewaardeerd).

De Prestatie-onderbouwing dient de volgende (a t/m g) onderdelen te bevatten:

a Aanpak maken jaarwerkplan

De gemeente vindt het belangrijk dat de aanpak voor het maken van het jaarwerkplan leidt tot een kwalitatief hoogwaardige renovatie en een laag kostenniveau. Wat is uw aanpak op hoofdlijnen om te komen tot het jaarwerkplan?

Het gaat hierbij om de (mate van) effectiviteit van de aanpak om te komen tot het jaarwerkplan.

b Uitvoeringsaanpak

De aanpak van de uitvoering van relining werkzaamheden op locatie van het werk moet uitgevoerd worden op een juiste, deugdelijke en realistische wijze.

Beschrijf uw concrete aanpak op hoofdlijnen voor de uitvoering van de relining werkzaamheden van de in de bijlagen 1a en 1b en 1c van de Scope vermelde, fictieve case.

In deze aanpak in elk geval aandacht voor de volgende zaken:

- de werkwijze van Relining in deze fictieve case
- de volgorde van werkzaamheden in deze fictieve case
- de keuze voor de locatie van de opstelpunten in deze fictieve case
- het zorgen voor bereikbaarheid van putten in deze fictieve case
- het beperken van overlast voor omgeving en verkeer in deze fictieve case.

Dit onderdeel wordt beoordeeld a.d.h.v. de aanpak voor de fictieve case. Het gaat hierbij om de (mate van) effectiviteit van de aanpak.

c Aanpak onderdeel reiniging- en inspectiewerkzaamheden

De aanpak van het onderdeel reiniging- en inspectiewerkzaamheden moet uitgevoerd worden op een deugdelijke en realistische wijze. Beschrijf uw concrete aanpak om het

SCOPE

Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes

DEFINITIEF 12 december 2023

onderdeel reiniging- en inspectiewerkzaamheden uit te voeren.

Het gaat hierbij om de (mate van) effectiviteit van de aanpak door de inschrijver.

d Samenwerking met de omgevingsmanager

De gemeente het belangrijk dat er een goede samenwerking is tussen de uitvoerder van de aannemer en de door de gemeente aangestelde omgevingsmanager. Beschrijf hoe u deze samenwerking vormgeeft.

Het gaat hierbij om de (mate van) effectiviteit van de samenwerking.

e Borging uitvoering jaarwerkplan

De gemeente het belangrijk dat de uitvoering plaatsvindt conform het overeengekomen jaarwerkplan. Beschrijf hoe u ervoor zorgt (borgt) dat de uitvoering plaatsvindt conform het overeengekomen jaarwerkplan.

Het gaat hierbij om de (mate van) effectiviteit van de borging door de aannemer.

f Duurzaamheid materiaal en materieel

De gemeente vindt het belangrijk dat de aannemer op een aantrekkelijke wijze rekening houdt met duurzaamheidsaspecten bij de keuze in het jaarwerkplan voor materiaal en materieel. Beschrijf uw aanpak om ervoor te zorgen dat er bij het maken van het jaarwerkplan op een voor de gemeente doelmatige wijze rekening gehouden wordt met duurzaamheidsaspecten bij de keuze voor materiaal en materieel.

Het gaat hierbij om de (mate van) aantrekkelijkheid van de duurzaamheidsaspecten bij de keuze voor materiaal en materieel.

g Verstoringen

Het is denkbaar dat er tijdens de uitvoering zich 'verstoringen' (men kan (daarbij) denken aan 'tegenvallers', 'onregelmatigheden' of 'niet voorziene omstandigheden') zullen voordoen, waardoor de uitvoering van het project in gevaar dreigt te komen.

Wat is uw concrete aanpak om (zulke) 'verstoringen' te voorkomen en wat is uw concrete aanpak, indien (desondanks) toch (zulke) 'verstoringen' zich voordoen tijdens de uitvoering van de opdracht en waarom is uw aanpak op beide onderdelen effectief?

Het gaat hierbij om de mate van effectiviteit van de aanpak.

4.3. Risicodossier

Het risicodossier beschrijft kort in hoeverre de aannemer zich bewust is van de belangrijkste opdrachtrisico's bij het maken van het jaarwerkplan en/of bij de meerjarige uitvoering en welke maatregelen toegepast worden om deze risico's te minimaliseren en/of te beheersen.

Kenmerkend voor een voor de gemeente doelmatige aannemer is het feit dat de aannemer als geen ander in staat is om risico's (in dit geval bij het maken van het jaarwerkplan en/of bij de meerjarige uitvoering) te minimaliseren of te beheersen.

De in het risicodossier door de inschrijver vermelde maatregelen voor beheersing van de risico's (hoeft niet hetzelfde te zijn als het overnemen van de risico's) maken deel uit van de werkwijze van de aannemer en maken daarom als zodanig ook deel uit van de aanbidding.

4.4. Interview sleutelpersoon Projectleider

Van zeer groot belang voor een goede uitvoering van de opdracht zijn de toegevoegde waarden

SCOPE

Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes

DEFINITIEF 12 december 2023

van de concreet aangeboden Projectleider (de 'sleutelpersoon') van de aannemer.
De sleutelpersoon is het directe aanspreekpunt voor de opdrachtgever, voor het maken van het jaarwerkplan en voor de algemene zaken van de opdracht.

Vanwege het belang voor de opdracht wordt de sleutelpersoon Projectleider getoetst en beoordeeld in een interview.

Van belang zijn de volgende toegevoegde waarden door de sleutelpersoon:

- a Overzien, begrijpen, kennis en ervaring
De sleutelpersoon overziet en begrijpt de opdracht en heeft kennis en ervaring om succesvol de ambitieuze opdracht te realiseren.
- b Managen
De sleutelpersoon kan omgaan met de werking van de raamovereenkomst en het jaarwerkplan en is in staat het proces goed te managen (organiseren, samenwerken, doelstelling van het jaarwerkplan realiseren en omgaan met uitvoeringsrisico's).

Gevraagd wordt het CV van de sleutelpersoon (maximaal één projectleider) aan te leveren bij de aanbidding.

Ook zal bij het interview concreet worden ingegaan op de kritieke onderdelen van de opdracht en welke maatregelen de sleutelpersoon daartoe treft. Zo nodig kan op verzoek een toelichting met betrekking tot de (maatregelen inzake de) kritieke onderdelen gevraagd worden.

Omdat de concreet voorstelde sleutelpersoon Projectleider een wezenlijk onderdeel vormt van de aanbidding, wordt er van uit gegaan dat deze persoon in zijn/haar functie daadwerkelijk de opdracht uitvoert. Dit houdt in dat deze sleutelpersoon alleen vervangen kan worden met toestemming van de opdrachtgever, die (ook) toetst of de nieuwe sleutelpersoon voldoet. Toestemming zal alleen aan de orde zijn bij een vervanging met minimaal een gelijkwaardig kwaliteitsniveau (de opdrachtgever kan dit eisen).

4.5. Interview sleutelpersoon Uitvoerder

Van zeer groot belang voor een goede uitvoering van de opdracht zijn de toegevoegde waarden van de concreet aangeboden Uitvoerder (de andere 'sleutelpersoon') van de aannemer.
De sleutelpersoon Uitvoerder heeft de leiding bij de uitvoering op de locatie van het werk, is het directe aanspreekpunt bij de uitvoering voor de opdrachtgever en zorgt voor de realisatie van het overeengekomen jaarwerkplan (zie in dit verband ook de hoofdstukken 2.2 t/m 2.4) .

Vanwege het belang voor de opdracht wordt de sleutelpersoon Uitvoerder getoetst en beoordeeld in een interview.

Van belang zijn de volgende toegevoegde waarden door de sleutelpersoon:

Overzien, begrijpen, kennis en ervaring
De sleutelpersoon overziet en begrijpt de opdracht en heeft kennis en ervaring om succesvol de ambitieuze opdracht te realiseren.

Leidinggeven aan de uitvoering

SCOPE

Raamovereenkomst Relining rioolrenovaties gemeente Goes

DEFINITIEF 12 december 2023

De sleutelpersoon kan omgaan met de werking van de uitvoering van het jaarwerkplan en is in staat op een goede wijze leiding te geven aan de uitvoering (organiseren, samenwerken en de omgevingsmanager, het jaarwerkplan realiseren en omgaan met uitvoeringsrisico's).

Gevraagd wordt het CV van de sleutelpersoon (maximaal één Uitvoerder) aan te leveren bij de aanbidding.

Ook zal bij het interview concreet worden ingegaan op de kritieke onderdelen van de uitvoering en welke maatregelen de sleutelpersoon daartoe treft. Zo nodig kan op verzoek een toelichting met betrekking tot de (maatregelen inzake de) kritieke onderdelen gevraagd worden.

Omdat de concreet voorstelde sleutelpersoon Uitvoerder een wezenlijk onderdeel vormt van de aanbidding, wordt er van uit gegaan dat deze persoon in zijn/haar functie daadwerkelijk de opdracht uitvoert. Dit houdt in dat deze sleutelpersoon alleen vervangen kan worden met toestemming van de opdrachtgever, die (ook) toetst of de nieuwe sleutelpersoon voldoet. Toestemming zal alleen aan de orde zijn bij een vervanging met minimaal een gelijkwaardig kwaliteitsniveau (de opdrachtgever kan dit eisen).