

Bijlage 4.2: Verwerkersovereenkomst

Verwerkersovereenkomst

<i>Documentkenmerken</i>	
<i>Versie</i>	1.3
<i>Datum</i>	23-05-2023
<i>Status</i>	Definitief

De ondergetekenden:

Aquon Instituut voor wateronderzoek en advies, gevestigd aan De Blomboogerd 12, 4003BX te Tiel en ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 52811751, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Ir. J.K. Bouma, in de hoedanigheid van directeur; hierna: Verwerkingsverantwoordelijke

en

[BEDRIJFSNAAM], gevestigd [ADRES] en ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer [KvKNUMMER], in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [CONTACTPERSOON] hierna: Verwerker

Hierna gezamenlijk ook aan te duiden als: “Partijen” en afzonderlijk als “Partij”.

Overwegende dat

- Verwerker diensten verricht ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke, zoals omschreven in de Hoofdovereenkomst [REFERENTIE], datum [DD-MM-JJJJ];
- De diensten van Verwerker met zich meebrengen dat in deze applicatie Persoonsgegevens worden verwerkt, waaronder Persoonsgegevens die vallen onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), waarbij Verwerker optreedt als Verwerker;
- Verwerker verwerkt de Persoonsgegevens handmatig dan wel geautomatiseerd en zal de Persoonsgegevens slechts verwerken in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke, en niet voor andere doeleinden. De betreffende Persoonsgegevens zijn niet aan het rechtstreekse gezag van Verwerker onderworpen;
- Partijen, vanwege deze gegevensverwerking, een Verwerkersovereenkomst sluiten als bedoeld in artikel 28, derde lid, van de AVG. Deze Verwerkersovereenkomst vormt een addendum bij de Hoofdovereenkomst en legt de afspraken tussen Partijen met betrekking tot de verwerking van Persoonsgegevens vast.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Definities

1. Voor deze Overeenkomst zijn de volgende definities van belang:
 - a. Persoonsgegevens: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, als bedoeld in de AVG. Hieronder worden onder meer, maar niet uitsluitend, verstaan namen, adresgegevens, geboortedata, telefoonnummers, kentekennummers, BSN-nummers, paspoortnummers, e-mailadressen en rekeningnummers.
 - b. Verwerking van Persoonsgegevens: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot Persoonsgegevens en tot personen te herleiden gegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bewerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, evenals het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.
 - c. Verwerkingsverantwoordelijke: de natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander die of het bestuursorgaan dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van Persoonsgegevens vaststelt.
 - d. Verwerker: degene die ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.
 - e. Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
 - f. Derde: ieder, niet zijnde de Betrokkene, de Verwerkingsverantwoordelijke, de Verwerker, of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de Verwerkingsverantwoordelijke of de Verwerker gemachtigd is om Persoonsgegevens te verwerken.
 - g. Overeenkomst: deze onderhavige Verwerkersovereenkomst.
 - h. Hoofdovereenkomst: de aan deze Verwerkersovereenkomst ten grondslag liggende Hoofdovereenkomst **[REFERENTIE]**.
 - i. Datalek: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van de of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.
 - j. Gegevensbeschermingsautoriteit: de toezichthoudende autoriteit als bedoeld in de AVG.
- Voor zover begrippen niet afdoende gedefinieerd zijn in deze Overeenkomst, gelden de definities zoals genoemd in de Hoofdovereenkomst en de AVG.
2. In het geval van enige tegenstrijdigheid tussen de Hoofdovereenkomst en deze Overeenkomst zal de Overeenkomst prevaleren.

Artikel 2. De verwerking

1. De Verwerker zal in het kader van die werkzaamheden de door de Verwerkingsverantwoordelijke ter beschikking gestelde Persoonsgegevens zorgvuldig verwerken.
2. Verwerker zal de Persoonsgegevens uitsluitend verwerken in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke op basis van deze Overeenkomst of diens schriftelijke instructies, tenzij een op de Verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling hem tot verwerking verplicht; in dat geval stelt de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke,

- voorafgaand aan de verwerking, in kennis van dat wettelijk voorschrift, tenzij die wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.
3. Verwerker draagt er zorg voor dat hij uitsluitend Persoonsgegevens voor Verwerkingsverantwoordelijke zal verwerken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Hoofdovereenkomst (zie bijlage 1 voor te verwerken persoonsgegevens en doeleinden). Andere Persoonsgegevens zullen voor Verwerkingsverantwoordelijke slechts worden verwerkt indien Verwerkingsverantwoordelijke Verwerker hiertoe expliciete opdracht heeft gegeven.
 4. Verwerker zal in geen geval zeggenschap of eigendom verkrijgen over de Persoonsgegevens en/of deze Persoonsgegevens verwerken voor andere doeleinden.
 5. **[VERWIJDER SUB 5 INDIEN NIET VAN TOEPASSING]** Verwerkingsverantwoordelijke erkent dat Verwerker en sommige van haar gelieerde ondernemingen zich buiten de Europese Economisch Ruimte ("EER") bevinden en dat Persoonsgegevens verzameld, bewaard en verwerkt kunnen worden in dergelijke landen. Verwerker heeft "verwerker bindende bedrijfsregels" aangenomen, welke via de volgende link gevonden kan worden: **[URL]** (de "BCR Policy") teneinde voldoende waarborg te bieden voor overdracht van Persoonsgegevens van EER Verwerker gelieerde ondernemingen naar niet-EER Verwerker gelieerde ondernemingen. Alle Verwerker gelieerde ondernemingen die Persoonsgegevens verwerken op basis van de Hoofdovereenkomst zijn gebonden aan deze BCR Policy.

Artikel 3. Naleving wet- en regelgeving

1. Als een Betrokkene bij Verwerker een verzoek doet op grond van een wettelijke bepaling tot inzage, verbetering, aanvulling, wijziging of afscherming (in het gebruik) van zijn of haar gegevens, dan verwijst Verwerker die Betrokkene door naar de Verwerkingsverantwoordelijke. Voor contactgegevens zie "Bijlage 3: Melden van een Datalek".
2. Verwerker verstrekt geen informatie aan een Betrokkene (anders dan de doorverwijzing uit lid 1) zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Verwerkingsverantwoordelijke. Voor contactgegevens zie "Bijlage 3: Melden van een Datalek".
3. Verwerker verleent, rekening houdend met de aard van de verwerking, de Verwerkingsverantwoordelijke door middel van passende technische en organisatorische maatregelen, voor zover mogelijk, bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de in hoofdstuk III van de AVG vastgestelde rechten van de betrokkene te beantwoorden.
4. Verwerker komt redelijke instructies van Verwerkingsverantwoordelijke aangaande de verwerking van Persoonsgegevens na.
5. Verwerkingsverantwoordelijke is gehouden om de juiste Persoonsgegevens tijdig aan te leveren. Verwerkingsverantwoordelijke garandeert dat deze Persoonsgegevens rechtmatig zijn verkregen.
6. Verwerker zal bij de verwerking van Persoonsgegevens handelen in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de bescherming van Persoonsgegevens.
7. Verwerker zal, rekening houdend met de aard van de verwerking en de hem ter beschikking staande informatie, de Verwerkingsverantwoordelijke bijstand verlenen bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de AVG;

Artikel 4. Beveiligingsinbreuken

1. Verwerker zal zich te allen tijde inspannen om een Datalek te voorkomen. Mocht een Datalek zich alsnog voordoen en leidt deze tot de aanzienlijke kans op ernstige nadelige gevolgen of heeft deze ernstige nadelige gevolgen voor de bescherming van Persoonsgegevens die door hem worden verwerkt, dan zal Verwerker zo spoedig mogelijk, na het ontdekken van een Datalek of beveiligingsinbreuk, hiervan melding doen aan de contactpersoon van de Verwerkingsverantwoordelijke die is genoemd in bijlage 3 “Melden van een Datalek”. Hierbij vermeldt Verwerker alle relevante informatie over de aard van het incident, het risico dat Persoonsgegevens onrechtmatig verwerkt zijn of kunnen worden en de maatregelen die getroffen zijn of zullen worden om het Datalek op te lossen dan wel de gevolgen en/of schade zoveel mogelijk te beperken. Uitsluitend Verwerkingsverantwoordelijke is vervolgens verantwoordelijk voor een eventuele melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Indien Verwerkingsverantwoordelijke deze melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens niet of niet tijdig dan wel onjuist verricht, is uitsluitend Verwerkingsverantwoordelijke aansprakelijk voor alle gevolgen van deze schending van de AVG.
2. Verwerkingsverantwoordelijke zal de contactgegevens van de persoon bij wie Verwerker de betreffende melding dient in te dienen, uiterlijk op het moment dat deze overeenkomst in werking treedt, aan Verwerker schriftelijk mededelen. In verband met de AVG dient deze persoon buiten de reguliere kantooruren, waaronder verstaan feestdagen en weekenden, bereikbaar te zijn.

Artikel 5. Geheimhoudingsplicht

1. Verwerker waarborgt dat hij alle Persoonsgegevens strikt vertrouwelijk zal behandelen en een ieder die namens Verwerker betrokken is bij de verwerking van de Persoonsgegevens zich ertoe hebben verbonden dergelijke vertrouwelijkheid in acht te nemen.
2. Indien de Verwerker op grond van een wettelijke verplichting Persoonsgegevens dient te verstrekken, zal de Verwerker de grondslag van het verzoek en de identiteit van de verzoeker verifiëren en zal de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk, indien mogelijk voorafgaand aan de verstrekking, ter zake informeren, tenzij wettelijke bepalingen dit verbieden.
3. De geheimhoudingsplicht blijft na afloop of beëindiging van de Hoofdovereenkomst voortbestaan.

Artikel 6. Beveiligingsmaatregelen

1. Onverminderd de beveiligingsnormen die Partijen op mogelijk andere wijze zijn overeengekomen, nemen Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker alle maatregelen die uit artikel 32 van de AVG volgen. Verwerker zal, rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, passende technische en organisatorische maatregelen treffen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen.
2. Bij de beoordeling van het passende beveiligingsniveau wordt met name rekening gehouden met de verwerkingsrisico's, vooral als gevolg van de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig.

3. Partijen treffen maatregelen om ervoor te zorgen dat iedere natuurlijke persoon die handelt onder het gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of van de verwerker en toegang heeft tot persoonsgegevens, deze slechts in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke verwerkt, tenzij hij daartoe Unierechtelijk of lidstaatrechtelijk is gehouden.
4. Verwerkingsverantwoordelijke is gerechtigd de verwerking van Persoonsgegevens toe te zien op de naleving van deze Overeenkomst en in verband hiermee instructies te geven.
5. Partijen erkennen dat passendheid van de beveiligingsmaatregelen als genoemd in dit artikel 6 na verloop van tijd kan wijzigen en dat effectieve beveiligingsmaatregelen frequente evaluatie en verbetering van de beveiligingsmaatregelen vergt. De Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke dragen in samenspraak zorg voor een effectieve beveiliging, frequente evaluatie en regelmatige verbetering van verouderde beveiligingsmaatregelen, zodat te allen tijde wordt voldaan aan artikel 5, lid 1 sub f van de AVG.

Artikel 7. Audit

1. Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke alle informatie ter beschikking stellen die nodig is om de nakoming van de in artikel 28 AVG neergelegde verplichtingen aan te tonen en maakt audits, waaronder inspecties, mogelijk door de Verwerkingsverantwoordelijke of een door de Verwerkingsverantwoordelijke gemachtigde controleur. Aan deze audits zal Verwerker waar mogelijk bijdragen, doch alle kosten voor de audit zullen worden gedragen door Verwerkingsverantwoordelijke. Hieronder vallen ook de kosten die door Verwerker worden gemaakt in verband met deze audit.
2. Verwerkingsverantwoordelijke zal slechts een audit (laten) uitvoeren (i) na een voorafgaande en redelijke schriftelijke melding aan Verwerker, (ii) gedurende kantooruren en (iii) in alle gevallen slechts voor zover noodzakelijk om nakoming van toepasselijke gegevensbeschermingswetgeving aan te tonen.
3. Verwerker stelt de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk in kennis indien naar zijn mening een instructie die volgt uit deze audit een inbreuk oplevert op de AVG of op andere Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepalingen inzake gegevensbescherming.
4. Verwerker verbindt zich om binnen een redelijke termijn Verwerkingsverantwoordelijke, of de door Verwerkingsverantwoordelijke ingeschakelde derde, te voorzien van de verlangde informatie. Hierdoor kan Verwerkingsverantwoordelijke, of de door Verwerkingsverantwoordelijke ingeschakelde derde, zich een oordeel vormen over de naleving door Verwerker van deze Overeenkomst. Verwerkingsverantwoordelijke, of de door Verwerkingsverantwoordelijke ingeschakelde derde, is gehouden alle informatie betreffende deze controles vertrouwelijk te behandelen.
5. Indien Verwerkingsverantwoordelijke, of een door hem ingeschakelde derde, redelijke aanbevelingen ter verbetering van de beveiligingsmaatregelen aandraagt, dan zal Verwerker deze aanbevelingen binnen een redelijke, nader te bepalen termijn uitvoeren.
6. In geval Verwerker kenbaar maakt dat hij niet over wil gaan tot het uitvoeren van de betreffende aanbevelingen of dat de aanbevelingen hem onredelijk voorkomen, maar Verwerkingsverantwoordelijke desondanks diens aanbevelingen handhaaft, zijn de met deze aanbevelingen gemoeide kosten en risico's voor rekening van Verwerkingsverantwoordelijke.

Artikel 8. Inschakeling derden

1. Verwerkingsverantwoordelijke erkent en gaat ermee akkoord dat Verwerker de levering van de diensten, of onderdelen daarvan, als overeengekomen in de Hoofdovereenkomst, uitbesteedt aan andere verwerkers en/of aan Verwerker gelieerde ondernemingen, waarvan Verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte zal worden gesteld, waarbij de Verwerkingsverantwoordelijke de mogelijkheid wordt geboden tegen deze veranderingen bezwaar te maken.
2. Partijen komen overeen dat de methode waarop Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke met betrekking tot haar andere verwerkers op de hoogte zal houden via [E-MAIL of URL SUBVERWERKER WEBSITE]
3. In het geval Verwerkingsverantwoordelijke bezwaar maakt tegen het gebruik door Verwerker van een derde verwerker of een aan haar gelieerde onderneming ("**Subverwerker**"), dan zal Verwerkingsverantwoordelijke Verwerker daarvan binnen 10 werkdagen na ontvangst van de informatie de Subverwerker schriftelijk op de hoogte stellen via een e-mail naar [OMSCHRIJVING E_MAILADRES]. [E-MAILADRES] en een hardcopy naar het adres van [BEDRIJFSNAAM OPDRACHTNEMER] genoemd in deze overeenkomst. In het geval Verwerkingsverantwoordelijke een redelijk bezwaar tegen een Subverwerker naar voren brengt, komt Verwerker overeen met Verwerkingsverantwoordelijke te goeder trouw bespreking aan te gaan teneinde het bezwaar te adresseren.
4. Wanneer Verwerker een derde verwerker in dienst neemt om voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten, dan worden aan deze andere verwerker bij een overeenkomst of een andere rechtshandeling krachtens Unierecht of lidstatelijk recht dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd als die welke uit deze Verwerkingsovereenkomst volgen. Wanneer de andere verwerker zijn verplichtingen inzake gegevensbescherming niet nakomt, blijft Verwerker ten aanzien van de Verwerkingsverantwoordelijke volledig aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen van die andere verwerker.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. Indien een der Partijen tekortschiet in de nakoming van de verplichting uit deze Overeenkomst, kan de andere Partij hem in gebreke stellen. De tekortschietende Partij is echter onmiddellijk in gebreke als de nakoming van desbetreffende verplichting anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn, reeds blijvend onmogelijk is. Ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de tekortschietende Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, verkeert de tekortschietende Partij in verzuim.
2. Uitsluitend Verwerkingsverantwoordelijke heeft zeggenschap over de persoonsgegevens en is zodoende aansprakelijk voor alle schade als gevolg van het te laat aanleveren van Persoonsgegevens, dan wel het aanleveren van onjuiste of onrechtmatig verkregen dan wel onrechtmatig bewaarde of te vroeg verwijderde Persoonsgegevens en vrijwaart Verwerker voor alle schade als gevolg van de late aanlevering, onjuistheid of onrechtmatigheid van (het gebruik van) de Persoonsgegevens.

3. Verwerkingsverantwoordelijke is aansprakelijk voor schade voortvloeiende uit het niet-nakomen van, of in strijd handelen met de bij of krachtens de AVG gegeven voorschriften en/of het niet-nakomen van, of in strijd handelen met het in deze Overeenkomst bepaalde, onverminderd de aanspraken op grond van wettelijke regels. Verwerkingsverantwoordelijke is tevens aansprakelijk voor schade voor zover ontstaan door zijn werkzaamheid, waaronder hierdoor ontstane inbreuken op de persoonlijke levenssfeer van Betrokkenen.
4. Verwerker is uitsluitend aansprakelijk voor hetzij op basis van onrechtmatige daad (waaronder inbegrepen nalatigheid of schending van een wettelijke plicht), hetzij uit hoofde van Hoofdovereenkomst of als gevolg van een valse voorstelling van zaken, herstel of anderszins, in de context van de (voorgenomen) uitvoering van de Hoofdovereenkomst. Aansprakelijkheid van Verwerker voor indirecte schade is uitgesloten.
5. De aansprakelijkheid van Verwerker is beperkt tot (i) in het geval van een initiële termijn van 3 jaar of meer de som van de kosten (als overeengekomen in de Hoofdovereenkomst) zoals die door de Verwerkingsverantwoordelijke zijn betaald gedurende de 12 maanden direct voorafgaand aan de datum waarop de vordering is ontstaan en (ii) in het geval van een initiële termijn van minder dan 3 jaar het maximum van een derde (of 33,33%) van de totale abonnementskosten betaald door de Verwerkingsverantwoordelijke tijdens de termijn waarin de gebeurtenis die aanleiding gaf tot de vordering plaatsvond..
6. Bovengenoemde uitsluitingen van aansprakelijkheid komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Verwerker.
7. Het in dit artikel bepaalde aangaande aansprakelijkheid is onverminderd van toepassing na beëindiging van de Hoofdovereenkomst.

Artikel 11. Bewaring, teruggave en vernietiging van Persoonsgegevens

1. Verwerker bewaart de door Verwerkingsverantwoordelijke ter beschikking gestelde Persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk. Na afloop van de verwerkdiensten zal Verwerker, naargelang de keuze van de Verwerkingsverantwoordelijke, alle Persoonsgegevens wissen of aan de Verwerkingsverantwoordelijke terugbezorgen. Bestaande kopieën zullen worden verwijderd, tenzij opslag van de persoonsgegevens Unierechtelijk of lidstatelijk is verplicht.
2. Partijen kunnen onderling schriftelijk een bewaartermijn overeenkomen. In dat geval zal Verwerker Persoonsgegevens niet langer bewaren dan gedurende deze termijn.
3. Op schriftelijk verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke zal Verwerker de Persoonsgegevens vernietigen, verwijderen dan wel teruggeven aan Verwerkingsverantwoordelijke. Indien vernietiging, verwijdering dan wel teruggave niet mogelijk is, stelt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
4. Indien Verwerker voor de verwerking van de Persoonsgegevens gebruik heeft gemaakt van derden, dan zal Verwerker deze derden aan het einde van de Overeenkomst op de hoogte stellen van de beëindiging van deze Overeenkomst. Het bepaalde in lid 3 van dit artikel is eveneens op deze derden van toepassing.

Artikel 12. Duur en einde van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst gaat in op het moment van ondertekening en zal van kracht zijn gedurende de looptijd van de Hoofdovereenkomst. Indien de Hoofdovereenkomst eindigt, eindigt deze Overeenkomst automatisch.
2. Verplichtingen uit deze Overeenkomst, welke naar hun aard bestemd zijn om na beëindiging van deze Overeenkomst voort te duren, blijven ook na beëindiging van deze Overeenkomst van onverminderde toepassing. Dit geldt onder meer voor de bepalingen met betrekking tot geheimhouding en aansprakelijkheid.
3. Verwerker is gerechtigd de uitvoering van zowel deze Overeenkomst als de Hoofdovereenkomst op te schorten of, zonder rechtelijke tussenkomst, met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:
4. Verwerkingsverantwoordelijke wordt ontbonden of anderszins ophoudt te bestaan;
 - a. Verwerkingsverantwoordelijke aantoonbaar tekortschiet in de nakoming van de verplichtingen uit deze Overeenkomst dan wel de verplichtingen uit de Hoofdovereenkomst, en deze tekortkoming niet binnen een redelijke termijn, doch uiterlijk 30 dagen is hersteld na een daartoe strekkende schriftelijke ingebrekestelling. Deze ingebrekestelling is overigens niet nodig indien nakoming door Verwerkingsverantwoordelijke blijvend onmogelijk is;
 - b. Verwerkingsverantwoordelijke in staat van faillissement is verklaard of een faillissementsaanvraag is ingediend;
 - c. jegens Verwerkingsverantwoordelijke surseance van betaling is aangevraagd of dit aan hem is verleend;
 - d. Verwerkingsverantwoordelijke onder beheer, bewind of curatele wordt gesteld;
 - e. Verwerkingsverantwoordelijke zijn bedrijfsactiviteiten geheel of gedeeltelijk staakt of voornemens is daartoe.Deze bepaling doet niet af aan hetgeen is bepaald in de Hoofdovereenkomst.
5. Verwerkingsverantwoordelijke is gerechtigd deze Overeenkomst per direct te ontbinden indien Verwerker te kennen geeft niet langer te kunnen voldoen aan de betrouwbaarheidseisen die op grond van de ontwikkelingen in de wet en/of rechtspraak aan de verwerking van de Persoonsgegevens, die Verwerkingsverantwoordelijke ter beschikking stelt, worden gesteld.
6. Bij het beëindigen van de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, vermeldt Verwerkingsverantwoordelijke in de brief aan de Verwerker de reden van beëindiging.

Artikel 13. Slotbepalingen

1. Deze Overeenkomst kan worden aangehaald als Verwerkersovereenkomst d.d. [DD-MM-JJJJ].
2. De overwegingen uit deze Overeenkomst maken onderdeel uit van de Hoofdovereenkomst.
3. In geval van strijdigheid tussen de bepalingen uit deze Overeenkomst en de Hoofdovereenkomst zullen de bepalingen uit deze Overeenkomst leidend zijn.
4. Bepalingen in algemene voorwaarden, overeenkomsten of mondelinge afspraken tussen Partijen die, met betrekking tot de bescherming van de verstrekte Persoonsgegevens, in strijd zijn met hetgeen bepaald in deze Overeenkomst, zijn niet van toepassing.
5. Wijziging van deze Overeenkomst kan slechts schriftelijk plaatsvinden middels een door beide Partijen geaccordeerd voorstel (zie ook bijlage 4 "Aanpassingen t.o.v. standaard tekst").
6. In het geval één of meerdere van de bepalingen uit deze Overeenkomst nietig blijkt te zijn of wordt vernietigd, dan blijven de overige bepalingen van deze Overeenkomst onverminderd van kracht. Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke zullen in dat geval met elkaar overleggen over nieuwe bepalingen die de nietige of vernietigde bepalingen kunnen vervangen, waarbij zoveel



mogelijk wordt aangesloten bij het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen.

7. Op deze Overeenkomst en op alle geschillen die daaruit mogen voortvloeien of daarmee mogen samenhangen, is Nederlands recht van toepassing.
8. Eventuele conflicten zullen eerst met elkaar besproken worden waarbij beide Partijen zich inspannen om deze in goed overleg met elkaar op te lossen.
9. Wanneer Partijen in onderling overleg niet tot een oplossing voor een conflict kunnen komen, is sprake van een geschil. Geschillen over of in verband met deze Overeenkomst worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van Verwerker.
10. In alle gevallen waarin deze Overeenkomst niet voorziet, beslissen Partijen in onderling overleg.

Aldus in tweevoud opgesteld en getekend de dato

Namens Verwerkingsverantwoordelijke
Naam: Ir. J.K. Bouma
Directeur

Namens Verwerker
Naam: [CONTACTPERSOON]
[FUNCTIE]

BIJLAGE 1: Te verwerken persoonsgegevens en doeleinden

Verwerker komt overeen dat het alleen Persoonsgegevens zal verwerken in verband met de dienstverlening als overeengekomen in de Hoofdovereenkomst en in overeenstemming met instructies van Verwerkingsverantwoordelijke, als uiteen gezet in deze Overeenkomst, of als anders schriftelijk tussen Partijen overeengekomen, en dat Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke zal informeren, in het geval Verwerker zulke verwerking van Persoonsgegevens als in strijd met enige op Verwerker van toepassing zijnde gegevensbeschermingswet beschouwt.

In te vullen door de Verwerkingsverantwoordelijke.

Persoonsgegevens, verwerkingswijze en medewerkerstoegang

(categorieën) persoonsgegevens

De (categorieën) persoonsgegevens zijn gegevens die Bewerker namens Verantwoordelijke in het kader van de Hoofdovereenkomst: verwerkt. Het gaat niet enkel om Persoonsgegevens die Verantwoordelijke direct aan Verwerker verstrekt, maar ook om Persoonsgegevens die Verwerker aanlevert bij gebruik van de Dienst. Hierbij kunt u denken aan: naam, adres, woonland, bsn-nummer, geslacht, nationaliteit, telefoonnummer, rekeningnummer, e-mailadres, gebruikersnaam, ID-kaartnummer, paspoortnummer, kentekennummer, gezondheidsgegevens etc. Voorbeelden van categorie van persoonsgegevens zijn:

- (privé) Contactgegevens van betrokkene(n)
- (zakelijke) Contactgegevens van personen bij organisaties en bedrijven, incl. functiegegevens
- Gegevens m.b.t. het dienstverband, functie, inschaling, opleiding en ervaring, functioneren, (ziekte-)verzuim
- Gebruikersnamen, wachtwoorden (versleuteld), ip-adressen en andere (online) identifiers
- Geo-locatiegegevens, gegevens over de verblijfplaats van betrokkene
- Gegevens over betalingsverplichtingen, leges, bankrekeninggegevens (IBAN)
- Burger Servicenummer (BSN)
- Beeldmateriaal
- Overige, specifieke categorieën van persoonsgegevens [te noemen]

(groepen) medewerkers en type verwerkingen

In de tabel staan de (groepen) medewerkers die toegang hebben tot bepaalde Persoonsgegevens en daarachter vermeld welke verwerkingen zij ten aanzien van de Persoonsgegevens mogen uitvoeren. Hierbij kunt u denken aan: verzamelen, vastleggen, opslaan, structureren, bijwerken, wijzigen, verstrekken, raadplegen, verspreiden, afschermen, vernietigen etc.

(Categorie) Persoonsgegevens	(Groep) Medewerkers	Type verwerking
•	•	- Verzamelen - Vastleggen - Ordenen - Structureren - Opslaan - Bijwerken - Wijzigen - Opvragen - Raadplegen - Gebruiken - Verstrekken - Doorzenden - Verspreiden - Ter beschikking stellen - Combineren - Wissen

Doeleinden waarvoor de persoonsgegevens zullen worden verwerkt

Hierbij kunt u denken aan: handhavingsdoeleinden, controledoeleinden, administratieve doeleinden, etc.

- [BESCHRIJVING DOELEINDEN]

Bewaartermijnen.

Na beëindiging van de Overeenkomst en/of na beëindiging van de Diensten door Verwerkingsverantwoordelijke is Verwerker na een schriftelijk verzoek van een gevolmachtigd vertegenwoordiger van Verwerkingsverantwoordelijke verplicht de (Persoons-) Gegevens binnen XX dagen aan Verwerkingsverantwoordelijke te retourneren (of Verwerkingsverantwoordelijke de mogelijkheid te bieden om de Gegevens digitaal terug te halen). Eventuele resterende (kopieën van) (Persoons-) Gegevens en/of back-ups dienen na beëindiging binnen XX maanden door Verwerker te worden vernietigd.

Iedere bewaring/behoud/verwijdering etc. van de Gegevens zowel tijdens als na voltooiing van de overeenkomst valt uitsluitend binnen de invloedssfeer van de Verwerkingsverantwoordelijke. Hetzelfde geldt voor back-ups en dergelijke .

Bijlage 2: Ingezette derden

Voor de verwerking van persoonsgegevens maakt verwerker **wel/geen** gebruik van de diensten van derden.

[VERMELD DERDE PARTIJEN INDIEN VAN TOEPASSING]

Bijlage 3: Melden van een Datalek

Voor het melden van een Datalek als bedoeld in artikel 6 kan contact worden opgenomen met:

Naam: Maarten Verheul (Verantwoordelijke AQUON)

Functie: Privacy Officer

E-mailadres: privacy@aquon.nl

Telefoonnummer: +316-13040689

Informatie die moet worden verstrekt bij een Datalek

Versienummer 1, Datum laatste aanpassing: 23-05-2018

Als Bewerker de Verantwoordelijke moet informeren op grond van artikel 6, zal zij de volgende gegevens moeten verschaffen:

Contactgegevens melder

[NAAM, FUNCTIE, EMAILADRES, TELEFOONNUMMER] *(later invullen)*

Gegevens over het Datalek

- Geef een samenvatting van het incident waarbij de inbreuk op de beveiliging van Persoonsgegevens zich heeft voorgedaan
- Van hoeveel personen zijn Persoonsgegevens betrokken bij de inbreuk? (Vul de aantallen in.)
 - a) Minimaal: (vul aan)
 - b) Maximaal: (vul aan)
- Omschrijf de groep mensen van wie Persoonsgegevens zijn betrokken bij de inbreuk
- Wanneer vond de inbreuk plaats? (Kies een van de volgende opties en vul waar nodig aan.)
 - a) Op (datum)
 - b) Tussen (begindatum periode) en (einddatum periode)
 - c) Nog niet bekend
- Wat is de aard van de inbreuk ? (U kunt meerdere mogelijkheden aankruisen.)
 - a) Lezen (vertrouwelijkheid)
 - b) Kopiëren
 - c) Veranderen (integriteit)
 - d) Verwijderen of vernietigen (beschikbaarheid)
 - e) Diefstal
 - f) Nog niet bekend
- Om welk type Persoonsgegevens gaat het? (U kunt meerder mogelijkheden aankruisen.)
 - a) Naam -, adres - en woonplaatsgegevens
 - b) Telefoonnummers
 - c) E - mailadressen of andere adressen voor elektronische communicatie
 - d) Toegangs - of identificatiegegevens (bijvoorbeeld inlognaam/wachtwoord of klantnummer)
 - e) Financiële gegevens (bijvoorbeeld rekeningnummer, creditcardnummer)
 - f) Burgerservicenummer (BSN) of sofinummer
 - g) Paspoortkopieën of kopieën van andere legitimatiebewijzen

- h) Geslacht, geboortedatum en/of leeftijd
- i) Bijzondere Persoonsgegevens (bijvoorbeeld ras, etniciteit, criminele gegevens, politieke overtuiging, vakbondslidmaatschap, religie, seksuele leven, medische gegevens)
- j) Overige gegevens, namelijk (vul aan)
- Welke gevolgen kan de inbreuk hebben voor de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen? (U kunt meerdere mogelijkheden aankruisen.)
 - a) Stigmatisering of uitsluiting
 - b) Schade aan de gezondheid
 - c) Blootstelling aan (identiteits)fraude
 - d) Blootstelling aan spam of phishing
 - e) Anders, namelijk (vul aan)

Vervolgacties naar aanleiding van het Datalek

- Welke technische en organisatorische maatregelen heeft uw organisatie getroffen om de inbreuk aan te pakken en om verdere inbreuken te voorkomen?

Technische beschermingsmaatregelen

- Zijn de Persoonsgegevens versleuteld, gehasht of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk gemaakt voor onbevoegden? (Kies een van de volgende opties en vul waar nodig aan.)
 - a) Ja
 - b) Nee
 - c) Deels, namelijk: (vul aan)
- Als de Persoonsgegevens geheel of deels onbegrijpelijk of ontoegankelijk zijn gemaakt, op welke manier is dit dan gebeurd? (Beantwoord deze vraag als u bij de vorige vraag gekozen heeft voor optie a of optie c. Als u gebruik heeft gemaakt van encryptie, licht dan ook de wijze van versleutelen toe.)

Bijlage 4 - Aanpassingen t.o.v. standaard tekst << OPTIONEEL >>

Bij voorkeur wordt de gehele tekst van de modelovereenkomst gehandhaafd, uitgezonderd Bijlagen 1 en 2 die per overeenkomst specifiek moeten worden ingevuld.

Mochten er toch additionele wijzigingen in de tekst nodig zijn (na onderhandelingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer) dan kunnen de aanpassingen in deze Bijlage 4 beschreven worden onder opgave van

- Artikelnummer,
- Betreffende tekst uit de standaard die vervalst
- Nieuwe vervangende teks
- Reden van wijziging (bijv. n.v.t., eis niet acceptabel voor Opdrachtnemer, onderhandeld, etc.)

Art.	Tekst die vervalst	Vervangende tekst	Reden