

Aanbestedingsdocument [VERKORTE VERSIE]

Aanbesteding Beveiliging Joods Cultureel Kwartier



Aanbestedende dienst:

Opgesteld door:

Datum:

Versie:

St. Joods Museum / Joods Cultureel Kwartier

Martijn Sonderwal, Hoofd Veiligheidszaken

27/06/2023

Definitief

Voorwoord

Namens het Joods Cultureel Kwartier wil ik u van harte welkom heten bij deze Europese aanbesteding voor de levering van beveiligingsmedewerkers. Het Joods Cultureel Kwartier is een culturele instelling die bestaat uit vier musea in Amsterdam. Als organisatie hechten wij veel waarde aan de veiligheid van onze bezoekers en ons erfgoed. Om deze reden zijn wij op zoek naar een professionele en betrouwbare leverancier van beveiligingsmedewerkers.

Gezien de schaalvergroting ingaande 2024 zijn wij als organisatie op zoek naar een nieuwe opdrachtnemer voor de levering van beveiligingsmedewerkers. Met deze aanbesteding willen wij een raamcontract sluiten voor de levering van deze beveiligingsmedewerkers. Het contract heeft betrekking op alle locaties van het Joods Cultureel Kwartier en heeft een looptijd van vier jaar, met de mogelijkheid tot verlenging van vier jaar.

Het doel van deze aanbesteding is om een leverancier te vinden die aan onze hoge eisen en verwachtingen kan voldoen op het gebied van kwaliteit, professionaliteit, betrouwbaarheid en flexibiliteit.

We nodigen u uit om deel te nemen aan deze aanbesteding en uw offerte in te dienen. Wij kijken uit naar uw reactie en zijn benieuwd naar uw voorstel.

Met vriendelijke groet,
Liesbeth Bijvoet,
Zakelijk directeur

Inhoud

Voorwoord.....	2
Inhoud.....	3
1. Aan te besteden opdracht	5
1.1 De opdracht.....	5
1.2 Omvang van de opdracht.....	5
1.3 Te sluiten overeenkomst	5
1.4 De reikwijdte van de opdracht	6
2. Aanbestedende dienst.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.1 Veiligheid.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.2 Achtergrond van de beveiligingsorganisatie	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.3 Contact.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3. Beoordeling en gunning.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.1 Vormvereisten	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.2 Uitsluitingsgronden	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.3 Geschiktheidseisen.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.5 Beoordelingscriteria en weging	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.4 Beoordelingscriterium prijs.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.5 Beoordelingscriterium kwaliteit	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.6 Beoordelingsproces.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.7 Gunningscommissie.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.8 Evaluatiemomenten en -criteria.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4. Procedure en planning.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.1 De inschrijving.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.2 Aanleveren documenten bij Inschrijving	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.3 Planning	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.4 Stellen van vragen.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.5 Pre-bid meeting/schouw	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.6 Aanvulling van de inschrijving	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.7 Voorbehoud.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.8 Inschrijfkosten	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.9 Vertrouwelijkheid.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.10 Inschrijving in combinatie	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.11 Gestanddoening.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

5.	Voorschriften	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5.1	Aanbestedingsvoorschriften	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5.2	Voorschriften ter indiening van een aanbieding	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5.3	Vragen over de aanbesteding.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
6.	Bijlagen overzicht.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
	Bijlage 1 – Checklist aan te leveren stukken.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
	Bijlage 2 - Taken, verantwoordelijkheden en eisen per functie	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
	Algemene taken en verantwoordelijkheden	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
	Beveiligingsmedewerker algemeen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
	Beveiligingsmedewerker Centralist	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
	Receptionist	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
	Sleutelhouder.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
	Overige taken en verantwoordelijkheden	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
	Bijlage 3 - Inzetplan medewerkers	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

1. Aan te besteden opdracht

Deze aanbesteding is opgesteld conform de Aanbestedingswet 2012 en betreft een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure. Het doel van de aanbesteding is het sluiten van een overeenkomst met één opdrachtnemer voor beveiligingsdiensten die op basis van de specificaties en voorwaarden van het Joods Cultureel Kwartier (JCK) diensten kan leveren.

1.1 De opdracht

De opdracht betreft een raamovereenkomst. Deze raamovereenkomst wordt gesloten met Stichting Joods Museum en betreft de levering van beveiligingsmedewerkers - in diverse functies - voor alle locaties van het JCK. Met de beveiligingsmedewerkers beogen wij:

‘Een omgeving te creëren waarin medewerkers en bezoekers zich veilig voelen, met een optimale balans tussen hospitality en het uitstralen van autoriteit’.

1.2 Omvang van de opdracht

De omvang (aantal uren en aantal medewerkers) van de opdracht is niet exact te bepalen. De reden om met u een raamovereenkomst te willen sluiten, is zodat we met elkaar per kwartaal de exacte inzet kunnen bepalen. Tussentijds kan de inzet bovendien wijzigen, omdat het dreigingsniveau per direct kan wijzigen.

Op basis van de ervaringen van de afgelopen jaren verwachten wij dat per jaar ongeveer 25.000 aantal ‘manuur’ wordt ingehuurd aan beveiligingscapaciteit. Deze capaciteit is gericht op inzet 7 dagen per week, 52 weken per jaar, verdeeld in diverse functies, over de diverse locaties. Een overzicht hiervan is in dit document opgenomen onder *Bijlage 2 - Taken, verantwoordelijkheden en eisen per functie*.

1.3 Te sluiten overeenkomst

Na de gunning zal een raamovereenkomst voor de duur van vier (4) jaar worden gesloten met als verwachte ingangsdatum 1 januari 2024. De implementatie zal met het oog op de huidige dienstverlening, gefaseerd verlopen, door in overleg met de huidige leverancier nieuwe medewerkers in te werken en in te zetten. Het inwerktraject is hierbij voor rekening van de ‘nieuwe’ leverancier.

Let wel: het is de nadrukkelijke wens van het JCK dat de ‘oude’ en de ‘nieuwe’ leverancier kijken naar de mogelijkheid om (in overleg met het JCK) beveiligingsmedewerkers van de ‘oude’ leverancier over te nemen naar de ‘nieuwe’ leverancier.

Op dit moment stellen we een concept-raamovereenkomst op. Dit model zullen we bij de eerste Nota van Inlichtingen meezenden. De aanbestedende dienst zal de suggesties op deze conceptovereenkomst vanuit de inschrijver beoordelen en overwegen of ze worden overgenomen. De suggesties dienen twee weken na ontvangst van het model te worden gegeven. De bij de tweede Nota van Inlichtingen te publiceren overeenkomst is definitief. Niet overgenomen tekstsuggesties worden gemotiveerd afgewezen in de Nota van Inlichtingen.

De aanbestedingsstukken maken onlosmakelijk onderdeel uit van de te sluiten overeenkomst. In geval van tegenstrijdigheden geldt de volgende rangorde van documenten:

1. Overeenkomst
2. Nota's van Inlichtingen (laatste versie als hoogste in de rangorde)
3. Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen

1.4 De reikwijdte van de opdracht

De reikwijdte van de opdracht bestaat uit de onderstaande componenten:

1. Beveiliging van medewerkers en bezoekers
2. Beveiliging van gebouwen en terreinen
3. Beveiliging van collectie en eigendommen
4. Beveiliging van reputatie

1.4.1 Beveiliging van medewerkers en bezoekers

Het JCK is een organisatie met ongeveer 60 fte (medewerkers in eigen dienst waaronder, op dit moment bestaande uit twee beveiligingsmedewerkers en twee -meewerkend- coördinatoren beveiliging), vrijwilligers en een uitgebreide flexibele schil van opdrachtnemers.

Het JCK ontvangt jaarlijks op de vier museale locaties ongeveer 400.000 museumbezoeken vanuit de gehele wereld. Tevens worden er op de museale locaties evenementen georganiseerd en worden deze verhuurd aan derden. De Portugese Synagoge is gedurende de diensten en Joodse feestdagen in gebruik door de Portugese Israëlitische Gemeente (PIG) en wordt vanuit die hoedanigheid apart beveiligd door externen (en valt tijdens dit gebruik buiten de opdracht).

1.4.2 Beveiliging van gebouwen en terreinen

Het JCK bestaat uit vier museale locaties, te weten: het Joods Museum (met het Joods Museum junior), de Portugese Synagoge, de Hollandsche Schouwburg (tevens monument) en het Nationaal Holocaustmuseum. Op deze locaties willen wij een zo divers mogelijk nationaal en internationaal publiek ontvangen. De kantoren en depots van het JCK zijn gevestigd in een apart gebouw, het Arsenaal.

De exacte adresgegevens van de betrokken locaties zijn:

Naam locatie	Adres	Nr.
Joods Museum, met Joods Museum junior	Nieuwe Amstelstraat, Amsterdam	1
Arsenaal (kantoren medewerkers en depots)	Nieuwe Amstelstraat, Amsterdam	8
Portugese Synagoge	Mr. Visserplein, Amsterdam	3
Nationaal Holocaustmuseum	Plantage Middenlaan, Amsterdam	27
Hollandsche Schouwburg	Plantage Middenlaan, Amsterdam	24

1.4.3 Beveiliging van collectie en eigendommen

Voor het realiseren van de doelstelling van het JCK, draagt het JCK ten aanzien van de collectie en eigendommen zorg voor:

‘Het verwerven, beheren en laten vervaardigen van objecten, documenten en informatiedragers die betrekking hebben op het joods cultureel erfgoed.’

Het JCK bezit een collectie van 18.000 objecten (ceremoniële voorwerpen, schilderijen, beeldhouwkunst, grafiek, tekeningen, historische voorwerpen), ruim 40.000 foto's en 20.000 documenten. Het Kenniscentrum van het JCK beschikt over 22.000 boeken en brochures en ruim 5.000 beeld- en geluidsdragers.

1.4.4 Beveiliging van reputatie

Het JCK is zich consequent bewust van het belang van een goede reputatie. In de afgelopen jaren heeft het JCK een reputatie opgebouwd als betrouwbare en veilige organisatie om te bezoeken en om

voor te werken. Wij zijn ons bewust van onze omgeving en de risico's die wij lopen om onze zorgzame opgebouwde reputatie te verliezen. De zorg om beveiliging en veiligheid is hier een belangrijk onderdeel in, want 'als er iets gebeurt kan je zo weer op nul staan'. Het is net als met vertrouwen: het komt te voet, maar gaat te paard.

**ONDERSTAANDE HOOFDSTUKKEN WORDEN IN HET VOLLEDIGE DOCUMENT SEPERAAT
VRIJGEGEVEN NA HET TOESTUREN VAN DE INGEVULDE GEHEIMHOUDINGSVERKLARING**