

Bijlage 1: Inschrijvingsbiljet

Aanbesteding: Accountantscontrole gemeente Etten-Leur
Opdrachtgever: gemeente Etten-Leur
Kenmerk: siw010222

Voor het doen van een inschrijving dient de Inschrijver uitsluitend gebruik te maken van dit Inschrijfbiljet.

De inschrijver dient hieronder de tarieven voor de gevraagde controle per boekjaar in te vullen. Per controle maakt inschrijver een inschatting van de benodigde inzet per functie. De totaal benodigde inzet bepaalt, samen met het tarief per functie, het totaal tarief van de controle. En derhalve het totaal tarief per jaar.

	Controleteam			Manager			Partner		
Onderdeel	Uren	Tarief	Totaal	Uren	Tarief	Totaal	Uren	Tarief	Totaal
Interim-controle		€.....	€.....		€.....	€.....		€.....	€.....
Jaarrekeningcontrole*		€.....	€.....		€.....	€.....		€.....	€.....
SiSa-regeling < € 125.000		€.....	€.....		€.....	€.....		€.....	€.....
SiSa-regeling tussen € 125.000 - € 1.000.000		€.....	€.....		€.....	€.....		€.....	€.....
SiSa regeling > € 1.000.000		€.....	€.....		€.....	€.....		€.....	€.....
Subtotaal		*1)	€.....		*2)	€.....		*3)	€.....
Totaal per jaar	= Subtotaal *1) controleteam + *2) manager + *3) partner								€.....

* Jaarrekeningcontrole, inclusief SiSa verantwoording waarbij mag worden uitgegaan van het aantal SiSa verantwoordingen dat in het kader van de jaarrekeningcontrole 2023 van een accountantsverklaring moet worden voorzien;

Door middel van het invullen en ondertekenen van dit inschrijvingsbiljet verklaart de inschrijver het onderstaande:

1. Dat de inschrijving voldoet aan alle voorwaarden zoals die zijn gesteld in het beschrijvend document "gemeente Etten-Leur", met kenmerk siw010222, de bijbehorende bijlagen en de eventuele Nota(s) van Inlichtingen.
2. De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, voor de aangeboden functionaliteit benodigde accessoires, kantoorkosten, uitvoeringskosten, vervoer (en eventueel transport-)kosten, waaronder brandstof, parkeer-, tol- en veergeld en verzekeringen, opleidingskosten, reis-, verblijfs-administratie-, bureau-, project-, verzend- en registratiekosten, kosten voor overhead, communicatie, rapportage en klachtenafhandeling.
3. Dat hij/zij borg staat voor een correcte uitvoering van de opdracht tegen de aangegeven kosten.
4. Dat hij/zij deze verklaring en het Uniform Europees Aanbestedingsdocument naar waarheid heeft ingevuld.

Naam inschrijver:

Plaats:

Datum:

Naam vertegenwoordiger:

Functie:

Handtekening: