

Bijlage A - Vraagspecificatie

Tijdelijke sporthal Sportpark Parkhout-Zandveld

Nieuwegein



Datum: 03-10-2023

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. INLEIDING	4
2. OMSCHRIJVING LOCATIE	5
3. BESTEMMINGSPLAN EN RANDVOORWAARDEN	9
3.1 Bestemmingsplan	9
3.2 Wet- en regelgeving	9
3.3 Omgevingsvergunning	10
3.4 Nutsaansluiting	10
3.5 Bodemgesteldheid van de kavel	10
3.6 Bouwverkeer en bouwterrein	10
3.7 Beeldverwachting	11
4. PROGRAMMA VAN EISEN	12
4.1 Ruimtebehoefte	12
4.1.1 Entree	12
4.1.2 Kleedruimten	12
4.1.3 EHBO en docentenruimte	12
4.1.4 Sportzaal	12
4.1.5 Toestellenberging	13
4.1.6 Tribune	13
4.1.7 Werkkast	13
4.1.8 Technische ruimte	13
4.1.9 Meter- en verdeelkasten	13
4.1.10 Ruimtestaat	13
4.2 Sporttechnische inrichting	14
4.3 Ambities duurzaamheid en bouwfysica	14
4.4 Technische installaties	14
4.5 Toegankelijkheid	14
4.6 Terreininrichting	15
5. FINANCIËN	16
5.1 Eigendomsvarianten	16
5.1.1 Koopmodel met terugkoopgarantie	16
5.1.2 Huurmodel	16
5.2 Stelposten	16
5.3 Verzekering	16

5.4	Betaling, facturatie en bankgarantie	16
6.	TAAKVERDELING, PLANNING EN OPLEVERING.....	18
6.1	Coördinatie door Opdrachtnemer	18
6.2	Goedkeuring ontwerp door Opdrachtgever	18
6.3	Planning	18
6.4	Oplevering en garanties.....	18

1. INLEIDING

De gemeente Nieuwegein heeft behoefte aan het beschikken over een tijdelijke sporthal ter vervanging van de huidige sporthal Merwestein in Nieuwegein. Het complex Merwestein wordt medio mei 2024 gesloten en volledig vernieuwd. Na oplevering zal Merwestein over twee sporthallen beschikken. Gedurende de periode dat Merwestein is gesloten is er voor het bewegingsonderwijs voortgezet onderwijs en voor de sportverenigingen tijdelijk behoefte aan vervangende sporthalruimte. De tijdsperiode voor het gebruik van een tijdelijk sporthal is door de gemeente nog niet goed te beoordelen en is afhankelijk van andere ontwikkelingen binnen de gemeente. De gemeente voorziet ontwikkelingen waardoor het uitgangspunt voor de uitvraag de aankoop met terugkoopgarantie over een periode van 10 jaar betreft.

De gemeente wenst een expert in te schakelen voor het volledig ontwerpen en realiseren van de tijdelijke sporthal waarbij deze gebruiksklaar opgeleverd wordt. De gemeente wil de markt hierbij de ruimte geven om met passende oplossingen te komen. Hiervoor is deze vraagspecificatie opgesteld waarin een programma van eisen is opgenomen.

Als output van de aanbesteding wenst de gemeente een duidelijk en smart (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden) geformuleerd aanbod te ontvangen voor alle benodigde activiteiten ten behoeve van de realisatie en gebruiksklare oplevering van de tijdelijke sporthal. De prestaties, o.a. omtrent de bouwfysische (klimaat en geluid), bouwtechnische, werktuigbouwkundige (o.a. binnenklimaat) en elektrotechnische dienen hierbij helder geformuleerd te worden.

Naast de op te geven prijzen voor het koopmodel met terugkoopgarantie heeft de gemeente graag inzicht in de huurprijs per maand bij een huurperiode van 30 maanden. Dit ter informatie, het maakt geen onderdeel uit van de gunningscriteria.

De gemeente heeft een proces voor ogen dat er na het sluiten van de overeenkomst nog maar beperkt overleg nodig is en dat de Opdrachtnemer zelfstandig alle benodigde stappen in het proces verzorgd. In de leidraad staat omschreven hoe het aanbestedingsproces zal gaan verlopen, inclusief de mogelijkheid tot het stellen van vragen.

2. OMSCHRIJVING LOCATIE

De locatie van de tijdelijke sporthal bevindt zich op het Sportpark Parkhout-Zandveld in Nieuwegein. Dit sportpark wordt momenteel flink gerenoveerd en voorzien van nieuwe gebouwen voor verschillende sportverenigingen. Voor de tijdelijke sporthal is er ruimte ten oosten van het clubgebouw van korfbalvereniging Koveni, Helmkruid 7, het oranje vlak in afbeelding 1. De kleedkamers van dit gebouw zijn eigendom van de gemeente. Omdat in dit gebouw al vier kleedruimten met douchevoorzieningen aanwezig hoeft de tijdelijke sporthal alleen voorzien te worden van 2 extra kleedruimten (zonder douches). Naast voldoende toestellenbergingen dient de tijdelijke sporthal voorzien te worden van een tribune.

Omdat de beschikbare ruimte beperkt is, is een schematisch plan opgesteld wat als bijlage G aan de stukken is toegevoegd. Dit betreft een globaal plan. Het staat de aanbieder vrij het gewenste programma op andere wijze passend op de locatie te ontwerpen.



Afbeelding 1: oranje vlak is locatie tijdelijke sporthal naast Koveni



Afbeelding 2: achterzijde clubgebouw Koveni



Afbeelding 3: bouwlocatie



Afbeelding 4: oostzijde clubgebouw Koveni



Afbeelding 5: bouwlocatie en beschikbaar bouwterrein

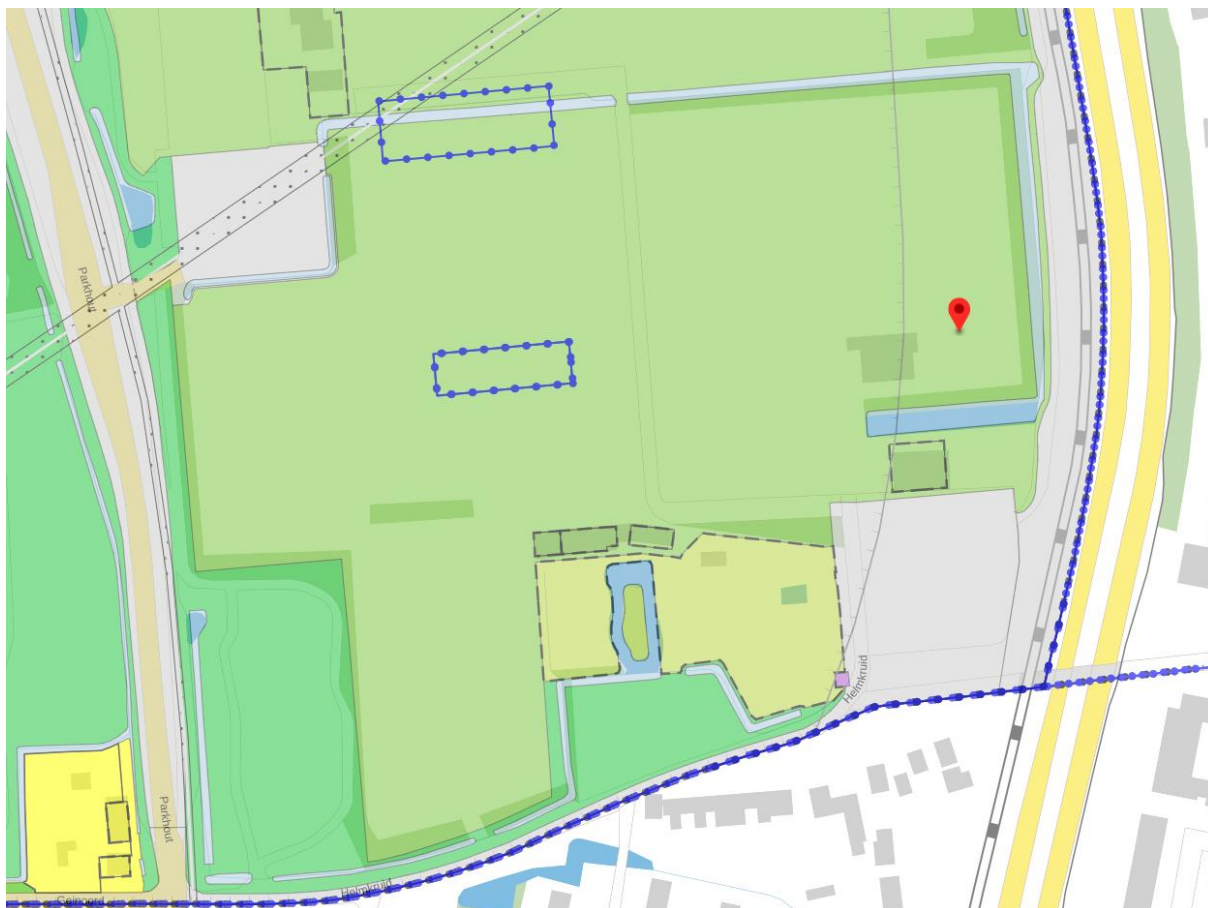


Afbeelding 6: beschikbaar bouwterrein

3. BESTEMMINGSPLAN EN RANDVOORWAARDEN

3.1 Bestemmingsplan

De locatie naast Helmkruid 7 die is toegewezen voor de tijdelijke sporthal valt in het vigerende bestemmingsplan Oudegein-Hogelanden (<https://www.ruimtelijkeplannen.nl/viewer/view>). Omdat de tijdelijke sporthal buiten het bouwvlak valt dient door Opdrachtnemer een tijdelijke ontheffing aangevraagd te worden voor het realiseren van de tijdelijke sporthal.



Afbeelding 7: bestemmingsplan Oudegein-Hogelanden

3.2 Wet- en regelgeving

Ten aanzien van het ontwerp en realisatie van de tijdelijke sporthal zal door Opdrachtnemer aan alle vigerende en relevante wet- en regelgeving en overige overheidsvoorschriften moeten worden voldaan, waaronder het Bouwbesluit.

Daarnaast dient o.a. te worden voldaan aan de volgende voorschriften (niet limitatief):

- Plaatselijke bouwverordening
- De richtlijnen uit het Handboek huisvesting bewegingsonderwijs KVLO 2019 (bijlage C).
- De richtlijnen en eisen zoals aangegeven op [Sportinfrastructuur.nl](https://www.sportinfrastructuur.nl).
- De eisen betreffende preventie tegen de legionellabacterie.
- Arbowet en -regelgeving.



- Handboek Toegankelijkheid.
- Wet Ketenaansprakelijkheid
- Normbladen, normboeken en richtlijnen van de N.N.I.
-

De Opdrachtnemer dient zelf, bij inschrijving, aan te geven indien niet kan worden voldaan aan specifieke eisen. Opdrachtnemer geeft daarbij aan hoe e.e.a. dan wel alsnog gerealiseerd kan worden en wat de consequenties hier van zijn voor Opdrachtgever en/of gebruikers.

3.3 Omgevingsvergunning

Opdrachtnemer verzorgt namens de Opdrachtgever de indiening van de omgevingsvergunning (incl. melding tijdelijk gebruik). De kosten die hiermee gemoeid zijn, zijn voor rekening van de Opdrachtnemer, met uitzondering van de leges, de legeskosten zijn voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtnemer dient rekening te houden met termijnen van de vergunningen voor de aanvang van de bouwwerkzaamheden.

3.4 Nutsaansluiting

Ten behoeve van de tijdelijks sporthal dienen de benodigde NUTS voorzieningen aangevraagd en ingepast te worden. Er dient rekening gehouden te worden met de aanwezige netcongestie op deze locatie. Er kan een aansluiting van maximaal 3 x 80 A worden aangevraagd. Opdrachtnemer verzorgt namens de Opdrachtgever de aanvraag van de benodigde technische aansluitvoorzieningen. De kosten die hierop betrekking hebben zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Voor de aansluitkosten die het nutsbedrijf berekend voor de definitieve aansluiting mag door Opdrachtnemer een stelpost worden opgenomen (zie paragraaf 5.2). De Opdrachtnemer moet zelf bepalen wat de benodigde aansluitvoorzieningen zijn ten behoeve van de tijdelijke sporthal, zoals:

- Hemelwaterafvoer naar de sloot
- Water
- Elektriciteit
- Data- aansluiting
- Inbraak alarmering

3.5 Bodemgesteldheid van de kavel

Voor de bouw van het clubgebouw van Koveni zijn in 2005 sonderingen gemaakt. De gegevens van deze sonderingen zijn, ter indicatie, als bijlage H toegevoegd aan de stukken. Opdrachtnemer dient zelf te bepalen of het laten uitvoeren van aanvullende sonderingen op de bouwlocatie noodzakelijk is. De kosten die hiermee gemoeid zijn, zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

3.6 Bouwverkeer en bouwterrein

Ten behoeve van de bouw zal door de Opdrachtgever een bouwweg en een bouwterrein ter beschikking worden gesteld. Het is Opdrachtnemer en zijn onderaannemers niet toegestaan gedurende de bouwperiode gebruik te maken van de route via het Helmkruid naar de parkeerplaats ten zuiden van het clubgebouw van Koveni. De bouwweg voert vanaf het Parkhout zoals aangegeven op afbeelding 8. Namens de Opdrachtgever zal de bouwweg door derden worden aangelegd en de bouwplaats bereikbaar worden gemaakt voor Opdrachtnemer. Het bouwterrein voor de bouwlocatie zal worden voorzien van rijplaten om de ondergrond te beschermen. Het terrein waarop de tijdelijke sporthal geplaatst moet worden zal door Opdrachtgever bouwrijp worden opgeleverd. Na afloop van de bouwperiode zal het opslagterrein de bouwweg in onderling overleg weer worden verwijderd door derden.

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het (op een veilige wijze) organiseren van het bouwterrein, het voldoen aan de voorschriften omtrent veiligheid en gezondheid en het informeren van relevante partijen over

de voorgenomen werkzaamheden op het bouwterrein (zie ook <https://www.nieuwegein.nl/wonen-en-leefomgeving/bouwen-en-verbouwen/blvc>). Opdrachtnemer dient uiterlijk 1 maand na Opdrachtverstrekking een gedetailleerd plan van aanpak en V&G-plan in bij de gemeente ter goedkeuring. Tijdelijke aansluitingen voor bouwstroom en bouwwater voor de plaatsing van de bouwketen of bouwplaats voorzieningen dienen geheel door de Opdrachtnemer te worden geregeld en bekostigd. Gedurende de bouwtijd is het geoorloofd een reclamebord op en een bewegwijzering naar het bouwterrein te plaatsen. Eventuele vergunningen dienen door Opdrachtnemer te worden aangevraagd en zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

Het benodigde grondwerk dient door Opdrachtnemer bepaald te worden, inclusief het eventueel aan- of afvoeren van grond. De kosten voor al het grondwerk zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Aangevoerde grond dient voorzien te zijn van de vereiste certificaten en milieukundige rapporten. De bodem en aangebrachte grond dient voldoende verdicht te zijn om verzakkingen en instabiliteit te voorkomen. Door Opdrachtnemer dient een Klic-melding te worden verricht.



Afbeelding 8: Route bouwverkeer naar het bouwterrein

3.7 Beeldverwachting

De uitstraling van de tijdelijke sporthal dient netjes en verzorgd te zijn, passend bij een permanente sporthal. Van Opdrachtnemer wordt bij inschrijving een voorstel verwacht van de esthetische kwaliteit die geleverd kan worden. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het verkrijgen van de vergunning en de afstemming hiervoor met zowel de gemeente als met belanghebbenden.



4. PROGRAMMA VAN EISEN

4.1 Ruimtebehoefte

Onderstaand worden de ruimten benodigd in de tijdelijke sporthal beschreven. Per ruimte volgt een kwalitatieve beschrijving en bijbehorende minimale eisen. Van Inschrijver wordt verwacht dat deze een compleet voorstel uitwerkt, waarbij op onderdelen afgeweken mag worden, voor zover nog voldaan wordt aan de formele eisen van de diverse sporten en het gymonderwijs. Tenslotte volgt een ruimtestaat waarin de globale minimale omvang per ruimte is omschreven.

4.1.1 Entree

De entree van de sporthal dient groot genoeg te zijn om haar functie goed te kunnen vervullen. Dat wil zeggen dat grote groepen kinderen (ca. 50-60) zich in korte tijd vanuit de entree kunnen verdelen over de kleedruimten. De entree verbindt het bestaande clubgebouw van Koveni met de tijdelijke sporthal en geeft ook toegang vanuit de bestaande gang met kleedruimten tot de sportvelden ten noorden van het clubgebouw.

Binnengelopen vuil en vocht zoveel mogelijk direct hier opvangen via een schoonloopzone met een schoon- en droogloopmat. Voor rolstoelgebruikers dient er zowel aan de binnen- als aan de buitenzijde van het gebouw een voorziening aanwezig te zijn die hen op eenvoudige wijze helpt om de entreedeur te openen.

4.1.2 Kleedruimten

Het bestaande clubgebouw van Koveni is voorzien van vier kleedruimten met douches. Aanvullend dienen twee kleedruimten zonder douchevoorzieningen gerealiseerd te worden.

- Kleedruimten zijn voorzien van kleedbanken en kleedhaken langs de lange wanden.
- Aan één korte wand een hufferproef spiegel.

4.1.3 EHBO en docentenruimte

Er dient een separate ruimte aanwezig te zijn die gebruikt kan worden als EHBO ruimte en voor de sportdocenten.

- De ruimte moet eenvoudig bereikbaar zijn voor ambulances en hulpdiensten.
- De ruimte dient voorzien te kunnen worden van een werkplek; tafel, bureaustoel, kast (inrichting door Opdrachtgever).
- Er moet voldoende plaats zijn voor de opslag van EHBO-middelen, waarbij de middelen goed bereikbaar zijn.
- Ruimte dient voorzien te zijn van een elektriciteitspunt op een logische plek.

4.1.4 Sportzaal

De sporthal moet over een sportzaal beschikken die minimaal aan het volgende voldoet:

- De afmetingen van de totale sportvloer bedraagt minimaal 24,5 m x 44 m.
- De sporthal is deelbaar in drie min of meer gelijkwaardige zaaldelen middels automatische vouwwanden.
- De netto vrije hoogte van alle zaaldelen bedraagt 7 meter (vrije speelhoogte).
- De zaaldelen zijn geschikt voor gymnastiek- en bewegingslessen die gegeven worden in het voortgezet onderwijs.
- De sportzaal en de zaaldelen zijn geschikt voor trainingen/wedstrijden van sportverenigingen op recreatieniveau en wedstrijd niveau.
- In de vloer en aan de wanden dienen de noodzakelijke voorzieningen opgenomen te worden voor sporttoestellen zoals aangegeven in bijlage D-Sporttechnische inrichting.
- De sportzaal wordt voorzien van belijning zoals aangegeven in bijlage D-Sporttechnische inrichting.

- Ieder zaaldeel is voorzien van een nooduitgang.
- De zaal is voorzien van een dubbele deur voor het transport van grote inventaris.
- Sportvloeren zijn gekeurd en gecertificeerd door het NOC*NSF en worden onderverdeeld in de klassen 1, 2 en 3. Voor de beoefening van de sporten in de tijdelijke sporthal wordt uitgegaan van landelijke en lokale competities. Hierbij hoort de NOC*NSF-US1-15 norm klasse 2.

4.1.5 Toestellenberging

Vanuit ieder zaaldeel is toestellenberging bereikbaar die aan de volgende criteria voldoet:

- De toestellenberging is minimaal 3,5 meter diep.
- Tussen sportzaal en toestellenberging bevindt zich geen drempel.
- De opening naar de berging vanuit de sportzaal is minimaal 3 meter breed.
- De toestellenberging is minimaal afgesloten middels een net.

4.1.6 Tribune

De tribune biedt plaats aan ca. 100 mensen en biedt goed zicht op de sportzaal. Indien de tribune op de verdieping is gelegen heeft de borstwering een open structuur waar doorheen gekeken kan worden. Om te voorkomen dat ballen tijdens het bewegingsonderwijs op de tribune terecht kunnen komen is de tribune afsluitbaar met een net. Ter plaatse van een scheidingswand van zaaldelen van de sporthal bevindt zich een akoestische scheiding in de vorm van een kozijn met deur.

4.1.7 Werkkast

De werkkast dient ruimte te bieden aan een stofzuiger en een opstelplaats voor de vloerboenmachine. De ruimte is voorzien van een uitstortgootsteen met warm en koud water. De deuropening minimaal 100 cm vrij doorgang.

4.1.8 Technische ruimte

De Opdrachtnemer bepaalt zelf wat de omvang en specificaties zijn voor het onderbrengen van de benodigde technische installaties en of hier interne of externe opstellingen van de installaties voor nodig zijn.

4.1.9 Meter- en verdeelkasten

Afhankelijk van de onder te brengen technische installaties zal in de sporthal in de nodige meterkasten/verdeelkasten moeten worden voorzien. De Opdrachtnemer bepaalt zelf wat de omvang en specificaties zijn voor deze ruimten en regelt de aanvraag en aansluiting hiervan.

4.1.10 Ruimtestaat

nr	ruimte	aantal	netto m2 globaal
1	entree	1	25
2	kleedruimte	2	50
3	EHBO- en sportdocent ruimte	1	8
4	sportzaal	1	1100
5	toestellenberging	3	120
6	tribune	1	65
7	werkkast	1	3
8	techniekrimte(n)	ntb	40
9	meter- en verdeelkasten	ntb	2
	Globaal subtotaal		1377
	Globaal tarra	20%	275
	Globaal totaal BVO		1652



4.2 Sporttechnische inrichting

Voor de invulling van de sporttechnische inrichting wordt verwezen naar bijlage D.

4.3 Ambities duurzaamheid en bouwfysica

De ambities en behoeften (dus geen eisen!) op het gebied van duurzaamheid zijn daarnaast globaal:

- Een gezonde omgeving om te sporten.
- Minimalisering energieverbruik en CO² uitstoot.
- Duurzaam materiaalgebruik.
- Verwerkt hout dient aan duurzaamheidseisen te voldoen.
- Het gebouw beschikt over een flexibel inbouwpakket.
- Toepassen van materialen die goed her te gebruiken zijn (circulariteit).
- Modulaire systemen die meermaals te gebruiken zijn.

4.4 Technische installaties

De tijdelijke sporthal dient minimaal voorzien te zijn van de volgende technische voorzieningen

- Alle benodigde technische installaties om te voldoen aan de benodigde vergunningen.
- Alle benodigde technische installaties om te voldoen aan de (sporttechnische) gebruikseisen, zoals verlichting, ventilatie, verwarming, etc.
- Alle benodigde technische installaties om te voldoen aan de algemene gebruikseisen, zoals verlichting, ventilatie, verwarming, waterinstallatie, riolering, etc.
- Data-aansluitpunten in de ruimte voor sportdocenten.

Om te voorzien in veiligheid en om inbraak tegen te gaan moet het gebouw van de volgende installaties worden voorzien:

- Inbraakalarm, zowel op toegangsdeuren als ruimtedetectie van het fabricaat ATS systems of gelijkwaardig.

Brandpreventie:

- Brandmeld- en ontruimingsinstallatie, indien vereist conform vergunning.
- Middelen brandpreventie /brandwerende voorzieningen.
- Brandblusvoorzieningen.

4.5 Toegankelijkheid

Het gebouw is toegankelijk voor kinderen van diverse scholen en verenigingen en daarnaast voor ouders, publiek, docenten en scheidsrechters. Ouders, bezoekers en kinderen kunnen toegang krijgen tot het gebouw als bevoegden toegang verlenen. Het gebruik van verkeersruimten in een sportgebouw wordt gekenmerkt door piekbelastingen, die een goede verkeersafwikkeling vereisen en een goede opzet van gangen en deuren om de doorstroming te optimaliseren. Ten behoeve van de toegankelijkheid van het gebouw zijn er de volgende ruimtelijke behoeften:

- De entree moet afgestemd worden op de volgende gebruikers: Bezoekers, docenten, sporters en leerlingen (entree sporthal). Omdat de tijdelijke sporthal binnendoor toegankelijk moet worden vanuit de kleedkamergang van het clubgebouw van Koveni moet worden zorggedragen dat de kleedruimten van Koveni ook goed verbonden blijven met de buitenvelden.
- Indien een publiekstrap naar de verdieping, deze van voldoende breedte, minimaal 1,2 m.



- De begane grond van het gebouw dient toegankelijk te zijn voor mindervaliden. Denk hierbij aan hellingbaan bij entree deur en voldoende afmeting van deuren. Een mindervalide toilet is in het clubgebouw van Koveni aanwezig.
- Van de volgende ruimten zijn de toegangsdeuren voorzien van een cilinderslot passend in een sluitplan met generale hoofdsleutel:
 - Hoofdentree
 - Entree naar de velden
 - EHBO- en sportdocent ruimte
 - Werkkast
 - Techniekruijnte
 - Meterkasten en verdeelkasten
- Nooduitgangen: rekening houden met voldoende nooduitgangen conform de wettelijke eisen ten behoeve van een veilige leefomgeving.
- Vluchtmogelijkheden en –wegen volgens bouwbesluit.

4.6 Terreininrichting

Het bestaande terrein direct rondom het clubgebouw van Koveni bestaat uit verharding met tegels. Het bouwterrein bestaat momenteel uit gras waarvan een deel door derden zal worden afgegraven omdat dit hoger ligt. De bouwlocatie zal onverhard, deels gras deels grond en globaal vlak worden opgeleverd. Het bouwterrein bestemd voor opslag en keten zal door derden worden voorzien van rijplaten.

De terreininrichting bij oplevering is aangegeven op bijlage G. De bestaande bestrating voor oplevering te herstellen door de Opdrachtnemer.



5. FINANCIËN

5.1 Eigendomsvarianten

Zoals in hoofdstuk 1 vermeld wenst de gemeente inzicht te krijgen in de aankoop kosten van de tijdelijke sporthal met een terugkoopgarantie na een gebruiksperiode van tien jaar. Het uitgangspunt van deze uitvraag is dat de gemeente gebruik maakt van de koopmogelijkheid via de winnende inschrijver. Daarnaast ontvangt de gemeente echter ook graag een optie voor een huurmogelijkheid.

5.1.1 Koopmodel met terugkoopgarantie

Dit betreft de aankoop van de tijdelijke sporthal van Opdrachtnemer waardoor de gemeente eigenaar wordt van de sporthal. Opdrachtnemer geeft daarnaast aan wat de kosten zijn van het verwijderen van de tijdelijke sporthal en het in originele staat terug brengen van het perceel. Tevens geeft de Opdrachtnemer een terugkoopgarantie en geeft aan wat de overname som is voor de restwaarde van het gebouw na een gebruiksduur van tien jaar, waarvoor de Opdrachtnemer het eigendom overneemt van de gemeente. Gevraagde prijzen worden door Inschrijver ingediend middels invulling van Formulier 3 - Prijsopgaveformulier. De concept overeenkomst maakt onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten (bijlage E).

5.1.2 Huurmodel

Opdrachtgever heeft graag inzicht in de huurkosten voor een gebruiksperiode van tweeënhalf jaar. Deze periode kan in overleg bijgesteld worden per maand, met een maximale totale looptijd van tien jaar. Tijdens de huurperiode blijft de opdrachtnemer eigenaar van de sporthal. Deze is dan ook verantwoordelijk voor het technisch onderhoud van de sporthal. De energiekosten zijn voor rekening van de gemeente. Normale gebruiksschade ontstaan door normaal gebruik door de doelgroep is voor rekening en risico van opdrachtnemer en komt niet in aanmerking tot verrekening van kosten na de huurperiode. Na de afgestemde huurperiode wordt de sporthal door de opdrachtnemer afgebroken en het kavel weer hersteld in de originele situatie. Gevraagde prijzen worden door Inschrijver ingediend middels invulling van Formulier 6 – Huurprijs informatie. Deze prijzen worden niet meegenomen bij het bepalen van de score van het gunningscriterium prijs

5.2 Stelposten

Aangezien bepaalde kosten op voorhand niet vast te stellen zijn mag voor de volgende activiteiten een netto besteedbare stelpost worden opgenomen in de aanbieding/begroting:

- Aansluitkosten en voorzieningen NUTS aansluiting: € 30.000,- excl. BTW.
Alle kosten en opslagen van aannemer, installateur en/of ontwerpende partijen verband houdende met de benoemde stelpost maken onderdeel uit van de inschrijfprijs van aannemer en gaan derhalve niet ten laste van de benoemde stelpost.

5.3 Verzekering

De gemeente beschikt over een CAR verzekering met een secundaire dekking. Opdrachtnemer sluit gedurende de bouwperiode een CAR-verzekering af. Aannemer zal een kopie van de CAR-polis aan de Opdrachtgever verstrekken.

5.4 Betaling, facturatie en bankgarantie

Betaling en facturatie van de overeen te komen werkzaamheden vinden maandelijks plaats op basis van de stand van het werk, zonder vooruit betaling. De betalingstermijn is 21 dagen na factuurdatum, conform het nader overeen te komen termijnschema. Termijnen worden ter goedkeuring ingediend bij de gemeente, als vermeld in de overeenkomst. In het termijnschema is een opleveringstermijn opgenomen van 5%, een termijn van 2% bij einde onderhoudsperiode bouwkundig en 3% bij einde onderhoudsperiode installaties.

Opdrachtnemer verstrekt uiterlijk 1 maand na Opdrachtverstrekking, een bankgarantie aan van 5% van de Opdrachtsom (excl. BTW). De bankgarantie heeft een minimale looptijd tot 6 maanden na de geplande ingebruikname datum. De bankgarantie vervalt nadat de Opdrachtnemer bewezen heeft voldaan te hebben aan de verplichtingen als beschreven in het proces verbaal van oplevering.

De bankgarantie dient te worden verstrekt door een in een van de lidstaten van de EG gevestigde financiële instelling. Rating volgens Standards and Poor's van de betrokken financiële instelling dient minimaal AA te zijn. Wordt de bankgarantie door een verzekeringsmaatschappij c.q. borgsteller verstrekt dan dient de rating van deze instelling of haar moedermaatschappij volgens Standards and Poor's minimaal A te zijn.



6. TAAKVERDELING, PLANNING EN OPLEVERING

Er is behoefte aan een prettige en effectieve samenwerking in alle procesfasen in lijn met de hoofddoelstelling van de opgave. Na Opdrachtverstrekking zal er één keer per vier weken contractoverleg met de vertegenwoordiger van de Opdrachtnemer en met vertegenwoordigers van de gemeente plaatsvinden. Tijdens de werkzaamheden is er vanuit de leverancier één aanspreekpunt voor de Opdrachtgever. Deze persoon coördineert de werkzaamheden vanaf de voorbereiding tot en met de oplevering en nazorg.

6.1 Coördinatie door Opdrachtnemer

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor alle benodigde werkzaamheden in het kader van het ontwerp, onderzoeken, inventarisaties, rapportages, berekeningen, vergunningaanvraag, inkoop, communicatie met stakeholders, verplichte keuringen, etc. voor het realiseren van de tijdelijke sporthal. De kosten voor het verrichten van deze werkzaamheden zijn onderdeel van de Inschrijving van Opdrachtnemer.

Uiterlijk in de eerste maand na Opdrachtverstrekking dient er contact te zijn met de Opdrachtgever om de plannen te bespreken en indien mogelijke bepaalde wensen en behoeften van het onderwijs en sportverenigingen in te passen. Mogelijkerwijs is meermalen overleg (eventueel digitaal) noodzakelijk.

Uitvoering geschiedt in goed overleg met de Opdrachtgever en met andere gebruikers van het sportpark in verband met de bouwweg die over het sportpark voert. De bouwwerkzaamheden worden tevens afgestemd met betrokkenen van Koveni.

Voorafgaand aan de oplevering kunnen door of namens Opdrachtgever door derden beperkt werkzaamheden in en rondom het gebouw worden uitgevoerd, bijvoorbeeld voor het inhuizen van losse sporttechnische inventaris. Deze werkzaamheden vinden plaats in overleg met Opdrachtnemer en dienen door Opdrachtnemer gecoördineerd te worden.

6.2 Goedkeuring ontwerp door Opdrachtgever

Opdrachtnemer werkt het ontwerp geheel uit en dient dit, voordat de benodigde omgevingsvergunning wordt ingediend, compleet ter goedkeuring in bij de Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft 10 werkdagen voor toetsing van het ingediende ontwerp. Opmerkingen van Opdrachtgever worden door Opdrachtnemer verwerkt in de definitieve vergunningaanvraag. Opdrachtgever mag goedkeuring en toestemming niet op onredelijke gronden onthouden.

6.3 Planning

Opdrachtnemer dient een planning op te stellen voor de voorbereiding en uitvoering van de werkzaamheden. Voor het opstellen van de planning dient de Opdrachtnemer uit te gaan van:

- Verlenen opdracht als vermeld in de leidraad.
- De kavel wordt tijdig bouwrijp gemaakt.
- Het werk dient uiterlijk week 36 2024 gebruiksklaar opgeleverd en overgedragen te worden aan de gemeente.

6.4 Oplevering en garanties

De tijdelijke sporthal dient gebruiksklaar te worden opgeleverd. Opdrachtnemer moet het gehele werkterrein schoon, als in aangetroffen staat opleveren, ontdaan van puinresten alsmede andere verontreinigingen.

Onderdeel van de oplevering is het functioneel testen van de installaties en (sporttechnische) voorzieningen in de tijdelijke huisvesting. Bij oplevering dient er een revisie set tekeningen te worden overhandigd met daarop alle bouwkundige en installatietechnische voorzieningen.



Bij de oplevering dient er voor alle installaties, die wettelijk verplicht zijn, een verklaring overhandigd te worden, waarin Opdrachtnemer verklaart dat alle installaties hieraan voldoen. Tevens dient een gebruikersinstructie te worden gegeven zodat gebruikers weten hoe de installaties bedient moeten worden.

Van de oplevering wordt een door beide partijen te ondertekenen proces-verbaal opgemaakt inclusief een staat van oplevering. Oplevering kan derhalve niet stilzwijgend plaatsvinden. Onderdeel van de oplevering is de garantie van Opdrachtnemer op het geschikt zijn van het complete gebouw voor de omschreven sportactiviteiten. Het complete gebouw heeft een garantieperiode van 3 jaar.

De onderhoudstermijn bedraagt 3 maanden voor de bouwkundige werkzaamheden en 12 maanden voor de installaties.

In de staat van oplevering worden de nog te verrichten werkzaamheden vastgesteld. Deze dienen binnen een maand na oplevering te zijn afgewerkt, tenzij bij oplevering voor een onderdeel anders wordt overeengekomen.

De exploitatie van de sporthal (beheer) is na oplevering en overdracht in handen van de gemeente.